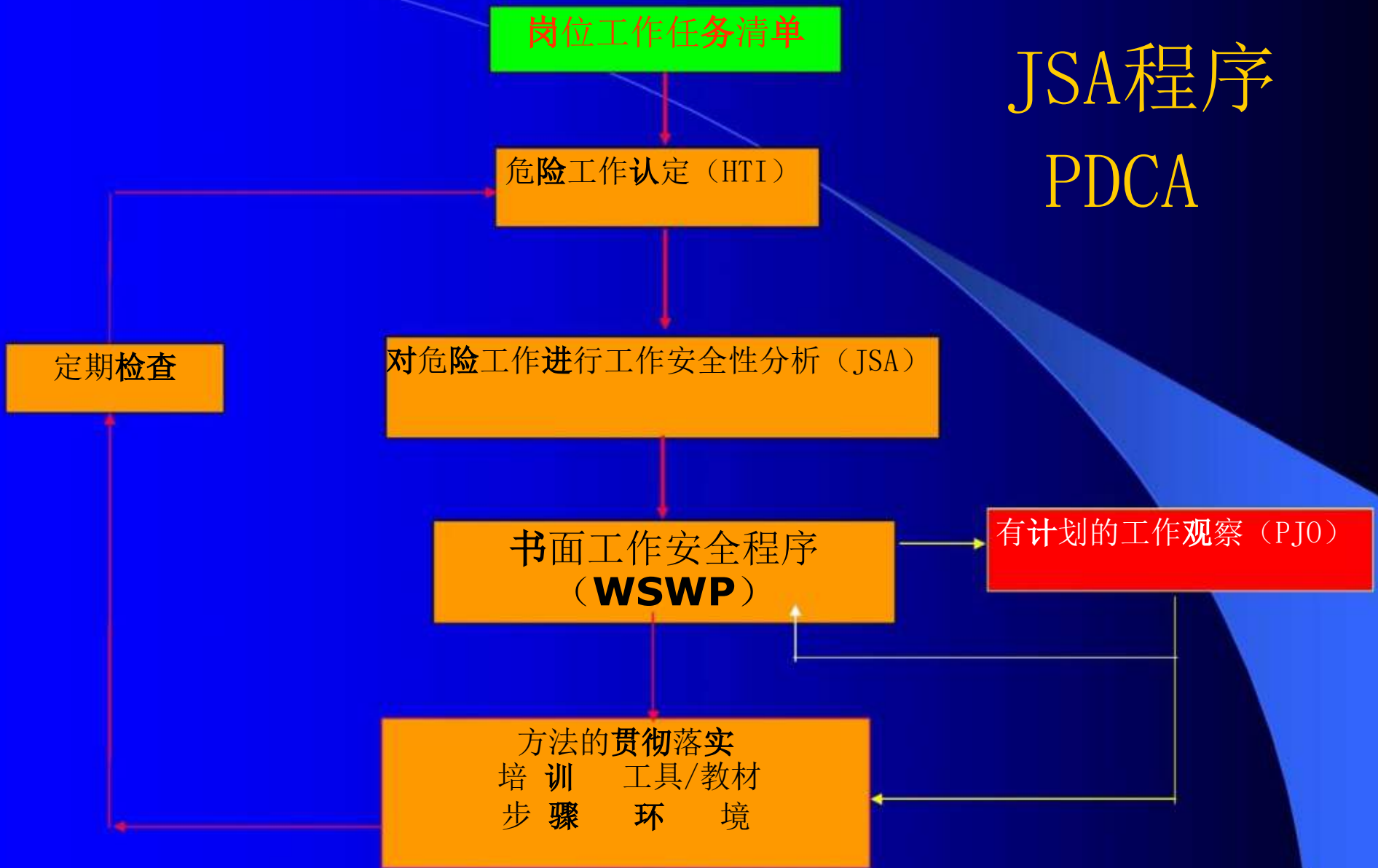


作业安全分析- JSA



JSA程序 PDCA



JSA - 有什么好处?

- **风险管理**细化到每一具体作业程序中
- 由**作业者**本人管理自己作业中的**风险**
- 通过参与对**JSA**的编写, 讨论, 沟通, 遵守及修订等, 提高**员工**对日常作业中的**风险**及控制方法的认识

JSA - 问题解释

- 一项作业只需要一个JSA吗？（Task 与Job的区别）
- 什么工作任务需要做JSA？是否需要JSA谁说了算？
- 承包商可否在工作前做好JSA？
- JSA应在什么时候做？

JSA - 问题解释

- JSA应由**谁**来做？
- JSA需要**监督批准**吗？
- **同样**的工作是否需要每天反复做JSA？
- 定期重复性的工作是否需要每次重新做JSA？
- 班前会上要**讲解**JSA吗？

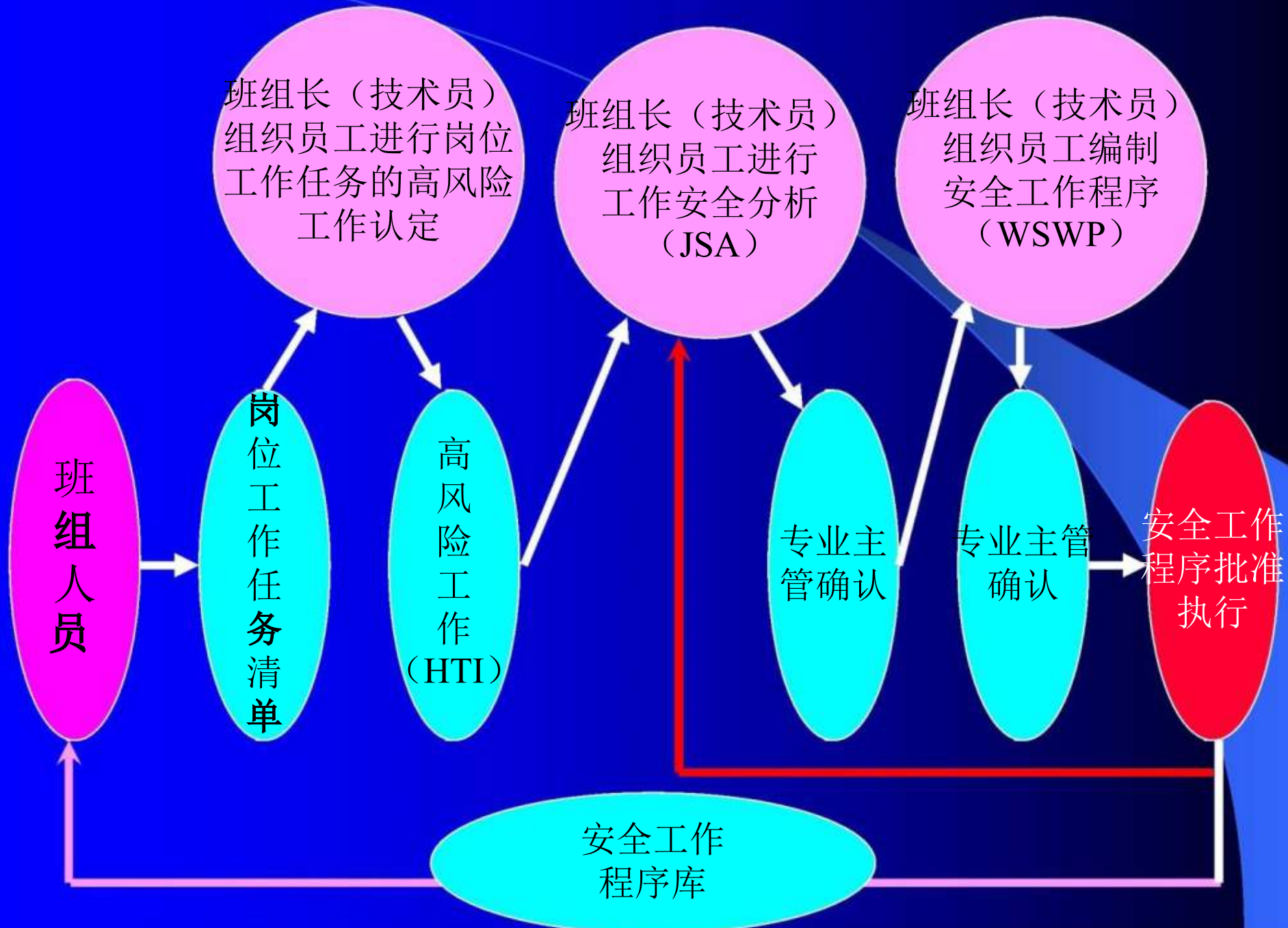
JSA - 问题解释

- JSA需要张贴在作业现场吗？
- 如何使JSA对控制作业风险真正起到作用？
- JSA是否一定需要监督或安全过目签字？
- 对JSA存档有什么要求？
- 什么是标准JSA库？有什么意义？

JSA - 问题解释



还有其它问题
吗？



班组人员

岗位工作任务清单

高风险工作 (HTI)

班组长 (技术员)
组织员工进行
工作安全分析
(JSA)

专业主管
确认

班组长 (技术员)
组织员工编制
安全工作程序
(WSWP)

专业主管
确认

安全工作程序批准
执行

安全工作
程序库

第一步：岗位工作任务清单

部门/专业:

岗 位 名 称		分析人	
部门（专业）负责人		日 期	
工 作 任 务			
序号	任务清单		工具/介质
岗位人员确认签字			

第二步：高风险工作认定

HTI)

序号	工作任务	班组/ 专业	危险描述	曾经 发生过 事故	曾经 导致 人员 伤残	在故 事的 可能 大	影 响 小 但 频 繁 发 生 的	新 的 工 作	风险评估				分析编 号
									S	O	E	RPN	

$$RPN \text{ (风险值)} = \text{严重程度 (S)} \times \text{频度 (O)} \times \text{暴露率 (E)}$$

第三步：工作安全分析（JSA）

前不要急于跳到“潜在的危險”
一栏。

- 如作业步骤超过10步则应考虑划分成不同的作业

第四步：安全工作程序（WSWP）

- 每项工作前根据**标准**安全工作程序，**结合现场**工作环境，重新**进行风险**步骤的**确认**分析。
- **长期未执行**或**新的**工作，有必要的情况，**班组**在开工前，根据**标准**安全重新**进行**安全工作程序，并**交底**。

第五步：现场执行安全工作程序（WSWP）

○

第六步：有计划工作观察（PJ0）

工作：		部门：	
日期：		时间：	
姓名（观察员）：		姓名（所观察人）：	
需要进行工作监察的原因			
1、新的工作人员		2、对工作指导不好者	
3、工作执行不好的人员		4、技术上存在问题者	
5、喜欢冒险的人		6、常规的监察	
7、事物（伤害性）		8、事故（损坏性）	
评 估			
内 容	是 / 否	说 明	
1、遵循了安全合理的步骤			
2、应用恰当的工具			
3、应用恰当的人身安全防护设备			
4、安全的工作场所			
5、不危及其它人员的健康与安全			
6、工作有序、有条理			
7、对危险有精确的认识			
评 语			

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/077104160063006133>