

工程考核经验总结报告要点

汇报人：
汇报时间：



目录

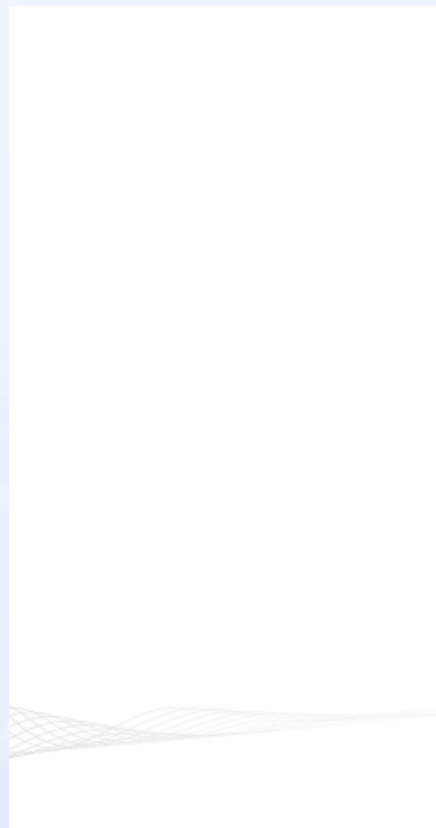
- 引言
- 工程考核体系介绍
- 工程考核实践经验
- 工程考核案例分析
- 工程考核经验总结和建议

01

引言



目的和背景



目的

总结工程考核的经验，为后续工程考核提供参考和借鉴。



背景

随着工程项目的增多，工程考核成为评估项目进度和质量的重要手段，但在实际操作中存在一些问题和挑战。



报告范围和概述

报告范围

本报告主要围绕工程考核的经验进行总结，包括考核方法、考核标准、考核实施等方面。

概述

本报告将详细介绍工程考核的经验，分析存在的问题和挑战，并提出相应的改进措施和建议。



02

工程考核体系介绍



考核目的和原则

目的

工程考核的目的是为了评估员工的工作表现，提高工作效率，促进个人和团队的共同成长。

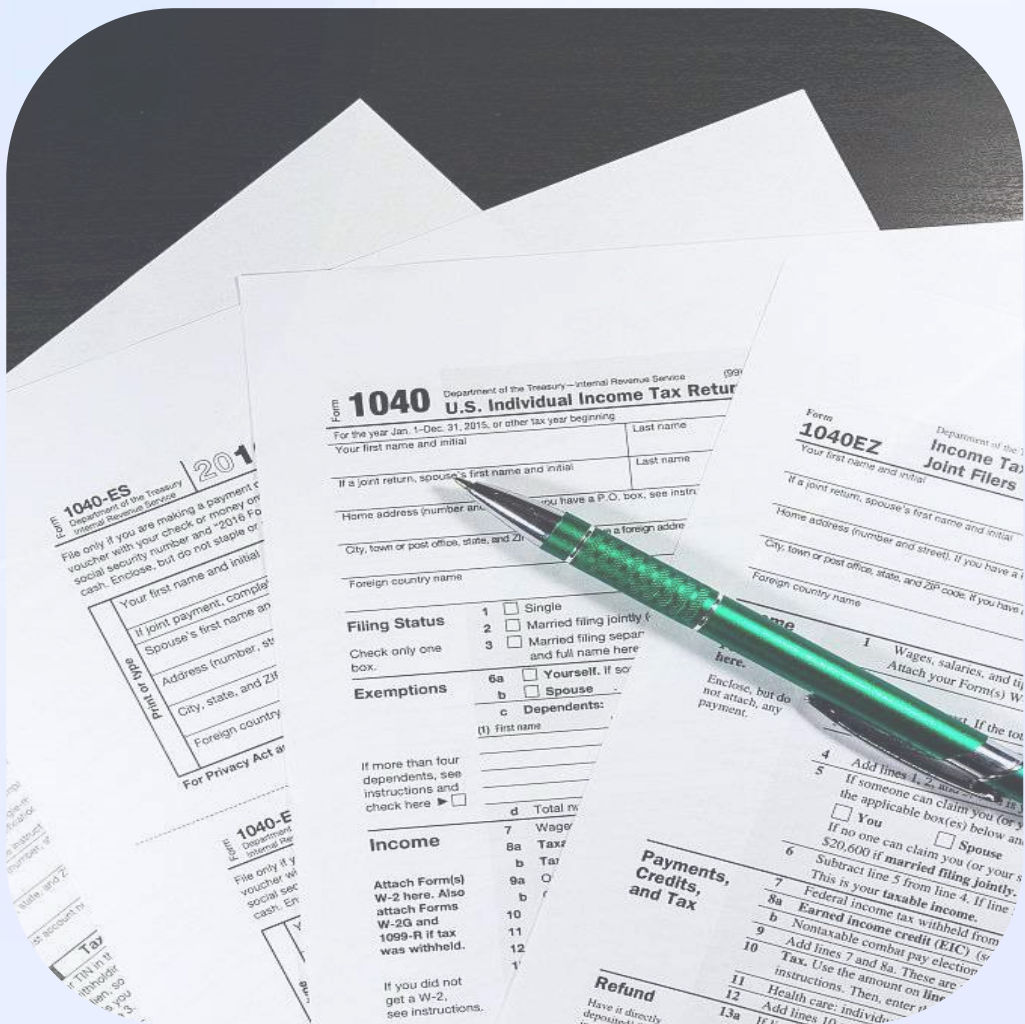
原则

工程考核应遵循公平、公正、公开的原则，确保考核结果的客观性和准确性。





考核标准和程序



标准

考核标准应根据岗位职责和工作目标制定，包括工作质量、工作数量、工作态度等方面。

程序

考核程序应包括制定考核计划、设定考核指标、实施考核、结果反馈等步骤。



考核方法和工具

方法

考核方法包括自我评价、上级评价、同事评价等，应根据实际情况选择合适的方法。

工具

考核工具包括各种表格、量表、问卷等，应选择科学、实用的工具进行考核。



03

工程考核实践经验

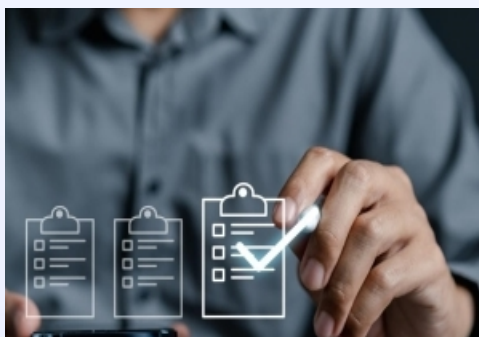


考核实施过程



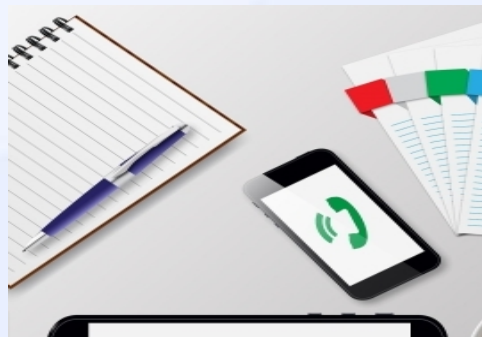
制定考核计划

明确考核目标、时间安排、考核内容和方法。



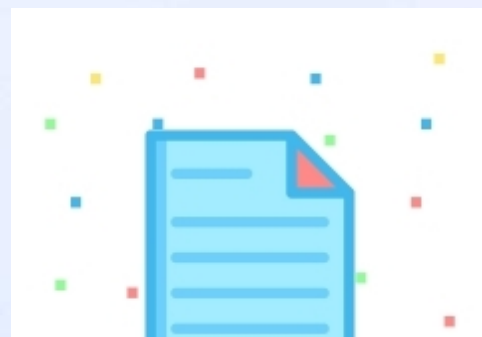
确定考核标准

根据工程项目的特点，制定合理的考核指标和评分标准。



实施考核

按照计划进行考核，确保考核的公正、公平和公开。



记录考核结果

详细记录考核过程和结果，确保数据的准确性和完整性。



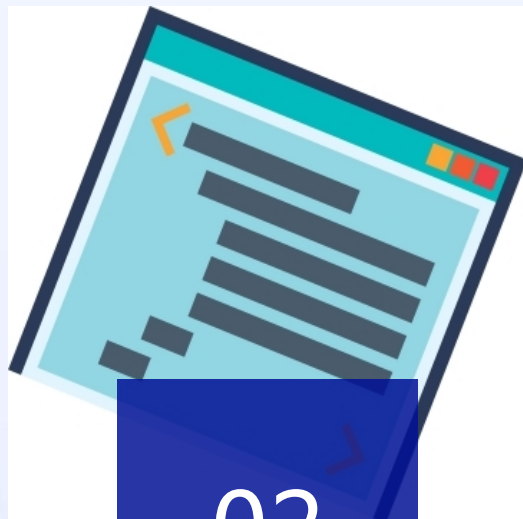
考核效果评估



01

分析考核数据

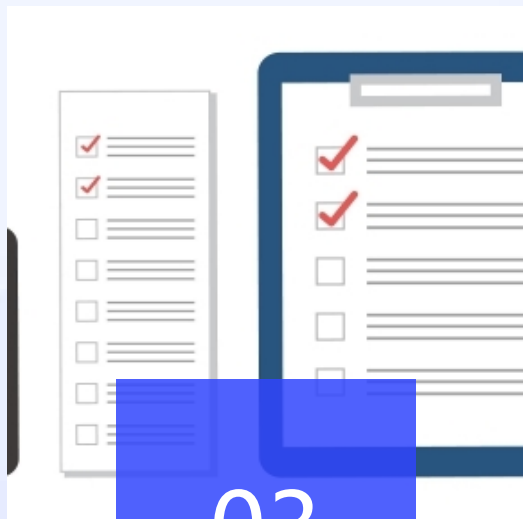
对考核数据进行统计分析，了解员工的整体表现和优缺点。



02

评估考核效果

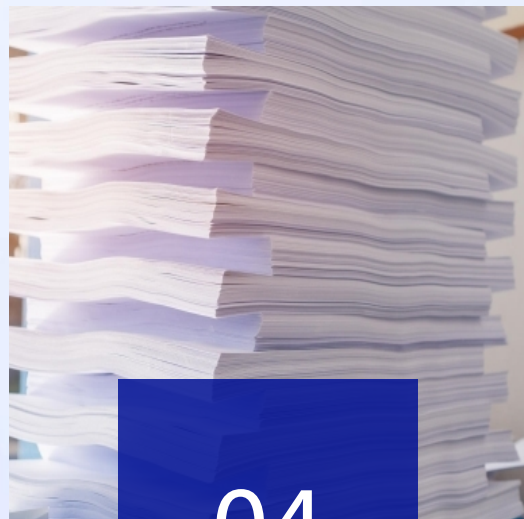
对考核效果进行评估，总结经验教训，提出改进建议。



03

反馈考核结果

将考核结果反馈给员工，指导员工进行改进和提高。



04

定期评估

定期对考核体系进行评估和调整，确保考核的针对性和有效性。



考核问题与改进

识别问题

在考核过程中，及时发现和识别存在的问题和不足。



分析问题

对问题进行深入分析，找出问题的根源和影响。



制定改进措施

根据问题分析结果，制定切实可行的改进措施。

实施改进

落实改进措施，持续跟踪改进效果，确保问题得到有效解决。



04

工程考核案例分析



案例一：某工程项目考核

总结词

项目管理能力

详细描述

该案例主要评估工程项目的管理能力，包括项目进度、成本和质量等方面的控制能力，以及项目团队的组织协调能力。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/508013143076006050>