

YOUR LOGO

消防安全违法行为举报投诉管理规定

单击此处添加副标题

汇报人：XXX





目录

01. 单击添加标题

02. 举报投诉受理范围

03. 举报投诉处理程序

04. 举报投诉奖励机制

05. 保护举报人信息及权益

06. 法律责任及监督机制

01

添加章节标题



02

举报投诉受理范围



火灾隐患和消防安全违法行为

添加标题

任何单位和个人发现火灾隐患和消防安全违法行为，均可以通过12345举报投诉热线进行举报投诉。

添加标题

火灾隐患和消防安全违法行为包括但不限于：占用、堵塞、封闭疏散通道、安全出口；消防设施、器材或者消防安全标志的配置不符合国家标准、行业标准；损坏、挪用或者擅自拆除、停用消防设施、器材等。

添加标题

接到举报投诉后，消防部门将及时核查处理，并按照规定给予奖励。

添加标题

举报投诉受理范围不包括涉及国家安全、刑事案件等方面的隐患和违法行为。

受理方式和途径

电话举报：设立专门的举报电话，接受公众的投诉和举报。

邮件举报：通过电子邮件的形式，将举报信息发送至指定的邮箱地址。

现场举报：公众可以亲自前往指定的地点进行举报和投诉。

网络举报：通过官方网站或移动应用程序提交举报信息。

受理时间及地点

受理时间：全天24小时

受理地点：当地消防部门或指定的受理点

受理方式：电话、邮件、现场等

注意事项：举报投诉应当真实、准确、完整，不得捏造、歪曲事实，不得诬告、陷害他人。

03

举报投诉处理程序



核实举报投诉信息

立案调查

举报投诉的受理条件和范围

受理后的初步调查

立案的标准和程序

调查的方式和步骤

处理决定及执行

处理决定：根据举报投诉内容，依法作出相应的处理决定

执行方式：采取相应的行政措施或移送相关部门处理

举报投诉处理程序：受理、核实、处理、回复

监督与考核：对举报投诉处理情况进行监督和考核



结案归档

举报投诉处理完毕后，应当及时将处理结果告知举报人、投诉人，并做好记录。

对于涉及重大违法行为的举报投诉，应当及时向社会公布处理结果。

举报投诉处理档案应当妥善保存，定期进行整理和归档。

涉及国家秘密、商业秘密和个人隐私的举报投诉处理档案应当予以保密。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/005110233204011144>