

# 环保安全岗位职责

## 环保安全岗位职责 1

一、认真贯彻执行有关安全质量环保方针、政策、法令和规章制度。

二、负责制定不部年度、月度安全环保工作计划，明确各岗位管理职责。

三、协助项目经理组织开展项目部安全环保检查，发现安全环保隐患及时通知有关部门处理。

四、协助有关部门制定或修改技术方案、操作规程、反事故措施，并监督、检查贯彻执行情况，对重大危险作业，亲临现场监督作业单位落实各项安全保障措施。

五、协助领导召开安全环保工作会议，布置、检查、总结安全环保工作，组织开展安全环保活动。

六、组织开展安全环保责任制考核，提出奖惩建议。

七、督促各作业队对新进场人员进行入场安全环保教育，经常对职工进行各种形式的安全环保教育。组织特殊作业人员的`参加培训取证及复审工作，并按规定建立档案。

八、参与对生产安全事故、环境污染事故的调查和处理。经授权，按项目部安全环保规章制度对事故提出处理意见。

九、审核部门各类报表，确保及时、准确、真实地反馈安全环保工作信息。

十、参加项目部组织的劳务组织评价和合同评审。

## 环保安全岗位职责 2

1、配合安环部主管完成安全环保的各项管理和监督工作。

2、维护和检查各项环保、安全设施，保证其正常运行。

3、督促其他部门及时完成各项整改工作，有一定的沟通协调能力。

4、完成各项现场管理台账，能适应经常加班及双休日值班

## 环保安全岗位职责 3

1、确实掌握安全事宜，服勤于大门前、大厅内、后门及各指定之警卫岗；

2、遵行保安经理之指示，服勤安全警卫勤务，确保财产与顾客安全；

3、忠于职守，并做到语言文明、礼貌待人，不借故刁难，不以职谋私；

4、熟悉公司治安环境情况，熟练掌握使用治安、消防报警电话和消防设备；

5、严格执行接待和会客制度，外来人员联系工作，门卫与人事部联系登记后，方可进入。

#### 环保安全岗位职责 4

1、贯彻执行业主、公司等上级单位有关安全、环境保护方面的政策、法规，全面落实安全、环保责任制。

2、负责制定本项目部安全环保工作规划、管理目标；负责建立健全安全、环保管理网络；建立健全安全、环保各项管理制度。

3、负责监督检查本部各施工单位安全、环保工作；组织开展安全环保教育培训、交底；监督安全环保资金投入的有效实施；负责组织本部体系运行工作。

4、定期组织安全环保大检查，对发现的各类隐患及时提出整改措施；配合监理、业主单位的日常检查，并督促各施工单位落实整改措施。

5、负责项目部及工地消防安全管理，定期进行消防检查，发现隐患立即整改，杜绝发生消防安全事故。

6、积极主动深入施工生产第一线，为施工现场提供有效的服务和指导。

7、按规定及时上报安全环保污染事故，并积极配合有关部门进行事故调查、处理，并上报事故调查报告。

8、建立安全、环保台帐，作好各项记录和信息收集和反馈工作，及时、准确上报各类报告及总结。

9、组织开展对本部各施工单位安全、环保工作的考核、评比，奖惩兑现。

### 环保安全岗位职责 5

1、确实掌握安全事宜，服勤于大门前、大厅内、后门及各指定之警卫岗；

2、遵行保安经理之指示，服勤安全警卫勤务，确保财产与顾客安全；

3、忠于职守，并做到语言文明、礼貌待人，不借故刁难，不以职谋私；

4、熟悉公司治安环境情况，熟练掌握使用治安、消防报警电话和消防设备；

5、严格执行接待和会客制度，外来人员联系工作，门卫与人事部联系登记后，方可进入。

## 环保安全岗位职责 6

### 岗位职责:

- 1、负责公司的安全、环保、消防、职业卫生以及特种设备的管理;
- 2、落实公司的安全生产监督检查工作;
- 3、根据各级政府提出的. 环保治理要求, 组织公司实施并按相关要求对实施结果进行监督考核;
- 4、组织完善消防、职业健康体系建设;
- 5、传达、宣传、贯彻各级政府制定的相关法律、法规及标准;
- 6、完成直接上级交办的其他工作;

### 任职要求:

- 1、专科及以上学历, 环保或安全相关专业;
- 2、有 1 年及以上化工厂或药厂安全、环保、消防等同岗位工作经验;
- 3、有注册安全工程师证、主持或参加过安全标准化建设者优先;
- 4、熟知安全体系管理、安全标准化及安全各项法律法规;

## 环保安全岗位职责 7

### 职责描述:

- 1、负责公司安全生产、环境保护、职业健康、消防安全、节能减排发展的统筹规划,及其体系、制度和流程建设及维护;
- 2、负责公司安全、环保等相关目标、指标的.设立,并且监督执行情况;
- 3、负责指导、协调、监督、检查、评价、考核公司各部门安全生产、环境保护、职业健康、消防安全、节能减排工作的执行情况;
- 4、负责组织开展公司安全生产检查和安全生产培训教育工作,确保环境、职业健康安全管理的各个环节处于受控状态;
- 5、负责组织落实公司“安全生产许可证”年审续期工作;
- 6、负责组织落实公司领导交办的其他各项工作。

### 任职要求:

- 1、40-46岁,本科及以上学历,安全、环境工程,管理、机电等相关专业;
- 2、5年以上专业实际操作经验,4年以上制造业安全管理工作经验;
- 3、熟悉国家有关安全生产的法律法规及汽车行业的安全规章制度,持有国家级安全管理证者优先;
- 4、具备优秀的协调、调配及应急事件的处理能力。

## 环保安全岗位职责 8

一、认真贯彻执行国家的路线、方针、政策及有关环保管理的法律、法规，遵守公司的各项规章制度。

二、负责公司环保方面文件的初审和公司月、年度环保工作总结、计划、汇报等初审工作。

三、负责组织公司各单位认真实施年度环保工作规划。

四、组织制定，完善环境保护规章制度，公司环境保护的技术标准、环境保护的管理办法和奖惩规定，并组织实施。

五、负责公司的环境保护监察工作，组织日常的、定期的、专业的和全面环境保护的'检查活动。

六、负责做好职业病的防治工作，定期对有毒有害的场、站进行监测，并做好尘毒岗位人员职业病普查及建档工作。

七、会同上级有关部门对公司进行环保资质审验，对公司职工进行健康、环保的教育。

八、负责公司污染事故的调查，并及时采取应急措施，减少污染面积，对事故进行分析，划分责任，制定预防措施，提出对责任者的处理意见。

九、负责审查新建、改建、扩建工程项目中有关环保技术和工业卫生的设计方案，并对防治污染执行情况进行监督，参与项目审查及竣工验收。

十、完成领导交办的其它工作。

### 环保安全岗位职责 9

职位描述：

1. 负责环保及消防平台信息数据的填写及更新

2. 危废月报及危废处置

3. 涉及环保监测

4. 日常生产及办公过程中的隐患排查及跟踪落实

5. 领导临时交办的. 事宜

职位要求：

1. 本科学历，相关环保专业或是有环保工作经历者

2. 英语四级

### 环保安全岗位职责 10



根据公司质量程序文件规定和《项目管理实务指南》要求，制定了黄冈城东新区工程项目部安全质量环保部部门各岗位职责。

### 一、安全质量环保部部长职责

1、在分管副经理的直接领导下开展工作，认真贯彻执行有关安全质量环保方针、政策、法令和规章制度。

2、负责制定部门年度、月度安全质量环保工作计划，明确各岗位管理职责。

3、协助项目经理组织开展项目部安全质量环保检查，发现安全质量环保隐患及时通知有关部门处理。

4、协助有关部门制定或修改技术方案、操作规程、反事故措施，并监督、检查贯彻执行情况，对重大危险作业，亲临现场监督作业单位落实各项安全保障措施。

5、协助领导召开安全质量环保工作会议，布置、检查、总结安全质量环保工作，组织开展安全质量环保活动。

6、组织开展安全质量环保责任制考核，提出奖惩建议。

7、指导开展对新进场人员进行入场安全质量环保教育，经常对职工进行各种形式的安全质量环保教育。组织特殊作业人员的参加培训取证及复审工作，并按规定建立档案。

8、参与对生产安全事故、质量事故、环境污染事故的调查和处理。  
经授权，按公司和项目部安全质量环保规章制度对事故提出处理意见。

9、组织项目部开展创建优质工程、安全工程、群众性质量、环境及职业健康安全管理活动和 TQC 全面质量管理，努力提高项目部全员质量意识。

10、审核部门各类报表，确保及时、准确、真实地反馈安全质量环保工作信息。

11、参加项目部组织的劳务组织评价和合同评审。

12、同当地文物保护部门一道调查施工区域内可能出现的文物分布情况，制定有针对性的防护对策。

## 二、安全员职责

1、在部门负责人的直接领导下，积极宣传和认真贯彻有关安全生产方针、政策、法规、制度等，推动本项目部的安全生产工作。

2、负责督促、检查、汇总本项目部安全生产情况，建立健全各类安全台帐，按时报送各类安全资料。

3、协助部长编制安全工作计划和技术措施，对批准的计划项目、技术措施，督促相关人员按期落实。

4、督促相关部门按照规定及时发放合格的劳动保护用品，指导工人正确使用劳保用品。

5、协助部长组织项目员工安全生产的教育培训、参与安全交底工作。

6、参加各类安全检查，发现不安全因素，有权停止作业，并立即报告相关领导，及时采取措施，必要时下发隐患通知单，并验证整改结果。

7、参加项目部安全生产会议，提出安全生产方面的建议和要求。做好各种安全生产记录。

8、贯彻执行项目部安全生产管理制度和规定。

9、参加事故的调查、分析及提出处理意见。

10、努力学习安全生产管理科研知识，不断提高管理水平，组织并参加各类安全活动。

11、完成领导交办的其他工作。

### 三、质检员职责

1、在部门负责人的直接领导下，认真贯彻执行国家、上级和企业有关工程质量的法律法规、标准规范和规章制度，做好工程质量的监督与管理工作。

2、严格执行建筑行业工程施工质量验收标准，认真学习和掌握单位工程、分部工程、分项工程的划分、验评内容和要求，及时对分项工程、分部工程及单位工程等级进行检验评定。

- 3、参与制定创优工程和重点工程的质量检查计划，并认真执行。  
建立创优工程和重点工程检查台帐。
- 4、参与质量检查、验收工作，对不合格的施工部位下发整改通知单，对责任单位和个人严格按照质量奖惩制度进行处罚。
- 5、负责对项目员工进行质量思想和技术知识的宣传教育培训工作，参与对班组人员进行技术交底，指导开展 QC 小组活动。
- 6、督促有关部门做好质量检验工作，发现有违反施工程序，不按设计图纸、规程、规范施工的有权责令其停工整改，指令执行不了的可向主管领导报告。
- 7、参与质量事故调查、分析事故原因，提出处理意见及整改措施。
- 8、参与审查工程质量检验资料及工程竣工资料。
- 9、总结质量监督检查及管理工作经验教训，并参与经验交流。
- 10、完成领导交办的其他工作。

#### 四、环保员职责

- 1、贯彻执行国家、上级及所在地方政府颁发的各项环境保护法律、法规及方针、政策，拟定本项目部环境保护工作计划、总结，并督促检查其实施，经常向领导汇报环保工作情况。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/52524420300012011>