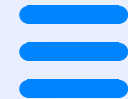


# 工作上的年度总结

汇报人：XXX  
2023-12-31





contents

# 目录

- 工作内容概述
- 工作技能提升
- 工作团队合作
- 工作质量评估
- 工作展望计划

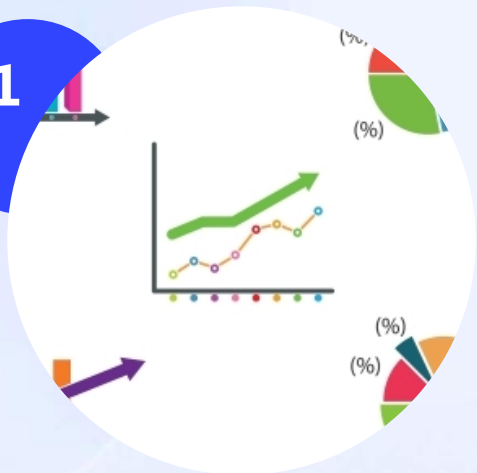
**01**

**工作内容概述**



# 任务完成情况

01



任务一



完成市场调研，收集并分析数据，为公司制定营销策略提供支持。

02



任务二



协助销售团队达成年度销售目标，提高客户满意度。

03



任务三



参与产品开发项目，提出创新性建议并实施。



# 重点成果展示



## 成果一

成功完成市场调研，为公司制定营销策略提供了有力支持，销售额增长了20%。



## 成果二

协助销售团队达成年度销售目标，客户满意度提高了30%。



## 成果三

参与的产品开发项目获得行业创新奖，为公司赢得了声誉。



# 遇到的问题 and 解决方案



问题一

市场调研过程中，部分数据存在误差。



解决方案

加强数据收集的准确性，对误差数据进行重新采集和核实。



问题二

销售团队在与客户沟通时存在障碍。



解决方案

优化项目流程，加强团队协调与沟通，确保项目按时完成。



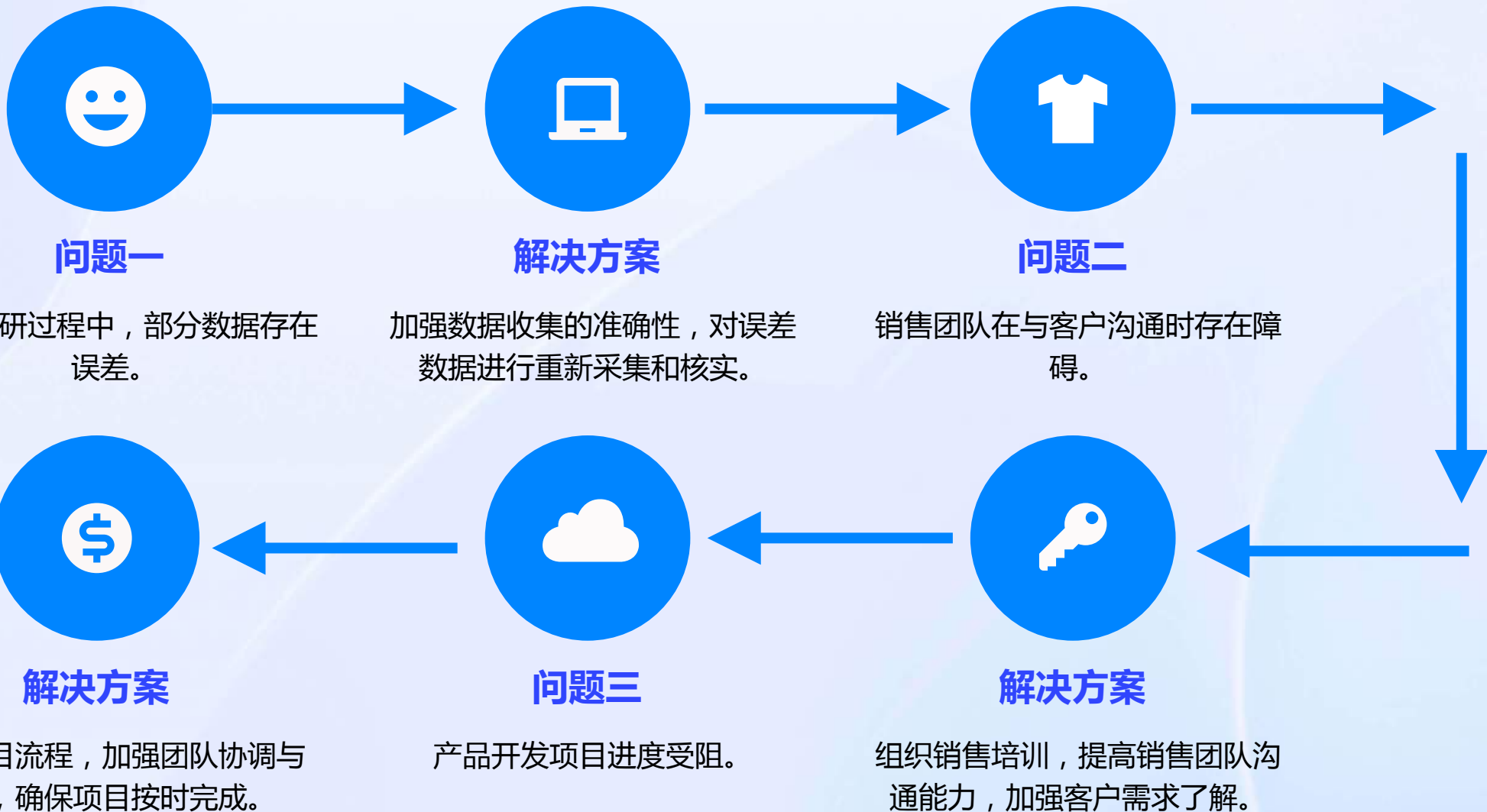
问题三

产品开发项目进度受阻。



解决方案

组织销售培训，提高销售团队沟通能力，加强客户需求了解。



**02**

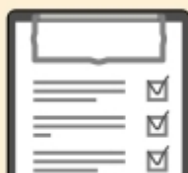
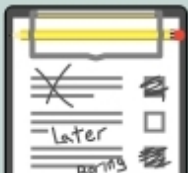
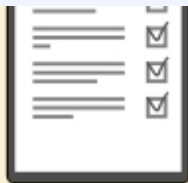
**工作技能提升**



# 新技能学习

## 编程语言学习

掌握一门新的编程语言，如Python或Java，提升编程能力。

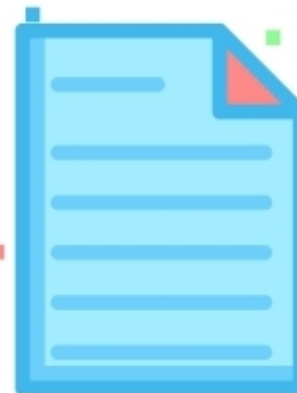


## 项目管理工具

学习使用项目管理工具，如Jira或Trello，提升团队协作和项目管理能力。

## 数据分析工具

学习使用数据分析工具，如Excel、Tableau或Python数据分析库，提高数据处理和分析能力。







# 技能应用实践

## 实际项目应用

将新学到的技能应用到实际工作中，解决实际问题，提升实际操作能力。



## 个人项目实践

参与或发起个人项目，通过实践锻炼技能，提高解决问题的能力。



## 参加技术社区

加入技术社区，参与技术讨论和分享，拓宽视野，提升技能应用水平。



# 对工作的思考和展望



## 工作中的挑战与机遇

回顾过去一年中遇到的挑战和机遇，思考如何应对和把握未来的机遇。

## 个人职业规划

根据个人职业规划和目标，制定未来一年的学习和发展计划，提升个人价值。

## 行业趋势和发展

关注行业趋势和发展动态，思考如何将个人技能与行业发展相结合，实现个人价值最大化。

**03**

**工作团队合作**

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：  
<https://d.book118.com/527066006155006122>