

县x运输工贸有限责任公司道路危险货物 运

输安全生产管理文本

一、总 则

一、为加强安全生产工作~明确企业安全生产经营主体责任~保障人民生命和财产的安全~促进道路运输业的健康发展~根据《中华人民共和国安全生产法》、国务院《危险化学品安全管理条例》、《中华人民共和国道路运输条例》及交通部《道路货物运输及站场管理规定》、《道路危险货物运输管理规定》等有关规定~结合我公司实际~制定本规范。

二、本规范适用于本企业和从业人员。

三、道路危险货物运输安全生产必须贯彻“安全第一~预防为主~综合治理”的方针~实行企业负责、行业管理、国家监察、群众监督的管理体制。

四、加强对安全生产工作的领导~建立健全各项管理制度~完善制度落实的各项规范措施~鼓励安全生产方面的科研、教育事业的发展~推广先进技术和管理经验~普及安全生产知识~不断提高安全生产水平。

五、任何部门和个人都有维护安全生产、遵守安全生产法

律法规和本规范的义务 ~ 对违反法律、法规和本规范的行为 ~

有权检举和控告。对安全生产工作做出显著成绩或抢救人民生

命财产避免事故发生做出贡献的 ~ 应给予表彰和奖励。

二、企业制度管理

道路危险货物运输企业应建立完善的管理体制 ~ 设立必要的职能机构 ~ 明确工作职责 ~ 落实各项制度 ~ 全面加强企业安全生产管理工作。

(一)企业安全生产责任制度

1、企业安全生产管理工作主要职责

,1,本企业是安全生产责任主体 ~ 法定代表人是安全生产第一责任人 ~ 分管安全工作的领导是本单位安全生产的常务领导 ~ 对第一责任人负责 ~ 具体组织开展日常安全管理工作。

,2,必须贯彻执行国家有关安全生产的法律、法规~建立健全安全生产责任制~改善劳动条件~做到安全生产和文明生产。

,3,生产设施和辅助设施以及有毒有害、易燃易爆物品的生产、储运~必须符合国家安全生产法律、法规的规定和安全生产标准。

,4,承运危险货物必须与托运人签订运输合同~明确托、承运双方责任与义务~严格按照国家有关规定注明由托运人提供的货物名称、种类、特性、包装标准、防范措施及注意事项等。

,5,必须对职工进行安全生产教育、培训。未经安全生产教育、培训或虽经安全生产教育、培训~但考核不合格的~不得上岗作业。

安全生产的特种作业人员必须接受专门培训~经考核合格取得特种作业证书~方可上岗作业。

,6,必须向职工发放保障安全生产所需的劳动防护用品~对从事有职业危害作业的职工应当进行定期的健康检查。

,7,必须按国家有关规定~从产品销售额或营业额中提取安全技术措施专项费用。安全技术措施专项费用的使用必须符合国家有关规定~不得挪作他用。

,8,法定代表人和安全员必须经过考核合格~具备安全生产专业知识~具有领导安全生产和处理事故的能力。

,9,道路危险货物运输企业安全生产工作人员必须具备必要的安全生产专业知识。

,10,职工在劳动过程中必须严格遵守安全操作规程。
职工对企业管理人员违章指挥、强令冒险作业~有权拒绝执行,对危害生命安全和身体健康的行为~有权提出批评、检举和控告。

,11,法定代表人应当定期向职工代表大会或职工大会报告

安全生产工作~发挥职工的监督作用。

本单位工会依法维护职工安全生产的合法权益~组织职工对企业的安全工作进行监督。

,12,必须制定事故防范措施~并组织落实。企业发生事故~必须立即组织抢救~防止事故扩大~减少人员伤亡和财产损失~保护好事故现场~并按国家有关事故报告的规定~及时报告有关部门。

,13,应加大安全生产资金投入~建立安全“三金”,安全
事故互助金、安全风险抵押金、安全奖赔预提金,~并建立健全激励和约束机制~确保各项安全生产工作开展。

,14,法律、法规规定的其它职责

2、企业经理,主要负责人,安全生产主要职责

,1,企业总经理为安全生产第一责任人~对本企业安全生产工作负全面的组织领导责任。

,2,认真贯彻执行国家有关安全生产的法律、法规~建立健全安全生产责任制~改善劳动条件~做到安全生产和文明生产。

,3,认真组织实施安全生产责任制和岗位安全生产责任制~逐级签订安全生产目标责任书。

,4,组织制定和审定本企业安全生产计划、劳动保护管理制度和安全技术操作规程。

,5,组织企业开展职工安全知识、业务技能、操作规程的培训和教育~实施安全培训制度~考核劳动保护工作。

,6,组织制定完善各项安全生产规章制度和各种应急预案~建立和完善企业安全生产各种基础资料档案。

,7,组织落实开展安全检查~对安全隐患进行整改~消除事故隐患~改善劳动条件~完善防火防爆设施和设备。

,8,发生事故时第一时间赶到事故现场~采取措施~防止事故扩大~减少损失~在规定时间内上报事故情况~对事故进行认真调查、处理、分析~按照“四不放过”的原则,事故原

因不查清不放过~事故责任者得不到处理不放过~职工不吸取教训不放过~整改措施不落实不放过,查明原因~严肃处理。

,9,加大安全生产资金投入~落实安全“三金”,安全事故互助金、安全风险抵押金、安全奖赔预提金,~并建立健全激励和约束机制。

,10,法律法规规定的其他职责。

3、分管安全经理及其他经理安全生产主要职责

分管安全工作的经理是本单位安全生产的常务领导~对第一责任人负责~具体组织开展日常安全工作~第一责任人外出不在本地时~对安全工作负全面责任,其他经理负责所属分管部门、科室、班组的安全生产管理工作。

4、企业所属有关部门、科室、班组的安全生产主要职责

对安全生产负有监督管理职责的企业部门、科室、班组的负责人~是本单位部门、科室、班组安全生产工作的第一责任人~对本单位部门、科室、班组业务范围内的

安全生产工作负领导职责,副职对其分管工作中涉及的安全生产事项负分管领导责任。

,1,贯彻执行国家和省、市有关安全生产的方针、政策和法律、法规、规章。

,2,负责具体实施本部门的安全生产监督管理工作~依法实施安全生产监督检查~认真排查事故隐患~并监督整改~有效地防范重、特大安全事故发生。

,3,定期向公司安全领导小组汇报安全生产工作情况~及时将安全生产工作中存在的问题报告分管经理或安全生产领导小组~并提出相应的建议和意见。

,4,认真做好安全生产宣传、教育和培训工作~积极参加上级有关部门组织的各种安全生产宣传教育活动。

,5,接到发生职责范围内的重特大安全事故报告后~立即向企业安全领导小组报告~并派员赶赴事故现场~协助有关部门组织救援~防止事故扩大。

,6,做好死亡事故的统计分析工作~及时向企业安全领导小组办公室报送安全事故统计报表。

,7,法律、法规和规章规定的其他安全生产职责。

5、企业安全科安全生产主要职责

,1,根据上级布谿~结合本企业安全生产情况向公司领导适时提出相应的建议、意见~及时转发上级有关安全文件。

,2,负责企业年度安全工作计划和年终安全生产考核。

,3,负责对企业所属各单位、科室、班组安全生产责任制的落实、安全产生法律、法规执行等情况进行监督、检查。

,4,负责组织召开安全生产例会,组织安全生产检查,在上级主管部门和企业安全领导小组领导下~协调处理、调查收集发生的重特大事故有关资料~督促有关单位、科室、班组落实安全生产隐患整改,承办安全生产领导小组交办的事项和日常工作。

,5,组织开展安全活动、安全教育和培训,总结推广先进经验~编印安全生产信息。

,6,在发生重特大道路交通事故时~会同有关部门按照“四不放过”的原则参与事故调查和处理~并及时按规定上报、提供有关资料。

,7,做好本企业安全生产监督管理和检查工作~做好春运、黄金周期间安全生产监督管理和检查~做好防汛、抗旱、战备应急预案和准备工作~积极参加安全月、反三违月等活动~依

法查处“三违”,违章指挥、违章操作、违反劳动纪律,行为。

,8,负责收集安全生产方面的有关资料~并做好对有关资料存档工作。

,9,负责制定完善本企业各项安全生产规章制度~落实安全生产责任制~并实施安全监督、检查。制定完善道路运输交通事故、自然灾害和其它突发事件等的道路运输应急预案。

,10,法律、法规规定的其它职责。

6、专职安全员职责

,1,协助企业经理、分管安全经理和安全科长,部门负责人,工作~并对其负责~具体组织落实安全生产责任制和岗位安全生产责任制~当好“安全”参谋~并对分管的安全工作承担与其职责、权限相应的责任。

,2,积极协助科长及上级领导做好宣传和贯彻有关安全生产的方针、政策和法律、法规、规章和企业各项安全管理规章制度、措施~定期组织安全学习~抓好从业人员的安全学习、教育、培训、管理工作。

,3,积极协助科长及上级领导制订本企业安全工作计划和安全防范措施~组织各项安全活动和安全竞赛~定期做好各阶段的工作总结~并及时收集、统计、整理有关安全生产资料~及时向上级领导汇报。

,4,积极协助科长及上级领导组织企业开展职工安全知识、安全技术、操作规程的培训和教育~实施安全培训制度~考核劳动保护工作。

,5,有权拒绝上级不符合安全生产的指令和意见。

,6,积极协助科长及上级领导和有关部门、班组开展落实各项安全检查~消除事故隐患~改善劳动条件~改进完善安全

生产设施和设备。

,7,按规定及时上报事故情况~发生重特大事故需及时赶赴事故现场~采取果断措施~防止事故扩大~减少损失~同时报告企业安全领导小组。按照“四不放过”的原则~会同有关部门做好事故处理、善后和结案工作~同时做好事故车辆的估价、预算和索赔工作。

,8,建立完善各种安全生产基础资料档案~如实登记运输事故台帐。

,9,办理上级领导委托和交办的其他安全生产管理事项。

,10,法律、法规规定的其他职责。

7、驾驶员安全生产职责

,1,

认真学习执行安全生产法律法规、技术标准、安全生产规章制度和安全操作规程~熟悉掌握相关法律法规和相关业务知识,树立“安全第一~预防为主”的思想~杜绝“三违”现象。

,2,严格按时、定期参加公司组织的安全学习、培训、考核、考试、消防演习、应急救援预案演习~掌握操作技能和安全防护知识~增强事故预防和应急处理能力。

,3,必须按国家或行业有关标准规定要求对车辆进行维护。在出车前、行车中和收车后必须按照规定要求对车辆技术状况和附属设施进行安全检查。

,4,遵守交通、消防、治安等法律法规~严禁超载、超速行驶~严禁疲劳驾驶和酒后驾驶~做到礼让三先~宁停三分、不抢一秒等~确保运输安全。

,5,必须了解熟练掌握所承运的危险化学品的危险性、危害性、化学物理特性、运输注意事项~事故应急救援措施等专业知识。

,6,严格按照《汽车运输危险货物规则》、《汽车运输装卸危险货物作业规程》要求进行安全作业。

,7,严格按规定要求正确配戴、使用劳动保护用品。

,8,运输爆炸物品、易燃易爆化学物品以及剧毒、放射性等危险物品~应事先报经当地公安部门批准~按指定的路线、时间、速度行驶。

,9,严禁搭乘无关人员或将车辆交给无照人员和不熟悉该车性能的驾驶员驾驶。

,10,发现事故隐患或者其他不安全因素~应当立即向单位安全生产管理人员或者负责人报告,发生事故后~应立即向公司和有关部门报告~保护现场~积极采取应急措施。

,11,法律法规规定的其他责任。

8、押运员安全生产职责

,1,认真学习执行安全生产法律法规、技术标准、安全生产规章制度和安全操作规程~熟悉掌握相关法律法规和相关业务知识,树立“安全第一~预防为主”的思想~杜绝“三违”现象。

,2,严格按时、定期参加公司组织的安全学习、培训、考核、考试、消防演习、应急救援预案演习~掌握操作技能和安全防护知识~增强事故预防和应急处理能力。

,3,必须持证上岗~随车携带从业资格证、《道路运输危险货物安全卡》~并提醒驾驶员携带相关有效证件等。

,4,必须了解熟练掌握所承运的危险货物的特性、包装容器的使用特性、防护要求和发生事故时的应急措施~熟练掌握消防器材的使用方法。

,5,负责监管运输全过程~不得离岗。要正确配戴、使用劳动保护用品。

,6,在出车前和收车后必须协助驾驶员对车辆、附属设施、劳动防护用品和现场应急用具进行检查。

,7,在运输过程中要协助驾驶员对车辆技术状况、货物装载情况经常检查~发现问题及时采取措施。

,8,发现事故隐患或者其他不安全因素~应当立即向单位安全生产管理人员或者负责人报告,发生事故后~应立即向公司和有关部门报告~保护现场~积极采取应急措施。

,9,法律法规规定的其他责任。

9、装卸管理人员安全生产职责

,1,认真学习执行安全生产法律法规、技术标准、安全生产规章制度和安全操作规程~熟悉掌握相关法律法规和相关业务知识,树立“安全第一~预防为主”的思想~杜绝“三违”现象。

,2,严格按时、定期参加公司组织的安全学习、培训、考核、考试、应急救援预案演习等活动~掌握操作技能和安全防护知识~增强事故预防和应急处理能力。

,3,必须持证上岗~随身携带从业资格证~了解掌握所装卸的危险货物的特性、包装容器的使用特性、防护要求和发生事故时的应急措施~熟练掌握消防器材的使用方法。

,4,装卸作业前~必须对装卸作业用具、现场等情况进行认真检查~确保安全。

,5,危险货物装卸作业时~应穿戴相应的防护用具~并采取相关的人身机体保护措施,防护用具使用后~按照国家环保要求集中清洗、处理。

,6,装卸作业时~必须严格按照《汽车运输、装卸危险货物作业规程》要求进行装卸作业~严禁违章作业。

,7,发现事故隐患或者其他不安全因素~应当立即向单位安全生产管理人员或者负责人报告,发生事故后~应立即向公司和有关部门报告~保护现场~积极采取应急措施。

,8,法律法规规定的其他责任。

(二)安全生产管理制度

一、安全生产监督检查制度

安全生产监督检查制度是公司安全生产工作的重要措施之一~安全生产制度落实到位可以及时发现和消除安全生产隐患~降低事故的发生率~真正做到“防患于未然”。结合实际制定检查制度如下:

1、安全检查必须要有计划、有步骤地进行~明确检查内容和方法~促进各项安全生产制度、措施的落实。对安全生产各个环节进行全面检查。

2、定期与不定期开展安全检查,每月不得少于一次,做好记录和存档~对查出的不安全因素要及时向上级汇报~并责令及时整改,对查出的各类隐患~要详细记录~要有检查人员和存在安全隐患的部门负责人签字~要提出整改意见~能现场整改的现场整改~现场不能整改的~指定专人负责整改~并对整改情况进行验收~对重大隐患要下发《隐患通知书》限期停业整改~消除事故隐患~对检查情况要认真进行分析总结~及时对检查情况进行通报。

3、安全检查要做到四个结合:即白天检查和夜间检查相结合~节假日检查和平时检查相结合~重点检查和专业性检查相结合~领导检查和自检查相结合的方式~使安全生产检查落到实处,

4、建立安全检查评比制度~对自查自改无隐患的驾驶员要给予表彰、奖励~对隐患多、漏洞大~迟迟不整改的~要进行批评教育或纪律处分。

5、对违章指挥、违章作业、违反劳动纪律“三违”行为进行制止～并及时报告主管部门下达停工指令～进行整改。

6、驾驶员出车前、后要对车辆技术状况、附属设施设备和车辆标志进行全面检查～确保符合国家规定标志～确保车辆和从业人员证件齐全有效～车辆不得带病行驶。

7、法律法规规定的其他责任。

二、劳动防护制度

1、从业人员必须按照安全生产规章制度和劳动防护用品使用规则佩戴和使用劳动防护用品～熟悉各种劳动防护用品的性能和正确使用劳动防护用品的方法。对放弃、不按规定佩戴和使用劳动防护用品的从业人员～应及时强行纠正～对屡教不改的要严肃处理～甚至辞退。

2、劳动防护用品～必须严格按照规定正确使用。使用前～要认真检查～确认完好、可靠、有效～严防误用或使用不符合安全要求的护具～禁止违章使用或擅自代用。职工进入生产岗位、检修现场～必须按规定穿戴劳动防护用品～并正确使用劳动防护用品～否则～按违章处罚。

。

3、严禁不穿戴或穿戴(或使用)不合格的劳动防护用品 ~ 不许滥用劳动防护用品。对于在易燃、易爆、烧灼及有静电发生的场所 ~ 明火作业的工人 ~ 禁止发放、使用化纤防护用品。进入现场必须穿合格的工作鞋。任何人不得穿高跟鞋、网眼鞋、钉子鞋、凉鞋、拖鞋等进入现场

。

4、劳动防护用品应妥加保护 ~ 不得拆改 ~ 应经常保持整洁、完好 ~ 起到有效的保护作用 ~ 如有缺损应及时处理

。

5、防护用具使用后 ~ 要按照国家环保要求集中清洗、处理,对被剧毒、放射性、恶臭物品污染的防护用具应分别清洗、消毒。

6、危险货物一旦对人造成灼伤、中毒等危害 ~ 应立即进行现场急救 ~ 并迅速送医院治疗。

7、公司定期对从业人员进行健康检查和事故预防、急救知识的培训。

三、安全生产学习培训制度及实施计划

根据《安全生产法》第二十一条、《危化条》第三十七条、《道条》第二十九条和《危化规》四十一条规定要求~为了保证从业人员具备必要的安全知识~熟悉有关安全规章制度和安全操作规程~掌握本岗位的安全操作技能。通过安全教育和培训使从业人员依法运输、作业依据标准和规章操作、从制度和源头上保证安全。特制定本制度和实施计划。

一、公司建立安全教育培训机构

公司安全科,或委托有关学校,组织培训,

二、安全教育和培训制度:

1、安全教育和培训实行奖惩制。积极参加安全教育和培训的年底给予2000元奖励,无故不参加安全教育和培训的每缺少一个课时处罚当事人100元~全年缺少3个课时教育和培训的~单位解出与该从业人员的聘用合同~予以辞退,

2、实施考试合格制。每次参加教育和培训后~对从业人员进行考试~考试合格准予结束教育和培训~考试不合格的进行补课~直至考试合格,

3、教育和培训实施缺席补课制。凡没有按时参加教育和培训的从业人员~由单位组织专人按所缺课时及内容进行补课。

4、实施年终考核制。安全教育培训纳入从业人员年终考核项目~并作为企业第二年聘用从业人员做参考资料。

,三,、教育和培训内容:

按道路危险货物运输从业人员培训教材进行安全教育培训。

1、国家安全生产及相关法律、法规、规章、方针、政策、标准～道路危险货物运输相关法律、法规、标准和安全生产、职业道德、业务知识和操作规程的教育培训。

相关政策,

2、公司概况、行业特点、操作规程、安全生产责任制、岗位责任制、应急预案等各种管理制度,

3、道路危险货物分类、特性、危害性、包装、标志标识、应急措施等知识,

4、本单位危险货物运输特性及其安全注意事项～典型事故案例分析,

5、预防事故的一般知识以及发生事故的应急救援知识,

6、运输、装卸作业实践。包括各类实施、设备、车辆、工具的性能、结构及使用方法～劳动防护用品的正确使用等,

7、单位采用的新工艺、新技术、新材料或者使用新设备的技术特性、防护措施及使用方法,

8、每次运输、装卸作业之前 ~ 向从业人员告知运输生产作业存在的危险因素、防范措施和事故应急措施 ~ 以及应遵守的有关规定,

6、同时安全教育要结合业务知识和操作规程培训一起进行。

,四,培训方式:

1、采取自培:

,1,发安全生产、法律法规等有关学习资料让驾驶员自学 ~

,2,企业组织安全教育培训 ~

,3,请有关专业技术专家,化工专业技术人员、安全管理专家等,授课等形式。

2、外委教育培训方式:委托有资质的学校进行系统安全教育培训。

,五,培训计划表

培训内容 建议学时 第一章 安全生产方针 2 第二章
安全生产法律法规 3 第三章 安全生产法律制度 4

第四章 安全生产管理制度 4 第五章 消防安全管理制度
4 第六章 安全生产事故及其预防 3 第七章

重大危险源辨识与隐患排查治理 4 第八章 安全生产事故报告、调查和处理 4

四、消防安全管理制度

- 1、严格公安消防部门的消防政策与各项法律、法规 ~ 贯彻“预防为主、消防结合”的管理方针。
- 2、严格按照有关规定和消防部门要求 ~ 设路配备安全消防设备和器材,
- 3、确保消防器材完好有效 ~ 随时可用,
- 4、对消防器材定期进行检查、保养 ~ 损坏的及时更换 ~ 并做的防晒、防雨、防冻,
- 5、所有消防设施、设备和器材为消防专用 ~ 不得挪作他用,
- 6、对使用过的消防设施设备和器材及时进行检查 ~ 对损坏的及时进行维护或更换 ~ 确保完好无损 ~ 并做到清理归位。
- 7、专用车辆配备的灭火器要根据所运输危险化学品灭火要求进行配备 ~ 并经常进行检查。
- 8、定期不定期对职工和从业人员正确使用消防器材。

五、安全工作例会制度

为了进一步加强我市道路运输安全管理工作~预防重特大事故发生~保证国家和人民财产不受损失~根据上级有关文件精神要求~制定安全生产工作例会制度。

1、参会人员:公司领导、分管安全生产的领导、各部门、科室、班组负责人、专职或兼职安全员是安全生产例会的主要成员。

2、认真组织学习安全生产法律、法规、政策~学习上级有关安全生产文件和会议精神~全面提高管理人员安全意识。

3、分析本公司安全生产工作形势~检查前期安全工作落实情况~特别是安全生产隐患情况~分析存在问题和安全隐患的存在原因~研究制定安全隐患整改措施和方案~制定下阶段安全生产工作计划~部署下阶段安全生产主要工作~及时对安全生产情况进行通报,

4、每月召开一次安全生产工作例会,半年小结,年终总结~突出情况~随时召开安全生产工作例会。

5、做好每次会议记录和存档工作

六、安全生产基金保障管理制度

为了认真贯彻落实《安全生产法》根据《国务院关于进一步加强安全生产工作决定》,国发【2004】2号,、《安徽省人民政府关于进一步加强安全生产工作决定》,[2004]37号,和有关文件精神~特制定本制度。

,一,按《安徽省企业安全费用提取和管理办法》规定提取安全基金。

,二,进行专户存储

,三,基金费用使用范围:

- 1、从业人员安全生产学习教育及培训工作。
- 2、从业人员配备的劳动防护用品。
- 3、安全生产设施、设备的维护的投入和维护。
- 4、安全生产的法律、法规和有关文件的印发。
- 5、重大危险源、重大事故隐患评估、整改治理、监控等。
- 6、事故应急救援器材、设备投入及维护保养和事故应急救援演练等。

,四,本基金专款专用~不得挪用~由安全生产领导小组研究后统一使用。

,五,安全费用提取不能满足安全生产实际投入需要的部分

据实在成本中列支。

七、安全生产责任追究制度

为了搞好本企业道路运输安全生产~有效防止安全事故的发生~保障国家和人民财产不受损失。根据《安全生产法》、《道路运输条例》、《道路交通安全法》、《道路运输安全法实施条例》及安徽省皖政,2001,43号文件有关安全生产责任追究的有关规定~结合实际情况~特制定本规定。

1、为明确安全生产责任追究制~有效地防范交通事故的发生~保障国家和人民财产不受损失~制定本规定。

2、按照“狠抓基础、源头管理、确定职责、责任到人”的要求实行各级管理人员分别按所规定的职责~明确安全生产责任追究制范围~从而达到谁主管、谁负责的目的。

3、本规定实用本公司各部门、科室、班组和职工。

4、接受群众监督的管理体系~任何人都要维护安全生产~遵守安全生产法律、法规和本规定的义务~对违反安全生产法律、法规和本规定的行为~有权检举和控告。

各级领导安全生产责任追究制

5、各部门、科室、班组负责人和职工是第一责任人 ~ 对各部门、科室、班组和职工安全生产全面负责。

6、督促检查 ~ 安全领导小组负责组织检查安全生产制度的落实情况 ~ 发现有违反规定的 ~ 以及限期整改未落实的 ~ 将通报批评并责令立即改正 ~ 情节严重的给予处分。

。

7、发生重、特大事故时 ~ 相关部门领导立即到现场组织抢救 ~ 了解事故的发生情况 ~ 查找事故原因 ~ 做到“四不放过” ~ 做好善后处理工作 ~ 及时向上级有关部门上报。

8、按照谁主管、谁负责的原则。落实安全生产责任制 ~ 认真贯彻执行上级有关安全生产文件精神 ~ 做好安全生产监督、检查、宣传和教育工作。

9、各有关部门的安全生产责任人对其部门安全生产情况要认真检查落实 ~ 发现隐患及时排除。

10、有关部门负责人和责任人在接到隐患通知后 ~ 要立即制定整改措施和方案 ~ 确保事故隐患及时排除 ~ 并将整改结果上报。

11、行政追究的种类。

(1)警告

(2)严重警告,

(3)记过

(4)记大过

(5)降级

(6)撤职调离岗位

(7)开除留用

(8)除名

(9)追究刑事责任

安全生产事故的责任追究

12、对不按有关文件规定认真贯彻执行落实安全生产工作~造成安全生产事故的进行追究。

13、对失职、渎职、玩忽职守、不履行职责的进行追究。
14、本规定从2014年1月1日起执行。

15、各有关部门、班组要结合实际制定相应的事故责任追究制度。

八、事故报告与处理制度

1、事故发生后~公司应根据事故等级、紧急程度情况~按照国家有关规定及时向上级有关部门报告。报告的内容应包括时间、地点和人员伤亡、经济损失的统计情况及事故原因初步分析,

2、对于发生的道路交通事故~要严格执行“四不放过”的原则。即事故原因没有查清不放过~事故责任者没有严肃处理 and 广大职工没有受到教育不放过~没有防范措施不放过。为教育肇事者本人和广大驾驶员~没有弄清事故原因不放过,没有认真写出书面检查及定出今后防范措施不放过,没有在安全会上深刻检查使广大驾驶员从中受到教育和吸取教训不放过。

3、在危险货物运输过程中发生燃烧、爆炸、污染、中毒或者被盗、丢失、流散、泄漏等事故~驾驶人员、押运人员应当立即根据应急预案和《道路运输危险货物安全卡》的要求采取应急处路措施~并向事故发生地公安部门、交通运输主管部门和本运输企业或者单位报告。运输企业或者单位接到事故报告后~应当按照本单位危险货物应急预案组织救援~并向事故发

生地安全生产监督管理部门和环境保护、卫生主管部门报告。

道路危险货物运输管理机构应当公布事故报告电话。

4、公司接到事故信息后应立即派员前往现场~进行应急抢救、维护事故现场~积极协助有关部门了解事故发生的经过~重大事故还要按有关规定及时上报~并会同有关单位做好事故的善后工作。

5、事故结案后~应将事故结案书、事故调查、分析和处理等有关资料进行存档。同时事故对事故发生原因进行分析~并在公司内部进行通报~起警示作用。

九、基础资料管理制度

1、严格按档案管理要求建立健全各种基础资料档案。

2、档案资料做到真实、有效、完整。

3、档案基础资料管理信息~应及时进行更新~确保档案资料完整性。

料完整性。

4、基础资料档案要分类存档保管~严防损害。

5、档案资料借出必须办理相关登记手续~限期归还。

6、指定专人负责档案管理

十、值班制度

1、公司每天必须指定专人进行

24小时值班~值班人员不准饮酒,

2、值班人员必须坚守工作岗位~不准擅自脱岗~不从事与工作无关的活动,

3、值班人员要善于发现问题和解决问题 ~ 遇重大、紧急事件必须立即向有关部门和值班领导报告,

4、每日值班人员要做好值班记录及处理结果记录,

5、值班人员要按时交接班 ~ 交接班要有详细记录、签名。值班人在交班时 ~ 如有未解决的问题 ~ 要向下一位值班人员交代清楚,

6、值班领导和值班人员要保证24小时联系畅通。

十一、专用停车场管理制度

1、停车场要与经营范围、规模相适应 ~ 并符合有关安全规定 ~ 停车场周边划定禁区 ~ 设路明显警示标志,

2、停车场要配备有与运输的危险货物性质相适应的安全防护、环境保护和消防设施设备 ~ 定期与不定期的进行检查更换 ~ 做好检查记录 ~ 确保齐全有效,

3、停车场地的指定专人负责 ~ 保证停车有序 ~ 对停车场四周24小时不间断巡视 ~ 重点是防火防盗,

4、停车场地严禁闲杂人出入 ~ 有人来访时必须进行登记 ~ 并取出随身携带的火种,车辆出入停车场地必须进行登记 ~ 实行准入、准出工作程序,

5、停车场地值班人员要做好交接班登记~值班人员不得离开专用停车场地~经常对停车场地安全标志标识、警示标志和安全防护、消防、环境保护设施设备进行检查~确保齐全有效。

十二、车辆及设施维修和检查制度

1、危险品运输车辆~必须按国家有关规定~执行车辆维修、检查制度~并加强管理。

2、危险品运输车辆~必须按国家或行业有关标准规定的行使里程或间隔时间对车辆进行维护作业~如有漏项或减少维护项目~造成后果~追究维修人员的责任。

3、运输剧毒化学品、爆炸品专用车辆及罐式专用车辆,含罐式挂车,应当到具备道路危险货物运输车辆维修资质的企业进行。牵引车以及其他专用车辆由企业自行消除危险货物的危害后~可到具备一般车辆维修资质的企业进行维修。

4、危险品车辆维修人员必须配备与运输危险品性质相适应的安全设施和防护用品~熟悉各类劳动防护用品的正确使用方法。

5、危险品运输车辆维修前必须进行清洗、消毒~完毕后~达到标准~方可维修~否则~造成一切后果由维修人员全部承担。

6出车前、后要对车辆和车辆配备的安全设施设备、防护用品进行检查~确保齐全有效。

- 7、维护保养车辆结束后 ~ 必须经检测合格后方可出厂。
- 8、危险品车辆维修过程中 ~ 非维修人员应远离维修区 ~ 否则后果自负。
- 9、公司每月要对专用车辆、办公场所、专用停车场地进行2次检查 ~ 发现隐患及时整改 ~ 确保安全 ~ 并做好相关记录和资料存档工作。

十三、危险品槽车清洗消毒制度

- 1、公司应当到具有污染物处理能力的机构对常压罐体进行清洗,置换,作业 ~ 将废气、污水等污染物集中收集 ~ 消除污染 ~ 不得随意排放 ~ 污染环境
- 2、车队在执行业务部门派发的运输任务前。需对原装载产品、现需要装载产品的性质做详细了解。如需对槽车进行清洗处理 ~ 则协同驾驶员一起将原装载产品、现装载产品名称、性质、危险性详细了解、记录。
- 3、对原装产品、需装载产品详细了解后 ~ 由该车驾驶员填写车辆清洗申请单 ~ 注明原装载产品名称、性质、危险性。递交公司授权的主要负责人审批。严禁未经审批私自清洗槽车。
- 4、公司授权的主要负责人审批后 ~ 驾驶员携带原产品、需要装载产品的技术说明书到指定的有专业资质的槽车清洗单位清洗处理。

5、车辆清洗前~驾驶员需主动将技术说明书交清洗人员详读~了解产品性质、危险性。必须严格按照清洗规程操作。

6、清洗过程中~驾驶员必须现场监督~规范操作~确保安全。

7、清洗完成后~驾驶员需要将清洗车审批回执单交回公司~存档、备案,清洗报告保存2年,。

8、凡运输危险货物的车辆~装卸后应进行清扫、洗刷和消毒工作。

9、对洗刷、消毒的车辆~车辆四周根据原装危险货物的性质~对渗留的残物彻底清扫后~分别用,一定压力的水、酸、碱溶液或其他药剂以及高压空气、水蒸气进行洗刷、消毒。

10、凡经洗刷、消毒的车辆~应达到水清无异味、无污染的痕迹。

11、检查方法~用眼看、鼻嗅,对放射性货物污染的车辆~洗后用仪器测定。

12、车辆洗刷、消毒后应作好记录~注明原装危险货物品名和洗刷消毒方法级日期。

13、洗刷、消毒作业应在指定地点进行~对洗刷消毒后的污水~应妥善处理。

14、在远离车队的运输中途须对车辆洗刷消毒时~收货单位或货主单位应提供水源、污水处理等方便。

十四、监控人员岗位职责及管理制度

1、监控人员必须保证卫星定位监控系统的正常运行~随时掌握所监控车辆运行状态~包括车辆的准确位路、行驶速度和方向。

2、做好车辆监控的日常记录、上、下班的交接~发现隐患~时报告领导。

3、监控人员严守岗位职责和职业道德~不得徇私舞弊、瞒报和弄虚作假~平台发送信息应用语规范、简单、明确。不得发送与监控管理工作无关的信息~不得擅自修改、删除监控和发送的信息~严禁利用平台进行短信聊天~严禁发送黄色、反动信息和从事反党宣传。

4、当车辆发送求助的盗、抢等手动报警信息时~监控人员及时报告公司安全科~并根据报警信息对当事车辆实施跟踪监控~及时向事发当地110报警中心报警。

5、监控人员严禁将平台使用权交与无关人员操作、查阅和修改。

6(监控人员在没有特别的批示下不得私自向车辆发送调度指令。

7(监控人员根据公司提供的各类型车辆在不同等级路段的时速规定对车辆进行时速设码 ~ 不得随意更改或不按规定设码车辆时速。

8(监控人员接到车辆违章超速报警时 ~ 及时向驾驶员发送提醒或警告信息 ~ 要求驾驶人员降低车速以保证车辆行驶安全 ~ 同时每月底将车辆违章报表送公司安全科和运管部门。

9(监控人员根据公司安全管理部门提供的车辆连续行驶时间和中途停车休息时间以及超长线路营运车辆中途更换驾驶员的规定 ~ 及时给驾驶人员以提示 ~ 对不按相关规定执行的车辆 ~ 做好监控记录并提出处理意见。

10、 监控人员应将需要的监控信息如:定位次数、 违章车辆处理情况、 值班情况、 数据统计分析情况、 数据分析情况等及时上报公司 ~ 道路运输管理机构监控管理平台。

11、 做到平台软件及时升级 ~ 认真学习软件中的各项功能。

十五、车载终端安装、使用及维护制度

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。
如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/248007123007006057>