

律所实习心得体会报告范文

律所实习心得体会报告 1

一、实习目的

成都，曾被杂志誉为继北京、上海、广州之后的“中国第四城”。作为悠久的历史文化名城，成都在中国经济文化中的地位可见一斑。现又正值中国入世，深化西部大开发的双重历史机遇，如何招商引资，打造城市竞争力，优化经济发展环境，做好西部城市的表率。税收作为国家财政收入的主要组成部分，无疑在其中扮演了极其重要的角色。因此为了加深对税收政策的领悟，了解税务机关——税务代理机构——企业三者之间的关系，我来到了成都锦瑞税务师事务所，进行了为期一个月的挂职实习。

二、实习单位简介

成都锦瑞税务师事务所有限责任公司是经 XX 省国家税务局和 XX 省地方税务局注册税务师事务管理中心批准成立，为企业提供税务代理，税务咨询和税务策划等方面服务的税务中介服务机构。公司主要分为两个部门：综合部与代理部，此次实习我主要在代理部工作。

三、实习成果

代理部主要业务是为企业做税务代理，其中主要包括：1、税务登记；2、税款计算和纳税审核；3、申报和缴纳税款并依法退税；4、申请减、免税；5、代理企业税收复议，提供涉税诉讼税法依据；6、制作涉税文书。

一个月的实习期间我获取了不少新知识也巩固了许多老知识。

首先，刚进公司的几天我就体会到了公司制度的严明，还有从事税务工作的同事的敬业与热情，他们具备专业素质，不惧日晒雨淋，对客户体贴备至，只要客户有要求，不管再辛苦同事们也马上行动，最大限度为客户着想，例如：有一次我和同事到春熙宾馆拿报表，结果客户的`税控专用发票快用完了，需要马上补充，并且由于税控收款机的限制，必须当天下午之前买到，同事对这额外的工作并没不悦，并承诺 17 点前一定送到。面对某些客户的故意刁难，同事不仅不恼，而且笑面相对耐心的解开他们的疑惑。例如：XX 市政府就安置残疾人员下达了一号政令，这本一项是造福残疾人同志的很好政策，体现了社会主义国家的优越性。但是，当同事们把文件和相关资料送达企业手中时，企业却认为，是政府有意借此增加他们的税赋，十分不理解，同事们面对企业的刁难，并不是一问三不知，也不是有意推卸，而是耐心的向企业解释，对企业做工作，使很多企业最终明白了政府的用心良苦。

其次，纳税的申报期决定了代理部业务期的特点。每月的1号到10号是企业纳税申报期，因此这段时间的代理部的业务也是最繁忙的，此后的一段时期，时间就相对宽松些，同事们就可以利用这段时间来为自己“充电”，在所订的资料中，我能学到很多知识，尤其是这份杂志是由XX市地方税务局主办的，其中，“在税法公告”栏中，我能了解到最新的税务政策，例如，“依法治税”栏中我能了解到不法企业为了偷逃纳税所采用的各式花招，但是，魔高一尺道高一丈，恢恢法网，总是能将其一网打尽；“征管天地”栏是我最喜欢的，它通过一些具体实例，来告诉我们一个税种的征管，并且对一些特例也有说明。比如，我对个人所得税的征管，原来就只知道工资，薪金所得，税法规定以每月收入额除去费用800元后的余额为应纳税所得额，但是实际上考虑到不属于工资，薪金性质的补贴，津贴收入，不征税，要从个人所得税扣除，为便于计算，对不征税的项目从总的所得中扣除200元，加上税法规定扣除标准800元，故在实际操作中按1000元/月的定额标准进行扣除，所以工资，薪金应纳税所得= \times 适用税率-速算扣除数。

四、评价小结

在短短一月的实习时间中，我体会最深的莫不是税收的广泛性和复杂性，面对如此种种形形色色的大中小企业，诸多的税种加各种优惠政策，对我们的税务工作也提出了严峻的考验，企业——税务代理机构——税务机关，三者之间如何沟通以致达成默契，并传递出准确而有效的信息，我想寻求一种好的制度，把税务工作化繁为简，并采用科学的管理，才能创造出质量和效率。税控收款机的出现我想也是正是这种内在矛盾的产物，利用它税务部门就可以方便地取得纳税户每月的销售资料，并记录在税务部门的电脑中，供税务部门实施征收，统计，分析，稽查，为税务部门的征管工作提供了更加有效，准确和科学的第一手资料，同时它又能如实记录每一笔收入，业主不必亲自守在前台，既减轻了业主的管理负担，又担负起在前台监督经营的作用，帮助纳税人加强了企业管理，这样也有效的避免了偷逃税现象的发生。

这次实习是有益的，为我以后踏入社会工作准备了很多良好的知识与经验。

律所实习心得体会报告 2

本人于 20xx 年暑假期间在广东 xx 律师事务所完成了一个月的实习工作。实习的主要内容有：旁听了一节关于律师实用工具与自首案例的分享课；在李松涛老师的带领下，负责一个案件，撰写辩护意见、质证意见与发问提纲；旁听刑事案件庭审。在短短一个月实习中，无论是法律文书的撰写、还是庭审流程、甚至是与人沟通的技巧都有

所收获，但实习时间还是比较短暂，学习到的知识也只是冰山一角，往后还需要更加努力。

一、实习情况

（一）工欲善其事，必先利其器。

分享课中，老师同大家分享了一些他常用并觉得实用的工具。存储、归纳案件的有麦库记事、有道云、记事本和 360 云盘，其中 360 云盘的存储空间大并且可以直接编辑。除此之外，还有截图工具、电子卷解密 pdf 以及老师自己总结归纳的法律法规。在办理案件过程中，有实用便捷的工具相辅助，文件可以分门别类、查询可以随时随地、撰写可以方便操作，自然能够提高工作效率，甚至达到事半功倍的效果。

其次是七个关于自首案件的分享。对国家来说，自首能降低司法成本、提高破案率；对当事人来说，可以从轻或减轻处罚，给其一个改过自新的机会；对律师来说，能够从中发现当事人有自首情节，这无疑是对当事人最大的帮助。李松涛老师总结：“刑事案件并不缺少自首情节，缺少的是发现自首的眼睛。”因此，在刑事案件中，要善于去发现自首情节。

（二）撰写法律文书，培养法律实务思维。

法律文书是头脑中法律针对特定案件，在不同处理过程中所形成的书面载体。一份合格的法律文书属于公文书，有其自身的格式和要求，就算撇开格式和要求，法律文书的撰写也要求精、准、透，这体现着一个律师的专业素养与写作水平。在老师的带领与教导下，我尝试撰写辩护意见、质证意见与发文提纲，当事人拿到的终稿，肯定是我们经过多次推敲与修改的成果。分析案件、寻找证据、确定方向、开始撰写、反复修改、最终定稿，这每一个过程都需要反复地比对证

据，工作量很大。但最终能够得到当事人与当事人家属的认可，这无疑是对我们工作的最大鼓励与赞同。

（三）旁听刑事案件庭审，现场学习实操技巧。

正确的程序是实体问题得到公正处理的保证，没有程序的公正也就没有实体的公正，从这个意义上，程序的公正是司法公正的前提，而实体的公正是司法公正的灵魂。我们国家提倡的司法公正，不仅是指实体上的公正，还包括程序上的公正，可见正确程序是程序公正的基础，其在审理具体案件中有着非常重要的地位。在这次旁听现场，切身感受到了庭审流程的严谨。

台上一分钟，台下十年功。无论是律师庭审时的随机应变、沉着应对，还是用语的精准、简洁、明了，这都与庭审前的充分准备、平时日积月累的经验以及其专业素养息息相关。没有一步登天，没有一学就会，只有不断学习、不断积累总结。

二、实习收获

（一）专业素养要提高，开放思维要培养。

律师职业要求，了解完整个案件后就要有所对策，对民事赔偿能估计结果，对刑事审判能估计量刑。但我看完了整个案件还是一头雾水，这只能说明我专业知识不够扎实，专业素养还要努力提高。在平时的学习中，要勤思考、多总结。除此之外，律师应当是具有开放性思维的，而并非仅局限于某一个点、某一个想法上。开放性思维、多角度思考，才能从不同的方面去给予当事人帮助。因此，专业素养的提高与开放性思维的培养都是不可或缺的。

（二）善于沟通、善于交流、坦诚相待、真诚有礼。

其实无论是哪个行业都要善于沟通交流，无论是与同事还是朋友都要坦诚相待、真诚有礼。律师这个职业，要求与各种各样的人沟通交流，或无依无靠的人、或蛮不讲理的人、或高傲冷漠的人，但律师都得善于以不同的方式与他们沟通交流，这是一门学问也需要技巧。倘若与当事人无法沟通交流，那么委托的事情是不会得到解决的。另外，我认为在办理案件时，也要坦诚相待，这样才能够得到对方的理解与尊重。

（三）活到老，学到老。

时代在变化，法律亦不是一成不变的，作为一位法律人，更应该不断学习。xx 律所的律师们就给我们树立了一个榜样，就在我们实习期间，他们参加了湛江市律师协会公司诉讼业务培训班。即使是在工作繁重之际，也不会错过每一个学习、提高的机会，这正是学无止境。比我们优秀的人都还在学习，我们又有什么理由不努力呢？作为一名法律人，就应当活到老、学到老。

三、实习总结

一个月的时间确实很短暂，学习到的东西也很少，我想，我了解到的、学习到的也只是冰山一角吧。不管怎么样，很感谢 xx 律师事务所能够给予我这个实习的机会，很感谢李松涛老师的带领与教导，感谢给予帮助的同事们。往后的我，会更加努力，期待遇见更好的自己。希望以后有机会再次向大家学习。

律所实习心得体会报告 3

一、实习目的：

法院是中国司法活动的核心机构，它有着严谨的运作体系和程序，是掌握司法裁判的神圣所在。大四下学期，我去了在 xx 县法院进行专业实习，这次在法院的实习，主要是为了更加深入了解法院，因为我们专业将来必定跟法院打交道；同时希望提高自己的人际交往能力，提高自己对社会的认知能力，多一点社会阅历，两个月的实习把我从一个单纯的学生过渡到一个社会人，通过实践的检验和锤炼，进一步提高自己的法律素养。

二、实习单位及岗位介绍：

这次的实习，我选择在 xx 县人民法院，主要是在刑庭里面帮忙书记员处理一些事务性的工作，虽然轮到我的工作不多而且大多有些重复，但我依然保持着浓厚的兴趣处理每项事情。书记员主要负责案件的记录工作，包括庭审笔录、送达笔录、询问（讯问）笔录、调解笔录等等，还要负责一些案卷的整理装订工作及一些文件的打印送达工作。虽然看起来简单，但是其中的繁琐想必只有经历了才知道。

三、实习内容及过程：

刑庭只有我一个实习生，难免有些紧张和担心，害怕自己做不好工作，为别人添麻烦。不过，这也是个锻炼自己的好机会，正因为是一个人，更是需要我独立迎接挑战。就这样，我满怀激情，正式开始了在 xx 县人民法院的实习生活。

我记得进刑庭的第一天，带我的 xx 审判员跟我说看到的一切属于保密的东西都要烂在肚子里，会议上各个法官的意见理由都属于保密的内容，不能透露出去。在这里的每一天你要多听多看，不要把自己看成是来实习的，要知道在当事人与代理人眼里你就是法院工作人员，你就代表法院的形象，遇到不懂的问题要多问也要自己思考。来的第一天就让我感受到了法院工作不同于其他工作的特殊性，思想上也重视了很多。

我从填写各种表格、订卷宗这种最琐碎的事情做起，但在完成这些工作的过程中，彻底改变了我之前认为的“打杂”没用的看法，只要你用心，就会从中学到很多。实习中有很多事情给我留下了深刻印象并让我从中汲取了不少经验知识。第一件事就是装订卷宗，虽然听起来很简单，但其中却包涵了很多法律知识。订卷并不只是一个手上的活，一本卷就是一个案子的全部内容，当事人要说的，代理人要说的以及法官要说的都完整地反映在了卷宗里。而案件的审判流程表反映了一个案件的基本信息，一本卷的排列顺序也完整地反映了整个案件的流程顺序。立案审批表，诉状，受理案件通知书，以及案件受理费的发票，这是发生在立案阶段，属于立案庭的工作。当一本卷宗从立案庭转移到审判庭的时候表明：这个案件已经通过审查符合立案标准，并已经告知原告案件已经受理等待送达被告排期审案。卷宗从立案庭出来就到了庭长那儿，等待庭长将他们分配给每个审判员，而审判员则把案卷给自己的书记员让他们去做前期准备工作。而应诉通知书，当事人告知书这表明被告已经应诉，可以走审判程序了。在做完这些工作了卷宗也应该从书记员手中回到法官手中了。接下来的工作是等待被告答辩，安排开庭，开庭后的工作是判决。这样一份卷就订好了。我们目睹的这些，其实已经是一个刑事案件从公安局到检察院再到法院的最后的程序。这让我真正把课本上的东西连了起来。在订了几份卷后就基本上了解了整个办案流程，这大概也是实习生必须订卷的目的吧。

归档这些要求看着仅仅是些条条框框，照做就可以了，但在我们真正做的时候需要千万般小心。法院对归档工作要求很严，有时候一点错误就必须重新写重新做。这个整卷工作折磨了我们大多数时间，不过到最后终于功夫不负有心人彻底的掌握了，在其中走了很多弯路，只有自己才知道。

还好我没订几份卷就熟悉了这一流程也就开始学习下一步的工作

。

说起这记录工作，也许有人会认为书记员的记录只是简单的记录罢了，毫无技术和难度可言，但作笔录其实是大有学问的。本来我就对记录这个工作完全不了解，再加上没有经验，不知道各种记录应有的格式，一开始完全摸不着门道。慢慢的我发现各种记录都有一定的规律和格式，只要掌握了这些基本的`规律和格式，记录就会简单很多。比如庭审笔录、起诉书副本送达笔录，都有“头纸”，就是将常规的、必须要问的问题都事先打印好的纸。以庭审笔录为例，“头纸”的内容通常有开庭时间、地点、案由、被告人的基本情况、是适用简易程序还是普通程序、公开还是非公开审理、合议庭成员名单、被告人权利告知等内容，这些都是打印好的，开庭前一天，法官就会把起诉书副本给书记员，以上内容只要照着起诉书副本抄写就好了，能省下不少时间和精力。也就是说，真正的纪录是从法庭调查开始的。另外，在法庭调查的部分，记录也是有规律可循的。有些程序是反复循环的，将其他固定的话反复写，就能省去很多功夫了。

在庭审的过程中，法官的思路是最清晰的，法官的思路引导着整个审理过程；法官总结的争议焦点很关键，关系到能否准确地指出案件的要害；而一个好的律师，首先要思路清晰，能够自圆其说，还要较好地捕捉法官提出的问题的深层含义，不要答非所问，诡辩在中国这样一个极力追求事实真相的国家里不太管用，反而招致法官表面上的厌烦。刑庭当事人各色各样，都是专业表演系毕业的，为了达到自己的目的它们会使出浑身解数让法官相信自己是受害者是站立的一方

，这个时候作为法官要站在一个公平公正的立场来考虑问题，千万不能让自己的同情心影响到对事情的判断。这是我第一次帮忙记录时林庭长说的话。现在想起来还记忆犹新，而八周的实习生活正是证明了那些话的准确性与重要性。

另外，值得一提的是我在实习期间尝试了自己写刑事判决书的稿纸。由于书记员都很忙，林庭长就将两件案子交给我让我写一份判决书稿纸。这对我来说是非常大的考验，要知道，这两件案子都是普通程序，写判决书要求将每个证据的主要内容都写出来，并指明该证据都证明了什么，通常要写十几页。要写出判决书，就必须对整件案子十分熟悉，将厚厚的侦察卷看透。经过这两次写判决书稿纸，我深切地感受到写判决书的不易和各位老师的辛苦，让我学到了很多，锻炼了我克服困难的意志。

其实当法官真得很累，在学校时老是觉得法官很轻松，觉得法官是个很容易的工作，在这八周的实习中我深刻的理解到法官真得很难，每天要开庭，接待当事人代理人还要写判决，更不用说他们还要学习。除了要有扎实的法律基础，丰富的办案经验之外，还要面对形形色色的当事人。我在法院的时候，经常能看到情绪激动的当事人，有的蛮横无理，有的大吵大闹，有的号啕大哭，法官都很耐心地为他们解释相关的法律知识，尽最大的努力保障他们的合法权益，经常一讲就是大半天。老师们告诉我，作为一名法律工作者，就是要伸张正义，保护老百姓的合法权益，对每个来访者都应该以礼对待，平等对待。而且身为法官，会经常遇见一些很难缠的当事人，甚至会有危险，这些问题都是要考虑到的。法官们讨论案情，对判决结果及判决书的内容反复推敲反复修改，认真工作的态度令我十分敬佩。

在实习的过程中，我经历最多的，还是听了各种各样的案件，从一个案件送来到结案的全过程。在这些案件中，盗版光盘的，有故意碰瓷的，有妨害公务的，有卖淫的，有招摇撞骗的，有故意伤害的，有运输毒品的，有故意杀亲人的，以前认为刑事罪犯大逆不道，对他们深恶痛绝，而当我听了许多的案件审理，亲眼见到法官和罪犯、被害人、当事人、家属谈话，了解了案件的全过程，逐渐改变了看法。让我觉得可怜之人必有可恨之处，其实他们就是一些再普通不过的人，对罪犯，从最初的厌恶、好奇到后来的麻木。每天看着罪犯和一些家属出出入入，每天看着来往法院的人，会觉得本认为不会很多的刑事案件实际很多，会觉得生活的世界原本复杂，什么事情都有可能发生，而几百个法条又如何能解决得了纷繁复杂的社会各种问题。

其实，法庭就是一个社会的缩影，体会着社会中的悲欢离合。看着每天写的几年甚至十几年的刑事判决书，其实就是决定了一个人的命运以及他的家庭，但这都是他们自己做的，偶然也好、故意也罢。这些都警示我们，尤其是作为一名学法学的学生，不要一时冲动误入歧途，要好好珍惜来之不易的学习和生活。

四、实习总结及体会：

经过这两个月的实习，我深感自身的理论知识掌握不够，很多理论上的问题都不是我目前就能够理解的，实践技能也不牢，很多基本社会方面的能力仍欠缺锤炼。而且也不能很好的把二者融合起来。具体来讲就是课堂上的教学侧重理论知识的掌握，而对实践方面却很少涉及。这致使我们在实践过程中经常捉襟见肘。很多情况下，一些司法操作过程中的小事对我们来说都很陌生，也经常使我们感到束手无策。临行前，法官还大发感叹说我们实习时间偏短，要我们下去多找机会锻炼。因为法律实践是一个漫长的过程。它不断将理论知识运用于实践当中，然后从实践中得出新结论并重新指导实践。不用说实习两个月，就算实习一年半载都还远远不够。现在的我，多了一份淡定与自信。我不仅巩固了大学所学的法学专业知识，还锻炼了法律实践能力，提高了我解决问题的能力，拓宽了我的思维，开阔了我的视野，使我对法律在现实中的运作有所了解。通过与该法院的各位老师的沟通与交流与其建立了良好的关系，大大增加了我的人际交往能力，增长了社会经验，开阔了眼界，令我受益匪浅。法院这座庄严肃穆的建筑里面有的不是冰冷，而是书记员和法官们对我们的关怀和热情，原来以为很浪费时间的工作，可是到了最后，我发现自己还真的有了不舍，这段时光，虽然辛苦，却构成了我完整法律生命的一部分，也让我的大学生活终于有了一次真正意义上的实习经历，在两个月的时间里，我基本熟悉了案件从立案到审结的大致的全过程，这对我的温习与巩固将会有极大的帮助。理论与实践结合才能把知识学透，现在

回想起来收获真不少。这真是一次不可多得的锻炼机会，为我的法律生涯画上了很好的第一笔。在这短短两个月的实习生涯中，我也深切感受到了法院工作的不易。虽然，法院代表国家行使审判权，但法院和法官也有那么多的难处。取证工作困难重重，知情人不愿吐漏实情；有关人员漠视法律，恃权凌法不配合；弱势群体忍气吞声，维权意识淡薄；当事人法律观念匮乏，因小失大。这一切都促使我坚定了将来从事法律职业的梦想。

律所实习心得体会报告 4

一、实习概况

20xx年7月20日，我正式以一个新人的面孔朝气蓬勃的来到江苏省溧阳市众

诚会计师事务所所长的面前，开始了我为期一个月的实习。所长顺利的同意的我的

实习要求，并对我说：“在我们事务所，你一定能够学到不少东西，好好干！”简短的一句话，给了原本对实际的工作还有些茫然的我很大鼓励。

二、实习内容

第一天的实习，我有些拘谨。毕竟第一次坐在开着冷气的办公室里，看到别人进进出出，忙碌的样子，我只能待在一边，一点也插不上手，心想我什么时候才能够融入进去呢。虽然知道实习生应该主动找工作干，要眼力有活，可是大家似乎并没有把我当作一个迫切需要学习的实习生看待，每个人都在忙着自己的工作。

这样的处境让我有些尴尬，当即有些气馁的认为，难道我就这样呆坐到实习结束？难道大家都信奉那句教会小的饿死老的那句话？可是一想到目前大学生的实习情况似乎都是这样时，我马上开始平静自己的心情，告诉自己，不要急慢慢来。之前在家我在网上曾查了一些资料，我想应该会对我实习有帮助。

所里的人并不多，我很幸运，跟了一个从业多年的注册会计师——钱会计，在他身上学到了很多，有一些确实是在学校里学不到的，就是一种对事业的专注和勤奋的精神。第一天去那里的时候，那里他交代了一下我的工作内容，刚开始我还觉得蛮紧张的，再和他的交流之后，我渐渐的放松了自己的神经。

他就叫我先看他们以往所制的会计凭证。由于以前在学校模拟实践经验，所以对于凭证也就一扫而过，总以为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握。也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来钱会计让我尝试制单的良苦用心。于是只能晚上回家补课了，把日常较多使用的会计业务认真读透。

步入工作岗位后，才发现自己有很多看起来简单的事情做起来却不是那么容易，需要细心跟耐心。其实会计凭证的填制并不难，难的是分清哪些原始凭证，就是各种各样五花八门的发票。我除了公共汽车票外一个也不认识，什么机打发票，手写发票，商业，餐饮，更别说支票和银行进帐单了。连写着礼品的发票我也不知道怎么走账。想像平时我们学习的都是文字叙述的题，然后就写出分录，和实际工作有着天壤之别。大家都很忙，一天做几家帐，没有人有时间交我辨认，于是我就去图书馆找这方面的书，找到一本《发票知识问答》，看完以后，再区分那些票据，思路清晰多了，后来我自己也练习了登记帐凭证，做完后让前辈们帮我订正，几天下来，我的业务熟练了许多。

制好凭证就进入学习记帐程序了。虽然说记帐看上去像小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一旦出错并不是随随便便用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。

对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一个明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总账的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在朱会计教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。

曾有几次想过要放弃。也许我是刚开始工作，有时受不了前辈和同事给的“气”，自己心里很不舒服，就想再重新换个工作得了。但静下心来仔细想想，再换个工作也是的，在别人手底下工作不都是这样么，想着找工作也不是件容易的事情？就慢慢的坚持下来了。刚开始。就应该踏踏实实的干好自己的工作，毕竟又没有工作经验，现在有机会了就要从各方面锻炼自己。不然，想念以后干什么都会干不好的。现在的工作，相比其他人来说也不是很难，毕竟自己还是熟悉了这里的一切，也不是和其他人比，工作也不是很难，很容易进入工作，关键是学习对人怎么说话、态度及其处事。由于经验少，我现在这方面还有欠缺。现在才明白，在校做一名学生，是多么的好啊！早晚要工作，早晚要步入社会，早晚要面对这些避免不了的事。所以，现在我很珍惜学习的机会，多学一点总比没有学的好，花同样的时间，还不如多学，对以后择业会有很大的帮助。再说回来，在工作中，互相谅解使我很感激他们。

每天在规定的时间内上下班，上班期间要认真准时地完成自己的工作任务，不能草率敷衍了事。每日重复单调繁琐的工作，时间久了容易厌倦。显得枯燥乏味。但是工作简单也不能马虎，你一个小小的错误可能会给事务所带来巨大的麻烦或损失，还是得认真完成。

三、总结

我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总结：

1、作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

从知识上讲，会计工作是一门专业性很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自己，掌握最新的会计准则，税法细则，法律知识及攻关经济动态。这样才能精通自己的工作内容，对企业的发展方向作出正确的判断，给企业的生产与流通制定出良好的财务计划，为企业和社会创造更多的财富。

从道德素质讲，会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度。如何挽救道德的缺失，将个人素质提高到一个新的层面上来，是我们每一个会计人员都要努力思考的问题。只有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生涯的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更好。

2、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

3、作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相

互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。一定要记住一句话叫做事高三级，做人低三分。

4、作为以后会计工作或刚迈入社会的新人，也要注意以下几点：

①、有吃苦的决心，平和的心态和不耻下问的精神。作为一个新人，平和的心态很重要，做事不要太过急功近利，表现得好别人都看得到，当然表现得不好别人眼里也不会融进沙子。

②、工作中要多看，多观察，多听，少讲，不要说与工作无关的内容，多学习别人的艺术语言，和办事方法。

③、除努力工作具有责任心外，要善于经常做工作总结。每天坚持写工作日记，

每周做一次工作总结。主要是记录，计划，和总结错误。工作中坚决不犯同样的错误，对于工作要未雨绸缪，努力做到更好。④、善于把握机会。如果上级把一件超出自己能力范围或工作范围的事情交给自己做，一定不要抱怨并努力完成，因为这也许是上级对自己的能力考验或是一次展示自己工作能力的机会。

⑤、坚持学习。不要只学习和会计有关的知识，还要学习与经济相关的知识。因为现代企业的发展不仅在于内部的运作，还要靠外部的推动。要按经济规律和法律规定办事。

这一次的实践虽然时间短暂，虽然接触到的工作很浅，但是依然让我学到了许多知识和经验，这些都是书本上无法得来的。通过实践，我们能够更好的了解自己的不足，了解会计工作的本质，了解这个社会的方方面面，能够让我更早的为自己做好职业规划，设定人生目标，向成功迈进一大步。

律所实习心得体会报告 5

一. 单位情况介绍

北京中威华浩会计师事务所,经北京市财政局批准设立,在北京市工商行政管理局登记注册,具有独立法人资格.全所现有员工 200 余人.其中:注册会计师 83 人,注册资产评估师 34 人,注册税务师 32 人,具有高,中级专业技术职称者占 46%,大专以上学历者占 95%,45 岁以下中青年占 80%.是一家由会计,金融,法律,工程,经济管理等方面专业人才组成的,具有综合服务功能的会计中介机构,能为社会各界客户提供全面优质的专业服务。

北京中威华浩会计师事务所具有财政部批准的对中央所属国有特大型企业进行年度会计决算审计的资质,中国注册会计师协会,中国人民银行批准的金融企业审计资质,北京市财政局批准的对北京市国有大中型企业审计资质,建设部批准的工程概(预)算,工程决算审计资质.北京市国有资产管理局批准的资产评估资格。

作为国内大型会计师事务所,牢固树立信誉为根本,质量为生命,客户为上帝的执业理念,恪守独立,客观,公正的执业原则,建立有完善的内部经营管理机制和内部业务质量控制制度.行之有效的业务培训制度更为培养专业人才,不断提高整体素质,提高事务所执业水平奠定了坚实的基础。

北京中威华浩会计师事务所擅长的金融业,制造业,商业,房地产业的审计业务.近年来,已为近万家企,事业单位,机构提供了专业服务,涉及机械,电子,医药,化工,建材,纺织,交通运输,冶金,电力,煤炭等诸多行业。

北京中威华浩会计师事务所注重同国内同行,国际著名会计事务所及评估机构间合作与交流,努力学习国际先进经验,不断提高服务质量与执业水平。

二. 实习内容

实习期间按照要求和公司安排主要完成以下实习工作任务:

1. 了解会计师事务所机构组成,人员职责,基本业务。
2. 分别熟悉事物所各种会计业务的操作流程,行业规范,协助会计师完成各类业务。
3. 配合工作人员完成各种办公室日常工作。

我被分配在公司审计2部进行实习,现按照时间进度将实习内容报告如下:

第一天早上8:30正式到公司报道,随后由负责审计业务的主任会计师给同时去实习的四人开会,详细介绍了北京中威华浩会计师事务所的具体情况,主要从公司发展历史,机构人员设置,经营业务范围以及目前经营状况等方面做了说明,同时对我们实习人员提出的相关问题做了解释说明.最后,明确了我们实习期间的主要工作任务,并提出了相关要

求和期望,鼓励大家在新的环境里认真学习,努力工作,争取在实习期间有所收获。

之后,交由公司办公室主任李老师具体负责我们在公司实习期间的事项安排,我在事务所的实习也便正式开始。

开始两天时间,在事务所内跟随李老师熟悉情况,并帮忙完成各项办公室日常事物.先将 xx 年度出台的各项会计政策文件整理成册,并每人配发一份,每天空闲时间自己学习翻阅,了解最近的会计政策,从宏观经济,会计制度,证券,法律等等方面作以了解,这些都是在今后的工作中经常用到的法律法规,给我们提供了很好的学习机会,使我们获得了行业相关的第一手资料。

会计师事务所大量的.文件档案,而且多数都是需要长时间保存的,很多也是需要随时翻阅查看的资料,这就对档案管理保存提出了较高的要求.办公室主任李老师带领我们 4 个实习学生进行了一些档案整理工作.我们将过去两三年的档案重新码放整齐,并按序号做以说明.在这期间进行了不少的体力劳动,搬运成捆的厚重的档案让我们这些即将毕业的大学生们体会到了新的锻炼.另外,老师还手把手的教我们文档的装订方法,几个人一同练习,从排序,打孔,穿线一直到最后的粘贴,编号,最终能够将一落零散的报告底稿整理成完整的报告文件并排放整齐.就是这些看似简单不经意的工作我们这些在校的学生要是不经过锻炼是没有办法做好的,而这些工作也正式以后从业中最最基本的.在此期间,我们也有机会看到了大量的审计报告,验资报告,工作底稿等等一手的文字材料,让我们真实的感受到了事务所的具体工作,那一本本厚重的档案就是这些工作的最好见证。

实习第四天的时候,事务所安排了一位有着多年从业经验的注册会计师王老师给我们授课,主要讲述了审计业务的操作.与大学课堂上的讲授不同,这里更注重工作环节中的实际应用,整个讲述过程都对照着完整的审计报告,从工作底稿的第一页开始一直到报告的完成送交客户,让我们对审计业务有了更直观的认识和体会.随后,我们各自学习,翻看一本本审计报告尤其是工作底稿,使自己对其有更深刻的认识。

实习期间的时光过的很快,一个星期结束了,我在第一周里主要完成了对会计师事务所的基本认识,协助处理了事务所办公室日常工作,并对审计业务有了初步的了解。

律所实习心得体会报告 6

一、实习目的任务

古人云：“君子欲讷于言敏于行。”意为：“君子的修养要尽力使自己做到说话谨慎，做事行动要敏捷”。对于一个法学专业的大学毕业生而言，这说明不仅要有相当精深的理论水平和良好语言表达能力，更要有强硬的实践能力，才能适应目前激烈的社会竞争。“理论是灰色的，生活之树常青”，只有将理论付诸于实践才能实现理论自身的价值，也只有将理论付诸于实践才能使理论得以检验。同样，一个人的价值也是通过实践活动来实现的，也只有通过实践才能锻炼人的品质，彰显人的时代风貌。毕业实习是大学学习生活不可或缺的重要一课，也是大学学习生活的最后一项课目，也是大学生将理论与实践相结合的过程。

我的这次实习是从 20xx 年 7 月 1 日至 8 月 29 日在呼和浩特市赛罕区人民法院进行的。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间能够遵守工作纪律，认真完成法院领导交办的工作。在法官们的指导下，我开始熟悉这个行业并慢慢进入工作的状态，对法院的运作的程序和法律实践有了一定的熟悉和体会。专业实习是法学本科教学计划中的必修课程，是实践教学的重要组成部分，是法学本科学生掌握系统的法律理论知识与技能，熟悉与掌握司法程序，理论联系实际的重要途径。在过去的三年里，通过课堂知识的学习，我已经形成了初步的自己的法律思维，懂得基本的法律知识，对各法律部门的相关法律制度有较为全面的认识。而且通过两次第三学期的模拟法庭实践，对若干类诉讼案件的司法审判过程有了较为深入地体会。但必须清醒地认识到；学校是学校，社会是社会，铁打的营盘流水的兵，我们最终是要走出校园，服务社会。此次第三学期学院安排我们 20xx 级法学本科生进行毕业实习，所以我选择法院进行为期一个月的实习学习生活。

通过本次毕业实习，实现以下实习目标：(1)将在课堂上所学的理论法律与实践相结合，巩固知识，发现不足，以求积累经验、指导今后的学习；(2)培养独立发现问题、分析问题和解决问题的能力；(3)培养社会适应能力和沟通能力；(4)树立正确的法律人观念和法律人思想觉悟；(5)学会法院的工作运行流程，积累实务工作经验，为毕业后工作打下基础。

在明确实习目标的前提下，我结合法院和个人实际情况的制定了如下实习任务：(1)熟悉法院的各项管理制度；(2)熟悉与法官和法院工作人员相关的执业制度；(3)与法官和工作人员接触和沟通，虚心求教；(4)运用网络处理案卷档案，使其管理自动化；(5)整理卷宗、资料查询、法律文书撰写，做好秘书工作；(6)协助工作人员做好开庭前后的准备工作，开庭时认真旁听；(7)不断充实专业知识，拓展视野。

二、实习内容及其具体工作

由于实习之前我就已经明确实习目的和制定了实习计划，这使得我在实习过程中有的放矢，积极主动寻找锻炼机会，并有得于许多律师的指点帮助，我的实习内容丰富多彩。这些工作有助于锻炼我的各种能力，也是以后职业生涯中必不可少的环节和方面。在完成一般事务性工作的基础上，我主要的工作内容包括四个方面，具体过程如下：

(一) 学会用好法院办公自动化软件。

随着信息技术在各个领域的广泛运用，法院也实现了办公的自动化，我国法院并且还建立了自己的内部网络。办案从头到尾都网络自动化了。一开始立案要输入电脑，建立电脑档案，其中也要若干次进行网络化信息处理，审判完了要把档案录入。如果执行也会转到执行，网络记审理时间，不会超期，否则就输入不了了。这都要求工作人员要有细心谨慎的做好各项工作，才能提高工作效率。

(二) 整理卷宗，扫描案卷。

整理卷宗，扫描案卷是我在本此实习过程做的最多的工作，整理卷宗包括排序、编页码、填写证据目录及卷宗目录、装订案卷等。每天看着一沓沓的案卷在手中无数次的翻阅，心中还是会有一点成就感的。整理卷宗先是排序，按照信息表、缴款书、起诉状、答辩状、身份证明、受理案件通知书及送达回证、原被告证据、开庭传票及送达回证、调解笔录、开庭笔录、判决书或调解书复印件、宣判笔录、送达回证等顺序将所有的资料整理成册。对于普通程序审理的案件还有副卷，而副卷的内容则包括合议笔录、判决书原件等。

（三）作调解、庭审、谈话笔录。

鉴于去年暑假的实习经历，这项工作对我而言并不陌生。首先，法院的笔录基本全部是电脑录入，对于没有学过速录的我来说还真的跟不上，所以明显的感觉到掌握速录技术的重要性。不过据此我也明白了，该法院大多数的书记员并非科班出身但却能够进法院工作的原因之一了，其很大程度上取决于她们所掌握的速录技术。

（四）送达开庭传票及判决书、调解书等法律文书。

所谓送达大多数情况下就是打电话把当事人叫到法院，然后将文件交给他们，告知他们权利义务，然后让他们填好送达回证就行了。当然也有当事人拒领的情况，如离婚的被告方拒不领取，最后只好由我跟主审法官给送到家里，但是送去之后当事人拒不签字，我们又好说歹说劝了半天才勉强把字签了。不过对于那件事，我一直觉得有点遗憾和愧疚。在现实中，即使当事人不领取相关文件，法院可以采用公告或邮寄的形式送达，还可以留置送达，所以这并不影响效力的发生。对于当事人来说，诉权是一种权利，但是在诉讼过程中的义务也是不可避免的，所以说权利与义务总是像伴随而存在的。送达看似简单，但事实上与当事人打交道并不是一件很简单的事，很多时候还要考虑到当事人的情绪问题，所以法院的工作都不是简单的工作。

（五）参与案件听审。

案件听审是本次实践中身份转变的机会，在从事其他工作时，我更多的是将自己当做法律工作人员对待，所以每件事上都会很谨慎出错。但是听审则不同，我将自己的身份换成一个普通人，甚至是法盲。我不再用一个法律人的身份去看待案件的全过程，而是以一种独立于当事人、审判人员及其他诉讼参加人以外的身份，用一般的理性看待并分析问题的合理性。摒弃合法性分析，从理性的角度看待问题，也许会有不一样的收获。但事实上，司法审判过程中却是将法与理想相结合，将法与情相融合，最终达到社会效益与法律效益的最大化。本次听审的案件主要是合同纠纷案件、民间借贷纠纷与所有权确认纠

纷，这样让我对物欲横流的经济社会有了新的更深的认识，所以听审过程的所见所闻与所想对我都有很大的影响，让我更现实更理性地去看待这个社会。

三、实习过程中发现的问题和不足

（一）沟通能力欠缺。

学生在校期间，面对的是相对单纯的同学间及师生间交往，学习的是抽象的法律概念及案例，法律概念及案例中的当事人均被抽象成为一个虚拟的符号。在这样的情况下，对案件做出判断需要的是合乎逻辑的法律推理。而现实生活中，一个案件中涉及的可能是若干个法律关系。当事人也不是案例中的某一个符号，而是一个个有血有肉、有情绪、有思想的人。一个案件所涉及的不单单是法律，而且涉及政治、文化、宗教、社会，等等。对一个案件做出裁判，不但需要考虑法律的规定，更多的还要考虑裁判结果的社会影响等因素。在案件做出裁判结果之前，法官需要与当事人进行大量的交流、沟通，了解当事人的想法、估量裁判结果可能引发的后果及相应的对策，而这些都需要一个良好的沟通能力，与学生在校的学习有很大的区别。

（二）学习的自主性、主动性欠缺。

学习不单单是学校内的书本知识的掌握，而且是一个毕生的事业。作为个人，只有掌握了学习的自主性、主动性，才能不断的提高学习效果，才能在工作中不断的提高、不断的进步。学习效果与学习动机有很大的关系，而这受到一系列主客观因素的影响，如原有的学习基础、老师的指导、学习方法、学习习惯、智力水平、个人特点、健康状况等。实习期间，我们应注重主动获取知识、分析归纳、创造性思维和运用所学的知识去解决问题的能力培养。要达到这些要求，必须改进原有的学习方法，自觉、主动地学习。

（三）适应能力欠缺。

学生从学校到法院，面对着比学校复杂得多的工作环境、人际关系、学习压力和形形色色的当事人，需要具有较好的面对实际工作的适应能力。

我决定在今后的学习中根据这次实习所得到的经验，处理好课堂学习与社会实践的关系，以及理论知识与实践内容的关系。

四、实习收获与体会

通过实习，我在实践和理论上都有很大收获。活生生的资料远比课本更能启发人，教育人。血淋淋的事实也更让我深思。

第一，最明显的收获就是对诉讼程序的相关问题更加深刻的理解和掌握。法院的确是法学院学生在实践中学习法律的最好的场所，尤其是在对程序法的掌握方面。因为在法院实践我们可以很直观地学习和体会诉讼程序完整而详细的过程，我们所学的诉讼知识是零碎的、是不系统的，通过实践，将我在学校学习的关于诉讼法的理论知识在实践中去进一步对应和细化。这更有利于我加深对诉讼程序方面问题的理解，这无论对于我以后从事法律实务工作，还是理论研究工作来说都是一种宝贵的经历和积累。同时在法院进行的各项日常工作也是遵循程序的重要体现，分工负责，互相协调，互相配合，各项工作有条不紊。

第二，法学是一门社会科学，一门实践性很强的学科，实践是学习法律必不可少的途径。法律所要解决的都是些纷繁复杂的问题。这对法官有着很高的要求，因此法官要有一颗清醒的头脑，理清各种法律关系。《法律帝国》中说法官是法律的喉舌，的确，作为会说话的法律的法官，他们以自己的专业知识、睿智、勤奋来诠释着法律，维护着法律的威严、公平与正义。刚开始实践时，我阅读了几份判决书，里面复杂的关系一会就把我弄晕了，而我们的法官却能游刃有余，这种断案的技巧是在不断的实践中日积月累形成的，但重要的还是要有耐心，善于去分析、去倾听、去兼听，这样才能保证对案件做出最准确的认识。

第三，我在人际沟通能力也增强了。以前主要是在学校里生活，接触的人有限，生活也相对比较简单。通过实践生活，通过和不同的人的接触和沟通，我明白了许多为人处世的道理和技巧，在待人接物及与他人沟通交流方面的能力也有所增强。向他人虚心求教，遵守组织纪律和单位规章制度，与人文明交往等一些做人处世的基本原则都要在实际生活中认真的贯彻，好的习惯也要在实际生活中不断培养。这次实践也让我深刻了解到，在工作中和同事保持良好的关系是很重要的。做事首先要学做人，要明白做人的道理，如何与人相处是现代社会的做人的一个最基本的问题。其实人与人之间的交往就是一门艺术。在社会中你会遇到形形色色的人，不要期望每个人都是那么的和善，也不要试图去改变任何人，重要的是你如何去面对。用微笑打开

尴尬的局面，用理智消弭紧张的局面，凡事能退则退，用宽容营造和谐的氛围，才会更有利于自己的发展。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。
如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/717063200121006165>