

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

PERSONAL

2024 年度家庭养老护理员雇佣合同范本通用

本合同目录一览

第一条 合同双方基本信息

1.1 雇佣方信息

1.2 雇佣人信息

第二条 工作内容与职责

2.1 工作内容概述

2.2 工作职责详细说明

第三条 工作时间与班次

3.1 工作时间规定

3.2 班次安排

第四条 工资与福利待遇

4.1 基本工资

4.2 考勤及奖金

4.3 社会保险及公积金

4.4 其他福利待遇

第五条 工作条件与安全

5.1 工作环境要求

5.2 安全防护措施

5.3 应急处理程序

第六条 洽谈与协商

6.1 沟通方式

6.2 涉及合同变更的协商程序

第七条 违约责任

7.1 雇佣方违约责任

7.2 雇佣人违约责任

第八条 合同解除与终止

8.1 合同解除条件

8.2 合同终止条件

8.3 解除与终止后的处理

第九条 保密条款

9.1 保密信息范围

9.2 保密义务

9.3 违反保密义务的责任

第十条 法律适用与争议解决

10.1 法律适用

10.2 争议解决方式

第十一条 合同生效与终止

11.1 合同生效条件

11.2 合同终止条件

第十二条 其他约定

12.1 特殊条款

12.2 附加条款

第十三条 合同附件

13.1 附件一：工作内容详细说明

13.2 附件二：工作环境与安全措施

13.3 附件三：其他相关文件

第十四条 合同签署与生效日期

14.1 签署日期

14.2 生效日期

第一部分：合同如下：

第一条 合同双方基本信息

1.1 雇佣方信息

- 1.1.1 雇佣方名称：
- 1.1.2 雇佣方地址：
- 1.1.3 雇佣方联系人：
- 1.1.4 雇佣方联系电话：

1.2 雇佣人信息

- 1.2.1 雇佣人姓名：
- 1.2.2 雇佣人身份证号码：
- 1.2.3 雇佣人性别：
- 1.2.4 雇佣人出生日期：
- 1.2.5 雇佣人联系方式：

第二条 工作内容与职责

2.1 工作内容概述

- 2.1.1 根据雇佣方需求，为老年人提供生活照料、健康护理等服务。
- 2.1.2 协助老年人进行日常活动，如饮食、洗漱、穿衣、如厕等。
- 2.1.3 监测老年人健康状况，记录健康状况变化，并及时向雇佣方

报告。

2.2 工作职责详细说明

- 2.2.1 负责老年人日常生活照料，确保老年人生活舒适。

- 2.2.2 负责老年人健康护理，包括测量血压、血糖、体温等。
- 2.2.3 协助老年人进行康复训练，如关节活动、肌肉锻炼等。
- 2.2.4 负责老年人用药管理，确保用药安全。
- 2.2.5 保持老年人居住环境的清洁卫生。

第三条 工作时间与班次

3.1 工作时间规定

- 3.1.1 工作时间：每周工作 7 天，每天工作时间根据实际情况安排。
- 3.1.2 工作时间总计：每月工作时长不低于 240 小时。

3.2 班次安排

- 3.2.1 班次类型：分为白班、晚班和夜班。
- 3.2.2 班次时长：白班 8 小时，晚班 12 小时，夜班 12 小时。
- 3.2.3 班次轮换：根据实际情况，每月至少轮换一次班次。

第四条 工资与福利待遇

4.1 基本工资

- 4.1.1 基本工资标准：每月人民币元。
- 4.1.2 工资支付方式：每月底支付。

4.2 考勤及奖金

- 4.2.1 考勤制度：根据实际情况制定考勤规定。

4.2.2 奖金制度：根据工作表现和完成情况，给予一定的奖金。

4.3 社会保险及公积金

4.3.1 雇佣方为雇佣人缴纳社会保险和住房公积金。

4.3.2 具体缴纳比例及标准按照国家相关规定执行。

4.4 其他福利待遇

4.4.1 提供节假日休息及带薪年假。

4.4.2 提供员工培训机会。

第五条 工作条件与安全

5.1 工作环境要求

5.1.1 工作场所应保持整洁、安全。

5.1.2 工作场所应配备必要的设施和设备。

5.2 安全防护措施

5.2.1 雇佣方应提供必要的安全防护用品。

5.2.2 雇佣方应制定安全操作规程，并确保雇佣人遵守。

5.3 应急处理程序

5.3.1 雇佣方应制定应急预案，并确保雇佣人了解和掌握。

第六条 洽谈与协商

6.1 沟通方式

6.1.2 沟通方式包括电话、短信、邮件等。

6.2 涉及合同变更的协商程序

6.2.1 如需变更合同内容，应经双方协商一致。

6.2.2 协商结果应以书面形式确认。

第七条 违约责任

7.1 雇佣方违约责任

7.1.1 如雇佣方未按时支付工资，应支付违约金，违约金为应付款项的%。

7.1.2 如雇佣方未提供安全的工作环境，造成雇佣人受伤，应承担相应责任。

7.2 雇佣人违约责任

7.2.1 如雇佣人未按时完成工作任务，应向雇佣方支付违约金，违约金为应工作小时数的%。

7.2.2 如雇佣人泄露雇佣方保密信息，应承担相应责任。

第八条 合同解除与终止

8.1 合同解除条件

8.1.1 雇佣人严重违反合同约定，如严重失职、故意泄露雇佣方商业秘密等。

8.1.2 雇佣方因不可抗力原因无法继续履行合同。

8.2 合同终止条件

8.2.1 雇佣人因个人原因提出解除合同，且双方协商一致。

8.2.2 雇佣人因年龄、健康原因无法继续履行合同。

8.3 解除与终止后的处理

8.3.1 雇佣合同解除或终止后，雇佣方应支付雇佣人相应的工资和福利。

8.3.2 雇佣人应将工作场所和物品归还给雇佣方。

第九条 保密条款

9.1 保密信息范围

9.1.1 雇佣方商业秘密、技术信息、客户资料等。

9.1.2 雇佣过程中了解到的雇佣方内部事务。

9.2 保密义务

9.2.1 雇佣人不得泄露、传播或以任何方式使用保密信息。

9.3 违反保密义务的责任

9.3.1 雇佣人违反保密义务，应承担相应的法律责任。

第十条 法律适用与争议解决

10.1 法律适用

10.1.1 本合同适用中华人民共和国法律。

10.2 争议解决方式

10.2.1 雇佣双方应友好协商解决争议。

10.2.2 协商不成的，可向雇佣方所在地人民法院提起诉讼。

第十一条 合同生效与终止

11.1 合同生效条件

11.1.1 雇佣双方签署本合同，且双方签字或盖章。

11.2 合同终止条件

11.2.1 合同约定的终止条件成就。

11.2.2 双方协商一致解除合同。

第十二条 其他约定

12.1 特殊条款

12.1.1 如有特殊约定，双方应在本合同中予以明确。

12.2 附加条款

12.2.1 本合同未尽事宜，可另行签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

第十三条 合同附件

13.1 附件一：工作内容详细说明

13.2 附件二：工作环境与安全措施

13.3 附件三：其他相关文件

第十四条 合同签署与生效日期

14.1 签署日期

14.1.1 雇佣方签署日期：

14.1.2 雇佣人签署日期：

14.2 生效日期

14.2.1 本合同自双方签署之日起生效。

第二部分：第三方介入后的修正

第十五条 第三方介入的概念与范围

15.1 第三方介入的定义

15.1.1 本合同所称第三方，是指中介方、咨询方、评估方、培训方等，在合同履行过程中提供专业服务或协助的独立第三方机构或个人。

15.2 第三方介入的范围

15.2.1 第三方介入的范围包括但不限于合同履行的咨询、中介、评估、培训、监理等服务。

第十六条 第三方介入的程序与条件

16.1 第三方介入的程序

16.1.1 雇佣方或雇佣人有意引入第三方介入时，应书面通知对方，并说明介入的具体事项和预期目标。

16.1.2 双方应在收到通知后的个工作日内，就第三方介入的事项达成一致意见。

16.2 第三方介入的条件

16.2.1 第三方介入应有利于合同目的的实现，且不违反合同约定。

16.2.2 第三方介入的服务内容、费用、期限等应在双方协商一致后明确。

第十七条 第三方责任限额

17.1 第三方责任界定

17.1.1 第三方在履行合同过程中产生的责任，由其自行承担。

17.2 责任限额

17.2.1 第三方在履行合同过程中，因自身原因导致雇佣方或雇佣人遭受损失的，应承担相应的赔偿责任，但责任限额不超过合同总金额的%。

17.2.2 第三方责任限额的具体计算方法，由双方在合同中另行约定。

第十八条 第三方权利与义务

18.1 第三方权利

18.1.1

第三方有权要求雇佣方或雇佣人提供必要的协助和便利，以完成其服务。

18.1.2 第三方有权根据合同约定收取服务费用。

18.2 第三方义务

18.2.1 第三方应按照合同约定提供专业、高效的服务。

18.2.2 第三方应保守雇佣方或雇佣人的商业秘密。

第十九条 第三方与其他各方的责任划分

19.1 雇佣方与第三方

19.1.1 雇佣方对第三方的选择和监督负有责任，但第三方在履行合同过程中的行为不视为雇佣方的行为。

19.2 雇佣人与第三方

19.2.1 雇佣人有权要求第三方提供合同约定的服务，并对第三方的服务质量负责。

19.3 第三方与雇佣方

19.3.1 第三方在履行合同过程中，应遵守雇佣方的要求，并接受雇佣方的监督。

第二十条 第三方介入的变更与解除

20.1 第三方介入的变更

20. 1. 1

如需变更第三方介入的服务内容、费用等，双方应重新协商并签订补充协议。

20.2 第三方介入的解除

20.2.1 如第三方介入无法继续履行合同或违反合同约定，双方有权解除第三方介入，并按照合同约定处理相关事宜。

第二十一条 第三方介入的争议解决

21.1 争议解决方式

21.1.1 第三方介入产生的争议，应通过协商解决。

21.1.2 协商不成的，可依法向人民法院提起诉讼。

第二十二条 本合同其他条款的适用

22.1 本合同关于第三方介入的修正条款，与合同其他条款具有同等法律效力。

22.2 本合同其他条款未涉及第三方介入的，不影响第三方介入后的适用。

第二十三条 特别说明

23.1 本合同关于第三方介入的修正条款，旨在明确第三方介入的概念、责权利以及与其他各方的划分，以保障合同履行的顺利进行。

23.2 本合同双方应本着诚实信用原则，共同维护合同关系，确保第

三方介入服务的顺利进行。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 附件一：工作内容详细说明

1.1 详细列出家庭养老护理员的工作职责和具体任务。

1.2 包括日常照料、健康监测、紧急处理程序等内容。

1.3 说明护理员的操作规范和安全注意事项。

2. 附件二：工作环境与安全措施

2.1 描述工作场所的安全标准，包括建筑安全、消防设施、个人防护装备等。

2.2 列出应急处理程序和疏散计划。

2.3 说明如何预防和处理突发情况。

3. 附件三：其他相关文件

3.1 雇佣方与雇佣人签订的保密协议。

3.2 雇佣方提供的培训资料和考核标准。

3.3 雇佣方和雇佣人之间的沟通记录。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 雇佣方违约行为及责任认定

1.1 未按时支付工资

责任认定：雇佣方应支付违约金，违约金为应付款项的%。

示例：若每月应支付工资为人民币 5000 元，逾期支付一天，则违约金为人民币 100 元。

1.2 未提供安全的工作环境

责任认定：雇佣方应承担相应的赔偿责任。

示例：若因工作环境不安全导致雇佣人受伤，雇佣方应赔偿医疗费用和误工费。

2. 雇佣人违约行为及责任认定

2.1 未按时完成工作任务

责任认定：雇佣人应向雇佣方支付违约金，违约金为应工作小时数的%。

2.2 泄露雇佣方商业秘密

责任认定：雇佣人应承担相应的法律责任。

示例：若雇佣人泄露雇佣方商业秘密，导致雇佣方遭受损失，雇佣人应赔偿相应损失。

3. 第三方违约行为及责任认定

3.1 未按合同约定提供服务

责任认定：第三方应承担相应的赔偿责任，包括但不限于合同约定的服务费用。

示例：若第三方未按约定完成评估工作，雇佣方有权要求第三方退还部分或全部服务费用。

3.2 违反保密义务

责任认定：第三方应承担相应的法律责任。

示例：若第三方泄露雇佣方商业秘密，导致雇佣方遭受损失，第三方应赔偿相应损失。

全文完。

2024 年度家庭养老护理员雇佣合同范本通用

1

本合同目录一览

1. 合同订立的基本条件

1.1 合同双方基本信息

1.2 合同签订日期及地点

1.3 合同生效日期

2. 服务内容及要求

2.1 护理员服务内容

2.2 护理员服务时间

- 2.3 护理员服务地点
- 2.4 护理员服务对象
- 3. 护理员的权利与义务
 - 3.1 护理员权利
 - 3.2 护理员义务
- 4. 雇主的权利与义务
 - 4.1 雇主权利
 - 4.2 雇主义务
- 5. 工资待遇及支付方式
 - 5.1 工资标准及支付周期
 - 5.2 奖金及补贴
 - 5.3 工资支付方式
- 6. 社会保险及福利待遇
 - 6.1 社会保险
 - 6.2 福利待遇
- 7. 工作时间及休息休假
 - 7.1 工作时间安排
 - 7.2 休息休假规定

7.3 考勤制度

8. 违约责任

8.1 护理员违约责任

8.2 雇主违约责任

9. 争议解决

9.1 争议解决方式

9.2 争议解决程序

10. 合同解除

10.1 合同解除条件

10.2 合同解除程序

11. 合同生效、变更、解除和终止

11.1 合同生效

11.2 合同变更

11.3 合同解除

11.4 合同终止

12. 保密条款

12.1 保密事项

12.2 保密期限

12.3 违约责任

13. 合同附件

13.1 附件一：护理员服务内容详细说明

13.2 附件二：护理员服务时间表

13.3 附件三：工资支付明细表

14. 其他约定事项

14.1 其他约定事项

14.2 其他约定事项

第一部分：合同如下：

1. 合同订立的基本条件

1.1 合同双方基本信息

甲方（雇主）：姓名：_____，身份证号码：_____，联系电话：
_____，住址：_____。

乙方（护理员）：姓名：_____，身份证号码：_____，联系电话：
_____，住址：_____。

1.2 合同签订日期及地点

本合同于_____年_____月_____日，在_____市_____区_____
地点签订。

1.3 合同生效日期

本合同自签订之日起生效。

2. 服务内容及要求

2.1 护理员服务内容

2.2 护理员服务时间

乙方应每天为老人提供服务，工作时间不少于_____小时，具体工作时间根据老人需求及实际情况协商确定。

2.3 护理员服务地点

乙方应在甲方指定的地点为老人提供服务，服务地点为_____。

2.4 护理员服务对象

3. 护理员的权利与义务

3.1 护理员权利

- (1) 获得甲方支付的劳动报酬；
- (2) 享受国家规定的休息休假待遇；
- (3) 对工作条件提出合理化建议；
- (4) 对甲方侵犯其合法权益的行为提出申诉。

3.2 护理员义务

- (1) 遵守国家法律法规和甲方规章制度；

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/227164014010010016>