


管理知识中的常识课件





目录

- 管理的基本概念
- 管理的职能
- 管理理论的发展
- 管理技能
- 管理实践



01

CATALOGUE

管理的基本概念





管理的定义

总结词

管理是指在特定的环境下，对组织所拥有的资源进行有效的计划、组织、领导和控制，以便达成既定的目标的过程。

详细描述

管理涉及到一系列的活动，包括制定目标、决策、组织、指导、协调和控制等。管理的目的是确保组织的顺利运行，实现组织的长期和短期目标。





管理的重要性

总结词

管理对于组织的成功至关重要，它有助于协调组织成员的活动，提高组织的效率和效果，从而实现组织的目标。

详细描述

管理能够确保组织成员的工作得到协调和配合，避免资源的浪费，提高工作效率。同时，管理能够解决组织成员之间的冲突，增强组织的凝聚力。





管理的基本原则



总结词

管理应遵循一系列基本原则，包括系统原则、人本原则、责任原则、法治原则、效益原则等。

详细描述

系统原则要求管理者将组织视为一个整体，注重各部门之间的协调和配合；人本原则强调对员工的关注和管理，激发员工的积极性和创造力；责任原则要求管理者明确职责，承担责任；法治原则要求管理者遵循法律法规，确保组织的合法运营；效益原则要求管理者追求经济效益和社会效益的双重目标。



02

CATALOGUE

管理的职能





计划职能

01



计划职能的定义



计划是管理的基础，它涉及到确定组织的目标、制定实现目标的战略和行动计划。

02



计划职能的重要性



通过计划，管理者可以预测未来，明确组织的发展方向和目标，为组织成员提供行动的指导。

03



计划职能的步骤



包括确定目标、制定战略、制定行动计划和制定预算等。



组织职能



组织职能的定义

组织职能是指为了实现组织目标，对组织内部的人、财、物等资源进行合理配置和有效协调。



组织职能的重要性

通过组织职能，管理者能够建立有效的组织结构，明确各部门的职责和权力，提高组织的运行效率。



组织职能的步骤

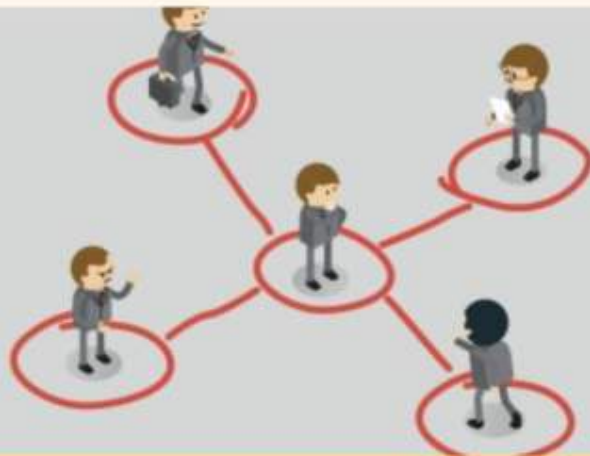
包括设计组织结构、配置资源、协调活动和建立沟通渠道等。



领导职能

领导职能的定义

领导职能是指管理者通过自身的行为和影响力，引导和激励组织成员为实现组织目标而努力。



领导职能的技巧

包括沟通、激励、决策和解决冲突等。



领导职能的重要性

优秀的领导能够激发组织成员的潜力，调动他们的积极性和创造力，推动组织不断向前发展。





控制职能

控制职能的定义

控制职能是指管理者通过监督和评估组织的运行情况，确保其按计划进行并纠正偏差。



控制职能的重要性

有效的控制能够及时发现和解决组织运行中的问题，保证组织目标的实现。



控制职能的步骤

包括制定控制标准、监督活动、评估绩效和纠正偏差等。



03

CATALOGUE

管理理论的发展





科学管理理论

总结词

科学管理理论强调效率、标准化和最佳实践，通过科学的方法对生产过程进行优化和管理。

VS

详细描述

科学管理理论主张通过系统的方法对生产过程进行标准化和优化，以提高生产效率。它强调最佳实践的运用，通过科学的方法确定最佳的工作方法和工作条件，以提高生产效率和质量。同时，科学管理理论也注重员工的培训和发展，以提高员工的技能和效率。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/675130341140011221>