

# 优秀工作计划书

## 优秀工作计划书 篇1

随着鞭炮声的结束，我们迎来的第二学期的生活作为雍阳中专分校学生会，我们对自己的未来充满美好的憧憬，同时也肩负着重要的使命。我们将沿袭上学期学生会的优良传统，并在此基础上进行突破和创新，这对我们不仅是一种压力，更是一种动力。总结过去、展望未来，20\_\_--20\_\_学年第二学期学生会将以“团结、求实、进取、创新”为宗旨，以“打造有战斗力、有凝聚力的集体”为目标，制定围绕“一切为学生服务”为主的工作计划。

### 一、建立分工负责制度

在学生会主席团及各部部长全面负责的前提下，校学生会全体成员均实行分工负责制度，做到分工明确，责任到人。

- 1、学生会主席总体上负责全面工作，并主抓学习部工作。
- 2、副主席协助主席的日常工作，并具体分管纪检和文娱部的工作。
- 3、在分工负责的同时，加强团结，加强各部成员之间的配合协作，做到分工不分家。
- 4、各部部长在部门内部实行具体分工负责制，设立工作评价标准。

# 优秀工作计划书

## 优秀工作计划书 篇1

随着鞭炮声的结束，我们迎来的第二学期的生活作为雍阳中专分校学生会，我们对自己的未来充满美好的憧憬，同时也肩负着重要的使命。我们将沿袭上学期学生会的优良传统，并在此基础上进行突破和创新，这对我们不仅是一种压力，更是一种动力。总结过去、展望未来，20\_\_--20\_\_学年第二学期学生会将以“团结、求实、进取、创新”为宗旨，以“打造有战斗力、有凝聚力的集体”为目标，制定围绕“一切为学生服务”为主的工作计划。

### 一、建立分工负责制度

在学生会主席团及各部部长全面负责的前提下，校学生会全体成员均实行分工负责制度，做到分工明确，责任到人。

- 1、学生会主席总体上负责全面工作，并主抓学习部工作。
- 2、副主席协助主席的日常工作，并具体分管纪检和文娱部的工作。
- 3、在分工负责的同时，加强团结，加强各部成员之间的配合协作，做到分工不分家。
- 4、各部部长在部门内部实行具体分工负责制，设立工作评价标准。

5、学生主席、副主席负责审阅分管部门的工作计划，并推出切实可行的意见和建议。制定全体成员工作总标准和奖惩要求。

## 二、在全校学生中开展促进学风建设活动

在本学期，我们将充分发挥学生会的桥梁作用，开展切实可行的促进学风建设的活动，引导广大同学以良好的精神风貌取得优异的成绩，努力形成刻苦、勤奋、求实的学风。

1. 利用学生会各种宣传工具全方位、多层次地进行宣传发动，弘扬正气，努力营造浓厚的“学风建设”氛围。

2. 定期组织各部门的工作总结会，有针对性的开展各种交流活动，解决同学们学习、生活等方面的问题。

3. 围绕学风建设，积极开展科技文化活动和专业技能竞赛，提高学生综合能力。

4. 学习部部长全面负责，并撰写活动详细计划由学生会审批。

## 三、举办丰富多彩的文体活动（必须制定出具体的活动内容、时间、参赛要求和评分标准）

通过丰富多彩的文体活动，丰富同学的课余文化生活，满足同学的精神文化要求，不断增强学校的凝聚力，提高全校学生的身体素质。

1. 组织开展每月一次的校内活动，增强全校同学的素质。

2. 组织我校同学参加校运会，锻炼身体，有好的身体才能更好的投入学习。

3. 认真配合学校组织的文体活动。

4. 文娱部部长全面负责。

四、创建美丽校园，严格卫生检查制（制定细致的评分细则，部门成员的工作规则）

上学期在纪检部全体成员的共同努力下，我校的环境卫生有了良好的改善，卫生流动红旗制度，增强了大家的环境保护意识，本学期应在原有的基础上进行突破，本着公平、公正、公开的原则，切实做好学生会的监察工作，做好各种检查记录。

1. 招才纳贤，补充纪检部后备力量。

2. 结合上学期出现的问题继续完善评分标准，严格按照细则规范打分。

3. 纪检部成员认真对待自己的工作，坚决剔除人情分现象。

4. 宿舍是同学们生活的地方，宿舍卫生则是重中之重。天气逐渐变暖宿舍卫生不合格将会影响住宿舍的身体健康，所以宿舍卫生的检查一定要严格要求。

五、开设学生会博客

准备在时机成熟的基础上开设学生会博客，争取把我校学生积极向上精神风貌全方位的进行展示，借助这种喜闻乐见的形式促使大家更加注意形象，展现美好的一面。

1、由学生会主席和副主席任总编，下设秘书部。

2、及时准确的进行上传文字、图片记录，展现良好的校风、学风，弘扬正气。

3、在各班级招收通讯员，负责新闻信息的来源提供。

这些计划只是学生会整体计划，各部门部长要制定本部门的详细计划。学生会各个部门要增强内部沟通和了解，强化团队意识。要相互团结、相互促进、共同提高。各部门应该配合学校的工作，做好老师的得力助手，共同携手为创造学校良好的教学秩序和氛围而努力，为同学们服务。

## 学生会工作计划书（二）

根据学生会一个学期的工作下来，存在着一些比较大的问题，就下学期的工作做相应的调整，下学期要严格遵守各项考核制度（详见附件）学生会的每一个成员都必须要按照考核制度来实施。

下学期采取值日部长责任制，每天值班的部长必须做好相关记录，记录值班的情况。晨检由纪检部部长落实到位，做好缺勤的记录。

### 考核内容及标准：

#### 一、考勤、纪律

2、学生会值班无故缺勤者，每次扣2分。

3、学生会开展的历次活动，无故不参加者每次扣2分。

4、每次例会或值勤必须做好会议记录，方便以后工作。记录要求认真，字体工整、内容详细。如没有会议记录者每次扣0.5分。会议期间需保持安静，不准私自交谈。（整体的会议记录由钱婷来担任）

#### 二、工作态度

1、每个干部都应该履行自己的职责，对安排的任务应积极、认真、按时完成，在工作中遇到困难及时提出，加以解决。对其本职或本部门的工作，安排到而不参加者一次扣5分。完成不合格者酌情扣分。（分值不超过5分）

2、凡团总支或学生会要求各部门上交的各类书面材料，没有按时上交的一次扣5分。

3、没有认真组织好所属部门工作，酌情扣2—5分。

4、对团总支、主席团要求的工作任务（本部门、非本部门的）无故不执行者扣2—5分，延误者酌情扣3分。

5、在工作期间有勾心斗角者酌情扣5-10分。态度不端正者每次扣3-5分。

6、在每项活动过程中各部门要积极互相配合，如有不执行者每次扣5分。

7、值班部长没有做好相关值班记录，每次扣5分

四、仪容仪表

五、嘉奖方面

1、能够团结学生会成员，发扬团结互助精神的同学，酌情可加5-10分。

2、学生会会议上或活动中受到点名表扬的，每次加2分。

3、工作积极、认真负责，视情况加1-5分。

4、对分配到的工作认真负责、责任心强、成绩显著、突出者，加5分。

5、例会或值勤以及历次活动全勤者各加 5 分。

6、举办有影响的全校活动或传统活动，并且成功，出现问题能及时向主席团反映，视情况加 2-5 分。

六、考核结果：

本考核采用百分制，期末根据考核分数的高低给予学分和一些嘉奖

学生会工作计划书（三）

9月初，新一届历史学系学生会正式组建，大家经过近一个月的商量与思考，特此向共青团南京大学历史学系委员会和历史学系学生工作组汇报本届学生会在一任任期内的工作计划。

主席团：

1、继续做好上传下达工作。认真将系团委、系学工组布置的任务安排好，并督促相关部门予以贯彻落实；同时，努力做好将同学的建议、意见和要求反馈给系团委和系学工组的工作。妥善处理好各方面的关系，真正起到联系历史学系和广大同学的桥梁纽带作用。

2、监督和管理各部门，从宏观上加以指导，同时从微观上减少干预，力求充分发挥各部门成员的潜能和才智。

3、加强与校学生会和各院系学生会的联系和交流，增进了解，相互学习。

秘书处：

日常工作：



1、账务管理。同往年一样，秘书处负责学生会一切账务的管理，定期进行核对、报销、清查和监督管理。账务和资金分开有专人负责，系内活动结束后，有关人员凭活动物品发票到秘书处报账，经核实后拨款报销。在账务管理的过程中将一以贯之的倡导节俭、高效、专资专用的原则，尽量做到使有限的资金发挥做大的效用。

2、会议记录。学生会预计每两周召开一次例会，各部门不定期召开会议。有关会议内容都将由秘书处设专人负责记录、整理、存档，以备下一阶段部门活动开展做参考。

3、活动资料整理。本学期学生会将重新启动“博导进浦口”系列讲座，邀请历史系重量级教授在浦口校区为同学们做数场讲座。同时在12月13号“大屠杀遇难同胞纪念日”前后组织系内同学前往相关场所进行参观学习。这些活动秘书处都将设专人进行图片、影像、文字资料的搜集、整理和发布，同时存档，留作后期宣传用。

4、与社团联系。系内紫藤、文爱、红楼梦三个下属社团，本年度都将有不同的活动开张。作为历史系对外宣传的一部分，社团的活动将是很好的材料。因此秘书处将设专人与社团进行联系，参与社团的宣传、活动组织等，更好地宣传社团和历史学系。

新添加活动设想：

1、探访部分教师。历史系内教授云集，且多是大名鼎鼎。作为本科生，与这些老师的接触机会少之又少，难以领略到老师们的大家风范。因此，秘书处准备组织数次探访活动，在不给老师增添麻烦的前提下，探访老师，与老师进行交流。一来让同学们有幸见识历史学系各位泰斗的风范，激发同学们对历史学的热爱，更加增强同学们对于母系的崇敬和珍爱；同时又可以为教授们创造与本科生接触的机会，让他们能够了解现在孩子们的想法，最终历史学系的老师们、本科生和研究生融洽出一片和谐。

2、系内部员培训。秘书处将邀请在学校和各院系团学系统中锻炼过并获得相关经验的老师或者学生干部，对学生会部员们进行数次培训或者经验交流（在自愿参加的前提下）。在此，秘书处将发挥人力资源部门的作用，为提升整个学生会成员的素质进行内容丰富多彩的部员培训。

学科部：

3、除了讲座，学科部的另外一个工作重心是辩论赛。今年，又有不少优秀的新同学加入到了历史学系的辩论队中，院系杯也即将开始，学科部会尽力协助。

4、帮助打扫浦口的系资料室，每周五下午，部内成员两人一组，每周轮换。

5、组织系内学生的学习交流活动，比如与秘书处，实践部，及紫藤学社等进行协商，将以往的书评交流会恢复起来，以期在这种轻松的氛围内让同学们有一定程度的收获。

宣传部：

1、作为系学生会的下属部门，要积极参与系里的各项宣传工作，服从系里的指挥领导，配合其他部门将系里的各项活动做好。

2、由于今年宣传部部员较以往有所增加，故可以更多地与社团联系，协助系内下属三个社团（红楼梦协会、紫藤学社和文物爱好者协会）的宣传工作。

3、利用多种途径和资源，对系里的各项活动进行宣传，除以往的海报宣传外，还可以采用传单、展板、地贴等形式。

4、在时间人员等条件允许、并且经过上级批准的情况下，计划恢复原先举办过的展板展示活动，推出系列展览，展示历史学系的教师学生在学术、学习以及课余活动等各个方面的成果。

文艺部：

新的学期，文艺部也经过了换届与吸纳新的成员，新的血液将给新学期的工作带来更多的创意与激情。去年，本科学生与研究生学生一起承办了历史系迎新年晚会，邀请了我系的老师及老师家人，浦口的同学也赶往本部观看演出，成功地营造了温暖融洽的新年气氛。五月，送别大四毕业生的晚会也得到了众多老师同学的支持。我们将一如既往地做好各项晚会的节目组织工作以及各类活动，必要时与其他部门，如实践部与学科部等联合，发掘我系拥有各方面特长的人才，锻炼学生会的组织协调能力，将更精彩的文艺晚会呈现在历史学系各年级同学眼前，使大家在繁忙而沉重的学习中体会到集体的温暖。

体育部：

1、尽快组建完毕系篮球队。07级同学与08级同学会在近期周末内举行比赛，以了解新生在这方面的实力，选出新队员，重新组合，形成新一届系篮球队。另外，要与其他部门如秘书处合作，从而保障后勤。

2、足球队已经基本成型，新吸收 08 级成员若干人，实力不容忽视，将周末及日常中午定位集训时间。

3、在乒乓球方面，我系人才不少，但缺少一位领军人物，我部将选出队长一名，在周二、周四以及周日晚上带领有兴趣的同学切磋球艺。

4、对于羽毛球项目，我会亲自与队长负责，预定周三晚上为集训时间。

5、另外，我部将在校运动会和平时的一些联谊活动上为大家竭诚服务。

#### 实践部：

1、本学期在十月份期间，与各班班委合作，带领同学们开办一个有意义的秋游活动。

2、我部打算在本学期与外系继续举办联谊会，增进与外系同学的联系，为新生熟悉学校提供机会。

3、我部会在学术文化周活动中，积极的与学科部、秘书处合作，做好对外联络等。

4、本学期，我部会尽量和本系下属的几个社团合作，多举办一些活动。比如可以带领大一新生参观南京博物院或者大屠杀遇难同胞纪念馆，回校后与学科部合作，开展交流会；也可举办一场历史知识竞赛，提高大家学习历史的积极性，获得更多的知识。

5、在十一月份举办的运动会期间，做好为本系运动员服务的后勤工作，提供一个优良的服务平台。

6、实践部是由以前的公共服务部转变来的，一些新的职能还需要大家一起开拓。本学期实践部将尽可能发挥以前的良好传统，培养部员服务大家的技能，更好地为历史学系广大学子服务。 优秀工作计划书 篇2

\_\_年，在校委的正确领导下及兄弟科室的支持配合下，围绕年初确定的党校工作计划，坚持以提高综合服务能力为重点，构建和谐科室为目标，突出中心，扎实工作，全科室人员团结一心，密切协作，在人员少，任务重，事务杂的情况下，通过大家的努力，较圆满的完成了全年的工作任务。基本做到“团结高效，服务周到”。为了今后工作的更好开展，现就\_\_年的主要工作总结如下：

### 一、先锋

共计更新各类文字信息\_多条，图片信息\_多条。转载区里信息\_多条，在区先锋网发表各类信息 30 多条，省委党校网站发表信息\_条，在中央党校理论网发表信息\_条，在中国乡村网发表信息 1 条。

### 二、综合文字工作

\_\_年办公室起草文件\_篇，各类请示、报告、汇报材料等\_余份，下发考勤、学习管理、考核等制度 6 项，形成书面文字材料四本，党校校志一本。而且积极的协助课题小组完成三篇专题调研报告的打印、编制。

### 三、拆迁工作

拆迁工作\_\_年，党校共负担了四次拆迁任务，行政科承担了三次，由于时间紧，任务重，而且拆迁户不理解、不配合，面对门难进、脸难看，冷言冷语，但是为了完成任务，我们每天行程几十公里，平时见不到人的，我们就等到中午或晚上，有时等人到晚上十点多钟，主动上门，一次不行两次，只要看有人在，我们就主动搭讪，虽然开始不理解，经过我们不懈的努力，他们基本都能理解，绝大多数都能配合，最后基本完成上级的任务。

#### 四、公车管理

我们严格的执行公车管理制度，做到全年安全行驶无事故，无违规用车现象发生。

#### 五、劳动工资发放、职称评定、工资调整、人事劳资统计及考勤考绩

党校现在编\_人，人员编制有参公的、有事业的、有普工，\_\_年，有一人晋级，\_人竞聘，一人退休，我们积极克服调资方法差别较大，任务较重，职称评审工作技术性强、工作量大的困难，办公室严格按照上级规定，完成评聘工作。帮助三名新调入教师完成工资交接和人事档案的转移手续。办理一名教师的退休手续。一年来，我们能够严格的执行财务管理制度，做到工资准时发放，定期向教职工公开学校的收支情况，例如学校经费的预算、结算收支情况，依法收费的项目、标准，收费依据和实际执行情况等等。在职称评定、工资调整、人事劳资统计工作中，准确的完成人事、工资的各种常规工作，切实的维护教职员工的切身利益。

## 六、房改



关于党校房改遗留问题，我们根据校委制定的条件成熟一家改一家的原则，积极协调有关部门，\_\_年，共有三家符合条件，一家手续已完成，另两家正在办理中。

### 三、不足和需要提高的方面

过去的一年不足之处还是很多的，第一，办公室工作对我而言是一个新的岗位，许多工作我都是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高；第二，有些工作还不够细，一些工作的协调不是十分到位；第三，制度建设还有待进一步完善的，第四，理论水平和业务能力还跟不上要求。第五，科室管理工作有待进一步加强，第六，服务水平和质量有待进一步提高和服务意识都待进一步增强。

### \_\_年工作思路

过去工作中存在的这些问题需要不断的学习并借助实践工作的锻炼，尽快调整思路，更新观念，坚持按照“干大事，从细节做起，做小事，从大局着眼”的总体要求，增强工作的前瞻性和主动性，为此我们对下一年度的工作方向有了清晰的思路：

1. 加强学习，拓展自身知识面，加强政治理论修养，提高个人综合素质
2. 进一步提高办公室全体人员的工作水平、增强服务意识，更好的为领导正确的决策、科学决策提供参谋和服务，为党校的教学、教师、学员服务，为其他人员服务。
3. 加强与其他部门的工作交流，注意听取同事们得意见和建议，

进一步提高政务管理水平和事务处理能力。

4. 努力提高业务技能和水平，尽快适应新形势、新发展的要求。特别是办公自动化，对办公室人员提出了更高的要求 and 标准。搬入新校区后，学校添置了更多更新的办公设备，为了尽快熟悉并掌握，我们将更努力学习。

5. 加强制度建设，进一步完善办公室的各项规章制度；

6. 进一步提高办公室的现代化建设。

以上是办公室对全年主要工作的总结，但我们深知还存在一些不足之处，离上级的要求还有差距，在下步工作中，我们将加以克服和改进。 优秀工作计划书 篇3

在 20\_\_ 年刚刚接触本行业时，在选择客户的方面走了不少的弯路，思其原因是因为对这个行业还不太熟悉，所选择的客户群体对于我们这个行业有些偏差。总结去年一些失误的教训，所以今年要好好分析市场情况，根据我们的行业状况，仔细划分应对客户群体、寻找更多的对应客户名录，从而提高工作效率。现特制定了我的个人工作计划书如下：.

一：对于老客户，和固定客户，要经常保持联系，在有时间有条件的情况下，送一些小礼物或宴请客户，好稳定与客户关系。

二：在拥有老客户的同时还要不断从各种媒体获得更多客户信息。

三：要有好业绩就得加强业务学习，开拓视野，丰富知识，采取多样化形式，把学业务与交流技能相结合。

四：今年对自己有以下要求：

1：每周要增加?个以上的新客户，还要有?到?个潜在客户。

2: 一周一小结, 每月一大结, 看看有哪些工作上的失误, 及时改正下次不要再犯。

3: 见客户之前要多了解客户的状态和需求, 再做好准备工作才有可能不会丢失这个客户。

4: 对客户不能有隐瞒和欺骗, 这样不会有忠诚的客户。在有些问题上你和客户是一直的。

5: 要不断加强业务方面的学习, 多看书, 上网查阅相关资料, 与同行们交流, 向他们学习更好的方式方法。

6: 对所有客户的工作态度都要一样, 但不能太低三下气。给客户一好印象, 为公司树立更好的形象。

7: 客户遇到问题, 不能置之不理一定要尽全力帮助他们解决。要先做人再做生意, 让客户相信我们的工作实力, 才能更好的完成任务。

8: 自信是非常重要的。要经常对自己说你是最好的, 你是独一无二的。拥有健康乐观积极向上的工作态度才能更好的完成任务。

9: 和公司其他员工要有良好的沟通, 有团队意识, 多交流, 多探讨, 才能不断增长业务技能。

10: 为了今年的销售工作计划任务每月我要努力完成?到?万元的业务额, 为公司创造更多利润。

以上就是我这一年的个人工作计划, 工作中总会有各种各样的困难, 我会向领导请示, 向同事探讨, 共同努力克服。为公司做出自己最大的贡献。

——是一家方便面企业的销售经理，自他担任该职务3年以来，每年的销售工作计划便成为了他的“必修课”，他的销售计划不仅文笔生动，描述具体，而且还往往理论联系实际，策略与实战并举，数字与表格齐下，很好地指导了他的营销团队，使其按照年度计划有条不紊地开展市场推广工作，在不断修订和检核的过程中，取得了较好的引领效果，那么，李经理的年度销售计划是如何制定的呢？它又包括哪几个方面的内容？

一、市场分析，保健品销售工作计划。年度销售计划制定的依据，便是过去一年市场形势及市场现状的分析，而李经理采用的工具便是目前企业经常使用的SWOT分析法，即企业的优劣势分析以及竞争威胁和存在的机会，通过SWOT分析，李经理可以从中了解市场竞争的格局及态势，并结合企业的缺陷和机会，整合和优化资源配置，使其利用最大化。比如，通过市场分析，李经理很清晰地知道了方便面的市场现状和未来趋势：产品（档次）向上走，渠道向下移（通路精耕和深度分销），寡头竞争初露端倪，营销组合策略将成为下一轮竞争的热点等等。

二、营销思路。营销思路是根据市场分析而做出的指导全年销售计划的“精神”纲领，是营销工作的方向和“灵魂”，也是销售部需要经常灌输和贯彻的营销操作理念。针对这一点，李经理制定了具体的营销思路，其中涵盖了如下几方面的内容：1、树立全员营销观念，真正体现“营销生活化，生活营销化”。2、实施深度分销，树立决战在终端的思想，有计划、有重点地指导经销商直接运作末端市场。3、综合利用产品、价格、通路、促销、传播、服务等营销组合策略，形成强大的营销合力。4、在市场操作层面，体现“两高一差”，即要坚持“运作差异化，高价位、高促销”的原则，扬长避短，体现独有的操作特色等等。营销思路的确定，李经理充分结合了企业的实际，不仅翔实、有可操作性，而且还与时俱进，体现了创新的营销精神，因此，在以往的年度销售计划中，都曾发挥了很好的指引效果。

三、销售目标。销售目标是一切营销工作的出发点和落脚点，因此，科学、合理的销售目标制定也是年度销售计划的最重要和最核心的部分。那么，李经理是如何制定销售目标的呢？1、根据上一年度的销售数额，按照一定增长比例，比如20%或30%，确定当前年度的销售数量。2、销售目标不仅体现在具体的每一个月度，而且还责任到人，量化到人，并细分到具体市场。3、权衡销售目标与利润目标的关系，做一个经营型的营销人才，具体表现就是合理产品结构，将产品销售目标具体细分到各层次产品。比如，李经理根据企业方便面产品ABC分类，将产品结构比例定位在A（高价、形象利

润产品)：B (平价、微利上量产品)：C (低价：战略性炮灰产品)  
=2：3：1，从而更好地控制产品销量和利润的关系。销售目标的'确  
认，使李经理有了冲刺的对象，也使其销售目标的跟踪有了基础，  
从而有利于销售目标的顺利达成。

四、营销策略。营销策略是营销战略的战术分解，是顺利实现企业销售目标的有力保障。李经理根据方便面行业的运作形势，结合自己多年的市场运做经验，制定了如下的营销策略：1、产品策略，坚持差异化，走特色发展之路，产品进入市场，要充分体现集群特点，发挥产品核心竞争力，形成一个强大的产品组合战斗群，避免单兵作战，销售工作计划《保健品销售工作计划》。2、价格策略，高质、高价，产品价格向行业标兵看齐，同时，强调产品运输半径，以600公里为限，实行“一套价格体系，两种返利模式”，即价格相同，但返利标准根据距离远近不同而有所不同的定价策略。3、通路策略，创新性地提出分品项、分渠道运作思想，除精耕细作，做好传统通路外，集中物力、财力、人力、运力等企业资源，大力度地开拓学校、社区、网吧、团购等一些特殊通路，实施全方位、立体式的突破。4、促销策略，在“高价位、高促销”的基础上，开创性地提出了“连环促销”的营销理念，它具有如下几个特征：一、促销体现“联动”，牵一发而动全身，其目的是大力度地牵制经销商，充分利用其资金、网络等一切可以利用的资源，有效挤压竞争对手。二、连环的促销方式至少两个以上，比如销售累积奖和箱内设奖同时出现，以充分吸引分销商和终端消费者的眼球。三、促销品的选择原则求新、求奇、求异，即要与竞品不同，通过富有吸引力的促销品，实现市场“动销”，以及促销激活通路、通路激活促销之目的。5、服务策略，细节决定成败，在“人无我有，人有我优，人优我新，人新我转”的思路下，在服务细节上狠下功夫。提出了



“5S”温情服务承诺，并建立起“贴身式”、“保姆式”的服务观念，在售前、售中、售后服务上，务求热情、真诚、一站式等等。通过营销策略的制定，李经理胸有成竹，也为其目标的顺利实现做了一个良好的开端。

五、团队管理。在这个模块，李经理主要锁定了两个方面的内容：1、人员规划，即根据年度销售计划，合理人员配置，制定了人员招聘和培养计划，比如，20\_\_年销售目标5个亿，公司本部的营销员队伍要达到200人，这些人要在什么时间内到位，落实责任人是谁等等，都有一个具体的规划明细。2、团队管理，明确提出打造“铁鹰”团队的口号，并根据这个目标，采取了如下几项措施：一、健全和完善规章制度，从企业的“典章”、条例这些“母法”，到营销管理制度这些“子法”，都进行了修订和补充。比如，制定了《营销人员日常行为规范及管理规定》、《营销人员“三个一”日监控制度》、《营销人员市场作业流程》、《营销员管理手册》等等。二、强化培训，提升团队整体素质和战斗力。比如，制定了全年的培训计划，培训分为企业内训和外训两种，内训又分为潜能激发、技能提升、操作实务等。外训则是选派优秀的营销人员到一些大企业或大专院校、培训机构接受培训等等。三、严格奖惩，建立良好的激励考核机制。通过定期晋升、破格提拔、鼓励竞争上岗、评选营销标兵等形式，激发营销人员的内在活力。李经理旨在通过这一系列的团队整合，目的是强化团队合力，真正打造一支凝聚力、向心力、战斗力、爆发力、威慑力较强的“铁血团队”。

六、费用预算。李经理所做销售计划的最后一项，就是销售费用的预算。即在销售目标达成后，企业投入费用的产出比。比如，李经理所在的方便面企业，销售目标5个亿，其中，工资费用：500万，差旅费用：300万，管理费用：100万，培训、招待以及其他杂费等费用100万，合计1000万元，费用占比2%，通过费用预算，李经理可以合理地进行费用控制和调配，使企业的资源“好钢用在刀刃上”，以求企业的资金利用率达到最大化，从而不偏离市场发展轨道。

李经理在做年度销售计划时，还充分利用了表格这套工具，比如，销售目标的分解、人员规划、培训纲目、费用预算等等，都通过表格的形式予以体现。

优秀工作计划书 篇5

### 一、班级情况分析

我班幼儿都是原中班直接升入大班的，大部分幼儿能较快适应新班级集体，通过两年的幼儿园学习生活，幼儿各方面的能力都有了一定的进步，有较强的口语表达能力、自理能力、交往能力；大部分幼儿有很强的探索学习愿望，喜欢问为什么；大部分幼儿能关心集体，爱护操作材料和玩具；活动中许多幼儿能主动谦让学用礼貌用语。但也有许多不尽人意的地方，个别幼儿饮食习惯差，挑食想象严重，进餐速度缓慢，如：谢鹏、肖圣航、马哲铭等小朋友。一部分幼儿午睡习惯差，自己睡不着还要影响其他幼儿。如：郑其泽、陈韵涵、周馨怡等小朋友。经过两个月的暑期生活，许多幼儿的规则意识淡薄，活动时，许多幼儿没有正确的坐姿，积极动脑举手发言的幼儿不多，有的幼儿还要与同伴说悄悄话，影响他人的学习。还有个别幼儿卫生意识不强，有乱扔垃圾的现象。部分幼儿来园离园时不能主动的跟老师、同伴问好。针对以上不足，我们在幼儿的一日活动各环节和各科教育教学中都有效渗透了相关教育，希望通过一学期的努力幼儿各方面的能力都有一定的进步。

## 二、保教工作

### (一)保育工作：

培养幼儿良好的作息习惯、盥洗习惯、排泄习惯、睡眠习惯。有基本的生活自理能力，独立自信地做力所能及的事，进行简单的劳动：扫除、种植、整理物品、值日生。通过各项主题活动的开展，幼儿能体会劳动的意义和感受劳动的辛苦、快乐，从而懂得尊重他人和他人的劳动成果。同时，我们还有意识地培养孩子在活动中主

动地和他人共同完成较为复杂的整理活动，能做到爱护玩具、物归原处。保持个人卫生，能注意生活环境的卫生。有一定的安全和健康知识，认识身体的器官，知道关心和保护自己，了解预防龋齿和换牙的有关知识。

积极参加体育活动，大胆尝试新奇、有野趣的活动，获得身体活动的经验，动作协调、灵活。在走、跑、跳、钻、爬、攀等各种体育活动中，能轻松自如地绕过障碍曲线走和跑，能立定跳远，能双脚站立由高处往下跳，会助跑跨跳，会单手投掷，会玩高跷、跳绳、球、棒、圈、轮胎等物体，发展幼儿动作的协调性、灵活性。不怕困难、勇敢、合作，对危险的事情能及时做出反应，控制自己的活动和行为，有一定的安全意识。遵守规则、爱护公物，在同伴共同游戏时，接受并遵守游戏规则。

## (二) 教育教学工作：

孩子们讲普通话的概率大大提高，基本上能在一日活动中坚持讲普通话，能主动地与同伴交流，协商，表达自己的主张，做到声音自然、态度大方。同时通过各种各样的计算游戏，让孩子们学会了数数和识别数字，形成了一定的时间概念(今天、昨天、明天等)和对多种图形的辨别，分类等。孩子对自然事物充满好奇心，能主动的观察动植物的生长情况并做简单的记录。这学期开展主题《我是中国人》、《金色的秋天》、《漂亮的服装》等，具有热爱自然、珍惜资源、关心和保护环境意识。多参与民间节日活动，萌发爱家乡、爱祖国的情感。知道一些不同地域、不同种族的人，以及他们的风俗习惯，有初步的多元文化的意识。能从多方面感知周围生活中的美，能大胆用唱歌、舞蹈、绘画、制作、角色游戏等形式表达自己的感受、体验，想象，创造。能大胆、清楚地表达自己的想法，倾听同伴的讲述。会主动用语言与人交往。关系日常生活中需要掌握的简单标志和文字，尝试用图象、文字、符号等形式表达自己的意思。在主题活动中，能初步进行资料的收集、讲述等，放在各个区域活动中，让幼儿具有一定的探索欲望。

这学期，我园又增设了一项特色课——《礼仪教育》，让幼儿知道尽量用灵活多样的方式较好地与同伴共同游戏。

生活，懂得礼让、关心他人，友好地与人相处。提高孩子的自我表现能力、培养自信心。培养幼儿良好的品德、积极的态度、广泛的兴趣。在玩伴关系中认识自己和他人，逐步产生遵守规则的意识。培养幼儿团结友爱，助人为乐的好品德，促使幼儿互相学习，共同提高，建立友好合作的伙伴关系。同时，幼儿能学会自主选择游戏，能根据制作成品的不同需要，选择合适的材料，在游戏中能与他人进行合作，具有一定的交往能力。

### 三、家长工作

1、定期召开家长会，学期初，了解家长对我们工作的建议以及幼儿的情况，需要进行个别教育我们将加强交流、沟通，同时，我们将充分利用家长开放日和接送孩子时间，经常与家长交流，发现问题及时解决，共同帮助孩子进步。取得家长的配合理解，使家园教育能协调一致。学期末，我们也将向家长介绍幼儿在园表现，了解家长对我们一学期工作的看法。

2、坚持每周及时更换“家长园地”，以及班级网络的更新。通过家园联系栏向家长介绍一些有关幼儿教育方面的文章，尽量给有困惑的家长提供一些实际的帮助。

3、要求家长配合教师，在家对幼儿严格要求，养成良好的学习习惯、生活习惯。

4、建立班级家委会，建立家长资源信息库，家长共同探讨活动内容，激发家长参与主题活动的兴趣，在开展主题时，请家长帮助收集废旧物品、材料，丰富活动区。

## 一、班级情况分析

### (一) 班级概况

我班现有幼儿 39 名，其中男孩 22 名，女孩 17 名。本班有 6 位小朋友是新转入我班的。我班大部分幼儿经过了两年半的幼儿园集体生活，已经很好的适应了幼儿园集体生活。我班幼儿大多比较活泼，好动。个别孩子有过敏体质，在季节交换等因素下容易生病，所以对特殊幼儿需要在饮食和生活上多加照顾和关心，另外本班有 1 位幼儿体重超标，需要控制幼儿体重。

孩子们能积极参加幼儿园的各类活动，在运动中能做到四肢协调、初步形成一定规则意识、自我服务能力在提高、自我保护意识在增强。幼儿生活自理能力有了较大的提高，学会了自己独立进餐，穿脱衣裤，但仍有个别幼儿自理能力较差，需要在教师的帮助下才能做好自己的事情，但是吃饭的习惯还存在一些问题：袁喆、傅奕鑫两位幼儿吃的慢，喜欢东张西望，注意力不集中，在这个问题上还需要加强，有些不良习惯需要继续耐心培养。

在幼儿园的生活广场游戏室中，通过扮演角色体验不同的社会角色，逐步学会与同伴商量角色，知道游戏的简单规则；通过散步、郊游、绘画、学习等活动，让幼儿了解社区及上海的典型的设施、景观，萌发幼儿爱家乡的情感。

本学期，我们将根据中班幼儿的培养目标，班级幼儿现阶段发展情况，分析幼儿发展的优势与不足，合理制定班级计划，使幼儿能健康的发展和成长。

## (二) 幼儿发展情况 发展优势的分析

(1) 养成了良好的生活、卫生习惯，做力所能及的事



幼儿进行生活卫生习惯和自理能力的培养，家园的密切配合使我班孩子在这方面发展较好。对孩子进行自己穿衣叠被等内容的指导，使孩子们的生活习惯、能力得到巩固和提高。而且非常乐意做力所能及的事，还能主动地帮助同伴。

(2) 乐意参与体育活动，动作比较轻松、协调

保证每天一小时的户外运动，并且为幼儿自制了室内的运动器具，让幼儿每天都得到充分的运动和锻炼。注重幼儿的动作发展，并根据不同幼儿的动作发展情况进行指导，让幼儿都能得到身体的全面发展。

(3) 养成了良好的阅读习惯，能有顺序地翻阅图书，爱护图书

每个孩子都能大胆发言，乐意看图书并边看边讲。在发展幼儿语言表达能力时，我们还注重在各个领域进行渗透，为此我们努力创设一个自由宽松的语言环境，主动和孩子交往，鼓励每个幼儿表达自己的想法和感受。

(4) 对数活动有浓厚的兴趣，并据有较强的动手能力

喜欢摆弄周围环境中不同的物品，能尝试对其进行分类、对应、排序等，观察能力有了初步的提高。能用一些简单的材料和工具，运用画、撕、贴等方法自由表现物体的粗略特征，体验乐趣。 发展弱项的分析

(1) 在行为习惯方面，个别幼儿在一日生活中的常规意识和良好的倾听习惯还需进一步加强和提高。

(2) 在生活中里方面，由于不少家长过分的爱护，个别幼儿的用

餐习惯还要进一步得到改善和提高。个别幼儿的生活自理能力还要不断地得到锻炼和加强。

(3)轻度肥胖幼儿还是存在，有待于户外运动时加强锻炼

在进餐习惯上要有所调整，尽量细嚼慢咽，运动时候要为肥胖幼儿提供不同的器具，让他们在运动中得到锻炼。

(4)部分幼儿存在挑食现象，在用餐时要老师提醒

这与家庭教育有关：有的家长觉得幼儿自己吃饭会把衣服、餐桌、地板等弄得一塌糊涂，为了避免打扫卫生的烦恼，往往选择喂饭给幼儿吃，觉得这样又方便又卫生，孩子吃得也多。时间一长，这些幼儿就失去了独立进餐的锻炼机会。有的家长还会在幼儿面前谈论某种食物好吃或难吃，这也是在无形中给幼儿以不良的暗示，都会逐渐造成孩子偏食与挑食的习惯。

(5)自我保护意识比较欠缺，幼儿在一日活动中的常规还须逐步培养 现在的幼儿都是独生子女，什么事情都是家长包办替代的，即使遇到一些挫折、困难，家长也尽量自己解决，从而让幼儿缺少了锻炼机会，自我保护的意识也比较淡化，因而幼儿自我保护意识欠缺。

## 二、学期计划

(一)学期培养目标及措施 共同生活：

1. 遵守日常生活中的规则，能控制自己的情绪和不宜行为。

措施：(1)通过讨论和游戏活动，让幼儿有初步的辨别是非的能力。(2)在日常活动中提醒幼儿遵守规则，控制自己情绪。

2. 能注意倾听，培养良好的倾听习惯。

措施：(1)以游戏活动、情景表演等方式，让幼儿学会倾听、尊重别人。(2)在一日活动中逐渐养成倾听别人的习惯。

3.学会正确地使用筷子、便纸等方法，学习系鞋带的方法，对自己能做的事情表现出自信。

措施：(1)在生活活动中运用故事、儿歌、竞赛、游戏等形式，鼓励幼儿对自己要有信心。(2)通过儿歌、表演等活动，让幼儿学会自己的事情自己做。探索世界：

1.了解人的身体和年龄变化，对危险标志与信号能及时作出反应。

措施：(1)通过外出、谈话、体检等活动，让幼儿知道不做危险动作，学会保护自己。(2)通过图片，录像等了解人的身体和年龄的特点。

2.通过尝试、模仿与练习，使动作轻松、自然、协调。

措施：(1)通过户外运动、韵律操、模仿操，逐步调整自己的基本动作，能手眼较协调地锻炼和运动。(2)通过游戏，使幼儿动作轻松、自然、协调。

3.亲近自然，能用简单的观察方法，有目的地感知周围自然物和自然现象，初步发现自然的变对人类和动植物的影响。

措施：(1)通过外出郊游、观看录象、科学小实验等活动，感知观察自然现象变化。(2)在活动中初步发现自然与人类、动植物的影响。

4.结合日常生活，初步理解重量、质地、距离、方位、时间概

念，学习比较、和测量等方法。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。  
。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/418036100012006066>