



# 办公室党建述职工作 总结



汇报人：<XXX>



2024-01-13

# 目录

- 引言
- 工作内容概述
- 工作成果与亮点
- 工作中的问题和不足
- 工作展望与计划
- 结语

01

引言

---



# 目的和背景



## 背景

随着党建工作的深入推进，办公室作为企事业单位的重要部门，其党建工作也日益受到重视。为了更好地推进办公室党建工作，提高工作效率和服务质量，需要进行工作总结。

## 目的

总结办公室党建工作的成果和经验，分析存在的问题和不足，为今后的工作提供参考和借鉴。





# 工作总结概述

01

## 工作内容

对办公室党建工作的主要任务、重点工作、创新举措等进行梳理和总结。

02

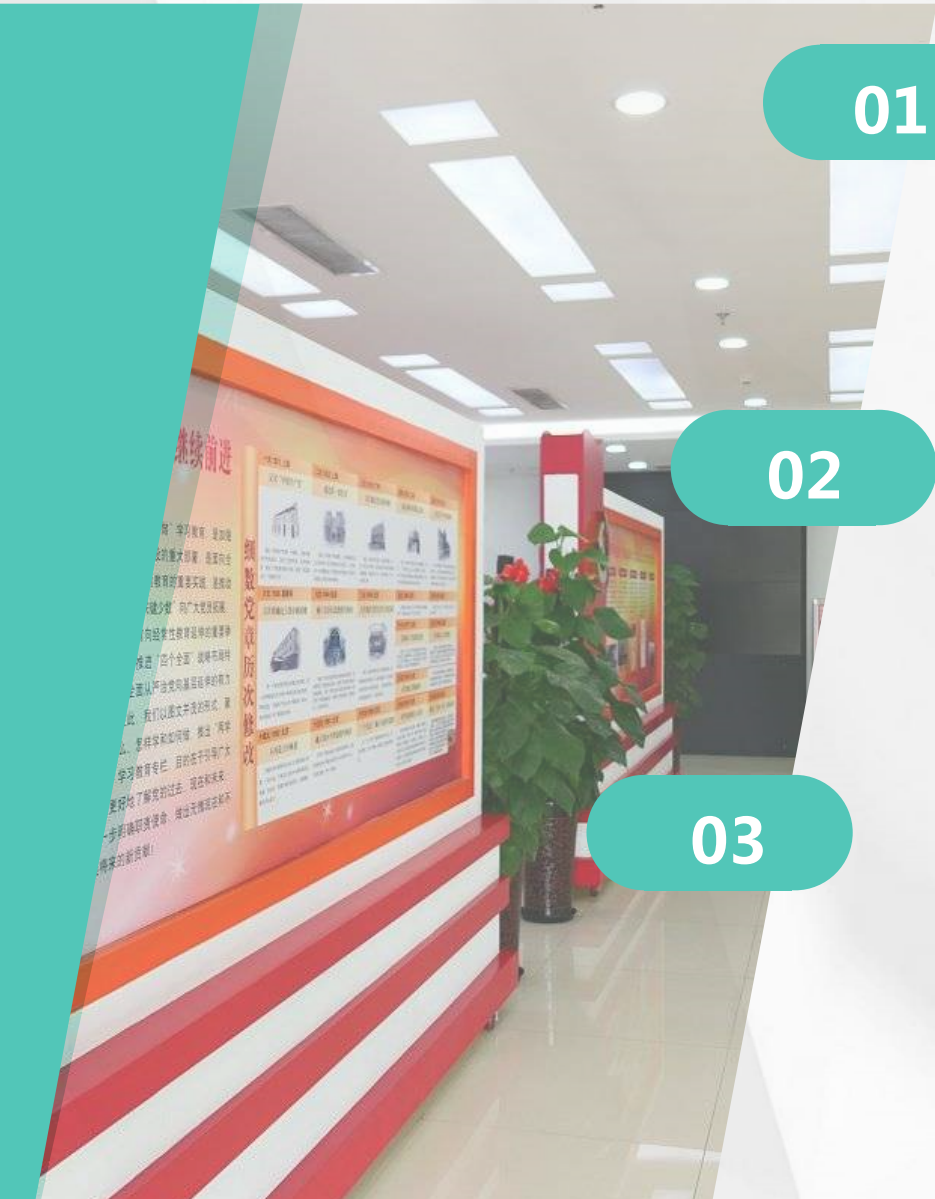
## 工作方法

采用多种方式进行工作总结，包括实地考察、问卷调查、座谈交流等，以确保总结的全面性和准确性。

03

## 工作成果

通过工作总结，提炼出办公室党建工作的成功经验和有效做法，为今后的工作提供借鉴和参考。同时，发现存在的问题和不足，提出改进措施和建议。



02

## 工作内容概述

---



# 党建活动组织与实施



## 组织开展“三会一课”制度

定期召开支部党员大会、支委会、党小组会，按时上好党课，确保党员参与率达到100%。

## 策划并实施主题党日活动

结合重要节日和纪念日，组织党员参加志愿服务、红色教育基地参观等主题党日活动，增强党员的党性观念和组织凝聚力。

## 推进“两学一做”学习教育常态化制度化

制定学习计划，组织党员学习党章、党规和系列讲话，开展研讨交流，提高党员的政治觉悟和思想认识。



# 党员思想政治教育

## 01 制定党员思想政治教育计划

根据上级党组织要求和党员实际情况，制定年度党员思想政治教育计划。

## 02 开展形式多样的思想政治教育活动

通过举办讲座、观看教育片、组织读书会等形式，加强对党员的理想信念、党性修养、纪律规矩等方面的教育。

## 03 定期开展谈心谈话活动

与党员进行一对一谈心谈话，了解他们的思想动态和工作生活情况，及时解决他们的困难和问题。







# 党风廉政建设工作

01

## 制定党风廉政建设工作计划

明确工作目标、任务和措施，确保党风廉政建设工作有序开展。

02

## 加强廉政教育和警示教育

通过举办廉政讲座、观看廉政教育片等形式，提高党员的廉政意识和纪律观念。

03

## 开展廉政风险排查和防控工作

对办公室内部管理进行全面梳理，查找廉政风险点，制定防控措施，防止违纪违法行为的发生。



03

## 工作成果与亮点

---



# 党建活动成果



## 组织开展“三会一课”制度

定期召开支部党员大会、支委会、党小组会，按时上好党课，确保党员学习教育不断线。

## 主题党日活动

结合实际工作，每月开展主题党日活动，提高党员的政治觉悟和工作热情。

## 志愿服务活动

组织党员参与志愿服务活动，发挥党员的先锋模范作用，服务群众。



# 党员思想政治教育成果

01



## 思想教育常态化



通过集中学习、座谈交流等形式，加强对党员的思想教育，提高党员的政治素质。

02



## 党性教育实践化



组织党员参加红色教育基地，开展党性教育实践活动，增强党员的党性观念。

03



## 道德教育规范化



制定道德规范准则，引导党员树立正确的价值观和道德观，提高党员的道德素质。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：  
<https://d.book118.com/697161164131006100>