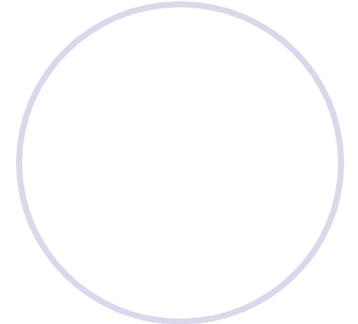
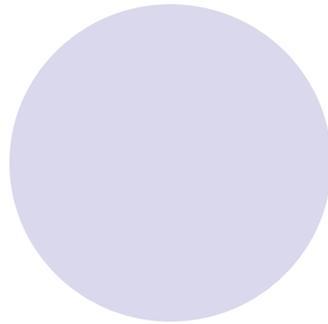
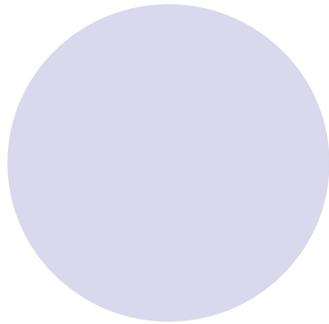


# 关于护理不良事件相关知识培 训



# 一、护理不良事件的定义

- 是指在护理过程中发生的对患者不安全的、增加痛苦和负担的事件；护士不希望发生的、未预计到的事件；可能发生纠纷，造成事故的事件。包括给药错误、治疗不及时、针刺伤、压疮、烫伤、跌倒、坠床、药物外渗、管道滑脱、标本错误、手术患者部位错误、手术器械遗留在体内等。
- （**要注意不良事件与不良反应的区别**，不良反应是指按正常用法、用量应用药物预防、诊断或治疗疾病的过程中，发生与治疗目的无关的有害反应。其特定的发生条件是按正常剂量与正常用法用药，在内容上排除了因**药物滥用**、超量误用、不按规定方法使用药品及质量问题等情况所引起的反应。）

## 二、护理不良事件定性

- 1、护理事故：一级、二级、三级、四级事故。
- 2、护理差错：一般护理差错  
● 严重护理差错
- 3、护理不良行为：
- 4、无责上报

### 三、护理事故

- 定义： 凡在护理工作中，由于护理人员的过失造成病人死亡、残疾、器官组织损伤，导致功能障碍及明显人身损害的其他后果。

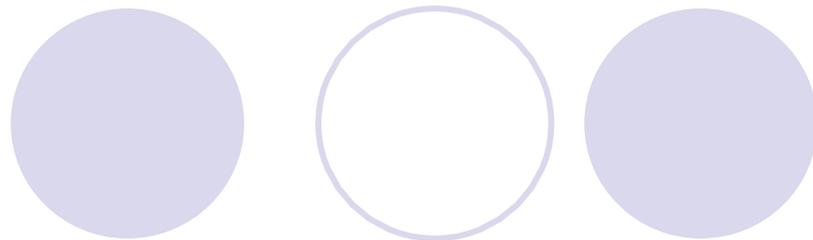
# 护理事故分类

- 一级事故：造成患者死亡、重度残疾的；
- 二级事故：造成患者中度残疾、器官组织损伤导致严重功能障碍的；
- 三级事故：造成患者轻度残疾、器官组织损伤导致一般功能障碍的；
- 四级事故：造成患者明显人身损害的其他后果。

## 四、护理差错

- **定义：指在护理工作中，因责任心不强，工作粗疏，不严格执行规章制度或违反技术操作规程等原因，给病人造成精神及肉体的痛苦，或影响了医疗护理工作的正常进行，但未造成严重后果和构成事故者。**

# 护理差错分级



- 1、一般护理差错：指在护理工作中，由于责任或技术原因发生的错误，未对病人造成影响，或对病人有轻度影响，但未造成不良后果者。
- 2、严重护理差错：指在护理工作中，由于护理人员的失职行为或技术过失，给病人造成一定的痛苦，延长了治疗时间，但未造成严重后果和构成事故者。

# 护理差错评定标准

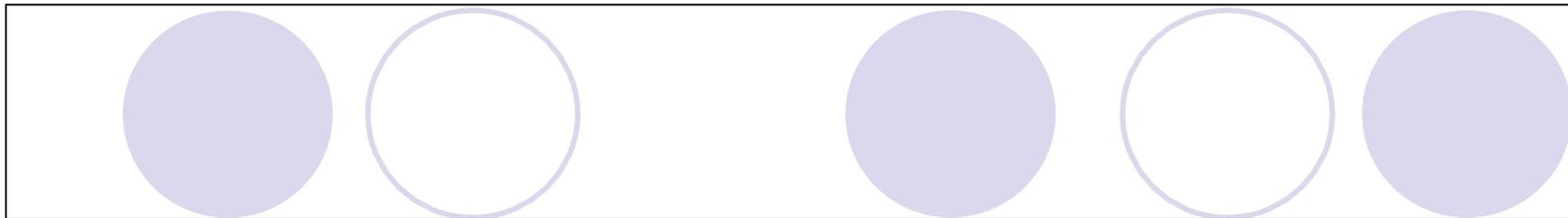
- 1.一般差错标准：
  - 1) 违反各项护理工作的操作规程，质量未到达标准要求，但未造成后果。
  - 2) 各种护理记录不准确，项目填写不全，不签全名，医学术语不当，但尚无不良影响。
  - 3) 不认真执行查对制度，打错针、放错药，未发生任何反应（一般性药物），无不良影响。
  - 4) 标本留取不及时或留取方法不正确，尚未影响诊断治疗。
  - 5) 监护失误，静脉注射外渗漏液，面积达 $3\times 3\text{cm}$ 以下者。
  - 6) 各种检查前准备未达到要求，尚未影响诊断。

# 护理差错评定标准

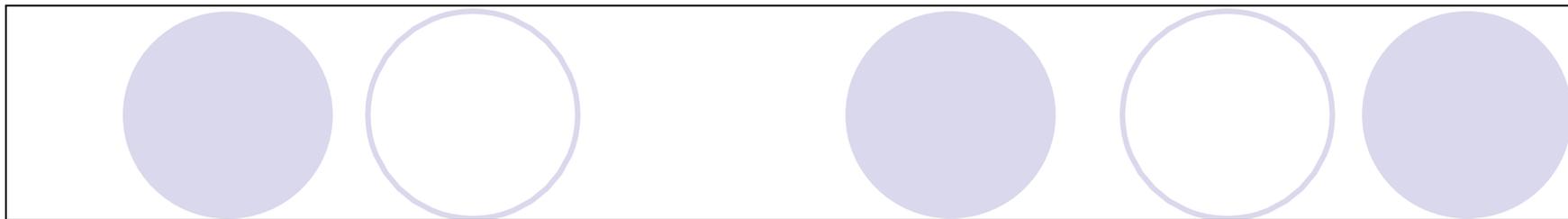
- 2.严重差错标准：
  - 1) 执行查对制度不认真，打错针、放错药，给病人增加痛苦者。
  - 2) 护理措施未落实，发生非难免性二度压疮。
  - 3) 实施热敷时造成二度烫伤，面积 < 体表0.2%。
  - 4) 抢救时执行医嘱不及时，影响治疗但未造成严重不良后果者。
  - 5) 监护失误，引流不畅，未及时发现、影响治疗；各种记录不准确，影响诊断治疗。
  - 6) 监护失误，静脉注射外渗漏液，面积达3×3cm以上者，局部坏死者。
  - 7) 术前未做准备或术前准备不合格，而推迟手术，尚未造成严重后果。

## 五、护理不良事件上报及管理制度

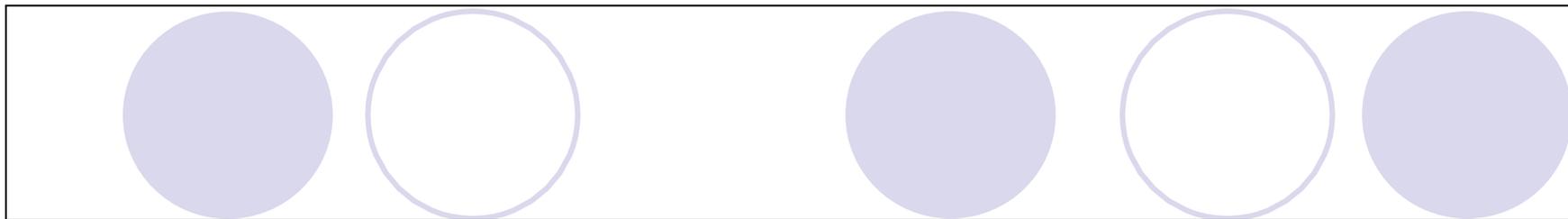
- 1. 护理不良事件分为护理差错、护理事故、在院跌倒或坠床、护理并发症（压疮、烫伤、管道滑脱）、护理投诉及其他意外或突发事件等。
- 2. 护理部及各科室具备防范、处理护理不良事件的应急预案，并不断修改完善。



- **3.发生护理不良事件后，当班护士应密切观察病情，立即通知医生查看病人、评估伤情，本着病人安全第一的原则，迅速采取补救措施，必要时报告医务科组织院内会诊进行救治，尽量避免或减轻对病人健康的损害，或将损害降到最低程度。**



- 4.护士长要逐级上报不良事件的经过、原因、后果，并按规定填写对应的报告单。情节严重的差错、投诉或病人自杀等突发事件应立即报告护理部，其他不良事件**24小时**内上报护理部，护理部及时了解情况，给予处理意见，尽量降低对病人的损害。



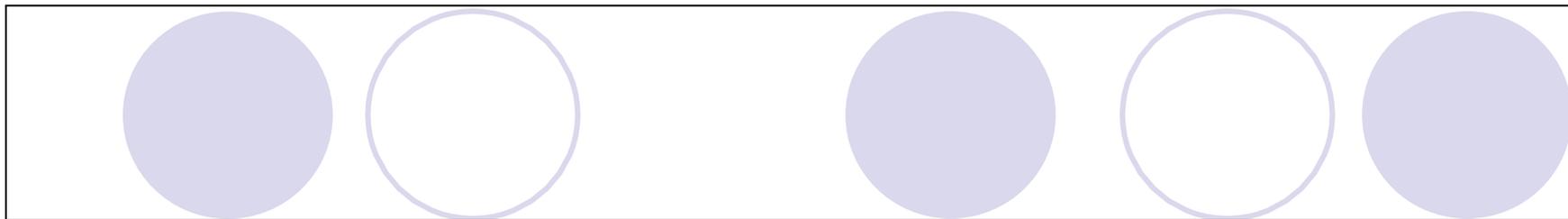
- **5.发生护理不良事件的各种有关记录、检验报告、药品、器械等均应妥善保管，不得擅自涂改、销毁，必要时封存，以备鉴定。**
- **6.严格按照护理投诉管理制度热情接待、认真调查、尊重事实、耐心沟通、端正处理态度，一周内给予答复。重大护理投诉，上报医院备案。**



- **7.科室组织护士进行讨论，分析发生原因，提出处理意见和改进措施。**
- **8.执行非惩罚性护理不良事件报告制度，鼓励科室积极上报。如不按规定报告或有意隐瞒不报，一经查实，视情节轻重给予处理。**
- **9.对科室上报的不良事件，护理部成员查看和认定，每月进行分析，制定防范措施。**

# 护理差错事故管理制度

- 1.建立护理差错、事故登记本，如实记录，规范管理。
- 2.发生差错或事故后，要本着患者安全第一的原则，迅速采取补救措施，避免和减轻对患者身体健康的损害或将损害降低到最低程度。



- **3.一旦发生差错或事故，当事人要立即向护士长汇报，护士长要将发生差错经过、原因及后果在24小时内上报护理部，严重差错或事故先立即口头报告后填《不良事件报告单》上报。如不按规定时间报告或有意隐瞒，事后经领导或他人发现，视情节轻重给予处理。**

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/108141066017006062>