

# 试用期对工作总结

总结是在某一特定时间段对学习和工作生活或其完成情况，包括取得的成绩、存在的问题及得到的经验和教训加以回顾和分析的书面材料，它可以提升我们发现问题的能力，为此要我们写一份总结。那么如何把总结写出新花样呢？以下是小编为大家收集的试用期对工作总结，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 试用期对工作总结 1

我有幸来到公司工作。在这样一个优越舒适而又能充分发挥个人智慧能力的环境中，不觉已经工作了将近三个月的时间。在这几个月的工作中我深切感受到的是领导无微不至的关怀、公司两级管理人员认真务实的工作作风、同事们团结奋发的干劲，体会到的是XX人作为拓荒者的艰难和坚定，这对刚刚走上工作岗位的我来说，是受益匪浅的，同时也为我迈向正确的人生道路打下了良好的基础。现在我将这三个月来的工作情况作一简单总结。

在思想上，我深刻地认识到，从其他行业转入物流行业，新环境、新领导、新同事、新岗位，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。在工作初期，我认真了解了公司的发展概况，学习了公司的规章制度，熟悉了办公室日常管理事务及物流行业的一些基础知识，同时，也从多方面努力摸索工作的方式、方法，积极锻炼自己的工作能力，力求尽快完成自身角色的转变，以崭新的姿态迎接新工作的挑战。

在工作上，我主要从事的是办公室的日常工作。办公室对我来说是一个全新的工作领域。作为办公室的一员，我清醒地认识到，办公室是总经理室直接领导下的综合管理机构，是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，是推动各项工作朝着既定目标前进的中心。办公室的工作千头万绪，有文书处理、档案管理、文件批转、会议安排、迎来送往等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。在主管领导的帮助和支持下，我基本上做到了事事有着落、件件有落实。

三个月来，在主管领导的指导下，我基本上保证了办公室日常工作的有序运转，上级文件的处理、传阅，每月餐票、油票的发放，以及其他由办公室主办的一些事情都做到了及时、准确、无误。三个月来，我参与起草了一些文件，如《关于禁止管理人员利用职务职权从事参与或变相参与公司所属业务项目的有关规定》等，起草撰写了一些工作材料，参与了公司两级机关一般管理人员年度业绩考核测评工作，同时，也积极主动地完成了上级领导交办的其他事情。

三个月的时间转瞬即逝，我虽然做了一些工作，但仍然存在不少问题，主要表现在：、初到公司，无论从业务能力，还是从思想上都存在许多的不足，感觉上是每天疲于应付工作。尽管如此，但是我在很多方面得到了公司领导、部门领导的正确引导和帮助，所以我在较短的时间内适应了新的工作。、缺乏创新精神。不能积极主动地发挥自身聪明才智，而是被动消极地适应工作需要。

领导交办的事情基本上都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动。缺乏认真钻研、开拓进取的精神，忙碌于日常小事，工作没有上升到一定高度。、工作不很扎实，不能与时俱进。作为一名刚刚踏入社会的大学生，身上缺乏青年人应有的朝气，学习新知识、掌握新东西不够。自身也存在眼高手低、懒于动手的毛病，不能专注于工作学习，很多知识虽然了解但却不精。

在今后的工作中，我将努力改正自身缺点，以更大的热情投入到工作中去。首先，加强学习，主动学习。身处当今知识经济时代，必须时刻学习方能不落伍，所以我将把加强学习，提高政治思想素质和业务工作水平，树立正确的职业道德，作为一项日常工作来抓，以严肃的态度，饱满的热情，严格的纪律，全身心地投入学习，为我的工作积累必要的基础知识和基本技能。

其次，提高服务意识，改进工作作风。作为办公室的一名工作人员，我将本着为人民服务的原则，热情、主动地做好自己的本职工作，为前来办事的人员提供满意的服务。再次，提高工作能力，勇于创新。虽然办公室的工作琐碎、繁杂，但是我将从小方面努力进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。同时，我也将注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己，以便更好地完成自己的本职工作。

以上是我对三个月来工作的总结，说的不太多。但我认为用实际行动做出来更有说服力。“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”，在今后工作中我将努力奋斗，克服自己的缺点，弥补不足，争取做的更好。

## 试用期对工作总结 2

时间过得好快，来到西安中庄置业有限公司试岗结束了，在这紧张的7天工作中，紧张中伴随着充实，忙碌中伴随着坚强，团结中伴随着喜悦。在王总的关心培养和同事的支持帮助下本人对公司的结构形式和工作方式有了进一步的了解并对公司有了一个全面的认识，感受到了很多同事间的和谐友好，工程部的团队意识。现将我这7天来的学习工作情况总结如下：

1. 加强理论知识学习，不断提高个人素质：在工作学习方面，本人不断的总结经验，积极与身边的同事交流沟通，担负起自己的职责。同时，还自觉学习“工程造价管理基础理论与法规”、“计价控制”、“技术与计量”、各类施工规范及验收标准等管理书籍，努力提升自己，达到不断积累自己的管理知识储备。

2. 迎难而上，爱岗敬业，团结同事，扎实工作，积极完成各项工作任务，形成了勤奋务实、廉洁高效的工作作风；开拓创新能力、组织协调沟通能力等得到了锻炼和提高。工作责任心强。在工作方面，按照岗位职责要求和领导的具体安排，主要做了以下三个方面：一是作为工程经理，管理施工协调工作，工作任务重压力大。在对工作中遇到的问题，不回避、不推诿、不退让，工作态度端正，将企业的利益放在首位。及时了解领导的工作思路，摆正位置，准确定位，发挥自己对工程管理各方面比较熟悉的优势，踏踏实实做事，配合好领导和各部门的工作。自觉地维护项目部的团结和统一，言行一致，顾全大局，主动履行岗位职责，发挥自己年龄优势，精力旺盛，敬业精神强，锐意进取，开拓创新，全身心地投入到工作当中去。二是将企业的利益放在首位，做好计划经营工作。树立诚信为

本，积极向上的公司及个人形象。争取企业获得较好的经济利益。在管理工程的过程中，也应注重企业文化建设，将企业标志，企业精神，质量方针，服务宗旨等上墙公告，推动文明施工，宣传企业文化。

三是作为工程项目经理，主要负责工程施工管理、现场协调、项目进度、成本控制、施工安全、竣工验收、施工证件的办理等工作。并且应坚持以人为本、实事求是的原则，热情、耐心、用心做好工程管理工作，认真解决好有关问题、矛盾。树立工程部人员的良好形象。较好的为领导和同事提供了服务。今后的工作思路及对项目管理的几点建议：在这几天工作中，本人发现公司的部门规章管理制度还不是很完善，工程验收资料还是比较欠缺，工程档案不规范，在以后的工作中需要加强这方面的工作。在以后的工作中，本人计划严格按照领导今年十月一日营业的要求，合理安排各个施工工种，协调好各工序的工作，严格监督施工进度与工程质量，高标准高要求的按时按质的完成逍遥谷一期项目，使公司尽快投入二期项目的建设运营。

## **试用期对工作总结 3**

### **1整体结构**

一个试用期总结，至少要包括下面七个部分，也就是从二到八这七条，哪一条都不能够少的哦，都是整体结构中的一部分，也都是领导最想了解的内容。

### **2背景描述**

这一部分很简单，就是把你来公司的前因后果以及试用期这一段时间的情况，做一个总体的描述，尤其是要夸一下自己的领导和帮助自己的同事，他们给自己的工作带来很大的帮助，只要能表达清楚两点即可，第一点，你来公司的目的和理想；第二点，在试用期里面已经看到了希望，而且这个希望是你的领导给你带来的，是你身边的同事给你带来的，是公司这个平台给你带来的，把握好这两点，这一部分就写的很到位了。

### **3岗位认知**

这一部分，就要进入到你工作的实质性内容了，一定要把对岗位的认识表达清楚，你是怎么理解你所从事的这个岗位，并且这个岗位将来的发展方向以及整体的情况做一个简单的描述，一定要把握两个重点，第一个重点，这个岗位的核心工作核心目标是什么，也就是在公司里面起到一个什么样的作用？第二个重点，自己是如何做的和计划怎么做？这两点都很重要。

### **4蜕变过程简述(围绕岗位职责)**

这一部分必须要有，要把自己如何为了完成工作改掉了自己的一些臭毛病，借鉴了自己身边同事的好习惯，总之，自己是如何快速的融入这个团队的整个蜕变过程，要做一个详细的描述，描述得越细，提到的人越详实越好。

### **5取得的成绩**

这个最关键，一定要按照三个思路总结自己的成绩：第一个思路，要对照做自己的岗位标

准，逐一分析。第二个思路，要把自己工作当中遇到的问题进行一个汇总和分析。第三个思路，如何得到领导的帮助，领导的帮助对自己工作的促进作用，围绕这三点去写，就不会有大的问题。

### **6下一步的打算(要围绕如何做好工作展开)**

这一点最关键，一定要把自己下一步的工作打算向自己的领导表达清楚，特别是在工作态度上，以及如何开展工作和完成目标上，拿出具体的措施和方法，让领导对你放心。

### **7表示感谢**

这一部分一定要把该提到的人都提到，不要觉得领导不希望你这样虚伪的表达出来，每一位领导都喜欢听好话，这一步千万不可以省略掉。

### **8希望得到的帮助**

最后一部分，就是要给自己争取资源了，也就是你在工作上需要领导如何支持，你需要领导给予哪些资源的倾斜，一定要表达出来，并且表达的越准确，领导满足你的可能性越大。

## **试用期对工作总结 4**

1、我从入职至今已快三个月了，这几个月里，在领导和同事的帮助下，我对工作流程了解许多，后来又经过培训，又使我了解了以“以情服务、用心做事、务实高效、开拓进取”为核心的企业文化及各项规章制度。

2、转眼三个月的试用期过去了，在领导的言传身教、关心培养下，在同事们的支持帮助、密切配合下，我不断加强事业部业务学习，对工作精益求精，较为圆满地完成了自己所承担的各项工作任务，个人职业素质和



业务工作能力都取得了一定的进步，为今后的工作和学习打下了良好的基础，现将个人工作学习情况总结如下。

3、时间过得很真快，转眼就两个多月了，在试用期间，自己努力了不少，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。从这一阶段来看，发现自己渴求的知识正源源不断的向自己走来，到这个大溶炉里慢慢消化，这就是经验。

4、回顾这x个月，感慨良多，作为一名刚进入职场的菜鸟，懵懵懂懂、不知所措，但在行政部各位前辈的帮助下，一路磕磕绊绊的走过。通过这x个月，我也学到了很多，快速的融入到xx行政部这个小家庭中，个人的工作认识和工作能力也有了相应的提高。现总结如下

## **试用期对工作总结 5**

三个月的实习转眼就要过去了。于20xx年xx月xx日进入xx国际招标有限公司，在xx货物招标部主要从事招标业务的相关工作。在实习期间，我在领导及同事们的关心与帮助下，业务知识和技术能力得到不断充实并提高。在此，我就实习期所做的工作向各位领导做如下汇报：

### **一、认真学习业务知识，履行岗位职责，服从领导安排。**

做为一名公司的新进员工，我时刻鞭策自己，在工作中恪守招标守则，不断学习公司文件，了解公司全新的经营理念和管理模式，明确自己的岗位职责。在第一周对招投标常用法律法规学习，国际国内货物招标流程学习，并完成了公司的测试。

## **二、主动热情，以端正的工作的态度对待每一份工作。**

到xx货物招标部以后，部内的全体人员对我格外照顾，关心无微不至，使我在这里感觉到了家庭的温暖，从而能够使我能够很快的进入工作角色。主要从事工作如下：参与技术交流的项目：xx电气集团技术谈判；武汉锅炉厂、北重公司技术谈判；湛江项目原燃料取制样系统、烧结成品试验装置技术交流。参与标书审查的项目：宝钢研究院不锈钢技术中心拉伸试验机项目标书审查；不锈钢事业部ICP发射光谱仪项目标书审查；宝钢检测公司荧光光谱仪项目标书审查。

参与标前会的项目：宝钢国际行车集中采购。参与开评标的项目：宝钢国际行车集中采购；梅山1450轧制油；宝钢运输公司框架车配套框架；宝钢股份直属厂部20xx冷轧25t桥式起重机等。在以上的工作中我按照各位师傅的的吩咐，对招标中的每一个环节进行严格的操作；使我受益匪浅，不仅从过硬的专业素质、良好的组织协调能力，也学到了招标行业良好的职业道德及工作中踏实肯干的工作作风。

## **三、虚心求教，不断改进、不断积累自身业务技能。**

作为一名年轻的招标工作者，可能由于经验不足而带来较多麻烦，但我针对招标中出现问题向师傅虚心求教，积极总结处理方法，并热衷于对问题处理方案的积累。例如在师父的指导下独立完成国际标拉伸试验机项目，包括前期技术交流，标书审查，编写招标文件，发布公告，跟踪购标，开标等一系列的工作。而期间遇到很多困难，只有x家购买标书，向xx市机电办申请x家开标，抽取评委时，在xx网限定的次数内未抽到足够的评委，x次向机电办申请重抽专家。开标前夕得知其中一家临时决定不参与投标

，造成流标。同时由于我的经验不足，在xx网上的误操作，在投标截止时间到之前就修改公告，造成无法提交两家开标备案，在咨询了xx网工作人员后，及时与xx市机电办沟通，弥补了之前的错误。

总之，在这x个月的实习期内我深深的感受着公司的人性化管理，感受到了公司蓬勃向上的动力和体贴关心员工的暖暖深情。同时我迫切希望能得到公司领导的肯定，按期转正，我会用我的实际行动为xxxx国际招标有限公司的发展做出自己的一份贡献。

## **试用期对工作总结 6**

随着20xx年新年钟声的敲响和到来，我们又该对20xx年的工作总结了，20xx年是我到xx的第一年，其实也就半年时间，在公司这半年里我接手了xx品质部的所有质量工作，有改进也的遗憾，工作并未能如期盼的那样做好做全面，但也在这半年时间里在公司上级的领导下配合着开展了品质部的质量工作，以下几点是我在公司经历过的历程和总结。

### **1、由于公司客户下的订单品种繁杂、订单量小、所有产品的共用**

材料多给予我质量部门的的来料检验工作量非常大，由于人员配套不齐，责任重大，一不小心就有可能收到供应商送来的不良物料，极有可能造成订单交期的延误，在工程部与本部门的人员积极配合下，20xx年虽然未达到进料检验目标管理效果的达成，但亦做到不从质量部门放过一种不合格物料。

### **2、制程质量控制，由于产品种类多单量小跟踪工作量也非常在**

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要  
下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/205144133003012>  
[011](#)