

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

PERSONAL

2024 年度体育用品销售业务员聘用合同模板

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息
 - 1.1 合同双方名称
 - 1.2 合同双方地址
 - 1.3 合同双方联系方式
2. 聘用关系
 - 2.1 聘用期限
 - 2.2 职务与岗位
 - 2.3 工作地点
3. 工作内容与职责
 - 3.1 工作内容
 - 3.2 工作职责
 - 3.3 工作标准
4. 工作时间与休息休假
 - 4.1 工作时间
 - 4.2 休息时间

4.3 休假制度

5. 工资与福利待遇

5.1 基本工资

5.2 绩效奖金

5.3 社会保险

5.4 住房公积金

5.5 其他福利待遇

6. 培训与发展

6.1 培训内容

6.2 培训方式

6.3 培训费用

7. 考核与评价

7.1 考核内容

7.2 考核方式

7.3 评价结果

8. 保密条款

8.1 保密信息范围

8.2 保密义务

8.3 违约责任

9. 竞业限制

9.1 竞业限制范围

9.2 竞业限制期限

9.3 违约责任

10. 违约责任

10.1 违约情形

10.2 违约责任

11. 合同解除与终止

11.1 合同解除条件

11.2 合同终止条件

11.3 解除或终止程序

12. 争议解决

12.1 争议解决方式

12.2 争议解决机构

12.3 争议解决费用

13. 其他约定

13.1 法律适用

13.2 合同生效

13.3 合同附件

14. 合同签订与生效

14.1 签订时间

14.2 签订地点

14.3 签订方式

第一部分：合同如下：

1. 合同双方基本信息

1.1 合同双方名称

甲方：[公司名称]

乙方：[个人姓名]

1.2 合同双方地址

甲方地址：[公司详细地址]

乙方地址：[个人详细地址]

1.3 合同双方联系方式

甲方联系方式：[公司联系电话]

乙方联系方式：[个人联系电话]

2. 聘用关系

2.1 聘用期限

本合同期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。

2.2 职务与岗位

乙方被聘用为甲方体育用品销售业务员，具体岗位为[具体岗位名称]。

2.3 工作地点

乙方的工作地点为甲方指定的销售区域，具体地点为[具体工作地点]。

3. 工作内容与职责

3.1 工作内容

乙方的主要工作内容包括但不限于：

负责体育用品的销售及推广；

收集市场信息，分析竞争对手；

维护客户关系，提高客户满意度；

完成销售目标，达成业绩指标。

3.2 工作职责

遵守国家法律法规和公司规章制度；

按时完成销售任务，确保销售业绩；

参加公司组织的各类培训活动；

配合公司完成其他相关工作。

3.3 工作标准

乙方应严格按照公司制定的销售标准和流程进行工作，确保销售活动的合规性和高效性。

4. 工作时间与休息休假

4.1 工作时间

乙方的工作时间为标准工时制，每周工作 5 天，每天工作 8 小时。

4.2 休息时间

乙方享有国家规定的法定节假日、休息日和带薪年假。

4.3 休假制度

乙方根据国家规定和公司制度，享有带薪年假、病假、事假等休假。

5. 工资与福利待遇

5.1 基本工资

乙方的基本工资为人民币[基本工资数额]元/月。

5.2 绩效奖金

乙方根据公司绩效考核结果，可获得绩效奖金，具体金额根据公司规定执行。

5.3 社会保险

甲方依法为乙方缴纳社会保险，包括养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险。

5.4 住房公积金

甲方依法为乙方缴纳住房公积金，具体数额按照国家规定和地方政策执行。

5.5 其他福利待遇

工作期间提供必要的办公设备和用品；

定期组织员工体检；

提供节假日福利；

提供员工培训机会。

6. 培训与发展

6.1 培训内容

产品知识培训；

销售技巧培训；

市场分析培训；

企业文化培训。

6.2 培训方式

甲方通过内部培训、外部培训、在线学习等方式为乙方提供培训。

6.3 培训费用

甲方承担乙方培训所需的费用，包括培训费、交通费、住宿费等。

7. 考核与评价

7.1 考核内容

甲方对乙方进行定期考核，考核内容包括但不限于：

工作态度；

工作能力；

工作成果；

团队协作。

7.2 考核方式

甲方采用定量考核与定性考核相结合的方式对乙方进行考核。

7.3 评价结果

考核结果作为乙方工资调整、晋升、奖惩的依据。

8. 保密条款

8.1 保密信息范围

乙方应保守甲方的商业秘密，包括但不限于产品信息、客户信息、技术信息、市场信息等。

8.2 保密义务

乙方在合同有效期内及合同终止后的一定期限内，未经甲方书面同意，不得向任何第三方泄露或使用甲方的保密信息。

8.3 违约责任

若乙方违反保密义务，导致甲方遭受损失的，乙方应承担相应的法律责任，并赔偿甲方因此遭受的全部损失。

9. 竞业限制

9.1 竞业限制范围

合同终止后，乙方不得在[具体地区]范围内，从事与甲方业务相同或相近的经营活动。

9.2 竞业限制期限

竞业限制期限为合同终止之日起[具体期限]，即[具体年月日]至[具体年月日]。

9.3 违约责任

若乙方违反竞业限制约定，乙方应向甲方支付违约金，违约金数额为[具体数额]元。

10. 违约责任

10.1 违约情形

未经甲方同意，擅自离职或转职至与甲方业务竞争的公司；

违反保密条款，泄露甲方商业秘密；

违反竞业限制条款；

违反合同约定的其他条款。

10.2 违约责任

乙方违约时，应按照甲方遭受的实际损失承担赔偿责任，包括但不限于直接经济损失和可得利益损失。

11. 合同解除与终止

11.1 合同解除条件

乙方严重违反合同约定；

乙方因个人原因无法继续履行合同；

甲方经营状况发生重大变化，需调整人员结构；

法律法规或政策变化导致合同无法继续履行。

11.2 合同终止条件

合同期限届满；

双方协商一致解除合同；

甲方终止经营或乙方达到法定退休年龄。

11.3 解除或终止程序

合同解除或终止前，甲方应提前[具体天数]通知乙方，并办理相关手续。

12. 争议解决

12.1 争议解决方式

双方在履行合同过程中发生的争议，应通过友好协商解决。

12.2 争议解决机构

如协商不成，双方可向合同签订地人民法院提起诉讼。

12.3 争议解决费用

因解决争议而产生的费用，由败诉方承担。

13. 其他约定

13.1 法律适用

本合同适用中华人民共和国法律。

13.2 合同生效

本合同自双方签字（或盖章）之日起生效。

13.3 合同附件

乙方个人简历；

聘用协议书；

其他双方认为必要的文件。

14. 合同签订与生效

14.1 签订时间

本合同于 2024 年[具体日期]签订。

14.2 签订地点

本合同在[具体地点]签订。

14.3 签订方式

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

第二部分：第三方介入后的修正

15. 第三方介入的定义与范围

15.1 定义

本合同所指的第三方，是指为甲乙双方提供中介、咨询、服务或其他辅助性质的独立法人或其他组织，以及个人。

15.2 范围

为乙方提供销售培训、市场调研、客户资源等服务的第三方；

为甲方提供人力资源招聘、背景调查等服务的第三方；

为甲乙双方提供法律咨询、合同审核等服务的第三方。

16. 第三方介入的条件与程序

16.1 条件

双方书面同意；

第三方具备相应的资质和能力；

第三方同意遵守本合同的约定。

16.2 程序

引入第三方介入的程序如下：

双方签署书面协议，明确第三方介入的具体事项、服务内容、费用及责任；

第三方参与相关活动，执行甲乙双方约定的服务内容；

第三方完成服务后，向甲乙双方提交服务报告。

17. 第三方责任限额

17.1 责任限额

第三方提供的服务性质；

第三方提供服务的难度和风险；

第三方提供的服务的市场价格。

17.2 具体责任限额

具体责任限额由甲乙双方与第三方在书面协议中约定，并在本合同中予以明确。

18. 第三方权利义务

18.1 权利

第三方的权利包括：

根据甲乙双方约定，获得相应的报酬；

在提供服务过程中，享有必要的知情权和参与权；

依法维护自身的合法权益。

18.2 义务

第三方的义务包括：

严格履行服务协议，确保服务质量；

遵守国家法律法规和行业规范；

对甲乙双方的商业秘密和敏感信息负有保密义务；

如实向甲乙双方报告服务过程中的问题。

19. 第三方与其他各方的责任划分

19.1 责任划分

第三方与其他各方的责任划分如下：

第三方对甲乙双方提供的服务质量承担责任；

甲方对乙方的工作绩效承担责任；

乙方对自身的职业行为承担责任。

19.2 责任追偿

若第三方在履行服务过程中造成甲乙双方的损失，甲乙双方有权向第三方追偿。追偿金额应按照第三方的责任限额确定。

20. 第三方变更与退出

20.1 变更

甲乙双方同意，在合同履行过程中，可以协商一致变更第三方的服务内容、费用及责任。

20.2 退出

若第三方因自身原因无法继续履行服务，应提前[具体天数]通知甲乙双方，并采取必要措施确保服务交接的顺利进行。

20.3 后续责任

第三方退出后，如因第三方原因导致甲乙双方损失的，第三方仍应承担相应的责任。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 乙方个人简历

要求：

包含乙方的基本信息、教育背景、工作经历、技能特长等；

简历内容应真实、准确、完整。

2. 聘用协议书

要求：

明确甲乙双方的权利义务；

包括合同期限、职务、工作内容、工作时间、工资待遇等条款；

经甲乙双方签字（或盖章）后生效。

3. 第三方服务协议

要求：

明确第三方提供的服务内容、费用、责任及期限；

经甲乙双方及第三方签字（或盖章）后生效。

4. 第三方服务报告

要求：

详细记录第三方提供服务的全过程；

包括服务内容、实施情况、存在问题及改进措施等；

由第三方提交给甲乙双方。

5. 乙方绩效考核报告

要求：

详细记录乙方在合同履行期间的工作表现；

包括工作态度、工作能力、工作成果等；

由甲方定期提交给乙方。

6. 乙方工资支付证明

要求：

证明甲方已支付乙方工资；

包括支付日期、支付金额、支付方式等；

由甲方提供。

7. 乙方社会保险缴纳证明

要求：

证明甲方已为乙方缴纳社会保险；

包括缴纳种类、缴纳金额、缴纳期限等；

由甲方提供。

8. 乙方住房公积金缴纳证明

要求：

证明甲方已为乙方缴纳住房公积金；

包括缴纳种类、缴纳金额、缴纳期限等；

由甲方提供。

9. 乙方离职证明

要求：

证明乙方已离职；

包括离职日期、离职原因等；

由甲方提供。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 乙方违约行为

未经甲方同意，擅自离职或转职至与甲方业务竞争的公司；

违反保密条款，泄露甲方商业秘密；

违反竞业限制条款；

未按时完成销售任务，未达到业绩指标；

擅自使用甲方提供的物品或设备；

损坏甲方提供的物品或设备。

2. 违约责任认定标准

乙方违约时，应承担相应的法律责任，包括但不限于：

支付违约金；

赔偿甲方因违约所遭受的直接经济损失；

赔偿甲方因违约所丧失的可得利益。

3. 违约责任示例说明

乙方违反保密条款，泄露甲方商业秘密，给甲方造成损失 10 万元；
违约责任认定：乙方应支付违约金 10 万元，并赔偿甲方因违约所
遭受的其他损失。

全文完。

2024 年度体育用品销售业务员聘用合同模板

1

合同目录

一、合同概述

1. 合同签订背景
2. 合同目的与依据
3. 合同生效条件

二、合同主体

1. 聘用单位基本信息
2. 被聘用人员基本信息

三、聘用期限

1. 聘用起始日期
2. 聘用终止日期
3. 合同续签

四、岗位职责

1. 体育用品销售业务职责
2. 客户关系维护
3. 市场调研与分析
4. 销售目标达成
5. 团队协作与培训

五、工作地点与工作时间

1. 工作地点
2. 工作时间
3. 加班制度

六、薪资待遇

1. 基本工资
2. 绩效奖金
3. 佣金提成
4. 社会保险
5. 住房公积金

七、福利待遇

1. 带薪年假

2. 带薪病假
3. 节假日安排
4. 补充医疗保险
5. 职业培训

八、保密条款

1. 保密内容
2. 保密期限
3. 违约责任

九、知识产权

1. 知识产权归属
2. 知识产权保护
3. 违约责任

十、解除与终止合同

1. 解除合同的条件
2. 合同终止的条件
3. 解除或终止合同的通知
4. 解除或终止合同后的处理

十一、违约责任

1. 被聘用人员违约责任
2. 聘用单位违约责任
3. 违约责任承担方式

十二、争议解决

1. 争议解决方式
2. 争议解决机构
3. 争议解决程序

十三、合同附件

1. 聘用人员简历
2. 薪资待遇明细
3. 其他相关文件

十四、其他

1. 合同解释
2. 合同修订
3. 合同生效日期

合同编号_____

一、合同概述

1. 合同签订背景

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/508107074006007015>