

试用期工作总结大全 (33 篇)

试用期工作总结大全 (精选 33 篇)

试用期工作总结大全 篇 1

3 月_日我很荣幸加入金山工业园，成为规划_的一员。回顾这三个月的工作，感触很深，收获颇丰。在园区领导和同事的指导与关怀下，通过我自身的不懈努力，我学到了人生难得的经验和社会见识。

一、努力学习，注重实践，不断提高自身素养和工作能力

4月1号在葛部长的带领下我来到了金钩山村宅基地，在施工方、监理陪同下对我以后工作范围和职能有了比较全面的理解和认识，当时正在进行桩基础施工，这正是我学习施工管理的最好的开始通过学习作为获得新知、提高能力、解决问题的一条重要途径和方法。思想上积极进取，积极的把自己现有的知识用于实践当中，在实践中也才能检验知识的有用性。所以在这三个月的实习工作中给我最大的感触就是我们在学校学到了很多理论知识，但是在现实管理和施工当中很少用于社会实践中，这样的理论和实践就大大的脱节了，以至于在以后的实习和生活中找不到方向。同时在工作中不断的实习也是弥补自己的不足的有效方式。通过这三个月的实习，并结合园区的实际情况，在葛部长的带领和指导下，使我对金钩山村宅基地工程有了更全面的了解和认识。通过这些工作条例的学习使我进一步加深了对各项工作的理解，可以求真务实的开展各项工作。

二、围绕中心、突出重点、尽心尽力履行职责

在各项工作中我都本着认真负责的态度去对待每项工作。虽然开始由于经验不足和认识不够，觉得在园区找不到事做，老是需要领导指派任务，总是很被动，不能得到锻炼自己的目的，但我迅速从自身出发寻找原因，和同事交流，认识到自己的不足，为使自己尽快熟悉工作，进入角色，我一方面抓紧时间查看相关资料，熟悉自己的工作职责，另一方面虚心的向领导、同事请教是自己对园区的情况有了一个比较全面、系统的认识和了解。

三、以极大的热情投入到工作中

刚步入工作岗位我难以适应角色的转变，不能快速的发现问题，从而解决问题，认为没有多少事情可以做，我就有点小失望，开始的热情有点消退，完全找不到方向。但我还是尽量保持当初的那份热情，想干有用的事的态度，不断的做好一些杂事，尽管老是出一些小毛病，在部门领导的指导下，避免在犯同样的错误。同时也勇于协助同事做好各项工作，慢慢的就找到自己的角色，明白自己该干什么，这就是一个热情的的问题，只要我保持极大的热情，相信自己一定会得到认可，没有不会做，没有做不好，只有你愿不愿意做。

四、在较好完成本职工作的同时积极帮助公司其他同事

自从进入园区以后，我一方面努力做好自己的本职工作，另一方面积极配合园区同事们的工作，在同事们工作忙碌的时候主动帮助，尽自己最大的能力为同事们分忧解难。

五、存在的问题

几个月来，我虽然努力做了些工作，但距离园区领导的要求还有不小差距，如理论水平、工作能力上还有待进一步提高，对新的工作岗位还不够熟悉等等，这些问题，我决心在今后的工作和学习中努力加以改进和解决，使自己更好地做好本职工作。

针对以上存在的不足和问题，在以后的工作中我打算做好以下几点来弥补工作中的不足：

一、做好实习期工作计划，继续加强对公司各种制度和业务的学习，做到全面深入的了解公司的各种制度和业务。

二、以实践带学习全方位提高自己的工作能力。在注重学习的同时狠抓实践，在实践中利用所学知识指导实践全方面的提高自己的工作能力和工作水平。

三、踏实做好本职工作。在以后的工作和学习中，我将以更加积极的工作态度更加热情的工作作风把自己的本职工作做好。在工作中任劳任怨力争“没有最好只有更好”。

四、继续在做好本职工作的同时，为公司做一些力所能及的工作为公司做出应有的贡献。

试用期工作总结大全 篇2

20__年1月17日加入家庭，成为一名试用期员工。在公司系统软件开发部做了近两个月的Java软件工程师，现在负责项目应用功能模块的开发。通过这两个月的工作和学习，我已经熟悉了公司的部门架构、合作模式、工作环境、项目框架和开发模式。

刚来公司的时候，主要任务就是刷新页面。由于我对工作中的技术不熟悉，我在工作中遇到了一些挫折。最后，在部门经理的帮助下，问题得到了解决。非常感谢部门经理耐心的指导和帮助，让我学习和理解了新技术，并应用到项目中。漂亮的界面是留住客户的第一步，所以上级领导一直很重视我们项目界面的美化。我们项目的界面采用结合自项目技术讲解。在之前的工作中，我意识到语言只是制作软件的工具，更好的软件是站在客户的立场上用心设计的，让用户使用起来更加方便快捷。后期我的主要任务是编写应用模块。在开发后期，我意识到用技术实现软件的功能只是软件的表面，认识问题、分析问题、解决问题才是最重要的。无论是做事还是程序，都要有清晰的思路，认真去做，有耐心，有信心。

从进公司的那天起，我就感受到了公司敬业、进取的'工作氛围和团结的企业文化。在这样的氛围下工作，我很开心。在工作中能严格要求自己，工作认真，认真完成领导交给的任务，有不懂的问题虚心向部门领导和同事学习，不断充实自己。

加入__大家庭以来，我在工作潜力、职业素养、专业素质、团队合作等方面都有了很大的进步和提高，这也激励着我在以后的工作中不断进取和提高。感谢公司的上级和同事们的关心和帮助，我

知道完美明天有赖于大家的努力，相信在全体员工的共同努力下，
明天会更加辉煌。

在此，我提出转正申请，希望能成为公司的正式员工，为我们公司，为我们团队尽一份力，请领导批准。成为正式工作后，我会更加努力，用自己的实际工作业绩回报公司领导的厚爱和栽培。

试用期工作总结大全 篇3

20__年，临近年末，作为大学毕业实习生入职已经两个多月了。在这两个多月里，我学到了很多关于房地产的知识，还学到了很多以前没有提到的东西。在公司领导和同事们的细心照顾和指导下，通过自己的不懈努力，适应了公司的生活和工作环境。在这个过程中，我想分三个阶段总结我这段时间的工作。

（一）20__试用期摘要

1、初期阶段（11月23日至12月23日）。

在此期间，因为大学毕业，不会做很多刚进入这个领域的工作，所以上教科书实际上是一些理论知识，与实际工作完全不相符。刚开始几天，我不知道我该做什么。上班第二天叫我应用 word 办公软件做关于土地的工作，我不能和本在一起，我很紧张，所以我请教了。不久将应用一些简单的 word 办公软件，开始更深入的学习。我正在慢慢接触成都市的土地供应和土地交易整理工作，同时还在追踪一些大的项目优惠政策。之后着手政策统计工作，安徽省六安市商品房预售统计、六安土地市场统计、六安月报工作等。

当然，在这段时间里，我做错事的概率也很高。特别是一些事情的处理上，缺乏一定的灵活性，对有些事情考虑得不够周全，做事也不细心，或者说跟本不知道自己出错的地方在哪里，因为很多地方不懂当自己做错了的时候，也不知道出错的原因，出错的地方，每次把写的文件报告交上去时，同事给我指出很多错误，比如 word 办公文件的格式有很多错误的地方，比如踩盘时有很多重点的地方我没有关注，没有认真记录，比如在写月报的时候图片格式应该怎么放。很多很多细节上的问题我都做得不好，同事给我指出错误的地方我都默默记在心中，记住下一次不要再有同样的错误出现。

2、初长阶段（12月23日—1月23日）。

在这期间，经过了前一个月的认真学习，经过公司同事的耐心教导，我基本掌握了一些简单的 word 办公软件的应用，同时也掌握了自己的工作流程和工作性质，在我的本上我列出来了每天要做的事情，每周要完成的工作，同时也熟悉了自己的工作时间流程，知道自己在某个时间段应该做什么样的工作，知道在这一周时间里我应该把那些工作完成，而且要认真的完成，认真学习房地产基础知识，认真贯彻领导安排下来的工作任务和工作计划。工作的同时我逐渐发现了自己的几大问题，工作效率不能提高，写东西的时候不能很快的完成，虽然在每次应当交报告的时候我按时交上去了，但是离自己的想象完成速度时间还有一段距离，我想应该提早一天就完成的工作，每次临近上交的时候才能完成，这一点以后要改正。完成的质量也有待提高，每次交上去的工作报告同事都会指出一些

细节上的问题，所以在以后的慢慢学习与成长中我会尽快改正这两个缺点。坚决做到有问题就改，有错就认，不懂要问，不会多做。

3、渐长阶段（1月23日—至今）。

经过两个多月的工作学习，我为自己是本公司的一员而感到荣幸，尽管是实习阶段的也好。在刚来公司的前几天里，因为陌生我很多问题不懂又不敢多问同事，因为刚进入社会工作在人际关系方面自己也没得准，不敢多打扰同事的工作，慢慢的熟悉了这里的工作环境开始发现这里的每个同事都是那么的热心帮助人，耐心教导我，让我从一个刚毕业的学生很快的熟悉工作上的事，让我知道我应该做什么样的工作，不会的我应该怎样做，不懂就多问同事，在这里工作这么久我心情很愉快，领导们都很关心我，领导们都没有当领导的架子和同事们都保持一个融洽的工作环境，而这让我在工作上没有紧张的心里。“不懂就要问，不要闷在心里”，这是一位同事告诉我的，他说如果我在工作中遇到问题就多跟他们交流，多向他们汇报工作的困难程度，很多工作经验上的问题可以多向他们请教，这让我很感动，我很感谢这些同事们。感谢他们对我的教导，对我问问题的耐心，使我很快的能适应和熟悉这份工作。

（二）20__年工作计划

在过去忙忙碌碌的20__年我们迎来崭新的20__年，20__年对我来说是一个学习的一年，是人生又一个起点，从今年开始我也正式的步入社会，迎来自己人生的另一个开端，在这一年中我对自己的工作有计划有如下安排：

1、坚持学习，提高能力

对于一个刚毕业的学生来说，没有比学习更重要的事情了，在未来的一年里我要坚持学习，坚持学习房地产基本知识，深入了解房地产专业工作，要做到多看，多想，多做，多问来提高自己的学习以及工作能力。全面提高自己的实践能力，使自己能充分胜任这份工作。

2、履行职责，尽心尽力

坚持履行工作上的职责，坚持做好领导下达每一项工作，在日常工作中一定要保质保量的完成自己分内的事情，领导下达的工作任务要无条件的答应，不能有拖延或者怕困难而不做的思想存在，每项工作都要尽心尽力的完成，要把公司的利益放在第一位，为公司某更大的福利。

3、遵章守纪，自我约束

坚决遵守公司规定，遵守公司员工守则，做到不迟到不早退，尊重公司领导一切安排，和同事搞好关系。自我约束要做到不该问的事不要问，不该管的事不要管，要多做事少说话，一切以公司的利益为主。

4、放松心情，愉快工作

在工作中不要给自己太大的压力，只要认真准时的完成工作任务，认真处理好自己份内的事，认真听从公司领导安排，把自己手头上的工作做到“今日事，今日毕”，在空闲时间多学习专业知识，进一步加深和巩固。多学习别人怎么做，多请教同事，放松心情才能使自己在这一年中工作能力有更大更快的提高。我相信在新的一

年，新的工作状态，新的事物放在我面前，我一定会做得更好，更
细心，更完美。

试用期工作总结大全 篇 4

年 月 日至 年 月 日是本人在_公司的试用期阶段，在公司领导和分管领导的悉心关怀下，本人很快的适应了这个大家庭的工作氛围，并有效投身于繁忙的工作中，主要完成及近期工作如下：起草、修改、审查公司及部门各类相关法律文件的合法性，对各部门、项目的法律咨询事项提供法律意见，参与、代理公司的诉讼、仲裁工作，根据公司业务经营需求，收集研究相关法律法规并提供法律支持，接受公司和上级安排的其他相关工作。现就以上几个方面总结如下：

一、起草、修改、审查公司及部门各类相关法律文件的合法性

1、规范审计部门的《工程总包合同》，对原本格式化的总包合同赋予更多属于本单位特殊情形的规定，更好规范协调发包方与总包方的权利义务关系，及通过相关条款规定更有效的约束总包方与分包方的工程合作关系。

2、起草与子公司之间的《委托管理合同》，明确双方权利义务关系，让子公司在本单位的管理下，更有效的对整个物业进行系统管理，包括及时收取租金及管理费用等方面。

3、修改子公司的《房屋租赁合同》，丰富租赁合同内容，把更多容易产生纠纷的问题考虑到合同内，避免子公司可能涉诉的情况因无合同约定而无据可依。

二、对各部门、项目的法律咨询事项提供法律意见

1、对审计部门提出如何规范发包方、总包方、分包方三方的合同关系，提供法律意见及制定意见书。

2、对即将涉诉的案件，提供诉讼风险分析，包括前期案件分析，中期聘请律师代理费用分析，案件胜诉比例分析，后期执行案件有效执行到位情况分析等。

三、参与、代理公司的诉讼、仲裁工作

1、参与东亚与本单位的诉讼工作，包括与律师、当事人的沟通情况，指出律师在办案过程中的错误观念，并进行有效沟通。对律师在向法院提供相关证据中进行严格把关，及时纠正律师的错误措辞及与实际有偏差的金额。收集有效证据，进行开庭代理等，并及时将所了解的信息向领导汇报。

2、对即将涉及仲裁的案件，需仔细研究双方的仲裁条款，对不符合仲裁的情况，应及时提出仲裁异议。

四、根据公司业务经营需求，收集研究相关法律法规并提供法律支持

1、在处理爱建股权转让的过程中，多方面询问相关国家管理部门，收集所有相关的法律法规，对所涉及的项目务必每一步都做到有相关法律法规的支持。

五、接受公司和上级安排的其他相关工作

现将转正后工作计划汇报如下：

1、加强学习，弥补各方面的不足。从加强业务知识、业务技能、政策法规、系统内规章制度的学习入手，提高岗位的业务水平和技

能，

更好地为所在部门服务，为公司服务。

2、继续加强和改进协调工作方式，充分发挥自身的协调职能。从改进工作方法入手，做好领导和各部门参谋，起好桥梁和纽带作用，使公司的法律体系更加完善起来。

不积跬步，无以至千里。任何一个人的知识与能力的提升都是在项目服务过程中，不断积累，不断修正，不断完善的。只有专业的沉淀与坚持不懈的努力，才能取得团队和个人的成功。我在具体的项目执行工作中，也是在有计划地完成专业沉淀，完成原始积累，并在今后的工作中修正。不敢求一步到位，将来再行完善。只有达到足够的专业沉淀，才能真正做到“厚积而薄发”。

办公室

20__年 08 月 12 日

试用期工作总结大全 篇 5

转眼我来到贵公司已经有近两个月的时间了，这是我从人生中最珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这两个月的试用期中，我学到了许多。作为一个应届毕业生初来公司，刚开始很担心不知如何与同事共处、如何做好工作。但是这两个月以来，在公司宽松融洽的工作氛围下，经过项目领导和同事的悉心关怀和耐心指导，我很快完成了从学生到职员的转变，在较短的时间内适应了公司的工作环境，也基本熟悉了项目的整个工作流程。作为公司的一员，我也会时刻保持在公司里的责任感和使命感，去迎接我未来的工作，人是在不断总结和反省中提炼和进步的，在此我对两个月的试用期作一个总结：

1、实际项目的锻炼与学习

对于刚刚学校毕业的我来说，从事设计工作是机遇也是挑战。在刚刚开始工作的这段时间，先后直接或间接接触了不少的项目，比如贵州三个服务区、遵义收费站、沪宁高速玉祁收费站改造等等。项目类型不尽相同，在做这些项目的时候，需要翻阅很多的规范，这对我来说，意味着很多的知识要学习。还好，这段时间在周围同事和前辈的帮助下，很多专业上的问题得到了解答。在这个过程中，可以说工作和学习是同时进行的。

在我来到贵公司之前，我从未接触过实际项目，做实际项目对我来说是个全新的领域，不但是知识方面不够，而且从形式上，做事的方法上也完全区别于我以前的认识，我突然感觉到前所未有的压力感紧迫感，在不打扰同事工作的前提下，我尽可能的请教他

们，当然主要还要靠自己学习，在工作空隙我查阅各种资料，不断学习关于建筑设计方面的知识，以便更好的做好工作。工作不久后我就开始接触和设计项目，我第一个参与的项目是贵州服务区项目，这个项目从各个方面考验我的知识是否适应这项工作，包括与个专业的沟通协调能力，因为项目的设计需要各专业的配合来完成，这就使我在不断学习本专业的知识的情况下，也通过工作和配合来了解和本专业相关的其他专业的知识，以便于更好的完成项目设计。下班后，我也不断的学习设计软件的应用来加强我的画图能力，以便保证设计图纸的效率。

2、存在的问题和今后努力的方向

由于刚刚步入社会，参加工作的时间不长，自己的理论水平、专业知识、工作经验还是很欠缺的。而且工作中有些时候比较懒散，不够认真积极，工作效率有待提高。这要求我在以后的工作与学习中，更加努力的边学习边实践，熟悉设计规范，认真提高专业知识水平，加强责任心，为设计院的快速发展，为公司经济跨越式发展，贡献自己应该贡献的力量。主要会做以下几个方面的努力：

第一，加强学习，拓宽知识面。努力学习专业知识与相关的经验，多向领导及同事等有经验的人请教；

第二，本着实事求是的原则，积极做好自己的本职工作，不拖拉；

第三，遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

第四，尽快的熟练和使用 cad 和其他新的设计软件，提高自己的业务能力

第五，加强其他方面知识的学习，拓宽自己对建筑的知识面，了解更多的于建筑相关的信息等等。

在公司的这段时间里，我学到了很多，感悟了很多。看到公司良好的发展势头，我深深地感到骄傲和自豪，因此我更加迫切的希望能以一名正式员工的身份为公司工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。我一定会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

3、20__年员工试用期工作总结

我于20__年7月31日成为_公司研究所技术支持平台的一名售后技术人员。虽然是第一次接触到广电的接入产品(EOC和C-DOCSIS)，但是这三个月以来，在公司融洽的工作氛围中，经过领导和同事的悉心关怀和耐心指导，我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也基本熟悉了公司的工作流程，最重要的是接触和学习了不少的广电产品的相关业务知识，很好地完成了交予的任务，做好了自已的本职工作。在这里对三个月的工作做一下总结，可从中发现自己的缺点和不足，在以后的工作中加以改进，以提高自己的工作水平。

八月份，我主要在研究所学习公司相关产品的资料和文档。期间，我积极地和同事交流，熟悉公司的基本状况和工作环境。支持平台的龚总和我的指导老师王阳给我推荐了大量的相关资料和文档，并指导我尽快地适应相关的工作。龚总根据我的实际情况，合理的给我安排了一些设备升级和发货验证的工作，让我从基本做起，并逐步深入地接触工作，锻炼了我的工作能力。接下来的九月和十月，

我开始出差开展设备开通等售后工作，分别完成了晋城小 C 连通性测试, 苏州广电小 C 开通, 沈阳辽中 EOC 设备开通与技术传递等工作。在工作中除了完成设备开通任务外，能够倾听客户需求反馈回公司产品项目组，能够结合公司产品加强相关专业的学习，丰富售后服务内容，尽量提高客户满意度。

在这三个月的工作中，我一直严格要求自己，遵守公司的各项规章制度。尽心尽力，履行自己的工作职责，认真及时做好领导布置的每一项任务。当然我在工作中还存在一定的问题和不足，比如：对广电网络情况了解的还不够详细和充实，解决问题的技术手段还不够多；需要继续学习以提高自己的知识水平和业务能力，加强分析和解决实际问题的能力；对于这些不足，我会在以后的日子里虚心向周围的同事学习，专业和非专业上不懂的问题虚心请教，努力丰富自己，充实自己，寻找自身差距，拓展知识面，不断培养和提高充实自己的工作动手能力，把自己业务素质和工作能力进一步提高。也希望请领导和同事对我多提要求，多提建议，使我更快更好的完善自己，更好的适应工作需要。

这里我要特别感谢技术支持平台的龚总和我的指导老师王阳对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作的提醒和指正，同时感谢各个项目组的同事对我工作的支持。在公司的这段时间里，我学到了很多，感悟了很多。看到公司良好的发展势头，我深深地感到骄傲和自豪，因此我更加迫切的希望能以一名正式员工的身份为公司工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。我一定会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

试用期工作总结大全 篇6

20__年__月__日，我来到浙江展诚建设集团股份有限公司工作，不觉已经工作两个月了，

7、8月为试用期，在这两个月的工作中，我努力适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，埋头工作，履行职责，较好地完成了各项工作任务，现将我的两个月来的工作情况总结如下。

一、思想方面

在工作初期，我认真了解公司的发展情况并学习公司的管理制度，熟悉在项目的工作事务，同时努力完善工作的方式、方法，提高自己的工作能力，以全新的姿态迎接工作的挑战。通过不断努力，体会到一切事情重在干实事。同时积极为公司的发展努力，以公司的思想作为指导思想，不断奋进！

二、工作方面

端正工作态度，严守组织纪律。我始终以饱满的热情迎接每一天的工作，始终以100%的状态对待工作。

1、耐心细致地做好本职工作

我认真细心完成领导交给的任务，在俞朝银师傅的领导下，我们完成了开工前期的基本工作。包括打桩、围墙大门、施工道路生活区及办公区的建设等工作。

2、积极主动地搞好工程管理

两个月来，我基本上保证了办公室日常工作的有序运转，同时积极主动地完成上级领导交办的其他事情，并参与同事的工作资料的整理等工作。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。在领导和同事的帮助和支持下，我基本上做到了事事有着落、件件有落实。

两个月的时间转瞬即逝，我虽然做了一些工作，但仍然存在不少问题，主要表现在：

1、缺乏创新精神。

不能积极主动地发挥认真钻研、开拓进取的精神，而是被动消极地适应工作需要。领导交办的事情基本上都能完成，但几乎都只是为了完成工作而工作。

2、工作不很扎实，不能与时俱进。

忙碌于日常小事，工作没有上升到一定高度。作不能专注于工作学习，很多知识虽然了解但却不精。在今后的工作中，我将努力改正自身缺点，以更大的热情投入到工作中去。

首先，加强学习，提高政治思想素质和业务工作水平，树立良好的职业道德，以严肃的态度，饱满的热情，严格的纪律，全身心地投入学习，为我的工作积累必要的基础知识和基本技能。虽然工程的工作琐碎、繁杂，但是我将从小方面努力进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。

其次，我也将注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力

以及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己，以便更好地完成自己的本职工作。

以上是我对两个月来工作的总结，在今后工作中我将努力奋斗，克服自己的缺点，弥补不足，争取做的更好。

刘勤飞

20__年__月__日

试用期工作总结大全 篇7

我叫，毕业于__大学，自__年__月入职以来已近一年，在这近一年的工作和学习中，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。工作一年以来，在各级领导的教导和培养下，在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将本人这一年来的思想、工作、学习情况作简要工作总结汇报。

一、工作情况

怀着对人生的无限憧憬，我走入了 kv 变电站。大家都知道变电站是电力系统中接受电能和分配电能并能改变电压的场所。它是发电厂和电能用户联系的中间环节，同时也是将各级电压网联系起来的枢纽。我站经过改造后拥有_台主变，担负着两个半乡镇的供电任务。许多人认为，变电站运行值班工作只是简单的抄抄表、巡视设备、办理工作票、进行倒闸操作；但是只有做过的人才知道：作为有高度责任心的值班员来说，要保证一个变电站的安全稳定运行，仅仅完成以上工作是远远不够的；要保证电网安全运行，最重要的就是善于对设备的缺陷进行分析处理，以便能使缺陷和隐患得到及时的控制或消除。_月的暴雨给我站高压室周围带来了丰富的雨水，为防止雨水侵入室内给配电装置而造成不应有的事故，我班在站长的带领下冒雨检查、及时疏通被堵塞的排水系统，加装挡水板以防止雨水侵入；紧接着在室内墙壁加抹防水沙浆，最后加强巡视。通过有力措施，我站平安的度过了雷雨泛滥的_月。

在见习期的工作中，一方面我严格遵守公司的各项规章制度，做好工作计划，不迟到、不早退、严于律己，自觉的遵守各项工作制度；另一方面，吃苦耐劳、积极主动、努力工作；在完成领导交办工作的同时，积极主动的协助其他同事开展工作，并在工作过程中虚心学习以提高自身各方面的能力；除此之外，我还是一名光荣的通讯员，除了负责每月的通讯报道之外，我还负责本站的技术培训，在工作上尽心尽力的协助站长工作，以此来丰富自己的工作经验，通过每月培训，在一定程度上提高了我站员工的凝聚力。工作

细节中，我看到公司正逐步做大做强，以目前的趋势，我可以预见公司将有一个辉煌的明天。作为新人，目前我所能做的就是努力工作，让自己在平凡的岗位上挥洒自己的汗水，焕发自己的青春与热情；使自己在基层得到更多的锻炼。

二、学习情况

现在是我努力学习的阶段。“三人行，必有我师”，公司中的每一位同事都是我的老师，他们的丰富经验和工作行为对于我来说就是一笔宝贵的财富。记得我刚到变电站的时候，对站内的一切都感到新奇。因为我学的不是变电运行专业，所以对设备运行管理知识知道的也有限，但是在站长、值长的尽心教导下，我受益颇多。带着饱满的工作热情，我逐渐熟悉了设备的操作。尽管我只是入门，但是我和其他年轻人一样对工作充满着热情。为尽快提高自己在本职方面的知识和能力，充分发挥自己的主观能动性，我利用业余时间找来了相关的资料进行学习，在短短一年中理论结合实践让我对变电站的基本设备有了真正的认识，这为今后的工作打下了基础。

作为见习生，我经常思考的问题就是如何配合站长搞好管理工作，特别是在“创一流”期间，为此我经常向新老站长请教。

在变电站呆了一年，我接触了很多同事，就在接触他（她）们的同时，我才知道什么叫“人事”。无论是社会还是单位“为人处事”都是一门高深的学问。对于这门高深的学问，我这个门外汉只能说：“诚实做人、努力工作！”

在工作初始阶段，部分工作中出现的缺憾或不完善的方面，在公司领导的指导及同仁的协助下，基本得到了改善并起到了较好的工作效果。我个人的工作能力，也在不断完善的工作中得到了很大程度的提高。这个岗位上两个多月的工作经历，使我清楚的看到了公司基层员工在与客户接触的实际工作情况，为我转岗后的工作，打下了坚实的基础。

两个多月后，承蒙公司领导对我能力的肯定与信任，将我由 a 部调至 b 部。我于_年_月_日正式开始了客户建议投诉的接待处理工作。

在投诉受理的工作过程中，我深深体会到了公司将 a 项目从起步推向稳定发展的不易。一个新事物在一个城市中获得接受和支持，需要一个较长的磨合期和完善的的服务系统。在磨合期中，客户群必然会将各种各样的问题及矛盾反应到客户服务工作中，其中一部分的矛盾能否化解，在于受理投诉岗位人员的接待处理工作做的好坏。如果这个岗位做的好，就可以减轻公司所承受的一部分压力，使公司的精力能更多的投入到项目的巩固、扩展工作中；反之，如果这个岗位做的不理想，不仅会在与客户的交流中破坏公司的形象及声誉，也会浪费许多人力物力，分散攻坚力量，对公司 a 项目的顺利发展造成本可避免的延缓。

由于深知这项工作的重要性，所以我努力争取更为完善的解决处理好工作中受理的每一项投诉或建议。在工作初期，我与其他相关部门的同事，协商拟定并逐步完善了投诉处理流程，不同的建议或投诉，均有了相应的处理流程及登记入档程序。新的受理流程，不仅方便了客户，同样也使工作趋向规范化。在日常工作中，我严守公司制度规定，按时到岗，并对每一起建议投诉，都按类型分类并进行了详细登记记录在案。对受理中反映的各类问题，在我职权内能解决的，我都尽力用所知、所学的相关政策、知识及应对技巧，给予客户满意的解答，以期省去公司一部分不必要的人、物力支出。对于反应问题中涉及到公司其他部门或个人的，为了避免今后出现类似投诉，在报公司领导后，我均能按批示认真督促相关部门或人员对客户反映的问题给予解决、落实。

在实际工作中，我也存在着许多缺点和不足，比如处理投诉的经验有限，解决问题时有时缺乏果断，偶尔也会被小的挫折影响工作信心。认识到不足的同时，我始终坚信，自省是改进提高的前提。在今后的工作中，我将努力弥补不足，用自己尽心的工作，为公司a项目的顺利开展，尽一名员工所能做的最大努力。

时光流转间，我已到公司工作三个多月。非常感谢公司领导对我的信任，给予了我体现自我、提高自我的机会。这三个多月的试用期工作经历，使我的工作能力得到了由校园步入社会后最大幅度的提高。

在此，在对试用期的工作情况及心得体会做一汇报后，我想借此机会，正式向公司领导提出转正请求。希望公司领导能对我的工作态度、工作能力和表现，以正式员工的要求做一个全面考量。能否转正，期盼回复。对我个人来说，如果能被批准，必然是件好事，表示我试用期的工作表现得到了公司的肯定。同样，如果不能被批准，说明我工作中仍有许多方面需要改进和完善，也是一个提高自我能力的机会。但不管能否转正，我都会以同样炙热的工作热情继续投入到今后的工作当中，以自己踏实努力的工作，报公司知遇之恩！

试用期工作总结大全 篇8

首先，我要向为我的实习提供帮助和指导的公司的的工作人员，感谢你们为我的顺利实习所作的帮助和努力。感谢你们对我的帮助，帮助我锻炼自己，从工作中获得真知，学习和成长。很开心和你们

一起共度了两个月的时光。

通过实习，我将我的专业知识结合了所学，应用到了实务中，巩固并检验了自己几年来本科学习的知识水平。实习期间，我协助健全公司法律事务管理制度，持续改进完善；协助公司物业管理业务中涉及法务方面的内容，提出法律建议，并协调做好申报工作和纠纷处理；负责联络、协调业主和相关方，配合处理公司重大法律事务、为公司重大决策提供法律意见，谨小慎微，贡献小小的一份力，维护公司合法权益；收集、整理、公布与公司有关的法律法规及相关信息等等。在此期间，我进一步学习了相关法律知识，对法律的重要性有了更深的理解，同时注意在此过程中将自己所学理论与实习实践有机结合起来。实习结束时，我的工作得到了实习单位充分的肯定和较高的评价。

一、实习期间的主要工作：

（一）参与、协助了“依法治企”的工作。结合公司的实际情况，公司深入开展了依法治理工作，充分调动公司内外各种资源，力求使公司在法治范围内做到规范运作，努力达到依法治企的目的。为业主提供更好的服务。

1、分层次做好全员普法工作，加强领导干部、经营管理人员及基层员工法律知识的学习，提高运用法律管理的意识和能力。我也再次深入学习《物权法》等法律，增强了我对物权相关的了解，认识及掌握情况，知法方能更好的服务。

2、积极配合公司其它部门，做好法律保障工作。由于目前公司法律事务尚未实行集中管理，在各部门经营管理过程中，有时候就需要法律部门的积极配合，为公司提供了所需要的文书资料，在公司对外事务中发挥了不可替代的作用。将法律法规以及重要法律文件合同等整理汇编，为以后的整理更加方便，使用更加便捷，所以虽然工作很乏味，但也不是枯燥的，为了公司好很重要。所以希望我的努力可以得到认可，为公司工作提供便利。

3、在事关公司发展的重大事务中，法律工作也起到了至关重要的作用。公司一直以来就聘请了执业律师作为法律顾问，对公司的建设相关合同严格审查，确保合同符合法律的规定。加强了对相关工作人员的法律知识的学习，对网络建设中常用的法律进行了强化，以提高他们在网建工作中处理法律事务的能力，另一方面公司一直以来就聘请了执业律师作为法律顾问，对公司的网络建设相关合同严格审查，确保合同符合法律的规定。同时也给业主们带来便利。

（二）夯实基础，加大了合同管理力度。

合同管理是企业法律事务的基础工作，根据合同管理办法，公司相应制定并不断完善了管理办法和制度，加大了合同管理力度。进一步优化了工作流程和岗位职责，使合同管理更具可操作性。在年初以来，在合同管理工作上所做的改进主要有：

1、夯实基础，对合同基础资料、合同专用章的管理得到加强。建立合同管理台帐，实行分类、分期管理；建立合同动态统计分析制度，定期分析合同履行情况，及时发现合同管理中存在的问题，

提出改进意见和建议；合同专用章由办公室刻制、启用，合同专用章由办公室专人负责保管、使用，合同的签订要严格执行“三项审查”制度，用章必须要有主管领导的签字。

2、狠抓制度的落实，避免有令不行的情况。制度如果得不到落实，那就会使现在这种合同分散管理的情况完全得不到制约。要明确，各类合同须经审查和批准，未经审查和批准的合同，办公室不予盖章，财务部门不予结算付款，合同的订立、审查、结算等必须按规定执行。

3、除了各种经济合同之外，把员工保密协议合同、劳动合同等也纳入到公司合同管理工作的范围之内，使合同管理更加恰当的为公司服务。

（三）消除陈年旧账，搞好纠纷处理工作。

公司以往经济纠纷较多，今年以来积极妥善的处理了部分历年转接的纠纷，挽回了损失。对于新出的不正当竞争案也的得到了处理。对于拖欠物业管理费的行为坚决不容许。

（四）法律风险源分析工作。

我们学习了公司领导在策划工作会议上有关公司法律风险防范与控制的专题发言，结合市场的实际情况，对公司法律风险源进行了认真的分析，主要存在于这几个方面：

1、经营、广告等合同签订与履行中的风险，主要是资金回收难形成流动资金不足的风险；

2、日常经营管理中的法律风险，如在知识产权管理、职务管理、人事管理等违反法律强制性规范所引发的纠纷等。

二、通过实习，我巩固并检验了自己三年来本科学习的知识水平，就目前公司法律工作中存在的主要问题，大胆的提出以下几点：

(一) 法律工作参与公司管理的深度和广度都不够。

作为在法治国家中的一个现代企业来讲，法律工作的重要性是不言而喻的，在公司的中心工作中，可以说随时随地都要与法律打交道，特别是在业主纠纷中体现得非常明显。但是按照目前法律工作开展的情况来看，法律工作范围仅仅局限于在合同管理、纠纷处理及少数事务性工作；从深度来看，也仅仅是做一些简单的程序性工作，很难从实质上起到维护公司权益和业主权益的目的。

（二）法律工作人员的数量和质量还需加强。

开展了网络法律相关内容，使用起来的话更得业主欢心，所以需要更多的人员参与，掌握法律知识，最好拥有执业资格，从而在网上更好的解决业主们的问题，使公司办事效率高，业主解决问题容易。

这次实习是我大学生活中不可缺少的重要经历，基本已经算是最后一次，其收获和意义可见一斑。虽然不是法院等机构实习，但我也学到了法院里学不到的东西。通过实习，我将自己所学的知识应用于实际的工作中，感到了法律真的是无时无刻出现在我们周围的。理论和实际是不可分的，在实践中我的知识得到了巩固，解决问题的能力也受到了锻炼；本次实习开阔了我的视野，使我对法律在现实中的运作有所了解，也对专业用语有了进一步的掌握；此外，我还结交了许多律师、法律顾问及多个行业的朋友，还有小区业主，很和善，并不是那么难以打交道的，我们在一起相互交流，相互促进，从他们身上我学到很多为人处世的方法，这些都是在书上学不到的，对我以后的工作生活也是很有帮助的。最后，我想借此机会，再一次向为我的实习提供帮助和指导的公司的的工作人员，在实习过程中帮助我的朋友、我的同学致以衷心的感谢！

试用期工作总结大全 篇9

尊敬的各位领导：

您好！首先感谢您给我从事这份工作的机会。山西同昌信息技术实业有限公司是我第一个为之效劳的公司，从学校踏入社会，最初的陌生与不安已经消失，我将自己从一个孜孜以求的学子变成了兢兢业业地职员。弹指一挥间，我来山西同昌信息技术实业有限公司已经两个多月了。两个多月的工作实践，在各位领导和同事的关怀和指导下，我慢慢适应了工作环境，完全进入了工作角色。这段时间，我通过不懈的努力，各方面均取得一定得进步。

现将我的工作情况汇报如下：来同昌之前，我的心是忐忑不安的，害怕自己适应不了陌生的工作环境，更怕自己胜任不了需要做的工作。工作时，范工向我详细说明了我的工作内容，并请相关同事带我，这让我心里有了些底。我进公司第一个项目就是_项目，有任工带领我们去忻州、朔州等地区巡检，给我们讲解这个项目的运作，需要做的工作，及注意的事项。顺带的锻炼我们，任工给我们示范了两个站，其他就由我们去做，不会的和做错了，任工解释纠正。首先，去哪个站就与该站的站长取得联系，说明来意，到站后和站上工作人员取得联系，随后开展工作，检测硬件设备是否正常，如有不正常，找到问题，处理问题。硬件故障，联系厂家维修。然后，询问站里工作人员软件有没有问题，毕竟客户使用软件，那里有问题，他们最清楚，

有问题我们解决问题，我们工作的效率就提高了。做完之后，写好巡检报告，找签字，工作流程大致工作就是这样。

作为一个社会的新人，公司的新人，我还有许多的缺点和不足，还有许多不懂不会的东西，我应该继续虚心的向领导求教，向同事学习，努力做好自己的本职工作，认真配合领导、同事的工作。还应该努力提高工作效率，争取更多的工作时间。在工作中，还应该有所创新，不该墨守成规，只有这样才能找出工作中的乐趣，热爱自己的工作，从而更积极更努力的去做好它。毕业几个月了，发现自己在校的所学所用并不能很好的为工作服务，我应该针对自己的工作，想办法为自己的充充电，多学点技能性的东西。我相信只有储藏好方方面面的知识与技能，把握好机遇，掌握好人生的方向盘，从基础做起，从最根本做起，刻苦学习，正确竖立人生目标，做好人生的规划，一步一个脚印的踏踏实实迈好人生步伐，才能在社会中有立足之地。

在同昌上班的日子里，我每天都在快乐的成长，我盼望着做一个真正的同昌人，为同昌贡献自己的微薄之力。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

申请人：

20__年9月21日

试用期工作总结大全 篇 10

转眼间，来到新桥中学工作已将近一年的时间了。一年对整个历史长河来讲，只不过是沧海一粟，对人的整个生命来讲也只不过是几十分之一。但是，一年对我这个刚刚走进社会的学生来讲都可以意图义非凡来概括。在这近一年里我深进体会到了做老师的艰辛和快乐，我把自己的青春倾注于我所钟爱的教育事业上，倾注于每个学生身上。以下是我对一年工作的总结。

一、师德方面

我始终以为作为一位教师应把“师德”放在一个极其重要的位置上，由于这是教师的立身之本。“学高为师，身正为范”。从踏上讲台的第一天，我就时刻严格要求自己，力争做一个有崇高师德的人。我始终坚持给学生一个好的师范，希看从我这走出往的都是合格的学生。为了给自己的学生一个好的榜样，同时也是使自己陶冶情操，加强修养，不断进步自己水平。今后我将继续加强师德方面的修养，力争在这一方面有更大的进步。

二、教学方面

在教学预备上，新老师面临的最大题目是不熟习教材，不了解重、难点，也不知道应当怎样上课。对此，工作之初，我的心里十分着急，生怕由于课上得不好而影响了学生对知识的把握和对这门课的爱好的。但是，我也坚信“万事开头难”。所以，我每次都很认真的备课，查阅资料把自己的教案写好，由于写好教案是上好课德条件。

我有幸能得到一位教学经验非常丰富老师梁义红老师的指导，他在教学方面给我提出很多宝贵的建议，从他身上我学到了很多有用的东西。由于自己教学经验不足，有时还会在教学进程中碰到这样或那样的题目而不知如何处理。因此我虚心向老教师学习，力争从他们那里尽快增加一些宝贵的教学经验。

这些使我个人应付和处理课堂各式各样题目的能力大大增强。为了把自己的教学水平进步，还经常网上找一些优秀的教案课件学习，还争取机会多出外听课，从中学习他人的优点，领悟其中的教学艺术。

在从教学理论方面。我在课余时间浏览了教育学理论的教学参考，而且还借阅大量有关中学数学教学方法的书籍，博采众家之长为己所用。在让先进的理论指导自己的教学实践的同时，我也在一次次的教学实践中来验证和发展这类理论。

三、考勤方面

我在做好各项教育工作的同时，严格遵守学校的各项规章制度。处理好学校工作与个人之间的关系，晚上也尽可能到校，为学生解决学习上的题目。

“路漫漫其修远兮，吾将上下求索”。作为新教师，我惟有以最充分的预备、最大的努力往迎接新的挑战。

转眼间，一年的试用期到了。在这当老师的第一年，很庆幸自己能走上期待已久的三尺讲台，实现从学生到老师的转变，真正适应学校正常的教育教学生活，融入太和中学这个大家庭。一年来，在学校领导和同事的帮助下，我的学习能力、教学能力和专业水平都有了明显的提高。过去一年的工作总结如下：

第一，美德

作为一名党员，我坚决拥护中国共产党的领导，学习党的重要文件和精神。积极参加学校的政治学习，努力提高思想觉悟，自觉遵守教师法等法律法规，自觉遵守学校的规章制度。积极参加教研活动，服从分配，完成学校布置的各项工作，廉洁从教，忠于党的教育事业，贯彻党的教育方针，面向全体学生，教书育人，培养全面合格人才。我尊重领导，团结同事，正确处理与领导和同事的关系。平时对人真诚，热爱学生，人际关系和谐，处处以一个人民教师的要求规范自己的言行，坚持不懈地培养自己的综合素质和能力。

第二，能

今年，我在一年级当历史老师。在教学中，我认真学习新大纲，吃透教材，积极探索教学思路，将一些先进的教学理论、科学的教学方法和先进的现代化教学手段灵活运用于课堂教学，努力培养学生的合作交流能力、自主探究能力和创新能力。课前认真备课，课上活跃课堂气氛，提高学生学习主动性，课后及时总结反思。绝不体罚学生，开展结对活动，激发学生的上进心。平时要关心学生，对学生严格要求，耐心引导，促进学生全面、积极、健康发展。

第二，勤奋

我严格遵守学校的规章制度，积极参加校本培训、政治学习、教研活动、值勤和升旗仪式。不要错过任何学习和提高的机会，不要落下日常工作。在高一五班的历史教学工作中，要完成教案，按时到校，绝不迟到、早退、缺课，努力做一名合格的教师。

四。成就

由于学生们的共同努力，本学年的教学工作圆满完成。特别是在培养学生的学习能力方面，取得了良好的效果。大部分学生都是从学习到学习逐渐转变的；一年来，学生学习历史的兴趣不断提高，每次考试的成绩都与老教师所教的班级不相上下。今后，我将继续不懈努力，不断提高教育教学能力和水平，创造更好的成绩。去修远的路很长，我会上上下下。我会一如既往的勤奋工作，踏实做人。我会不懈的探索和奋斗来回报太和中学和社会。

试用期工作总结大全 篇 12

追求是一种信念，生活有了它，便有了执著。时间过的真快，不知不觉，已抵近试用期末，在这试用的二个多月时间里，我便执著的工作，不敢丝毫懈怠，每天忙忙碌碌，总觉得时间不够用。

进公司一个星期，我便随总承包安全设备检查组同行，从上海、南京、临沂、淄博、济南、北京、天津、青岛、烟台一路匆匆走过，每到一地，放下行李，马上进入调研角色，白天不停地跑，不停地问，晚饭后又挑灯夜战整理，然后上网吧把报告发回总部，常常工作到深夜，第二天又投入工作。在这二十二天时间里，我写了七份几万字的调研报告。

过完国庆节，我一个人又去南通，八天时间里，先后跑了八家分公司，为了找到某位领导，为了了解清楚某位同志的情况，我三番五次地跑，一家公司几进几出，终于，八家公司三份调研报告又出炉了。

为了弥补第一次由于匆忙而没有深入了解情况的缺憾，刚跑完南通的第二天，我又随总承包陆建忠老总和总承包人力资源部经理陈鸿雁一起，赴淮安、南京、无锡、苏州、上海调研，获得了大量的第一手资料。

原计划年底前，我将化七十六天时间，把全公司所有二千多位管理人员情况全部摸一遍，然后拿出报告。由于工作需要，我随董事长督察组一起检查，每到一站，我深入项目部了解各方面情况，以获得各方面的信息，回到宾馆后马上整理成文字东西，迄今为止，行程已过半。

在这两个多月时间里，我用掉了七支水笔，记了两大本厚厚的资料，写了十三份调研报告！

试用期工作总结大全 篇 13

转眼间三个月的试用期过去了，回顾这三个月，在平凡而繁细的工作中，付出了许多艰辛与努力，也有了一些收获与喜悦，重要的是丰富与锻炼了自己，在工作中能够自觉的服从领导的安排，努力的做好财务部的各项工作，也较好地完成了各项工作，但由于财会工作繁事多、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此在工作中自己和整个财务部门仍有许多不足，仍需在今后的工作

中不断地加以完善，结合具体情况，现将全年的工作总结：

一、完成的主要工作。

1、以认真的工作的态度及时准确的完成各月开票、认证、记帐、结帐和账务处理工作，及时准确的填报各类月度、季度、年终账务报表、并按时向各部门报送，及时准确的完成了税务的申报与缴纳，及时且顺利的完成了今年 280 万的退税工作。以及对各类会计档案进行了分类、装订、归档。

2、以严谨的工作态度及时准确的核签公司日常各类支出，并进行费用明细分类。及时准确的根据公司的资金情况和经营情况进行“资金预算”并提出合理的建议，以便让上层管理者能够及时的了解公司的资金情况并采取相对应的措施。

3、对公司各种证件的变更及年检负责，由于公司正处于发展初期，加上经营地址的变更，导致公司的各类证件需要发生相应的变更，除了今年 4 月份由于本人工作上的疏忽对海关部门没有及时进行变更，导致 212 单的报关没能按照正常的报关程序进行，好在刘总通过自己的人脉关系及时采用了其它的报关渠道才没有造成不必要的损失，在此做自我检讨，希望自己在以后的工作中能够更加严谨以杜绝类似的情况发生。除此以外其它相关部门的各类证件都做到了及时变更和顺利年检。

4、对于上级领导交待的其它临时工作能够及时的完成。

二、加强学习，注重提升个人修养和综合素质。

1、通过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

2、认真学习财经方面的各项规定及新的法规政策，自觉按照国家的财经政策和程序办事。始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地的工作。

3、努力做到学以致用，融会贯通，理论联系实际，让自己“在工作中学习，在学习中工作”，使自身综合能力不断得到提高。

三、个人工作中存在的不足。

尽管自己顺利的完成了今年的各项工作任务，但在工作还是有不足之处：谦于财会工作的繁与杂，日常忙于应付事务性的工作较多，而深入的探讨、思考、研究财务管理的办法和工作制度较少，导致在工作上广度有余，而深度不足。加之财务部门人员的不稳定，以致自己对于整个财务部没有起到很好的统领作用。

四、明年的工作构想及要点。

希望自己在新的一年里，逐步学习运用科学的方法，加强对本部门的管理，提高本部门的工作效率，以达到事半功倍的效果。主要有以下三点：

一是加强本部门的成本核算与管理。

二是加强与各部门的工作，包括收汇管理，应付管理，进出仓跟进等，限度地发挥财务部门的职能。

三是是准确做好各项财务测算，为上级领导的决策提供依据。

试用期工作总结大全 篇 14

上班的这些日子以来，让我收获了在课本上所接触不到的知识，不光是纯粹的知识技能，的是人与人之间的相处，他们给了我不少的帮助，有了他们的帮助让我的工作变的十分的顺利，让我在知识的增长上突飞猛进，我感谢他们，虽然工作有时候会很辛苦，很累，但是想到我们这一大家子人共同在这条路上埋下了汗水和心酸，为社会做着贡献。我暂时的累就不算什么了。

回往__年我来到公司，我自觉遵守公司的规章制度，对待工作认真负责、高标准严要求，能够做好的，争取把它做得更好。吸取的工作经验。

_年__月我被公司派往这个新的工作环境里，在指导和帮助下开始了工作。最初接触的是慢慢的在带领下逐渐的了解到这些工作的重要性。

在我熟悉了这些基础工作以后，又在现场耐心的教我。从开始慢慢的发现热门思想汇报问题，排除问题，到后来的解决问题，心中的自信也一天天的增强。_年__月，我在做，可谓年少轻狂以为可以胜任所有碰到的问题。没想到在接下来，我却吃了自己种的苦果——他也教会了我虚心和谨慎。

从_年的__月到现在一年多，__月有余，多天，我深深感觉到我已与光一结合在一起，因为公司的进步而喜悦，因为公司的强大而自豪，今天我写下这份申请报告，愿为公司创造价值，同时也实现自身的人生追求。与光一共发展，与光一同努力。

转正之后，我将一如继往地保持高度的工作责任心。不断提高

自己的工作水平，增长自己的知识体系，争取在今后的工作中发挥更大的作用，为公司创造价值，同时也实现自身的人生追求。

关于试用期的工作总结 4 时光过的真快，转眼间我已经在移动工作 2 个月了，这段时光里我抱着虚心学习的态度，学习公司的开发流程，熟悉公司的企业文化。了解公司的系统开发框架、主要技术。主动和同事沟通、学习经验。在接到项目开发任务后，努力和认真的工作，并在同事的帮忙下，如期完成了项目的开发。

试用期的工作还比较有限，简单的列了一些，期盼公司领导指出工作中的不足。

- 1、熟悉公司软件开发的系统框架和主要技术，主要任务是掌握 C# 开发语言和集成开发环境，熟悉公司软件开发的基本框架及分层开发方式。

- 2、熟悉劳务费的业务需求，主要任务是参与劳务费需求的分析与讨论，整理出系统的流程和基本功能模块，并设计出数据库。

- 3、完成劳务费系统功能的开发和测试，主要任务是开发所有 web 页面，包括基本设定，业务数据导入，各分区域和机型统计报表，及备件核销劳务费的计算等存储过程的编写。

- 4、参与电子台帐和物流系统的开发，目前主要任务是完成台帐定单部分和报关部分的开发。

在这期间，我也发现自我的很多不足，主要表此刻对公司的一些业务不够了解，关于这点我以后要加强和同事的沟通和学习，还有就是代码的组织不是很清晰，关于这点，在此刻的开发中我已经改善。

信息管理部是一个专业性较强的团队，专业水平是个人的核心竞争力，我十分荣幸能加入这个团队，我将努力的提升自我的专业水平，并扩充学习部门的相关业务知识，争取能在 C#开发、ERP 二次开发、OracleDBA 等方面取得很大的进步。

刚走进时，恰逢公司八周年的庆典，看到一个个在平凡岗位作出贡献的同事，心理只有一种感受——个性感动，他们都是在默默的奉献着自我，觉得他们真的很伟大，这反映的是一种企业文化的强大感召力，也让我对文化也有了新的感悟和理解，我为成为一名__人而感到骄傲，我将努力的工作，怀着一颗感恩的心，用更好的工作成绩为公司服务，为在实现人生的价值而奋斗。

关于试用期的工作总结 5 进入公司以来，本人尊敬领导，与同事关系融洽。为尽快进入工作角色，本人自觉认真学习本公司、本部门、本岗位的各项制度、规则，严格按照公司里制定的工作制度开展工作。在这近三个月的工作和学习中，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的'同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。工作以来，在领导的教导和培养下，在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将这三个月来的个人工作总结如下：

一、工作情况

怀着对生活的无限憧憬，我进入了__人才网公司。在试用期的工作中，一方面我严格遵守公司的各项规章制度，不迟到、不早退、严于律己，自觉的遵守各项工作制度；另一方面，吃苦耐劳、积极主动、努力工作；在完成领导交办工作的同时，积极主动的协助其他同事开展工作，并在工作过程中虚心学习以提高自身各方面的能力；工作细节中，我看到公司正逐步做大做强，以目前的趋势，我可以预见公司将有一个辉煌的明天。作为新员工，目前我所能做的就是努力工作，让自己在平凡的岗位上挥洒自己的汗水，焕发自己的热情；使自己在基层得到更多的锻炼。

二、学习情况

现在是我努力学习的阶段。三人行，必有我师，公司中的每一位同事都是我的老师，他们的丰富经验和工作行为对于我来说就是一笔宝贵的财富。记得我刚到公司的时候，对生产线上的一切都感到陌生而新奇。因为我之前没有过类似的工作经验，所以知道的也有限，但是在领导和同事的热心帮助下，我受益颇多。带着饱满的工作热情，我逐渐熟悉了设备的操作。尽管我只是入门，而且相对而言年龄要大一点，但是我和其他年轻人一样对工作充满着热情。为尽快提高自己在本职方面的知识和能力，充分发挥自己的主观能动性，我利用业余时间多和同事交流学习，在短短三个月中理论结合实践让我对变电站的基本设备有了真正的认识，这为今后的工作打下了基础。

作为新员工，我经常思考的问题就是如何避免失误，特别是在

试用期间，严谨的工作态度决定了自身的工作效率，为此我经常向同事请教。

在公司呆了三个月，我接触了很多同事，就在接触他们的同时，我才知道在集体和谐相处是快乐工作的保证。无论是社会还是单位为人处事都是一门高深的学问。对于这门高深的学问，我目前首要做的是诚实做人、努力工作！

三、思想情况

作为一名新员工，我今后的职业生涯还很长，学习的机会还很多。为此我将尽我所能地对我的工作进行开拓，做出成绩。为早日实现目标，我要求自己：努力工作，保持优点，改正缺点，充分体现自己的人生价值，为企业美好的明天尽一份力。我更希望通过公司全体员工的努力可以把公司推向一个又一个的颠峰。

试用期工作总结大全 篇 15

岁月匆匆，时光冉冉，20__年转瞬即逝，加入美乐乐这个大家庭将近半年的时间，我感触颇深。在这半年里我学到了很多以前从未接触过的东西，体会到了作为一名 SEO 网络推广人员的艰辛和不易，同时也收获了很多。在这里，我想趁着年终之际，对我 20__年这半年来的工作从以下几个方面做出反思总结，以谋来年更好的工作和发展。

一、在工作过程中对 seo 的思考

经过几个月的工作和学习，我认识到一个网站的优化，并不是依靠某一个部门或者某几个部门的拔尖就能达成的，网络优化需要各个方面，各个环节之间的有效配合和合作才能真正完成。鉴于此，以下是我在工作中需要改进和思考的几个方面：

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。
。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/376224100112010122>