

《工程造价实习报告》

工程造价实习报告（一）：

一、实习目的

认识实习不仅仅是对学生能否在实践中演习知识技能的一种训练，也是对学生的敬业精神、劳动纪委和职业道德的综合检验。贯彻理论联系实际的原则，使学生到施工现场去学习生产技术和相关知识。

透过施工现场操作和参观，了解施工的基本工序和施工方法、操作要点，以及主要机具设备的用途、质量要求；

透过现场操作和学习，掌握监控量测的基本资料和监测方法，熟悉监测仪器的使用方法，以及基本数据的处理和分析；了解在施工项目管理中各方（业主、承包商、监理单位）的职责；及施工单位的组织管理系统、各部门的职能和相互关系，了解施工项目经理部的组成，了解各级技术人员的职责与业务范围；看懂实习工程对象的建筑、结构施工图；了解工程的性质、规模、生产工艺过程、建筑构造、围岩地质特点等。

二、实习时间

2012年2月6日至3月16日。

三、实习地点：xxx置业有限公司

四、公司概况

xxx置业有限公司（以下简称公司）成立于2xx7年9月份，公司注册资金1xx0万元，主要经营房地产开发，房地产投资，旅游项目开发投资，下设六个直属职能部门，分别是工程技术部、项目信息部、营销策划部、计划财务部、资金管理部、综合办公室，现有在职职工18人，其中中级职称10人，高级职称3人。公司按照现代化企业制度的管理模式，遵循有限公司的运营模式，在总经理的领导下，通力合作，相互协调，初步构成一个上进、勇于开拓的企业团队。公司始终坚持以市场为导向、开发为重点，经营为龙头，品质、与客户为根本的开发理念和经营方针，不断留意和观察房地产市场状况，用心寻求探索与市场机制相适应的经营策略和经营方针，走品牌化之路。

公司将秉承诚信为天盛在品质的企业理念，遵循追求卓越，铸造精品的宗旨，为社会做出贡献。

五、实习部门：工程造价咨询部

六、实习的主要资料：紧张的一个多月的实习生活结束了，在公司总工的带领下，在工地工程师的讲解下，我在实习过程中还是有不少的收获，以下是我对实习的收获与体会。

一、关于施工安全方面：

近年来，建设施工正由以工业建筑为主向民用建筑为主转变，建筑物由低层向高层发展，施工现场由较为广阔的场地向狭窄的场地变化。使得建筑施工的难度增大，危险、有害因素变化大，出现很多不安全性。另外建筑业生产过程的低技术含量、非标准化作业，决定了作业人

员的素质相对较低。而建筑业又需要超多的人力资源，属于劳动密集型行业，从业人员与施工单位间的短期雇用关系，造成了施工单位对从业人员的教育培训严重不足，使得施工作业人员缺少基本的安全生产常识，违章作业、违章指挥的现象时有发生。建筑业属于事故多发的高危待行业，其中高处坠落、触电事故、物体打击、机械伤害、坍塌事故等五种，为建筑业最常发生的安全事故，占事故总数的95%以上，称为五大伤害。因此我对安全礼貌施工的认识如下：

首先，安全礼貌施工措施的落实，能够最大限度地减少工地发生安全职责事故。安全事故总是在人们麻痹大意或防范不力状况下发生的，我们无法预知事故的发生，但我们却能透过各种管理措施，有效堵塞存在的安全漏洞，排解安全隐患，提高安全意识，防止施工过程中的疏忽，到达预防为主的预期目标。

其次，安全礼貌施工措施的落实，是项目管理水平的重要体现，也是实体施工中的重要组成资料。措施的规划，有利于保证现场施工的有效性与连续性。措施的执行，则有力地保证施工过程的效率与劳动成果。众所周知，施工质量除了与组织管理、人员素质、技术水平、材料质量、机械化程度等有关外，还与施工作业环境也密不可分。没有好的施工环境，作业人员不可能安心、专心做好工作，质量难以到达标准要求。虽然好的施工环境不必就能做出精品工程，但却为优质工程创造了务必的前提条件。

再次，安全礼貌施工措施是一项投入少，社会效益明显的项目资料。在施工过程中，施工现场的有序性、条理性、整洁程度等都是建设单位、监理单位等评价过程管理水平的重要指标。安全礼貌施工措施的落实，切实有效地降低或避免工地的工伤事故，是各参建单位的职责与义务，也是建设单位、监理单位等所期望的。

因此，将此项工作落实到位，将有助于单位间的工作开展与协调，也能提高工程实体验收的整体评价，为将来的再次合作打下坚实的基础。事实证明，工程质量优良的项目，安全礼貌施工措施通常都能得到很好的落实，其管理水平相对较高，所以施工质量能得到保证。反之，现场缺乏必要监管的工地，安全礼貌施工措施往往被看作是片面功夫，不管不理，往往容易出现安全事故，工程质量普遍较差，保修、维修成本都较高。

我们要重视现场安全礼貌施工措施的规划与落实，只有这样，我们才会远离事故，保证质量。

二、关于资料管理方面：

刚开始，我的主要工作是资料员，从做资料员中我了解到了工程中的很多状况，在了解到这些资料的同时，我也了解到了工程的概况，也学到了在工程中有些资料该怎样做，改什么时候做。比如一些零星项目：例如施工过程初期的拆除、土建等零星项目，决算员与施工员要进行项目核实，要求业主下发工程联系单，透过联系单来整理签证经项目经理确认后报监理、业主、跟踪审计进行审批。对于设计变更，要根据现场实际施工状况，结合招标图纸、招标清单，配合项目部进行设计变更签证，对已确认的设计变更项目，提出相应变更报价经项目经理确

认后报业主审批。对于主材价格的变更要根据二算比较成本预算盈亏平衡点，配合项目经理、材料员对需确认主材价格与业主方进行价格确认，这时候我们就要报《材料采购报审表》给监理、业主、物资部、内控部、跟踪审计等确认。虽然以上这些东西虽然只是资料方面的，但是从中我学到了不少成本控制的一些知识，也为以后自我做造价有很多帮忙。在做资料的时候从《工序质量报验单》和《施工组织设计/方案报审表》中能了解到工程的一些基本状况，也能从中对施工工序的一些认识。就像在我做我的个人设计成果的时候如果不明白室外管网的工序的话我根本就不会做我的室外管道的工程量。在接触《工程计量报审表》是我了解到了这

个工程的工程款的支付状况。虽然我这个资料员只是送送资料，整理整理资料，但是从中学到的东西还不少。

三、工程造价成本控制方面由于公司材料员的失职，导致公司的材料出现超多剩余的状况，被领导严厉批评，由于理解不了，辞职了。公司领导就安排我在做资料员的同时来做材料员，透过慢慢的学习，渐渐转变为价控造价员。主要是对乙供材料的采购的控制，做到成本的控制。在做价控造价员的时候我学会了该怎样样去进行成本的控制。刚开始的时候公司只是让我进行收货，然后登记台账，之后办理验收与调拨手续。之后在我熟悉的这种程序后，开始指导我进行材料的采购。程序为：项目部的专工提材料计划-施工经理签字确认-我负责询价（至少2家商家）-选取供货商-收货-专工验收货-调拨队伍-办理验收、调拨手续-登记台账-向供货商催要发票-报公司财务。在这个过程中让我感受到了管理的重要性。

四、关于施工图纸方面在工地中图纸是最主要的，怎样看图纸就十分重要了。首先我们就应了解一套完整的图纸包括哪些东西：总平面图、室外管网立面图（或剖面图）、场地地形图；建筑施工图、结构施工图、给排水施工图、暖通施工图、电气施工图。要注意其中有几张图纸是须个性留意的：建筑节能设计说明、消防设计说明、基础设计说明。除了这些还有图纸附件：审图意见、图纸修改、变更单、图纸会审记录、招标答疑，施工队关于图纸的联系单，甚至计算书。如果设计过程中发生有设计变更最好要有旧图。（这些有利于发现图纸的缺陷，了解变更资料。对现场监督是十分有用了。关于计算书，一般是不发给工程师的，但我最近一次的经验是工程师要有一份）。可能还会有地勘报告、红线图、市政管网图（给水排水排污供电通讯）、道路交通图等。了解到这些后我们该怎样看图纸：1、阅读设计总说明，备好相应的标准、规范、规程和标准图集。

2、看建筑设计总平面图，了解项目总体规划。

3、将各种图纸变更、修改和审图、图纸会审、工程队的图纸疑问标注在图纸上。看一层建筑平面图，对照结构施工图（包括梁板、墙柱）和专业施工图，将相邻轴线的距离计算出来标在结施的梁板图中，并将建筑附件、专业管线的立管位置和重要专业配置在梁板图中用红笔标出。

4、看基础结构施工图中的桩基部分和基础部分。和地下室部分。

5、看建施平面图，对照门窗表将门窗尺寸写在平面图中，并找出建施中，哪些是要在结构主体施工时需留意方的地，如：隔墙、剪力墙开门窗洞口、飘板、装饰线条等，并在梁板图中标出。

6、看结施：①将墙柱梁代号按顺序找到，②将墙柱梁配筋标注在相应的平面图中，③同一张平面图中的对称部位的不一样配筋和截面尺寸处做上标志，以便在检查中个性注意事项，④将设计在不一样楼层的发生变更的地方，要查出，并标上记号，⑤对照建施、专业施工图纸，查看轴线和构件与结构有没有冲突的地方，看有没有需个性注意的地方并标识，⑥楼梯处对照平面图、剖面图，将尺寸一一核算，⑦屋面图个性要与电梯的相关图纸对照。

7、拿着图纸到施工现场进行对照看图并检查验收，这十分关键，一般工程们不拿图纸到现场对照这是对工作不负职责的表现，将工程队出错后修改的地方在图纸上注明，并将施工缺陷和难点出标明和记录。

虽然对图纸了解并不深入，但是对图纸的了解也有一点，能大概的看懂图了。对于我们干工程的来说，就必须要把图纸吃透。在以后的工作中我必须会做到这一点的！

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/098035047005006107>