

作文写作技巧与方法



目录

- 作文的审题技巧
- 作文的构思技巧
- 作文的写作技巧
- 作文的修改技巧
- 作文的应试技巧



01

作文的审题技巧





仔细阅读题目要求

总结词

审题是写作的第一步，仔细阅读题目要求，明确写作的主题、要点、体裁和人称等要求，有助于确保写作方向正确。

详细描述

在审题过程中，要逐字逐句地阅读题目，不遗漏任何细节，特别要注意题目中的关键词和限制条件。对于提供材料的作文，需要认真阅读材料，理解其中蕴含的意义，找准写作的角度。

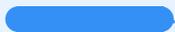


确定文章主题和要点



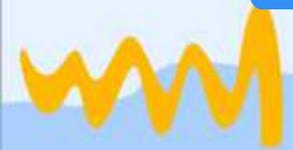
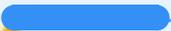
总结词

在审题的基础上，需要进一步确定文章的主题和要点，使写作内容更加集中、明确。



详细描述

首先要明确文章的中心思想，即主题，确保整篇文章紧扣主题展开。其次，要列出文章的主要观点和要点，对每个要点进行简要的阐述，并注意要点之间的逻辑关系。这样有助于构建文章的框架，使写作更加有条理。





确定文章体裁和人称



总结词

根据题目要求和写作目的，选择适当的文章体裁和人称，有助于更好地表达文章内容。



详细描述

不同的文章体裁有不同的写作特点和要求，例如议论文要有明确的论点、论据和论证过程；记叙文要交代时间、地点、人物和事件等要素；说明文要客观、准确地介绍事物。此外，根据写作目的和对象的不同，也需要选择不同的人称，如第一人称、第二人称或第三人称。选择适当的体裁和人称可以让文章更加符合要求，提高表达效果。



02

作文的构思技巧





确定文章结构



● 确定文章主题和要点

在开始写作前，要明确文章的主题和要点，以便更好地组织文章内容。

● 安排文章段落

根据文章主题和要点，合理安排段落，使文章层次分明，易于阅读。

● 确定文章开头和结尾

开头要吸引读者注意，结尾要总结文章主旨，呼应开头。





列出文章提纲

列出主要观点

根据文章主题和要点，列出主要观点，并按照逻辑顺序排列。

列出相关论据

为每个主要观点列出相关论据，使文章更有说服力。



编写段落大意

为每个段落编写大意，以便在写作过程中把握段落内容。



确定文章开头和结尾



开头要吸引读者注意

可以使用故事、疑问、引用等方式开头，吸引读者继续阅读。

结尾要总结文章主旨

在结尾部分，要对全文进行总结，呼应主题，给读者留下深刻印象。

03

作文的写作技巧



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/717016115154010005>