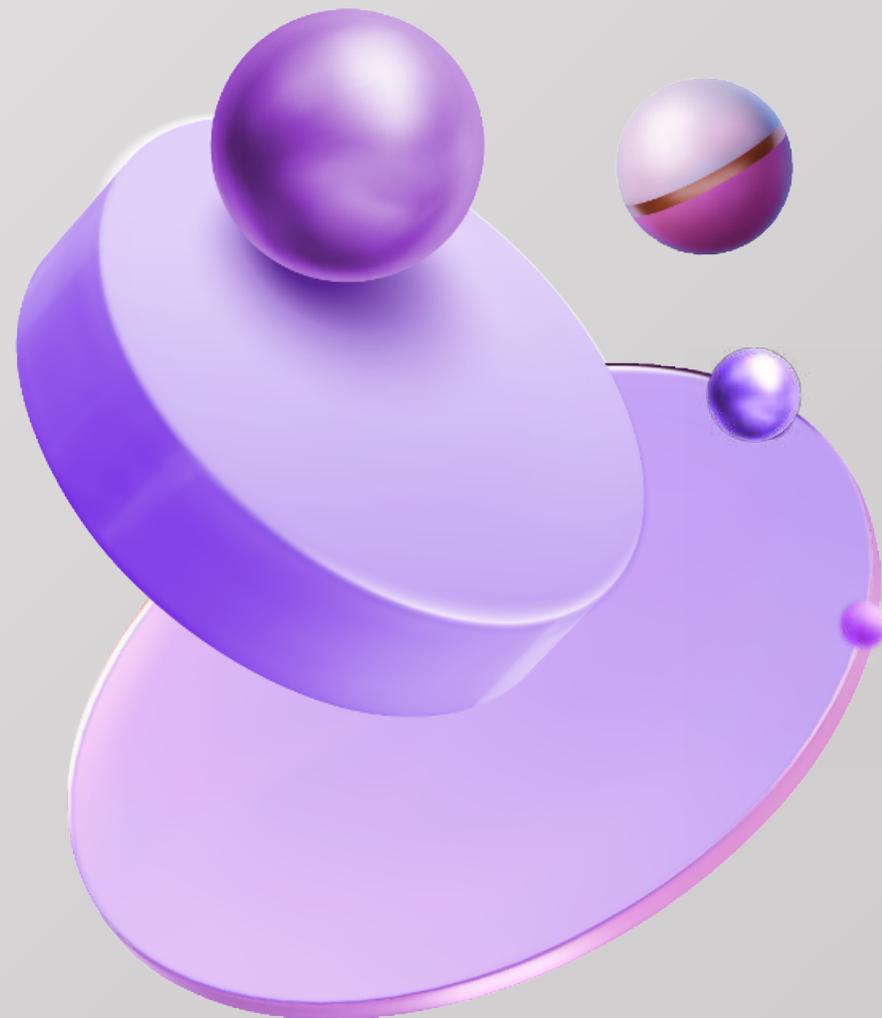


广场商务地下停车场管理方案

XXXX
XXXX年XX月

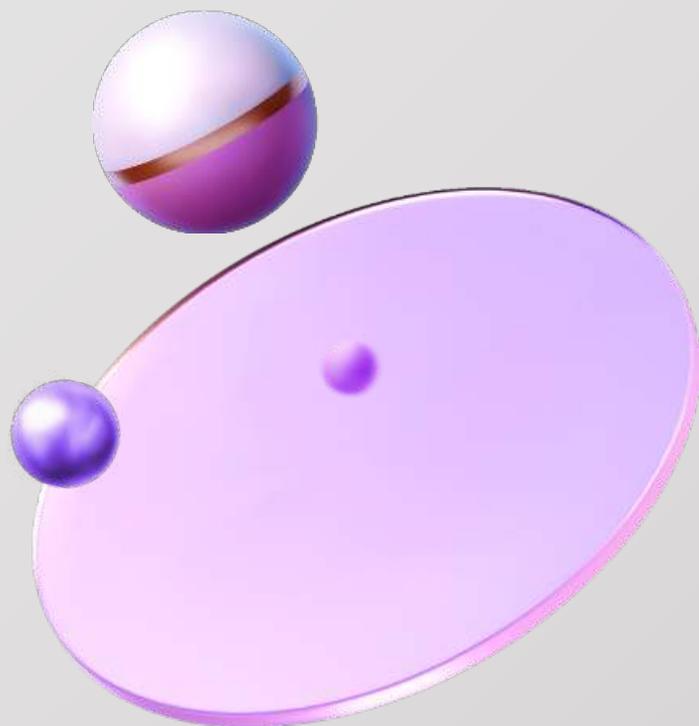
目录

- 第1章 简介
- 第2章 停车场现状分析
- 第3章 人员培训与管理
- 第4章 营销策略与推广
- 第5章 项目成果
- 第6章 展望未来



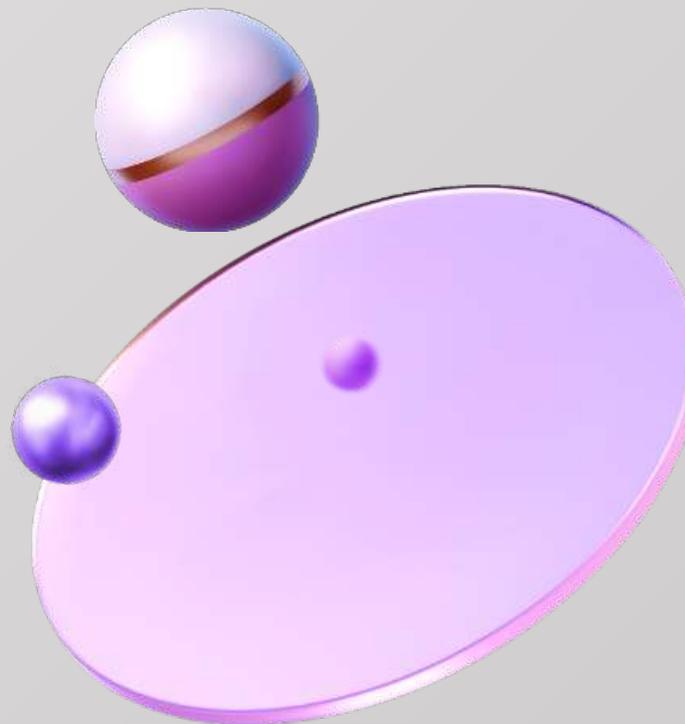
01

简介



商务广场停车的重要性

停车场是商务广场的重要组成部分，其高效运营不仅关系到商户和顾客的利益，也体现了广场的形象和价值。



管理方案的目标和范围

提升效率

优化停车场运营策略，提高车辆出入效率

技术创新

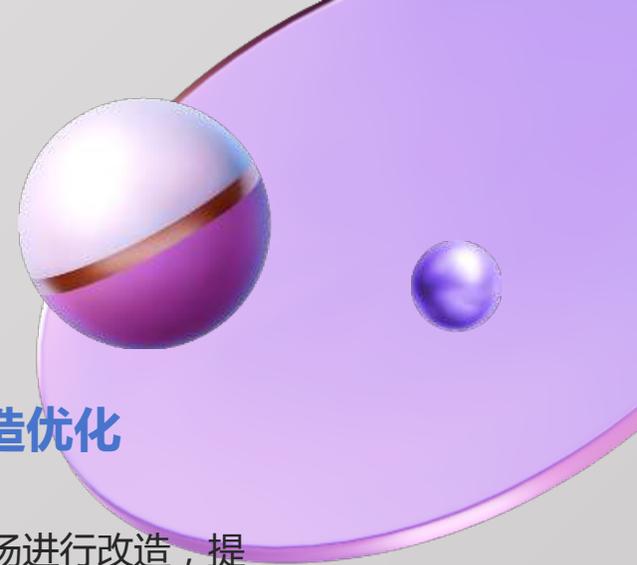
引入智能停车系统和电子支付等

改善体验

注重顾客服务和体验，增加满意度

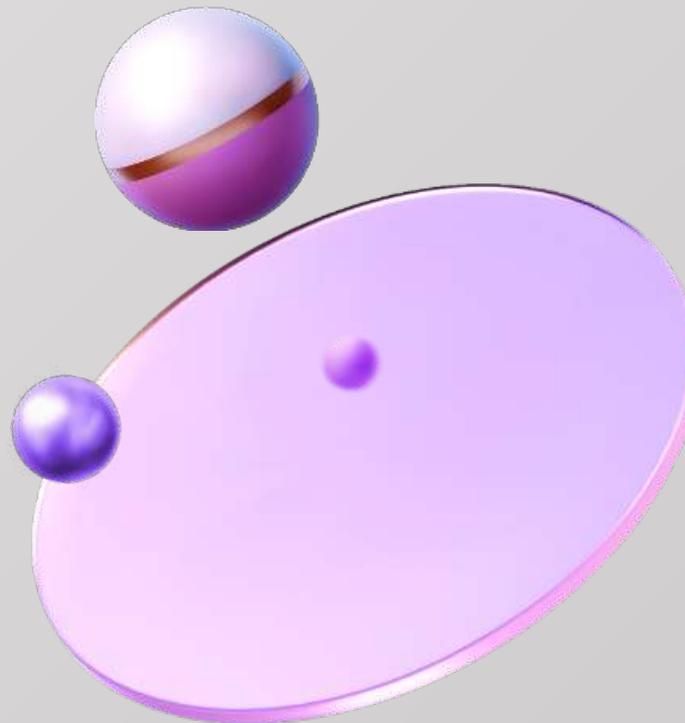
改造优化

对停车场进行改造，提升车位使用率



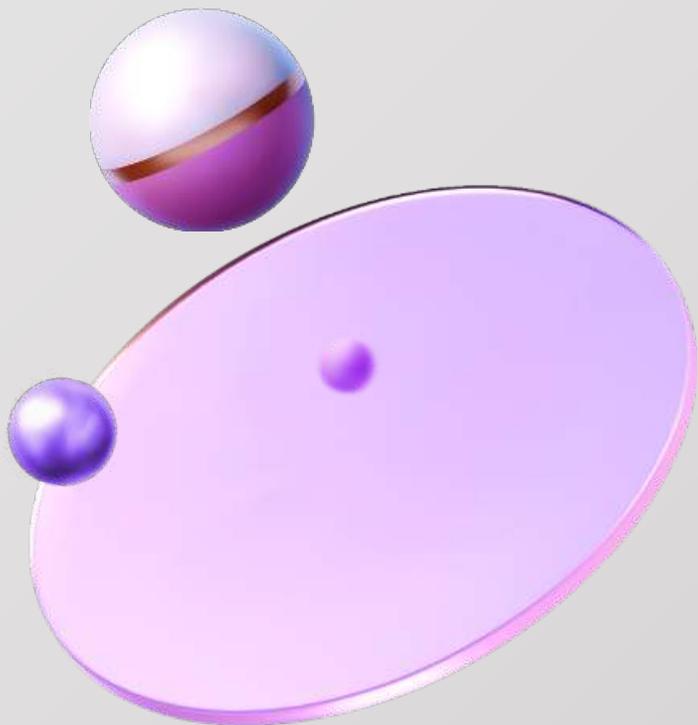
预期效果和实际效益

实施管理方案后，预期可以提高停车效率，减少顾客等待时间，同时通过技术创新和改造优化，可以实现车位使用率的提升和运营成本的降低，为商务广场带来实际效益。



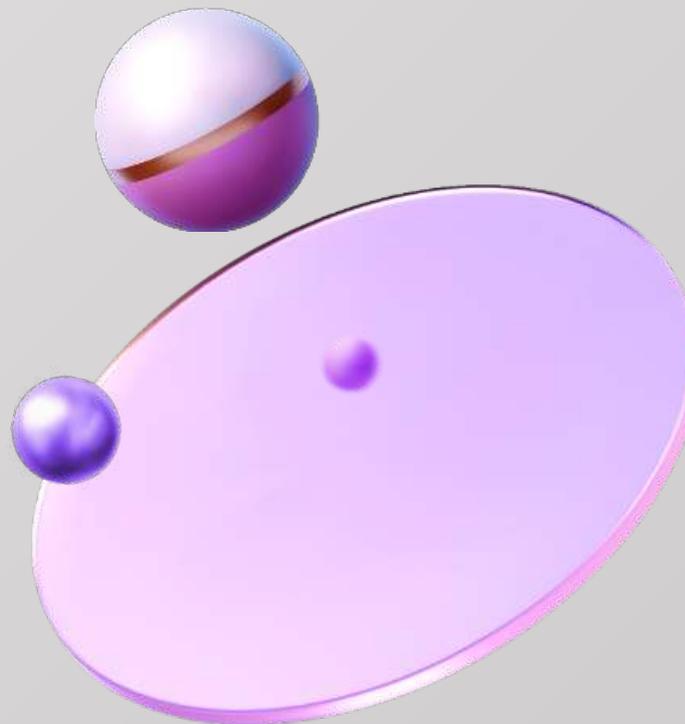
02

停车场现状分析



停车场规模和布局

停车场的规模和布局直接影响停车效率和顾客体验，因此我们需要对现有停车场进行详细的分析，找出存在的问题和改造的方向。



现有设施和设备

车位数量

分析停车位数量是否满足需求

支付系统

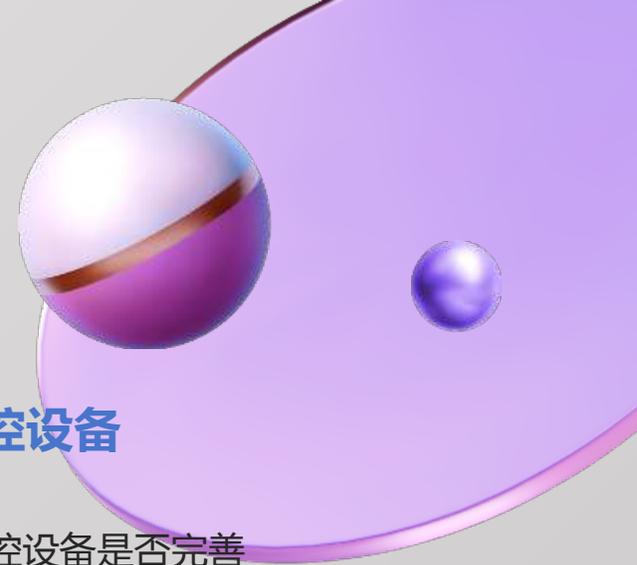
评估支付系统是否便捷高效

指示标识

检查指示标识是否清晰明确

监控设备

检查监控设备是否完善



目前运营状况和存在的问题

高峰期拥堵

高峰时段停车场拥堵，影响效率

支付流程繁琐

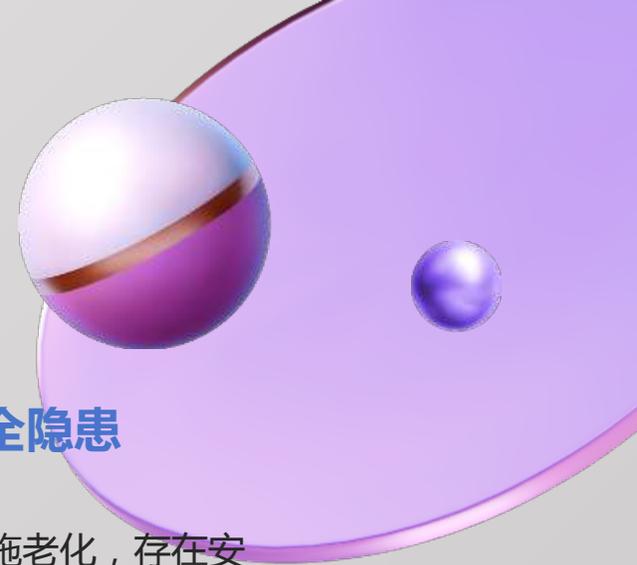
现有支付流程繁琐，增加顾客等待时间

车位难找

顾客难以及时找到空闲车位

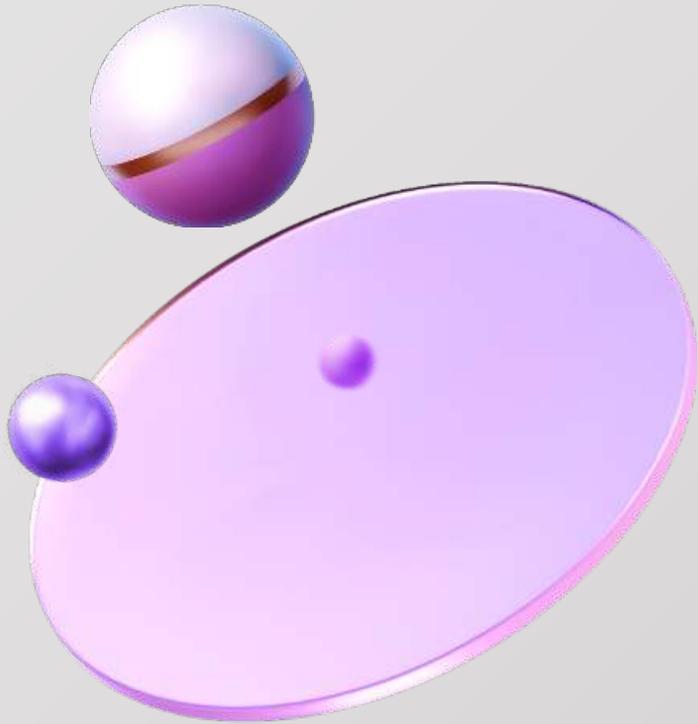
安全隐患

部分设施老化，存在安全隐患



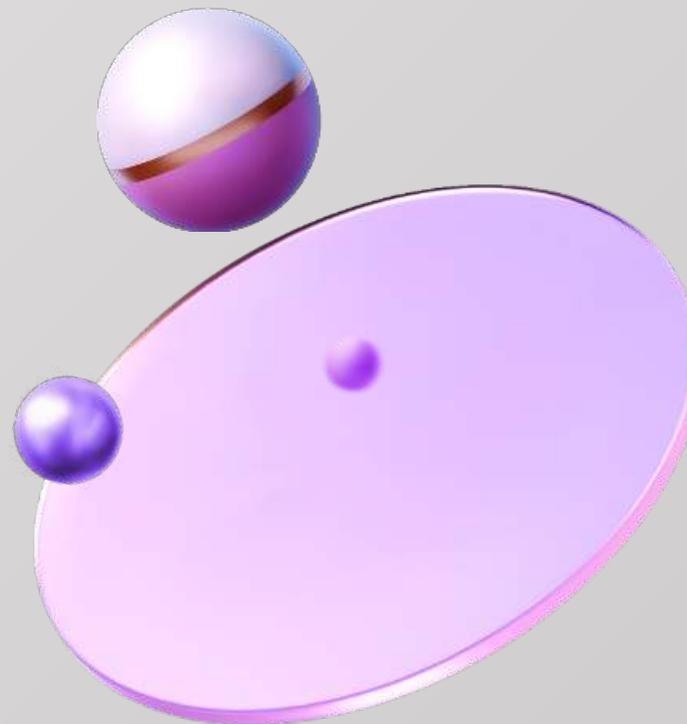
03

人员培训与管理



培训内容

本章将介绍停车场管理人员所需掌握的三个核心培训内容：服务态度和礼仪、安全知识和操作规程、应急处理和顾客沟通。



管理模式

员工考核和激励机制

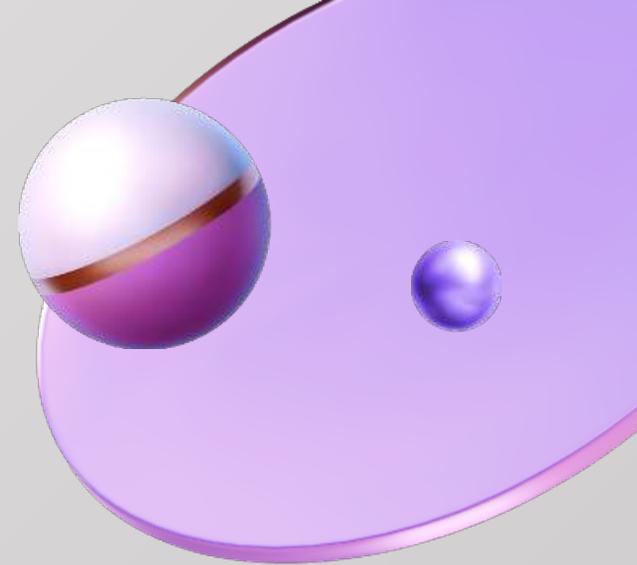
确保服务质量的保证

信息反馈和持续改进

基于客户反馈的运营优化

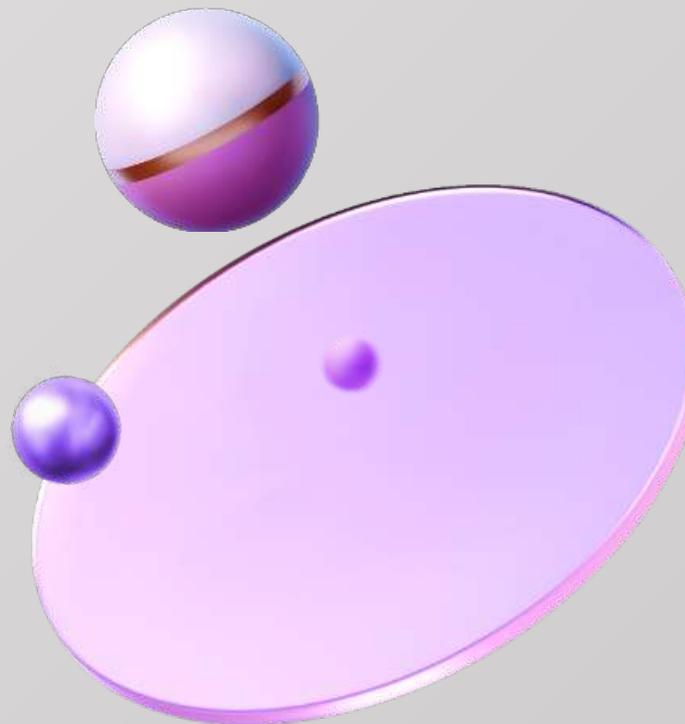
工作排班和休息安排

合理的人力资源配置



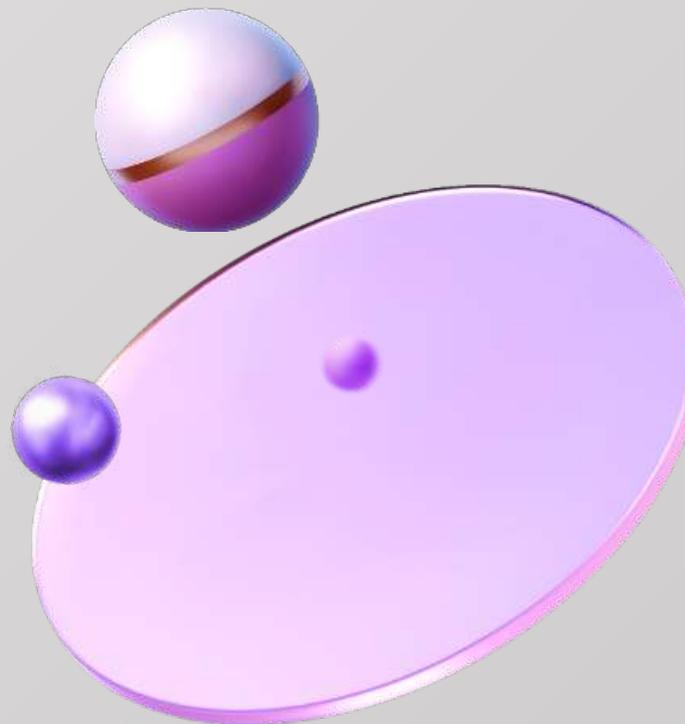
培训计划

本节将阐述培训的时间、地点、培训师和教材选择，以及如何评估培训效果。



团队建设

如何通过团队协作和分工明确、员工个人发展和晋升、增强团队凝聚力和向心力，是本章要讨论的核心问题。



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/495223143210011241>