

村级专职网格员工作总结（31篇）

村级专职网格员工作总结（精选31篇）

村级专职网格员工作总结 篇1

今年__月，我幸运的来到__社区，成为了一名社区工作者，在这看似短暂的社工生涯中，虽然短短四个月，酸甜苦辣咸、五味杂陈。也让我的生活从此更加丰富多彩。我随着工作经历的积累，逐渐发现，我的身心已经深系在社区工作的岗位上，每天忙忙碌碌，却十分有意义，职位虽小，但是能代表政府为许多基层群众办实事，做贡献，自豪感油然而生。

经过这半年的工作，我受益良多，现将工作总结如下：

一、加强理论学习，不断增强政治理论水平和思想道德素质。

我一直将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，努力增强党性观念，提高思想政治素质，牢固树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，保持良好的道德风尚。我坚持拥护中国共产党的领导，深入学习“三个代表”重要思想和科学发展观等重要思想为指导，不断提高自己的政治思想素质，加强素质理论学习，不断更新自己的观念，树立以人为本的思想。

二、认真工作，不断提高自己的综合素质。

村级专职网格员工作总结 (31 篇)

村级专职网格员工作总结 (精选 31 篇)

村级专职网格员工作总结 篇 1

今年__月，我幸运的来到__社区，成为了一名社区工作者，在这看似短暂的社工生涯中，虽然短短四个月，酸甜苦辣咸、五味杂陈。也让我的生活从此更加丰富多彩。我随着工作经历的积累，逐渐发现，我的身心已经深系在社区工作的岗位上，每天忙忙碌碌，却十分有意义，职位虽小，但是能代表政府为许多基层群众办实事，做贡献，自豪感油然而生。

经过这半年的工作，我受益良多，现将工作总结如下：

一、加强理论学习，不断增强政治理论水平和思想道德素质。

我一直将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，努力增强党性观念，提高思想政治素质，牢固树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，保持良好的道德风尚。我坚持拥护中国共产党的领导，深入学习“三个代表”重要思想和科学发展观等重要思想为指导，不断提高自己的政治思想素质，加强素质理论学习，不断更新自己的观念，树立以人为本的思想。

二、认真工作，不断提高自己的综合素质。

这个工作对我来说是人生中第一份工作，从学校的一名学生转变入社区工作者这个身份的转变，我很快融入到了这个大家庭。工作中，我细心像领导和其他同事请教，多向他们学习业务知识和办事经验，用心观察。想问题办事情时刻从一名社区工作者角度出发，努力尽快适应居委会的快节奏和高效率。通过学习，自己的沟通和处理事情的能力都有了一定程度的提高。工作中我服从领导安排、团结周围同事、认真学习工作经验、扎实工作基础，严格要求自己，认真完成领导安排的各项工作。在这段时间里我学习到了如何为人、处事、如何正确的处理各类矛盾，如何与辖区的居民融洽相处。

三、积极配合社区工作，按时完成上级领导给予的工作。

在各级领导的正确指导下，在各位社区居民的大力支持和协助下，我能够把认真学习到的业务知识，掌握的国家法律、法规，准确地运用到实际工作当中，保证了各项工作的顺利完成。我以正确、认真的态度对待各项工作任务，刚进单位面对居民提出的问题经常手足无措，经过不断学习，逐渐积累了工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题、积极参加街道社区组织的各类业务培训，不断提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，也利用休息时间完成了业务教育的学习，提高了自身素质。

四、以身作则，严格遵守工作纪律。

在工作中，本人能够严格要求自己，时时在这段时间定期入户了解居民人口变化情况，告知社区全程代办的各种服务和办理各种业务所需材料。向居民宣传社区；单位化、网格化、责任化；服务管理工作和服务群众的工作机制，掌握居民的民情民意，社情动态，及时帮助并解决居民遇到的困难。帮助提醒督促流动人口和房东准备资料登记备案，并及时向流动人员和房东提供流动人口服务指南。

五、存在的问题和今后努力方向。

在这短短的四个月时间里，我的工作能力得到了锻炼，同时也适应了社区工作环境，虽然在工作中遇到一些困难，但我相信这对我以后的工作是一种历练、是一种考验。我相信在以后的工作中，不断寻找差距，继续想领导和同事们学习、交流，通过不断地积累、提高自己的业务水平和综合素质，更好的完成各项工作任务。我相信，在今后的工作中，我一定会做的很好，为社会和社区发展做出应有的贡献！

村级专职网格员工作总结 篇2

认真贯彻落实区委的文件精神，全力推进网格化社会服务管理工作，并取得了一定的成效。

一、学习培训，统一思想

先后召开街道工委召开（扩大）会议。上地街道工作大会。工作推进会和社管通培训会。同时，迎接徐永全副区长到上地西里社区调研网格化社会服务管理工作。邀请区社会办陈刚主任就“网格化社会服务管理工作是什么？为什么？怎么做？”对街道副科以上

全体领导干部进行培训。通过以上措施，为做好网格化工作深入推进打下了坚实的基础。

二、实施意见，统筹协调

制定《上地街道关于落实海淀区关于深化社会管理体制改革的，加强街、镇统筹协调能力，深入推进网格化工作的实施意见的实施方案》。

一是精确 12 个网格、56 个网格单元划分，确定包格领导、格长和格员。

二是健全和调整了地区民主管理和监督委员会、地区管理委员会，并成功召开了两个委员会第一次全体会议。

三是落实司法所、统计所属地管理等相关工作。

四是组建街道综合执法队，并开展综合执法工作。

五是调整十大工作组，并与社区网格实现无缝衔接。

六是确认区委办局、街道科室部门、各类协管、社区自治等下沉力量，并在年底前制作展示橱窗。

三、系统运行，稳步推进

一是社区网格微循环运转正常，网格平均数值均排在全区前列，曾受到区有关部门的表扬，目前解决了部分社区居民反映的问题 262 件。

二是街道网格小循环运行正常，目前街道网格小循环共处理 14 个案件，基本解决了部分社区网格反映的问题。

三是区级大循环保持畅通，目前还没有案件需要上报解决。

四、绩效考评，落实督导

完成了对所属格员、社区网格、对属地专业部门派驻机构和对相关委办局的绩效考评工作。10 月 8 日，公布了对 22 个街道网格

化综合绩效考评结果及排名情况，我街道排名第二。

五、存在问题和不足。

一是对网格化工作认识程度还有待提高。

二是充分发挥整体联动作用还有待提高。

20__年，针对问题和不足积极整改，重点做好以下工作。

一是进一步规范完善体制机制建设。进一步落实领导包格，主管科室包片、十大工作组和三级网格力量等工作制度，真正实现“入格、管格”，重点整合各类协管力量，并充分发挥他们的作用。

二是在原有上地街道城管监督与应急分中心的基础上组建上地街道城市服务管理指挥分中心。

三是进一步提高信息化水平，充分发挥社管通的作用，同时稳步推进“一个系统，五个中心”的上地街道综合管理信息E系统建设。

四是全力做好全年的网格化社会服务管理绩效考评工作。

村级专职网格员工作总结 篇3

一、聚焦标准提升，夯实阵地建设。

桥楼乡综治中心在阆中市委政法委、桥楼乡党委政府的指导和领导下，在辖区内“两所一庭”的通力配合下，于20__年9月建成。下设监控研判室、网格中心、矛盾纠纷调解室、信访接待室、心理疏导室。组建了平安宣讲、平安巡防、人民调解、志愿服务、应急抢险五支队伍，截至目前，全乡现有市级网格员5人、政法专干7人、警务助理7人、平安巡防队员76人，实现了乡有平台、村有网格、户有巡防三级平安新格局。此外，配优配齐工作人员，组织劳保、民政、残联、退役军人服务、信访、司法等部门及时入驻综治中心，并制定相关入驻工作制度，确保人员到位、管理到位、服务到位。

二、实施精准管理，提高工作水平。

通过动员发动、调研摸底、网格划定、人员选定、业务培训及信息系统启用系列工作，构筑符合桥楼特色的社会治理大网格模式，搭建起服务群众的桥梁，不断提高社会治理水平。

1、科学划分，打造高素质网格员队伍。按照便于操作、务求实效原则，将全乡划分5个网格区域，网格化覆盖率达到100%，承担了网格内的党建、综治、环保、应急管理等各项职责。乡党委多次召开专题会议研究网格化工作，广泛征求意见和建议，制定了管理实施方案、网格员管理办法等制度，为网格化管理顺利实施提供强有力的支撑。

2、强化管理，充分发挥网格化信息平台事件调配功能。充分发挥网格化信息管理系统平台作用，及时掌握网格员日常走访巡察、

重点人员登记、开展民生服务、处理本网格各类事件等工作情况，对网格员摸排上报的网格问题及时分流、限期处理，实现资源共享、联动共管，提高网格化工作的效率和管理水平，真正实现“小事不出格、大事不出村、人在格中走、事在格中办”。

3、担当作为，全力服务桥楼乡中心工作。网格化工作既构筑了平安稳定的屏障，也成为服务群众的平台和中心工作的助推器。在服务群众方面，网格员走街串巷，协助办理低保、医保、社保等事关群众切身利益的事项。在服务环保整治方面，将辖区卫生、环境污染和矛盾纠纷等作为网格员工作重点，配合职能部门排查、消除隐患问题 150 余个，实现了网格内区域设施清、矛盾隐患清和管理企业清。服务应急救援方面，今年多次大暴雨期间，网格员及时奔赴网格，组织落实防范措施，成功转移近百人。暴雨过后，始终坚守群众回迁第一线，持续巡查群众危险房屋，为百姓筑起一道“生命财产安全线”。

下一步，桥楼乡将严格落实阆中市委、市政府决策部署，在市委政法委的具体指导下，高度重视网格化服务工作，不断提升社会治理工作精细化水平，为加快桥楼平安建设贡献力量。

村级专职网格员工作总结 篇 4

一、信息采集。

通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握好辖区内的基本情况。

我是主山社区第二网网格员，管辖范围涡岭村，通过自己的上门入户，我对辖区内的工作情况有基本的了解，使居民对我们社区网格员的工作有了个初步的认识，并在每栋楼推荐出一名热心担任楼栋长，方便以后在社区中更好地开展社区工作。

二、城市综合治理和环境卫生。

时常巡查辖区内的卫生环境状况，做好登记与上报工作，协调居民处理好邻里纠纷。组织辖区志愿者在客流量密集的进行文明劝导活动，行人不文明行为减少了。

对辖区居民进行了文明创建宣传单的发放，楼道乱堆物的文明宣传，居民们开始自行清理楼道杂物。

三、社区服务。

配合社区开展扫黑除恶专项斗争，开展以来在社区的扫黑除恶专项斗争领导小组的共同努力下，对黑恶势力随意强占等情况进行了摸底排查，初步营造了系统扫黑除恶专项斗争的工作氛围，对推动扫黑除恶专项斗争，保证基层政权稳定牢固做出了努力。

社区网格员工作虽然繁琐，但只要本着服务群众，为群众办实事，办好事的思想。乐于奉献，甘于吃苦，立足本职，干一行爱一行，将来在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好！

村级专职网格员工作总结 篇5

一年的时间一晃而过，在这几个月里，我在街办及社区各级领导的正确指导下，在同事们热心帮助下，在网格8大志愿者的热心协助下，我较快的融入了社区的工作环境，逐步适应了各项工作，使得10网格的各项工作正常开展，取得了一定的成绩。

一、宣传工作

一年来，我从宣传各项法律法规、政策入手，逐步和社区居民拉近距离，先后发放文明创建、人大代表换届选举等宣传资料800余张，张贴各类通知36张，接受群众咨询50余次，发表新闻稿件22篇，其中宜昌社区5篇、伍家岗街道6篇、伍家岗区门户网3篇、中国生殖健康网2篇、三峡新闻网4篇、三峡商报1篇、三峡晚报1篇。

二、六大项工作基本情况

1、信息采集工作。信息采集工作根据市网格监管中心的要求，分三个步骤进行了信息采集。一是初步信息普查录入，本网格共录入 300 户，其中住户 282 户，商铺 18 户，共 615 人。二是入户核查，该工作余 7 月 20 号全部结束，总户数不变 300 户，人口核查补报和新增 40 人，总人数 655 人。三是通过网上人口信息系统把之前采集的信息进行再次核查并对错误的信息进行更正，共更正 179 条，并对所有住户的地址信息进行核对。

另外，在 11 月份按照宜昌市网格监管中心要求进行了食品安全信息采集，共有两家设计食品安全的商铺(刘姐饺子馆，北山超市)。

2、综治维稳工作。一年来来，接待群众来信来访 40 余次，记录综治信访工作日志 28 篇，处理并上报矛盾纠纷 24 次。重大节日前安全生产检查 2 次。

3、劳动保障工作。本网格就业年龄范围 400 多人，其中已就业 350 余人，家庭主妇 50 余人，已退休 80 余人，20__年新增退休 4 人。有 4 人参加 20__年次超龄养老保险。10 月至 11 月底为居民续办城镇居民医疗共计 54 人，其中成年人 31 人，未成年人 21 人，困难老人 2 人。

4、民政工作。网格内60岁以上老人27人。其中60-64岁10人，65-79岁12人，80岁以上5人。空巢老人一人(3-6-304孙玉珍)。开展老人服务需求调查19人，建立老年人档案12人。低保户3户。精神病患者2人，吸毒人员1人，有重大犯罪前科1人。重点关注了孙燕家的基本生活情况，为她家送去书籍，生活用品及精神病药具等，并多次上门走访。

5、计划生育。本网格新增人口6人；孕期妇女2人；3岁以下孩童46人；流动人口4人。为居民办理生育服务证2人次；办理独生子女证2人次。

6、城市管理。网格内商铺共6家，均签订门前三包责任书。配合城管部门进行城市管理部件普查。都市田园小区环境卫生在物业公司运作下保持较好。文明创建期间，每天不低于2次到门面和小区巡查，确保小区卫生和门前三包保持情况良好。

除此之外，为居民开具各类证明20人次；为居民办理暂住证3人次，居住证信息采集12人次。

三、工作中存在不足

1、工作能力稍有欠缺。工作中存在有时面对群众的政策咨询无法准确解答，人际关系处理不够融洽等。

2、缺乏团队协作精神。面对日常工作，自己总是独自埋头苦干，不懂得互相学习，团结协作，影响了工作效率。

3、工作主动性不强。工作中我总是领导布置什么任务我就做什么工作，没有预见性，不够主动。

四、对自己提出的要求

1、加强业务技能学习。今后我会多学习各方面政策法规，多像有经验的同事学习工作方法，更好地为居民服务。

2、互帮互助，团结协作。自己不懂的要虚心请教其他同事，自己擅长的要多给同事帮忙，互相协作，提高工作效率。

3、积极主动开展工作。要以热情的精神状态面对每一天的工作，不偷懒不抱怨。把工作做在前头，不能杂乱无章，手忙脚乱。

总之，我将在今后的工作中不断学习，克服缺点，发扬优点，等好的为居民服务，争做一名优秀的网格管理员！

村级专职网格员工作总结 篇6

__社区位于__区路189号。辖区面积约12平方公里，管辖范围内囊括了高新区的不少工厂，也包括很多小区：碧桂园、君汇熙庭、高新小区、新城雅苑、汇源新苑等住宅小区，约3968户，总人口约15000多人，我们从年初三开始全面开展防疫防控工作，目前按照网格化的要求，社区分为7个小组组织防控疫情。比如这个网格员是管高新小区、新城雅苑、柏嘉阁和东升路61号，这些小区一共有402户，我要求他们做到“五清”，户数清、人数清、人员清、登记清、情况清，每一个网格员每天下午下班就会对相应的小区疫情防控管理工作进行总结和汇报。同时，我们还建立以社区为中心，各小区物业网格为支撑，辖区民警、街道干部、巡防员、志愿者共同参与的联防联控格局，每日开展卫生消杀、走访排查，落实好湖北人员的居家隔离，派发《健康告知书》等，并做好动态监控、分类处置，确保全面实时掌握疫情变化情况，消除一切疫情传播隐患。

村级专职网格员工作总结 篇7

在 20__年初，宜昌市成为全国社会管理创新试点城市之一，将宜昌市划分为 1000 多个网格，实行网格化管理。经过选拔及培训我荣幸地绿萝路社区的一名网格管理员。转眼间来到绿萝路社区工作已近半年的时间了，在社区领导及同事们的帮助下，我在各个方面都得到了锻炼和提高。网格管理员职位虽小意义却十分重大。网格管理员是代表政府为基层群众办实事、办好事、讲奉献的职业。通过近半年的工作，我获益良多，现将 20__年工作总结如下：

一、网格管理员的七项基本职责：

①信息采集

1、网格管理员的七项职责中最基本的职责是对自己网格内的居民情况进行信息采集。绿萝路 16 号网格的范围是绿萝路 18 号 8 栋和体育场路 6 号（即慈馨山庄小区），共 315 户，809 人。

2、20__年入夏以来，按网格管理中心要求，我们开展了集中入户和信息采集工作。我挨家挨户上门登记居民的身份证信息、户籍信息、计生信息和就业信息等。对居民反映的各个问题能解答的现场解答，不能现场解答的，均一一留下电话待弄清楚后再向居民回复。其中对绿萝路 18 号 8 栋 1 单元门牌号码混乱，一个门牌出现仨个号码，打扰了居民的正常生活，因此居民反映强烈，后来该问题在三峡晚报上反映出来（见三峡晚报第期版《快递找不着北一个门牌仨个号码》）。

②综合治理

1、网格员每日在网格区内巡查，将发现的各种问题和居民反映的矛盾进行化解并上报，且在社区领导及同事的指导下进行矛盾的化解工作。如绿萝路 18-8-224 谢克玉向我反映其家中的阳台玻璃被楼上田洪先家的花盆损坏，在网格员和物业管理处的共同积极协调下，终于达成赔偿协议，谢师傅非常满意，这让我更加坚定了为社区居民服务，办好事的想法。

2、参加消防安全。流动人口管理、矛盾化解、两实资料更新比对等会议，增加自身业务知识。

③劳动保障

1、协助劳动保障专干对辖区内就失业人员进行统一换就失业登记证工作，共收集就失业人员登记资料 700 多份，在区劳动局办理换证 300 多本。

2、为身患疾病、家庭困难的 4 户居民办理了困难群众大病救助，为大病居民缓解了一时之急。

④民政服务：

1、今年九月份开始协助民政专干开展低保户核查工作。核查家庭困难程度是否发生变化，个人收入申报与“看、查、访”情况是否相矛盾，并将绿萝路 32 个低保户台帐录入到低保户系统中去。

2、取消户低保户名额，通过实际摸排新增了 2 户低保户。

⑤计划生育：

1、对网格内的流动人口进行流动人口登记，且协助万达室内外步行街的流动人口登记。对于 18-49 岁育龄妇女户口未在西陵区、

伍家区、开发区的，收集流动人口婚育证，经行验证。未办理的代办或开流动人口婚育证明的督办通知书。

2. 了解信息采集卡的登记流程，对于新生儿的五证的收集，新生儿上户口的程序，生育证的登记，独生子女证的登记等进行系统的了解。在上门走访工作中进行信息采集卡的登记及相关计生信息的收集，且宣传社区免费妇检. 免费上环等计生惠民政策。

3. 参与计生检查工作。

⑥城市管理

1. 对本辖区内城市部件进行清查。

2. 对本辖区内商业网点进行清查

3. 进行了城管卫生的培训考试。

二、对社区工作的认识

我才参加工作不久，可以说是初来乍到，眼前一片茫然，什么都不懂，什么都需要学习。经过不断地学习，我对社区工作有了更全面的认识。社区是城市居民的家园，社区的安定直接关系到一个城市的繁荣与稳定。社区工作社区的工作看上去是简单的，但事实上却是复杂而烦琐的。有关孤寡老人的问题，必须多多关心；还有楼栋后花坛里杂草丛生，蚊子滋生，希望改建的问题；还有小区内清洁力度不够，落叶未清理干净的问题；还有社区交接处，邻近社区的污水管未经常清理，臭味影响到本社区居民生活，需两个社区共同解决；还有邻里间的矛盾我们也需要进行调解；还有居民来访的，办医保的，咨询廉租房，退休人员登记等等大大小小的事情。这些事很繁琐，很杂乱，但每天都在出现，这些问题又着实与千千万万的百姓日常生活有着密切的关系。居委会是最接近社会的底层，最能体会人民的疾苦，又是最能反映人民的心声，能最好的给予居民最深切慰问，为政府做最基本的宣传和沟通工作，能最快地表达有关政策和法律法规，维持社会的治安，为了建立和谐社会打下坚实的基础。

社区工作并不是办公室生活所谓的“一杯茶和一张报纸”，看似没有大事，每天细小的“琐事”不容你有半点差池，这使我更深刻体会到自己的责任重大，也更加觉得自己的能力还远远不够，需要充实更多各方各面社区工作的理论知识，学会更好的待人接物的方法，总结出更灵活的解决问题的策略。面对“琐事”，我们必须沉下心来去对待和化解问题，将十足的耐心和热情投入到工作中。

网格管理员进入社区工作有一定的优势，也有一定劣势。优势是我们有一定文化水平可以为社区带来新的管理理念和创新意识，劣势是经验还不够丰富，还进一步锻炼提高。因此，进入社区后，仍需努力学习，向社区居委会的前辈们虚心请教，要充分发挥自己的优势，为创建和谐社区贡献出自己的一份力量。

三、下一步工作打算

1. 对于正在进行的创建全国文明城市活动积极参与，认真完成领导布置下来的各项相关工作。

2. 在今后的工作中加强学习积极提高自身业务能力，配合计生、民政、劳动保障、城市管理、综合治理等各个口径的工作。

3. 认真做好信息采集，对于小区、楼栋、门牌（户）信息不断地进行核查，让居民信任我的工作，放心的将家庭信息告诉我。对三无老人、下岗失业人员、两牢回归等特殊群体重点关注，和网格八大员积极沟通，收集信息。

4. 热情接待居民来访，积极了解居民生活中的困难矛盾，对居民反应的问题及时解决，及时反映。对于能解决的尽量解决，一时解决不了的及时向上级反映，并做好解释安抚工作。

5. 写好民情日志，理清思路，及时总结。对每天工作详细记录，总结经验，并做好工作计划。

6. 针对工作中存在的不足，要不断提高运用知识解决实际问题的能力，增强社会责任感和使命感，并且在工作中对自己有了清醒的定位，俗话说不积跬步，无以至千里；不积小流，无以成江海。

我们要一步一个脚印，使居民相信、信任，将每一步都踏稳、踏实，这样才能为自己将来的工作奠定坚实的基础。在工作中要做到为人民办实事，踏踏实实做好第一件事，并且要树立干一行、爱一行、乐意吃苦、乐意为人、无私奉献精神，始终不能忘记做好本职工作，从小事入手，从小事做起，树好自身形象，增强自身责任，为社区的建设贡献自己的一份力量。

村级专职网格员工作总结 篇8

我调到舟山社区网格经理后，在社区领导人及同事的支持下，自己的工作可以逐渐加强。社区工作固然微不足道，但关系到城市和谐增长和辖区的稳定团结。网格经理的职位一般，但我们的工作体现了当局关怀大众、为群众工作、为群众做实际工作的宗旨。我通过自己的细心和协调，解决邻居之间的“矛盾，社区的小事记录在笔记本上，在工作中寻找措施，把平民的事送到平民的家门口，让群众不出门就能解决工作。

一、收集。

通过现场登记、嘴角检查、日常巡逻，很好地控制辖区内的基础环境。

我是珠山地区第二名网格员，管辖范围瓦里奇村。通过自己的门入住。我对辖区内的工作环境有基本的了解。让居民对我们社区网格员的工作有一个初步的认识，并在各建筑中提及一名热心的建筑负责人，以便今后在社区更好地开展社区工作。

二、城市综合管理及情况。

经常巡逻辖区内的卫生状况，做好登记和申报工作，和谐居民善于处罚邻居橡胶。辖区志愿者展开人群密集的文明启蒙运动，行人的非文明行为被削减。

对辖区居民签发文明创建煽动书，鼓动走廊一堆文明，居民开始自己打扫走廊杂物。

三、社区工作。

共同共同体开展黑除恶专项斗争，展开以来，在社区黑除恶领

导层的协助下，对黑除恶势力任意强占等环境进行了彻底调查，初步营造了推进系统黑除恶的工作氛围，推动了黑除恶的推进，包办了下层政权的稳定和稳固，尽了最大努力。

社区网格院的工作固然很麻烦，但根据工作的群众，只要为群众做实际的工作，达成工作的思想就可以了。愿意奉献，让辛苦，包容本职，热爱同行，今后在人群中树立优越的形象，做好自己的本职工作

村级专职网格员工作总结 篇9

从20__年我转岗成为主山社区网格治理员以来，在社区领导及同事的赞助下，本身的业务才能渐渐增强。社区工作固然是是一些鸡毛蒜皮的小事情，却关系到城市的协调成长，辖区的稳定连合。网格治理员的岗位固然平凡，但我们的工作却体现了当局关切群众，办事群众，为群众办实事的宗旨，当我通过本身的细心和谐，邻里之间的矛盾获得了化解，一件件社区工作小事纪录在笔记本上，工作中寻找措施，便民办事送到了庶民家门口，使群众足不出户就能解决业务。现将20__的如下：

一、采集。通过上门挂号、入户核查、日常巡查，控制好辖区内的基础环境。

我是主山社区第二网网格员，管辖范围涡岭村子，通过本身的上门入户，我对辖区内的工作环境有基础的了解，使居民对我们社区网格员的工作有了个初步的`认识，并在每栋楼保举出一名热心担负楼栋长，方便以后在社区中更好地开展社区工作。

二、城市综合管理和情况。时常巡查辖区内的卫生情况状况，做好挂号与上报工作，和谐居民处置惩罚好邻里胶葛。组织辖区志愿者在客流量密集的进行文明开导运动，行人不文明行为削减了。

对辖区居民进行了文明创建鼓吹单的发放，楼道乱堆物的文明鼓吹，居民们开始自行清理楼道杂物。

村级专职网格员工作总结 篇 10

从 20__年我转岗成为主山社区网格治理员以来，在社区领导及同事的赞助下，本身的业务才能渐渐增强。社区工作固然是是一些鸡毛蒜皮的小事情，却关系到城市的协调成长，辖区的稳定连合。网格治理员的岗位固然平凡，但我们的工作却体现了当局关切群众，办事群众，为群众办实事的宗旨，当我通过本身的细心和谐，邻里之间的矛盾获得了化解，一件件社区工作小事纪录在笔记本上，工作中寻找措施，便民办事送到了庶民家门口，使群众足不出户就能解决业务。现将 20__的工作总结如下：

一、采集。通过上门挂号、入户核查、日常巡查，控制好辖区内的基础环境。

我是主山社区第二网网格员，管辖范围涡岭村子，通过本身的上门入户，我对辖区内的工作环境有基础的了解，使居民对我们社区网格员的工作有了个初步的认识，并在每栋楼保举出一名热心担负楼栋长，方便以后在社区中更好地开展社区工作。

二、城市综合管理和情况。时常巡查辖区内的卫生情况状况，做好挂号与上报工作，和谐居民处置惩罚好邻里胶葛。组织辖区志愿者在客流量密集的进行文明开导运动，行人不文明行为削减了。

对辖区居民进行了文明创建鼓吹单的发放，楼道乱堆物的文明鼓吹，居民们开始自行清理楼道杂物。

三、社区办事。共同社区开展扫黑除恶专项斗争，开展以来在社区的扫黑除恶专项斗争领导小组的配合尽力下，对黑恶势力随意强占等环境进行了摸底排查，初步营造了系统扫黑除恶专项斗争的工作气氛，对推动扫黑除恶专项斗争，包管下层政权稳定牢靠做出了尽力。

社区网格员工作固然繁琐，但只要本着办事群众，为群众办实事，搞妥事的思想。乐于奉献，甘于吃苦，容身本职，干一行爱一行，未来在群众中建立优越的形象把本身的本职工作做好

村级专职网格员工作总结 篇 11

网格中心（流动人口与出租屋综管所、租赁所）在街道党工委、办事处的正确领导下，紧紧围绕着“街道十大工程”的中心任务，扎实开展队伍建设、绩效考核等各项工作，取得切实成效。现将 20__年上半年主要工作开展情况及成效汇报如下：

（一）抓整合、拓新路，全力抓好“四实”信息采集工作。

一是常抓不懈，扎实开展实有人口信息采集工作。网格员根据 PDA 机的基础数据，挨家挨户的上门核对居住人口信息，确保做到“栋不漏户、户不漏人”“人来有登记、人走有注销”。截止 5 月 24 日，共采集人口信息 28332 条，修改人口信息 9093 条，注销人口信息 27796 条，走访人口信息 378156 条。

二是齐抓共管，加大实有法人信息采集工作力度。网格员根据 PDA 机的基础数据（市场监督提供），实地核查实有法人的信息，确保信息真实与经营地址相符。截止 5 月 24 日，共采集法人信息 313 条，注销法人信息 249 条，修改法人信息 1661 条，走访法人信

息 5732 条。

三是紧扣职责，加强实有事件信息采集工作力度。网格员在日常走访工作中，发现各类消防安全、治安安全、矛盾纠纷等隐患信息，及时通过 PDA 机上报给相关职能部门。截止 5 月 24 日，共采集事件信息 1364 条（其中：社会治安 77 条，食药市监 253 条，文化经营 9 条，交通运输 2 条，城市管理 99 条，安全消防 330 条，生态环保 6 条，建设水务 8 条，人口房屋 545 条，教育校园 10 条，民政 2 条，矛盾纠纷 5 条）。

四是精准到位，全力开展实有房屋信息采集工作。网格员根据 PDA 机的基础数据，在日常走访工作中，发现有新建或拆除的楼房信息，及时反馈给房屋编码专员进行新建或拆除房屋编码等操作。截止 5 月 24 日，新建楼栋信息 22 栋（包括临时建筑），新建房屋 312 间套，拆除房屋信息 23 栋（包括临时建筑）347 间套，核查实有房屋信息 200709 条。

（二）抓服务、重效益，不断提升房屋租赁管理服务水平。

一是主动服务，严抓房屋租赁合同的审核工作。根据 20__ 年中小学学位申请指南的要求，租房居住的父母（或监护人）需提供房屋租赁管理部门出具的《房屋租赁凭证》或《房屋租赁信息》及与居住地址相符的《内地居民采集表》等相关证明材料。为了妥善解决新生学位申请疑难，特为新生入学开通绿色通道。截止 5 月 24 日，共办理房屋租赁合同登记（备案）累计 1173，去年同比上升 8%；报停房屋租赁合同 42 份；打印《内地居民采集表》3600 多份。

二是多措并举，加大房屋租赁税的代征收工作。为了确保租赁税收稳定，加大对其它社区房屋租赁税的征收工作，对于报停的租户进行上门核实。截止5月24日，共代征房屋租赁私房税249万元，去年同比上升8%。

三是合理规范，征收“城中村”房屋租赁私房税。街道网格中心制定了“城中村”按楼栋缴纳房屋租赁税的核定征收程序，并将草埔西和坭岗社区“城中村”共有楼房686栋，房屋16189间套，房屋面积546641.72平方米，已纳税房屋约为4047共有间套，合计房屋面积134850平方米，总租金为350.63万元，通过OA发文发函给罗湖地方税务局备案。

（三）抓安全、保平安，大力开展出租屋安全隐患排查工作。

一是大力开展《深圳市群租房、“三合一”场所消防安全专项整治行动工作方案》、《市安委办转发广东省安全生产委员会办公室关于开展烟花爆竹旺季安全专项督查的通知》（深安办〔20__〕395号）等专项行动。截止5月24日，共排查消防安全隐患信息762条。开展深圳市群租房、“三合一”场所消防安全专项整治行动工作，建立“群租房”、“三合一”场所隐患排查台帐，第1季度，共排查“群租房”122家、“三合一”场所35家，已全部整改。

二是认真做好出租屋及流动人口信息采集工作，确保信息的准确性和鲜活性。截止5月24日，开展居住登记信息申报暨人口信息核查与采集春季专项行动工作，集中开展行动16次，出动人数1456人/次；开展清查政治行动7次，列管重点人口1人。

三是发现消防安全隐患及时消除，确保人民群众的人身生命以及财产的安全；发现辖区居民群众有困难，及时伸出援手给予帮助。协助消除火灾隐患2起、重大安全隐患2起，协助消除治安维稳案件3起，查处易燃易爆仓库1家、“黑网吧”1家、无牌无证加工厂1家、“黑诊所”1家。

（四）抓考核、促绩效，严格开展社区网格化管理考核工作。

一是市、区网格办督导组，每月抽查考核街道“四个实有”信息最少1次以上，每次抽查1-2个社区，考核成绩将纳入街道的年终绩效成绩。截止5月24日，市、区对清水河街道督查考核4次，“三率”全部达标。

二是街道网格中心督导组、社区工作站，每月对82个网格及15个兼格进行绩效考核，考核成绩将作为网格员每月发放绩效奖的依据。截止5月24日，共出动考核人员50人次，核查房屋（部件）5820间（套），核查人口信息19400条，核查法人信息2425条，核查事件信息2436条，考核率为100%。

三是根据考核办法的规定，对市、区督导组抽查考核不达标的16名网格员通报批评，并对1名网格员进行离岗培训；取消16名网格员的兼格资格；记录被市、区、街道抽查考核1次不达标人员15人；记录被市、区、街道抽查考核2次不达标人员1人；对1名社区网格员（购买服务人员）处于一定的经济处罚。

（五）抓培训、扩宣传，提升居住人口登记“自主申报”率。

一是专门召开会议。专门召开居住人口登记“自主申报”培训

会；每月召开网格长工作例会。

二是进行宣传辅导。各社区加大宣传力度，主动上门开展居住人口自主申报“一帮一”的技术辅导工作。

三是加大处罚力度。截止5月24日，街道7个社区共处罚不配合居住人口登记“自主申报”的案件49宗，处罚49人，处罚金额为24500元。

四是建立通报制度。每个星期通过微信群通报“自主申报”的排名情况；每月在网格长会议上，对申报率排前三名的社区给予表扬，对排后三名的社区进行批评。

（六）抓服务、惠民生，大力开展各项惠民、优民的工作。

一是大力开展“宜居出租屋”创建。根据“安全好”、“环境好”、“协管好”、“诚信好”的创建标准，清水河租赁所在坭岗、玉龙、草埔西社区共创建300间套宜居出租屋，已通过区租赁局认定。

二是完善楼（栋）长制。按照市的统一部署，成立“清水河街道楼长联合会”，完善楼（栋）长与各相关部门的工作对接机制，正确引导他们积极投入基层社会管理工作。现配备楼（栋）长数为914人。

三是巩固和发展“2+5”管理模式。协同综治、公安部门对辖区“2+5”管理模式运行情况进行督导检查。建立5个“2+5”出租屋服务中心。

村级专职网格员工作总结 篇12

一、信息采集。

通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区内的基本情况。我是龙桥社区3号网格员，管辖范围为站南路大部，共有居民楼20栋，居民住户200余户，居民人数500人左右，单位5个，汽车中心站一个。通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

二、综合治理和城市管理。

及时解决群众反应的矛盾，排查化解群众纠纷。我所在网格位于城乡接合部靠近火车站汽车站且属于杂居小区，治安环境差，城市管理问题突出，经常有居民找社区化解矛盾。邓家湾小区属于老旧小区下水道经常堵塞，居民反应给我后，我和社区领导多次找相关部门协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城管部门的支持最终为居民维修了下水管道。由于工作中提前介入一年来网格内矛盾纠纷等社会矛盾不到10起。

三、劳动保障。

为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

四、民政服务。

给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

五、一年的主要工作。

1、一年来协助派出所进行‘一标三实’工作，共采集标准地址 20__余条，实有人口 23000 余人，单位 1200 家，房屋 15000 余套。

2、改造老旧小区路面 1300 平米，疏通下水道 1850 米。

村级专职网格员工作总结 篇 13

合江社区网格工作在街道综治部门和公司的领导下，在社区的大力支持下，社区网格工作在 20__年工作中取得了一定成绩，作为一项社会管理创新工程，为把网格化管理做好、做细、做出成效，合江社区网格员们敢于工作、敢于创新、甘于奉献，辛勤与收获共存、心酸与喜悦并举，现总结如下：

一、合理划分辖区网格。

合江社区现目前有 7 个小区共 15730 户（现已采集户数 13540 户，达到采集率 86%）在建工地有 6 个，社区根据辖区实际，及时划分了 14 个网格（每个网格户数都在 1000 户以上），在建工地商品房有 8000 余户于 20__年相继交房，人口多、任务重是摆在社区网格工作中的一个大问题。

二、工作开展情况。

网格对辖区全覆盖，每个小区单元都有网格员上门入户信息采集登记，同时全部录入电脑，资料都整理好了归档。在网格化管理中每位社区网格员都将巡查作为日常工作，坚持每天巡查，促使网格员经常深入群众，了解和听取居民的意见建议，及时了解居民的需求，及时解决一些矛盾和问题，实现了社区管理服务全覆盖。

三、开好网格工作例会，及时处理日常问题。

每周二的网格工作例会社区领导和驻社区民警都不定期的参加，网格员在例会中反馈在开展网格工作中的问题，大家交流经验，及时的解决问题，不能解决的及时上报给社区领导和社区民警，并对网格员在每周工作都进行工作计划和安排；网格长要求 AB 组网格员每周写一份简报，并存档，工作中遇到问题做好台账与笔记。网格化管理让网格员对所负责区域的情况掌握清楚，合江社区网格员开展日常工作中要求每天双巡、录入事件上报，入户采集人员信息了解每户家庭情况，做到家庭情况清、人员类别清、区域设施清、隐患矛盾清；对发现安全隐患及不稳定因素要及时的报给社区领导，及时掌握区域情况排除安全隐患，关爱特殊人群。

四、及时解决群众诉求。

网格员工作期间，通过对网格工作多样化宣传，网格员掌握了办理居住证、迁户、咨询残疾人政策、准生证等相关业务流程，及时给居民解决相关问题，居民少跑路，办事更快捷方便，得到了居民的一致好评。通过业主群和居民的良好互动交流，拉近了和居民的距离，网格工作更加顺畅。

五、认真完成街道及社区安排的各项工作任务。

网格员通过协助社区文明城市测评、治安安全宣传及法律进社区宣传等，拉近了和各物业单位的距离，也拉近了和居民群众的距离，工作的多样性使网格员们对各项工作更加了解，办事更加规范，行为有了准则。

通过近半年的网格工作学习与积累，合江社区网格员们对相关政策更加了解、知识和技能更加丰富，自身素质不断提高，圆满地完成社区网格化管理各项工作任务。合江社区网格工作将在以后的工作中主动作为、深入研究、摸清底数，更好的为社区居民办实事、办好事，为社区建设贡献自己的一份力量！

村级专职网格员工作总结 篇 14

一年来，__街道深入贯彻落实区网格化社会管理和社会服务工作动员部署大会精神和“智慧”战略部署，以实现上地“平安、绿色、畅通、健康、文明、和谐”为目标，以“高起点谋划全方位推进”为思路，全面构建“明智建设，睿智管理，仁智服务”的智能化社会管理创新体系，积极打造上地街道“智慧网格”，真正把社会建设、社会管理、社会服务更好地与城市运行结合起来，把社会管理各项工作落实到基层，让群众生活更幸福，让社会更和谐，让城市运行更有序。

目前，街道正在按照《__街道关于推进网格化社会管理和社会服务的实施》、《__区推进网格化社会管理和社会服务导则》和

《__区网格化社会管理和社会服务综合管理平台——社会管理用户手册》努力打造“更清晰地掌握情况、更及时地发现问题、更迅速地处置问题、更有效地解决问题”的运行机制，遵循“六项原则”

全方位稳步推进落实各项目标任务，下面就此项工作简要汇报如下：

一街道网格化建设的进展情况

__街道网格化建设定位于“智慧网格”，即：依托数字化信息技术，打造动态化智慧网格，实现智能化社会管理，凸显“小网格，大服务”，从而加强基层社会管理、化解社会矛盾、促进社会和谐，实现民情联系无遗漏、社区管理无盲点、社区服务无缝隙，实现琐事不出网格、小事不出社区、大事难事不出街道。在顺利完成宣传部署和试运行以来，目前街道网格化建设正稳步迈入巩固提高阶段。

1. 制度保障，试点推进

6月初，__街道分别召开街道网格化工作部署会、工作推进会，进一步细化和完善街道关于推进网格化社会管理和社会服务的实施方案，明确职责，形成了全员高度重视、积极参与的局面。

(1) 成立街道网格化社会管理和社会服务分中心

依据区三级网格化建设体系，在整合街道综治维稳中心、城管监督分中心、群众事务呼叫分中心等公共服务管理机构和职能的基础上，建立街道网格化社会管理和社会服务分中心，下设办公室及社会稳定、安全检查、城市管理、社会保障、公共服务、社区建设、地区发展、党群、绩效考核和综合保障十大工作组并明确了相应职责和制度。

分中心主任由街道党政和主任担任，常务副主任由办事处副主任担任，副主任由街道班子副职和__派出所所长担任，成员分别为司法所、__派出所、交通支队、城管监察分队、工商所、卫生监督站、税务所、__区房屋管理局第六房屋管理所，地区重点单位负责人，街道各科室负责人，各社区党组织书记、居委会主任、社区服

务站站长，树村负责人，街道法律顾问。

(2) 确定_社区为街道网格化建设试点

8月1日，__街道召开网格化工作推进会。会上确定了_社区为街道网格化建设试点，重新组建由街道社区建设科牵头的上地街道网格化社会管理和服务中心办公室，成员重点由街道社区建设科、行政办公室、综治部、城管科、公安分局、社区等相关人员组成。会上，街道_主任不仅详细介绍了网格化建设工作的背景、意义、意见，并就如何推进工作确定了每两周汇报等网格化建设相关制度。

2. 试点运行，具体落实

工作推进会以后，街道分中心办公室成员立即下沉到__社区试点，按照《__街道关于推进网格化社会管理和社区服务的实施方案》和《__区推进网格化社会管理和社区服务导则》，重点对网格试点人、地、物、事、组织进行全方位细致梳理。

(1) 具体分解网格试点十大项工作内容

街道分中心办公室成员在深入了解、调查、摸底的基础上，完成了《__街道网格化试点__社区网格管理示意图》，具体包括六大项：一是网格力量，分为基础日常力量人员和社会参与力量人员。二是管理对象。三是服务对象。四是门前三包。五是出租房屋。六是重要设施，分为基础设施、环境设施、便民设施、区外设施等工作内容。《海淀区推进网格化社会管理和社区服务导则》下发以后，办公室成员再次对照试点进行梳理，重点分解了十大项工作内容，即：掌握基础数据、反映群众诉求、提供社会服务、管理实有人口、协调城市运行、维护治安秩序、排查化解矛盾、落实矫正帮教、指导安全生产、引导社会参与。

(2) 召开街道网格化建设阶段性工作汇报会

街道曾先后参观等街道网格化建设经验。8月16日，街道分中心成员在副主任的带领下到__街道实地考察、学习网格化建设经验，并于17日召开__街道网格化建设阶段性工作汇报会。会上，街道主任针对试点工作提出了街道网格化建设工作要遵循“五个结合”，即：网格化建设要与本部门日常工作相结合；网格化建设要与创建国家文明城区相结合；网格化建设要与加强基层党建相结合；网格化建设要与社区自治相结合；网格化建设要与解决实际问题相结合。这五个结合的工作思路已被区网格化工作领导小组第10期简报以“上地街道‘五个结合’进一步推进网格化建设工作”为题进行了报道。

(3) 迎接区网格化建设工作督导组视导工作

8月23日，街道迎接区网格化建设工作督导组到街道视导工作。首先副主任采用沙盘形式介绍了辖区十二个网格的具体分布情况以及工作推进情况。在网格试点实地调研汇报中，督导组对街道网格化推进工作予以高度认可并提出__街道网格化建设工作应定位于不是试点的试点。以此为契机，办公室成员认真领悟并逐步完善检查组提出的改进意见。

3. 试点成果，全面推进

(一) 完成街道“三级网格五级管理”框架模式

9月初，街道分中心办公室依据《__区推进网格化社会服务管理体系建设导则》，结合经验，按照完整覆盖、便于服务管理、无缝衔接的原则，街道完成了__街道网格化社会管理服务“三级网格五级管理”的框架模式，即：区级一级网格(中心)、街道二级网格(分中心)、社区三级网格(12个)，同时根据社区实际我们还进一步深化完成了56个网格单元内142个自治小组力量的充实和组建。

(二)完成街道网格单元电子示意图划分

街道分中心办公室没有受控于系统局限，先期于区里依托《__街道网格化试点__社区网格单元划分示意图》完成了12个社区网格的56个网格单元划分并绘制了街道层面的电子示意图，目前正在筹备各社区网格化办公室布置，并初步设想调整建立街道网格沙盘。

(三)完成街道“四种”网格力量公示下沉

10月底街道已经对区委办局、街道职能科室和协管员和社会力量三级下沉力量统一制作了高质量的标准展板进行公示。通过科学四至划分网格，同时建立了领导包片制度，明确了各社区主任担任格长，并按照区委办局、街道职能科室、社会力量和社区组织下沉了三级网格力量和街道网格化10大工作组人员，至此基本上完成了__社区试点的事项梳理和事件模拟处置工作，为下一步全面推进奠定了坚实的基础。

二. 目前街道网格化运行的基本情况

1. 具体指导，全员培训

9月13日，街道结合__区网格化社会服务管理信息系统培训会要求积极开展上地街道“智慧海淀·网格化社会管理和社会服务综合管理平台”使用培训会。机关全体干部、委办局和社区相关工作人员150余人参加了培训，本次培训组织部还纳入了20__年机关干部培训学时。最后，技术人员又采用互动的方式实操培训了各社区网格管理员和工作组信息员，为9月17日全区试运行打下了坚实基础。

2. 掌握系统，实践操作

为便于具体工作人员快速、熟练、准确地系统操作，在培训的基础上，工作将培训指导手册、PPT、视频等相关资料发布街道网格化工作邮箱，便于大家随时阅读熟悉。目前，街道相关工作人员，特别是社区网格格长已经比较熟悉系统登录、走访日志、社情民情、短信平台的基本操作，对于事件上报等相关流程也基本掌握。目前街道分中心已经依托短信平台常态化开展信息发布、实际指导、会务通知等网格化相关工作。

3. 以会代训，常抓不懈

(一) 形成常态具体培训指导机制

9月19日和10月19日，在街道社区主任工作例会上，工作组分别就街道网格试运行情况、如何发挥网格管理员的作用、走访日志、社情民意和事件上报等相关事宜做了具体培训指导，会上还专门下发了网格走访日志范本，网格邮箱内转发了树村网格工作信息范本供大家学习参考。目前，以会代训已成为我街道常态具体培训

指导机制。

(二)形成“七步”闭环流程和“三级”循环机制

目前街道依据系统功能设置建立起包括信息采集、立案受理、分类派遣、任务处理、核查反馈、结案归档、综合评价七个环节的问题处置闭环工作流程和社区网格内部“微循环”、街道

“小循环”、区级“大循环”的平台运行和问题解决机制。目前，街道层面已经陆续接到社区网格的各种事件上报，分中心通过及时批转给各个工作组处理结案。通过试运行，目前街道大多数社区网格在“微循环”处理机制上发挥了很好的自治作用。

4. 多元整合，彰显实效

按照“抓好试点，全面推进”的工作要求，分中心办公室依托街道城管、综治、劳动等相关部门原有的网格化管理方式，积极沟通整合资源实现综合管理新模式，力争把公共服务、便民服务、治安防控、矛盾排查调处、城市综合执法、特殊人群服务管理、实有人口服务管理等与人民群众生活密切相关的服务管理工作落实到实处，目前已取得了实效。

以下三个案例是我街道在实际运行中的整合应用，很值得借鉴：

(1) 专项活动网格特色化

例如劳动监察科利用网格管理积极推进新筹建的__科技园社区“劳动用工规范一条街”建设。通过本年度“一条街”工作，使规范区域内的企业劳动合同签订率达到了100%，单位均能按月支付工资并执行__市最低工资标准，100%的用工单位建立了劳动用工规章制度，100%的用工单位为员工缴纳了社会保险。以此为鉴，我们觉得街道各职能部门的专项工作可以依托网格管理实现特色化建设，例如通过支部建在网格上，扩大党组织和党建工作的覆盖面，逐步形成一网格一特色、一支部一品牌的党建亮点。

(2) 重点区域网格专治化

再如十八安保专项行动开展以来，街道综治部门不仅按照社区网格为志愿者配备活动座椅、T恤和雨伞，同时利用网格加大了对区级挂帐重点地区上地城地铁站周边整治工作，着力解决黑车、黑摩的非法营运、自行车停放混乱等现实问题。这种对重点区域实施网格化阵地管控，可以实现处处布防，可以形成地区人、地、物、事、组织“格格管控”无缝隙、无盲点。

(3) 常规工作网格常态化

例如对于小广告等城市顽疾，街道一直苦于监管盲区较多，城管部门在网格化管理中与“门前三包”有效对接，可以实现时时处处有人管的良好局面，不仅可以消除一些公共绿地建设死角，及时清运垃圾渣土，同时更好地为企业发展和居民生活营造一个安心整洁舒适的环境。

三. 推进网格化建设工作实际问题和设想

(一) 系统基本情况

街道近年来发展迅速，由于网格化系统要依托政府OA网络运行，各社区的系统运行设备和网络环境远远不能满足实际应用，目前分中心已经协调行政办公室和相关部门得到解决。随着街道社区规模和辖区不断变化调整，系统试行之初，街道12个社区网格仅有_社区可以实名登录系统进行相关操作，通过沟通，11月初其他11个社区网格已经基本能够正常登录系统。

(二) 基本运行状况

现在街道相关工作人员，特别是社区网格格长已经比较熟悉系统登录、走访日志、社情民情、短信平台的基本操作，对于事件上报等相关流程也基本掌握。目前街道分中心已经依托短信平台常态化开展信息发布、实际指导、会务通知等网格化相关工作。12月4日，__区网格化社会服务管理工作会上通报我街道社区民情上报57条，排全区第四位，走访日志上报157条，排全区第三位，两项总排全区第四位。截至12月15日，我街道社区民情上报73条，走访日志上报182条。

(三)基本运行思考

就目前情况而言，如何发挥地区物联网的优势，整合街道城管、综治、劳动等相关部门原有的网格化管理方式和目前12个网格对接是当前街道网格化有效运行的一个现实模式，同时当前需要解决的还有如何提高各层面下沉力量的重视程度和认识水平，积极有效地对接基层网格员和10大工作组是进一步推进工作运行的基本保障。

村级专职网格员工作总结 篇15

从今年__月我转岗成为社区网格管理员以来，已经半年时间了，在社区领导及同事的帮助下，自己的工作能力和业务水平得到了锻炼和提高。社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。网格管理员岗位虽小但我们的工作体现了政府关心群众，服务群众为群众办实事的宗旨，当自己的工作得到群众的肯定时，一种自豪油然而升。半年的社区工作使我受益匪浅，现将半年的工作总结如下：

一、信息采集。通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区内的基本情况。

我是__社区 5 号网格员，管辖范围为__大道 285 号-__大道 287 号，共有居民楼 9 栋，居民住户 322 户，居民人数 723 人，门面 36 间，市场 1 家。通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，并在每栋楼推举出一名热心居民担任楼栋长，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

二、综合治理和城市管理。及时解决群众反应的矛盾，排查化解群众纠纷。

我所在网格位于城乡接合部且属于杂居小区，城市管理问题突出，经常有居民找社区化解矛盾。__大道 287 号与__村交界，由于__村污下管道堵塞造成污水流进 287 号居民家中。居民反应给我后，我和社区领导多次找__村村

委会协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城管部门的支持最终为居民维修了下水管道。半年来共化解下水道堵塞、油烟扰民、垃圾扰民、家庭纠纷等社会矛盾 12 起。

三、劳动保障。

为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

四、民政服务。

给年满 60 岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报。统计辖区内 60 岁以上老年人__人，并

对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

五、计划生育。

对辖区内的门面进行流动人口清查，并为流动人口办理流动人口婚育证明。组织辖区内育龄妇女参加计生服务站的“三查”。申报辖区内企业退休人员的“独生子女”奖励金。摸排孕妇及新生儿的信息采集。

社区网格员工作虽然繁琐，但只要本着服务群众，为群众办实事，办好事的思想。乐于奉献，甘于吃苦，立足本职，干一行爱一行，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好。

篇六：网格员工作总结

我是社区一名新晋网格员，20__年__月入职至今参加工作已有半年时间了。在这段时间，社区的前辈们在工作中本着人性、为服务对象着想和谦和态度，真诚地对待服务对象为我做出了好的榜样，他们用自己的行动影响着我。随着时间的推移，我的认识在改变，我的感受在加深，我的工作潜力也在增强。我越来越清楚地看到社区工作的重要性，以及做好社区工作的不容易。在这半年多的时间，我对社区工作有了进一步的认识，学到了不少知识，做到了真正静下心来踏踏实实地扎根于基层为群众服好务。现将这一阶段的思想、学习、工作状况向领导同志们汇报。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。
。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/295133102322011213>