

财务大学生实习报告

财务大学生实习报告 1

20__年__月__日我进入了__市__会计师事务所，开始了我的实习生活。这是一家规模较小的会计师事务所，包括所长在内有__名注册会计师，每个注册会计师都是事务所的股东。事务所的业务主要为年报审计、法人离任经济责任审计、改制审计、破产审计、代理记账、资产评估等业务。

一、跟随实习老师

我一直跟着事务所的__老师做事。我很佩服她业务能力，佩服她之前考注册会计师时的聪明与坚持，佩服她的处事能力，也佩服她那超强的专业胜任能力。__老师在成为一名执业的注册会计师之前，一点会计审计方面的专业知识都没有。她完全凭自己的努力，在5年内顺利通过了注册会计师的考试。这一点给了我很大的鼓舞，让我以更加饱满的热情投入到今年的注册会计师的考试中。在实习的那段时间，__老师一直都很照顾我。她告诉我，这家会计师事务所一般都不接收实习生的，因为实习生的问题很多，会影响她们工作的效率。虽然这样说，但是每次我问她问题，她都不厌其烦地耐心、讲解。因为是第一次接触到审计这个东西，也因为实施了审计程序就要直接形成工作底稿，所以我都不敢贸然下定论，每次我都要先去问问高老师，征求一下她的意见。每次问她，她都会停下她手中的工作，仔细地跟我一起分析。

二、巩固知识

为了能够在实习过程中学到更多东西，就得先要有扎实的专业知识。在去参加实习之前，我花了差不多半个月的时间学习审计的cpa教材，巩固了审计的一些基本知识。比如一些基本的审计程序呀，还有就是各个业务循环的一些知识，还有关于风险导向审计，关于一些重点会计科目的审计要点。之前的关于理论知识的学习，对我后来的实习奠定了坚实的基础。在实习那段期间，我参与了三个项目，一个年报审计，一个破产审计，一个改制审计。

从第一天进会计师事务所学习他们做的工作底稿开始，随着参加的项目越来越多，越来越复杂，随着对审计业务的熟悉，我开始喜欢上了会计师事务所的工作。真的是一旦喜欢上了，就会积极地投入其中。每一天，我都按时去上班，改掉了睡懒觉的坏习惯。每一天，我都勤勤肯肯地做事。每一天，我都会解决一些审计实务方面的问题，让我的理论知识得到运用的同时，也让我认识到了理论与实践的一些区别。

三、实习内容

实习的第一天，我没有参加任何项目，而是认真学习他们以前审计时留下的工作底稿。以前学习审计工作底稿那一章的时候觉得很难记住审计工作底稿中具体应包括哪些内容。但是在看了他们做的底稿之后，一下子就把内容记住了。到现在，我总算是体会到了理论与实践相结合所能产生的巨大的正效应。审计工作底稿，首先是要有一个关于底稿中的符号说明，还有索引号之类的。接着就是要有审计业务约定书、管理层声明书、审计后出具的报告以及审计过后的财务报表。

关于被审计单位的营业执照、纳税登记表、基本情况说明一类的也应该整理于审计工作底稿中。如果被审计单位属于特殊行业，还应该提供相关的文件资料。最后就是实施审计程序的过程中所产生的一些工作底稿、各会计科目审定表和一些凭证抽查记录。实施了盘点程序的，还要有相应的盘点表。实施了函证程序的，函证也应该包括在其中。

我参加的第一个审计项目是一个破产审计。被审计单位是__工业机械公司，在20__年__月的时候宣告破产。第一天，我们去了公司清算组的办公处，接收了公司从20__年__月创办以来的记账凭证、总账、明细账、各期报表。因为是很多年前的资料了，所以看起来脏脏乱乱的。为了审计的方便，我们把这些资料全部带回了事务所。

因为是第一次接触审计业务，所以老师只给我派了简单的任务，那就是抽查凭证。因为是在20__年__月宣告破产，所以最后这半年的账出现问题的可能性最大，也是审计风险越大。根据风险导向审计的精神，这一半年的业务处理和会计加工就成为了审计的重点。我的第一任务就是把这半年的记账凭证一张一张地看完，看看有没有作账依据不足的，看看有没有账务处理错误的。对于有些账务的处理，我不太清楚的，就去问__老师，有问题的我就把其记录在凭证抽查记录上，并做好相应的本来在实施抽查审计过程中要记录下来所以抽查到的凭证，但是基于我对__年的凭证实施的是详细检查，就没有必要把每一笔都记录在抽查凭证底稿上了。

在抽查过程中我发现，该公司的往来账很混乱。与很多客户的往来都莫名其妙地搭在__公司上面。最开始发现这个问题的时候，我都在底稿中作了调整分录。但是检查到最后发现，在收到相应货款的时候也冲销的是安吉尔的应收账款。如此一来，我之前做了调整，到后来冲销的时候也就要再做一笔调整分录。这样就会加大工作量，影响审计效率。所以到后来，我遇到往来搭错的情况，就会看看后面有没有相应的冲销账务处理。如果有就不作调整，如果没有看到，就把其调整入正确的往来之中。其实在抽查过程中也发现了一些可能存在舞弊的现象。就是有些凭证中把一些往来账随便搭在一个客户上以后，在后来又从现金中转了出来。

四、实习总结

通过这次在会计师事务所的实习，使我在即将毕业前学到了很多的东西，很多课本上没有而工作以后又必须具备的东西。明白事务所工作的主要职责范围，机构构成，学到了一些必备的办公室事物处理，了解了最近的会计政策法规，并逐渐熟悉了审计业务的流程以及关键步骤。体会到作为会计师事务所外部审计职责的重要性，无论从社会发展还是企业生存，完善的财务制度是至关重要的，而作为会计师事务所，肩负着外部审计这一重任。而作为事务所人员必须具备良好的个人品质，同时应具备较好的业务能力和身体素质，这样才能很好的适应并胜任这一重要的工作。

同时，作为事务所的实习人员，在审计过程中看到了很多的账本账册，也体会到了作为企业或者单位会计人员的工作。会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证，明细账，日记账，三栏式账，多栏式账，总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账，错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序，步骤都得以会计制度为前提，为基础。体现了会计的规范性。对于登账：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记账凭证。然后，根据记账凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表，利润表，损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

另外，财务，审计本身就是比较烦琐的工作，面对那么多的枯燥无味的账目和数字时常会心生烦闷，厌倦，以致于错漏百出，而愈错愈烦，愈烦愈错. 必须调整好心态，只要你用心地做，反而会左右逢源. 越做越觉乐趣，越做越起劲. 对于这次实习，同样存在着一些不足之处。一是实习时间短，两个多月的时间不足以对事务所所有业务都有一完整的了解，对于审计业务也是浅尝辄止，没能接触到更多业务类型；第二，参与审计的都是业务较为简单的诸如行业协会等，没有涉及规模较大，业务繁杂的大中型企业；第三，对于课本学习内容有所遗忘，以至于在实践过程中时常不知如何解决。

对于以上问题，还需要在今后有机会的实习过程或者工作过程中注意改进和解决。总之，这几个月的实习使即将走上工作岗位的我受益匪浅！财务大学生实习报告 2

寒假期间，在同学的帮助下，我联系好实习单位__市会计师事务所，并与对方达成的口头协议，于2012年1月25日开始上班。我开始了为期一个多月的寒假实习。这次实习，可以说已经不是我的第一次专业实习，在大一大二暑假时我曾经到过一些小企业实习，但是到会计师事务所实习还是第一次，对会计师事务所的工作情况还是知之甚少。因此我格外的珍惜这样的实习机会，一开始就做好了努力克服一切困难的准备。

__省____会计师事务所为__市唯一的一家会计师事务所，它位于__市财政局一楼及九楼，其中资料室在九楼，一楼负责审资验资，

而九楼则是审计中心。事务所规模不大，由于所长没有向我们作详细的介绍，我对所里的情况了解不多，但这完全没有影响我的实习情况。

事务所的所长姓鲍，是我国第一批具有注册会计师资格的资深老师，给我感觉是一位表情严肃，态度严谨的老人，她曾在__市审计局做过几十年的审计局长，因此为人清廉，态度耿直，由于大部分员工是自由人，平时不在办公室上班，所以对我这个短期实习生来说，具体情况还是难以确定。我有幸独立分到一间办公室，因此工作起来也不会那么拘谨。实习第一天，鲍老师让我们先阅读以前年度的工作底稿，熟悉一下审计底稿的内容，我翻看了一部分底稿，发现所里的业务对象多数是小型商业企业，底稿里没有涉及制造费用、生产成本等账户，而这些恰恰是我专业理论的薄弱之处。在以后的实习日子里，我也一直没涉及过这些账户的审计，以至于这一块专业知识尚未经过实践的检阅和进一步的巩固。

在我们所，一般来说业务量都不算大，而且被审计的也都是本市的一些中小企业，会计材料不多，所以都是把材料拿回所里审查，我就是在这种情况下得到更多机会锻炼，对我而言，比起所得税汇算清缴审计，会计报表审计相对简单一些。带我的老师主要有鲍老师和他的女儿鲍莉红女士，我称她为红姐，她耐心指导我做报表的一些基本步骤，教我一些在学校没有学过但是及其有用的知识比如说，可以将应收应付等往来账放到一起查，注意账表的金额是否做了重分类等等，由于被审计单位的内控制度建立和执行都不错，可以减少实质性测试的工作量。由于该中心业务量不大，会计把账做得相当好，所以查起来就比较顺利。我先取报表数，核对账簿，编

制审查明细表，抽查凭证，一路下来，最后就只剩下回去写审计报告了。

开始的两天时间，在事务所内跟随鲍老师熟悉情况，并帮忙完成各项办公室日常事物。每天空闲时间自己学习翻阅，了解最近的会计政策，从宏观经济，会计制度，证券，法律等方面作以了解，这些都是在今后的工作中经常用到的法律法规，给我提供了很好的学习机会，使我获得了行业相关的第一手资料。

会计师事务所大量的文件档案，而且多数都是需要长时间保存的，很多也是需要随时翻阅查看的资料，这就对档案管理保存提出了较高的要求。鲍老师带领我进行了一些档案整理工作。我们将过去两三年的档案重新码放整齐，并按序号做以说明。另外，鲍老师还手把手的教我文档的装订方法，从排序，打孔，穿线一直到最后的粘贴，编号，最终能够将一落零散的报告底稿整理成完整的报告文件并排放整齐。在此期间，我也有机会看到了大量的审计报告，验资报告，工作底稿等等一手的文字材料，让我真实的感受到了事务所的具体工作，那一本本厚重的档案就是这些工作的最好见证。

第二周开始进入审计业务的实际练习操作阶段，主要是在注册会计师老师的指导下做一些测试工作，协助完成工作底稿。起初，比较生疏，就先自己翻看客户提供的各种资料，包括凭证，总分账，明细账，固定资产明细表等等。然后开始进入抽查凭证工作，抽查凭证工作是审计过程中一个至关重要的程序，很多问题都是在抽凭时发现和暴露出来的。在我们逐渐熟悉抽查凭证的原则和方法后，便独立完成抽查工作，决定抽查的项目并签署审计抽查意见。在此过程中，会遇到一些问题，例如凭证号不相符合，原始凭证不完整等等，在经过老师确认指导后写下自己的意见建议。

由于我接触的业务都是相对比较简单，没有特别复杂的审计过程，在完成底稿后，我们又参与资产负债表和收支平衡表的编制核对过程，将各项数据综合统一后与客户提供的报表相对照。这些都是事务所以协助老师做的比较零散的工作，但是的确学到了不少东西，很多看似简单的问题有时自己都会遇到麻烦，在此解决过程中也积累了不少经验。

我在____会计师事务所有限公司为期一个月的实习，时间虽短，但内容丰富，让我受益很深。这次实习不仅考验我的应对能力，对我专业知识也是一个挑战。事务所里的会计都是老年会计，他们大多数做了一辈子的会计审计及相关工作，性格耿直，工作严谨，比较难沟通，尤其是我单独审的伟业钢管公司的案例，一个问题要讨论好几次意见还不能达成一致，最后还是红姐帮我把他说服的。红

姐说，因为__市地级市，所以大部分的企业都是中小企业，很大一部分的会计账簿建立的并不完整，甚至部分企业没有建立账簿，只有流

水账，这样在审计过程中的工作量是很大的，甚至一不小心就会出错。因此一定要十分细心，十分谨慎，才会把事情做到接近完美，给自己，给企业，也给社会一个公平的交代。财务大学生实习报告 3

1. 会计实习的目的

会计学是一门实践性很强的学科，经过三年半的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机结合起来，按照学校的计划要求，本人于 20__年 3 月 3 日至 4 月 11 日在青岛荏原再生资源热电有限公司进行了一个多月的实习。在实习过程中，力求把在课堂上学到的会计知识应用到实际的会计处理上，努力做到理论与实践的结合，从实践中积极总结经验，拓展自己的知识面。此外，还要注意发挥团结精神和创新意识，力求自身综合素质的提高，为我们成功走向社会做好准备。

2. 公司介绍

青岛荏原再生资源热电有限公司前身为青岛胶南荏原电力有限责任公司，是胶南市易通热电公司与日本株式会社荏原制作所共同出资成立的以资源综合利用为主，兼具热力调峰功能的中外合作热电公司。公司注册资本 5100 万，其中国有股占 42.35%。生产规模为 35t/h ICFB 锅炉一台和 6000KW 抽凝式汽轮发电机组一台。

公司于 20__年筹建，20__年运行。成立的初衷，就是利用 ICFB 锅炉的低热值燃料优势，消化掉胶南市 17 台链条锅炉的飞灰，这样既可以充分利用链条炉飞灰中可燃物的热值达到节能的目的，又可以消化掉链条炉飞灰而保护环境。

20__年之后，国内流化床锅炉技术逐渐成熟，从而使流化床锅炉逐渐取代了胶南市的链条锅炉，链条炉飞灰源趋于枯竭。因此，公司决定利用原 ICFB 锅炉的先天优势对锅炉进行改造，把燃料转向国家资源综合利用目录中鼓励使用的煤泥以及胶南的一些工业垃圾（琅琊台酒业集团的废料和海王纸业的废纸渣）。

20__年7月，经过对原锅炉的一系列改造，青岛荏原再生资源热电有限公司实现了以煤泥为主要燃料，以酒厂和造纸厂的废料为辅助燃料的燃烧方式。实现了节能减排的循环经济模式。

20__底，青岛荏原再生资源热电有限公司成功试烧了污水处理厂的晒干污泥。

20__年10月，公司被授予“青岛市绿色企业”称号；20__年1月公司被确认为资源综合利用电力企业；20__年10月公司被授予青岛市清洁生产先进企业；20__年3月，被青岛市经贸委循环经济试点企业。

由于煤泥、污泥和其它工业垃圾都属于高湿废料，直接送入锅炉无法满足运行条件。为了进一步扩大上述废料的利用程度，公司决定自主研发一台适合本公司锅炉使用的大型烘干设备，利用锅炉烟道尾气烘干高湿废料，并于20__年12月投入运行。至此，公司彻底完成了以煤炭为主燃料，链条炉飞灰为辅助燃料的燃烧方式向完全摒弃煤炭，以煤泥为主燃料（约占60%）其他垃圾废料为辅助燃料（约占40%）的节约型和型燃烧方式的转变。

青岛荏原再生资源热电有限公司非常适应固体废料的处理，这也符合了国家《再生资源法》的相关条款，同时也处理了大量的固体废料，节约了煤炭资源，改善了生态环境。由于公司以煤泥和胶南市及周边县市的一些工业废料为燃料，每年为社会节约煤炭4万吨以上，处理煤泥3.6万吨和污泥及其他废料5万吨以上。

作为一个成功案例，20__年8月，青岛市环保局固废处理中心组织全市环保部门及相关处理单位在青岛荏原再生资源热电有限公司举行了一场固废处理观摩现场会，充分肯定了青岛荏原再生资源热电有限公司在固废处理方面所作出的成绩。各大相关媒体如胶南电视台、青岛电视台、省电视台、青岛广播电台、青岛日报等均对青岛荏原再生资源热电有限公司的废料处理的先进方式做了报道。

3. 实习要求

(1) 通过实习，将所学知识运用到实践中去，更好的掌握所学知识；

(2) 遵守实习单位纪律，定期向指导老师实习工作进展，取得实习指导老师的指导；

(3) 在实习期间，学生因为身体或其他特殊原因不能正常参加实习的，要向指导老师说明原因，得到批准后方可请假；

(4) 遵守实习单位的规章以及工作岗位安排，虚心请教，与实习单位的同事们搞好关系，以便于实习的顺利进行；

(5) 主动运用自己所学的理论知识，解决实习中遇到的问题；

(6) 按期完成实习工作，提交实习报告。

4. 实习日程安排

实习时间为 20__年 3 月 3 日-20__年 4 月 11 日，20__年 3 月 4 日—20__年 3 月 5 日，与单位领导见面，在领导带领下参观单位；

20__年 3 月 6 日—20__年 3 月 10 日，参加公司财务部组织的专门培训；

20__年 3 月 11 日—20__年 3 月 15 日，了解工作流程及查看历年工作底稿和凭证；

20__年 3 月 16 日—20__年 4 月 11 日，利用财务软件录入会计凭证；

20__年 4 月 12 日，总结并撰写会计实习报告。

5、实习的工作内容

本次实习单位提供的实习岗位是公司财务部原料结算科所从事的原料成本结算工作，主要是会计凭证。财务大学生实习报告 4

实习目的：

通过财务管理模拟，使我们能够比较系统地掌握财务管理的基本程序和具体方法，加深对所学专业理论知识的理解，提高实际动手能力。

此次的实训为我们在学习财务管理过程中将理论与实际完美地结合起来。让我能够认真学习财务管理理论，学习相关法律，法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的财务管理技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础！

实习经过：

首先，我们进行的是为期四周的财务管理模拟题，通过大量的模拟题的训练，使得我们对财务管理有了一定的了解。紧接着，我们开始分小组设立公司，模拟我们即将进行一个项目的投资。通过计算项目与之相关的各种报表以及制作商业计划书，再对其他小组进行我们项目的答辩，完成了整个财务管理的过程。 实训体会：

财务管理实训是非常重要的课程，经过对初级财务管理以及中级财务管理的学习，财务管理实训是由理论到实际操作的重要转变。

财务管理这种职业，在理论研究方面，并不需要多少人，需要的是实际操作好、专业技能强的人才。在没有上财务管理实训这门课程之前，我所懂得的，都只是一些理论知识。就如同第一次做财务管理实训时一样，只剩下了手忙脚乱。发现自己真的实际操作起来一塌糊涂，什么都错。随着时间的推移，以及老师的指导，我才渐渐对财务分析这件事熟悉起来，不再手忙脚乱。

从一开始的做财务管理模拟题，到财务分析，然后商业计划书答辩等一系列繁琐的工作，其中的酸甜苦辣，只有经历过了，才真正的了解到什么是财务管理。原来财务管理工作并没有想象中的那么简单，那么轻闲。

以前，我总以为自己的财务管理理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，经过这次实践，才发现，财务管理其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。书本上似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手。这次实训，我刚开始还真不习惯，才做了一天，就感觉人都快散架了，加上天气又热，心情更加烦躁，而财务管理最大的忌讳就是心烦气燥，所以刚开始做的时候，那真是错误百出啊！！

上财务管理实训课，要有“上学如上班，上课如上岗”的意识。“精于计算，善于管理，勤于理财”是我们的岗训。作为一名财务人员，丢三落四可不行！上课过程中一定要集中精神，紧跟老师的思路，稍不留神，就不知道接下来要做什么了，要赶上，就更不容易了。

财务分析是最考验人细心和耐心的。做财务分析计算的时候，我觉得遇到的第一个难题不是什么财务管理知识的问题，而是

e_cel

软件的操作。众所周知，财务这个行业是离不开 e_cel 的，而平时看着很简单的一个软件实际操作起来真的不简单。表与表之间的'联动这些如果老师不说我根本就不知道，以为只是单纯的把数据填上去而已。也只有到这个时候，才知道自己的计算机知识多么匮乏。

我觉得我此次财务管理实训做得不好的有几个方面：

(1) 我们之前的理论基础学的不好，以至于在做的时候还要不停的翻书；

(2) 以前没有接触过财务管理，很多题都是第一次看到，刚开始根本无从下手，怕做错。

(3) 年轻人，心浮气燥，对做财务管理没有兴趣！

所以我们要在接下来的时间里，把财务管理理论知识好好的复习一下，培养对财务管理的兴趣！！争取下次再做的时候能够快点！

财务管理本来就是烦琐的工作。在实训期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的数字而心生烦闷、厌倦，以致于做题做得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

财务大学生实习报告 5

选择实习单位，是我开始实习的第一关，因为我并没有选择那些与学校合作的公司，这些公司提供的岗位我并不喜欢，因此我选择进入到酒店财务岗位工作。

我经过了十多次简历投放，多次面试。终于找到了合适自己的岗位，是做财务管理的，属于酒店，位于__省，正好也符合我的要求，因此我走进了岗位实习。心中忐忑的推开了酒店的大门，看到人来人往忙碌的酒店，小心翼翼的对着旁边一个服务员说自己来面试的希望能够及时面试，很快，就从楼上走下来一个身穿西装的男子带着我到办公室，简单的面试后，开始工作，因为之前已经通过了视频面试这一关。

我们财务并不在酒店内，而是在酒店附近不远处的一栋大厦上班，可以说是分开的，我们需要结算酒店每日的花费和收入等，计算开销和投资，做好下个月的预算，并报给领导。这就是我们的工作。我虽然在岗位上工作，但是和正式员工还是有差别的，因为我没有毕业证，所以无法转正，按照酒店的要求，要成为酒店正式员工，必须要有毕业证才能够正式加入酒店。

我并没有毕业证，因此暂时不能转正，虽然有些纠结，其实觉得这样也不错，毕竟实习结束后回到学校答辩我就能够拿到毕业证，所以也不急。工作了一个月，我也变了很多。我们部门人数还是挺多的，大概有十来个人，酒店规模比较大，所以我们每天的工作也挺忙碌的，因为工作比较生疏，所以做起事情来比较慢，因自己工作节奏慢，导致分配给我的任务好多次都不能够完成，这就给我很大压力，我也因为没有完成任务被领导责备，我们经理也训斥我工作不够细心认真，做事不够端正等。当时心中挺难受的，毕竟我已经非常努力了，却还要被责备。

可是随着工作，慢慢明白了，如果不跟上节奏，就很有可能影响到下一个月的预算，会影响到酒店员工工资的结算，和工作的考评等等，牵一发动全身，就是工作的情况，一个环节没有做好就会连累到整体。虽然我们经理比较严厉，却并没有放弃我，每次都会晚上留下了加班帮我完成，并且指点我如何做好工作，这让我感受到了领导的负责，我也明白必须继续做好工作。

自从有过好几次犯错经历后，我就开始改变，不在急躁，为了完成工作，我也豁出去了，主动去向其他人学习，学习如何提升自己，比如向前辈我们请教，主动的去多做一些事情，毕竟做的少，那就不用勤奋去补齐自己的不足地方，让自己的漏洞变少一点，而且我以后打算从事这一行业，就必须要及时钻研。

之所以出现这么多的问题，还是自己在学校时学的不够好，没想到要用到这么多的知识，在学校我也浪费了一些时间，认为走上岗位其实不需要多少能力就能够做好，实际的工作没有做学术研究那么难，可是真的这样么，显然是不对的，那只是给自己的借口，走入岗位上，感受到的是与其他人存在的明显差距，有很多时候想要弥补，但是却欠缺很多，只能够在岗位上，一点点学，一点点提升自己，实习虽然已经结束，但是却让我明白了学校与工作的不同，那是一个重视理论，一个重视实用和效率，所以以后我会加强这方面的改进。财务大学生实习报告 6

在____会计师事务所为期两周的实习于今天告一段落，在这段时间里，我主要进行了如下内容的实践工作。

一。 向会计师了解审计程序，学习审计工作底稿的编制。

由于7、8月份是报表审计工作的淡季，年报审计工作一般已经结束，半年报的审计业务较少，因此在实习期间未曾实际经历报表的审计工作。但通过与注册会计师们的交谈及对审计工作底稿的翻阅，我对审计业务的过程有了一个更具体更深刻的认识。

实际操作中，审计业务的程序如下：

（一）准备阶段

1、安排审计任务、选派审计人员、组成项目审计小组、确定项目负责人。

2、审计前，提前和被审计单位沟通交流，提出审计时须准备的资料。

出外勤的前一天，会打电话和单位联系，先询问一下单位的会计记账情况，让他们准备好第二天需要的资料，准备好审计的场所。

3、由被审计单位事先提供有关资料；

审计资料一般包括营业执照、税务证、验资报告、上年度审计报告、企业所得税申报表草稿，企业总账，明账，资产负债表，原始凭证上，记账凭证等。这些都要取得原件，要将复印件或原件在后续程序中归档。

4、制定审计工作方案，并由负责人分配任务。

（二）实施阶段

1，召开审计准备会议，明确审计意图；

审计当天，在审计之前负责某公司的审计小组成员会开个会，使各成员都明白审计目的，和审计中需要注意的问题。

2，与被审计单位管理层，财务人员及其它相关人员沟通，了解企业总体环境及内部控制情况。

3，检查评价讨论公司内部控制制度，确定财务报告层次及认定层次的风险情况并根据对风险的判定情况制定进一步审计程序；

通过在公司审计，发现公司中存在的问题，小组成员讨论公司的内部控制问题，进而在容易出现问题的地方给予更多的关注。

4，查阅有关文件及会计资料，审查会计凭证、帐簿、报表及其所反映的经济活动情况，被审计单位应当配合审计机关的工作，并提供必要的工作条件。

对应资产负债表和利润表上发生的各科目，逐项进行审计。对有问题的科目，可查阅公司明细账，原始凭证，并要求公司提供有关证明文件等。

5，按规定做好审计记录，编写审计工作底稿，对需进一步核查的问题应及时调查、取证。

对于需要获得完整，适当的审计证据以得出审计结论的科目，进行现场盘点，向相关业务单位及银行，国家机关函证，根据实质性程序的情况对相关认定进行评估。

审计底稿要按照所得税审计底稿要求的格式和内容来编写，保证审计底稿的完整，清晰。证据必须充分。

（三）审计报告阶段

1、分析、整理、复核审计工作底稿；

由于事务所的审计客户所里的客户一般都是账比较简单的，所以一天都能够审完。回到所里再分析、整理工作底稿。

2、撰写审计报告初稿，并提交讨论审核后定稿；

通过审计底稿，写审计报告初稿。并且经过三级复核。

3、审计报告初稿送被审计单位征求意见，被审计单位有异议的即时告诉审计单位；

所里初稿定了时，要就初稿内容征求被审单位意见，如果被审单位有意见时，双方即时协调。

4、审计小组对被审计单位返回的意见应进一步复核查清，经讨论后并修改审计报告；

审计小组综合被审单位意见，对审计底稿进行再一次审查。

5、按照客观公正、实事求是的原则出具审计报告，同时报所领导审批，并送达被审计单位，由被审计单位签收。

6、对审计结果的落实情况进行回访、后续审计。

7、在审计项目终结后，归纳整理好有关项目的档案资料，移交档案室统一归档管理。

审计结束，则所有资料归档案室统一管理。

二。参与某制造企业的验资工作，与其管理层、会计人员进行沟通，查阅有关文件及会计资料，向被验资单位开户银行及业务单位函证，涉及境外投资部分向外汇管理局函证，协助编制验资工作底稿。

__月__日，跟随所里的_会计前往北仑为一制造企业进行验资工作。

上午，我跟_会计来到____会计公司，该公司系被验资单位的代理记账机构，被审计单位系一中型外商投资企业，主要从事机械制造业务，其财务报表都在__会计公司。

我们来到会计公司后，首先调出了被审计单位的会计资料，包括账簿、报表、凭证。根据资产负债表，首先登记到文档中（文档的空白版本如有需要可以提供），然后根据资产负债表中所涉涉及的项目调出会计公司电算化财务系统中的明细账登记余额，作为电算化系统的对账，看是否与资产表中的余额相符。再检查书面的会计凭证，以及原始凭证，并作检查记录，复印所需存档材料（应收账款的原始及记账凭证等，工商注册，外汇使用证等），根据账簿填写银行及企业函证，由于银行较近，故下午由我们直接送去。随后，被审计单位的管理人员来到现场，我们进行了询问与沟通，由该单位领导在部分所需文件上加盖公章。

下午一直在跑银行，拿对账单和函证，去了农业银行和商业银行。客户很客气，一直用车载我们，不然真是，热的不行，这次的外勤工作让我感受到做会计师真的很辛苦。最后去了外汇管理局，由于客户单位是外商投资企业，因此还需要向外汇管理局进行相关函证。提交了所需资料后，工作人员确认无误盖完章，这才了事。回到事务所后，我协助高会计加班赶验资报告，这样就算结束了。因为验资次，虽然企业算是中等，但账户还算是不多，初始设立，对余额的关注多一些。

另外，拿到了一份验资的空表，算是对今天一天的外勤的一个总结，看到了整个报告应该出具的大部份内容。

三、协助文档整理工作，整理上半年审计、验资等业务工作底稿，在整理的同时观察底稿的构成、具体审计程序及业务所需资料内容。

虽然没有实际接触年报审计工作，但在文档整理时，也翻阅了许多工作底稿，对底稿的构成，审计等业务程序的控制，实施所有审计程序的过程中所需资料的内容等有了具体了解，另外，观察了分析程序的步骤，对于横向纵向数据分析有了一定了解。

四、收获与感想

通过这次在会计师事务所的实习，使我在即将毕业前学到了很多的东西，很多课本上没有而工作以后又必须具备的东西。

明白事务所工作的主要职责范围，机构构成，学到了一些必备的办公室事物处理，了解了最近的会计政策法规，并逐渐熟悉了审计业务的流程以及关键步骤。

体会到作为会计师事务所外部审计职责的重要性，无论从社会发展还是企业生存，完善的财务制度是至关重要的，而作为会计师事务所，肩负着外部审计这一重任。而作为事务所人员必须具备良好的个人品质，同时应具备较好的业务能力和身体素质，这样才能很好的适应并胜任这一重要的工作。

同时，作为事务所的实习人员，在审计过程中看到了很多的账本账册，也体会到了作为企业或者单位会计人员的工作。会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证，明细账，日记账，三栏式账，多栏式账，总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账，错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序，步骤都得以会计制度为前提，为基础。体现了会计的规范性。对于登账：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记账凭证。然后，根据记账凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表，利润表，损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

另外，财务，审计本身就是比较烦琐的工作，面对那么多的枯燥无味的账目和数字时常会心生烦闷，厌倦，以致于错漏百出，而愈错愈烦，愈烦愈错。必须调整好心态，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。

对于这次实习，同样存在着一些不足之处。一是实习时间短，时间不足以对事务所所有业务都有一完整的了解，对于审计业务也是浅尝辄止，没能接触到更多业务类型；第二，参与审计的都是业务较为中小企业，没有涉及规模较大，业务繁杂的大型企业；第三，对于课本学习内容有所遗忘，以至于在实践过程中时常不知如何解决。

对于以上问题，还需要在今后有机会的实习过程或者工作过程中注意改进和解决。财务大学生实习报告 7

__个月的实习已经结束了不管过程如何在实习的这两个月中真的学到了好多东西,学到了好多课堂上学不到的东西,这次实习时间虽短暂,但收获颇多。

三年的会计学习使我对财务知识有了一个全面的了解，但理论知识与实践还是存在一定的差别，为了更好的胜任财务相关工作就需要深入的研究和实习。实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识,既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。

第一部分 实习地点. 时间. 任务

1. 实习地点：西安市凯立化工有限公司未央路 96 号。
2. 实习时间：20__年 11 月-20__年 1 月。

3. 实习任务：来到公司首先，是王会计带我大体认识会计应干的工作和平时要注意的一些细节问题；其次，王会计让我在电脑上看公司每月都所做的报表总结，公司账务分析和年度报表总结，然后看了公司的一些账目。最后让我学着在电脑上怎样打单子。我在这家公司的财务部主要的实习内容包括出纳工作和会计工作，其中有记帐凭证的制作，记帐凭证的钉制，银行电汇单的填写，对银行对帐单的记录。

第二部分 实习过程. 环节

1. 实习过程

我在这家公司的财务部主要的实习内容包括出纳工作和会计工作，其中有记帐凭证的制作，记帐凭证的钉制，银行电汇单的填写，对银行对帐单的记录。

首先，记帐凭证是由会计人员对审核无误的原始凭证或汇总原始凭证，按其经济业务的内容加以归类整理，作为登记帐簿依据的会计凭证。

其次，记帐凭证必须按其反映的经济业务内容或者按其反映的内容是否与货币资金有关可分为收款凭证，付款凭证和转帐凭证。

再次，会计人员填制记帐凭证要严格按照规定的格式和内容进行，除必须做到记录真实，内容完整，填制及时，书写清楚之外，还必须符合下列要求：摘要栏是对经济业务内容的简要说明，要求

文字说明要简炼，概括，以满足登记帐簿的要求，应当根据经济业务的内容，按照会计制度的规定，确定应借应贷的科目。

2. 实习环节

一. 记帐凭证的摘要栏是对经济业务的简要说明，又是登记帐簿的重要依据，必须针对不同性质的经济业务的特点，考虑到登记帐簿的需要，正确填写，不可漏填或错填。

二. 必须按照会计制度统一规定的会计科目，根据经济业务的性质，编制会计分录，填入借方科目和贷方科目栏，二级或明细科目是指一级科目所属的二级或明细科目，不需要进行明细核算的一级科目，也可以不填二级或明细科目栏。

三. 金额栏登记的金额应和借方科目或贷方科目相对应或与一级科目，二级或明细科目分别对应。

四. 过帐符号栏，是在根据该记帐凭证登记有关帐簿以后，在该栏注明所记帐簿的页数或划√，表示已经登记入帐，避免重记，漏记，在没有登帐之前，该栏没有记录。

五. 凭证编号栏。记帐凭证在一个月內应当连续编号，以便查核。收款，付款和转帐凭证分别编号，对于收，付款凭证还要根据收付的现金或银行存款分别编号，如银收字第_号，现付字第_号，转字第_号。一笔经济业务需要编制多张记帐凭证时，可采用分数编号法。

六. 记帐凭证的日期。收付款凭证应按货币资金收付的日期填写；转帐凭证原则上应按收到原始凭证的日期填写，也可按填制记帐凭证的日期填写。

七. 记帐凭证右边附件_张, 是指该记帐凭证所附的原始凭证的张数, 在凭证上必须注明, 以便查核。如果根据同一原始凭证填制数张记帐凭证时, 则应在未附原始凭证的记帐凭证上注明附件__张, 见第__号记帐凭证, 如果原始凭证需要另行保管时则应在附件栏目内加以注明。

八. 对于收款凭证或付款凭证左上方的应借科目或应贷科目, 必须是现金或银行存款, 不能是其他会计科目。凭证里面的应借科目或应贷科目是与现金或银行存款分别对应的科目。

九. 记帐凭证填写完毕应进行复核与检查, 并按所使用的记帐方法进行试算平衡。有关人员, 均要签名盖章, 出纳人员根据收款凭证收款, 或根据付款凭证付款时, 要在凭证上加盖收讫或付讫的戳记, 以免重收重付, 防止差错。制作完记帐凭证以后还要必须把凭证一一的打印出来, 然后把对应的相关票据贴在打印后的凭证后面, 具体的操作如下: 胶水抹在凭证背面的右上角以便贴凭证相应的票据, 贴完票据后如果票据比凭证要大的话应按凭证的大小把票据整齐的叠好便与以后的装订, 之后要按凭证业务号的. 大小有序的把凭证排列整齐, 这样如果以后要查找也方便正>会计记帐是根据记帐凭证、连续地、系统地在帐簿中记载经济业务活动。

4. 记帐的规则和方法:

记帐的一般规则和要求(一)要根据记帐凭证记帐。为了保证帐簿记录的正确性,必须根据审核无误的记帐凭证以及所附的各种原始凭证记帐。(二)记帐的文字、数字要整齐清晰、容易辨认。帐簿记载的内容必须完整、正确,每笔帐目都要写明日期、凭证号码,摘要栏所记主要经济内容,文字要简明扼要,数字要清晰、正确。每笔帐记完要在记帐凭证上做好标记

第三部分收获

这次实际练习为我深入社会,体验认识生活提供了难得的机会,让我在实际的社会勾当中感受生活,了解在社会中生存所应该具备的各种能力,利用此次难得的机会,我努力事情,严酷要求自己,虚心向财务人员请教,认真学习会计理论,利用空余时间认真学习一些课本内部实质意义以外的相干知识,掌握了一些基本的会计技术,从而意想到我以后还应该多学些什么,加重了紧迫感,为真正跨入社会施展咱们的才华,走上事情岗位打下了根蒂根基,我坚信通过这一段时间的实际练习。

所获得的实践经验对我终身受益,它也让我更加懂患了做人与做事的道理,真正懂得学习的意义,时间的名贵和人生的真谛,让我更清楚地感到了自己肩上的重任,瞥见了自己的位置,看清了自己的人生方向,这些实践在我结业后的实际事情中将不停的得到验证,我会不停的理解和领会实际练习中所学到的知识,在将来的事情中我将把我所学到的理论知识和实践经验不停的应用到实际事情

来，充实展览自我的个人价值和人生价值，为使成为事实自我的理想和光明的前程努力。

第四部分总结·感受·发展方向

以下是我实习以来的总结

1. 作为一个会计人员，工作中一定要就具备良好的专业素质，职业操守以及敬业从道德素质讲，会计工作的特别性使其可接触到大批的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的标准，首先自己要做到奉公守法，其次对于别人的要挟，引诱，和支使要做到坚决不从。

2. 有刻苦的信心，平和的心态和不耻下问的精力。作为一个新人，温和的心态很重要，做事不要太过急功近利，表现得好别人都看得到，当然表现得不好别人眼里也不会三，作为一名会计人员要具备良好的人际来往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收聚会计信息，对上要汇报会计信息，对内要彼此配合整理睬计信息，对外要与社会大众和政府部门搞好关系。

实习的感受：

三个月的实习期实际工作的时间并不多。但是初次接触社会还是有很多很多的感受的。社会毕竟和学校是很不同的，社会不管你是才毕业的还是未毕业的都一视同仁。我的第一份工作很快就要结束了，由于自己的职业生涯设计与实际工作出现了不协调的状况，综合各方面的建议和自己的打算，决定实习期结束以后不再于公司签约，我想再学一段时间习。真的感谢蓝天集团给我这次宝贵的实习机会，让我在实际工作中学到了很多的东西尤其是学到了书本上没有的知识。

财务工作理论与实际是有差异的。我们学了那么多的理论在实际工作中用到的不是很多。可以说一般的企业学初级会计学就可对付了当然工业会计有些麻烦。但是如果理论学得好实际工作是很容易上手的。这我深有体会。自己可以在开始的时候不会做但别人做出来的你一定要看懂，下次再做的时候就应该会做了。我也认识到我们会计科班出身的大学生在工作中的优势主要有：理论基础和学习能力。这是我们大学生的优势，希望我们能够发挥好，在实际工作中不断越。

发展方向：

这是一个信息发达的社会，我们绝不能满足现状，要不断的学习新知识，在财务工作方面不断的壮大自己的才能，成为一个对社会有用的人才。

实习，是开端也是结束。在书本上学过很多理论，但从未付诸实践过，也许等到真正运用时，才会体会到难度有多大。在今后的工作和生活中，自己需要更加努力的奋斗下去。

实习的同时也让我了解到了自己的不足，我会继续努力，完善自我。对于指导老师的用心辅导和精心安排我表示由衷的感谢。财务
大学生实习报告 8

这是我的第一次真正的实习，怀着一份新鲜又有那么一点紧张的情绪，我开始了实习的第一天。第一天做了分录。紧接是第二天。虽然大学里从来没有正真实习过，但感觉对这样的工作也不是太陌生，但只是粗略的没有那个“氛围”，当老员工说“开始登记凭证”时，应对着实习时自己桌上的做账用品，我有种无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕做一步错一步，之后在指导人员的耐心指导下开始一笔一笔地登记。很快的，一个原本平常上课都觉得漫长的下飞速过去了，但手中的工作还远远未达到自己所期望的要求进度。晚上继续忙当天没做完的任务。但是话又说回来了，看到自己做的账单心里还是很高兴的。虽然很累，很枯燥，但是很充实！

有了前两天的经验，接下来的填制原始凭证；根据原始凭证，填记帐凭证；根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金帐银行日记帐；填制资产负债表和利润表等等的工作就相对熟练多了。但是我明白我离真正好处上的会计师还很远很远，但是我不担心，因为我正在努力的学习这些知识。下来我就开始着手做“填制原始凭证，根据原始凭证，填记帐凭证，填制科目汇总表，根据科目汇总表填总分类帐，根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐，银行日记帐等等。往后几天又学会了如何填制支票，要求很多，所以要很仔细。这样的日子充实的过着。实习的倒数第3天老员工们教我如何订凭证以及相关注意的事项，也时透过这次学习使我对会计工作有了系统全面的认识，摒弃了以前“一叶障目不见泰山”的那种窘迫状况。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。
。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/358002124042007001>