

质量月活动策划方案 10 篇

质量月活动策划方案 1

自公司成立以来，秉承以质量争市场、以创新赢市场的理念，不断地推进着公司进步和发展。为提升全体员工的质量意识，提高全体员工参与质量的积极性，增强企业凝聚力和竞争力，经公司研究决定，举办以质量和创新为主题的质量月活动，使全体员工在活动中提高质量认识、在工作中关注产品质量，营造人人讲质量、重创新的良好氛围。

活动主题：树质量意识、立创新精神、铸__辉煌。

活动时间：__年7月

活动组织：主办单位：质量管理部

协办单位：生产部(2个)供应链管理、仓储部、技术部、财务部、销售部、设备管理部、ehs管理部、人事部、行政部

一、宣传动员

质量月开展的前期，利用横幅、板报、宣传画在公司的主要活动区域或明显地方对质量月进行全方位的宣传，引导全体员工积极投入到质量月活动中。

1. 横幅：内容为主题“树质量意识、立创新精神、铸__辉煌。”
2. 板报海报：全面宣传和介绍瑞能质量月活动以及质量知识、观念的普及。

4. 宣传画：制作寓意明确、引人反思宣传画，直观形象地将质量观念传达给全体员工。

4. 活动口号(通俗易懂的口号)：

- a. 人人学质量、人人懂质量、人人做质量
- b. 质量意识在我心中、产品质量在我手中
- c. 眼到、手到、心到，一个不良也逃不掉
- d. 你思考、我思考，品质提升难不倒
- e. 追求卓越质量，控制质量成本

二、培训提高

1. 围绕增强质量意识、质量工具使用、检验技能提高开展质量知识培训活动，提高质量管理能力和水*。

序号

课程

讲师

时间

备注

1

质量意识

自__07-06

到__07-31

(具体时间另行公布)

全公司(根据实际情况安排)

2

qc 手法

全公司(根据实际情况安排)

3

质量管理体系培训

全公司(根据实际情况安排)

4

抽样检验

全体 qc

5

测量仪器的使用和维护

全体 qc

6

如何处理异常或不合格

全体 qc

2. 质量部人员按岗位结合实际工作中提出一条培训建议，即每个岗位提一个培训需求，质量部从中筛选并组织培训，以进一步提高检验员发现问题、解决问题的能力。

培训建议范围包括但不限于：a.检验标准、b.仪器操作、c.工艺流程、d.其他与实际工作相关的内容。

三、知识竞赛

预计在质量月下旬举办质量知识竞赛，达到共同学习质量知识、重视产品质量的目的。从质量知识题库中随机选择 60-80 道题目，由各部门/单位指派选手在规定时间内闭卷作答，参赛人员原则上不少于本部门总人数的 10%。按得分进行排名，排名成绩将在总结大会中公布并现场颁奖。

本次知识竞赛设置一等奖、二等奖、三等奖和鼓励奖。

质量知识竞赛

一等奖

1 名

价值 300 元礼物

5 名

价值 100 元礼物

三等奖

10 名

价值 50 元礼物

优胜奖

若干名(不少于 10 名)

精美礼品一份

四、质量攻关

质量月活动开展为契机，举办质量攻关活动，以课题和专案

的形式对产品质量进行分析和总结，不断地改进和提高产品质量。质量部牵头，技术、生产及其他相关部门参加，从质量控制、技术创新、成本控制三个角度挑选课题进行攻克。本次质量攻关从以下三个方面选题。

- a. 频发性或重复性质量异常分析
- b. 质量事件个案分析，包括重大质量异常
- c. 生产过程中质量、工艺管理的方法或措施改进和创新

质量攻关至少包括课题选定、预期效果、课题分析、改进措施及效果验证。

五、总结大会

质量月活动深入开展一个月后，召开质量月总结大会，进一步巩固质量月活动成果，延伸质量月活动，将质量意识植入到公司的每位员工心中，将质量行为深入到每位员工的行动中。

第一届质量月总结大会应紧紧围绕着“表彰先进、展我风采、弘扬质量”的主题，体现公司全体员工在追寻质量道路中的信念坚定、富有激情以及不懈奋斗的理念。

大会还应努力营造“热烈、轻松”的气氛，以此传达给每位员工要重视质量的同时还要积极参与质量。

- 1. 大会主题：表先进、展风采、扬质量
- 2. 活动时间：8月初 17：30-18：45
- 3. 大会地点：培训中心

4. 时间安排:

- a. 公司领导致辞(5分钟)
- b. 质量知识抢答(40分钟)
- c. 质量宣传节目(10分钟)
- d. 质量经理发言(5分钟)
- e. 大会现场颁奖(20分钟)

5. 质量知识抢答实施细则

a. 参赛队伍: 现有部门整编成四个参赛队伍。每个队伍派 4 名选手参加比赛(3 名参赛人员+1 名质量班长)每位参赛员工均可获得精美礼品一份。

实力队:

明星队:

成功队:

全能队:

b. 抢答题共有 40 道全部来源于质量知识竞赛题库和质量月宣传标语。答对给团体记 1 分, 答错扣 2 分, 总得分为该队伍的最终成绩。

质量知识抢答

优胜奖

1 名(团体奖)

优胜奖状+400 元礼物

人气奖

1 名(团体奖)

根据整个活动的表现评定

六、经费预算

整个质量月活动经费目标控制在 3000 元，达到参与积极、气氛浓烈的效果。

质量月活动策划方案 2

一、活动目标：

进一步强化学校德育工作，落实工作计划，搞好队伍建设，提升行为教育的水*，加强班集体建设、处室建设，提高工作质量，促管理工作上水*。

二、活动内容：

(一)、进一步加强处室建设，严肃工作纪律，严格按照工作计划完成学期既定的各项工作任务。加强班主任思想教育及管理，确保各项工作规范、落实。

(二)、结合行为教育开展好学生行为专项教育活动。

1、学生仪表：不穿校服，仪表不整，突出问题服装不拉拉链，发型超出学生标准，出现怪头型，佩戴饰品。

2、学生早到校难以根治，德育处计划在班级管理的前提下，由学生组成班级管理自治机构，彻底杜绝学生早到校问题。

3、吸烟问题，早恋行为。

4、课间打闹，楼道内大声喧哗、追跑打逗。爱吵闹，讲脏话的行为。

5、不爱护公物，学生课桌椅出现大量划痕，个别课桌面已经损坏，用小刀刻痕明显，学生坐的椅子乱揉。

6、与校外人员来往，放学在校门口与校外人员乱联系。同学之间出现矛盾不正确处理，相互不谅解，不向家长、老师、学校反映，以武力自行解决，或联系校外人员，以暴力打架为手段，在校内外造成很坏的影响。

7、放学在校门、和学校西侧胡同内和东升楼小区内聚集的行为。

(三)、以质量月和专项治理为依托，搞好四个活动：

1、全体学生在质量月期间定立自己的`奋斗目标和行为保证并向老师和家长做出书面承诺；

2、充分利用各班的部、组，在班内开展遵规守纪竞赛活动，将活动与月标兵、学期标兵评选结合起来。

3、与行为专项相结合，在学生中广泛开展“爱我五中、爱我班级”活动，鼓励学生爱护环境、爱护公物。

4、开展诚信教育，结合期末考试，加强考风考纪教育，写出考试诚信书。

三、活动实施步骤及主要开展的活动：

1、本次活动从17周开始到暑假放假结束。

2、召开班主任及班干部会议，一是解决个别班主任工作责任心不强，主要采取召开座谈会，消除其对工作应付的思想，对批评教育不改的，期末评优不予考虑。二是解决班主任值班但签到不到岗的情况，主要采取不定期检查，对查到的班主任出批评教育之外，扣除值班费。三是解决课间操部分班主任不能及时到达操场，由执勤学生进行统计，按统计结果在期末考核中扣除相应分数。四是学生修身本的填写，填写不完整的问题，采取定期检查，检查结果进入班级考核。五是学习质量月活动方案，全面布置质量月的各项活动，落实目标要求，提高认识，统一思想。四是召开两次主题班会，搞好质量月的宣传发动，提出要求，十七周的班会班主任要形成班会课教案。同时加强考风考纪教育，采取召开主题班会，写诚信考试承诺书，在学园内设置举报箱等形式，彻底杜绝考试作弊行为，创造良好的复习、考试氛围。

3、从十七周开始德育处查出早到校的班级，由班主任值班一周，负责治理本班学生早到校问题。各班由班主任每周一次自查学生仪容仪表，自查后没问题的包德育处，有德育处复查，对于不履行职责的班主任，除通报批评外，写出书面检查，期末评优不予考虑。

4、吸烟、早恋问题，班主任要利用班会课和其他时间说服教育，德育处检查、蹲堵，安排相关学生进行暗查，对查出的违纪学生记严重警告处分，直至劝退，期末考核时扣除相应分数。

5、对于校门口东升楼聚集打架的，采取蹲堵，放学后巡视

6、安排好6月9日的*下，一是学校领导讲，做好全校的宣传发动。二是教师代表讲话，如何提高学生学习成绩。三是学生代表讲话，如何遵规守纪，认真学习，提高成绩。通过*下讲话，激励号召全体师学发奋工作、刻苦学习，讲诚信，争做文明学生。

7、办好黑板报、手抄报。主题：诚实守信，刻苦学习，以优异成绩回报感恩师长，同时校园广播也以此为主题，做好宣传报道。

8、德育处做好德育干部专项工作分片管理和交叉工作责任制，邓月海、高丽华七年级，王明强、宋爱军八年级，每天在年级工作时间不少于半天，针对年级出现的问题，随时解决。

质量月活动策划方案

一、指导思想

我校以实现教学管理的科学化，教学行为的规范化，教学常规的制度化，教学评价的多元化为目标，结合学校发展状况，特制定此方案。

二、活动时间

2023年10月8日——2023年10月31日

三、领导小组

为保证“教学质量月”活动顺利开展，成立了“教学质量月”活动领导小组，领导小组成员如下：

组长：

成员：

四、活动内容及时间

1、宣传学习（10.8——10.12）：组织教师学习《小学各科教学指导意见》明确其要求。确定主题，制定学校教学质量月活动方案。

10月8日根据学校要求制定学校活动方案。

10月9日——10月11日以集中和分散的方式，学习《小学各科教学指导意见》

10月12日检查教师学习笔记，心得体会。

2、落实常规（10.15——10.31）：

开展以“两看、三评、五查”为主要内容的教学常规督查。

“两看”：（10月15日——10月16日）一、看备课是否达到六备（即备课标、备教材、备学生、备教学手段、备教法、备学法）二、看教研活动，看各教研组活动是否与计划一致，记录是否详细，活动目的是否鲜明。

“三评”：（10月17日——10月24日）开展全体教师课堂教学大比武活动，活动中评课堂教学，评教案，评说课。

“五查”：（10月25日——10月26日）一、查教学计划，措施是否可操作，课时安排是否合理。

二、查备课笔记，教学进度是否与计划一致，教学方法是否

三、查作业批改记录，作业数量是否与教学内容一致，作业布置是否体现“以学生为本”的分层作业，批改是否体现“全员、全部”要求。

四、查教学反思，是否及时，对课堂教学是否有指导意义。

五、查听课笔记，记录是否完备，过程是否详细，评价是否齐全。建立健全各项教学管理制度和基础资料。

教导处要及时搜集和整理各项管理制度和检查考核资料，认真填写各类报表及考核表，及时统计、及时公布，并结合本部实际制定相关的教学管理规定和教学质量检查考核办法。

3、反思总结（10.29——10.31）

整理装订活动档案

根据活动过程情况评选活动先进个人

整理活动资料形成活动书面总结材料

五、措施及要求

1、提高认识，狠抓落实。各教研组要根据工作安排要求做好本教研组的教研活动及教学大比武活动。

2、严格考评，做到公开、公正、公*。各位任课教师要提前做好各项准备工作，抓好课堂教学，规范自己的教学行为，积极参与教研活动及说课竞赛活动，使自己在活动中能提高业务水*和管理能力。

质量月活动策划方案 4

为了提高员工的质量意识，从我做起，告别昨天的陋习，树立良好的职业习惯，营造出人人关心质量，事事重视质量的工作氛围，通过员工的共同努力，最终实现公司质量目标的新突破。

二、活动时间：

05月20日-6月30日

三、活动的口号：

1、车间质量活动的口号：以精立业 以质取胜 质量第一 百年大计。

2、加强班组长质量意识的口号：端正质量态度 规范质量行为 树立质量风气。

3、提高员工质量的口号：重视高质量 创造高质量 服务高质量 享受高质量。

四、活动的指导思想：

产品质量源自员工的精心操作；精心操作体现员工的职业道德。

五、活动目标：

1、半成品内容物一次报验合格率 100%。

2、出车间以后的质量投诉不超 12 次（市场投诉 4 次、成品库投诉 8 次）。

3、产品质量事故为零。

六、活动小组成员：

副组长：韩海勇 薛源茂 组员：崔国洲 周艳
明 张仕泽 王书* 孙广发 徐进华

七、活动的安排及考核的内容：

(一) 宣传贯彻期 5 月 20 日—31 日

(二) 考核时间为 6 月 1 日—30 日

(三) 考核评比活动总分 100 分，实行倒扣分制，可为负分。

(以下员工不合格项按车间管理规定进行惩罚，由班组长开据罚款单；班组长不合格项，由工段长开据罚款单，工段长的不合格项由生产办开据罚款单)

1、班组长考试 员工现场提问共占 20 分：

(1) 员工占 10 分一项不会扣 0.5 分，只扣分不罚款。每个班组抽四名员工现场提问本岗位的注意事项，以及活动的考核内容。

2、现场交接问题占 10 分

(2) 交接时工器具、拖布不全或多或少摆放混乱扣 1 分。

(罚班组长) 备注：接班时，少或多且摆放混乱没有及时上报，扣罚当班班组长。

(3) 工器具收尾时班组长通知督导员，由督查员确认签字，未确认的每次扣 2 分 (罚班组长)

(4) 备齐的物品不得丢失，比如标识、看板、各种挂牌、内存卡等一次扣 1 分 (罚班组长)

3

40 分：

(1) 违规操作：技术部投诉每出现一次扣 3 分 违规自查项一次扣 1 分（罚违规操作人员、班组长、工段长）

(2) 车间联查时发现的违规操作项和野蛮操作出现一次扣 2 分（操作人员、班组长、工段长按规定进行罚款）

(3) 成品库投诉每出现一次扣 4 分（罚班组长、工段长 操作人员由技术部开据 罚款单）

(4) 市场投诉的产品每出现一次扣 5 分（按规定进行处罚班组长、工段长、操作人员）

4、现场卫生、工艺卫生方面各占 20 分：

(1)（由车间主管.品控员.督查员.质检员等）进行检查。

(2) 由车间联查小组对车间工艺卫生进行不定时抽查，每一不合格项扣分、罚款（按照 QS 认证的标准进行检查）。

质量月活动策划方案

一、组织架构

组长：刘知新

副组长：刘大永

推进员：欧阳欢、冯晓堤

成员：质控部、总经办、各单位一把手、质量主管、质量管理人等。

二、宗旨及活动要求

宗旨：本次活动以提升员工质量意识为中心，以生产现场为重点，大力实施以质取胜战略，营造全员关心质量、重视质量的良好氛围，努力提升产品质量和员工工作水*，提高各单位质量管理水*及工作协调性，增强和提高优质服务意识。

活动要求：根据公司整体活动方案要求，各单位需自行成立分厂/部门级质量月活动小组，并指定一名总体负责人，组织对各项目内容进行分解、实施，并定期汇总展示本单位内部活动的开展情况。

1、各单位在制定分厂/部门级的质量月活动分解方案时，必须以提升本单位的产品质量水*、内部质量自主管理、人员质量意识等方面为主线。

2、各单位的分解执行方案必须严格按照子项目的主题思想执行落实，不能过于偏离主题，以确保分解执行方案与公司的整体方案保持一致。

3、质量月关键质量 KPI挑战，紧密围绕各单位核心指标（过程控制、工艺执行、物流配送等）项目开展，旨在提升各单位全体人员围绕目前过程控制当中的疑难问题快速展开整改活动。

4、各单位要积极组织对质量知识进行学习，深入推广质量文化建设，将质量文化深入部分关键供应商鼓励并支持各供应商开展内部质量月活动，以联动的方式提升各人员的质量意识。

质量月活动策划方案 6

为认真贯彻股份公司中期会议精神，围绕“持之以恒抓好质量管理”的要求，宣贯“夯实基础管理、提升队伍素质、延伸管理触角、共创知名品牌”的质量管理思路，以“熟料质量求高、水泥质量求优、服务质量求实”为目标，依托全国开展质量月活动的契机，夯实质量基础，加强队伍建设，提高执行力，公司决定九月份开展质量月活动。根据品质部下发的《关于开展2023年质量月活动的通知》要求，现将“质量月”活动要求如下：

一、总体要求

围绕公司年度经营目标，按照股份公司中期工作会议和中期质量工作会议要求，层层发动，营造“打造经济升级版，实现质量强国梦”的质量管理氛围，开展“提高质量执行力，追求质量零缺陷”的主旨活动，提高公司整体运营质量。

二、活动时间：2023年9月1日-30日

三、活动主题：全国质量月活动主题：

打造经济升级版，实现质量强国梦

四、活动内容及要求：

（一）公司成立质量月活动领导小组

组长：__

副组长：__

组员：__

（二）在公司范围内悬挂“质量月”标语横幅，努力营造质量

月氛围。标语横幅制作由办公室统一办理，并由办公室负责于8月31日前在所属主要工作场所醒目位置悬挂宣传横幅

(三)各部门要根据公司质量月活动内容，结合本部门特点，编制切实可行的活动计划并贯彻执行。9月1日前各部门组织部门内部相关人员对公司质量月活动方案内容进行转化，并落实每项活动开展的要求和责任人，形成部门质量月活动计划，由部门负责人签字后于9月2日(星期一)12:00前交到质控处，质控处在每周日上午对照各部门活动计划进行检查，对检查中存在的问题在公司周例会上通报，对活动没有及时开展的部门将扣部门负责人考核分20分/项。

(四)各部门利用周例会组织学习与本部门相应的“质量基础知识”和“质量案例”等宣传资料。各部门及分厂要分工段利用各种会议组织全员学习“质量基础知识”和“质量案例”宣传资料，宣贯学习形成签到表；各部门要求员工每人对照“质量案例”结合岗位写一篇学习心得，在9月23日上午下班前交质控处。

(五)9月6-7日开展提高质量专业和工作质量的称样比武活动。比武分一、二、三名，优胜奖5名，第一名加30分、第二名加20分、第三名加15分、优胜奖各加10分。

(六)梳理影响质量问题，多专业、多部门配合研讨，强化质量基础管理。由质控处牵头，在9月9日与制造分厂和供应处就优化行车抓料管理，就进厂抓料验收与生产质量搭配开展研讨；

在9月13日与矿山分厂就石灰石源头质量控制进行研讨，制定防范措施，完善监控台帐，满足生产质量控制要求。

(七) 在9月11日前，由质控处主持组织水泥分厂制成及包装工段班组长以上相关管理人员召开“提高质量执行力，追求质量零缺陷”为主题的专题会，就水泥出入库及产品出厂质量管理从组织保障、质量技术、队伍建设、制度执行等方面进行研讨优化和完善，并形成会议纪要。

(八) 组织开展质量知识竞赛活动。9月17日晚上19:30-21:00在宾馆二楼大会议室举行质量知识抢答竞赛活动。

(1) 竞赛题目由质控处下发，竞赛分五个方阵进行，第一方阵由矿山分厂联合供应处、第二方阵制造分厂联合生产安全处、第三方阵水泥分厂联合销售处、第四方阵办公室联合保全处，第五方阵质控处联合财务处，每个部门选拔出2名员工参加，每个组由4名人员组成，第1名奖励落地风扇4台，第2名奖励鸿运扇4台价值，第3名奖励高级旅行保温瓶4个，其余参赛人员将获得精美小礼品一份。

(2) 在竞赛活动期间穿*行观众质量知识提问，答对者送出奖品一份(办公室负责购买活动所需奖品)，观众参与组织要求：制造分厂25人、水泥分厂15人、矿山分厂20人、质控处15人、销售处5人、其它部门各2人。

(3) 对未能按以上要求组织人员参与的部门，考核部门负

责人 20 分。

(4) 抢答竞赛活动由质控处牵头组织，办公室配合开展。

(九) 在 9 月 21 日前，质控处组织处内管理人员开展一次内部基础管理和质量考核执行情况的自查活动，前者重点是制度流程、试验基准、劳动纪律、内务管理；后者重点检查质量考核是否按制度要求落实，是否存在不考核和让步考核现象。

(十) 开展全员质量基础知识培训。在 9 月 1 日组织销售处人员参加的“投诉处理技巧及案例分析”培训；在 9 月 4 日组织矿山分厂和质控处相关人员组织开展“矿山开采与质量搭配中应重点关注的事项”培训；9 月 19 日晚 19:00 在宾馆二楼会议室，组织水泥、制造分厂（除机修外）不当班班组长以上人员以及供应处和质控处人员参加的“质量控制基本知识 with 标准规程”培训，所有培训结束后要进行闭卷考试，对考试成绩不合格者（<60 分）予以扣考核分 20 分的考核。有事不能参加培训的必须向部门领导书面请假批准后执行，否则对当事人扣考核分 20 分的考核，部门领导连带考核 10 分/人。

(十一) 强化市场质量服务，提高用户满意度。9 月中下旬由销售处策划质控处配合，组织以公司领导带队，质控、销售、生产等部门参加的市场质量服务小组，做好市场调研走访，广泛收集客户对公司产品的质量需求和改进意见，了解主要竞争对手产品实物质量水*，不断完善公司产品质量定位，改进内部质量

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/558117063105006116>