

# 护理事故 差错登记报告制 度

| CATALOGUE |

# 目录

- 引言
- 护理事故差错的分类与登记
- 护理事故差错的原因分析
- 护理事故差错的预防措施
- 护理事故差错的应对策略
- 护理事故差错登记报告制度的实施与监督

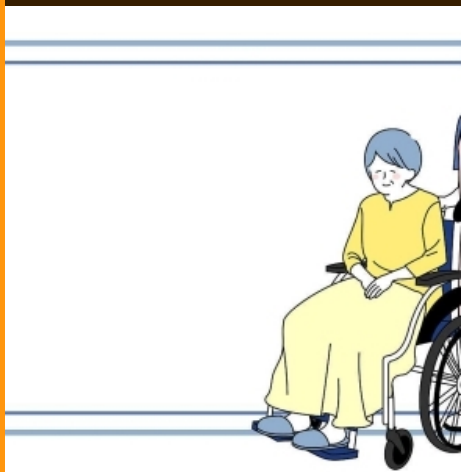
01

引言



## 目的和背景

提高护理安全意识，  
减少护理事故和差错  
的发生。



及时发现和纠正护理  
过程中的问题，提高  
护理质量。



建立完善的护理安全  
管理体系，确保患者  
安全。



# 定义和概念

01



## 护理事故



指在护理过程中发生的，  
导致患者死亡或残疾的事  
故。

02



## 护理差错



指在护理过程中发生的，  
影响患者诊疗或造成患者  
额外痛苦的事。

03



## 登记报告制度



指对发生的护理事故和差  
错进行登记和报告的管理  
制度。

# 02

## 护理事故差错的分类与登记

# 分类标准

根据护理事故差错的性质和后果严重程度，将事故差错分为三类：严重差错、一般差错和轻微差错。



严重差错：指由于护理人员的过失行为，直接造成病人死亡、重要器官功能障碍或造成永久性损害的。

一般差错：指由于护理人员工作不细心、不认真或违反操作规程等原因，造成病人病情变化或出现并发症的。



轻微差错：指由于护理人员工作不认真、不仔细等原因，造成病人病情变化或出现轻微不适的。



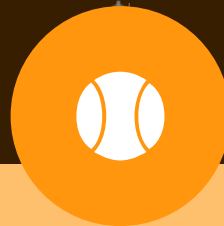
# 登记流程

01

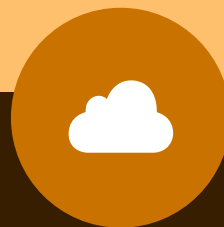


当发生护理事故差错时，当事人应立即报告护士长，并填写《护理事故差错登记表》。

02



护士长应对事故差错进行调查核实，并在24小时内报告护理部。



护理部应对事故差错进行调查核实，并在7个工作日内组织专家进行鉴定。

03



根据鉴定结果，对事故差错进行分类处理，并按照医院相关规定追究责任。

04





# 登记表格设计



01

表格应包括以下内容：事故差错发生时间、地点、涉及人员、原因分析、后果、处理措施、鉴定结果等。

02

表格设计应简洁明了，易于填写和查阅。

03

以上内容仅供参考，具体内容可以根据您的需求进行调整优化。

# 03

## 护理事故差错的原因分析



## 人为因素



### 护士技能不足

部分护士由于经验不足或技能不熟练，可能导致护理操作失误或判断错误。



### 沟通不畅

医护人员之间以及医护人员与患者之间的沟通不畅，可能导致信息传递错误或误解。



### 工作疲劳

长时间连续工作或疲劳状态下的护士容易发生操作失误或注意力不集中。



# 制度流程问题



## 流程不规范

护理工作流程不规范或不合理，可能导致操作混乱或遗漏重要环节。

## 培训不足

对新入职护士的培训不足，导致其对护理操作和规定不熟悉，容易发生差错。

## 监督缺失

对护理工作的监督不到位，无法及时发现和纠正差错。



# 设备设施问题



## 设备故障

医疗设备出现故障或老化，可能导致测量结果不准确或操作失败。

## 设施不完善

病房设施不合理或不完善，可能给护理工作带来不便或安全隐患。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：  
<https://d.book118.com/335203303122011132>