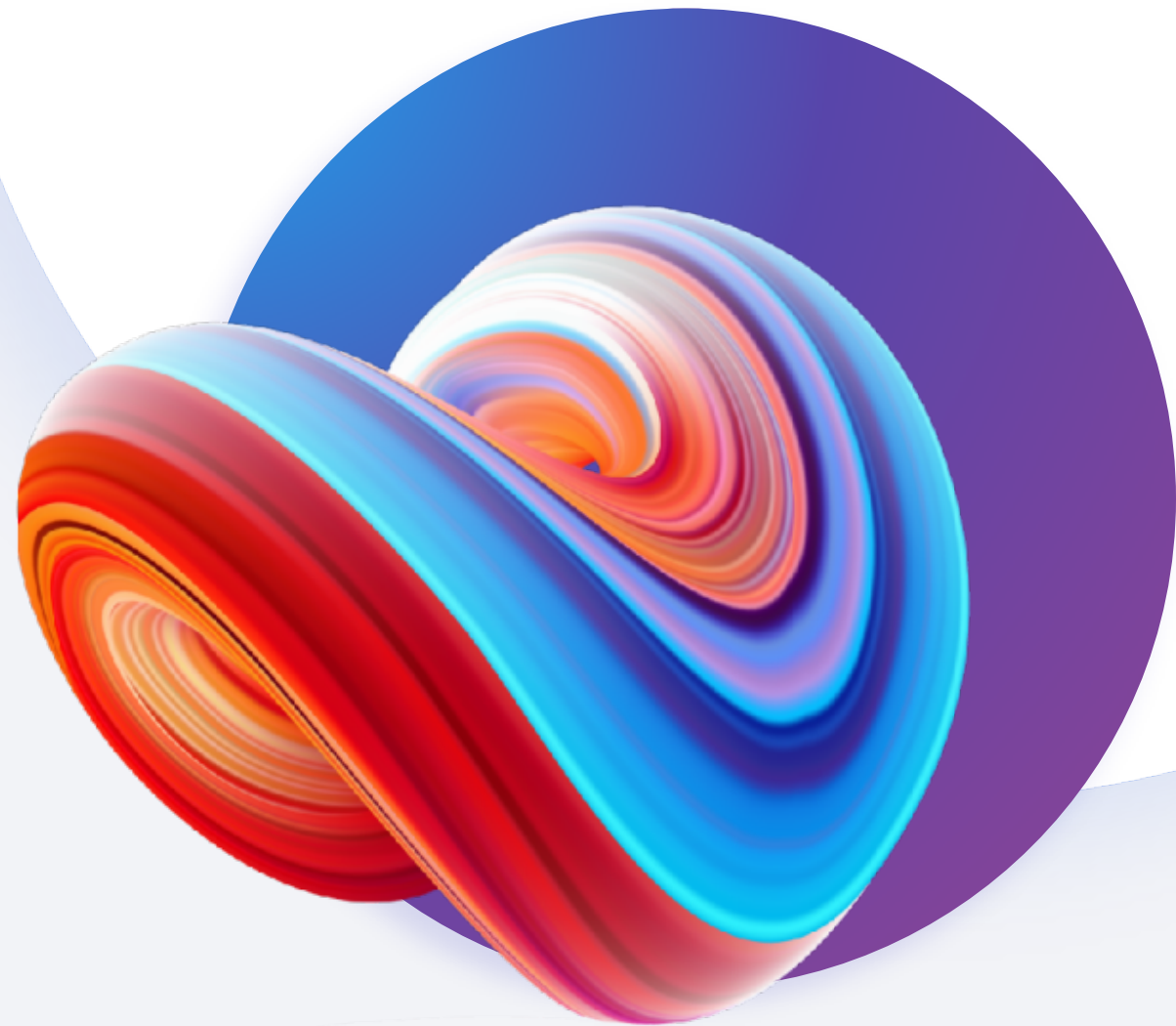


添加副标题

煤场装载机保养工作制度培训

汇报人：



目录

CONTENTS

01

添加目录标题

02

保养工作制度概述

03

装载机保养内容

04

保养工作制度执行

05

保养工作安全注意事项

06

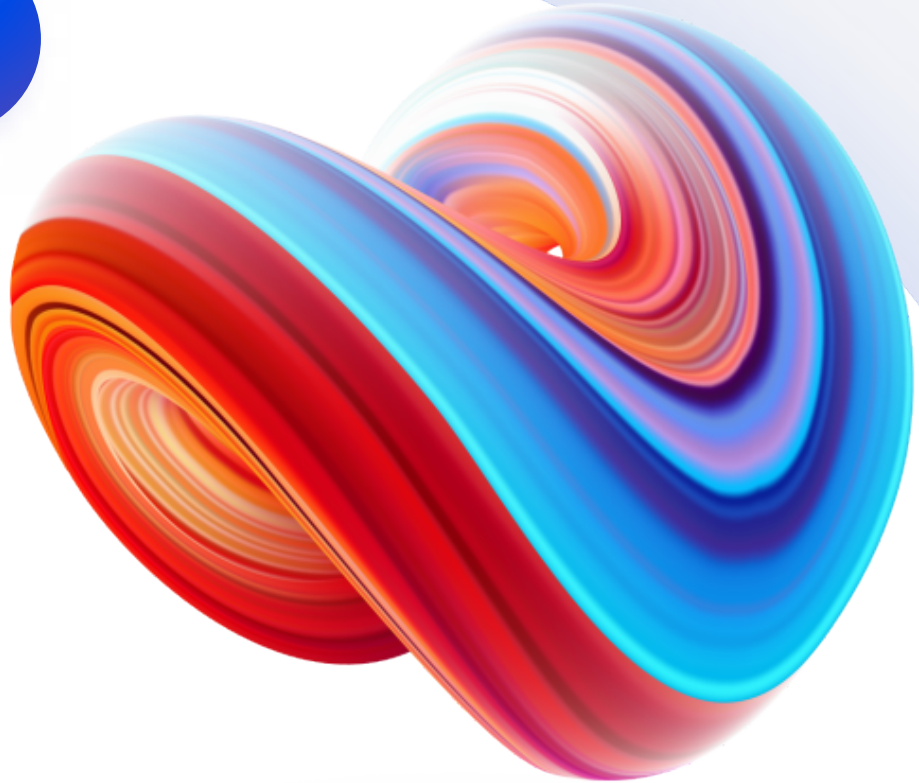
保养工作常见问题及解决方法

07

保养工作制度培训

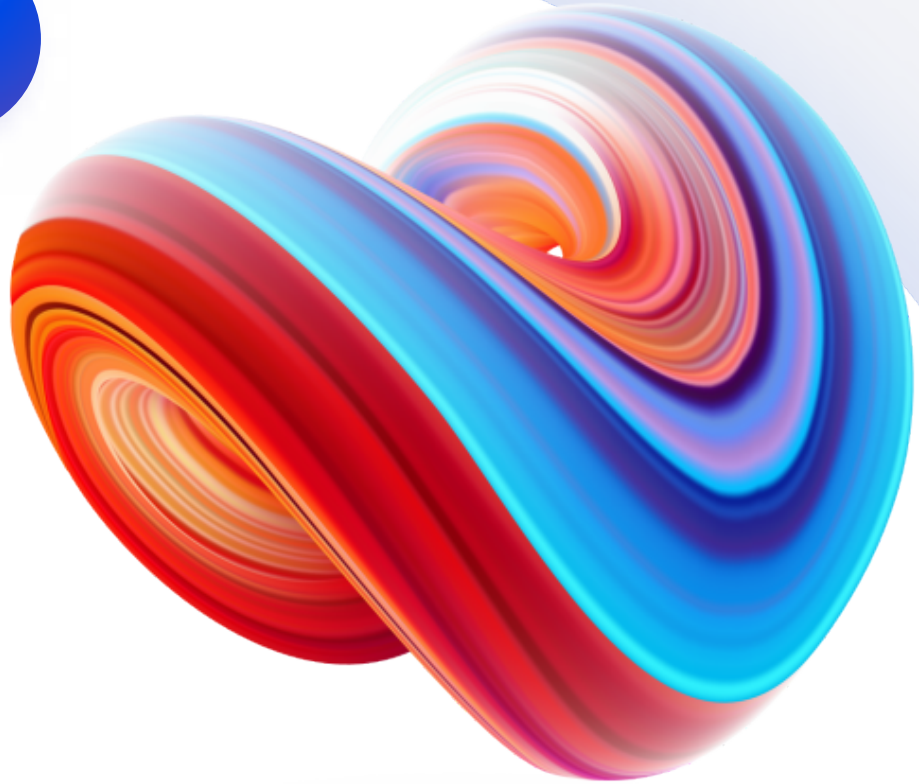
01

添加章节标题



02

保养工作制度概述



保养工作制度的重要性

添加
标题

提高设备使用寿命：通过定期保养，减少设备磨损，延长装载机使用寿命。

添加
标题

保障生产安全：保养工作能及时发现并解决潜在的安全隐患，确保生产过程中的安全。

添加
标题

提高工作效率：保养工作能确保装载机处于最佳工作状态，减少故障发生，提高工作效率。

添加
标题

降低维修成本：通过定期保养，减少设备故障，降低维修成本，提高经济效益。

添加
标题

符合法规要求：保养工作符合国家和地方的相关法规要求，确保企业的合法经营。

保养工作制度的目标

确保煤场装载机的正常运行，提高设备使用寿命。

添加标题

预防装载机故障，减少维修成本和生产损失。

添加标题

提高操作人员的安全意识，确保保养工作的安全进行。

添加标题

规范保养工作流程，确保保养工作的质量和效率。

添加标题

促进企业可持续发展，提高经济效益和社会效益。

添加标题

保养工作制度的基本原则

添加标题

预防性保养：强调定期检查和保养，以预防故障和延长设备使用寿命。

添加标题

责任制管理：明确各级人员的保养责任，确保保养工作的有效执行。

添加标题

安全第一：在保养过程中，始终将安全放在首位，确保人员和设备的安全。



添加标题

标准化操作：制定统一的保养流程和标准，确保每位操作员都能按照规范进行保养。

添加标题

持续改进：通过反馈和评估，不断优化保养工作制度，提高设备维护水平。

保养工作制度的适用范围

01

适用于煤场装载机
的日常保养工作，
包括例行检查、
定期维护和紧急
故障排除。

02

适用于煤场装载机
操作人员、维修
人员和管理人
员，了解并制
定和执行保养
制度。

03

适用于煤场装载机
在不同工况下
的工作环境，如
高温、高湿、
高尘等恶劣条
件。

04

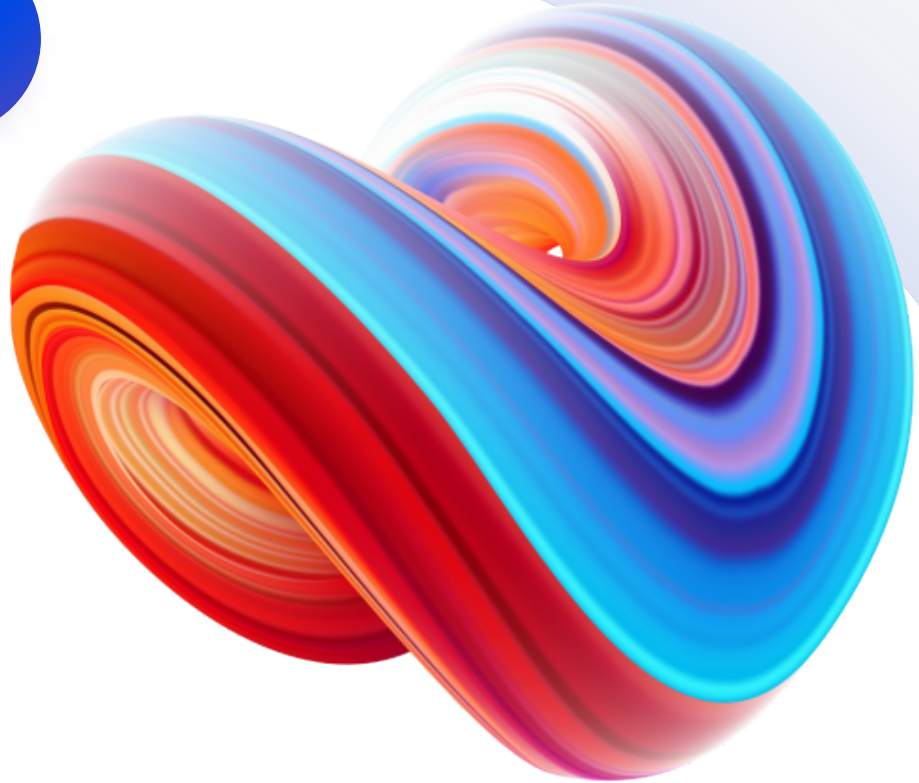
适用于煤场装载机
不同型号和规
格的要求，得
到适当的维护
和保养。

05

适用于煤场装载机
保养工作的监
督和管理，确
保保养工作的
有效执行和持
续改进。

03

装载机保养内容



日常保养

项标题

清洁：定期清理装载机表面的灰尘和污垢，保持外观整洁。

项标题

润滑：按照规定的润滑周期和部位，对装载机进行润滑，确保各部件运转顺畅。

项标题

检查：定期检查装载机的各部件，如轮胎、刹车、灯光等，确保其处于良好状态。

项标题

更换：及时更换磨损严重的零部件，如滤芯、机油等，保证装载机的正常运行。

项标题

记录：每次保养后要做好记录，包括保养时间、内容、更换的零部件等，以便后续跟踪和查询。



定期保养

添加
标题

更换机油和机油滤清器，确保发动机正常运转。

添加
标题

清洗空气滤清器，保持进气系统清洁。

添加
标题

检查并紧固装载机各部件的螺栓和螺母。

添加
标题

检查液压油箱油位，及时补充液压油。

添加
标题

检查并调整刹车系统，确保制动性能良好。

添加
标题

对装载机进行全面检查，发现并排除潜在故障。

特殊保养

液压系统保养：更换液压油和清洗液压油箱，保证装载机动作平稳。

电气系统保养：检查电缆、继电器和电池等部件，确保电气系统正常工作。

冷却系统保养：检查冷却液浓度和散热器清洁度，避免发动机过热。

轮胎保养：定期检查轮胎气压和磨损情况，及时更换损坏轮胎。

润滑系统保养：定期更换机油和机油滤清器，确保发动机润滑良好。

刹车系统保养：检查刹车片和刹车盘磨损情况，确保制动性能良好。



保养记录管理

添加标题

记录保养日期、时间、保养人员及保养内容，确保每次保养都有详细记录。

添加标题

保养记录应保存完好，方便查阅，为装载机的维护和管理提供依据。

添加标题

定期对保养记录进行归档整理，以便长期保存和查询。



添加标题

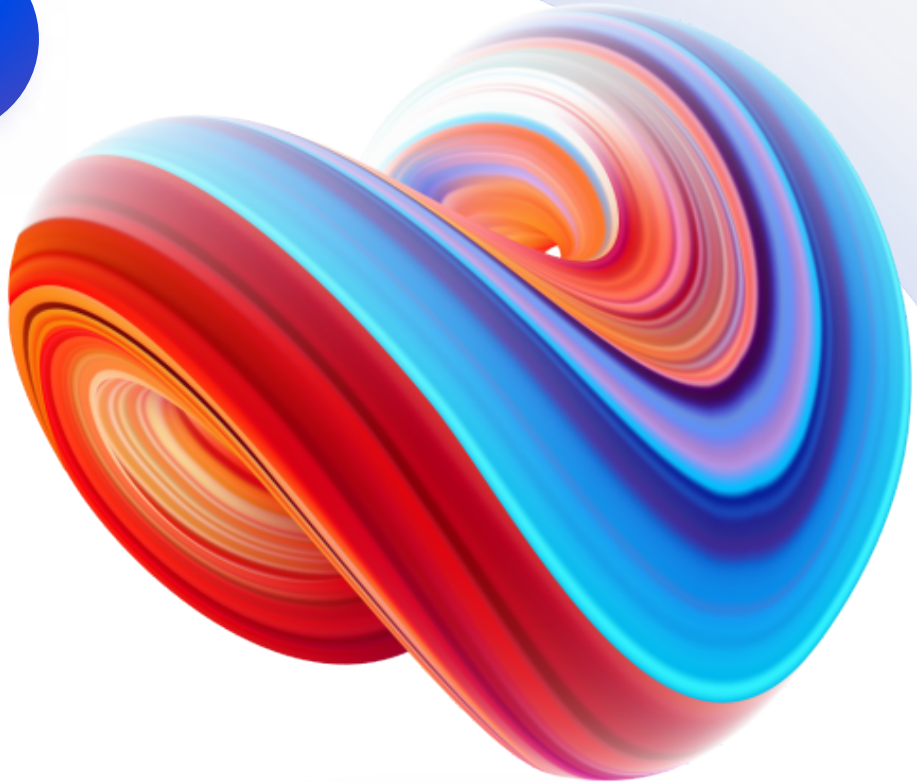
定期检查保养记录，分析保养情况，及时发现问题并进行处理。

添加标题

保养记录可采用纸质或电子形式，但应确保记录的真实性和准确性。

04

保养工作制度执行



保养计划的制定

根据煤场装载机的使用情况和维护要求，制定定期保养计划。

01

保养计划包括日常检查、定期更换零部件、清洗和润滑等内容。

02

制定保养计划时，要考虑到装载机的型号、工作环境和使用寿命等因素。

03

保养计划应明确各项保养任务的责任人、执行时间和执行标准。

04

保养计划应定期评估和调整，以确保装载机的正常运行和延长使用寿命。

05

保养计划的执行与监督

保养计划的制定：明确保养周期、保养内容和保养标准，确保计划的合理性和可行性。

01

保养计划的执行：按照计划进行保养工作，确保保养工作的及时性和准确性，避免遗漏和延误。

02

保养计划的监督：建立监督机制，对保养计划的执行情况进行监督和检查，确保保养工作的质量和效果。

03

保养计划的调整：根据实际情况和保养效果，对保养计划进行适时调整和优化，提高保养工作的效率和效益。

04

保养计划的记录与反馈：对保养计划的执行情况进行记录，及时反馈问题和改进建议，为今后的保养工作提供参考和借鉴。

05

保养工作的考核与奖惩

项标题

考核标准：明确保养工作的具体要求和标准，如保养周期、保养项目、保养质量等。

项标题

奖惩机制：建立奖惩机制，对保养工作执行情况进行奖惩，激励员工积极参与保养工作。

项标题

考核方法：采用定期检查和不定期抽查的方式，对保养工作进行考核，确保保养工作的有效执行。

项标题

奖惩措施：对保养工作执行良好的员工给予奖励，如奖金、荣誉证书等；对保养工作执行不到位的员工给予惩罚，如警告、罚款等。

项标题

考核与奖惩的反馈：将考核与奖惩结果及时反馈给员工，鼓励员工不断改进和提高保养工作的质量和效率。



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/64713116410006115>