

The image features decorative geometric shapes in the top-left and bottom-right corners. These shapes are composed of various colored triangles and polygons in shades of pink, green, purple, yellow, and orange, arranged in a dynamic, overlapping pattern.

企业管理套表监督管理用表

监理表格目录

序号	表号	表格名称	备注
1	津市政 B1-4	监理日志	
2	津市政 B1-5	总监理工程师授权通知书	
3	津市政 B1-6	合同总监办人员配置（调整）通知书	
4	津市政 B1-7	监理工作联系单	
5	津市政 B1-8	工地会议纪要	
6	津市政 B1-9	监理工程师通知单	
7	津市政 B1-10	监理工程师通知回复单	
8	津市政 B2-1	分项工程开工报审表	
9	津市政 B2-1-1	工程开工报告	
10	津市政 B2-2	施工进度计划报审表	
11	津市政 B2-3	工程临时（最终）延期申请表	
12	津市政 B3-1	施工放样报验单	
13	津市政 B3-2	施工设备报验单	
14	津市政 B3-3	工程原材料进场报验申请表	
15	津市政 B3-6	工程安全、质量事故及处理报告	
16	津市政 B3-7	专项安全施工方案审批表	
17	津市政 B3-8	监理旁站记录（通用表）	
18	津市政 B3-9	工程暂停令	
19	津市政 B3-10	工程复工报审表	
20	津市政 B3-11	_____报验申请表	
21	津市政 B3-12	中间交工证书	
22	津市政 B3-13	工程缺陷责任期终止证书	
23	津市政 B4-2	中间计量表	
24	津市政 B4-3	中间计量支付汇总表	
25	津市政 B4-4	中期支付申请/证书	
26	津市政 B4-5	工程变更申请表	
27	津市政 B4-6	工程变更令	
28	津市政 B5-1	分包（供货、试验）单位资格报审表	
29	津市政 B6-1	费用索赔申请及审批	

30	津市政 B6-2	工程进度表	
31	津市政 B6-4	扣回材料预付款一览表	
32	津市政 B6-5	现场证物照片	
33	津市政 B7-3	工程竣工预验收报验申请表	
34	津市政 B7-4	工程竣工预验收报告	
35	津市政 B7-4-1	工程竣工预验收报告目录	
36	津市政 B7-4-2	工程竣工预验收小组成员及其分工表	
37	津市政 B7-4-3	工程竣工预验收意见书	

监理日志

津市政 B1-4

项目名称		天气情况	
工程名称		工程项目	
现场施工内容及质量状况（注明承包人、工程项目、施工工序、桩号等）：			
监理工作内容：			
存在问题和处理意见：			
记录人：		合同总监理工程师	

年月日

总监理工程师授权通知书

津市政 B1-5

致：_____（建设单位）
经授权_____为_____工程项目总监办总监理工程师。

合同总监办（盖章） 总监理工程师（签字）_____日期_____						
签 收 人	建设单位： 日期：	承包单位： 日期：				

监理工作联系单

编号:津市政 B1-7

致：_____： 事由：（工程名称：_____） 内容： 发出机构（盖章） 负责人（签字）_____日期_____			
签 收 人	监理单位： 日期：	承包单位： 日期：	建设单位： 日期：

工地会议纪要

编号:津市政 B1-8

工程名称：		编号：	
承包单位：		监理单位：	
时间： 地点： 主持人：			

参加者		
监理人员	承包单位	其他人员
记录整理人：本次会议纪要共页		
抄送：		
监理工程师：日期：		
承包单位：日期：		

监理工程师通知单

编号:津市政 B1-9

致：_____（承包单位）：		
事由：（工程名称：_____）		
内容：		
合同总监办（盖章）		
专业（总）监理工程师（签字）_____日期_____		
签 收 人	承包单位： 日期：	建设单位： 日期：

监理工程师通知回复单

津市政 B1-10

<p>致：_____（监理单位）：</p> <p>我方在_____工程施工中接到编号为_____</p> <p>_____号监理通知单后，已完成了监理通知单中所列各项工作，特予回复，并请审查。</p> <p>说明：</p> <p>施工项目部（盖章）</p> <p>项目经理（签字）_____日期_____</p>			
<p>复查意见：</p> <p>合同总监办（盖章）</p> <p>专业（总）监理工程师（签字）_____日期_____</p>			
签 收 人	监理单位： 日期：	承包单位： 日期：	建设单位： 日期：

分项工程开工报审表

编号：津市政 B2-1

<p>致：_____（监理单位）</p> <p>由我方承包的_____工程，承包单位已完成施工准备工作，请监理确认并同意开工。</p> <p>附件：工程开工报告</p> <p>施工项目部（盖章）</p> <p>项目经理（签字）_____日期_____</p>
<p>总监理工程师审定意见：</p> <p><input type="checkbox"/> 报审表格填写不符合要求，现予退回。请重新填表报审。</p> <p><input type="checkbox"/> 你单位负责的施工准备工作尚未全部完成，请按审定附件要求抓紧完善后再行填表报审。</p> <p><input type="checkbox"/> 你单位负责的施工准备工作基本完成，但建设单位尚未取得施工许可证，拟暂缓开工，请建设单位签署</p>

意见。

已具备开工条件条件，拟同意开工，请建设单位签署意见。

附件：_____号监理通知单

合同总监办（盖章）

总监理工程师（签字）_____日期_____

建设单位意见：

建设单位代表（签字）_____日期_____

签 收 人	监理单位： 日期：	承包单位： 日期：	建设单位： 日期：
-------------	--------------	--------------	--------------

工程开工报告

津市政 B2-1-1

致：_____（监理单位）：

由我方承包的_____工程，已完成了各项施工准备工作，具备了开工条件：

1. 承包单位现场、技术管理体系和质量保证体系已获得合同总监办确认；
2. 施工图纸审批存在的相关问题已经得到解决；
3. 施工组织设计（方案）已获得总监理工程师审查确认；
4. 有关分包单位的资格已获得总监理工程师审查确认；
5. 施工现场管理人员已到位，施工机具、人员已进场，主要工程材料已落实并复试合格；
6. 现进施工环境及条件可以满足开工要求；
7. 测量放线控制成果及保护措施已经合同总监办验收合格；
8. 专项安全施工方案已审批。

请审查

施工项目部（盖章）

项目经理（签字）_____日期_____

施工进度计划报审表

编号:津市政 B2-2

致: _____ (监理单位): 由我方承包 _____ 工程的 _____ 施工进度计划已编制完成,请审核确认。 附件: _____ 施工进度计划 (_____ 页) 施工项目部 (盖章) 项目经理 (签字) _____ 日期 _____			
专业监理工程师审查意见: <input type="checkbox"/> 报审表格填写不符合要求,现予退回。请重新填表报审。 <input type="checkbox"/> 编制的施工进度计划不符合要求。现予退回。请按审查附件要求抓紧完善后再行填表报审。 <input type="checkbox"/> 报审的施工进度符合要求,并请总监理工程师审定。 <input type="checkbox"/> 附件: _____ 号监理通知单 专业监理工程师 (签字) _____ 日期 _____			
总监理工程师审定意见: <input type="checkbox"/> 同意专业监理工程师的审查意见,并请建设单位签意见。 合同总监办 (盖章) 总监理工程师 (签字) _____ 日期 _____			
建设单位意见: 建设单位代表 (签字) _____ 日期 _____			
签 收 人	监理单位: 日期:	承包单位: 日期:	建设单位: 日期:

工程临时 (最终) 延期申请表

津市政 B2-3

致: _____ (监理单位):

由于_____原因，根据施工合同条款第_____条的规定，申请
_____工程临时（最终）延期，请审查批准。

附件：工程延期的依据及工期计算材料（_____页）

施工项目部（盖章）
项目经理（签字）_____日期_____

总监理工程师的审定意见：

申请表格填写不符合要求，现予退回。请重新填表申请。

工程延期的依据不充分，详见审定意见所附说明。工程延期申请不予批准。

工期计算有误，请按审定附件要求在计算准确后再行填表申请。

同意临时（最终）延长工期_____天（日历日）。工程竣工日期由原定_____年_____月_____日
延至_____年_____月_____日。请建设单位签署意见。

附件_____号监理通知单

说明：

合同总监办（盖章）
总监理工程师（签字）_____日期_____

建设单位意见：
建设单位代表（签字）_____日期_____

签 收 人	监理单位： 日期：	承包单位： 日期：	建设单位： 日期：
-------------	--------------	--------------	--------------

施工放样报验单

津市政 B3-1

工程名称		编号	
承包单位		监理单位	

致（监理工程师）_____：

根据合同要求。作业已完成_____施工放样工作，清单如下，
请予查验。

承包单位：_____日期：_____

桩号或位置	工程或部位名称	放样内容	备注
附件：测量及放样资料			
施工测量工程师意见：			
监理工程师结论： （复测资料另存） <div style="text-align: right;">监理工程师：日期：</div>			

施工设备报验单

津市政 B3-2

工程名称		编号				
承包单位		监理单位				
致监理工程师_____：						
下列施工设备已按合同规定进场，请你查验签证，准予使用。						
设备名称	规格型号	数量	进场日期	技术状况	拟用何处	备注

<p>附件：</p> <p>_____ 承包单位：_____ 日期：_____</p> <p>致（承包单位）_____：</p> <p>经查验：_____</p> <p>1.性能数量能满足施工需要：_____</p> <p>_____（准予进场使用的设备）</p> <p>2.性质不符合施工要求的设备：_____</p> <p>_____（由承包单位更换后再上报的设备）</p> <p>3.性能或说明书、合格证不全的设备：_____</p> <p>_____（由承包单位补充的设备）</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>请尽快按施工进度要求，配足所需设备。</p> <p><input type="checkbox"/>_____满足施工需要。</p> <p>监理工程师：日期：_____</p>						

工程物资进场报验申请表

编号：津市政 B3-3

<p>致：_____（监理单位）</p> <p>由我方采购为_____工程使用的_____（工 程原材料）已经进场，经自检（复试）合格。拟在_____部位使用，请审查验收。</p> <p>附件：<input type="checkbox"/>工程物资进场验收记录（_____页）</p> <p><input type="checkbox"/>工程物资合格证明（_____页）</p> <p><input type="checkbox"/>复试试验报告（_____页）</p> <p>施工项目部（盖章）</p> <p>项目经理（签字）_____日期_____</p>
<p>专业监理工程师审查意见：</p> <p><input type="checkbox"/>报验表格填写不符合要求，现予退回。请重新填表报验。</p> <p><input type="checkbox"/>申报附件不符合要求，现予退回。请按审查附件要求抓紧完善后再行填表报验。</p> <p><input type="checkbox"/>因该批原材料有复试要求，定于_____月_____日在监理见证下取样送验。待你方取得复试试 验</p>

报告后再行填表报验。

进场工程原材料符合使用要求，同意在限定工程部位使用。

进场工程原材料由于审查附件所阐明的原因，不符合使用要求，不得在工程中使用，并限于____月____日前退场。

附件：_____号监理通知单

合同总监办（盖章）

专业监理工程师（签字）_____日期_____

签 收 人	监理单位： 日期：	承包单位： 日期：	设单位： 日期：
-------------	------------------	------------------	-----------------

工程安全、质量事故及处理报告

填报单位：津市政 B3-6

工程名称		地点	
事故发生时间		上报时间	
施工单位		监理单位	
建设单位		设计单位	
事故发生的简要经过，造成工程损伤状况、伤亡人数和直接经济损失的初步估计			
事故发生后采取的措施及事故控制情况			
附：不合格项目处理方案及处理结果			
承包人（章）年月日			
监理工程师（章）年月日			

--

专项安全施工方案审批表

津市政 B3-7

工程名称	天津市武清区儒香园一期排水配套工程	专项安全施工方案名称	儒香园小区化粪池施工方案
承包人	天津市仁通市政排水有限公司	合同总监办	内蒙古嘉利业工程监理有限公司
承包人审批意见： 签字（公章）年月日			
合同总监办审批意见： 签字（公章）年月日			

注：专项安全施工方案附后

监理旁站记录（通用表）

编号：津市政 B3-8

工程名称		单位工程	
分部分项工程		单位工程	
承包技术负责人		旁站时间	
旁站记录内容：可根据监理规划及监理细则规定的部位要求填写			
监理员		专业监理工程师	

工程暂停令

编号：津市政 B3-9

--

致：_____（承包单位）： _____工程的_____部位（工序）		
由于下述原因，决定从_____年_____月_____日_____时起暂停施工，并请建设单位签署意见。		
工程暂停原因：		
<input type="checkbox"/> 建设单位要求暂停施工、且工程需要暂停施工		
<input type="checkbox"/> 为了保证工程质量而需要进行停工处理		
<input type="checkbox"/> 施工出现安全隐患，总监理工程师认为必须停工以消除隐患		
<input type="checkbox"/> 发生了必须时停止施工的紧急事件		
<input type="checkbox"/> 承包单位未经许可擅自施工，或拒绝合同总监办的管理。		
<input type="checkbox"/> 工程暂停前、后请承包单位做好以下工作：		
附件：关于决定工程暂停的说明材料		
合同总监办（盖章）		
总监理工程师（签字）_____日期_____		
建设单位意见：		
建设单位代表（签字）_____日期_____		
-		
签 收 人	承包单位： 日期：	建设单位： 日期：

工程复工报审表

津市政 B3-10

致：_____（监理单位）：	
由我方承包的_____工程，因故暂停，（工程暂停令编号为_____）现已具备复工条件，请审查确认，并同意复工。	
附件：具备复工条件的材料（页）	
施工项目部（盖章）	
项目经理（签字）_____日期_____	

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/047164051114006131>