

接待礼仪知识试题

接待礼仪知识试题

接待礼仪知识试题

在商务接待中，恰到好处的运用商务接待礼仪，可以给来访客户一种良好的印象，下面是我为大家整理几篇接待礼仪知识试题，希望对你有帮助。

接待礼仪知识试题篇一 1) 一般为客人奉上的第一杯茶不宜过满，最好只倒满。

1. 五分
2. 六分
3. 七八分

标准答案:3

2) 客人被主人以茶相待，应起身站立，双手捧接，并道以多谢。当其为自己续水时，应以礼相还，通过点头致意、行礼或欠身施礼的方式道谢。

1. 鞠躬
2. 举手
3. 叩指

标准答案:3

3) 饮咖啡时，不宜()喝下，而应仔细品味，举止优雅。

1. 小口
2. 大口
3. 细细

标准答案:2

4) 假如咖啡太烫，可用匙轻轻搅动，使其降温，()去吹。

1. 也可以用嘴
2. 不宜用嘴
3. 严禁用嘴

标准答案:2

5) 喝咖啡时汤匙()放在杯内。

1. 不宜
2. 可以
3. 严禁

标准答案:1

6) 同桌用餐者并不一定相识，()，谈话也以轻松、幽默之话题为妥。

1. 不宜主动自我介绍

接待礼仪知识试题

2. 不妨主动自我介绍以示友善

标准答案:3

3. 最好等待主人进行介绍

标准答案:2

7) 夫妻之间最重要的是()尊重。不论社会地位、职业类别、文化程度、经济收入等有何差异,都应该平等相待。

1. 礼貌

2. 互相

3. 人格的

标准答案:3

8) 夫妻即使有矛盾,千万不要在()上指责对方。

1. 人格

2. 人品

3. 性格

标准答案:1

9) 夫妻间私下翻查对方的东西()的。

1. 是绝对不可以

2. 是允许

3. 往往是不明智

10) 父母要尊重孩子的人格和尊严。尤其注重孩子的();既不溺爱也不体罚孩子。

1. 独立权

2. 人身权

3. 隐私权

标准答案:3

11) 家长要切记,有()才有家庭教育。

1. 沟通

2. 学习

3. 知识

标准答案:1

12) 子女对父母在人格上要多尊重。尤其尊重他们的()与选择。

1. 权利

2. 意见

3. 性格

标准答案:1

13) 家庭大事要与父母商量,生活小事()。

接待礼仪知识试题

1. 也要多沟通
2. 就不要麻烦父母了
3. 要听父母的

标准答案:1

14) ()是进入集体生活的通行证。

1. 团结互助
2. 干净、整洁
3. 和蔼亲切

标准答案:2

15) 守望相助，尽力帮忙()的邻居。

1. 有困难或遇危机
2. 感情好
3. 人口少

标准答案:1

16) 在酒店大堂、餐厅、走廊或是客房，不宜()，开电视机的声音也不要太大，以免妨碍别人。

1. 吸烟
2. 大声喧哗

3. 酗酒

标准答案:2

17) 都市的大街车水马龙，热闹繁杂，出门行走要遵守()，这不仅是公共道德，也是对生命的尊重。

1. 交通规则
2. 警察指挥
3. 市民公约

标准答案:1

18) 男女同行时，通常男子应该走在()，那也是一种风度。

1. 女士前面
2. 人行道上
3. 靠马路的一侧

标准答案:3

19) 如遇问路时，要()地回答对方。如假设回答不了，可请别人帮忙。

1. 简单明了
2. 热情、详尽

接待礼仪知识试题

3. 实事求是

标准答案:2

20) 上楼梯时, 男士应走在女士后, 下楼时(), 以防万一女士跌到后可以搀扶。

1. 男士应走在女士后
2. 男士应与女士并排走
3. 男士应走在女士前面

标准答案:3

21) 登飞机()时, 应向热情迎送的机组人员表示感谢或点头致意。

1. 进出舱门
2. 坐下后
3. 下飞机后

标准答案:1

22) 飞机上的座椅可调整, 但应考虑(), 突然放下座椅靠背, 或突然推回原位, 或跷起二郎腿摇摆颤动, 都会引起别人的反感。

1. 乘飞机的要求
2. 是否需要
3. 前后座的人

标准答案:3

23) 在机上过夜时, 请尽量(), 不要打扰别人的睡眠。也最好不要在此时亮灯。

1. 不要动
2. 放慢动作
3. 放轻动作

标准答案:3

24) 坐火车长途旅行, 可与邻座(铺)聊一些彼此都乐于交谈的话题, 但尽量避免涉及()。

1. 对方隐私
2. 自己隐私
3. 伤感话题

标准答案:1

25) 进出地铁站时要遵从各种标识。上下扶梯时()。

1. &应&&靠左站稳, 右侧通行&&
2. 应站稳扶好
3. 应&&靠右站稳, 左侧通行&&end&

标准答案:3

接待礼仪知识试题

26) 留意地铁站台()，先出后进。

1. 工作人员指挥
2. 地面上的箭头
3. 标识

标准答案:2

27) 乘坐公共汽车上车后要互相礼让、互相谅解，尤其要关照()。

1. 老、弱、病、残、孕妇和抱婴者
2. 外国人
3. 熟人

标准答案:1

28) 乘坐公共汽车下车时，如需别人()，应有礼貌地先打一声招呼，

如说借光、劳驾或请您让一下。

1. 帮忙
2. 让路
3. 协助

标准答案:2

29) 乘电梯时要讲究()礼节。等候电梯时，应站在电梯门两侧，不

要妨碍电梯内的人出来。电梯门打开时，应先让里面的人出来后再依次进

入。假如是自动电梯，那么应先让老人、小孩女士或客人进入，年轻者、男士或主人应站在电梯按钮旁提供服务。

1. 行为
2. 谈吐
3. 进出

标准答案:3

30) 驾车行经人行横道或繁华街道，要()，礼让行人。如遇雨天，那么防止将积水溅到行人身上。

1. 停车避让
2. 保持车速
3. 减低车速

标准答案:3

31) 夜晚开车时要适时()，避免干扰对方司机。

1. 交换远近灯光
2. 使用近光灯
3. 使用远

光灯

标准答案:1

接待礼仪知识试题

32) 公共汽车上的老、弱、病、残、孕妇、抱婴者专座留给有需要的人使用。

1. 应该
2. 不必要
3. 可以

标准答案:1

33) 进出轿车时，替()开(关)门是男士应有的风度。

1. 长辈
2. 儿童
3. 女士

标准答案:3

34) 对德高望重的长辈，可以在其姓氏后面加()。

1. &&&老&&&字
2. 老师
3. 先生 end&

标准答案:1

35) 对()女性，可以通称为女士。对已婚女性，可以称太太、夫人。

对外国女性，统称其小姐那么很容易被接受。

1. 职业
2. 成年
3. 未婚

标准答案:2

测试得分:0.0

36) 对别人的长辈，宜在称呼前加()。

1. 贵
2. 您
3. 尊

标准答案:3

37) 初次见面可说()。

1. &&&久违&&&
2. &&久仰&&
3. &&久别&&end&

标准答案:2

38) 托人办事应说()。

1. &&&拜托&&&
2. &&拜访&&

接待礼仪知识试题

3. &&拜见&&end&

标准答案:1

39) 送客时, 最好让客人()才回身

1. 出门后
2. 离开视线范围以外
3. 转身后

标准答案:2

测试得分:0.0

40) 访友要事前约好, ()。

1. 提早到达
2. 依时赴约
3. 稍晚一点到达

标准答案:2

41) 拜访客人时间不宜(), 适时告辞。

1. 太长
2. 太短
3. 早

标准答案:1

42) 自我介绍的态度须友善、诚恳、谦逊, 且语言宜()。

1. 详尽
2. 简洁
3. 标准

标准答案:2

43) 介绍别人时一般按尊者(), 即尊者优先了解情况的原那么, 把较年轻的人介绍给较年长的人; 把男士介绍给女士; 把地位、身份低的人介绍给地位、身份高的人; 把客人介绍给主人; 把未婚者介绍给已婚者; 把个人介绍给团体。

1. 居前
2. 在前
3. 居后

标准答案:3

测试得分:0.0

44) 握手的一般顺序是: 女士、长辈、职位高者向男士、晚辈、职位低者()伸手。

1. 先
2. 后

接待礼仪知识试题

3. 同时

标准答案:1

测试得分:0.0

45) 在拜年、祝贺等喜庆场合, 可以向主人或对方行()。

1. 鞠躬礼
2. 拱手礼
3. 握手礼

标准答案:2

46) 向对方递交名片时, 名片应朝向(), 同时应报上自己的姓名和所在单位, 并可说请多多关照。

1. 自己
2. 别人
3. 对方

标准答案:3

47) 当()接过对方名片时, 应轻声道一声谢谢, 并应仔细地从头到尾把对方的名片阅读一遍, 有时还可以有意识地重复一下名片上的职务、职称、学位及其他尊贵的头衔, 以示敬重。

1. 右手

2. 双手

3. 左手

标准答案:2

48) 在交谈中, 给予对方

以亲切或全神贯注的(), 会使其感受到真诚的鼓励或赞许, 从而自然而然地赢得好感。

1. 眼神
2. 笑容
3. 态度

标准答案:1

49) 去时要考虑对方是否正在(), 如国外还应考虑时差。

1. 上班
2. 休息
3. 开会

标准答案:2

50) 在公共场所携带手机, 宜将铃声调至()。

1. 最大
2. 音乐铃声

接待礼仪知识试题

3. 振动

标准答案:3

51) 在车上、餐桌上、电梯间等地方通话, 尽量使谈话()

1. 简短

2. 清楚

3. 愉快

标准答案:1

52) 通话完后, 应()挂机, 这也是一种礼仪修养。

1. 同时

2. 等对方先

3. 自己先

标准答案:2

53) 馈赠礼品宜()。或郑重向对方说明自己送礼的原因、挑选礼品的过程及礼品的寓意。

1. 经别人转交

2. 私下进行

3. 当面递交

标准答案:3

54) 接受对方的礼物时, 宜用双手接过来, 并同时表示感谢; 尽可能将礼品包装拆封, 拆封时动作要轻而有序, 不可漫不经心或急迫地乱扯、乱撕。

1. 当对方的面

2. 当大家的面

3. 不要当对方的面

标准答案:1

55) 珍惜自然资源, 保护()环境, 爱护野生动植物。

1. 生态

2. 居住

3. 工作

标准答案:1

56) 在银行、自助柜员机、商场交费柜台等场所自动排队, 与前边的人应保持约()的距离。

1. 一人

2. 一米

3. 一步

标准答案:2

接待礼仪知识试题

57) 女士(),也不应轻易评论她人的妆容。

1. 可以当众化妆
2. 不宜当众化妆
3. 当众化妆无伤大雅

标准答案:2

测试得分:0.0

58) 在正式场合, 男士应穿()。

1. 套装
2. 休闲装
3. 运动装

标准答案:1

59) 男士穿两个纽扣的西装, ()。

1. 扣下面一粒
2. 必须两个都扣上
3. 一般只扣上面一粒。

标准答案:3

60) 男士衬衫袖子的长度与领子的高度应比西装上衣的袖子和领子

()。

1. 稍长、稍高
2. 一样长和高
3. 稍短

标准答案:1

61) 穿西装时要穿()。

1. 皮鞋
2. 布鞋
3. 运动鞋

标准答案:1

62) 西装袖口外的商标及纯羊毛标记()。

1. 不能拆下
2. 一定要拆下
3. 可拆可不拆

标准答案:2

63) 黑色的皮鞋要配()色的袜子。

1. 浅
2. 深
3. 任何

接待礼仪知识试题

标准答案:2

64) 穿旗袍适宜配穿()。

1. 高跟鞋
2. 平跟鞋
3. 任何鞋

标准答案:1

65) 女性上班适宜选择()的服装。

1. 时髦
2. 保守
3. 流行中略带保守

标准答案:3

66) 出席婚礼, 穿着()。

1. 要热烈、突出
2. 不宜过于出众、耀眼
3. 打扮可以怪异

标准答案:2

67) 佩戴首饰()。

1. 越多越好
2. 越少越好
3. 要恰到好处, 以少为佳

标准答案:3

68) 戒指一般戴在左手, 而且最好仅戴一枚, 至多可戴()枚。

1. 四
2. 三
3. 两

标准答案:3

69) 男士戴项链一般()。

1. 宜外露
2. 不宜外露
3. 可露可不露

标准答案:2

70) 应邀参加聚餐时, 要()。

1. 提早到达
2. 准时到达
3. 适当迟到

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/516101055022010042>