

20XX

# 专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

PERSONAL

# 2024 版图书馆图书采购与版权保护合同

## 本合同目录一览

- 1.1 合同双方基本信息
- 1.2 合同目的及依据
- 1.3 采购图书种类及数量
- 1.4 采购图书价格及支付方式
- 1.5 版权保护条款
- 1.6 交货时间及地点
- 1.7 违约责任
- 1.8 争议解决方式
- 1.9 合同生效及期限
- 1.10 保密条款
- 1.11 合同解除条件
- 1.12 合同附件
- 1.13 其他约定事项
- 1.14 合同签署及生效

**第一部分：合同如下：**

## **第一条 合同双方基本信息**

1.1.1 甲方（采购方）名称：

1.1.2 甲方（采购方）地址：

1.1.3 甲方（采购方）联系人：

1.1.4 甲方（采购方）联系电话：

1.1.5 乙方（供应商）名称：

1.1.6 乙方（供应商）地址：

1.1.7 乙方（供应商）联系人：

1.1.8 乙方（供应商）联系电话：

## **第二条 合同目的及依据**

2.1 本合同旨在明确甲方从乙方采购图书的品种、数量、价格及相关版权保护事宜。

2.2 本合同依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国著作权法》等相关法律法规制定。

## **第三条 采购图书种类及数量**

3.1 甲方采购的图书种类包括但不限于文学、历史、科技、教育等类别。

3.2 甲方采购的图书总数量为\_\_\_\_册。

#### **第四条 采购图书价格及支付方式**

4.1 乙方提供的图书价格按照市场行情及双方协商确定。

4.2 甲方应在合同签订后\_\_\_\_个工作日内支付全部图书款项。

#### **第五条 版权保护条款**

5.1 乙方保证所提供的图书不侵犯任何第三方的著作权、商标权等知识产权。

5.2 甲方在使用图书时，应遵守相关法律法规，不得侵犯他人知识产权。

5.3 任何因知识产权争议导致的损失，由责任方承担。

#### **第六条 交货时间及地点**

6.1 乙方应在合同签订后\_\_\_\_个工作日内将图书送达甲方指定地点。

6.2 甲方指定的交货地点为\_\_\_\_。

#### **第七条 违约责任**

7.1 若乙方未能按时、按质、按量交付图书，应向甲方支付\_\_\_\_%的违约金。

7.2 若甲方未能按时支付图书款项，应向乙方支付\_\_\_\_%的滞纳金。

7.3 双方应按照法律法规及合同约定承担相应的违约责任。

#### **第八条 争议解决方式**

8.1 双方在履行合同过程中发生的争议，应通过友好协商解决。

8.2 如协商不成，任何一方均有权将争议提交至合同签订地的人民法院诉讼解决。

## **第九条 合同生效及期限**

9.1 本合同自双方签字（或盖章）之日起生效。

9.2 本合同的有效期为\_\_\_\_年，自合同生效之日起计算。

## **第十条 保密条款**

10.1 双方对本合同内容以及因履行本合同而知悉的对方商业秘密负有保密义务。

10.2 未经对方同意，任何一方不得向任何第三方泄露或公开本合同内容或商业秘密。

## **第十一条 合同解除条件**

11.1.1 乙方提供的图书存在严重质量问题，经协商无法达成解决方案；

11.1.2 乙方未按合同约定履行交货义务，经催告后仍不履行；

11.1.3 甲方因不可抗力原因无法继续履行合同；

11.1.4 双方协商一致解除合同。

## **第十二条 合同附件**

12.1.1 图书清单；

12.1.2 版权证明文件；

12.1.3 付款凭证；

12.1.4 其他双方认为必要的文件。

### **第十三条 其他约定事项**

13.1 本合同未尽事宜，由双方另行协商解决。

13.2 本合同一式\_\_\_\_份，甲乙双方各执\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

### **第十四条 合同签署及生效**

14.1 本合同经甲乙双方签字（或盖章）后生效。

14.2 本合同自生效之日起，对甲乙双方具有法律约束力。

## **第二部分：第三方介入后的修正**

### **第一条 第三方概念界定**

1.1.1 本合同所称“第三方”是指除甲乙双方以外的，为履行本合同提供中介、咨询、技术服务或其他辅助服务的独立法人、自然人或其他组织。

### **第二条 第三方介入条件及程序**

2.1.1 第三方介入本合同，需经甲乙双方同意，并签订相应的合作协议。

2.1.2 第三方介入后，应向甲乙双方提供其资质证明文件，包括但不限于营业执照、资质证书等。

### **第三条 第三方责任限额**

3.1.1 第三方在本合同项下的责任，限于其直接参与本合同履行的部分，且责任限额不超过其与甲乙双方签订的合作协议中约定的金额。

3.1.2 如第三方因自身原因导致甲乙双方遭受损失，第三方应承担相应的赔偿责任，但赔偿金额不得超过其责任限额。

### **第四条 第三方权利义务**

4.1.1 第三方在本合同项下的权利包括：

4.1.1.1 根据合作协议，获得相应的服务费用；

4.1.1.2 在其职责范围内，享有甲乙双方提供的必要信息；

4.1.1.3 在履行职责过程中，有权要求甲乙双方提供必要的协助。

4.1.2 第三方在本合同项下的义务包括：

4.1.2.1 按照合作协议约定，提供专业、高效的服务；

4.1.2.2 保守甲乙双方的商业秘密，不得泄露给任何第三方；

4.1.2.3 对其提供的服务质量承担责任，如因服务质量问题导致甲乙双方损失，应承担相应的赔偿责任。

## **第五条 第三方与其他各方的划分说明**

5.1.1 第三方在本合同项下的服务范围仅限于合作协议中约定的部分，与其他各方（甲乙双方）的权利义务划分如下：

5.1.1.1 第三方对甲乙双方的权利义务关系不承担责任；

5.1.1.2 甲乙双方对第三方的权利义务关系直接向第三方主张，第三方应承担相应的法律责任；

5.1.1.3 第三方在履行职责过程中，如因自身原因导致甲乙双方损失，甲乙双方可向第三方追究责任，第三方应承担相应的赔偿责任。

## **第六条 第三方变更及退出**

6.1.1 第三方如需变更或退出本合同，应提前\_\_\_\_个工作日通知甲乙双方，并取得甲乙双方同意。

6.1.2 第三方变更或退出后，甲乙双方应继续履行本合同约定的权利义务。

## **第七条 第三方介入合同条款的变更**

7.1.1 第三方介入后，如需对本合同条款进行变更，应由甲乙双方与第三方协商一致，并以书面形式予以确认。

## **第八条 第三方介入合同的终止**

8.1.1



本合同因第三方介入而终止的，甲乙双方应根据本合同及合作协议的约定，处理相关事宜。

8.1.2 第三方介入合同终止后，甲乙双方应继续履行本合同约定的权利义务。

### **第三部分：其他补充性说明和解释**

说明一：附件列表：

#### 1. 图书清单

详细要求：包括图书名称、作者、出版社、ISBN号、数量、单价、总价等信息。

说明：图书清单是合同的重要组成部分，用于明确双方采购的图书种类和数量。

#### 2. 版权证明文件

详细要求：包括图书的著作权登记证书、出版合同等证明文件。

说明：版权证明文件是确保图书版权合法性的重要依据。

#### 3. 付款凭证

详细要求：包括银行转账记录、汇款凭证等证明付款已完成的文件。

说明：付款凭证是甲乙双方确认款项已支付的重要证据。

#### 4. 合同签订证明

详细要求：包括甲乙双方签字或盖章的合同文本。

说明：合同签订证明是合同生效的法定条件。

#### 5. 第三方合作协议

详细要求：包括第三方与甲乙双方签订的合作协议内容，包括服务内容、费用、责任等。

说明：第三方合作协议是明确第三方在本合同中权利义务的重要文件。

#### 6. 争议解决协议

详细要求：包括争议解决方式、争议解决机构等信息。

说明：争议解决协议是双方在发生争议时选择解决途径的依据。

#### 7. 其他附件

详细要求：包括双方认为有必要的其他文件，如补充协议、变更协议等。

说明：其他附件是合同履行过程中可能产生的其他重要文件。

说明二：违约行为及责任认定：

##### 1. 违约行为

乙方未能按时、按质、按量交付图书

责任认定标准：乙方应向甲方支付\_\_\_\_%的违约金，并承担因延迟交货给甲方造成的损失。

示例说明：若乙方延迟交货 5 天，则需支付相当于图书总价\_\_\_\_%的违约金。

#### 甲方未能按时支付图书款项

责任认定标准：甲方应向乙方支付\_\_\_\_%的滞纳金，并承担因延迟付款给乙方造成的损失。

示例说明：若甲方延迟付款 10 天，则需支付相当于图书总价\_\_\_\_%的滞纳金。

#### 第三方未能履行合作协议中的义务

责任认定标准：第三方应根据合作协议的约定，承担相应的赔偿责任。

示例说明：若第三方未能提供合格的服务，导致甲乙双方遭受损失，第三方应赔偿损失金额。

#### 任何一方泄露商业秘密

责任认定标准：泄露方应承担相应的法律责任，并赔偿因泄露造成的损失。

示例说明：若甲方泄露乙方商业秘密，甲方应赔偿乙方损失

金额。

全文完。

# 2024 版图书馆图书采购与版权保护合同 1

## 本合同目录一览

1. 合同双方基本信息
  - 1.1 采购方基本信息
  - 1.2 供应商基本信息
2. 图书采购内容
  - 2.1 图书种类
  - 2.2 图书数量
  - 2.3 图书质量要求
3. 版权保护条款
  - 3.1 版权归属
  - 3.2 版权许可使用
  - 3.3 版权侵权责任
4. 采购价格及支付方式
  - 4.1 采购价格
  - 4.2 付款方式
  - 4.3 付款时间

## 5. 交货期限及方式

### 5.1 交货期限

### 5.2 交货方式

## 6. 图书验收标准及程序

### 6.1 验收标准

### 6.2 验收程序

## 7. 违约责任

### 7.1 采购方违约责任

### 7.2 供应商违约责任

## 8. 争议解决

### 8.1 争议解决方式

### 8.2 争议解决机构

## 9. 合同生效及终止

### 9.1 合同生效条件

### 9.2 合同终止条件

## 10. 合同附件

### 10.1 图书清单

### 10.2 版权证明材料

## 11. 合同签署

### 11.1 签署日期

### 11.2 签署地点

## 12. 合同备案

### 12.1 备案机关

### 12.2 备案时间

## 13. 合同变更及解除

### 13.1 变更程序

### 13.2 解除程序

## 14. 其他约定事项

### **第一部分：合同如下：**

#### 1. 合同双方基本信息

##### 1.1 采购方基本信息

1.1.1 采购方名称： \_\_\_\_\_

1.1.2 采购方地址： \_\_\_\_\_

1.1.3 采购方联系人： \_\_\_\_\_

1.1.4 采购方联系电话： \_\_\_\_\_

##### 1.2 供应商基本信息



1.2.1 供应商名称： \_\_\_\_\_

1.2.2 供应商地址： \_\_\_\_\_

1.2.3 供应商联系人： \_\_\_\_\_

1.2.4 供应商联系电话： \_\_\_\_\_

## 2. 图书采购内容

### 2.1 图书种类

2.1.1 图书类别： \_\_\_\_\_

2.1.2 图书品种： \_\_\_\_\_

2.1.3 图书版本： \_\_\_\_\_

### 2.2 图书数量

2.2.1 图书总册数： \_\_\_\_\_

2.2.2 各类别图书册数： \_\_\_\_\_

### 2.3 图书质量要求

2.3.1 图书内容要求： \_\_\_\_\_

2.3.2 图书印刷要求： \_\_\_\_\_

2.3.3 图书装订要求： \_\_\_\_\_

## 3. 版权保护条款

### 3.1 版权归属

3.1.1 供应商保证所提供的图书享有完整的版权，并有权向采购方提供版权许可使用。

3.1.2 采购方在合同有效期内拥有对所购图书的合法使用权。

### 3.2 版权许可使用

3.2.1 采购方可以使用所购图书进行教学、科研、学术交流等活动。

3.2.2 采购方不得将所购图书用于商业用途或未经许可的复制、发行、出租等行为。

### 3.3 版权侵权责任

3.3.1 若因版权问题引发的法律纠纷，由供应商承担全部责任。

3.3.2 采购方在发现版权侵权行为时，应及时通知供应商，并协助其采取必要措施。

## 4. 采购价格及支付方式

### 4.1 采购价格

4.1.1 图书单价：\_\_\_\_\_

4.1.2 图书总价：\_\_\_\_\_

### 4.2 付款方式

4.2.1 采购方应按合同约定向供应商支付图书款项。

4.2.2 付款方式：\_\_\_\_\_

### 4.3 付款时间

4.3.1 供应商应在交货后\_\_\_\_个工作日内向采购方开具正规发票。

4.3.2 采购方应在收到发票后\_\_\_\_个工作日内支付全部款项。

### 5. 交货期限及方式

#### 5.1 交货期限

5.1.1 供应商应在合同签订后\_\_\_\_个工作日内完成图书的采购、打包、发货等工作。

#### 5.2 交货方式

5.2.1 供应商负责将图书运送到采购方指定地点。

5.2.2 运费承担：\_\_\_\_\_

### 6. 图书验收标准及程序

#### 6.1 验收标准

6.1.1 图书品种、数量、质量应符合合同约定。

6.1.2 图书包装完好，无破损、污损等。

#### 6.2 验收程序

6.2.1 采购方在收到图书后\_\_\_\_个工作日内进行验收。

6.2.2 采购方应在验收合格后签署验收单，并向供应商确认。

6.2.3

验收不合格的图书，供应商应在接到通知后\_\_\_\_个工作日内进行更换或退货。

## 7. 违约责任

### 7.1 采购方违约责任

7.1.1 采购方未按合同约定支付款项，应向供应商支付\_\_\_\_%的违约金。

### 7.2 供应商违约责任

7.2.1 供应商未按合同约定交货，应向采购方支付\_\_\_\_%的违约金。

7.2.2 供应商提供的图书质量不符合约定，应负责更换或退货，并承担由此产生的相关费用。

## 8. 争议解决

### 8.1 争议解决方式

8.1.1 双方应友好协商解决合同执行过程中发生的争议。

8.1.2 若协商不成，任何一方均有权将争议提交至合同签订地的人民法院诉讼解决。

### 8.2 争议解决机构

8.2.1 除非双方另有约定，争议解决机构为合同签订地的人民法院。

## 9. 合同生效及终止

## 9.1 合同生效条件

9.1.1 本合同自双方代表签字盖章之日起生效。

9.1.2 本合同经双方正式签署并经采购方支付首期款项后正式生效。

## 9.2 合同终止条件

9.2.1 合同约定的采购内容全部完成。

9.2.2 双方协商一致，决定终止合同。

9.2.3 因不可抗力导致合同无法履行。

9.2.4 一方严重违约，另一方有权解除合同。

## 10. 合同附件

### 10.1 图书清单

10.1.1 图书清单应详细列明图书的名称、作者、出版社、ISBN号、册数等信息。

### 10.2 版权证明材料

10.2.1 供应商应提供每本图书的版权证明材料，包括但不限于版权页、授权许可等。

## 11. 合同签署

### 11.1 签署日期

11.1.1 本合同自双方代表签字盖章之日起生效。

11.1.2 双方代表应在合同上注明签署日期。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如  
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/367134043004010016>