

# 《应用文写作》 PPT课件

创作者：XX  
时间：2024年X月

# 目录

- 第1章 简介
- 第2章 文章结构
- 第3章 语言表达
- 第4章 思想阐述
- 第5章 实用应用文写作
- 第6章 总结



● 01

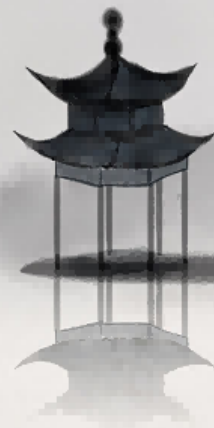
# 第1章 简介



# 课程概述

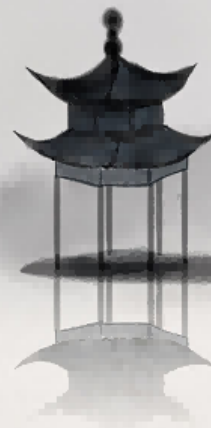


本课程主要介绍应用文写作的基础知识和技巧，帮助学生提高写作能力和水平，达到实用的应用效果。



# 写作的意义

写作是人类沟通的一种方式，可以通过文章表达自己的观点和思想，影响和改变人们的想法和行为。



# 基本要素

## 文章的结构

包括文章的开头、  
主体、结尾等部分

## 思想的阐述

包括逻辑严密、论  
证有力、表达精彩  
等方面

## 语言的表达

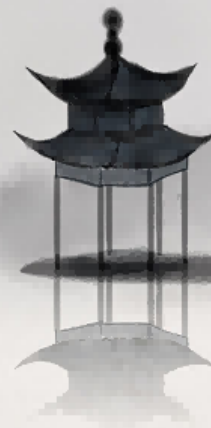
包括用词恰当、语  
法规范、表达清晰  
等方面



# 学习建议



学习应用文写作需要多阅读、多模仿、多实践。不断提高自己的写作能力，积累经验，逐渐掌握写作的技巧和方法。



## 第2章 文章结构

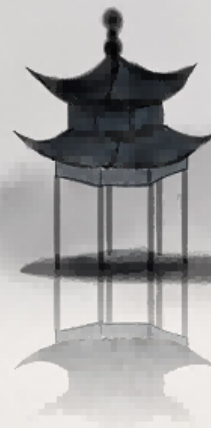




# 导语



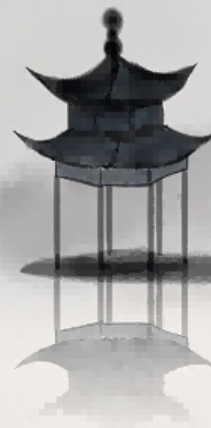
导语部分是文章的开头部分，可以用来引入话题、背景、问题或者说明主题的目的和重点。它的重点在于概括性地介绍文章的主题，并引导读者进入正文。在写导语时，可以从宏观角度上考虑问题，如社会背景，以及文本创作的动机、意义等，也可以从微观角度入手，介绍某个具体案例或细节，从而吸引读者的注意力。



# 正文



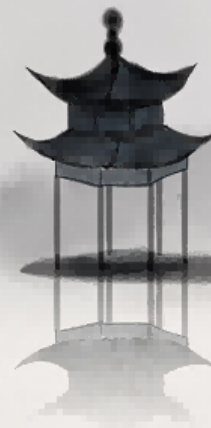
正文部分是文章的核心部分，是对主题进行展开和表述的地方。可以从多个角度、多个层面对主题进行展开，如举例说明、分析比较、分类讨论、展开论证等。正文是通过精心组织和逻辑严密的语言实现对读者的信息传递的，因此在写作过程中应该尽量让语言表述清晰、准确、简洁。



# 结论



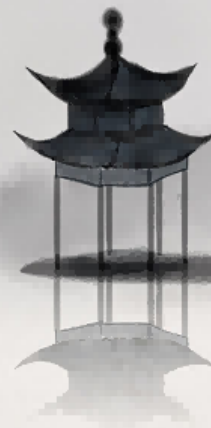
结论部分是文章的总结部分，可以对文章的主要思想进行总结和概括，提出自己的观点和见解。而在结论部分，作者可以再次强调主题的重要性、意义，或者为主题提供新的观点和见解。在写作结论部分时，应该注意回顾全文，归纳总结全文的重点，从而为读者留下一个深刻的印象。



# 附录



附录是对文章内容的补充和说明，包括资料、图表、数据等信息，可以让读者更好地理解文章的内容。在写作附录部分时，应该考虑将信息分类、编排，使信息的结构更加清晰明了，并且内容要具有代表性，能够体现文章的主题和重点。



The background features a minimalist landscape with several layers of soft, rounded mountains in shades of light gray and white. A single, bright red sun with a subtle gradient is positioned in the upper left quadrant, partially obscured by the mountain peaks. The overall aesthetic is clean and modern.

## 文章结构

文章结构是文章写作中一个非常重要的部分，因为好的文章结构能够使文章更加易读、易懂，并且能够更好地将文章的主题和重点传达给读者。文章结构主要由导语、正文、结论和附录组成，每个部分都有其独特的作用和重要性。

# 导语的要点

## 引入话题

用引人入胜的故事、  
问题或引语等方式  
引起读者兴趣

## 背景介绍

介绍文章主题的历史背景、现状、研究热点等

## 说明主题

简要阐述文章的主题、目的和重点





永  
轴  
幸

## 01 措辞准确

用简洁、明了的语言表述观点和论证

## 02 内容丰富

从多个角度展开主题，内容涵盖全面

## 03 结构清晰

通过组织和逻辑实现信息的传递，让文意清晰明了



# 正文的写作技巧



## 措辞准确

思考用词是否恰当、精准  
注意语序和语法结构是否合理  
运用修辞手法丰富文本层次和  
表达效果

## 内容充实

通过多方面信息展开阐述  
举例、比较、分析等方式展开  
论证  
用图表、数据等形式丰富信息  
呈现

## 逻辑严谨

对文章内容进行分类和编排  
注意段落间、句子间的逻辑关  
系  
善于运用连接词或者转折词

## 语言优美

注意语言清新、生动、巧妙  
运用修辞手法丰富文本层次和  
表达效果  
注意段落、句子的韵律和节奏





永  
舳  
幸

## 01 总结全文

回顾全文，归纳总结全文的重点

## 02 提出新观点

为主题提供新的观点和见解

## 03 展示个人见解

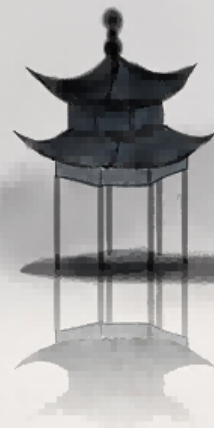
表达自己的观点和看法



# 本章小结



本章主要讲述了文章的结构，通过导语、正文、结论和附录四个部分的组合，将思想观点的传递和表达进行了逐步细化。在撰写一篇优秀的文章时，需要注意四个部分的结合，通过自身的努力和不断的实践，不断提高文章的质量和水平。

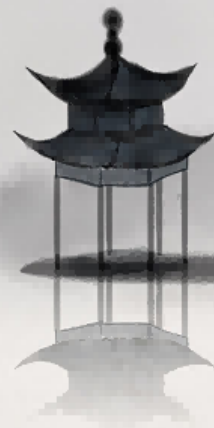


## 第3章 语言表达



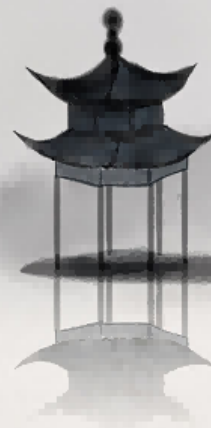
# 语言的质量

语言的质量对文章的质量起着至关重要的作用，应该选择准确、简洁、生动的语言形式，避免冗长和繁琐的表达方式。



# 语言的技巧

语言的表达技巧是指通过语言的选择和运用，提高文章的表达效果。可以采用修辞、排比、比喻等手法，使文章更富有感染力和生动性。



# 语言的错误

语言错误会影响文章的整体质量和形象，应该注意避免常见的语言错误，例如错别字、语法错误、标点符号错误等。





永  
轴  
幸

## 01 修辞

通过修辞手法，增加文章的感染力和生动性

## 02 排比

通过对比不同的事物，强化文章的表达效果

## 03 比喻

通过生动、形象的比喻，增强文章的表达力



# 语言错误的避免



## 错别字

反复检查拼写  
查阅字典

## 语法错误

反复练习语法  
请教专业人士

## 标点符号错误

注意标点的使用规范  
仔细检查标点





## 语言的表达技巧

语言的表达技巧并不仅仅是指通过语言的选择和运用提高文章的表达效果，还包括了文学修辞、形式手法等。例如，通过使用修辞手法，如比喻、拟人等，能够提高文章的感染力和生动性；而形式手法则通过改变文章的格式、结构等，使其更加具有视觉冲击力和吸引力。

# 优秀的语言表达应该具备的特点

## 准确

用词精准，语言简  
明扼要

## 生动

通过形象、生动的  
语言，增强读者的  
感受力

## 有重点

突出文章的信息重  
点，避免平铺直叙

## 简洁

表达清晰，避免啰  
嗦和废话

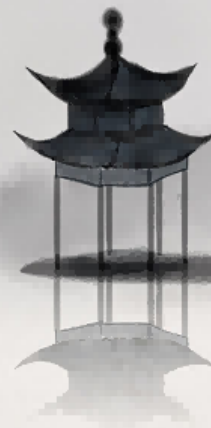


## 第4章 思想阐述



# 思想的准确性

思想的准确性是文章的核心，需要确保思想的正确性和合理性，避免出现片面、偏颇、错误的观点和思考方式。



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：  
<https://d.book118.com/078052135077006062>