



目 录

1. 企业法人代表安全生产岗位责任制.....	2
2. 企业技术负责人安全生产岗位责任制.....	2
3. 企业主管生产负责人安全生产岗位责任制	2
4. 企业总会计师安全生产岗位责任制	3
5. 企业安全生产部门安全生产岗位责任制	3
6. 企业技术部门安全生产岗位责任制	4
7. 企业劳动部门安全生产岗位责任制	4
8. 企业机械动力部门安全生产岗位责任制	4
9. 企业人事部门安全生产岗位责任制	5
10. 企业保卫消防部门安全生产岗位责任制	5
11. 项目经理安全生产岗位责任制	5
12. 项目副经理安全生产岗位责任制	6
13. 项目总工程师安全生产岗位责任制	7
14. 生产技术员安全生产岗位责任制	8
15. 工程师安全生产岗位责任制	9
16. 合约工程师安全生产岗位责任制	10
17. 安全主任安全生产岗位责任制	10
18. 安全员安全生产岗位责任制	11
19. 质量工程师安全生产岗位责任制	12
20. 资料员安全生产岗位责任制	12
21. 机电工程师安全生产岗位责任制	13
22. 材料员安全生产岗位责任制	13
23. 行政部总务安全生产岗位责任制	14
24. 治安员安全生产岗位责任制	14
25. 班组长安全生产岗位责任制	15

26. 职工安全生产岗位责任制 16



1. 企业法人代表安全生产岗位责任制

- 1.1 认真贯彻执行国家和地方有关安全生产的政策和法规、规范，掌握本企业安全生产动态，定期研究安全工作，对本企业安全生产负全面领导责任。
- 1.2 领导编制和实施本企业中长期整体规划及年度、特殊时期安全工作实施计划。建立健全和完善本企业的各项安全生产管理制度及奖惩办法。
- 1.3 建立健全安全生产的保证体系，保证安全技术措施经费的落实。
- 1.4 领导并支持安全管理人员或部门的监督检查工作。
- 1.5 在事故调查组的指导下，领导、组织本企业有关部门或人员，做好特大、重大伤亡事故调查处理的具体工作，监督防范措施的制定和落实，预防事故重复发生。

2. 企业技术负责人安全生产岗位责任制

- 2.1 贯彻执行国家和上级有关安全生产的方针、政策，协助法定代表人做好安全方面技术领导工作，在本企业施工安全生产中负技术领导责任。
- 2.2 领导制定年度和季节性施工计划时，要确定指导性的安全技术方案。
- 2.3 组织编制和审批施工组织设计、特殊复杂工程项目或专业性工程项目施工方案时，应严格审查是否具备的安全技术措施，及其可行性，并提出决定性意见。
- 2.4 领导安全技术攻关活动，确定劳动保护研究项目，并组织鉴定验收。
- 2.5 对本企业使用的新材料、新技术、新工艺从技术上负责，组织审查其使用和实施过程的安全性，组织编制或审定相应的操作规程，重大项目应组织安全技术交底工作。
- 2.6 参加特大、重大伤亡事故的调查，从技术上分析事故原因，制定防范措施。

3. 企业主管生产负责人安全生产岗位责任制

- 3.1 对本企业安全生产工作负直接领导责任，协助法定代表人认真贯彻执行安全生产方针、政策、法规，落实本企业各项安全生产管理制度。

- 3.2 组织实施本企业中长期、年度、特殊时期安全工作规划、 目标及实施计划，组织落实安全生产责任制。
- 3.3 参与编制和审核施工组织设计、特殊复杂工程项目或专业性工程项目施工方案。



- 3.4 领导组织本企业安全生产宣传教育工作，确定安全生产考核指标。领导、组织内部员工及施工队的培训、考核与审查工作。
- 3.5 领导组织本企业定期和不定期的安全生产检查，及时解决施工中的不安全生产问题。
- 3.6 认真听取、采纳安全生产的合理化建议，保证本企业安全生产保障体系的正常运转。
- 3.7 在事故调查组的指导下，组织特大、重大伤亡事故的调查、分析及处理中的具体工作。

4. 企业总会计师安 全 生 产 岗 位 责 任 制

- 4.1 组织落实本企业财务工作的安全生产责任制，认真执行安全生产奖惩规定。
- 4.2 组织编制年度财务计划的同时，审批安全技术措施经费使用计划，保证所需经费到位。
- 4.3 认真贯彻执行国家及上级有关劳动保护用品的规定和防暑降温经费的使用标准，并按规定负责审批购置的劳动保护用品经费。

5. 企业安全生产部门安 全 生 产 岗 位 责 任 制

- 5.1 贯彻执行安全生产和劳动保护方针、政策、法规与条例。
- 5.2 做好安全生产的宣传教育和管理工作的，总结交流推广先进经验。
- 5.3 经常深入施工现场，指导下级安全技术人员的工作，掌握安全生产情况，调查研究生产中的不安全问题，提出改进意见和措施。
- 5.4 组织活动和定期安全检查。
- 5.5 参加审查施工组织设计（施工方案）和编制安全技术措施计划，并对贯彻执行情况进行督促检查。

- 5.6 与有关部门共同做好新工人、特种作业人员的安全技术训练、考核、发证工作。
- 5.7 进行工伤事故统计、分析和报告，参加工伤事故的调查和处理。
- 5.8 制止违章指挥和违章作业，遇有严重险情，有权暂停生产，并报告领导处理。



5.9 对违反安全生产和劳动保护法规的行为，经说服劝阻无效时，有权越级上告。

6.企业技术部门安全生产岗位责任制

6.1 对施工生产中的有关技术问题负安全责任。

6.2 对改善劳动条件、减轻笨重体力劳动、消除噪声、治理尘毒危害等情况，负责制定技术措施。

6.3 以安全生产全面观点编制、审批施工组织设计、施工方案、工艺卡，使安全措施贯穿在施工组织设计、施工方案、工艺卡的内容里。负责解决施工中的疑难问题，从技术措施上保证安全生产。

6.4 对新工艺、新技术、新设备、新施工方法要制定相应的安全措施和安全操作规程。

6.5 会同劳动教育部门编制安全技术教育计划，向新进场工人进行入场教育。

6.6 参加安全检查，对查出的隐患因素提出技术改进措施，并检查执行情况。

6.7 参加伤亡事故和重大未遂事故的调查，针对事故原因提出技术措施。

7.企业劳动部门安全生产岗位责任制

7.1 负责对劳动保护用品发放标准执行情况进行监督检查，并根据上级有关规定，修改和制定劳保用品发放标准实施细则。

7.2 严格审查和控制上报职工加班、加点，以保证职工劳逸结合和身体健康。

7.3 会同有关部门对工人做好入场安全教育，对职工进行定期安全教育和培训考核。

7.4 对违犯劳动纪律，影响安全生产者应加强教育，经说服无效或屡教不改的应提出处理意见。

7.5 参加伤亡事故调查处理，认真执行对责任者的处理决定，并将处理材料归档。

8.企业机械动力部门安全生产岗位责任制

8.1 制定安全措施，保证机、电、起重设备等安全运行。对所有现用的安全防护装置及一切附件，经常检查其是否齐全、灵敏、有效，并督促操作人员进行日常维护。

8.2 对严重危及职工安全的机械设备，应会同技术部门提出技术改进措施，并付诸实



施。

8.3 新购进的机械等设备的安全防护装置必须齐全、有效，出厂合格证及技术资料必须完整，使用前要制定安全操作规程。

8.4 负责对机、电、起重设备的操作人员的培训，考核并签发作业合格证，制止无证上岗。

8.5 认真贯彻执行机、电、起重设备的安全规程和安全运行制度。对违章作业人员要严肃处理，发生机、电设备事故要认真调查分析。

9.企业人事部门安全生产岗位责任制

9.1 组织各种学习班时，都必须安排安全教育课程。

9.2 将安全教育纳入职工培训计划，负责组织职工的安全技术培训和教育。

9.3 根据本企业实际需要，配备具有一定文化程度、技术水平和实践经验的安全人员，并注意解决安全人员的新老交替问题。

9.4 会同有关部门对施工、技术、管理人员进行尊章守纪教育。

9.5 参加重大伤亡事故的调查，认真执行对责任者的处理决定，并将处理材料归档。

10.企业保卫消防部门安全生产岗位责任制

10.1 协同有关部门对职工进行安全防火教育，开展群众性安全生产活动。

10.2 主动配合有关部门开展安全大检查，狠抓事故苗头，消除治安隐患。重点抓好防火、防暴、防毒工作。

10.3 对已发生的重大事故，协同有关部门组织抢救，查明性质；责任事故由有关部门处理，对性质不明的事故要参与调查；对破坏嫌疑事故负责追查处理。

11. 项目经理 安全生产 岗位 责任制

11.1 对承包项目工程生产经营过程中的安全生产负全面领导责任。贯彻落实安全生产方针、政策、法规和各项规章制度，结合项目工程特点及施工全过程的情况，建立项目部的安全生产保证体系，确立安全管理目标，组织安全策划及编制安全生产保证计划，



或提出要求，并监督其实施。严格执行总公司的安全生产奖惩条例。

11.2 在组织项目工程业务承包，聘用业务人员时，必须本着安全工作只能加强的原则，根据工程特点确定安全工作的管理体制和人员，并明确各业务承包人的安全管理目标责任和考核指标，支持、指导安全管理人员的工作。

11.3 健全和完善用工管理手续，严格用工制度与管理，适时组织上岗安全教育，要对分包队伍的健康与安全负责，加强劳动保护工作。

11.4 负责项目工程的文明施工，抓好工地食堂、宿舍和厕所的卫生管理工作。

11.5 组织落实施工组织设计和安全生产保证计划中安全技术措施，组织并监督项目工程施工中安全技术交底制度和设备、设施验收制度的实施。

11.6 领导、组织施工现场定期的安全检查，发现施工生产中不安全问题，组织制定措施，及时解决。对上级提出的安全生产与管理方面的问题，要定时、定人、定措施予以解决。

11.7 适时组织对工程项目部的安全生产保证体系进行安全评估，并组织人员落实安全评估中提出的改进要求和措施。

11.8 主持参与安全生产保证体系的内审，积极配合外审认证机构的审核工作。

11.9 定期召开项目部安全生产领导小组会议，布置落实安全生产保证计划控制措施，加强员工的安全培训教育。

11.10 发生事故，要做好现场保护与抢救工作，及时上报，组织配合事故的调查，认真落实制定的防范措施，吸取事故教训。

12. 项目副经理安全生产岗位责任制

12.1 根据项目安全生产保证计划组织有关管理人员制定针对性的安全技术措施，并参与交底，同时经常监督检查。

12.2 落实施工组织计划中的各项安全技术措施，协调安全保证体系运行中的重大问题，组织召开安全生产工作会议。认真执行安全生产规章制度，定期组织项目部管理人员进行各项安全规章制度学习，杜绝违章指挥现象。

12.3 重视项目工程的文明施工，抓好工地食堂、宿舍和厕所的卫生管理工作。



- 12.4 负责安全物资采购计划的审核及批准，指导、监督材料、设备部门的采购工作，确保从合格供应商处进行采购，保证所购置安全物资符合安全使用的标准要求。
- 12.5 组织现场有关人员依据合同内容向分包方进行施工交底；安排专人对分包方施工过程的安全生产、文明施工进行全程监控。对各分包单位制定例会制度，建立会议纪要。做好各项记录和原始资料的收集整理。
- 12.6 组织对安全设施、机械设备的验收。理顺和协调总包与分包、工种与工种间在施工中的相互配合关系；从技术和管理上采取措施，使施工过程中的安全生产、文明施工始终处理受控状态。
- 12.7 经常组织参与对工程项目进行定期和不定期的安全检查。对施工安全状况进行持续的整改和完善。将检查验证的状态进行记录和标识，防止安全设施、设备的非预期使用留下事故隐患。
- 12.8 对存在隐患的安全设施、安全防护用品及时组织整改，落实纠正和预防措施，必要时组织有关人员对其进行复查验证；当确定险情排除并采取可靠措施后方可恢复施工。
- 12.9 组织对全体职工安全知识和遵章守纪的教育，提高职工自我保护和防范事故的能力。做好施工全过程的安全检查、控制、检验、标识、隐患控制、职工培训教育等安全管理记录。
- 12.10 处理一般工伤事故，并协助处理重大工伤、机械事故。处理事故时遵循“四不放过”原则，并采取有效整改措施，防止类似事故重复发生。
- 12.11 对安保计划在实施过程中发现的问题，及时提出调整修改的意见，并配合做好内、外审工作。

13.项目总工程师安全生产岗位责任制

- 13.1 对项目工程生产经营中的安全生产负技术责任。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要
下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/146041135243011000>