

某科技有限公司各部门工作 流程

汇报人：XX

2024-01-04



目录

- 引言
- 行政部门工作流程
- 人力资源部门工作流程
- 财务部门工作流程
- 市场部门工作流程
- 技术部门工作流程
- 生产部门工作流程
- 销售部门工作流程

01

引言





目的和背景

01

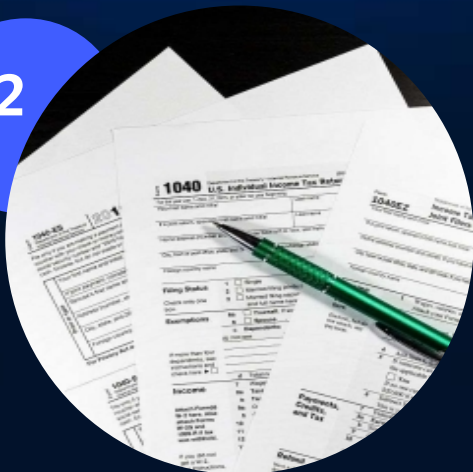


优化流程



通过对公司各部门工作流程的梳理和优化，提高工作效率，减少资源浪费。

02

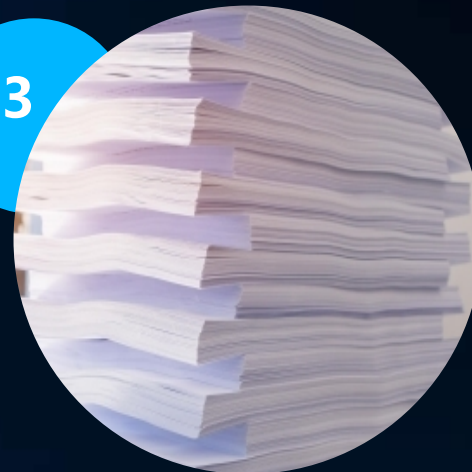


适应市场变化



随着市场环境的不断变化，公司需要不断调整自身运营策略，以保持竞争优势。

03



提升员工满意度



通过改进工作流程，减轻员工工作负担，提高员工满意度和忠诚度。



公司概况

公司规模

某科技有限公司是一家中型科技企业，拥有数百名员工。

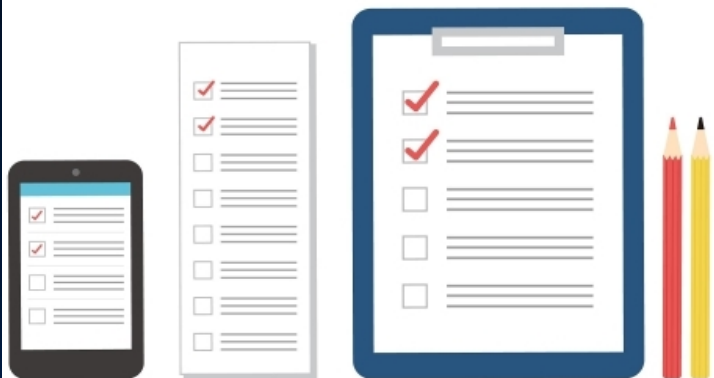


组织结构

公司设有研发部、市场部、销售部、人力资源部、财务部等部门，各部门之间协同工作，共同推动公司业务发展。

业务范围

公司主要从事软件开发、系统集成、IT咨询等业务，服务对象包括政府机构、企事业单位等。

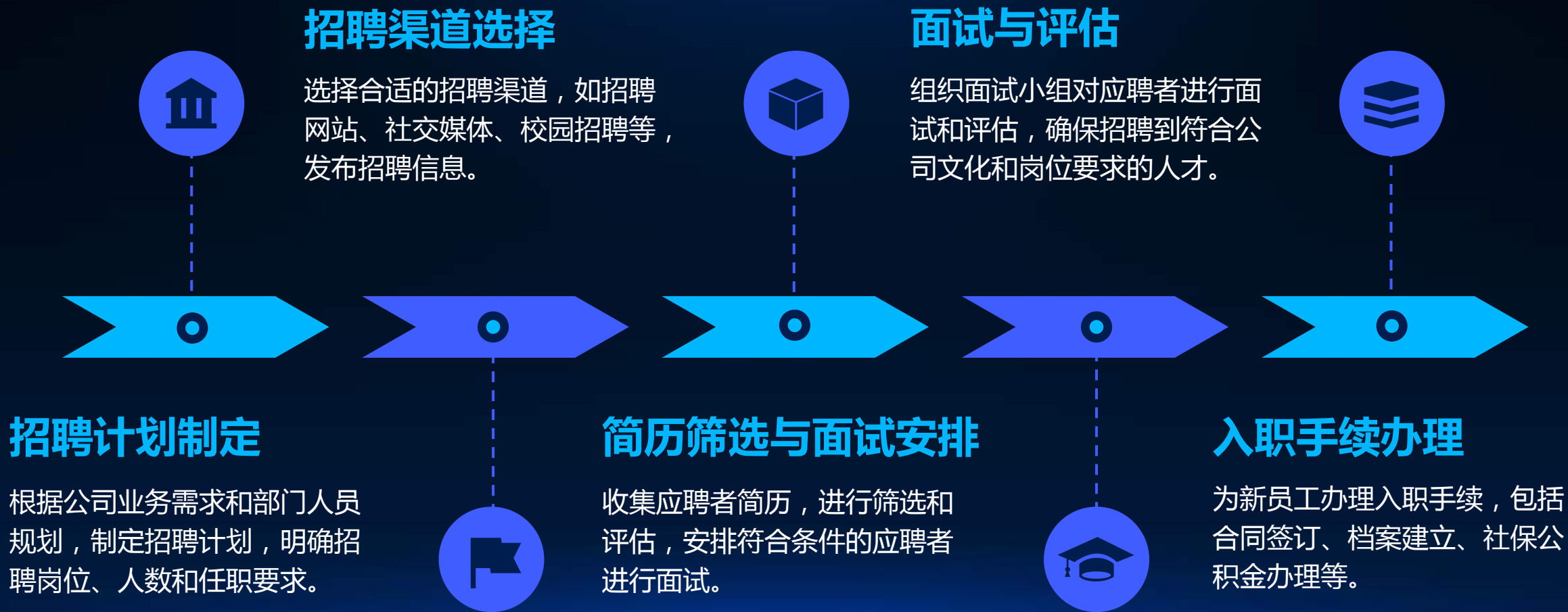


02

行政部门工作流程



招聘与入职管理



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/138017140136006053>