

《护理学基础》课程教学设计方案 5 篇范文

第一篇：《护理学基础》课程教学设计方案

《护理学基础》课程教学设计方案

2005 年 4 月 10 日

护理学基础课程设计方案是课程实施的指导性和建设性文件，是远程开放教育护理专业的学习者和责任教师在学习和组织护理学基础课程时首先需了解的内容。设计方案介绍了课程的基本内容和学习要求、学习资源、学习支持服务、学习进度安排建议、考核的要求、学习组织及辅导的建议等内容。

一、课程概况 1. 课程的性质与任务

随着临床医学、基础医学的发展及群体医学、环境医学和社会医学的崛起，医学模式已由“以疾病为中心”的治疗模式向以群体、保健、预防和主动参与为特点的“以人中心”的综合治理模式转变。护理学作为医学的重要组成部分，在实现群体、保健、预防和主动参与过程的综合治理模式中具有举足轻重的作用。护理人员学习现代护理理论和技术具有重要意义。护理学基础作为护理学专业一门必修课，其内容主要是介绍现代护理理论和护理专业及专科护理的基本理论与技能。为学习临床各科护理专业课奠定基础。2. 课程的基本内容

护理学基础内容包括两大部分：第 1~6 章，主要介绍护理学专业的发展趋势，护理实践中常用的相关理论与概念，护理学独特的理论与模式，并重点描述作为护理实践框架结构的护理程序。第 7~18 章，为基础护理内容，包括帮助满足病人生理和心理需要，维持病人与环境之间的平衡，从而获得健康状态的基本理论和基本技能。本课程 6 学分。3. 护理学基础与其它课程之间的关系

护理学基础的前修课为医学基础课（包括人体解剖学、人体生理学、免疫学与微生物学等）及人文科学（心理学、社会学等）。后期课为护理学专业课。

二、学习资源

本课程提供文字教材、录像教材、IP 课件、网上辅导等学习资源。

1. 《护理学基础》文字主教材

郑修霞主编，北京医科大学、中国协和医科大学联合出版社出版。

本书依据高等医学专科培养目标和规格及护理专业教学大纲编写。全书共十八章：第一章 护理学概论；第二章 护理实践的中相关理论与概念；第三章 护患关系与沟通；第四章 护理理论与模式；第五章 护理程序；第六章 病人的心理社会反应；第七章 医院环境；第八章 人体力学在护理学中的应用；第九章 病人舒适的需要；第十章 病人清洁卫生的需要；第十一章 生命体征的观察与护理；第十二章 病人饮食与营养的需要；第十三章 胃肠及排尿活动的观察与护理；第十四章 消毒、灭菌、无菌技术；第十五章 给药；第十六章 输液与输血；第十七章 一般急救技术；第十八章 临终病人的护理

2. 《护理学基础学习指导》文字辅导教材

郑修霞主编，北京医科大学、中国协和医科大学联合出版社出版。

该书是与《护理学基础》主教材相配套的辅导用书。全书十八章，各章主要包括两部分内容：一部分是总结、归纳、分析了每一章的重点和难点内容；另一部分是给出了部分多种题型的练习题，供学员进行自我评价。本书的目的是帮助学习者总结、分析、归纳学习内容，强化学过的知识，检验学习效果并提供学习方法指导。

3. 护理学基础录像教材

为重点讲授型，模块设计，每 25 分钟一个内容，方便学习者选用。由北京大学护理学院尚少梅主讲，其中 1~8 讲为护理理论部分，9~18 为基础护理的内容与技术操作演示。具体内容如下表：

序号	第一讲	第二讲	第三讲	第四讲	第五讲	第六讲	第七讲	第八讲	第九讲	第十讲	内容 (每讲 25 分×2)
----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----------------

1.	护理学概论 (上)	2.	护理学概论 (下)	1.	一般系统论	2.	人类基本需要层次论	1.	成长与发展 (上)	2.	成长与发展 (下)	1.	应激与适应 (上)	2.	应激与适应 (下)
----	-----------	----	-----------	----	-------	----	-----------	----	-----------	----	-----------	----	-----------	----	-----------

1.	沟通的概念与技巧 (上)	2.	沟通的概念与技巧 (下)	1.	罗埃的适应模式	2.	奥瑞母的自理模式	1.	护理程序 (上)	2.	护理程序 (中)	1.	护理程序 (下)	2.	病人的心理社会反应	1.	焦虑与疼痛
----	--------------	----	--------------	----	---------	----	----------	----	----------	----	----------	----	----------	----	-----------	----	-------

2. 人体力学 1. 皮肤、头发护理 2. 口腔护理

第十一讲 1. 病人的饮食与营养 2. 管喂饮食 第十二讲 1. 胃活动
2. 大肠活动

第十三讲 1. 排尿活动(上) 2. 排尿活动(下) 第十四讲 1. 无菌技术(上) 2. 无菌技术(下) 第十五讲 1. 给药(上) 2. 给药(中) 第十六讲 1. 给药(下) 2. 静脉输液 第十七讲 1. 静脉输血
2. 心肺复苏 第十八讲 1. 氧疗 2. 临终病人的护理

4. 护理学基础 IP 课件

在电大在线学习网护理学基础课程中点播。IP 课件 9 讲，主要是对基本概念和基本知识以及难点内容进行辅导。具体内容如下：

第一讲 护理专业发展趋势与护理专业角色

第二讲 护理实践中的相关理论与概念

(一) 第三讲 护理实践中的相关理论与概念

(二) 第四讲 护理理论与护理程序

(一) 第五讲 护理理论与护理程序

(二) 第六讲 护理学基本技能

(一) 第七讲 护理学基本技能

(二) 第八讲 护理学基本技能

(三) 第九讲 护理学基本技能

(四) 三、学习支持服务

为了帮助学习者完成本课程学习任务，中央电大通过网络、电子邮件、电话、下发形成性考核册及课程期末复习指导材料等多种途径为学习者提供服务。

(一) 网络学习支持服务

远程开放教育以自学为主，学习者应充分利用网络获得学习支持服务，并通过在线讨论与主持教师进行沟通，及时解决学习中遇到的问题。目前网上的栏目有：

1. 课程说明：介绍课程基本内容和任务

2. 教师介绍：介绍主讲和主持教师基本情况。

3. 教学大纲：介绍课程各章知识构成和基本要求

4. 实施方案：介绍本课程实施的设计方案。
5. 教学辅导：主要归纳学习要点、提示学习要求、指导学习方法。
6. 直播课堂：用于课程辅导、师资培训、教学研讨。
7. IP 课件：护理学基础 IP 课件可在此点播收看。
8. 参考资料：各专科专业的这个栏目目前电大在线还未启用，有些参考资料暂在教学辅导栏目中。
9. 课程评估：电大在线对课程实施意见征求表。
10. 在线讨论：用于课程辅导、在线答疑。一般每学期有 1~2 次的辅导答疑及文本辅导。

下表是网上辅导内容的介绍。

第一第 1~3 章：护理学概论、护理实践的中相关理论与概念、护患次 第二次 第三次 关系与沟通；

第 4~6 章：护理理论与模式、护理程序、病人的心理社会反应

第 7~8 章：医院环境、人体力学在护理学中的应用

第四第 9~10 章：病人舒适的需要、病人清洁卫生的需要 次 第五次 第 11~12 章：生命体征的观察与护理、病人饮食与营养的需要

第六第 13~14 章：胃肠及排尿活动的观察与护理；消毒、灭菌、无菌次 第七次 第八次 技术

第 15~16 章：给药、输液与输血

第 17~18 章：一般急救技术、临终病人的护理

(二) 其它学习支持途径：详见下面有关内容。

四、课程的组织与建议

远程开放教育学习者的自主学习，是在严格的制度保障和较好的组织与指导下进行的，对于护理学基础这门课，涉及到相关技术操作的实践，更需认真组织和安排。这样才能保证课程实施的质量。因此对教学点的责任教师、辅导教师和学习者提出以下建议：1. 教学点的责任教师

各地教学点的责任教师直接面向学习者。责任教师在护理学基础课程实施过程中起着重要的作用。建议责任教师，根据自己教学点辅导教师和学习者的实际情况以及课程设计方案的要求，具体安排本教

学点的课程实施。要使学习者了解护理学基础课程的学习资源和教学组织要求，对学习者上网学习、参加集中辅导、参加小组讨论、收看电视课、参加技术操作实践、完成形成性作业册应有具体的要求、组织和检查措施；帮助学习者制定学习计划。

2. 教学点的辅导教师

课程辅导是远程教育必须实施的教学环节，但并不是传统意义上的系统面授。电大辅导教师首先应了解本课程的学习资源和远程教育的学习方式，指导学习者充分利用多种媒体教学资源进行自主学习，并对学习方法进行指导。对于护理学基础课程辅导，不进行系统讲授，提倡对学习内容进行总结、归纳，对重点和难点内容给予分析和讲解，引导学习者掌握本课程的基本概念、基本知识和基本理论。在辅导的同时应注意联系临床护理工作实践，调动学习者的学习积极性，鼓励他们思考问题，运用护理理论和护理程序解决护理实践中的具体问题。提倡组成学习小组，采用启发式、讨论式、答疑式的教学方式。对于学习者的听课质量和出勤应有要求。

辅导教师还应指导学习者完成护理技术操作实践，熟练掌握相关技术的操作规程和标准。同时对形成性考核作业册进行认真批改。省电大将不定期地抽查学生作业，检查作业的完成及批改情况。欢迎辅导教师就课程辅导中遇到的具体问题与中央电大及省电大主持教师共同讨论。

3. 对学习者的建议

建议学习者在学习护理学基础课程前，应通过中央电大电大在线学习网阅读护理学基础课程设计方案，了解课程的学习资源及课程实施要求等内容；通过阅读教学大纲，了解护理学基础课程的基本内容和学习要求；了解自己所在的教学点对本课程实施的具体安排。根据上述的了解并结合自己的实际情况制定一份学习计划，使自己的学习循序渐进。在护理学基础课程学习的过程中，应充分利用课程的多种媒体学习资源和网络支持服务。至少应在学习每一章内容时，看一遍相应的录像内容或 IP 课件及网上相应章节的知识脉络与重点提示，这些对于自学是很有帮助的。另外，大家已在临床工作多年，积累了一定的临床护理经验，在学习本课程时，应注意将所学知识与自己的工

作实践相结合，努力运用护理程序指导自己的护理工作，不断提高工作质量。在学习的过程中还要参加教学点组织的辅导和技术操作实践。学习中遇到的问题及时与辅导教师沟通，也非常欢迎大家通过网上和电子邮件与中央电或省电大主持教师联系。特别是每学期的期末前，希望大家参加本课程的网上辅导答疑活动。应重视期末复习，通过认真总结本课程的基本概念和基本理论，加深对课程内容的理解，使自己真正掌握护理学基础的知识。

五、关于临床实践的要求

本课程安排四次综合实践操作练习，作为形成性考核的一部分，在下发的形成性考核册中记录。未参加实习者不得参加本课程的期末考试。

次 综合实践操作内容 人体力学在护理学中的应用、病人舒适的需要、清洁卫生的需要 2 生命体征的观察与护理、饮食与营养的需要、胃肠及排尿活动的观察与护理 消毒、灭菌、无菌技术；给药 4 输液与输血、一般急救技术

六、关于课程考核的说明

本课程采取形成性考核与终结性考核相结合的形式。形成性考核占课程总成绩的 20%，形成性考核应体现对学习过程的评价，包括计分作业、技术操作实践、网上学习、小组活动、收看录像教材、参加面授辅导等。形成性考核册，以作业本的形式下发。记分作业共 4 次，每次 2 分，占课程总成绩的 8%，期中测验 4 分，占课程总成绩的 4%，基础操作部分占 8 分，占课程总成绩的 8%。计分作业考虑到学员的工学矛盾和学习负担，仅选择了部份内容。应当说明的是，没有安排作业的章节并非不重要，同样须按教学大纲的要求掌握学习内容。

终结性考核占课程总成的 80%，其形式是期末闭卷考试。中央电大每学期在期末考试前有课程辅导和答疑活动，请注意电大在线学习网上课程辅导安排时间。

护理学基础期末复习提要是指导期末考试的材料，内容包括考试说明、试题类型及各章考核内容的要求和综合练习题。形成性考核作业册及期末复习提要由中央电大杂志编辑部出版发行。

七、学习安排建议

本课程学习时间为 18 周，建议学习时间为 16 周。用比较充裕的时间系统总结学习内容，有利于知识的掌握。为了帮助大家制定学习计划，这里提供学习计划参考表，并将教科书与录像、IP 课件、网上辅导等对应关系提供给大家。

主教材周 学习内容

与 辅导教材

护理学概论 护理实践中相关理论与概念 护患关系与沟通 3 护理理论与模式 4 护理程序 病人的心理社会反应 6 医院环境 7 人体力学在护理学中的应用

第一章 第二章

录像教材

网上辅计分作导

业

第 1 - 4 讲

第 1 次

第 1 次

第三章 第 5 讲 第四章 第 6 讲

第 2 次

第五章 第 7~8 讲 第 2 次

第 1 次

第六章 第 8~9 讲

第 3 次

第七章

第八章 第 9 讲

第 4 次

第九章

第十章 第 10 讲 第十一章 第十二章

第 2 次 病人舒适的需要 9 病人清洁卫生的需要 10 生命体征的观察与护理

第 5 次 病人饮食与营养的需要

第 11 讲

第 3 次 胃肠及排尿活动的观察与第十三第 12、13 护理

章 第十四章

讲

第 6 次

第 14 讲 13 消毒、灭菌、无菌技术 给药

第十五第 15 ~ 16 章

讲

第 7 次

第 4 次 15 输液与输血

一般急救技术 临终病人的护理

第十六第 16 ~ 17 章

讲

第 8 次 16

第十七第 17 ~ 18 章

讲

第十八章

八、主讲及主持教师联系方法

中央电大：主讲教师：尚少梅 北京大学护理学院

电话：010 - 82801612；

.edu.cn

主持教师：郭晓霞

电话：010 - 66490529

电子信箱：

.cn

省电大责任教师：张玉花

电话：0931—8721709 E—Mail:

第二篇：基础会计课程教学设计方案

成人学院《基础会计》课程教学设计方案

一、课程基本说明

本课程作为会计学科的入门课程，主要介绍会计（更准确地说是

会计核算)的基本原理、基本方法和基本技能。因此,本课程的特点是一方面基本概念比较多,另一方面又要求学生学完后必须具备一定的实际操作能力。

对于非会计专业的学生来说,学习基础会计课程是对其专业知识结构的补充和完善。而对于会计专业的学生,基础会计则是其非常重要的专业基础课,是后续学习中级财务会计、成本会计等课程的基础。

二、课程的内容体系及教学要求

基础会计课程的教学内容分为十二章:第一章绪论,主要介绍会计的目标、会计的内容和特点、会计的职能和作用、会计的方法;第二章会计要素和会计等式,主要介绍会计要素的划分、各要素的含义及其特征以及相互间的数量平衡关系;第三章账户、复式记账和借贷记账法,主要介绍账户的含义及其意义、结构,复式记账的基本原理和借贷记账法的简单应用;第四章账户分类,主要介绍账户按经济内容的分类和账户按用途和结构的分类;第五章会计凭证,主要介绍会计凭证的含义、作用、分类,以及原始凭证和记账凭证的基本内容、填制方法和要求等;第六章会计账簿,主要介绍会计账簿的含义和分类、会计账簿的设置与登记、错账的更正方法以及对账和结账;第七章财产清查,主要介绍财产清查的含义和分类、财产清查的组织与方法、财产清查结果的账务处理;第八章会计报表,主要介绍资产负债表、损益表和现金流量表的结构、编制原理及编制方法;第九章会计循环(上),主要介绍会计循环的含义和内容,会计核算的基本前提,会计确认和会计计量的基本原则,企业日常经济业务事项的会计分录、过账和试算平衡;第十章会计循环(下),主要介绍期末账项调整,产品成本的确定与结转,利润形成及分配的会计分录与过账,对账、结账和编制会计报表;第十一章会计核算形式,主要介绍记帐凭证会计核算形式、科目汇总表核算形式和汇总记帐凭证核算形式;第十二章会计工作的组织,主要介绍会计法规体系、会计机构、会计人员以及会计电算化。此外,文字教材中还添列了三个附录,即《中华人民共和国会计法》、《企业财务会计报告条例》和《会计基础工作规范》。

按照各章之间的内在逻辑关系，可以把十二章内容分为六个单元：第一章绪论为第一单元，主要阐述会计的目标、会计的内容和特点、会计的职能和作用、会计的方法等基本理论问题。第二章会计要素和会计等式为第二单元，主要阐述会计要素的划分及其相互间的数量关系——会计等式，这是本课程的理论基础，因为后面的许多会计核算原理与方法（账户结构、复式记账法、资产负债表的结构等）都是建立在会计要素的划分及会计等式基础上的。第三章账户、复式记账和借贷记账法以及第四章帐户分类为第三单元，其中第三章的复式记账原理是本课程的方法基础，第四章是对第三章中帐户的进一步说明。第五章会计凭证、第六章会计帐簿、第七章财产清查、第八章会计报表共同构成第四单元，这个单元主要介绍了会计核算过程的四个主要环节，同时也是四种主要方法。第九章会计循环（上）和第十章会计循环（下）为第五单元，主要是以企业正常生产经营情况下的常见经济业务为例，介绍会计核算基本方法的运用。第十一章会计核算形式和第十二章会计工作组织为第六单元，这一单元是两个专题，分别介绍了三种主要的会计核算形式，和会计机构设置、人员要求及会计法规体系等问题。三个附录（《中华人民共和国会计法》、《企业财务会计报告条例》和《会计基础工作规范》）虽然不是正式的教学内容，不纳入考试范围，但还是希望同学们看一看，一是要知道并时刻牢记会计工作必须依法进行，二是这三个文件正好代表了我国会计法规体系的三个层次，即法律（由全国人民代表大会或全国人大常委会制定）、行政法规（由国务院颁布）和部门规章（由主管全国会计工作的财政部发布）。

由于本课程既有一定的理论性又有很强的实践操作性，因此要求学生在学习本课程时既要牢记基本概念，又要理解基本原理，更要熟练掌握会计核算的基本方法和操作技能。具体要求详见本课程教学大纲。

三、课程的教学媒体说明

本课程的教学媒体有：一本合一型的文字教材（金中泉主编，中央广播电视大学出版社出版），9个学时的电视录像（由中央电大牛慧、艾大力主讲），一张光盘的CAI课件，2个学时的直播课堂，4个学时

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/167103103133006036>