

# 教练管理制度（推荐 8 篇）

## 教练管理制度 第 1 篇

### 一、XXX 足球俱乐部球队性质与宗旨：

球队是一个业余民间体育组织，其宗旨在于以球队友，强身健体。球队通过训练、比赛等活动，激发队员的体育热情，增强队员的身体素质，加深队员之间的了解与友谊，提高球队的技战术水平，培养良好的道德品质及协作互助的团队精神以达到锻炼身体。在此基础上寻求足球队更高更远的发展。友谊第一，比赛第二。在球场上我们是队友，在球场下我们是兄弟。阳光、绿色、和谐、友谊、民主、快乐、健康是我们永不变的队训。

### 二、俱乐部的组织结构：

俱乐部的组织由委员会、名誉会长、会长（副）、教练、队长（副）、财务、监事、后勤、联络员、队员组成。

### 三、各组织及岗位的职责

- 1、俱乐部委员会：负责俱乐部的全面工作，规划球队的建设和发展。
- 2、名誉会长：负责提升俱乐部的对外形象，不担任俱乐部运营的具体事务工作。
- 3、会长（副）：负责俱乐部的日常管理工作。副会长辅助会长工作，会长不在场则副会长全权负责。
- 4、教练：负责组织球队战术训练以及上场人员位置安排和换人安排，

以及场上的组织呼应。

5、队长(副)：负责担当球队场上的精神领袖以及调解队员间的矛盾，成为队员间沟通的桥梁。

6、财务(会计、出纳)：负责球队的经费收支管理并定时公开财务收支细则接受大家监督。

7、后勤：负责球队后备物品的管理及比赛期间的后勤保障，包括队员比赛期间的各项小的细节问题。

8、监事：主要负责球队纪律执行情况，以及财务的透明监督。

9、联络员：负责球队活动的组织和队员的联系。

10、队员：球队每一名队员都要主动为球队的发展提出宝贵意见，有义务在有机会会有条件的情况下积极为球队联系比赛和其他活动并协助球队领导的工作。

以上各职务可以通过推荐、自荐或选举产生，接受所有队员的监督，并在规定的时间下更换人选。

#### 四、球队纪律

(1) 所有队员均须严格遵守国家法律

(2) 球队每次活动将电话通知。

(3) 准时到达比赛场地，训练及比赛要认真自觉，比赛装备需整齐统一

(4) 缺席球队活动必须事先向会长(副)请假。

(5) 要求所有队员在场上应时刻谨记自己的位置职责，积极与队友相互配合和协助。球队是一个集体，不应过多粘球，不应埋头狂带不顾周围队友的呼应，不应擅离自己的位置导致防守漏洞和队形混乱。

(6) 要求所有队员绝对服从教练对上场、换人及场上位置的统一安排，有任何对上场、位置及阵型、战术等安排的异议，应在赛前或中场休息的时候提出，

在进行了集体讨论的情况下遵循少数服从多数的原则，在没有进行集体讨论的情况下请服从教练安排。

(7) 比赛时遵守赛场规则，不得与对方球员发生冲突。

(8) 队员之间应保持友好的关系，在训练比赛中不得随意谩骂队友，如有技术原因发生冲突应找球队领导解决。

(9) 不得在公共场所、媒体、网络发布不利于球队及赞助商（后续有的话）等相关的言论。

(10) 保持严于律己，宽于待人，永不服输，保持高昂的斗志

(11) 替补球员要保持好心态，随时做好上场准备，不得闹情绪！

五、违纪处理队员有如下行为的，将视其情节轻重给予以下处罚：

(1) 违反队规或未认真履行义务者，将视其情节轻重劝其退出球队。

(2) 连续三次或者累计五次无故不参加活动者（指未能事先给会长（副）请假者），将做自动退队处理；

(3) 连续两次过期不交纳队费者，将做自动退队处理。

(4) 正式比赛时，需提前 20 分钟到场，到场后到联络员处签到，迟到 10 分钟罚款 10 元，超过 10 分钟后罚款 20 元，不允许在该场比赛首发。不到者罚款 30 元。所有罚款必须半月内交清。否则停赛，直到交清方可上场。两月内不交清做自动退队处理。

(5) 对任何旷训、罢训、旷赛、罢赛队员。  
第一次实行警告，并在正式比赛停赛 1 场  
第二次勒令其退出球队。

(6) 如因特殊情况不能参加或不能准时参加球队活动时，须提前电话或其他等方式向会长(副)请假。未提前请假者作无故缺席处理。

(7) 除正常工作或其他意外事件以外，所有队员不得无故不参加任何训练或比赛，否则按照旷训，旷赛处罚。

## 六、球队训练与比赛安排

(1) 平时每周周一、周五下午 18:00—19:30 进行训练。

(2) 每月尽可能安排一次比赛。

(3) 根据俱乐部的资金，适当的安排外出训练与比赛，提高球队技战术水平。

(4) 根据俱乐部的资金情况，适当的组织俱乐部成员聚餐，娱乐，加深团队队员间的友谊。

(5) 根据对每次训练、比赛中贡献较大或表现较好的成员，在年底的俱乐部大会上表彰，并给予一定的物质奖励。

## 七、财务制度

根据目前俱乐部的性质所在，球队每人收取入会队费至少 101 元/人（原则上每半年收取一次，若出现资金无法周转时，将提前缴纳下半年会费），所收取的费用用作比赛时候的场地费、水费、药品费等球队相关费用。为增加俱乐部的管理透明度，每月将对成员进行财务收支公布。

## 八、附则

俱乐部将充分考虑每次活动的安全性，采取适当的安全防护措施。对于活动中因个人因素和不可抗拒自然因素等造成的事故和伤害，俱乐部及组织者不负法律、经济和医疗责任。

本规章的解释权属本俱乐部委员会，未尽事宜将根据球队的发展逐步完善。

## 教练管理制度 第 2 篇

### 一、总则

恒华远通业余足球队成立于 20XX 年 4 月，成员来自全国各地。各成员因为共同的爱好走到一起，因为千里之缘的凝聚，汇成了强大的战斗力。我们以球会友，通过足球比赛等其他活动，不仅提高了我们的足球技战术水平，丰富了业余生活，而且增强了友谊，感受集体奋斗的欢乐。为了使球队健康、稳定的发展，增强球队的战斗力和凝聚力，特制定本制度。

### 二、球队宗旨

第一条：以“共同参与、和谐健康、快乐足球”为核心理念，享受运

动快乐，追求竞技成绩。

第二条：将球队打造为具备良好形象和强大吸引力的知名贵州业余足球俱乐部。

### 三、组织机构

第三条：球队设立队委会，名额分配为赞助商2人，球队成员3人。

第四条：赞助商队委会委员由赞助商推选，球队队委会委员由球员集体投票选举，选举执行少数服从多数的决策机制。

第五条：队委会拟由五人组成，为球队最高管理机构，负责审批球队资金使用、监督各岗位职能、主教练任免、领队任免、队长的任免、副队长的任免、财务管理员的任免。队委会执行少数服从多数的决策机制，每位队委均只有一票表决权。队委会每年召开两次固定会议，重大事项，可以由任何一位队委提议召开。

### 四、岗位职能

第六条：主教练负责球队队员筛选、训练安排、比赛阵容安排、球队技战术安排、比赛指挥等工作。

第七条：领队负责新球员招募、球队比赛安排、比赛场地协调、队员评价、考核球队队员和队员组成优化。

第八条：队长负责带领队员执行教练的技战术意图、在场上激励队友比赛、负责协调处理场上的突发状况、负责协助教练提升球队的技战术水平。如队长请假，则由副队长代理。

第九条：副队长负责协助队长带领队员执行教练的技战术意图、激励队友比赛、负责协调处理场上的突发状况、负责协助教练提升球队的技战术水平。如队长请假，则由副队长代理队长只能。

第十条：财务管理员负责管理球队经费、球队固定资产。

第十一条：球员承担积极参与，认真比赛职责，维护球队集体荣誉，禁止一切制造矛盾的行为，如发生矛盾，所有队员有调解内外矛盾的责任和义务，即使在特殊情况下的个人矛盾，也不得影响球队的活动。球队队员之间一律平等，不得因球技水平、个人背景等因素歧视队友，指责队友，球队成员之间不得拉帮接派，打架斗殴。队员之间应互相关爱，友好相处。

#### 五、球队队员资格管理

第十一条：凡是能遵循球队宗旨的人员填写报名申请表以后均可申请加入球队。

第十二条：经队委会审批同意的人员，成为球队队员。

第十三条：球队队员如有违反球队宗旨及管理制度的行为的，队委会有权直接对队员处以警告、停赛、开除等措施。

#### 六、球队费用管理

第十三条：恒华远通业余足球俱乐部不向任何球员收取会员费。

第十四条：恒华远通业余足球俱乐部比赛分为 AA 制赛事(含训练赛)和赞助商赛事(含训练赛)，AA 制赛事费用由报名参赛队员按上场时间人和数平均分摊，赞助商赛事不收取任何费用。

第十五条：恒华远通业余足球俱乐部采购物品分为俱乐部自主采购和赞助商采购，自主采购均采用自愿原则，谁购买谁拥有，不列为球队资产，队委会不得强制或干预队员进行采购；赞助商采购物品为俱乐部资产，由财务管理员进行分配、管理。

第十六条：球队每季度末公布季度财务情况，每季度结余资金又队委会审批使用于与球队相关事宜。

### 七、球队出勤管理

第十七条：队员必须在赛前 24 小时上论坛报名系统报名，才能上场参加比赛。如有特殊情况，需提前说明，并可以向领队、教练或队长补报。

第十八条：队员如果报名而未到场，作为旷赛处理，球队将进行警告。每次扣除球员积分 3 分并由教练决定是否停赛一场及如何执行停赛。队员如果已经报名，而赛前需要请假，应事先向队长、领队、副队长补假。补假后队员不纳入以上处理范围。

第十九条：参赛队员必须在比赛规定开始时间之前 30 分钟到场，迟到者扣除球员积分 1 分并由教练决定是否停赛一场及如何执行停赛。临时遇突发事件并赛前及时告知领队、教练或队长，可以免除处罚。

第二十条：队员不许无故早退，早退队员扣除球员积分 1 分并由教练决定是否停赛一场及如何执行停赛。确实需要提前离开，须向队长、领队、或副队长说明。

### 八、球队考评管理



第二十一条：球队队员考评管理采用积分制，积分情况对应相应的奖处规则。每个球员基础分为6分，赞助商福利根据球员积分从高到低依次择取，每季度积分最后3名予以降入下一级队伍，最后一级队伍最后3名予以劝退。

第二十二条：球队每场比赛选出最佳队员1人，由所有到场队员推选，主教练、队长、副队长、领队及财务管理员投票表决，评选采取少数服从和多数机制，最佳球员获得5个积分。

第二十三条：球队每场比赛由主教练对出场队员进行评价，评价分为“优秀”、“良好”、“一般”三个等级，此评价对应给予“3”、“1”、“0”积分奖励。

第二十四条：每年4月，积分排名前5的队员将作为年度足球先生的候选人。由队委会、主教练、队长、副队长、领队及财务管理员投票产生球队年度足球先生，评选采取少数服从和多数机制，球队年度足球先生由球队或赞助商予以一定奖励。

第二十五条：每年4月，球队对立射手榜和助攻榜进行统计，球队射手王和助攻王由球队或赞助商予以一定奖励。

第二十六条：每年4月，由队委会、主教练、队长、副队长、领队及财务管理员投票产生球队年度最佳防守队员，评选采取少数服从和多数机制，球队年度最佳防守队员由球队或赞助商予以一定奖励。

第二十七条：积分管理细则

积分明细积分措施责任人

旷赛-3 领队

迟到-1 领队

早退-1 领队

内讧-5 队委会

责骂队友-5 队委会

歧视队友-5 队委会

参赛（每场）+1 领队

参赛连续 5 场+3 领队

单场最佳球员+3 全队推选，教练组表决

单场比赛评价+3/+1/+0 主教练、领队

九、球队赛事安排

第二十八条：球队比赛分为赛中类型；内部训练赛、友谊赛及第三方组织联赛或杯赛（如新浪微博草根足球赛，贵阳市业余联赛等）。

第二十九条：赛事通知见群论坛活动及公告。

教练管理制度 第 3 篇

第一章总则

为加强全市驾校教练员队伍的建设，提高教练员素质，规范教学管理，保证教学质量，特制定本公约，全市驾校教练员均应遵守该公约内容，自觉接受社会各界和广大学员的监督。

## 第二章公约内容

- 一、教练员教学时应使用文明用语，不得讲脏话、粗话。
- 二、教练员要耐心解答学员提出的问题，不得训斥、讽刺、挖苦、侮辱、打骂学员。
- 三、对学员不能有远近亲疏，要男女平等，一视同仁，公平教学。
- 四、教练员应准时到岗，不能出现让学员长时间等候现象。
- 五、不得明示要求学员向考官行贿。
- 六、教练员不得无故停止学员训练或者私自压缩教学学时。
- 七、教练员不得向学员索要钱物，如在教学过程中要求学员加油、支付加班费等。
- 八、教练员不得借自己生日、子女结婚等向学员派发请帖，变相收取学员财物，在教学过程中不得委托学员购买高档物品。
- 九、在教学过程中不得要求学员请吃饭或者指派学员给自己购买香烟等物品。
- 十、在学员符合考试条件的情况下，不得因学员未送礼而故意拖延安排学员考试。
- 十一、不得因学员投诉而采取打击报复、刁难，组织学员对他(她)进行人身攻击。

## 第三章公约执行

- 一、本公约的执行由学员投诉、委托的执行机构稽查、学校自查、主

管机关稽查相结合进行,对违纪教练员建立统一的不良记录、黑名单制度。

二、驾校接到学员的投诉,应立即调查核实投诉内容,并将调查和处理结果告知投诉的学员,如有处罚报驾培专业委员会备案,并由驾培专业委员会将处罚结果登入上饶市驾驶员培训委员会网络平台。

三、委托的执行机构稽查到教练员违纪行为或者接到学员的投诉,在调查核实确有违纪行为的情况下,通报给其所在驾校,由其所在驾校对其进行处罚,驾校应将处罚结果告知委托的执行机构,由委托的执行机构告知投诉学员并上报驾培专业委员会备案,并由驾培专业委员会将处罚结果登入上饶市驾驶员培训委员会网络平台。

四、各驾校自查到教练员违纪行为,应将处罚结果上报驾培专业委员会备案,并由驾培专业委员会将处罚结果登入上饶市驾驶员培训委员会网络平台。

五、教练员因违纪被其所在驾校解聘或存在违纪被登录黑名单,其它驾校不得招聘其为教练员。

六、被列入黑名单的违纪教练员由驾培专业委员会报请有关主管机关取消教练员资格,并建议主管机关不予安排学员考试名额。

#### 第四章公约处罚

一、教练员具有第二章第一至五项违纪行为的,由其所在的驾校给予警告、限期改正的处罚,登入教练员不良记录名单,如出现殴打学员的情节,一律解除劳动关系,并报驾培专业委员会或其它主管机关并列入教练

员违纪黑名单。

二、教练员具有第二章第六至十一项违纪行为的，第一次违纪行为由其所在的驾校给予警告、限期改正的处罚，所收取学员的财物责成予以退还，登入教练员不良记录名单。如第二次出现同样违纪行为所在驾校应解除其劳动关系，并将所收取学员的财物的责成予以退还，报驾培专业委员会或其它主管机关列入教练员违纪黑名单。

## 第五章教练员承诺

本人自愿遵守上述公约，认真履行教练职责，自学接受社会各界和广大学员的监督，如有违约行为愿接受校方及各级行业管理部门的处罚。

## 教练管理制度 第4篇

### 第一章 总则

领队是俱乐部户外活动的执行者及组织者，在活动中起着至关重要的作用。为了加强对领队的管理，进一步规范领队的行为，维护客户的权益，特制定领队管理制度。本制度对本俱乐部所有活动中的领队和协作人员具有约束力。

### 第二章 权利和义务

#### 第一条、俱乐部的权利和义务

##### 一、俱乐部的权利

- 1、有权利对领队的能力进行评级和考核；
- 2、有权利检查领队的带队情况；

3、有权利对领队进行奖惩。

## 二、俱乐部的义务

1、有义务为领队进行技能培训，提高个人能力；

2、有义务为领队购买保险；

3、有义务推广领队发起的活动。

## 第二条、领队的权利和义务

### 一、领队的权利

1、有权利对公司提出的不合理要求予以拒绝；

2、有权利根据活动风险对活动进行调整，但必须征得俱乐部同意；

3、有权利接受劳动报酬；

4、领队有权利对俱乐部提出合理化建议。

### 二、领队的义务

1、有义务遵守俱乐部的各种规章制度和国家法律法规；

2、有义务不断的提高自身能力；

3、有义务接受俱乐部的评级和考核；

4、有义务接受俱乐部的检查和奖惩。

## 第三章 领队评级

### 第一条、领队分级

一、一星级：必须持有小羊军团领队证书的或持有登山运动管理中心证书或导游证书的，在俱乐部的服务时间大于3个月；

二、二星级：必须持有小羊军团领队证书的或持有登山运动管理中心证书或导游证书的，能带 3 级包括 3 级以下线路的领队，在俱乐部的服务时间大于 1 年；

三、三星级：必须持有登山运动管理中心证书或导游证书的，能带 6 级包括 6 级以下线路的领队，在俱乐部的服务时间大于 2 年；

四、四星级：必须持有登山运动管理中心证书或导游证书的，能带 6 级包括 6 级以下线路的领队；在俱乐部的服务时间大于 3 年；

五、五星级：必须持有登山运动管理中心证书或导游证书的，能带 9 级包括 9 级以下线路的领队；在俱乐部的服务时间大于 4 年；

第二条、新加入领队须有 3 个月的试用期。

一、领队至少组织 2 次 AA 活动；

二、领队至少参加 2 次俱乐部所组织的单位活动或商业活动；

三、试用期的`领队作为协作对加俱乐部的活动的，俱乐部不付任何费用；

第三条、表现突出者，经过俱乐部审核后，可破格提前晋级。

#### 第四章 领队守则

第一条、遵纪守法，遵守社会公德和职业道德，遵守俱乐部的各项规章制度。

第二条、认同俱乐部的企业文化，恪守职业操守，遵守俱乐部的服务的理念，为人诚信、守承诺。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/505222141001012011>