

入职一年的年终总结（32 篇）

入职一年的年终总结（精选 32 篇）

入职一年的年终总结 篇 1

办公室处于承上启下的地位，是联结领导和基层的桥梁，协调各有关部门关系的纽带，保持公司内部工作正常运转的中枢，在日常工作中具有十分重要作用。以下是我今年的工作总结。

一、参谋职能

参谋职能：办公室主任的参谋职能大多的围绕领导决策进行的。在决策形成过程中，在帮助领导全面了解基层情况、确定工作方向和重点、范围及程度上发挥参谋作用。在决策实施过程中，在帮助领导及时了解工作进展情况、审时度势、强化控制上发挥参谋作用。在决策实施过程结束后，在帮助领导正确总结经验、进行新的决策活动上发挥参谋作用。

二、承办职能

公司总部上级领导部门交付的事项，如工作调研、信息反馈、工作总结等，需要认真对待，按期完成。对于分公司领导的决策，办公室主任要带领工作人员不折不扣地去落实，负有领导、组织、指挥和管理的责任，是第一责任人。分公司内职工需办理有关事项或对领导的意见建议，按程序应先和办公室取得联系，这就需要办公室主任根据实际情况去处理。总之，办公室文员对所负责的事项要高度负责。一丝不苟，一办到底，落到实处。

三、管理职能

尽管有时候公司内的文件并不太多，但围绕着文件、订货单、收料单、各种合同的处理与保管而需要进行的撰稿、校对、印制、收发登记、立卷、归档等环节是必不可少的。办公室主任负责对文书工作统一领导，统一组织安排，负责督促、检查，把好质量关，防止滥抄乱送和形式主义。办公室作为公司内事务性办事机构，办公室主任作为这个机构的负责人，应该说是事无巨细，都要认真操办。如会议安排、领导用车、对外接待、办公用具以及为职工提供生活服务的有关事项。

四、协调职能

办公室主任履行协调职能，主要是抓好纵向协调、横向协调和内部协调。所谓纵向协调，即指致力于上下级之间关系流融洽，上令下行，下情上晓，上下紧密配合、步调一致的协调工作。所谓

横向协调，即指致力于票证、监控、财务等各科室融洽和谐的协调工作。

入职一年的年终总结 篇2

20__年迎来了尾声，入4个月以来在各位主任领导与同事支持下爱岗敬业，恪尽职守，思想坚定，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的其它工作。现简要回顾总结：

本人主要负责部门数据统计、信息收集传递、资料管理、内务管理。日常工作中包括：负责部门考勤表制作工作、负责部门工作例会的纪要、负责部门 ISO 质量管理体系文件和收发工作、负责设备信息的建立及报表(包括设备运行情况、故障情况记录与统计)、负责部门办公用品和劳保用品的领用和发放、负责通知等信息的传达、及时处理部门领导下达临时工作。

在过去的4个月里，在领导的指导下和同事帮助下，对工作渐渐熟悉和上手。根据车间同事上班时间和情况制作考勤表是每个月需要及时准确地完成的工作。现在能独立较好地完成考勤表、部门补休累计表、部门年休表并发放到车间同事核对。生产和设备运行周记每周录入以及设备故障时间情况统计让我对公司设备有了一些了解。除了每周的部门例会需要参与并且记录纪要，电仪车间每周四也召开周例会，通过完成每周的部门例会纪要和电仪车间周例会纪要不仅学习了部分相关专业词汇也对日后工作要有了很大帮助。此外，还需完善资料管理工作。每月定时发放劳保用品和办公用品领取的登记工作。

本人严格遵守办公室的各项规章制度，谨记领导的指示和并付诸于实际。工作中，始终标准严格要求自己，听从领导、服从分配，对于领导和办公室安排的每一份工作，不论大小，都认认真真的去完成。不断地在工作中学习，在学习中进步，更好地去完成工作，努力使自己从学生向工作者转变。虽然取得一定进步。仍然存在一些不足，如还欠缺细心。

在以后的工作中，我将继续秉持认真、负责、积极、踏实的工作态度，努力完善自身工作中不足。也从更多方面努力的摸索工作的方式、方法，积极锻炼自己的工作能力，协助领导完成部门工作，为部门为公司做出贡献。

入职一年的年终总结 篇3

时间如流水，一年不知不觉间就过去了。作为_公司财务部的新人，我于20__年_月_日来到_公司，并在领导的教导下担任试用期会计的工作。这三个月来，作为一名试用期的新人，我在工作方面一边锻炼的自己，将过去在学校中的所学都运用到工作中来，另一边，也在慢慢的适应踏入社会后的环境，适应公司的环境。

如今，这几个月的时间过去，我在工作方面尽管才仅仅能做到完成基础的工作的目标，但在其他方面也有一些别的收获。先对自己在工作中的情况总结如下：

一、对过去知识的梳理

进入公司没多久，在经过了简单的认识和培训后，我就开始在领导的指点下对着过去前辈们做的账进行学习、了解。在过去还在学校的时候，我认为自己的专业能力已经算是不错的了，以为这样简单的任务的对我而言只是一点时间的问题。

但确实是时间的问题，在对过去账务的学习中，我因为对自身能力的掌握不够熟练，尽管能学到不少东西，但不仅效率低，还会漏掉许多的东西！后来，还是在领导的指点下才顺利的完成了学习和认识。

经过此番的体验，我也认识到自己尽管在过去学习了一定的财务知识，但却没有很好的掌握！并且在现在的实际工作中，还有很多新的知识和要点需要掌握，以前的知识都已经成为了基础中的基础。为了能改变自己这些问题，我在后来的工作中，一边学习领导的经验，一边也在空闲中对自己过去的基础知识进行补足。

二、工作的情况

在经过了一段时间的培训之后，领导也开始给我准备一些的基础的核对工作。在经历了过去的教训之后，在后来的工作中，我严格的要求自己，并在工作中及时的了解，对于自己不清楚的事情，及时的向领导请教，并在的工作中加强自我的集中性，保证工作完成的准确又迅速。

但我也并没有停止自己学习的脚步，在工作中，我一边学习让自己能更多的了解，_公司的财务工作，一边也在通过工作来锻炼自身的能力。

在这段工作中，尽管的我也犯下过错误，受到了严厉的批评，但每一次的学习都让我更加严格的对待自己的工作！当然，也都是多亏了在工作方面能有领导的积极培养，才有了我如今的成长！在这次的工作转正之后，我会更加努力的提升自己，让自己成为一名出色的会计。

入职一年的年终总结 篇 4

进入公司工作已有半年，从新员工培训到拖入到日常工作，每个过程走过来都有深深的感触。新环境、新领导、新同事、新岗位，对我来说是一个良好的发展机遇，是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。在这半年的工作和学习过程中，在领导的悉心指导下，在各位同事的大力支持和帮助下，使我能够很快地适应了公司的管理与运作程序，让我不论在工作还是在为人处事上都学到了很多。

公司领导给了我参与财务工作的机会，6月底我接替了财务的费用预算岗。到岗后，我努力熟悉各部门预算内容。因为费用岗位属于服务性质的岗位，这就要求既要注意把好财务关口杜绝超标乱报，保证预算真正起到对公司各部门的监督作用，又要机动灵活努力处理好财务部与其他部门的关系，搞好内部团结。在财务工作的2个月期间另一个最大的收获就是认识了公司的很多同事，让我更快的融入了这个大家庭。

在 09 年的 7 月公司淘汰了以往的 K3 会计软件，新上了 SAP 系统。高智能的企业管理软件给我们的财务管理工作带来了根本性的变化，我努力熟悉 SAP 在费用方面的核算流程及会计记帐方法，顺利的完成了 8 月份的月结，9 月份我和新员工成功的完成了工作交接。新上 SAP 系统后，得到领导的信任，我参与了 SAP 系统的一期项目维护工作，在领导的指导下翻看 SAP 的全部流程和公司的大部分制度，对内部控制体系有了一个理性的了解，对公司目前的营运体系有了更深的认识。期间我还参加了公司仓库的盘点工作和审查工作，和同事的共事中积攒了宝贵的经验。作为部门接口人，平时的工作多了一块，但有所付出就有所收获，我的心得也就多了一些。

参加公司 30 年庆典活动，我提升了自己的讲解能力。组织项目组活动提升了自己的人际协调能力。总结这一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在很多方面还存在着不足。首先，缺乏审计工作经验，在工作中未能全面的考虑各方面的因素，不能很圆滑的处理各方面的关系，创造性的工作思路还不是很多，效率低；其次，服务意识没有上升到一定的高度，在财务费用岗位期间没有很好处理由于美元贬值造成出国汇率影响员工报销额度，没有做到谨慎处理事情。再次，自己对财务、审计很多领域都一知半解，未能抓住机会更深入的展开工作。最后，ERP 系统的上线向我们展示了庞大的信息管理体系，对系统的掌控能力没有突破性的进展。

20__ 年我将以更加饱满的热情和不断进取的精神，去努力做好每一件事，为公司的发展壮大尽自己的一份薄力。

做好以下几个方面的工作： 1. 立足自己岗位，把审计工作做精做细。 2. 加强审计方面的知识的学习，为客户服务好。 3. 深入了解 ERP 系统，争取完成公司内部配套规章制度的修订工作，ERP 权限清理工作。

入职一年的年终总结 篇 5

从20__年8月份进入公司以来，到目前为止已经工作一年多了，在这即将过去大20__年里，回顾一下，觉得自己还有很多不足之处，有很多地方需要大量的学习，但总的来说，这一年是属于我机遇的一年，上有领导的关心和照顾，下有同事的支持和帮助，所以说也算是很丰收的一年。经过在公司的工作历练，和之前经受过的挫折，毕业时期的不安稳因素和急躁心理已逐渐平稳下来，并从中学习到了很多专业的技能性知识和做人的道理。我非常感谢公司领导对我的信任、支持以及对我的培养，并且给了我一个很大的空间去尝试和提升自己，我真实的感受到这一年来学到的不仅仅是专业的知识，而更多的是开拓了我的视野，增长了见识。相信大家在这个公司都会有这样的感受。通过这半年的工作积累和摸索，对于未来的发展方向也有了一个初步的规划，我个人也慢慢的觉得自己适合在这一行业走下去。以上是好的方面，差的方面也有不少。刚进公司的时候，由于工作经验的不足、阅历少，情绪波动大，对工作产生很大的影响。有时候没有做到心平气和的听取别人的意见，对自己的定位也不太清晰。有时没有先考虑大局，直接按照自己的思想主观臆断，结果令自己后悔不已。

通过这一年多的接触，我知道了很多关于道路工程施工中会遇到的问题。这一年，走过的弯路不少，没有更好地去学习别人的长处，听取他人的意见，这和我性格有很大关系。在20__年，我会注意这方面的学习和积累，冷静听取意见、有效的吸收，勇于接受批评，看到别人的长处。别人提出的观点和意见应该是经验之积累。

对自己的成长绝对是有好处，没有坏处。心态是关键，20__年，新的一年，我将和公司一起努力进步，做好工程质量监督，夯实质量管理基础，努力提高企业管理水平。

总之，一年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但离要求有一定的差距，我将不断地总结经验，加强学习，更新观念，提高各方面的工作能力。紧紧围绕公司的中心工作，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作。

今后，我会弥补自己在工作中的不足，改进提升自己的工作方法，提高工作效率，多学多问，切实提高自己的业务水平。并且在工作的提升中，加强理论学习，提高自己的思想政治水平。为公司的发展建设出一份力。

入职一年的年终总结 篇6

岁月流转，时光飞逝，转眼间参加半年的工作接近尾声，我于20__年7月份进入广西建工集团第二建筑工程有限责任公司第三分公司，防城港市港口区宁泰小区项目部，也将近5个月的时间了，回顾5个月的工作，在工地领导及各位同事的帮助下，在思想意识、工作能力等各方面都取得了一定的进步，在这里表示感谢，当然，为了更好地做好自己今后的工作，总结经验，吸取教训，现将20__年的工作情况总结如下：

一、在今年7月份我进入区建三分公司，在工地近5个月的时间，使我对图纸、仪器、工程的质量要求、文明施工、安全管理有了更进一步的认识。

1、在图纸方面使我认识到，施工之前要仔细查看图纸，把图纸的每个细节都了然于胸，不懂得地方要及时请教其他工长或者领导，不能想当然地施工。要做到按图施工，百分百的确定正确之后再施工。凡是图纸有修改，以及有施工图不符的地方，必须详细记录。

2、在仪器方面让我知道，算数据是要专心，算完必须复查，以免出现错误，在使用仪器的时候要专心致志，仔细观看确认好数据之后赶紧用笔记下来，以免观看后的数据在脑子里跟前面的产生混乱，出现不必要的误差。仪器要经常校验，保证仪器的准确度。

3、在工程的质量问题必须严格要求，不能差不多就行，按规范要求施工，严格要求自己。工程必须精益求精。

4、在文明施工及安全管理方面，在进入施工现场时要佩戴安全帽，注意安全。抓好施工进度、工程质量和安全措施。及时清理现场，做好施工成果的保养和维护。

二、在这近5个月的紧张工作中我接触到了以前没有碰到的许多新事物，产生了许多新问题，并解决了一系列的问题，也跟师父学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步完善，在日常工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，在以后的工作中我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和心得，及时纠正和弥补自身的不足之处。

三、在以后的工作中我要做到以下几点：

1、做好四勤：勤思考、勤跑腿、勤动手、勤问，对工作负责，有责任心，严格要求工程质量，及安全施工。

2、坚持每天写施工日记，对每天的工作内容及工程进度做出总结，以便合理安排明天的工作。

3、要在工作中学习，补充课堂上没有的知识，做好总结记录。

4、在工作期间要比以往更加严格要求自己，认真学习，吸取工作经验；在工作闲暇时间要多看施工规范，加强自己的专业知识。以后的工作要求自己，不要最好，只要更好。

以后工作期间不管在任何岗位，都要努力工作，与其他同事配合好工作，积极完成领导安排的工作。总之，在今后的工作中，我将不断总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与技术水平，以适应时代和企业的发展，与公司共同进步、共同成长。

入职一年的年终总结 篇7

进入公司已有1年4个月了，我很荣幸可以来到安装公司工作。在这一年多时间里，公司领导的宽容、支持和帮助，同事间的友情关怀以及协作互助给了我工作的信心与踏实感。这是我人生中弥足珍贵的经历，给我留下了精彩而美好的回忆。

作为一名应届毕业生，初到公司时，曾担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结和谐的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变，不经意间我已经渐渐习惯了这里的工作节奏，工作氛围，熟悉了公司环境，适应了新的工作岗位。我喜欢这里，并且很愿意和公司共同发展，为公司做出自己的最大贡献。

进入公司的前两个月，在领导的带领下，我逐步熟悉公司的各项业务以及自己的工作职责，从而逐步接受了固定资产管理这一块工作内容。在接下来的4个月中，是我这一年中收获最大的一段时间，我跟随高级工程师学习施工排管竣工图的绘制，然而在大学的学习过程中也从未接触过施工图纸的绘制，感到有些陌生，我从读图开始，先易后难，放慢绘图速度，优先追求画图的质量和准确率。在实际的工作过程中，也遇到了各类不同的问题，在前辈的悉心指导下，我才能较快的解决在绘图过程中所遇到的种种困难。但这几个月中，我也发现一些自身的不足之处，比如粗心大意，会遗漏一些容易忽视的细节，在后期校对过程中为自己带来了许多不必要的麻烦。

这是我的第一份正式工作，我学到了很多，感悟了很多，我体会到工作时用心、专心、细心、耐心四者同时具备是多么的重要。同时也看到了刚踏入社会工作的我还存在着许多缺点与不足，如工作主动性发挥的还不够，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，还需要不断学习来提高自己的业务能力。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现失误的提醒和指正。真心希望领导给我继续锻炼自己，实现理想的机会，以一名正式员工的身份在这里工作。

工作一年小结

回顾过去一年的工作，20__年既是忙碌又是充实的一年，而且对于我来说也是极其重要的一年，这一年我从施工一线转向内业工作的开始。认真工作的结果，即是完成了个人职责，也加强了自身能力；我现将这一年工作简要总结如下：

一、工作态度

做好本职工作,正确对待每一项工作,按时出勤,充分利用有效时间不断地了解和熟悉各种施工规范以及内业资料;项目工期紧任务重,只有认真对待才能不断提高自己的岗位本领,努力精通本职的岗位知识,不断进取,以达到完善自我。

二、岗位职责

从作为一名现场技术员到办公室工作,环境条件发生了变化,然而对于自身的要求并没有减少。上半年我主要负责沥青混凝土心墙施工,直至到9月份,我被调至伊南煤制气项目部,开始在生产经营部工作,实际上这是从相对粗矿的外业到要求更高的内业的转型,对于我来说更是一次机会。

三、具体工作

在库什塔依项目大坝填筑的整个过程中,我主要负责沥青混凝土心墙的施工,这也是混凝土的范畴,但是作为大坝主体工程的一部分,却与常态混凝土有着截然不同的施工工艺。现场除了技术指导,还有要求工人做好安全保护,除此之外为了便于数据统计,在心墙的施工过程中还要不断地进行温度跟踪监测,这项工作使得我收获了不少知识。

伊南煤制气项目部，由于前期人员比较少，我被派往生产经营部，我主要从事生产技术方面和经营核算两方面的工作。由于前期刚开工，大部分时间做施工方案的编写，技术交底、施工周报、内业资料整理、工程量的签证汇总等，此外还有部分施工协[本文由个人工作]议的草拟，熟悉结算流程等工作。

1、沥青混凝土心墙施工

碾压式沥青混凝土心墙是土石坝的一种新型防渗结构，其施工技术应用于大型水工建筑物，是近年来世界上发展迅猛的一种新型防渗技术。土石坝采用碾压式沥青混凝土心墙具有防渗性能好，适应变形能力强，施工速度快，机械化程度高，应用前景十分广阔。

沥青混凝土心墙作为整个大坝主体防渗体的核心，在整个坝体施工中凸现，控制好料源，本工程沥青砼的摊铺用人工和机械摊铺相结合的施工方法，人工摊铺时钢模要架设牢固，拼接严密，尺寸准确。在沥青混凝土摊铺过程中机械作业首先要控制好轴线，这就要求不但测量放线要准确，摊铺机的行走速度，过渡料的平整度都会直接影响心墙轴线的偏差。其次是温度的控制，心墙的碾压温度要比摊铺温度低很多，因为温度过高直接影响沥青砼心墙的宽度和厚度，碾压参数的控制很重要，作为防渗体对其孔隙率和干密度要求都很高。

碾压式沥青混凝土的施工时和过渡料一起施工的，心墙两边的过渡料施工质量控制很关键，过渡料的铺筑要均匀，碾压要合格，作为防渗体的支护体，如果过渡料的铺筑有问题，在几十米水头的作用下心墙就会不可避免的出现偏差，当过渡料沉降过大或出现大范围的不均匀沉降时就会导致心墙的位移过大，这会导致严重的后果。

心墙的薄弱环节在于结合部位，如混凝土面与冷底子油的结合必须使常态混凝土表面粗糙平坦，并做毛面处理然后用高压风吹净粉尘，玛蹄脂与沥青混凝土的结合以及沥青混凝土施工缝间的结合都应该得到良好的控制，尤其是在雨季施工时要注意，这样才能保证整个心墙施工质量的可靠性。

2、伊南项目内业工作

项目刚开工，受业主委托开始修厂区内两条路，共计 2.4km，由于时间仓促一开始进场就投入到忙碌的工作中，日常办公室中，除了做好各项技术方案以及上报业主监理的资料，还要去现场收集音响资料，对于从事生产技术的人来说，现场收集取证是一项很必要的工作；因为施工最终完成的实体大都以量化，对工程有关技术、设计变更和与工程相关问题的咨询和澄清，及时向监理工程师致函、复函，并对整个过程实施全面跟踪，这都需要生产技术部来完成；

我在伊南项目的另外一个工作是经营核算，由于我部现在还未与业主签订合同，因此对外结算这一方面的工作还未开展，前期生

活临建以及其他部分对内施工合同的拟定，解读也是我主要的工作；
平常还要熟悉结算流程，熟悉报价的编制等等。

在此期间，业主提供了一个污水池的方案，下面就综合单价额的测算来谈谈我的理解。工程子项很多，但是占造价大部分的就那几个项目，我一般对这几个项目进行测算：混凝土、钢筋、外架、模板(措施费)等。下面对混凝土举例说明一下。每一个单价不外乎人工、材料、机械三大块(管理费等等另外计算)，人工不要照定额上的人工费，因为不准的，人工费按清工价格另行总计算。机械费按现场总配置的机械设备按总工期总费用(折旧或租费)统一计算，机械人工就不管了，因为一般都是由清工合同中包含的。我们仅仅算一个材料费就够了。以 c25 混凝土为例：通过当地的其他工程相同材料产地的同级配比看看水泥砂石水泥含量是多少，如果没有，可以到工程所在地的实验室或其他单位找找。级配单的级别一般要高过实际设计等级的。还要看工程所在地附近的材料情况。这些要在投标的勘察摸清楚。如果是商品混凝土的话就更简单了。通过级配分析出整个工程的水泥砂石用量，进而计算出单价。

在这日期间，是我收益颇大的还有就是资料收集整理。实际上这是一项很繁琐的工作，另一方面讲，也使得我更加耐心细致。首先是各类资料的合理归档，根据检索的方便和科学性，编制分类方法，从而使得资料保管妥善整齐；其次是电子文件的备份和保管更需要妥善，文件名称一定要完整，不应该简写，另外该加密的文件一定要设置加密，做到索之有据，用之方便。

四、工作目标

以上是我工作一年以来对自己工作的一个小结。施工过程中不管内业还是外业，都是一个经验不断积累的过程，理论联系实际，活学活用，敢于去请教别人，虚心听取，这样会得到更好地发展！

入职一年的年终总结 篇8

记得刚刚分到站区的时候，虽然带着从学校学习成果进入这里，不过还是对于一些以前并没有接触过的东西而感到有些茫然，而且对于这儿的日常的工作也并不是很熟悉。我想，我们的周围环境是在不断变化的，而我所能做的，就是要不断调节自己的思想和行为，才能适应这种变化。

好在，在站区领导和师傅们很热心，有时候我提出了各种问题，他们会很耐心的给我讲解；有时候也会主动给我介绍这里，不管在综控还是在票务给我讲解各个设备的相关专业知识。所以，我很快地就熟悉了这儿的工作，适应了这儿的环境。这对于以后能够做好自己的工作也打下了一个良好的基础。

刚开始我们在公司里学习了安全及劳动纪律。到站区班组都进行了安全生产以及我们从业人员具备必要的安全知识，使用有关的安全规章制度和安全操作规程，掌握本岗位的安全操作技能。在工作中，如果不知道什么是安全的，什么是不安全的，那么就会很容易出现问题，在综控行车造成不良的后果，严重还有承担法律责任。

所以，学习安全教育，是一项很重要的课程。劳动纪律，劳动纪律要求全体员工在集体劳动、工作、生活过程中，以及与劳动、工作紧密相关的其他过程中必须共同遵守的规则。从其中的内涵可以知道，劳动纪律的目的是保证生产、工作的正常运行，劳动纪律的本质是全体员工共同遵守的规则。学好劳动纪律是做好本职工作的重要保证。

记得站区报道那天，我们来到站区，站区领导在会议室问了问我们几个相关的专业知识，当时正直10月份。冬天比较冷，这个站的男同事现在都已经穿上秋裤了，叫我们多穿衣服，站区领导对我们说道，当时就感觉挺好的，感觉真的很温暖。

第二天到放寒假都一直在综控跟着师傅们做行车每天相关的工作，偶尔人员紧缺的情况下，也到票务去替替岗，比如交接班，开关各种设备，调度电话，命令，施工登记、注销，还有就是控制台的排列进路等等，自己也给自己制定了要求，就是工作上要虚心、认真、努力、积极主动，踏踏实实的做好师傅布置的任务。师傅们也很负责，督促我没事多背题库，以后早晚都要考的，渐渐地，熟悉了综控室里的相关设备设施。清楚了作为一个合格综控员每天工作的内容和步骤。

寒假回来后，根据站区领导的安排开始下半学期的实习，主要安排在票务作业，熟悉票务人员的工作内容，比如运营结束后 AFC 作业的结算，售检票，站台清人，还有就是接送残疾人等等内容，跟在综控的区别就是接触乘客多了，记得师傅跟我说过，一定要控制好自己的情绪，不要因为不理智的行为，而影响工作，在我的票务实习中感觉还真是什么样的人都有，但大多是还都很有礼貌，最重要的我学到了，一些突发紧急事件的处理办法和很多学校里没有的常识，对今后工作中有了很大的帮助。

通过这几个月的实习，我学会了很多之前没有接触过的专业性的知识。使我对地铁客运服务这个专业有了更深入的认识和了解，一些的日常工作我也能够试着自己去独立完成。我在思想上由一个涉世未深的毕业生转化为一名地铁分公司的新员工，工作方面和个人能力方面也有了一定的进步。但是也可以看到自身的缺陷和不足，在票务实习中，面对乘客心中不免有些压力，毕竟自己经验太少。

但是站区领导、师傅十分关心我，让我慢慢来，一步一步的，不着急，不要有压力，像对综控各种突发事件办理的过程知识掌握很欠缺，TVM 暂停服务后的处理工作掌握的力度仍然不够等，这些都是我今后努力的重点。我个人认为，我给了自己的实习生活留下了一个较为满意的答案！当然，这只是个开始，以后还有更多的东西等着我去学习，我也会继续努力，把握住每一个机遇，迎接每一次挑战，争取为地铁做得更好！

入职一年的年终总结 篇9

20__年已经过去，20__年也已悄然来到。总结过去，展望未来，过去的一年有得有失，新的一年应扬长避短；总结过去，在各位领导的关怀指导下，工作、思想、生活方面不断改进提升，面向新的一年征程，首先在思想上，严格执行力，在工作上，严格按照组织的规划部署，完成份内工作，在生活上，找到工作与生活的契合点，努力达到“工作舒心，生活开心”。现将一年来的工作及来年打总结如下：

一、20__年的“三个转变”

1、工作思维的转变。20__年，我从局机关回到执法支队，工作环境发生了变化，虽隶属于执法支队编制管理，但之前从未在执法支队工作过，面对新的工作领域，我是个新人。作为一名新人，应忘记过去，从新开始，适应新的环境，熟悉新的领域，开展新的工作。面对新的工作，首先应及时转变工作思维，在新的组织架构下，熟悉工作运转流程，在新的工作环境下，明确自身定位。更重要的是，从之前开展煤炭行业管理工作的思维方式，及时向监察监控与执法工作转变，所谓行动关键在思维，思维方式决定工作方式，思维适应环境，方能效率开展工作。

2、思想方式的转变。怀揣着复杂的心情从工作了将近6年的处室生涯，回到执法队开始“新”的征途，曾有诸多不许，也曾迷茫与失落，也有对未来的不确定。“新”的开始意味着从零开始，过去已经成历史，未来的路需要一步步的走。庆幸的是，从回到执法队的第一天起，我感受到了温暖，一种回归的感觉，一种来自团结的力量。面对新的工作岗位，实事求是来讲，刚开始有诸多的心里抵触，有莫大的失落感，也有一种即将开始平庸的担忧，但是组织的温暖及兄弟般的同事友谊，以及来自领导对监控科的深切关心，很快打消了顾虑，重新燃起了干事创业的豪情，人可以平庸但不可以平凡，可以低调，但更应该拥有属于自己的精彩，思想犹如精神的灵魂，思想的转变，才能有精气神，这也是我20__的很大收获。

3、工作节奏的转变。从相对快的节奏转向相对慢的工作与生活节奏，相比较，拥有了更多的时间，来交流与沟通，让家庭生活更和谐，相辅相成，工作更惬意。针对相对宽裕的时间，也感觉到了浪费的危机，所以20__年也是将相对多的时间运用到自身的学习与提高上，在新的知识上，对监测监控知识的学习与运用，向计算机专业同事的请教等，让自己尽快进入角色；在自身专业的积累与提高上，利用每次的下乡活动，来提升自身的机电专业素养；在平常的时间，对规程及相关文件的新规定，也进行学习研读，让自己的专业思想不断进行更新，以适应新的执法工作。

二、20__年的“二个规划”

规划以指导行动。部门与单位有集体规划，对个人，也应有自己来年的规划，尽可能让自己朝着自身的“小目标”有条不紊的前进。

1、对工作态度的规划。态度决定执行效率。在新的一年里，在工作态度上，严格执行组织的各项决定，不推诿，不讲条件，服从大局，听组织的话，做自己的事，多说有利于集体的话，多做有利于团结的事；

2、对专业学习的规划。对于学习工科的人来讲，应当始终将专业的精益求精作为立身之本，新的一年，首要的是做好“充电”工作，针对煤炭行业不断更新的新规定，新政策，新趋势，通过多种形式进行学习，把握趋势，走在前面；通过下乡活动，充分理论与实践的'结合，做好执法工作。

忘记过去，面向未来，过去已成记忆，只可回首，未来充满未知，然仍可期，20__，谐音“一起”，希望在新的一年里，在领导的带领下，携手各位同事，共创一段属于20__的美好故事。

入职一年的年终总结 篇 10

“没有规矩不成方圆”。

要想使一个公司稳步发展，必须制定规范加强管理。

管理是一种投入，这种投入必定会产生效益。

我分管的是业务工作，更需要向管理要效益。

只有不断完善各种管理制度和方法，并真正贯彻到行动中去，才能出成绩、见效益。

业务管理中我主要做了以下工作

1、根据市公司下达给我们的全年销售任务，制定各个部室的周、月、季度、年销售计划。

制定计划时本着实事求是、根据各个险种特点、客户特点，部室情况确定每个部室合理的、可实现的目标。

在目标确定之后，我本着“事事落实，事事督导”的方针，通过加强过程的管理和监控，来确保各部室目标计划的顺利完成。

2、作为分管业务的经理我十分注重各个展业部室的团队建设。

一直注重部室经理和部室成员的思想 and 业务素质教育。

一年来，我多次组织形势动员会、业务研讨会，开展业务培训活动，组织大家学知识、找经验，提高职工全面素质。

培训重点放在学习保险理论、展业技巧的知识上，并且强调对团队精神的培育。

学习促进了各个团队自身素质的不断提高，为公司的持续、稳定发展打下扎实的基础。

3、帮助经理室全面推进薪酬制度创新，不断夯实公司基础管理工作。

建立与岗位和绩效挂钩的薪酬制度改革。

今年，我紧紧围绕职位明确化、薪酬社会化、奖金绩效化和福利多样化“四化”目标，全面推进企业薪酬体制改革。

初步建立了一个能上能下，能进能出，能够充分激发员工积极性和创造性的用人机制。

◆ 入职一年的销售工作总结范文【5】

一、对证券行业有了初步了解

进入公司以来，从熟悉这个行业到通过资格考试，对证券这个行业有了初步的了解，而驻点银行，通过渠道营销，对证券业务又有了较深的理解，工作中能解决各种基本问题。

二、业务开拓能力的提高

在业务营销过程中，与客户的交谈和遇到的不同问题，提高了自己的沟通能力和应变能力；而对客户不定期的回访，为其提供全方位、多角度的服务，使安信服务真正的深入人心。

三、工作的责任心和事业心的加强

加强了对自己经手的每一笔业务，都认真对待，尽量避免给客户和公司带来不必要的麻烦，办事效率力求最快、最好。

四、不足之处

- 1、证券知识还须加深了解，需不断学习。
- 2、在与客户关系维护中，沟通方式还要逐步加强。
- 3、专业分析能力及营销能力还须进一步增强。

进入营销这个行业，业绩是衡量一个人的价值所在，前两个月的业绩表现不佳，我重新整理了思路，在余下仅有的两个月里，我要这样做

1、发传单

进入证券我经常发传单，虽然发了很多，效果不是很好，但觉得还是可行，大量的传单会提高公司的知名度，下一步还想适量发些，坚持终会有效果的。

2、有效利用银行资源

在银行驻点已有近两个月了，业绩十分不理想。__银行很好的服务有口皆碑，许多客户慕名而来，如能利用好这一资源紧紧抓住几个潜在客户效果是很好的，但招商银行和招商证券很好的合作关系和相互间有回扣的合作方式使我一直在寻找突破点，虽然很有压力，但目前与他们处好关系也是唯一的办法。驻点客户经理的素质直接影响着公司的形象，所以我一直在努力的去做。

3、充分利用关系网络

拉动朋友或朋友介绍也是一种很有效的办法。通过朋友介绍朋友，让想炒股的客户选择我们安信来开户，另外，对于已在其它券商开通三方存管业务的客户，向客户介绍我公司的服务理念及竞争优势，努力将客户争取过来。

现在市场波动很大，观望的人占多数，同行间竞争也万分激烈，为此，我必须不断的去学习，丰富自己的专业知识，为客户提供全方位的服务，要想尽一切办法，尽自己最大努力来做。

谢谢大家！

入职一年的年终总结 篇 11

从 20__年__月 1 日开始，本人继续担任口腔科总住院医师工作。一年来，在医院医疗质量管理科及口腔科领导的关心支持下，忠实履行住院总工作职责，在努力提高自身业务及综合素质的同时，进一步明确了开展住院总医师的目的和意义，在处理疑难危重病症和承担其他科室会诊的能力得到了很大的提高。应踏踏实实工作，现汇报如下：

一、珍惜这个机会，改变观念，变被动学习，为主动学习。

继续建立和完善肾内科各项规章制度，有效保障医疗及病人安全，病人安全及医疗安全是医院生存的生命线，也是患者和医生所追求的最终目标。如何保证病人安全是每个医务工作者也是每一个医院管理者共同关心的话题。对患者安全管理，最大程度的保证患者安全也是实行住院总制度的预期目标。保障病人安全归根结底要靠制度建设。我院口腔医学院刚刚成立，许多制度需要完善。在本人担任总住院医师期间，协助科室领导先后制定了各种制度。

1、恢复晚查房及危重病人床边交接班制度。

2、坚持月阶段及周阶段总结汇报制度。

3、实行主任每周主题查房制度。

4、制定口腔肿瘤病人的随访及登记制度。

这些制度的建立，规范了各级医生的职责，使大家有章可循，工作规范了，许多医疗隐患杜绝了，更好地保障了医疗安全，全年口腔颌面外科病房未发生过医疗事故及差错事故。

二、积极参与科室各项建设及宣传工作

情系口腔，积极参与我院口腔医疗事业的各个里程碑式的事件诸如：建立口腔医学院、口腔医学硕士点评比、博士点申请、承担__市口腔执业医师技能考试等。在硕士点评比中，连夜加班加点撰写文章、协助整理资料、联系评委等具体琐碎工作；在口腔执业医师技能考试工作中，担任考官，严格执行考试标准，圆满地完成了考试任务。我院口腔医学系成立刚刚一年，许多同仁还不了解。口腔医学的分支日渐精细，口腔临床科室分工也日渐专科化，口腔各分支学科的知识需要普及，住院总是联系各科室的桥梁也是科室的宣传员。我平时积极写稿件，对我科新开展的新技术，新业务及时总结。

参与协调制作我科宣传活页，口腔科的不同科室如牙体牙髓科、口腔颌面外科、口腔修复科、口腔正畸科、儿童牙病科、口腔黏膜病科等选出本科室最常见的1—2种疾病制作成宣传活页，普及口腔医学知识。有意识的进行临床资料收集及保存分类整理工作，遇到有典型病例总会亲自拍照片，留资料。尤其是术前术后的资料对比，典型病例的影像、病理及手术照片都要收集。凡是我独立管床的病人都保留各项资料。按疾病的不同分类、姓名及住院日期建立不同索引，有利于查找。典型病例制作光盘，单独保留。临床资料的收集整理及分类工作是一项系统的繁杂的工程，我经常牺牲周末节假日整理资料，希望为我院口腔医学系的建设和积淀做自己的一点贡献。在今年七一前夕被口腔科支部推荐为__医院“优秀共产党员”称号。

三、参与的急诊及会诊工作

肾内科病房目前开房床位张。我科病房分二组。不同主管医生的不同风格，高强度及大量的诊治机会使我的业务能力、工作技巧大大提高。在领导、同事培养及关心下，目前已经能独立完成，操作日渐规范和熟练。急诊及会诊工作是每个住院总的主要工作，和兄弟科室的住院总一样，遇到急会诊，我总是及时到达，与相关科室医师一道积极处理病人，参与危重病人的急救。有许多许多忙碌的夜晚，有许多病人转危为安的时刻，有许多许多可以回忆的惊心动魄，许多许多的历历在目，正是这种辛勤劳动为住院总赢得了荣

誉，为病人挽回了生命。同时，去相关科室会诊及和各位住院总的合作使我拓展了知识，开阔了视野。

五、质控员工作

从 20__年 7 月份起，我开始担任口腔科第三届质控员，参加质控员岗前培训，参与质量管理科各种有关质控员会议，承担起口腔颌面外科病房环节病例及出院病例的检查审理工作；协助主管科主任每月检查病例；建议医院进一步完善住院总制度，制度要细化，明确住院总培训目标，要制定相应的住院总考评制度。

住院总工作的开展和落实，需要科主任的高度重视，给予大力扶持。对于准备做住院总的医师，可根据个人的情况需求，进行岗前的专项培训(如：气管插管、呼吸机使用、除颤等)，大内科系统的住院总可选择相应的科室轮转 1~2 个月。有急诊或危重抢救病人的会诊，请大内科住院总医师的同时，也可以请相关专科医师到场，这也是让住院总医师得到学习的机会，这需要内科各科主任的配合和支持等。通过本次座谈会为医院开展住院总的工作，提出了很好的实施方案。

住院总制度可以坚持，是利己利院的好事，是为医院培养后继人才；在住院总工作过程中科主任一定要重视；同时住院总医师也要珍惜这个机会；针对内科住院总只能“普”不能“专”。最后程院长代表医院感谢了第一批住院总医师在完成本职工作的同时，无私奉献，在生活上克服了很多困难。

入职一年的年终总结 篇 12

我叫王寅鹏，大学文化，20__年大学毕业进入大连大液液压有限公司上班，所学专业模具设计与制造，现在是图纸设计人员。自参加工作以来，我始终向往积极上进，始终想以一个进步青年的标准要求自已，在平凡的工作岗位上一丝不苟、兢兢业业，认真完成上级分配的各项任务，但更多的时候是得到了李厂长和 刘经理还有同事们的帮助。这一年的工作情况如下：

一、尽最大努力完成工作任务

自进厂一年来，先是从陌生的专业开始从头学起 兢兢业业的学了一个月，大概的整体概念逐步确立，再配合平时少量的实际设计工作，渐渐熟悉了这种工作。在师哥张岩先生和师姐姚辉女士的帮助下设计了几套液 压站，多多少少给公司创造了少许效益。造成的损失也有，但大体上还是利大于弊，公司是有盈余的。

二、主要事迹简介

自己独立设计过小车运行液压系统，江苏炉门液压系统，元力轧辊间液压站，海城安全罩液压系统，辽南船舶，步进炉阀台，连铸阀台等其他琐碎的设计工作，特别是完整的 系统的翻译了公司产品说明书，为公司节约了翻译工作的成本。

三、勤奋好学、自我加压

工作中没有压力就没有动力，没有困难就不可能磨练人坚强的意志，通过这一年的工作实践，我充分的理解并亲身体会了这句话的含义。现代中国社会已成为主流的拜

金主义和拿来主义尤其是拿来主义，使我深刻的感觉到只掌握生产技术已经大大不能满足资本家的需要，作为一个有思想，有理想，有点报复的男人我自学了市场营销专业，尽可能的在闲暇时学习了《西方经济学》，《客户关系管理》，《电子商务》等课程。特别是西方经济学，我要弄明白西方人是如何通过经济手段残害现代中国的。

回顾新中国 50 年的工业化发展，国家还需要继续努力，要尽一切可能在地球资源枯竭之前带领这 16 亿人口（其中 12 亿农业化人口）实现完全工业化。这需要大量的工业化人口和先进的技术，为了民族，为了国家安全，我还是愿意尽一些绵薄之力的，从本心讲我还是很希望这样的事发生的，因为纵观人类文明进步史，从来没有哪个国家或是哪个民族通过和平手段（不侵略，不扩张），完全通过自身调节来消化国内严重的阶级矛盾和国外的你死我活的民族矛盾来使国家发生质的文明进步。

总之，短短的一年见习期，是我人生角色转换的一年，是我超速成长的一年，也是我对肮脏不堪，腐败丑陋，前途渺茫的中国社会由陌生进而熟悉、由唾弃进而接受，由反抗进而无奈的一年。在大连这座收入与消费极度不平衡的城市，我来自一个更垃圾的城市锦州的小伙，身体上完好无损，心灵上除了受到正常污染以及少许创伤地活过了这一年，这一年中在极度有限的工资水平（根据恩格尔曲线我的食物支出在全部支出中所占的比例约为 45%）下，

我尽一切可能的完成资本家的生产任务，并在进食和休息期间抓紧时间学习。最后还是要感谢李厂长和刘经理对我工作上和精神上的帮助，感谢张岩先生，姚辉女士 两位工程师对我的技术指导，感谢所有的同事以及各级管理人员对我的关怀。

入职一年的年终总结 篇 13

在公司领导的领导下，在同事的关心帮助下，较好地完成了本职工作，取得了一些成绩，也存在一定的差距，现就 20__年的工作总结如下：

一、从学习入手，提高自身理论业务水平

作为一名出纳，我深知出纳工作并不简单，不像人们常说的只做一些点点钞票、填填支票、跑跑银行等事务性工作。其实，出纳工作不仅责任重大，而且有不少学问和政策技术问题，需要好好学习才能掌握。首先认真学习、了解和掌握与企业财务相关的政策法规，不断提高自己的政策理论和业务水平。其次，随着社会经济创新以及知识经济时代的逐步来临，不断地学习新的知识早已经显得十分重要。经常会听到那些会计师们说要勤于学习，提高自身素质，还告诉我们知识是浩瀚的海洋。随着对财务信息处理要求的日益提高，对财务工作者的要求也越来越高。因此我深知对于我一个小小出纳，要学的还相当多。所以我通过电脑视频学习了《小企业会计新准则》，并顺利通过了网络审核，虽然由于种种原因，在等级考试中没有通过，但学到的东西总是有用的，把学到东西应用在实践中

工作中，不但使自己的业务技能得到提升和锻炼，而且使自己的工作水平得以提高。

二、以严谨细致的作风，做好出纳工作

出纳工作是会计工作不可缺少的一部分，它是经济工作的第一线，作好出纳工作绝不可以用“轻松”来形容，出纳工作绝非“雕虫小技”，更不是可有可无的一个无足轻重的岗位，因此，它要求出纳员要有全面精通的政策水平，熟练高超的业务技能和严谨细致的工作作风。

1、严格执行公司各项制度，遵章办事。按照财务制度办理货币资金和各种票据的收入，保证自己经手的货币资金和票据的安全与完整，认真填制、审核许多原始凭证和进行帐务处理，对于发现的问题及时与会计进行沟通协商。

2、认真履行岗位工作职责，尽职尽责。我的工作职责主要是负责现金收付、银行结算、货币资金的核算、开具增值税发票和现金及各种有价证券的保管等重要任务。出纳工作是一份细致的工作，很多细节问题需要注意，首先要有较强的安全意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制；也要有对外的保安措施，维护个人安全和公司的利益不受到损失。我的工作内容是登账，收付货款，开增值税发票。可以说既简单又繁琐。例如登账，公司的分类账全部由我来逐笔登记汇总。庞大的工作量、准确无误的帐务要求，使我必须细心、耐心的操作，使每一笔分录都必须小心谨慎地记录。

及时及银行相关部门联系，协助会计按时完成了公司职工工资的发放。上报 20__年财务报表和统计报表，及时送交相关主管部门。为迎接总公司审计部门对我公司的帐务情况的检查工作，做好前期准备工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交领导审阅。定期向会计现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行，从无坐支现金。坚持财务手续，严格审核算。做到发票上必须有经手人、审批人等签字方可报帐，对不符合手续的发票不付款。

3、提高出纳工作操作技巧。加强了在用电脑、填支票、点钞票等方面基本功练习。我深知作为一名出纳员，不但要具备处理一般会计事物的财务会计专业基本知识，还要具备较高的处理出纳事务的出纳专业知识水平。因此，在这方面我加强了电脑常用财务软件的学习，熟悉税务方面专业软件的操作，不懂就学，不会就问，避免在工作中出现操作上的问题。

4、热爱出纳工作，从精业、敬业上严格要求自己，树立为公司总体利益、为他人服务的思想。

一年来，我在工作中学习和努力提高业务技能，使自身的工作能力和工作效率得到了提高，这离不开公司领导的关心和同事们的支持，在以后的工作和学习中，我还将不懈的努力和拼搏，做到“干一行，爱一行”，做好自己的本职工作，为公司和全体职工服务，为公司的发展做出自己应有的贡献。

入职一年的年终总结 篇 14

在过去的一年中，我作为一名护士，在医院工作取得了很多收获和成长。在工作中，我不断学习和提升自己的专业知识和技能，提供高质量的护理服务。同时，我也认识到了一些自己的不足和需要改进的地方。

首先，我深刻理解并积极践行了护理职业的核心价值观——尊重患者的独立人格和尊严。在与每一位患者接触和沟通时，我都始终尊重他们的意愿和需求，关心和关注他们的感受和体验。我努力使患者感到被尊重和关爱，让他们在医院得到安心和放心的治疗和照顾。

其次，我在团队合作方面取得了显著的进步。作为一名护士，我们需要与医生、其他护士以及其他医疗人员紧密合作，共同为患者提供综合性的护理服务。我在与团队成员合作的过程中，努力沟通和协调，积极分享和汇集经验和知识，以提高工作效率和质量。通过与团队合作，我不仅更好地实现了自己的个人目标，也为患者提供了更好的医疗护理服务。

然而，在工作中，我也发现了一些需要改进的地方。首先，我意识到自己在与患者家属沟通时还存在一些不足和问题。有时由于工作压力和疲劳，我可能会对患者家属的问题或要求感到焦虑或无法及时回应。为了改进这一点，我计划加强自己的沟通技巧，提高个人情绪管理能力，以更好地应对各种沟通情况。

另外，我也发现自己在应对紧急情况时还存在一定的不足。在某些紧急情况下，我可能会感到困惑和无措，无法迅速做出正确的判断和决策。为了提高自己在紧急情况下的应变能力，我计划参加相关的培训和学习，以提高自己的`专业知识和技能。

总的来说，过去一年，我作为一名护士取得了`很多成长和收获。我在专业知识和技能方面取得了进步，提供了高质量的护理服务。同时，我也认识到自己的不足和需要改进的地方，并提出了相应的改进计划。我相信，在未来的工作中，我会继续`努力学习和进步，成为一名更好的护士。

入职一年的年终总结 篇 15

参加工作一年来，在组织和领导的关怀下，自己努力工作、认真学习、不断总结，能力有所提升，心态更加成熟，但百尺竿头应更进一步，现本着实事求是的原则对自己这一年的工作予以总结。

一、多岗位锻炼，提升综合素质。

自参加工作以来，先后从事“五个基本”建设、全国第六次人口普查、组织部整理干部档案、乡党政办公室等工作，使自己的综合业务能力和素质有所提升。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。
。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/39531111240012010>