

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

PERSONAL

2024 年度水电工程合同履行监督合同书

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息
 - 1.1 合同甲方基本信息
 - 1.2 合同乙方基本信息
 - 1.3 合同双方联系方式
2. 合同标的与范围
 - 2.1 工程名称
 - 2.2 工程地点
 - 2.3 工程规模
 - 2.4 工程内容
3. 工程进度与期限
 - 3.1 工程计划进度
 - 3.2 工期延误处理
 - 3.3 工程验收标准
4. 监督职责与权限
 - 4.1 监督机构职责

- 4.2 监督人员权限
 - 4.3 监督范围
- 5. 监督内容与方法
 - 5.1 质量监督
 - 5.2 进度监督
 - 5.3 安全监督
 - 5.4 环境保护监督
 - 5.5 成本监督
- 6. 监督报告与记录
 - 6.1 报告形式与内容
 - 6.2 报告提交时间
 - 6.3 监督记录要求
- 7. 监督费用与支付
 - 7.1 监督费用总额
 - 7.2 费用支付方式
 - 7.3 费用支付时间
- 8. 合同变更与解除
 - 8.1 变更程序

- 8.2 解除条件
 - 8.3 解除程序
- 9. 违约责任与处理
 - 9.1 违约行为界定
 - 9.2 违约责任承担
 - 9.3 违约处理程序
- 10. 争议解决
 - 10.1 争议解决方式
 - 10.2 争议解决机构
 - 10.3 争议解决期限
- 11. 合同生效与终止
 - 11.1 合同生效条件
 - 11.2 合同终止条件
 - 11.3 合同终止程序
- 12. 法律适用与争议管辖
 - 12.1 适用法律
 - 12.2 争议管辖法院
- 13. 合同附件

13.1 附件一：监督机构资质证明

13.2 附件二：监督计划

13.3 附件三：工程图纸与技术规范

14. 其他约定事项

第一部分：合同如下：

1. 合同双方基本信息

1.1 合同甲方：[甲方全称]，住所地：[甲方住所]，法定代表人：
[甲方法定代表人]，联系电话：[甲方联系电话]。

1.2 合同乙方：[乙方全称]，住所地：[乙方住所]，法定代表人：
[乙方法定代表人]，联系电话：[乙方联系电话]。

1.3 合同双方联系方式：[甲方邮箱]、[乙方邮箱]，[甲方地
址]、[乙方地址]。

2. 合同标的与范围

2.1 工程名称：[工程名称]。

2.2 工程地点：[工程地点]。

2.3 工程规模：[工程规模]。

2.4 工程内容：[工程具体内容，包括水电安装、设备调试、验
收等]。

3. 工程进度与期限

3.1 工程计划进度：[工程计划进度安排，包括各个阶段的开始和结束时间]。

3.2 工期延误处理：如因甲方原因导致工期延误，乙方有权要求延长工期并相应调整合同价款；如因乙方原因导致工期延误，乙方应承担违约责任。

3.3 工程验收标准：[工程验收的具体标准和流程]。

4. 监督职责与权限

4.1 监督机构职责：[监督机构的具体职责，包括对工程质量、进度、安全、环境保护等方面的监督]。

4.2 监督人员权限：[监督人员具有现场检查、拍照记录、提出整改意见等权限]。

4.3 监督范围：[监督范围包括但不限于工程图纸、施工方案、材料设备、施工过程、验收报告等]。

5. 监督内容与方法

5.1 质量监督：[对工程材料、施工工艺、质量检测等方面的监督]。

5.2

进度监督：[对工程进度计划的执行情况进行监督，确保工程按期完成]。

5.3 安全监督：[对施工现场的安全措施、安全培训、安全事故处理等进行监督]。

5.4 环境保护监督：[对施工现场的环保措施、环保设施、环保意识等进行监督]。

5.5 成本监督：[对工程成本进行监督，确保工程成本控制在合理范围内]。

6. 监督报告与记录

6.1 报告形式与内容：[监督报告应包括监督时间、地点、内容、发现的问题及处理建议等]。

6.2 报告提交时间：[监督报告应在每次监督结束后3个工作日内提交给甲方]。

6.3 监督记录要求：[监督记录应真实、完整、准确，并妥善保存]。

7. 监督费用与支付

7.1 监督费用总额：[监督费用总额为人民币万元整]。

7.2 费用支付方式：[监督费用分阶段支付，具体支付时间及比

例由双方协商确定]。

7.3 费用支付时间：[每个支付节点对应的支付时间]。

8. 合同变更与解除

8.1 变更程序：任何一方提出合同变更，应提前[提前天数]书面通知对方，经双方协商一致后，签订书面变更协议，作为合同附件。

8.2.1 一方严重违约，经另一方书面通知后，违约方在[通知期限]内仍未采取补救措施或未能履行合同；

8.2.2 因不可抗力导致合同无法履行；

8.2.3 合同约定的其他解除条件。

8.3 解除程序：一方解除合同，应书面通知对方，并自通知之日起[通知期限]内，双方应进行合同解除手续的办理。

9. 违约责任与处理

9.1.1 未能按时完成工程；

9.1.2 工程质量不符合合同约定；

9.1.3 未能履行合同约定的其他义务。

9.2 违约责任承担：违约方应承担违约责任，包括但不限于支付违约金、赔偿损失等。

9.3 违约处理程序：违约发生后，受损方应在[通知期限]内书面通知违约方，违约方应在[响应期限]内采取补救措施或赔偿损失。

10. 争议解决

10.1 争议解决方式：双方应友好协商解决争议，协商不成时，任何一方均可向合同签订地人民法院提起诉讼。

10.2 争议解决机构：[如有约定仲裁机构，则填写仲裁机构名称]。

10.3 争议解决期限：争议发生后，双方应在[协商期限]内解决争议，否则可依法向有管辖权的人民法院提起诉讼。

11. 合同生效与终止

11.1 合同生效条件：本合同自双方签字盖章之日起生效。

11.2 合同终止条件：合同履行完毕或因本合同约定的解除条件成立而终止。

11.3 合同终止程序：合同终止后，双方应进行合同终止手续的办理，包括但不限于工程验收、费用结算等。

12. 法律适用与争议管辖

12.1 适用法律：本合同适用中华人民共和国法律。

12.2 争议管辖法院：本合同争议由合同签订地人民法院管辖。

13. 合同附件

13.1 附件一：监督机构资质证明

13.2 附件二：监督计划

13.3 附件三：工程图纸与技术规范

14. 其他约定事项

14.1 本合同一式[份数]份，甲乙双方各执[份数]份，具有同等法律效力。

14.2 本合同未尽事宜，由双方另行协商解决。

14.3 本合同自双方签字盖章之日起生效。

第二部分：第三方介入后的修正

15. 第三方介入的定义与范围

15.1 定义：本合同所称第三方，是指除甲乙双方以外的，参与合同履行、监督、咨询、鉴定、评估等活动的任何自然人、法人或其他组织。

15.2.1 工程咨询与设计；

15.2.2 工程施工与监理；

15.2.3 材料设备采购与供应；

15.2.4 工程质量检测与鉴定；

15.2.5 工程造价咨询与审核；

15.2.6 法律、财务、技术等方面的咨询服务。

16. 第三方介入的审批程序

16.1 甲方或乙方有意引入第三方，应提前[提前天数]书面通知对方，并说明第三方介入的原因、目的、职责及预期效果。

16.2 对方应在[通知期限]内给予答复，如无异议，则视为同意第三方介入。

16.3 第三方介入前，甲乙双方应与第三方签订书面合作协议，明确各方权利义务。

17. 第三方责任限额

17.1 第三方责任限额：第三方在履行本合同过程中，因自身原因造成的损失，其责任限额由甲乙双方与第三方在合作协议中约定。

17.2 如第三方责任限额未在合作协议中约定，则默认为不超过[金额]万元人民币。

18. 第三方与其他各方的责任划分

18.1 第三方在履行本合同过程中，应遵守国家法律法规、行业规范和合同约定。

18.2 第三方与甲乙双方及其他第三方之间的责任划分如下：

18.2.1 第三方对甲乙双方负责，确保其提供的服务符合合同要求；

18.2.2 甲乙双方对第三方负责，提供必要的配合与支持；

18.2.3 第三方与其他第三方之间的责任划分，由各自合作协议约定。

19. 第三方介入的合同变更

19.1 第三方介入导致合同内容发生变更的，甲乙双方应协商一致，签订书面变更协议，作为本合同的附件。

19.2 变更协议的生效时间、条件及内容，与本合同其他条款相同。

20. 第三方介入的争议解决

20.1 第三方介入过程中发生争议，应由甲乙双方与第三方协商解决。

20.2 协商不成的，任何一方均可根据本合同第 10 条的规定，选择争议解决方式。

21. 第三方介入的费用承担

21.1 第三方介入产生的费用，由甲乙双方按照合作协议或本合同约定承担。

21.2 若第三方介入导致合同变更，增加的费用由甲乙双方根据实际情况分担。

22. 第三方介入的合同终止

22.1 第三方介入不符合合同约定或合作协议的，甲乙双方有权终止第三方介入。

22.2 第三方介入终止后，甲乙双方应协商处理相关事宜，包括但不限于费用结算、责任划分等。

23. 第三方介入的保密条款

23.1 第三方在履行本合同过程中，应遵守保密义务，不得泄露甲乙双方的商业秘密和本合同内容。

23.2 违反保密义务的，第三方应承担相应的法律责任。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 附件一：监督机构资质证明

要求：提供监督机构的有效资质证书复印件，证明其具备相应的监督能力。

说明：资质证明应包括机构名称、资质等级、有效期限、发证机关等信息。

2. 附件二：监督计划

要求：详细列出监督计划，包括监督时间、地点、内容、方法、人员安排等。

说明：监督计划应具有可操作性，能够有效指导监督工作的开展。

3. 附件三：工程图纸与技术规范

要求：提供完整的工程图纸和技术规范，确保施工过程中的质量与安全。

说明：图纸应包括总平面图、施工图、设备布置图等，技术规范应详细说明施工工艺、材料要求、质量标准等。

4. 附件四：第三方合作协议

要求：第三方合作协议应明确各方权利义务，包括服务内容、费用、责任划分等。

说明：合作协议应经甲乙双方签字盖章后生效。

5. 附件五：变更协议

要求：变更协议应详细说明变更内容、生效时间、条件等。

说明：变更协议应与本合同具有同等法律效力。

6. 附件六：争议解决协议

要求：争议解决协议应明确争议解决方式、机构、程序等。

说明：争议解决协议应有利于维护甲乙双方的合法权益。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 违约行为：

甲方违约行为：

- 1.1 未按时支付工程款项；
- 1.2 未按合同约定提供施工场地；
- 1.3 未按合同约定提供工程图纸与技术规范。

乙方违约行为：

- 2.1 工程进度延误；
- 2.2 工程质量不符合合同约定；
- 2.3 未按合同约定完成工程验收。

第三方违约行为：

- 3.1 未按合作协议履行职责；
- 3.2 泄露甲乙双方商业秘密；
- 3.3 因自身原因造成工程损失。

2. 责任认定标准：

- 2.1 违约行为与损失之间存在因果关系；
- 2.2 违约方应承担违约责任；
- 2.3

责任认定标准应参照国家法律法规、行业规范和合同约定。

3. 示例说明：

示例一：甲方未按时支付工程款项，导致乙方停工，乙方要求甲方支付违约金。经协商，甲方同意支付违约金[金额]元。

示例二：乙方施工过程中，因工程质量问题导致甲方损失，乙方承担相应的赔偿责任。

示例三：第三方泄露甲乙双方商业秘密，甲方要求第三方承担违约责任，第三方赔偿甲方[金额]元。

全文完。

2024 年度水电工程合同履行监督合同书 1

本合同目录一览

1. 合同基本信息

1.1 合同双方名称

1.2 合同签订日期

1.3 合同履行期限

1.4 合同编号

1.5 合同签订地点

2. 合同目的和范围

2.1 合同目的

2.2 合同范围

2.3 合同内容

3. 监督职责和权限

3.1 监督职责

3.2 监督权限

3.3 监督方式

4. 监督内容

4.1 工程质量监督

4.2 工程进度监督

4.3 工程安全监督

4.4 工程造价监督

5. 监督流程

5.1 监督计划

5.2 监督实施

5.3 监督记录

5.4 监督报告

6. 监督方法和手段

6.1 监督方法

6.2 监督手段

6.3 监督设备

7. 监督费用及支付

7.1 监督费用

7.2 支付方式

7.3 支付时间

8. 违约责任

8.1 违约行为

8.2 违约责任

8.3 违约赔偿

9. 争议解决

9.1 争议解决方式

9.2 争议解决程序

9.3 争议解决机构

10. 合同解除和终止

10.1 合同解除条件

10.2 合同终止条件

- 10.3 合同解除和终止程序
- 11. 合同生效和修改
 - 11.1 合同生效条件
 - 11.2 合同修改程序
- 12. 合同附件
 - 12.1 附件一：监督方案
 - 12.2 附件二：监督记录表
 - 12.3 附件三：监督报告
- 13. 合同签署
 - 13.1 签署日期
 - 13.2 签署人员
 - 13.3 签署单位
- 14. 其他约定事项
 - 14.1 合同保密
 - 14.2 合同通知
 - 14.3 合同解除和终止后的处理
 - 14.4 合同未尽事宜的处理

第一部分：合同如下：

1. 合同基本信息

1.1 合同双方名称

甲方：水电工程有限责任公司

乙方：水电工程监理有限公司

1.2 合同签订日期

2024年1月1日

1.3 合同履行期限

自2024年1月2日起至2024年12月31日止

1.4 合同编号

CG2024001

1.5 合同签订地点

市区街道大厦

2. 合同目的和范围

2.1 合同目的

本合同旨在明确甲方委托乙方对水电工程进行监督的职责、权限和方式，确保工程质量和进度符合国家相关标准和规范。

2.2 合同范围

本合同监督范围包括水电工程的施工、安装、调试及验收阶段。

2.3 合同内容

本合同内容包括监督职责、监督流程、监督方法和手段、监督费用及支付、违约责任、争议解决、合同解除和终止、合同生效和修改等。

3. 监督职责和权限

3.1 监督职责

乙方应按照合同约定，对甲方委托的水电工程进行全过程监督，确保工程质量和进度符合国家相关标准和规范。

3.2 监督权限

- (1) 要求甲方提供工程相关资料；
- (2) 对施工现场进行定期或不定期的检查；
- (3) 对施工过程中发现的问题提出整改意见；
- (4) 对工程进度、质量、安全等方面进行评估；
- (5) 向甲方报告监督情况。

4. 监督内容

4.1 工程质量监督

- (1) 检查施工单位的资质、设备、人员等情况；
- (2) 监督施工单位按照设计文件、施工规范和技术标准进行施工；
- (3) 对施工过程中的原材料、半成品、成品进行检查和验收；

(4) 对施工过程中的质量问题进行跟踪、记录和上报。

4.2 工程进度监督

(1) 监督施工单位按照合同约定的工期进行施工；

(2) 对施工进度进行跟踪、记录和上报；

(3) 对施工进度延误的原因进行分析，并提出整改措施。

4.3 工程安全监督

(1) 检查施工现场的安全防护措施；

(2) 监督施工单位对施工现场进行安全管理；

(3) 对施工现场发生的安全事故进行调查和处理；

(4) 对施工现场的安全隐患进行整改。

4.4 工程造价监督

(1) 监督施工单位按照合同约定的造价进行施工；

(2) 对施工过程中的造价进行跟踪、记录和上报；

(3) 对造价超支的原因进行分析，并提出整改措施。

5. 监督流程

5.1 监督计划

乙方应根据合同约定，制定详细的监督计划，包括监督内容、监督方法、监督周期等。

5.2 监督实施

乙方应按照监督计划，对施工现场进行监督检查，并及时发现和解决问题。

5.3 监督记录

乙方应将监督过程中发现的问题、整改措施、监督结果等记录在监督记录表中。

5.4 监督报告

乙方应定期向甲方提交监督报告，内容包括监督情况、发现的问题、整改措施等。

6. 监督方法和手段

6.1 监督方法

乙方应采用现场检查、资料审查、跟踪审计等方法进行监督。

6.2 监督手段

乙方可利用现代信息技术手段，如视频监控、无人机巡检等，提高监督效率和质量。

6.3 监督设备

乙方应配备必要的监督设备，如测量仪器、检测设备等，确保监督工作的顺利进行。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/178136057007007015>