

# 七章分类标引—分类检索工具- 精品

# 一、分类标引的意义和要求

- 所谓分类标引，又称为归类，是指依据一定的分类语言，对信息资源的内容特征进行分析、判断，赋予分类标识的过程。
- 分类标引工作一般必须遵循以下要求：准确、充分、一致、适用

## 二、类目辨析

- 1.根据上、下位类关系了解类目的含义
- 2.根据同位类之间的关系了解类目的含义
- 3.根据类目注释了解相关类目的含义和范围
- 4. 应按照类目体系展开的规律了解类目的含义

# (1)上位类限定法

- 通过上位类的限定来明确下位类的含义。有时甚至需要通过间接上位类的限定才能辨识类目的含义。如：
- **I106.4** 小说（作品评论和研究，世界）
- **I210.6** 小说（鲁迅著作）
- **I24** 小说（中国）

## (2) 下位类限定法

- 借助下位类来判明上位类的含义。如：
- H172 北方话（官话方言）
- H172.1 北方方言（华北官话）
- H172.2 西北方言
- H172.3 西南方言

## (3) 同位类限定法

- 通过同位类的限定来辨识类目的含义。如：
- I2 中国文学
- I24 小说
- I28 儿童文学

## (4) 相关类限定法

- 通过相关类来限定类目的含义。如：

- C8 统计学

参见O212

O212 数理统计

参见C8

C8 就不包含“数理统计”

## (5) 注释限定法

- 这是借助类目注释进一步辨明类目的含义。  
如：
- **F590 旅游经济理论与方法**  
    旅游经济学、旅游心理学、旅游  
    美学等入此

## 三、号码配置方法

- 使用《中图法》作为分类工具，分类标引中的号码配置大致有两种情况，一种是，可以通过主表直接获得表达一信息资源的完整分类号码；另一种是，结合不同成分的号码进行组配标引。

## 结合组配手段进行号码配置，组配标引包括以下三种类型：

- 其一，使用复分表复分

例如，“浙江经济地理”标引时，可在主表类目F129.9 中国经济地理后加上中国地区表浙江得号码55，标引为F129.955

- 其二，仿分

- 例如，“法语词典”标引时，可在表示法语的号码“H32”后，加上从英语的号码“H31”后子目中表示词典的号码“6”，得到该主题的号码为H326

- 其三，类间组配

- 例如，“化学文摘”标引时，可通过组配符号“：”，将表示专题文摘的类号“Z89”，与表示化学组配类号“06”联结，标引为：Z89：06

在使用《中图法》进行各种形式的号码组配时，一般应注意以下问题：

- (1) 号码组配时，如复分表或仿分的号码与主表中号码的成分含义相重，应删除重号
- (2) 在复分不止一次时，号码的组配次序应按分类表中注释指定的次序进行
- (3) 关于复分、仿分中号码加“0”问题

## 《中图法》规定的复分、仿分加“0”的情况如下：

- 两个号码组合时，如前一个号码在类表中有下级号码，组配时应加“0”。
- 自然科学及部分社会科学的专类复分表中，所有号码前已预先配置了“0”，此号码具有表示转换分类标志的含义，组配时不需再加“0”
- 如需仿分、复分的类目仍有下级号码，但该类与仿分、复分的类目属于同位类关系时，配号不加“0”
- 历史大类下中国各代史仿通史分、自然科学各类仿一般性问题分时，均须加“0”

表 7-1 《中国法》自然科学部分类目样例

《资料法》类目

TN 304	• 1	元素半导体
	• 1+1	锗
	• 1+2	硅
	• 1+3	硒
	• 1+4	碲
	• 1+5	灰锡
	.....	.....
	• 2	化合物半导体
	• 2+1	氧化物半导体
	.....	.....

- (4) 复分组配的依据问题
- (5) 复分的注释方式问题

## 四、标引工作程序

- 查重
- 主题分析
- 归类
- 给号
- 复核

文献

查重

标引原标识

主题分析

查表选词

利用类表、词表

确定标识

复核

建立检索工具

## 五、使用本的确定

- 所谓使用本，是指特定的文献标引机构直接作为分类依据的分类法文本。根据检索系统分类标引的需要，对选定的通用性文献分类法进行适当调整的过程，称为确定使用本

# 使用本确定的范围通常包括:

- (1) 确定详略程度
- (2) 局部扩充
- (3) 局部集中
- (4) 增加新类
- (5) 调整说明与注释

## 第二节 分类标引规则

- （一）分类标引规则的层次
- 分类标引基本规则
- 分类标引一般规则
- 分类标引特殊规则
- 分类标引补充细则

## （二）分类标引基本规则

- 1、分类标引以文献内容属性为主要依据，形式特征为辅助依据。
- 2、应客观、正确、全面地揭示文献内容
- 3、进行周密的主题分析
- 4、符合分类法的系统性和逻辑性
- 5、归类满足实用性
- 6、归类满足专指性
- 7、保持分类一致性

## (三) 分类标引的一般分类规则

- 1.单主题信息资源的分类标引
- 2.多主题信息资源的分类标引
- 3.丛书、多卷书的分类标引
- 4.词典、百科全书、年鉴、手册韵分类标引
- 5.目录、索引、文摘的分类标引
- 6.关于对著作的研究、注释的标引
- 7.特种文献的分类标引
- 8.非书资料的分类标目
- 9.网络信息资源的分类标引

# 1.单主题信息资源的分类标引

单主题信息资源是论述某一特定的事物对象的资源。

- (1)简单主题信息资源，指只论述一基本主题对象的资源，一般应按照主题对象的学科性质归类
- (2)方面主题信息资源，指论述一主题一个或多个方面的资源，应根据信息资源论述的方面以及各个方面之间关系的不同情况归类
- (3)论述一主题两个或两个以上方面的信息资源，一般应根据不同方面之间的关系，确定其归属

## 2. 多主题信息资源的分类标引

- 多主题信息资源是同时论述两个或两个以上的事物对象的资源，应按照所论述的主题对象及其关系，区别情况进行分类
- (1) 并列主体的分类
- ①论及两个并列关系主体的资源，如果同属于一个类列，具有共同的直接上位类，通常可直接归入上位类，否则，可按重点或在前主题归类，同时为另一个主题作附加分类
- ②对同时涉及三个或三个以上并列主题的文獻，可根据其涉及的范围，将其归入共同的上位类或概括性类目

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/197042123114006054>