

酒店消防灭火和应急疏散预案

酒店消防灭火和应急疏散预案

1、报警和接警

与火灾作斗争，首先必须发现火（即着火源），因此，报警与接警是火灾应急方案的第一步。把握好报警的内容和程序，是及时掌握火灾信息，迅速把火灾扑灭在初起阶段的关键。

从报警系统的功能来看，当消防控制中心的报警红灯发出警报信号，那就证明火灾探测器已发现了“可疑情况”，此时，消防中心人员应立即查清报警地点、位置，并通知巡检员或层间服务员赶赴现场予以确认。

如确认起火，便立即通过消防控制中心或电话总机向公安消防队报警，并通知宾馆最高负责人。除了自动报警外，还有手动报警、消防电话报警和派人报警。若是电话报警或派人报警，报警人必须根据消防控制中心或电话总机的要求，详细说明起火地点、起火部位、燃烧物品、火势情况以及自己的姓名、服务部门、工号、电话号码等。

2、成立救灾指挥部

火灾应急方案牵涉到宾馆、饭店各层次、各部门员工的协同作战，如何迅速组成强有力的领导班子就变得至关重要。因此，在确认火灾发生后，消防控制中心必须立即通知在宾馆、饭店的最高负责人和各

职能部门负责人，迅速成立救灾指挥部，以承担起火灾扑救和人员疏散的指挥工作。

宾馆、饭店最高负责人为救灾指挥部指挥。救灾指挥部的主要职责是：

(1) 根据火势情况通报人员疏散。

(2) 掌握火势发展情况及时调集力量，布置救人，疏散物资和灭火、排烟等任务，并检查执行情况。

(3) 公安消防队到达以后，及时向公安消防火场总指挥报告情况、服从统一指挥。

3、通报

通报是指将火灾情况通知有关部门和人员，疏散通报必须根据救灾指挥部指挥的命令，向需要疏散的人员发出通报。

(1) 疏散通报应根据火情的发展决定向部分区域还是向全楼通报。通报次序：首先是着火层；其次是着火层以上各层；再次是有可能蔓延的着火层以下的楼层。

(2) 通报的方式有语言通报（包括消防应急广播、室内电话等），警铃通报、逐层敲门通报等。

(3) 用语言通报时，通报人的语气要温和沉着，以稳定客人的情绪，避免产生惊慌。下面是火灾应急方案学习时，电话总机接线员

向客房电话通报的对话：电话铃响，外宾接电话：哈罗！

接线员：对不起，我是宾馆总机服务员，本宾馆房间发生火灾，情况紧急，为了您的安全，请撤离您的房间，向安全区域疏散！

外宾惊讶：这是真的吗？接线员：是的，我们正在采取措施，请您不要惊慌，按照我说的去做！

4、疏散和救护

(1) 疏散就是按事先规定的道路，将人员疏散到安全地带。要使疏散有条不紊地进行，就必须明确分工，把责任落实到层间工作人员和义务消防队队员。

(2) 层间服务员和义务消防队员在带领客人疏散时，必须逐房清理，不让一人遗漏。

(3) 在餐厅、保龄球房、电子游戏机房等人员较多场所，管理人员应分工负责，按照不同出口，净宾客疏散到安全区域。

(4) 疏散中，前台经理（或管理人员）应携带好预订部、电脑房提供的当天客人情况，认真清点客人人数并看护安慰好客人，不让其走散或返回起火现场。

(5) 人事部门应携带职工考勤卡到集结点清点员工人数和分配任务。

(6) 财务部门携带现金和贵重物品转移到指定地点。

(7) 在疏散的同时，一些与消防有关的重要部门则必须照常运转。如电话总机、工程部的水、电等在岗人员都必须坚守岗位。如这些部门受到威胁，应迅速向救灾指挥部报告，请求组织力量保护，尽力排除各种险情。

(8) 作为宾馆、饭店的每一名员工，必须掌握科学的疏散次序。

A、先疏散着火房间，后疏散着火房间相邻房间。

B、先疏散着火层以上层面，后疏散着火层以下层面。

C、指导青壮年冲过烟雾沿安全楼梯疏散；护送行动不便人员从消防电梯疏散。

5、组织灭火

组织灭火是扑灭火灾的关键，而有效地灭火，就必须有一个强有力的灭火指挥组，来指挥灭火战斗。

(1) 灭火指挥组应设在着火现场的相对安全点上。

(2) 灭火指挥组成员由宾馆值班负责人、专职消防人员、工程技术人员和事发部门经理组成。由值班负责人或专职消防人员为灭火组指挥。灭火组的职责是深入火场，有效地控制、扑灭火灾。

(3) 灭火指挥组指挥的职责如上：

A、组织侦察火情，掌握火势发展情况。

B、及时向救灾指挥部汇报火情。

- C、根据火势情况指挥切断电源、可燃气源。
- D、指挥参战人员实施灭火、疏散、抢救伤员。
- E、派出人员关闭着火层防火分区的防火门，阻止火势蔓延。
- F、检查参战人员的灭火战斗部署是否符合要求。
- G、公安消防队到场后，协同组织灭火抢救。

6、防烟和排烟

防烟和排烟是防止火灾蔓延和保证人员安全转移的重要手段。

(1) 当火灾发生后，烟雾就会弥漫，这时根据灭火指挥组的报告，关闭指定的防火门，还必须把客用电梯降至底层锁好。

(2) 消防中心根

据救灾指挥部的命令，启运送风排烟装置，地安全楼梯间进行正压送风排烟。

7、安全警戒

(1) 火灾应急预案中，安全警戒的任务，主要由宾馆、饭店的保安部来承担。

(2) 宾馆、饭店外围的警戒任务是：

- A、不准无关人员进入宾馆；
- B、指导疏散人员离开大楼；
- C、看管好疏散物品；

D、保证消防电梯为消防人员使用；

E、指引公安消防队进入着火楼层和消防控制中心。

(3) 安全监视人员应密切监视控制区，如有异常情况，即向本部门经理或管理员报告。

火灾应急预案以公安消防队到来，成立联合指挥部后结束。

这些工作应在起火后 5 分钟内展开、落实，各部门员工必须注意应急预案的平时演练。使之成为在紧急情况下能够迅速实施、配合默契的消防程式。只有这样，才能有备无患，严阵以待地掌握与火灾斗争的主动权。

酒店消防灭火和应急疏散预案

为了加强消防工作，贯彻“预防为主、防消结合”的方针提高全员消防意识，增强自防自救能力，及时有效的扑救火灾，最大限度地减少损失，保护国家、酒店和旅客的生命财产安全，让全体员工碰到火灾时忙而不乱，能各司其职。根据国家消防法规、结合酒店的实际情况，特制定此预案。

一、组织机构：

二、灭火原则：

(1) 先救人后救火，尽量避免人员伤亡。

(2) 首先疏散易燃易爆化学物品，以避免火势扩大。

三、各岗位应急程序：

(1) 火灾现场人员报警及灭火：

①火灾现场第一发现人发现烟火时，立即拨通酒店消防值班室电话（98000）向消防值班人员报告，并说明自己的姓名、职务、失火地点、火势大小。

②按响离自己最近的紧急报警器（手动报警按钮或排烟阀手动按钮）。

③用最近的灭火器材阻止火势蔓延。

(2) 监控员：

①接到报警电话后，问明情况（报警人姓名、职务、失火地点、火势大小、何种物质燃烧以及是否伤人），同时做好记录，并通知巡楼队员赶到现场。

②到报警信号（烟感报警信号、手动按钮报警信号）后，2秒钟内必须通知巡楼队员或最近场点值班队员在最短时间内到达报警现场，对火警确认并反馈；同时在消防主机上进行消音处理，记录火警的组号和位号。

③如果得到的反馈是误报或假火警，应做好复位处理。

④如果得到的反馈是真实火警时，应在1秒钟内用对讲机或电话通知当值主管立即赶赴现场，同时用对讲机连续两遍呼叫各持对讲机

岗位；并且要求大厅岗和通道岗做好车辆秩序的维护，以备消防车和救护车到来时保持电能；宿舍岗队员立即通知宿舍所有人不当班人员2分钟内赶到指令地点。其它岗位1分钟内必须赶到火灾现场。

⑤时刻注意火势情况，并把监控镜头调到事故区域并录像，记录：

- 1、火警的具体部位；
- 2、火警大小及严重性；
- 3、燃烧物质的种类；
- 4、伤亡损失；
- 5、到位人员；
- 6、处理过程等，以便事后以书面形式汇报。

⑦电话通知保安部主管（必须报告起火的时间、地点、火情大小、何种物质燃烧）。

⑧根据火势情况，确定火灾等级；如果是一级，电话通知酒店总经理，副总经理，并要求前台通知各部门经理、主管，做好客人的疏散和解释工作。

⑨启动消防广播，使用时吐词清楚，重复播放（尊敬的各位宾客，请不要惊慌，本酒店正处于紧急疏散状态，请您关好门窗，利用房内防毒面具或湿毛巾捂住口鼻，按安全指示方向或跟随服务员从楼梯口有秩序靠墙离开）。

(3) 巡楼员:

①当接到监控员的通知后必须在 2 分钟内赶到准确的火警现场。

②赶到现场后立即查看, 确认火警真假, 如果是楼层应立即消音再确认, 发现是误报或假报应马上复位并通知监控中心, 误报或假报的原因。

③确认为真火警应第一时间通知监控中心, 并报告火灾的大小、何种物质燃烧, 有无伤亡情况。

④火势小时应利用周边的灭火器材进行灭火。

⑤火势较大时应采取隔离周围物品, 特别是易燃、易爆物品, 并会同前来的同事一起参与灭火工作, 听从现场最高指挥者的指挥。

⑥事故后以书面形式把事情の詳細经过向部门主管汇报。

(4) 大厅岗:

①负责停车场和大门口秩序, 做好车辆疏散指挥, 保持消防车道畅通。

②禁止无关人员进入停车场和大堂。

③为赶到的宿舍待命人员指引方向并报告火情。

④当消防车或急救车到来时, 引导他们到达火灾现场并简单介绍火势和伤亡情况。

⑤时刻注意电台、报社记者的出现, 当发现后应进行适度制止,

并汇报上级，以便做出及时必要的安排。

⑥阻止已疏散到楼外的客人再回到楼里或企图进入房间拿东西。

(5) 通道岗：

①负责维护通道周围车辆秩序，保持消防车道畅通。

②严格控制闲杂人员入内，防止不法分子乘机破坏或混水摸鱼。

③为疏散出来的'客人指引方向，并协助房务部主管做好稳定客人情绪和安顿工作。

④阻止已疏散到楼外的客人再回到楼里或企图进入房间拿东西。

(6) 保安部不当班人员：

①接到通知后应在 2 分钟内赶到监控中心前坪穿消防战斗服集合，听从管理人员安排。

②不当班主管到场清点人数、分派任务，按大厅岗指引的方向带领所有人员携带灭火器材赶赴现场进行灭火。

③如果是一级火灾，不当班人员服从主管或最高指挥者分配，赶赴火场进行戒备，并组织其它部门人员集结，准备适当器材组织客人进行疏散。

(7) 保安部当值主管

①当接到火警报告后，应在 2 分钟内赶赴现场。

②组织当班队员利用灭火器材扑灭初起火灾。

③火势较大时，要沉着冷静，合理安排队员防止火势漫延，同时要求监控中心通知房务部电话通知各部门做好人员疏散准备。

④如总经理不在现场，而火情严重急需消防队救援时，指示监控中心向“119”台报警，并向随后赶到的上级领导报告情况和采取措施。

(8) 前台：

①接到二级火灾报警通知后，应电话通知各部门经理、主管。

②如接到一级火灾通知后，除通知各部门经理、主管外，另需通知总经理、副总经理。

③当接到火灾通知后，值班接待员必须立即把最新入住的客人身份资料用打印机打出来，并将客人的登记卡收齐，并和客人身份资料一起带到客人集合地点，以备清点客人时使用。

④火情发生后，如果说有客人查问，表示关切，如无领导和总经理特殊指示，值班人应委婉做好解释。

⑤前台值班员必须掌握酒店领导号码，以便随时取得联系。

(9) 工程部：

①值班人员接到报警电话后，应立即切断失火楼层上下三层的所有电源，停止二部客用电梯并保证电梯内无人。

②非当班人员应带齐所配工具立即赶到酒店前坪集结，向现场指

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/188041070031006065>