

工作完成自查报告

汇报人：

汇报时间：



目 录

- 工作完成情况概述
- 工作质量自查
- 工作效率自查
- 工作能力自查
- 工作态度自查
- 工作总结与展望

contents

01



工作完成情况概述



本月工作目标



完成项目A的开发工作

完成市场推广活动的策划和执行



完成销售业绩目标



实际完成情况

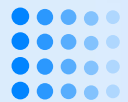
项目A的开发工作已完成，已通过内部测试，等待客户验收



市场推广活动已策划完毕，执行计划已制定，正在进行资源协调

销售业绩目标已达成，超出预期目标10%





完成情况分析

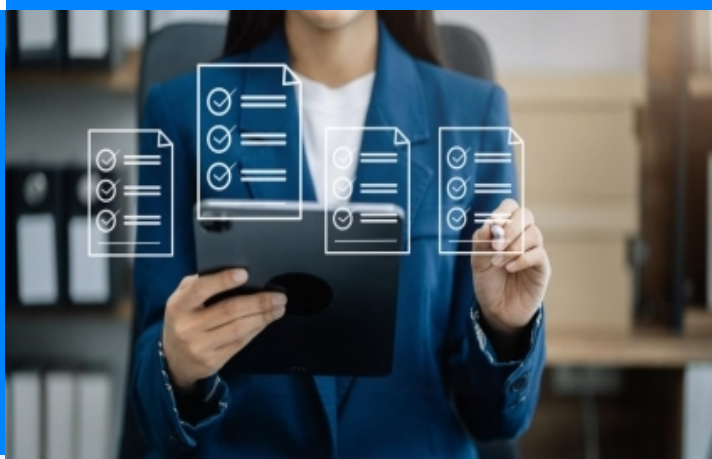
项目A的开发工作按计划进行，未出现重大问题，团队配合默契



销售业绩目标达成情况良好，得益于有效的销售策略和市场拓展，但仍需关注客户需求和市场变化，持续优化销售策略。



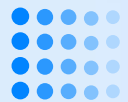
市场推广活动策划阶段较为顺利，但在执行过程中可能会遇到资源协调问题，需加强与其他部门的沟通合作



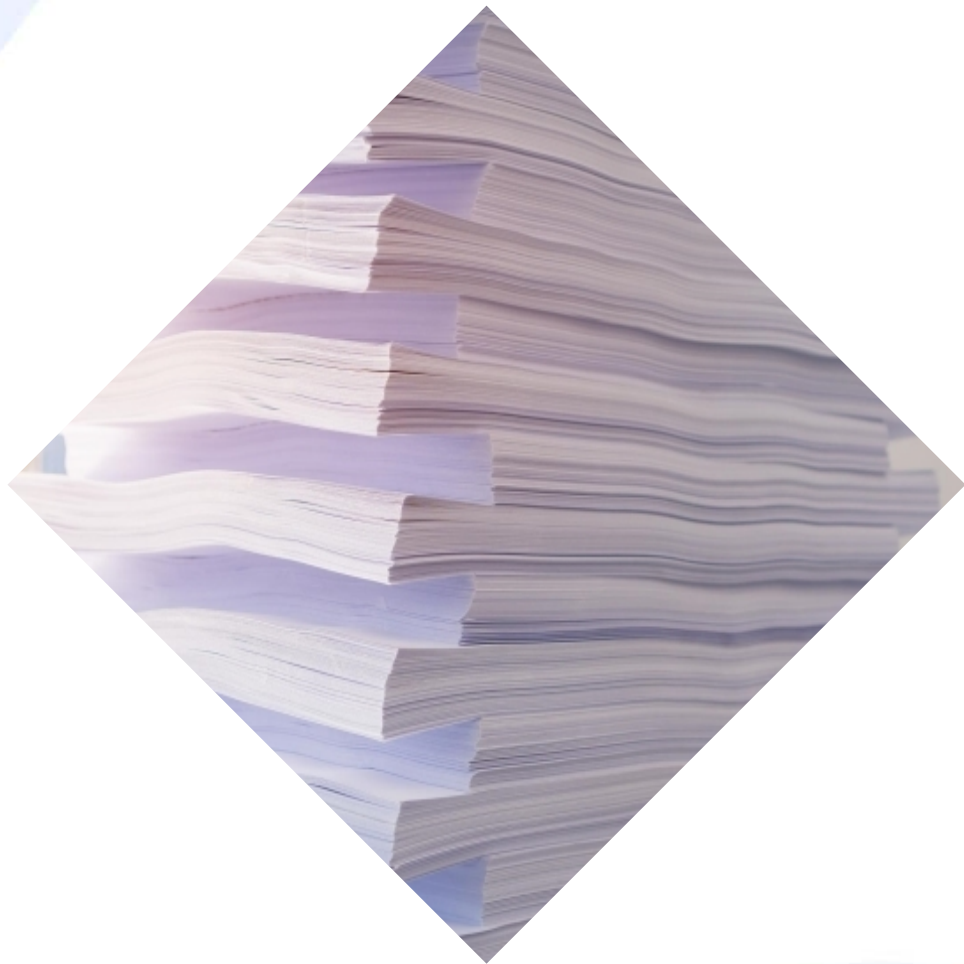
02



工作质量自查



任务完成质量



任务完成度

检查任务是否按照计划完成，是否达到了预期目标。

任务质量标准

评估任务完成的质量是否符合既定的标准或要求。

任务质量与进度的平衡

分析任务质量与完成进度之间的关系，确保在追求质量的同时不延误进度。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/518102032045006050>