

《管理基础与实务》（第三版）3

汇报人：李老师

XX



目录

- 管理概述与基本原理
- 组织文化与行为
- 战略管理过程及实施
- 市场营销策略与实践
- 运营管理优化与改进
- 人力资源管理与开发
- 财务管理与风险防范

01

管理概述与基本原理





管理的定义、性质与职能



01

管理的定义

管理是通过计划、组织、领导、控制等职能，协调人力、物力、财力、信息等资源，实现组织目标的过程。

02

管理的性质

管理具有普遍性、科学性、艺术性、实践性和社会性等多重性质。

03

管理的职能

包括计划、组织、领导、控制等基本职能，以及决策、创新等扩展职能。



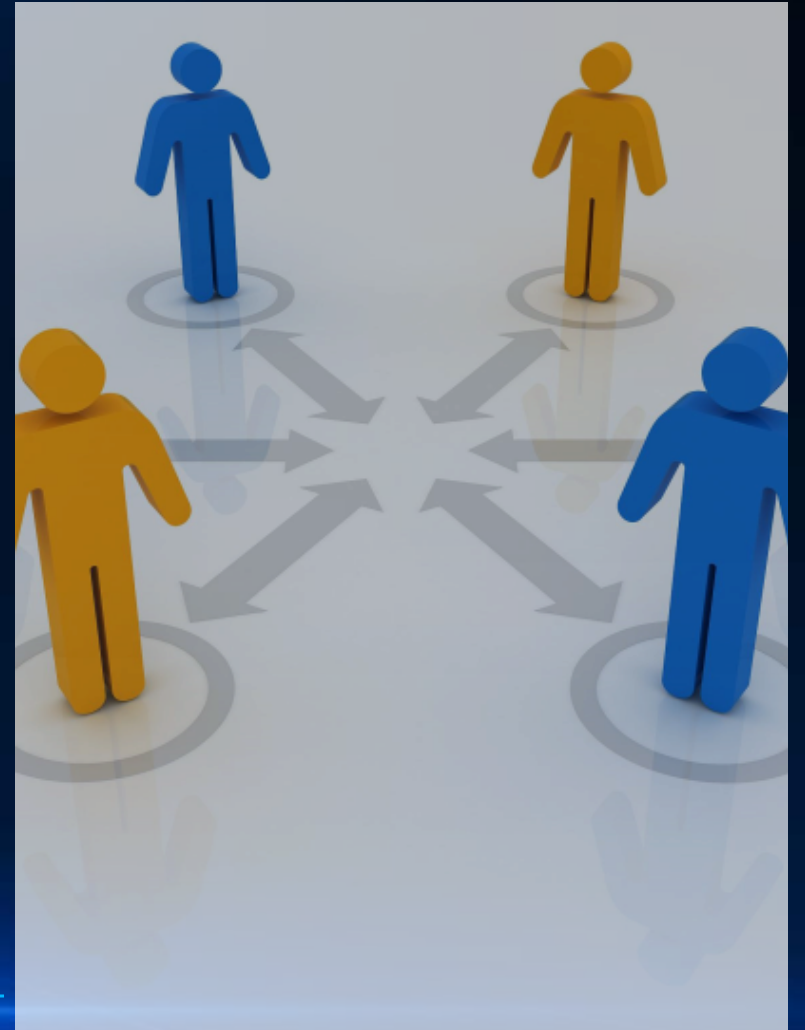
管理者角色与技能

管理者的角色

管理者在组织中扮演着领导者、决策者、协调者、监督者等多重角色。

管理者的技能

包括技术技能、人际技能和概念技能。技术技能指专业领域内的知识和能力；人际技能指与人相处和沟通的能力；概念技能指分析和解决问题的能力。



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/278063052115006111>