

网络工程师工作总结报告 (33 篇)

网络工程师工作总结报告 (33 篇)

网络工程师工作总结报告 篇 1 紧张而有序的一年又要过去了，忙碌的一年里，在公司领导及各部门各同事的帮助下，我顺利的完成了本年度的工作。为了今后更好的工作，总结经验、吸取教训，本人就本年度的工作总结如下：

首先说说工作态度，因为态度决定一切。

自从-月-日来到公司第一天，我就本着老老实实做人、踏踏实实工作的信念一直至今，说大了是要对得起公司对我的培养、对得起我的薪水；说小了是要对得起自己青春的付出、对得起自己的将来。说实话，其实这份工作对我压力很大的，刚到公司时工作量不是很大，主要就是把公司以前的设备设施及维护计划、维护费用预算等等以电子形式表达出来，并建立相应的档案，再对以前的设备做些维护。

领导让买什么让做什么，我尽力做好就 ok。没有什么责任性问题。但随着公司规模逐步拓展，公司给了我更大的权力，根据各分公司需求需不需要新增设备，买什么样的设备等等由我决定上报。相应的对我来说就需要更大的责任。还有，比起以前来各分公司设备的更新换代与新店的开业、工厂的成立、新品部的扩展等等，从所需的设备预算、采购、使用培训、档案建立、维护维修等等一系列的事都需要精力的投入。稍有不慎还要承担相应的责任，有时出现问题我并不知道而领导先知。

其实从咱们公司的结构来看这些都是正常的，但我以网管的身份感到惭愧。对于这种做法，经常会出现一些始料不极的后果，如某店某电脑显示器不亮了，而主机正常启动。领导得知就令我马上过去解决。赶了三个小时左右的车过去一看是显示器电源线掉了；还有一次很肯定说开机密码输不上，键盘坏了，不厌其烦的让我过去，过去一看是小键盘灯没打开，真是哭笑不得。

如果按正常的程序这种事是可以避免的，又可以节省成本。基层部分员工没有计算机基础，没有责任心，依赖性太强，其实在使用过程中不免会出现这样或那样的问题，只要大家平心对待以解决问题为目的，而部分员工对此就出现了急躁心理，让他说故障现象一问三不知，就一句话你过来一趟吧!此时，去也不是不去也不是呀，头疼!

网管这工作没有准的，网络有故障或是电脑有问题时忙的要死，没事的时候又会很清闲，经理会有疑问：这小子怎么这么清闲但是有的时候网络或是机器出现什么故障的时候，你的电话会一直响个不停，东奔西跑的解决故障，别人还会说：“看那小子平时天天闲的没事干，就知道上网，什么事都不干!现在把大家工作都耽误了”。郁闷死了快!

还有就是不管是在何时何地，只要是工作问题都毫不推托，尽快解决。其中erp 软件服务器的采购及系统的安装与数据的复制，也投入了很大时间与精力。从上下班制度来说，从没有迟到早退过。对领导的工作安排及吩咐从没有推迟过，都会尽职尽责尽快解决。在业余时间加强自己对专业知识的学习，保证自己有能力解决属于自己应该解决的问题。

网络工程师工作总结报告 篇2 我的工作岗位为网络工程师，主要负责网络管理和电脑维护、机房管理等工作。此项工作主要包括公司计算机硬件的维护、管理，并保证公司全部计算机及相关网络产品的正常工作，公司计算机上软件的安装及维护，日常办公软件在使用过程中出现问题能够及时的解决，防治电脑问题导致工作不能正常开展。

对于这几个月来的工作内容总结如下：

(1) 机房网络布线以及机房整理。

9月份主要对机房的网络模块、网络布线、交换机、路由器、服务器进行了统一的整理。使机房现在电线、网络等走线美观整齐，交换机、路由器、网络模块统一放置，做到美观整齐，服务器放置在正确的位置上，并保证了整个机房的环境安全、干净。

(2) 计算机拓扑网络整理。

之前的网络对员工没有作任何的限制，尤其是对 P2P 这类下载软件没有限制，导致有员工进行下载操作时，整个网络会被拖慢，影响其它员工的正常工作，鉴于此情况，特别申请了购买上网行为管理路由器，并对每一个员工使用的电脑 MAC 地址进行登记，监控每一台员工电脑的网络使用情况，发现异常，马上处理，并做好预防，限制各种与工作无关的网络，限度的保证公司员工的正常工作。

经过整理后的网络拓扑，把服务器网段与员工网段分离开来，并使用连接起来，保证了，员工网段与服务器网段各自发生的网络问题，不会影响到对方网段。

并且把联通网络光纤服务资费每月降低至 5500 元。

(3) 邮件服务维护相关工作。

公司邮件系统，员工一直反映容量小，偶尔会有附件收取不到的情况，邮件系统也于今年的 12 月底会到期，考虑到这个情况，并在不增加公司太多预算的情况下，选择了能够满足公司要求的搜狐企业邮箱，把邮箱容量从 50M 提高到 5G，满足了公司员工对邮箱的要求。

(4) 公司研发部代码保存的管理

公司研发部代码原有的管理方式是各自为政，保存到自己的电脑上，这对于整个研发部的协同工作、代码的安全性、代码的性都有很大的隐患，按照公司的要求，建立了 SVN 服务器，并对每一位研发部的同事建立了帐号，要求每一位研发部的同事都使用 SVN 服务器对代码进行管理与备份。

总结这几个月的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但我觉得还存在着以下不足：

1、由于是新员工对公司的各项规章制度还不是很了解，上级交办的事情未能及时的处理和解决，从而导致一些该解决的问题一拖再拖的现象发生，因此在以后的工作中必须加这方面的改进力度。

2、有时对问题考虑太多、太复杂，降低了工作效率，延误了规定的完成时间。

3、遇到困难的时候与领导沟通不够等等，这都有待于在今后的工作中加以

改进。

4、要加强个人技能以及对计算机各信息系统的管理。

在新的一年里，为了更好的实现为各部门服务的目标;对所管辖范围内的软硬件系统的管理比上一年有了更高的要求 and 提升，确保网络正常稳定有效地运转，以及数据的准确安全。2011年的大致工作计划为：

1、公司计算机及网络方面的管理情况有待改进，继续完善公司网络拓扑。另外，计算机管理也没有成文的管理制度，因此完成整个计算机与网络管理制度，并落实到位。

2、为进一步增强服务器和网络系统的稳定性和管理，对服务器系统进行重新整理和规划。

3、结合公司的发展，加强信息化建设,努力实现办公自动化和管理信息化。

4、利用空闲时间，不断加强自身专业技能。

2011年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，强化专业技能，不断提高自身综合素质，把新一年的工作做好，为公司更好的发展尽一份力!

网络工程师工作总结报告 篇3 一年即将过去。忙碌的一年里，在各位领导及同事们的帮助下,我顺利的完成了本年度的工作。我是一名网络工程师，主要任务是管理好公司的网络信息系统。下面我就本年度的工作情况做简要总结述职:

一、工作回顾

1、网络建设及维护方面

年初公司组织结构调整，各部门的办公区域需要改造，网络覆盖工程量大。熊工带领我们克服人员少任务重的困难，及时的满足了各个部门的办公需要。

在网络的扩建上，我们今年在新的辅助办公楼设计并建立了网络分机房。分机房的建立弥补了原有产业园网络规划缺陷，解决了后期宿舍楼等建筑的网络规划问题。分机房也使得新闻纸三号库、废品库、发行楼和物流仓库的网络结构得到了优化。

公司今年的`计算机增至 220 台，电话号码增至整整 100 个，各种打印机等电脑外设 72 台，各种交换机 40 台。由于设备较多，日常出现故障的频率也高。11 月份仅各部门的报修记录就有 71 条，这还不包括网络部门自身的工作，如更换核心交换机、网络改造、机房维护、建立会议影响系统等等。在今年 7 月 7 日一台交换机老化停机，当时正赶上--50 年一遇的大雨，路面渍水，我和熊工赶了三个多小时的路程，到产业园更换故障交换机。我面对每天繁琐的事物，冷静处理，力求准确、快速，避免疏漏和差错，基本做到了事事有着落，件件有回应。

2、ERP 系统建设及维护方面

今年各个部门都对 ERP 管理极为重视，提出了很多新思路、新要求。如“ERP 系统残留数据的清理”、“外协纸库管理流程重新设计”、“报纸纸张流程的更改和推进”等等。面对这些类似课题一样的需求，我们都做了认真细致的可行性分析，并请方正工程师来参加讨论和论证。目前外协流程和报纸纸张流程的新程序已经开发完成。

针对各个部门反映的 ERP 问题多。我们还特别组织发放了问卷，并收集整理四类共 73 条问题，对每条问题都做了详细的书面回答。

今年以来，我参与起草了“机台标注用纸改进意见”、“报纸作业分配用纸改进意见”、“外协纸库管理方法改进意见”、“书刊印刷传票用纸模块改进意见”等多个文档提交给方正公司。除此，还协调方正公司设计开发了“报纸印刷集控中心”的大屏幕信息软件。

公司进行信息化管理已经多年，而 ERP 系统又是信息化管理的标志。作为网络管理者，我深知 ERP 系统是公司的枢纽。保证它的正常运行是我的责任，同时我又想对大家说 ERP 是现代化信息管理的工具，如何用好这个工具还需要公司管理的持续改进来实现。

二、对新一年的工作展望

个人工作需要紧紧围绕部门的工作去展开，网络管理上需要改进的方面还有很多。我准备从以下几个方面去着手：

- 1、如建立网络安全预案，增强对突发故障的预防和应对措施。

2、建立设备的维护档案，记录故障频率和使用年限。

3、规范公共网的管理，保护数据安全；

这些设想落实起来是一个持续改进的过程而非一日之功。我目前的首要工作是配合熊工完成好明年年初的 ERP 培训计划。

新的一年我将努力改进过去的工作，强化业务的学习，提高自身素质，把新一年的工作做好，为公司发展尽一份力。

网络工程师工作总结报告 篇4 一、求真务实，脚踏实地，

在技术工作开展的前提上不断创新刚到公司一段时间工作的过程也是我自己心态不断调整、成熟的过程。

因为初来乍到，很多东西都不适应，我有太多的茫然。当时我整天预想到某个项目现场大展身手，但我发现现实离我预期有很大的差距，而莫名而来的一些烦琐的标书协助制作更是让我抓狂。

我甚至怀疑我是否合适这份工作，但我一直不断的提醒自己要坚持，调整心态。经过了一段时间的磨合，我才慢慢适应并逐渐进入工作状态。

作为公司技术部的一名员工，主要负责公司技术类工作，本年度，在部门经理的安排指导及部门同事的配合下，我参与了省人大方卡消费机建设项目、省政协会议签到系统项目、省红十字会服务器升级项目、省信息中心服务器采购项目、省档案馆服务器维护项目、白下区教育局服务器采购安装项目、国电宜兴光伏智能化建设项目、国电朗新明南京分公司机房建设项目、国电内蒙察右旗视频监控建设项目、国电阿拉善左旗视频监控维护项目等各种环节的工作。在公司内部，我参加了公司网站建设升级项目，公司淘宝网上购物商城建设项目的

二、积极上进、沟通交流，

在思想态度端正的基础上创一流服务在思想上我们部门与公司总体制度方针保持高度一致，遵守公司出台的各项规章，响应公司号召，积极参加公司的各种活动。不无迟不旷工，遇事及时汇报，积极与上级领导沟通交流。在工作中，部门内团结互助，齐心协力，相互分享工作经验，工作效率也因此大大提升；在工作外，部门经理经常带领我们开展各种各样的活动，关心帮助大家，同事关系融洽。在与客户沟通交流的过程中，我主动热忱，按时守信，从客户角度出发，积极为客户解决实际问题。

三、互相学习、不断进步，

在专业技术提高的情况下让工作更高效在工作中学习，在工作中不断进步，使得我一直再成长，为了提高整体工作能力，我经常自学工作中需要而自己又未接触过的一些技术知识。同时虚心向有经验的同事学习请教，在一次次项目中积累了宝贵的工作经验。空闲时间，我会咨询同事并考虑实际应用，选择报考一两个适合自己的证书，不断提升自己。

四、展望未来，

在公司稳步提高的发展环境下做奠基过去一年，虽然我取得了一些工作成果，但仍然存在诸多的不足，进一步优化工作环节，进一步提升解决问题的能力，进一步扩大技术知识面，进一步提高工作效率，是我来年的工作方向。在过去的一年里，很感谢公司领导大力支持与帮助和同事对我工作的配合，这使得我在工作上有了很大的进步，当然这一年已经过去，在以后的工作中我仍会一如既往的与同事加倍努力，一步一个脚印，踏踏实实，争取做的更好。我坚信公司的明天会更好，公司的效益会更上一个台阶，让我们翘首以盼，来年更辉煌。

网络工程师工作总结报告 篇5 紧张而有序的一年又要过去了，忙碌的一年里，在公司领导及各同事的帮助下，我有序开展工作进度。为了今后更好的工作，总结经验、吸取教训，本人 20xx 年工作总结如下：

一、计算机管理工作内容如下

工作内容：工作中包括工厂官方网站维护，网站文章和图片实时更新。工厂厂内计算机硬件的维护及管理，保证工厂厂计算机及相关网络产品的正常工作。对工厂厂内部员工上网流量监管，对各个部门上网 ip 分配管理。工厂厂计算机上软件的安装及维护，软件在使用过程中出现问题的解决，防治机器及整个网络被病毒攻击，及工厂厂资源共享设置等。

二、计算机硬件维护及系统与软件维护

工厂厂电脑共有 110 台，日常维护的基本为 100 台。由于机器较多，日常出现故障的情况较为常见，主要的电脑故障有：系统故障，网络故障，软件故障，硬件故障及电脑周边设备如打印机和路由器等。很多机器由于长期使用，导致系统中存在大量垃圾文件，系统文件也有部分受到损坏，从而导致系统崩

溃，重装系统，另外有一些属网络故障，线路问题等。其他软件问题主要包括杀毒软件的安装使用，办公软件的使用等。

硬件故障维护相对复杂一些，由于部分电脑使用年限过长导致电子元件老化，引起电脑反应慢，频繁死机，数据丢失，出现这些情况电脑需要耐心的维护。

三、计算机病毒的防范与网络维护情况

目前网络计算机病毒较多，传播途径也较为广泛，可以通过浏览网页、下载程序、邮件传播，为了做好防范措施，工厂厂的每台机器都安装了安全卫士和金山毒霸杀毒软件，并定期自动升级，对发现病毒的机器及时的进行处理。工厂厂机器中毒情况较为严重的主要有一次，财务部机器出现大面积宏病毒中毒情况，主要涉财务部及相关部门的机器，中毒后宏病毒会将该机器的表格数据篡改或丢失数据，并且电脑中宏病毒会随着 u 盘传播，导致病毒扩散到各个部门电脑。

解决的方法：

- 1、先将电脑重要文件资料备份到移动硬盘，以防在维护中丢失资料。
- 2、下载宏病毒专杀软件，对财务部及相关部门电脑进行全面杀毒。
- 3、安装电脑卫士和金山毒霸，对电脑维护及电脑病毒的防护。
- 4、升级办公软件，防止病毒再次病发。
- 5、减少电脑之间互相使用 u 盘，尽量使用电子邮件工作。

四、工作中存在的不足：

- 1、工厂厂计算机及网络方面的管理情况较为复杂管理不够到位。
- 2、工厂厂目前软硬件使用方面仍存在一些不足，维护管理中仍存在问题。

在以后的工作当中我将紧紧围绕工厂厂工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

网络工程师工作总结报告 篇6 时间如沙漏，总是在人们不经意间溜走，转眼将至年关。在这一年的忙碌工作中，我对自己的工作也有了更深刻的认识和了解，我深刻感受到自己成长了，也成熟了，我收获了很多，当然需要学习的更多。在此，我对 20xx 年个人的工作进行了全面的总结如下：

1、公司的发展离不开网络，在近一年中，公司厂区急速扩建，本人有幸参与本次网络的规划与实施，由于工程的紧急和生产的扩张，实施的时候为了赶上生产的进度在某些方面难免考虑不周全，还有待进一步的整改；

2、因公司驻外办公地点的增加，要求能够进入公司的局域网中进行访问，确定该软件能正常安全的使用，可以方便在外移动办公人员的及时访问公司网络；

3、公司电脑新旧更替频繁，在这一年里，公司新增电脑数百台，在大家的通力合作下完成了数百台电脑的安装与调试，确保公司生产正常增长。由于机器较多，日常出现故障的情况较为常见，主要的电脑故障有：系统故障，网络故障，软件故障等，很多机器由于长期使用，导致系统中存在大量垃圾文件，系统文件也有部分受到损坏，从而导致系统崩溃，重装系统，另外有一些属网络故障，线路问题等。其他软件问题主要包括邮箱的使用，erp和办公软件等。虽然说故障原因不会超过软硬件两种，但往往在处理的过程中发现新的问题；

4、目前网络计算机病毒较多，传播途径也较为广泛，可以通过浏览网页、下载程序、邮件传播，为了做好防范措施，公司每台机器都安装了杀毒软件，并定期的要求升级，对发现病毒的机器及时的进行处理。一年来，针对部分特要求的电脑，甚至有数次手动更新杀毒软件；

5、近年来，公司的网络变动频繁，很多以前的网线都缺少标识，每次都给网络的变动带来极大的困难。在多次的网络变更中，更多的时间都是在找线中消耗，让方案无法在预期的时间内完成。

6、应公司领导要求，公司需要让部分员工能够使用飞信功能，方便大家进行业务联系。目前公司的网络现状是：除了部门经理和有特需需求的同事具有上网权限外，其他人员均被控制上网权限。要实现飞信功能又不能开通上网权限，因此必须针对飞信开通访问权限。

近一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作，从不把情绪带到工作中。在具体工作中，我努力做好服务工作。回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的

进步。但我也认识到自己的不足之处：

- 1、因为简单的问题重复出现重复解决，可能到位不及时；
- 2、自己的思路还很窄对现代网络技术的发展认识的不够全面，自己对新技术掌握速度还不够快；
- 3、有时出现问题我并不知道而领导先知。其实从咱们公司的结构来看这些都是正常的，但我以网管的身份感到惭愧。

在以后的工作当中，需要在继续完善公司网络的同时，加强理论和业务知识学习，不断提高自身综合素质水平，把工作做到更好！

网络工程师工作总结报告 篇7 时光飞逝，不知不觉间我入司已经2个多月了，从陌生到熟悉，从一开始对系统的不了解、不熟悉，到现在基本可以掌握公积金的整个系统，这与各位领导和工作同仁的关心和帮助是分不开的，借此机会向各位表示衷心的感谢！感谢公司各位领导对我工作的帮助和肯定。

现将工作总结如下：

一、加强学习，提高自身品质意识，树立严谨的品质理念

积极参加公司里组织的各方面的培训课程的学习，严格要求自己，认真做好每日的工作，对现场的设备进行定期的维护，遇到问题积极与甲方沟通与协调，做的今日事今日毕。积极参加公司的培训活动，服从分配，处处以身作则，不断提升自己。

二、严格遵守执行公司的各项规章制度，自觉履行自己的工作职责

尽职尽责，从不叫苦叫累。严格遵守并执行公司里的各项规章制度和纪律要求，做到按时上班，不迟到不旷工，积极参加公司里组织的各项活动，服从领导工作安排；按时完成领导交给的各项工作任务，不搞情绪化，自觉履行工作职责，认真完成本职工作任务。

20xx年的展望：

1. 协助韩工做好日常维护工作，遇到问题积极与甲方沟通与协调，保障所有系统正常的运行。

2. 空余的时间积极学习相关的知识，比如：服务器安装与维护、网络的调试和配置等等，遇到问题主动地向工程师请教，争取做一名合格的驻场工程师。

3、争取在 20xx 年学习到更多的相关知识，整体提升自己的综合水平，为自己的将来奠定结实的基础。

总之，20xx 年要严格要求自己，认真做好每日的工作，多向领导和同事请教相关知识。20xx 年我和蓝深远望共同进步，同时也祝公司蒸蒸日上，20xx 年再创辉煌。

网络工程师工作总结报告 篇 8 紧张而有序的一年又要过去了，忙碌的一年里，在公司领导及各部门各同事的帮助下，我顺利的完成了本年度的工作。作为一名网络工程师，为了今后更好的工作，总结经验、吸取教训，本人将本年度年终工作总结如下：

首先说说工作态度，因为态度决定一切。

自从 xx 月 xx 日来到公司第一天，我就本着老老实实做人、踏踏实实工作的信念一直至今，说大了是要对得起公司对我的培养、对得起我的薪水；说小了是要对得起自己青春的付出、对得起自己的将来。说实话，其实这份工作对我压力很大的，刚到公司时工作量不是很大，主要就是把公司以前的设备设施及维护计划、维护费用预算等等以电子形式表达出来，并建立相应的档案，再对以前的设备做些维护。领导让买什么让做什么，我尽力做好就 OK。没有什么责任性问题。但随着公司规模逐步拓展，公司给了我更大的权力，根据各分公司需求需不需要新增设备，买什么样的设备等等由我决定上报。相应的对我来说就需要更大的责任。还有，比起以前来各分公司设备的更新换代与新店济南店的开业、工厂的成立、新品部的扩展等等，从所需的设备预算、采购、使用培训、档案建立、维护维修等等一系列的事都需要精力的投入。稍有不慎还要承担相应的责任，有时出现问题我并不知道而领导先知。其实从咱们公司的结构来看这些都是正常的，但我以网管的身份感到惭愧。对于这种做法，经常会出现一些始料不及的后果，如某店某电脑显示器不亮了，而主机正常启动。领导得知就令我马上过去解决。赶了三个小时左右的车过去一看是显示器电源线掉了；还有一次很肯定说开机密码输不上，键盘坏了，不厌其烦的让我过去，过去一看是小键盘灯没打开，真是哭笑不得。如果按正常的程序这种事是可以避免的，又可以节省成本。基层部分员工没有计算机基础，没有责任心，依赖性太强，其实在使用过程中不免会出现这样或那样的问题，只要大家平心对待以解决问题为目的，而部分员工对此就出现了急躁心理，让他说故障现象一问三不知，就一句话你过来一趟吧！此时，去也不是不去也不是呀，头疼！

网管这工作没有准的，网络有故障或是电脑有问题时忙的要死，没事的时候又会很清闲，经理会有疑问：这小子怎么这么清闲？但是有的时候网络或是机器出现什么故障的时候，你的电话会一直响个不停，东奔西跑的解决故障，别人还会说：“看那小子平时天天闲的没事干，就知道上网，什么事都不干！现在把大家工作都耽误了”。郁闷死了快！

还有就是不管是在何时何地，只要是工作问题都毫不推托，尽快解决。其中 ERP 软件服务器的采购及系统的安装与数据的复制，也投入了很大时间与精

力。从上下班制度来说，从没有迟到早退过。对领导的工作安排及吩咐从没有推迟过，都会尽职尽责尽快解决。在业余时间加强自己对专业知识的学习，保证自己有能力解决属于自己应该解决的问题。

其次说说工作成绩，因为成绩代表一切。

先说说我的工作量：

1、负责公司总部及各个分公司、工厂、新品部网络的正常运行，及其所涉及到的网络设备如 ADSL、路由器、交换机的预购、采购、调试安装及维护维修等，其中大到设计小到施工，全是本人负责；

2、负责公司总部及各个分公司、工厂、新品部计算机、打印机、复印机、传真机等一切办公设备的预购、采购、调试安装、培训使用、维护维修及所涉及到的耗材采购。并要保证其所有采购设备耗材价格的性价比。并尽可能的降低设备使用故障率，在其出现故障的时候，以最快的速度得到解决；

3、负责公司 ERP 软件及管家婆载体服务器的采购、协助安装、调试、维护等，包括 ERP 软件的管理操作如操作用户的权限设置、培训使用、数据维护等，负责公司所需的其它软件的选购如 QQ、软件等的调试、培训使用及维护等等；

4、负责公司总部和各分公司集团电话的维护及总部电话费用的统计管理等

5、负责公司总部及北京分公司、工厂、新品部一切跟电子电器有关系的所有大小事务。

除此之外，刚到公司时就着手公司总部及各分店计算机和外围设备电子档案的建立，以备查询及更好的使用与管理。建立了一整套设备使用管理制度及维护计划；为了最大的节约成本，并针对各公司使用情况预算耗材费用，这一预算是惊人的，很多设备一年的费用耗材竟达 8000 元以上。对此尽快做出了整改计划并实施，采购了耗材成本低的设备来替代。为公司节约了不小的费用开支。还有济南店的开业、工厂的成立、新品部的扩建等所需网络及办公设备的采购、设计、组建、调试、培训、维修维护等等，大到爬墙布线小到钻桌打洞，都是本人一手操作的，包括其新增人员的 ERP 权限指派及办公软件的培训等等。

总之，感慨万千呀！但本人责任心一贯很强，假如领导说明天要怎样，既使今晚一夜不眠也要完成使命……。一句话：老老实实工作、踏踏实实做人！

其次说说我存在的问题，因为总结就是为了发现不足。

1、可能是性格原因，性子太软，部分个别人为原因导致的故障不深追究（不含成本费的故障）；

2、因为简单的问题重复出现重复解决，解决故障有时带有个人情绪，这一点我会在今后的工作中尽力克服。

网络工程师工作总结报告 篇 9 为了让在校的大学生能够将自己所学的知识 and 技能运用于实践，加强专业方面知识的学习，接触、认识社会环境，发现自身所欠缺的各方面的能力，增强和提高自身的能力水平。需要一个能够实现这些的机会，而暑假的实习为学生们提供了很好的这样一次机会，通过实习，让我们对于专业知识的掌握更加的牢固，了解社会现需人才所应该要具备哪些能力等等。所以说暑假实习对于在校大学生来讲是一次重要的经历。

我此次实习是经由专业老师介绍的单位——广州博纳信息技术有限公司。广州博纳信息技术有限公司是中国领先的 it 信息化系统解决方案服务提供商，致力于为企业级客户提供全面的 it 和行业解决方案服务，以及基于解决方案的咨询、应用开发、系统集成、实施和维护等专业化服务。此外，博纳公司以 it 产品应用服务和建筑智能化为主营业务，已成功为中国本土多家企事业单位客户提供了整体 it 信息化解决方案服务。

实习第一、第二周的工作主要是台区航拍图纸的打印，每个供电所都有其所属管理的电力台区区域，每个台区负责一个区域的供电。工作主要由外业和内业两批的人员负责，我是属于内业人员。公司会给每个数据工程的录入人员一个 gis 系统的登陆帐号，登陆系统后就可以进行工作了，将打印出来的图纸交给外业的人员，由他们根据图纸到实际区域进行电力数据的采集，采集回来后交由供电所负责这方面工作的人员进行审核，审核通过后就转交给我们内业这边的人员在 gis 系统上进行数据的录入工作，我们录入完成后将工单提交给供电所的审核人员进行审核，没有问题的话就发布工单，结束工单的工作，一个台区对应一个工单，审核不通过的话将返回工单给我们内业人员进行数据的修正，如果是数据本身方面的问题则由外业人员进行数据的核对或者到实地进行数据的重新采集，确保数据的正确。我们工作的第一步就是将所有的台区的航拍图纸打印出来，然后交给外业的人员去进行数据的采集，在 2 周内我们完成了所有台区图纸的打印工作，一阶段的工作算顺利的完成了。

第三到第五周进行数据的录入工作，从第三周开始，我们就接到了外业人员采集回来的数据的采集表和台区的一次性结构图，这些数据采集表和一次性结构图都是经过供电所审核通过的。然后再由供电所的运检班人员在系统里开工作单给我们，然后我们由公司给的帐号登陆系统，签收工作单，签收工作单后就可以进行数据的录入了。工作的主要步骤是：

- 1、签收工作单后，进入工作单，根据台区的名称或者编号，使用系统的定位功能找到图纸对应的台区；

- 2、因为系统有 gis 的功能，所以台区区域的地理环境都可以清楚的看到，然后就是根据一次性结构图进行电力设备的绘制，包括配电房、户外箱、电

缆、用户接入点等。

3、完成步骤 3 后，就是进行用户资产编号的导入工作，将台区用户接入点所在的用户资产编号整理成 excel 表格的形式，然后在接点进行导入，进行数据的处理后，没有问题的话就可以保存了；

4、以上的工作完成后，就可以将工单提交给供电所的人员进行审核了，审核通过就可以结束工单的工作了，不通过则进行数据的修正，直到数据的正确录入。在这三周内，虽然工作上遇到了一些问题，例如与外业人员工作上的沟通、与所里的沟通、系统方面的的问题等，阻碍了我们的工作，但是在我们努力的沟通和反映下都得到了解决。三周的时间在我和同事们的努力下完成了供电所里的所有台区的数据录入工作。

第五、第六周主要是一些收尾的工作，因为前三周，我们已经把所有的台区的数据都已经录入了，算是基本上完成工作任务了，而现在主要是一些遗留的用户资产编号导入出错的问题，因为当初导入户表的时候，有一些用户资产编号出错了，原因是一些资产编号的更新以及gis系统跟营销系统数据库的同步问题，所以现在需要将那些出错的部分资产编号进行重新的导入；另外一个工作就是解决系统质检报告中检测出的问题，在我们结束了所有台区的数据录入工作后，gis系统会有一个系统检测过程，数据录入过程中错误的地方都会检测出来，因为我们平时数据录入的时候都比较认真，所以系统检测出来只有一小部分的问题，很快我们就把错误的地方重新修正了。完成遗留的问题后，就是整理自己的工作报告了，包括自己签收的工作单、工作单的完成情况，台区资料的整理等。最后就是将自己的实习报告书相关内容填好，然后交给公司进行实行期间的表现的评定以及盖章。

实习过程中的工作虽然是枯燥和烦琐点，而且是对着电脑的时间大过其他的时间，但是确是马虎不得的事情，因为这是数据方面的工作，数据工作是一项要求严格的工作，必须确保数据的准确性，因为任何一个数据的错误都会导致问题的出现。在实习过程中起初对于这样的工作也是感觉到不耐烦，但是从另外一个方面来讲却也是很考验人的，因为它要求我们要有认真、仔细、耐心的态度，只有这样才能很好的去完成工作。而且有时候，数据录入的过程中图纸和采集表的一些数据会出现错误的，这时候就需要我们跟外业负责这方面的人员进行沟通，跟他们反映问题，让他们帮忙解决，将错误的的数据更改后，我们再将正确的数据录入系统，所以工作过程中要求我们要加强与同事之间的交流与合作。团队的精神是现代企业一直要求的东西，随着社会分工的越来越明确，各个方面的工作都需要此方面的专业人员，这就要我们学会合作精神，而合作当然就少不了交流了，所以合作与交流是分不开的，只有这样工作的效率才会提高，企业才会很好的发展下去。

在这里要感谢广州博纳信息技术有限公司，感谢公司提供给我一个实习的机会，让我认识到了一个电力系统软件，并且学会了如何使用 gis 系统，在工作的过程中，也锻炼和加强了自己各方面的能力，对于我来说是一次很宝贵的工作经历；然而这次因为种种原因，自己的实习工作要提早结束，在这里跟公司说声不好意思。然后就是介绍我到单位实习的唐华老师，老师不仅给我们找到实习的单位，而且在培训的期间也经常来探班，了解我们培训的情况和遇到的困难，为我们及时的和公司的负责人联系帮我们解决问题，在这里跟老师说一声：“老师，谢谢你，你辛苦了！”。最后就是我的工作同事和师兄们，在我实习的过程中教会了我很多东西，数据录入的工作是很枯燥和烦琐的事情，但是和你们一起工作，让我感觉很轻松，工作之余的玩笑、闲谈，让我忘记了工作中带来的烦恼，很好的完成了自己的实习工作。

网络工程师工作总结报告 篇 10 一年来，在公司领导的支持和关心下，在各部门的密切合作下，我中心一如既往地按照工作计划开展维护工作，调查和解决存在的安全隐患，努力应对突发问题和故障，同时认真完成了高级领导提出的其他工作任务。

设备中心本年度的工作内容：

1、移动基站合同签订、基站占地费和电费缴纳

完成了营业部现在的 75 个移动基站的合同签订，电费和地基费的缴纳。

2、小灵通基站租金、电费缴纳和维护工作

营业部现在有 330 个小灵通基站。明年年底灵通停止使用，今年年初已经撤去了 30 多个灵通基站，其余灵通基站明年也将逐渐撤去。现有的灵通基地站的维护和基地站的拆除对用户的说明工作也正常进行着。

3、设备房租金和电费的缴纳

营业部的 21 个设备之间的房租和设备间的电费缴纳完毕。

4、所有机房的安全检查和巡视

完成所有机房安全检查，实现认真、责任、巡视，重点检查设备管理的危险点和危险源，保证设备正常运行。

5、眼神交流、网关等业务的设置和维护工作完成了眼神交流、网关等业务的设置和维护工作，保证了用户的正常使用。

6、各网吧的维护工作

及时解决了网吧网上发生的问题，保证了网吧的正常营业。

7、营业部终端的维护作业

营业部的各个电脑终端完成了自助费用终端的日常维护和维修，保证营业部正常开展。

8、epon 设备维护的学习

系统地学习了 epon 设备的日常维护工作。

20__年即将结束，设备维修中心的下一项工作很重要。在市公司和营业部领导的支持下，以市公司和营业部的总体战略和发现方向为指导，认真贯彻执行上级的相关通知和指示精神，坚持工作，继续维护和其他工作，更加努力，团结一致努力，为更好地完成明年的各项工作目标任务而奋斗。

网络工程师工作总结报告 篇 11 岁月更迭，新的一年即将开始，在这半年里发生了很多不寻常的事情。从 20xx 年 x 月我以实习生的身份进入公司实习，也是我第一次进入真实的工作环境。回顾这 5 个月的工作，感觉有很多值得总结的：

首先要感谢 x 老师给我这次实习机会，使我在各方面得到锻炼。加深对学校所学知识的理解，增强自己的工程应用能力，积累各方面的经验，为毕业以后的就业和工作积累一笔宝贵的财富。在这半年的工作中，我参与过的项目有建设工作。通过这些工作，使我认识了很多新同事，学到了很多新知识。知道了真实网络系统工程具体的运作过程。在我的工作过程中，得到领导和同事的大力支持与帮助，使我能够顺利完成自己的任务。

在工作的过程中，感觉我的优点是执着，能够尽努力完成领导交给的任务。在这半年的工作中，也有很多做的不好的地方，暴露了我的很多不足。工作中的小错误得到领导和同事的关怀和指正。比如我属于内向型，沟通能力不足，不擅于与人交流。自己主要做一些辅助性的工作，独立性不强，有依赖性，需要加强自己独立工作的能力。自己的业务能力欠缺，以后要加强这方面的学习和领悟，把握每一次工作的机会，努力提升自己的实践水平。

我总结做好一个网络工程工作应做好以下几点：

首先，要有较强的业务能力，这在前期招投标、中期实施、后期验收起着至关重要的作用，直接关系到工程质量、公司形象、客户的满意程度。

其次，沟通表达能力也很重要，这在前期投标、后期验收尤其重要。在项目前期，良好的与客户沟通，准确的了解客户的需求是整个项目运作的基础，对整个项目的顺利实施至关重要。在项目实施过程中，随时了解客户对工程实施过程中的意见，能使工程项目不至于走偏，避免浪费大量的人力物力。在后期验收，能从整体上使客户了解整个工程的实施情况，能给客户交一份满意的答卷，使客户留下一个良好的印象，使其感到物有所值，而不至于延误验收，甚至导致重新翻工。

再次，文档写作能力也很重要，在前期的写标书过程中，对招标文件的准确理解，能否完成符合要求的标书，对项目能否中标至关重要。后期的验收材料也需要具有良好的文档书写能力和 ppt 制作水平。

最后，增强以客户为中心的意识也很重要，能做到处处为客户着想，尽量满足客户的要求，在不能满足客户需求时，能心平气的向客户解释说明，这对于延续与客户合作，获得用户的认可与理解是至关重要的。

因此，为了满足工作的要求，并使自己的整体素质得到提高，在以后的工作中，我会努力提升上面提到的各种能力，去迎接下半年的挑战。

展望 20xx 年的工作，我计划做好以下几点：

- 1、加强自己的业务能力，能很好的做到理论与实践相结合，做到多问、多想、多做，争取在实习期结束能完成更重要的工作，使自己能力获得更大的提高；

2、增强自己的沟通表达能力要加强与同事、客户、领导的沟通，努力扩大自己的社交面；

3、做好自己的本职工作，尽努力做好领导交给的任务，实现自己的价值；

4、争取自己能独立完成领导交给的任务，增强自己独立分析、解决问题的能力，增强自己的工作能力；

5、尽可能的扩大自己的知识面，提高自己的综合素质。

网络工程师工作总结报告 篇 12 从学生到实习工程师，短短几个月的工作过程使我受益匪浅。不仅是在专业知识方面，最主要是在为人处事方面。社会在加速度地发生变化，对人才的要求也越来越高，要用发展的眼光看问题，得不断提高思想认识，完善自己。作为一名 it 从业者，所受的社会压力将比其他行业更加沉重，要学会创新求变，以适应社会的需要。在单位里，小到计算机的组装维修，大到服务器的维护与测试，都需要一个人独立完成。可以说，近 3 个月的工作使我成长了不少，从中有不少感悟，下面就是我的一点心得：

第一是要真诚：

第二是沟通：

第三是激情与耐心：

从一开始的驱动慢慢的安装，再通过硬件监测软件查看硬件型号，到最后把系统安装成功，用了整整两天的时间，通过自己的捉摸，调试，自此，我算是真正的搞明白的计算机的硬件安装，维护和更新，接着我又进行了各种计算机操作系统的反复安装调试，一遍又一遍的调试安装，自然有些烦，但我用我的热情耐心克服这些困难，问老师，查资料，一个个问题迎刃而解，自己在这方面的知识得到了充实。这些在平常的书本上仅仅是获得感性的认识在这里真的实践了，才算是真正的掌握了，也让我认识到了自己的不足，告诫自己，不管做什么，切忌眼高手低，要善于钻研。

还有我感触比较深的就是查看 log 日志记录，因为服务器的维护是复杂又艰辛的，既要保障物理安全又要保证系统安全，这就需要通过查询 log 日志记录，每一分钟的服务器状况都有 log 日志记录，而且它一是数据量大、二是有大量无用信息，所以查看 log 使非常“痛苦”的事情。像这些工作我熬深深地感觉到每有激情与耐心是做不好的。

网络工程师工作总结报告 篇 13

时间如沙漏，总是在人们不经意间溜走，转瞬将至年关。在这一年的劳碌工作中，我对自己的工作也有了更深刻的熟识和了解，我深刻感受到自己成长了，也成熟了，我收获了很多，当然需要学习的更多。在此，我对本年度个人的工作进行了全面的总结，如下：

1. 公司的进展离不开网络，在近一年中，公司厂区急速扩建，从 B 厂区一楼的 SMT 到二楼的组装测试线，本人有幸参预本次网络的规划与实施，由于工程的紧急和生产的扩张，实施的时候为了赶上生产的进度在某些方面考虑不周全，还有待进一步的整改。

2. 因公司驻外办公地点的增加，要求能够进入公司的局域网中进行访问，本人针对公司原有的软件进行了调试，确定该软件能正常平安的使用，可以便利在外移动办公人员的准时访问公司网络(该软件仅支持 ADSL 宽带连接，在专线的网络中不能使用)。

3. 公司电脑新旧更替频繁，在这一年里，公司新增电脑数百台，在大家的通力合作下完成了数百台电脑的安装与调试，确保公司生产正常增长，公司目前一共近 20xx 台电脑，由于机器较多，日常消逝故障的状况较为常见，主要的电脑故障有：系统故障，网络故障，软件故障等，很多机器由于长期使用，导致系统中存在大量垃圾文件，系统文件也有部分受到损坏，从而导致系统崩溃，重装系统，另外有一些属网络故障，线路问题等。其他软件问题主要包括邮箱的使用，ERP 和办公软件等。虽然说故障缘由不会超过软硬件两种，但往往在处理的过程中发觉新的问题。

4. 目前网络计算机病毒较多，传播途径也较为广泛，可以通过阅读网页、下载程序、邮件传播，为了做好防范措施，公司每台机器都安装了杀毒软件，并定期的要求升级，对发觉病毒的机器准时的进行处理。一年来，针对部分特要求的电脑，甚至有数次手动更新杀毒软件。

5. 近年来，公司的网络变动频繁，很多以前的网线都缺少标识，每次都给网络的变动带来极大的困难。在多次的网络变更中，更多的时间都是在找线中消耗，让方案无法在预期的时间内完成。在第一次对 SMT 网络变更中，对此有深刻的体会，原本估量半个小时的工作最终还是拖了近两个小时才完成，消逝该种状况正是由于本人对公司网络的简洁性缺少熟识，在没有标记的状况下实施方案，结果花费更多时间去确认网线的去向。为了解决上述问题，确保自己对网络能了如指掌，通过在各个车间的实地考察，最终理清了线序，并对网线和部分机柜进行了编号，同时制定示意图，便利大家更直观的理解。

6. 应公司领导要求，公司需要让部分员工能够使用飞信功能，便利大家进行业务联系。目前公司的网络现状是：除了部门经理和有特需需求的同事具有上网权限外，其他人员均被把握上网权限。要实现飞信功能又不能开通上网权限，因此必需针对飞信开通访问权限。通过抓取数据流确定飞信 IP，但在开通该 IP 后消逝了更让人费解的问题。在同样的权限下，部分同事的飞信无法使用，而另外一部分的却可以。前后经受近半个月的时间，最终发觉是由于飞信在登录的时候需要到认证服务器认证，当把认证服务器 IP 也开通后就解决了上述问题。

近一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，在自己平凡而一般的工作岗位上，努力做好本职工作，从不把心情带到工作中。在具体工作中，我努力做好服务工作。回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步。但我也熟识到自己的不足之处：

1、由于简洁的问题重复消逝重复解决，可能到位不准时。

2、自己的思路还很窄对现代网络技术的进展熟识的不够全面，自己对新技术把握速度还不够快。

3、有时消逝问题我并不知道而领导先知。其实从咱们公司的结构来看这些都是正常的，但我以网管的身份感到惭愧。

总结了过去，方能展望将来！最终说说明年的工作方案，辞旧迎新，在总结本年度工作的同时，针对自己不足之处，我对明年工作也提出了初步设想：

1、在连续完善公司网络的同时，加强理论和业务学问学习，不断提高自身

综合素养水平。把工作做到更好。

2、对公司全部网络设备进行全面的评估，并针对目前的网络现状提出改善方案。

3、领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学支配时间，按时、按质、按量完成

网络工程师工作总结报告 篇 14

20xx 年过去了，忙碌的一年里，在公司领导及各部门各同事的帮助下，我顺利的完成了本年度的工作。为了今后更好的工作，总结经验、吸取教训，本人就本年度的工作总结如下：

首先说说工作态度，因为态度决定一切。我就本着老老实实做人、踏踏实实工作的信念一直至今，说大了是要对得起公司对我的培养、对得起我的薪水；说小了是要对得起自己青春的付出、对得起自己的将来。说实话，其实这份工作对我压力很大的，刚到公司时工作量不是很大，主要就是把公司以前的设备设施及维护计划、维护费用预算等等以电子形式表达出来，并建立相应的档案，再对以前的设备做些维护。

一、良好的思想政治表现

我为人处事的原则是 认认真真学习，踏踏实实工作，堂堂正正做人，开开心心生活，对自己，我严格要求，工作认真，待人诚恳，言行一致，表里如一。做到遵纪守法，谦虚谨慎，作风正派，具有良好的思想素质和职业道德，能用 三个代表 的要求来指导自己的行动。积极要求进步，团结友善，明礼诚信。

二、负重锻炼，鼓劲挖潜，较好地完成本职工作

加强责任感、发扬吃苦耐劳的精神、增强开拓创新的意识

三、不断加强理论学习，拓展知识领域

潜心研究计算机技术领域的国内外现状和发展趋势，吸收丰富的计算机理论知识，提高解决本专业实际问题的能力，能将本专业与相关专业相互配合，协调解决有关技术难题，并且能指导工程师工作和学习。并且也加强了写作能力、组织协调能力和判断分析能力。

四、今后努力方向

1、陷于较为严重的事务性工作的特殊情况，必须进行角色技术转变，新时期的现代报业技术人员应是技术组织者，网络，网络安全建设者，新闻信息产品的开发员，信息技术服务咨询专家，信息技术教师的身份。

2、要创新，技术管理更需要有潜意识加强，技术和管理应该并重。

3、不能够安于现状，不思进取，不能以一街市田亩为乐，这将不利于集团

技术的发展与创新.

4、加强报人计算机知识培训力度，促进信息化建设发展，减少建设的整体的维护成本。

网络工程师工作总结报告 篇 15 紧急而有序的一年又要过去了，劳碌的一年里，在公司领导及各部门各同事的关怀下，我顺当的完成了本年度的工作。为了今后更好的工作，总结阅历、吸取教训，本人就本年度的工作总结如下：

首先说说工作态度，由于态度准备一切。

自从 xx 月 xx 日来到公司第一天，我就本着老狡猾实做人、踏踏实实工作的信念始终至今，说大了是要对得起公司对我的培育、对得起我的薪水；说小了是要对得起自己青春的付出、对得起自己的将来。说实话，其实这份工作对我压力很大的，刚到公司时工作量不是很大，主要就是把公司以前的设备设施及维护方案、维护费用预算等等以电子形式表达出来，并建立相应的档案，再对以前的设备做些维护。

自 20xx 年参预工作，到现在已经有四年半了，在过去的日子里，本人主要负责核心技术领域,信息中心机房扩展设计与建设维护,报业信息系统建设与项目管理,网络与网络平安设计与争论完善,技术管理创新,以及关心推动前进报业集团信息生产一体化等工作.严格履行个人岗位职责，认真学习，努力工作，较好地完成了本职工作和领导交给的各项任务.

一,良好的思想政治表现

我为人处事的原则是“仔认真细学习，踏踏实实工作，堂堂正正做人，开开心心生活”，对自己，我严格要求，工作认真，待人恳切，言行全都，表里如一。做到遵纪守法，虚心谨慎，作风正派，具有良好的思想素养和职业道德，能用的要求来指导自己的行动。主动要求进步，团结友善，明礼诚信。

二,负重熬炼，鼓劲挖潜,较好地完成本职工作网络工程师试题

加强责任感、发扬吃苦耐劳的精神、增加开拓创新的意识

三,不断加强理论学习，拓展学问领域

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/238061143015007005>