

## 湖北水利水电职业技术学院

商贸管理系

# 实训报告

专业名称： 物流管理课程名称： 国际贸易班 级： 11 级物流管理姓 名： 刘娜学 号： 1105080408

最终成绩：

2012 至 2013 学年 第 1 学期

## 《外贸单证实务》实训报告

实训序号	实训一	实训项目	国际贸易单证实训	实验学时	一周
实训地点	实训楼	指导老师	陈大波	实训时间	周一二三四
同组人	刘娜				
<p>成绩评定：</p> <p>1. 根据实训情况和实训报告质量作出写实性评价</p> <p>2. 评分</p> <p style="padding-left: 40px;">综合评分</p> <p style="text-align: right;">指导教师签名：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					
<p>一、实训目的：</p> <p>1、能够独立进行对信用证进行催证和审证。</p> <p>2、能够独立进行对信用证进行修改。</p> <p>3、能根据信用证的内容，完成商业发票的制作。</p>					

4、能根据信用证的内容，完成海运提单的制作。

5、能根据信用证的内容，完成装箱单的制作。

**【实训地点】**

学校实训楼五楼物流实训室

二、实训环境(实训所使用的软件、硬件及条件)

1、实训软件：北京诺捷斯特科技发展有限公司国际综合业务系统软件

2、实训硬件：电脑，笔和纸张等文具。

三、实训内容与实验步骤

实训内容：

- 1、审核产品说明书
- 2、审核产品单证
- 3、审核销售确认书
- 4、审核信用证本身说明
- 5、审核信用证当事人
- 7、审核汇票条款、付款期限、付款人
- 8、审核货物条款
- 9、审核运输条款
- 10 审核单据条款（单据的要求是否合理）
- 11、审核保险条款
- 12、检验条款
- 13、审核银行费用的支付责任
- 14、请求修改信用证
- 15、申请修改信用证
- 16、修改信用证
- 17、发出信用证的修改通知
- 18、修改生效
- 19、发票名称
- 20、发票的签发人
- 21、抬头人/收货人
- 22、运输方式及路线
- 23、发票号码及日期
- 24、合同号、信用证号
- 25、支付方式
- 26、唛头
- 27、商品描述
- 28、数量
- 29、单价
- 30、总金额、合计
- 31、提单号
- 32、承运人
- 33、托运人
- 34、收货人
- 35、被通知人

- 36、前程运输
- 37、收货地点
- 38、船名航次
- 39、装货港
- 40、卸货港
- 41、交货地点
- 42、唛头
- 43、件数和包装种
- 44、货物描述
- 45、毛重，尺码
- 46、运费和费用
- 47、提单的签发日期和份数
- 48、单据名称
- 49、出单人
- 50、受单人
- 51、发票号码
- 52、出单日期
- 53、唛头
- 54、货物描述
- 55、货物单件毛重、净重和总的毛重、净重
- 56、声明文句
- 57、签字
- 58、保险公司名称
- 59、保险单据名称
- 60、发票号码
- 61、保险单号次
- 62、合同号
- 63、信用证号
- 64、被保险人
- 65、运输标记
- 66、包装及件数
- 67、货物名称
- 68、保险金额
- 69、总保险金额
- 70、保费、费率
- 71、运输工具
- 72、起运日期
- 73、运输起讫地名称
- 74、投保险别
- 75、保险单份数
- 76 保险勘查代理人
- 78、赔付地点
- 79、投保日期
- 80、附加条件

- 81、出口公司名称
- 82、 单据名称
- 83、发票号、合同号或信用证号
- 84、受益人证明的内容应严格与信用证规定相符
- 85、受益人签字
- 86、受益人证明的出单时间
- 87、汇票
- 88、出票依据
- 89、年息
- 90、发票号
- 91、金额
- 92、出票日期、地点
- 93、付款期限
- 94、受款人
- 95、付款人
- 96、出票人签名章
- 97、签证机构
- 98、检验证书名称
- 99、 发货人
- 100、收货人
- 101、货物名称
- 102、报验数量/重量
- 103、包装的种类及数量
- 104、运输工具名称
- 105、唛头
- 106、检验结果
- 107、签证地点
- 108、签证日期证
- 109、授权人签字
- 110、签名
- 111、签章
- 112、出口公司名称
- 113、单据名称
- 114、通知人
- 115、制单时间和发出日期
- 116、通知内容
- 117、签署
- 118、出口方
- 119、收货方
- 120、运输方式和路线
- 121、目的港
- 122、签证机构专用栏
- 123、唛头及包装号
- 124、商品名称，包装数量及种类

- 125、商品编码
- 126、数量和重量：
- 127、发票号与日期
- 128、. 出口商声明
- 129、 签证机构注明
- 130、按信用证规定的条件、条款审单
- 131、按《ISBP》的规定审单
- 132、按《UCP600》的规定审单

#### 实训步骤：

1、进入北京诺捷斯特科技发展有限公司国际综合业务系统软件，后台输入，进入物流一班的分组，建立自己的组号，用户名为：1105080408

2、前台输入，国际物流系统，开始国际贸易单证的制作与复核。

3、分别作出进口商、出口商、检查站、检验检疫局等部门的相关职位与单据

4、提单号（B/L No.）由承运人或其代理人指定。没提单号提单无效。一般列在提单右上角，以便于工作联系和查核。发货人向收货人发送装船通知时，也要列明船名和提单号码。

5、承运人（Carrier）船方。

对于满足 UCP600a. 条件的提单，无论名称如何，必须表明承运人名称，并由下列人员签署：承运人或其具名代理人，或者船长或其具名代理人。承运人，船长或代理人的任何签字必须标明其承运人，船长或代理人的身份。代理人的任何签字心须标明其系代表承运人还是船长签字。

6、托运人（shipper），一般为信用证中的受益人。如果开证人为了贸易上的需要，要求做第三者提单（third party B/L），也可照办。

7、收货人（consignee），如要求记名提单，则可填上具体的收货公司或收货人名称；如属指示提单，则填为“指示”（order）或“凭指示”（to order）；如需在提单上列明指示人，则可根据不同要求，作成“凭托运人指示”（to order of shipper），“凭收货人指示”（to order of consignee）或“凭银行指示”（to order of xx bank）。

8、被通知人（NOTIFY PARTY），这是船公司在货物到达目的港时发送到货通知的收件人，有时即为进口人。在信用证项下的提单，如信用证上对提单被通知人有权具体规定时，则必须严格按信用证要求填写。如果是记名提单或收货人指示提单，且收货人又有详细地址的，则此栏可以不填。如果是空白指示提单或托运人指示提单则此栏必须填列被通知人名称及详细地址，否则船方就无法与收货人联系，收货人也不能及时报关提货，甚至会因超过海关规定申报时间被没收。

9、前程运输（Pre-Carriage by）如果涵盖至少两种不同运输方式，填写前程运输工具名称； 否则，留空。

7. 收货地点（place of receipt）如果涵盖至少两种不同运输方式，填写实际接收货物的地点； 否则，留空。

10、船名航次（Name of Vessel），应填列货物所装的船名及航次。

11、装货港（Port of Loading），应填列实际装船港口的具体名称。

12、卸货港（Port of Discharge），填列货物实际卸下的港口名称。填写卸货港，还要注意同名港口问题，如属选择港提单，就要在这栏中注明。

13、交货地点（Place of Delivery）填最终目的地名称，如果最终目的地就是目的港，则，此栏可空留不填。

14、唛头 (Shipping marks)，信用证有规定的，必须按规定填列，否则可按发票上的唛头填列。

15、件数和包装种类 (NUMBER AND KIND OF PACKAGES)，要按箱子实际包装情况填列。

16、货物描述 (DISCRIPTION OF GOODS)，在信用证项下货名必须与信用证上规定的一致。

17、毛重，尺码。

18、运费和费用 (freight and charges)，一般为预付 (freight prepaid) 或到付 (freight collect)

19、提单的签发，日期和份数。

1. 单据名称应与信用证规定一致；

2. 出单人—受益人/出口方；

3. 受单人——开证申请人/进口方/To whom it may concern (致有关方)；

4. 发票号码；

5. 出单日期；

6. 唛头；

7. 货物描述；

8. 货物单件的毛重、净重和总的毛重、净重，且数字必须与其他单据相符；

9. 声明文句；

10. 签字。

20、包装单据一般不应显示货物的单价和总价，单据的号码、出单日期完全与发票一致。

1. 出口公司名称。表明受益人证明的证明人名称。

2. 单据名称。具体单据名称应以信用证规定为准。单据的名称因所证明事项不同而略异，可能是寄单证明、寄样证明、包装和标签情况、电抄形式的装运通知、证明商品业已检验等。

3. 受益人证明上通常会显示发票号、合同号或信用证号，使之与其它单据对应，构成全套的议付单据。

4. 受益人证明的内容应严格与信用证规定相符，并在人称、时态等方面做相应的变化。如受益人证明常以“WE HEREBY CERTIFY”（我们在此证明）开头，证明的内容一般为现在完成时时态。

5. 受益人证明由受益人（证明人）出具并签字。

6. 受益人证明的出单时间不能迟于信用证规定的日期，若没有规定具体出单时间，则出单时间一般在发票签发之后。

CONCERN。

装箱单的制作

21、受益人证明制作

1. 出口公司名称。表明发出装运通知的托运人（出口方）。

2. 单据名称。具体单据名称如信用证有要求，从其规定。

3. 通知对象，也称为抬头，应按信用证规定，可以是开证申请人、申请人的指定人或保险公司等。在信用证没有明确规定时也可以用统称，如 TO WHOM IT MAY CONCERN。

4. 制单时间和发出日期。出单日期应符合信用证规定的时间。

5. 通知内容。主要包括所发运货物的合同号或信用证号、品名、数量、金额、运输工具名称、开航日期、启运地和目的地、提运单号码、运输标志等，并且与其它相关单据保持一致，如信用证提出具体项目要求，应严格按照规定出单。此外通知中还可能出现包装说

明、ETD（船舶预离港时间）、ETA（船舶预抵港时间）、ETC（预计开始装船时间）等内容。

6. 签署。装船通知一般可以不签。

#### 22、检验证书制作

1. 签证机构, 2. 检验证书名称, 3. 发货人, 4. 收货人, 5. 货物名称, 6. 报验数量/重量, 7. 包装的种类及数量, 8. 运输工具名称, 9. 唛头, 10. 检验结果, 11. 签证地点, 12. 签证日期, 13. 授权人签字, 14. 签名, 15. 签章

#### 23、原产地证明书制作

1. 出口方(Exporter): 出口商品名称、地址、国别。此栏出口商名称必须是经检验检疫局登记注册, 其名称、地址必须与注册档案一致。必须填明在中国境内的出口商详细地址、国名(CHINA)。如果出口单位是其它国家或地区某公司的分公司, 申请人要求填境外公司名称时可填写。但必须在中国境内的出口商名称后加上 ON BEHALF OF (O/B) 或 CARE OF (C/O) 再加上境外公司名称。

2. 收货方(Consignee): 收货人的名称、地址和国别一般应填写最终收货人名称, 即提单通知人或信用证上特别声明的收货人, 如最终收货人不明确或为中间商时可填“TO ORDER”字样。

3. 运输方式和路线(Means of transport and route): 填明装货港、目的港名称及运输方式(海运、空运或陆运)。经转运的, 应注明转运地。

4. 目的港: 此栏按合同或信用证载明的目的港填写。

5. 签证机构专用栏(For certifying authority use only)

6. 唛头及包装号(Marks and numbers):

此栏应照实填具完整的图案、文字标记及包装号。如唛头多本栏填不下, 可填在第七、八、九栏的空白处, 如还不够, 可以附页填写。如图案文字无法缮制, 可附复印件, 但须加盖签证机构印章。如无唛头, 应填 N/M 字样。此栏不得出现“香港、台湾或其他国家和地区制造”等的字样。

7. 商品名称, 包装数量及种类

(Number and kind of packages; description of goods): 此栏应填明商品总称和具体名称。在商品名称后须加上大写的英文数字并用括号加上阿拉伯数字及包装种类或度量单位。

8. 商品编码: (H. S Code)

此栏要求填写四位数的 H. S. 税目号, 若同一证书含有多种商品, 应将相应的税目号全部填写。

9. 数量和重量: (Quantity), 此栏应填写商品的计量单位。

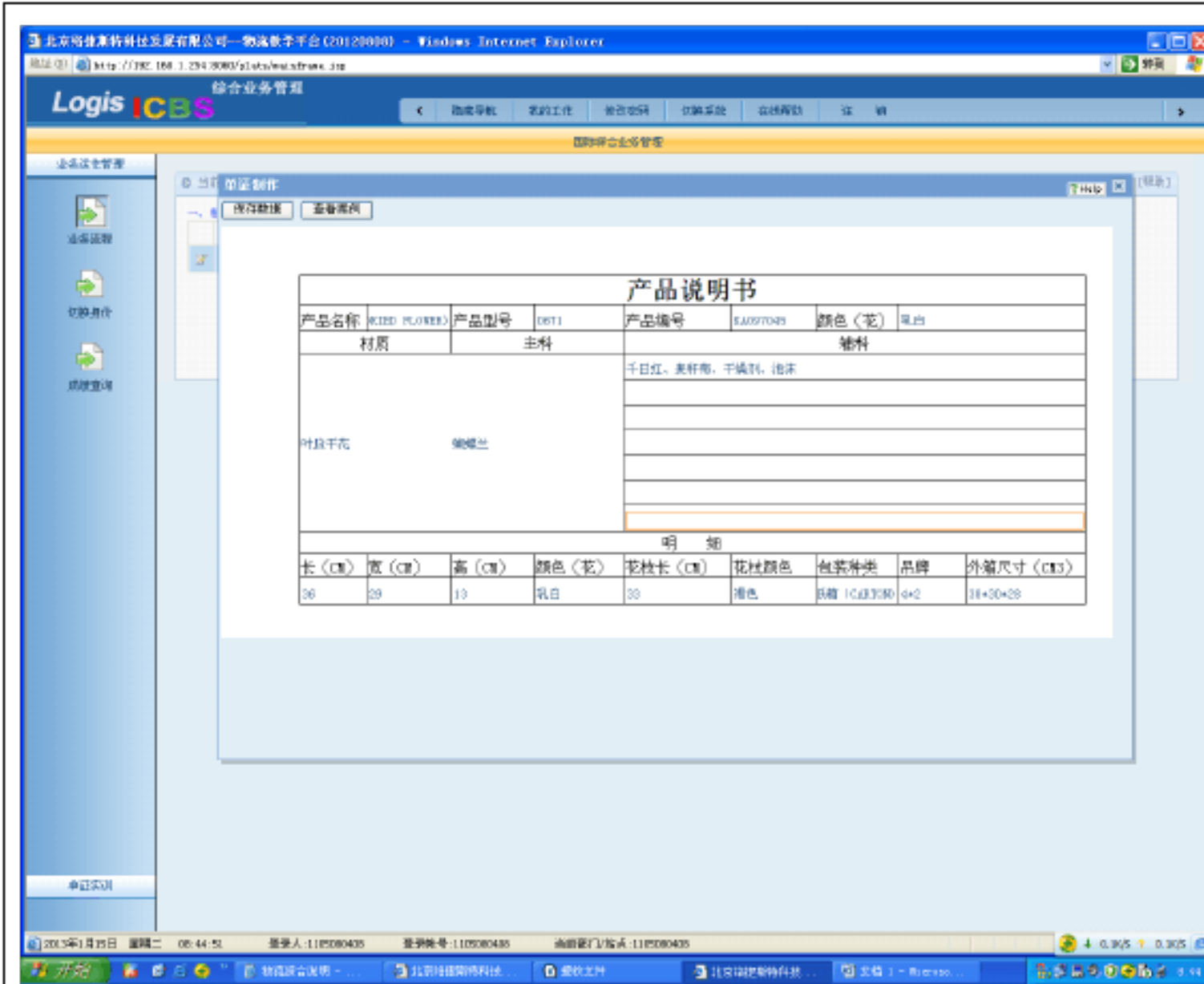
10. 发票号与日期: (Number and Date of Invoice), 此栏不得留空。月份一律用英文缩写。该栏日期应早于或同于 11 和 12 栏的申报和签发日期。

11. 出口商声明 (Declaration by the exporter): 该栏由申领单位已在签证机构注册的人员签字并加盖企业中英文印章, 同时填定申领地点和日期, 该栏日期不得早于发票日期(第十栏)。

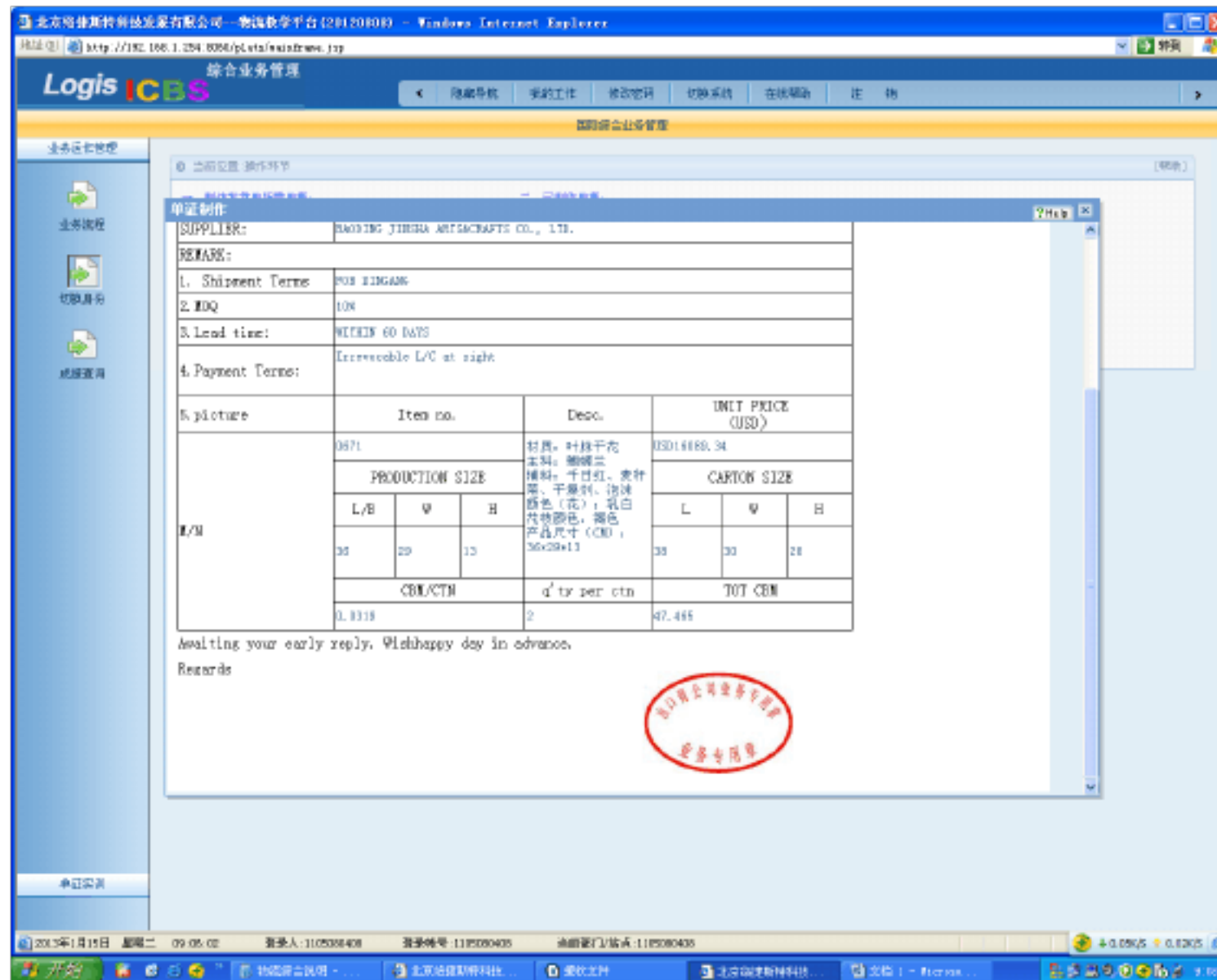
12. 签证机构注明 (Certification): 申请单位在此栏填写签证日期和地点, 然后, 由签证机构已授权的签证人签名、盖章。签发日期不得早于发票日期(第十栏)和申请日期(第十一栏)。如有信用证要求填写签证机关名称、地址、电话、传真以及签证人员姓名的, 需仔细核对, 要求准确无误。

24、恢复实训室, 离开, 制作实训报告。

制作产品说明书所需单据

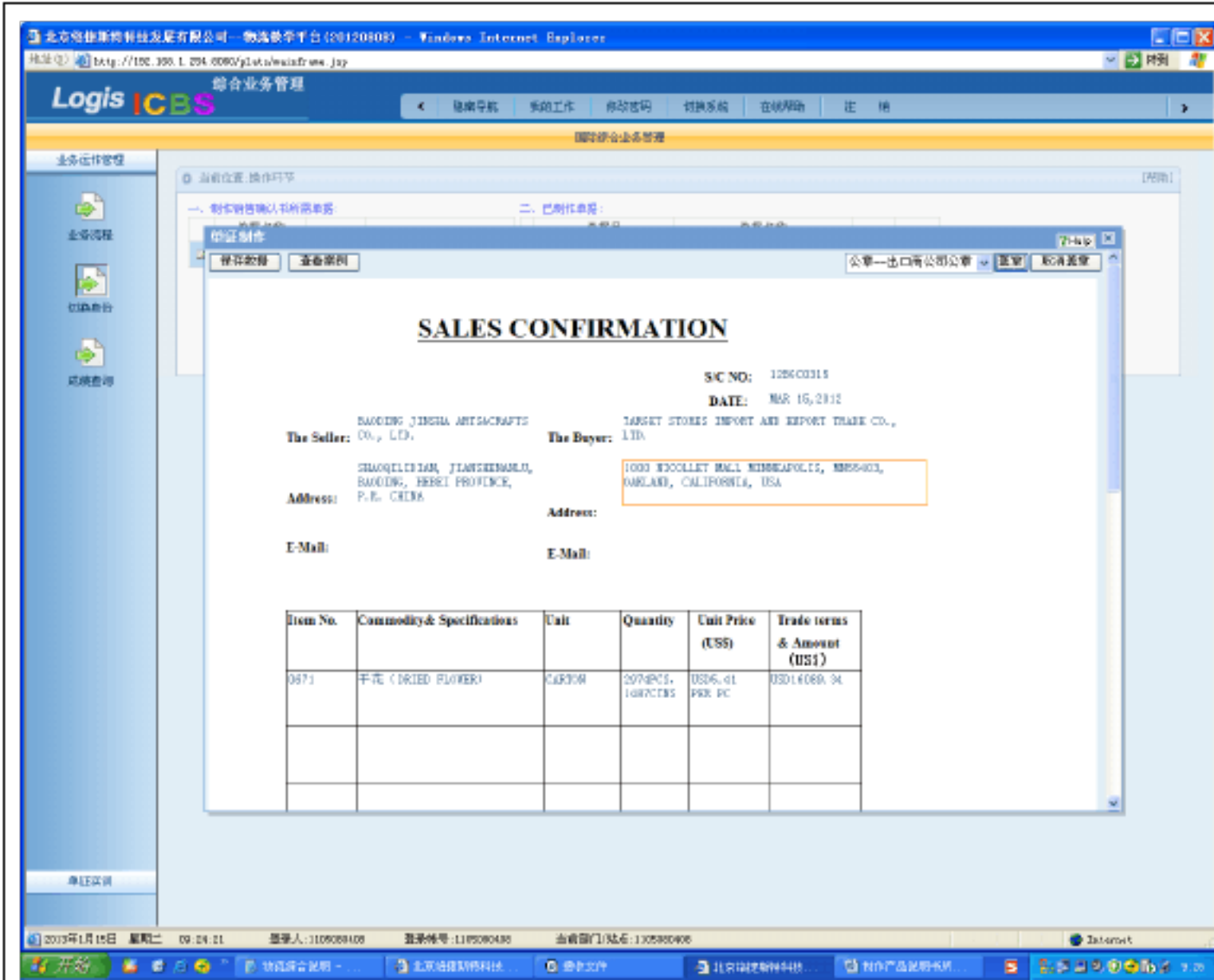


制作发盘单所需单据

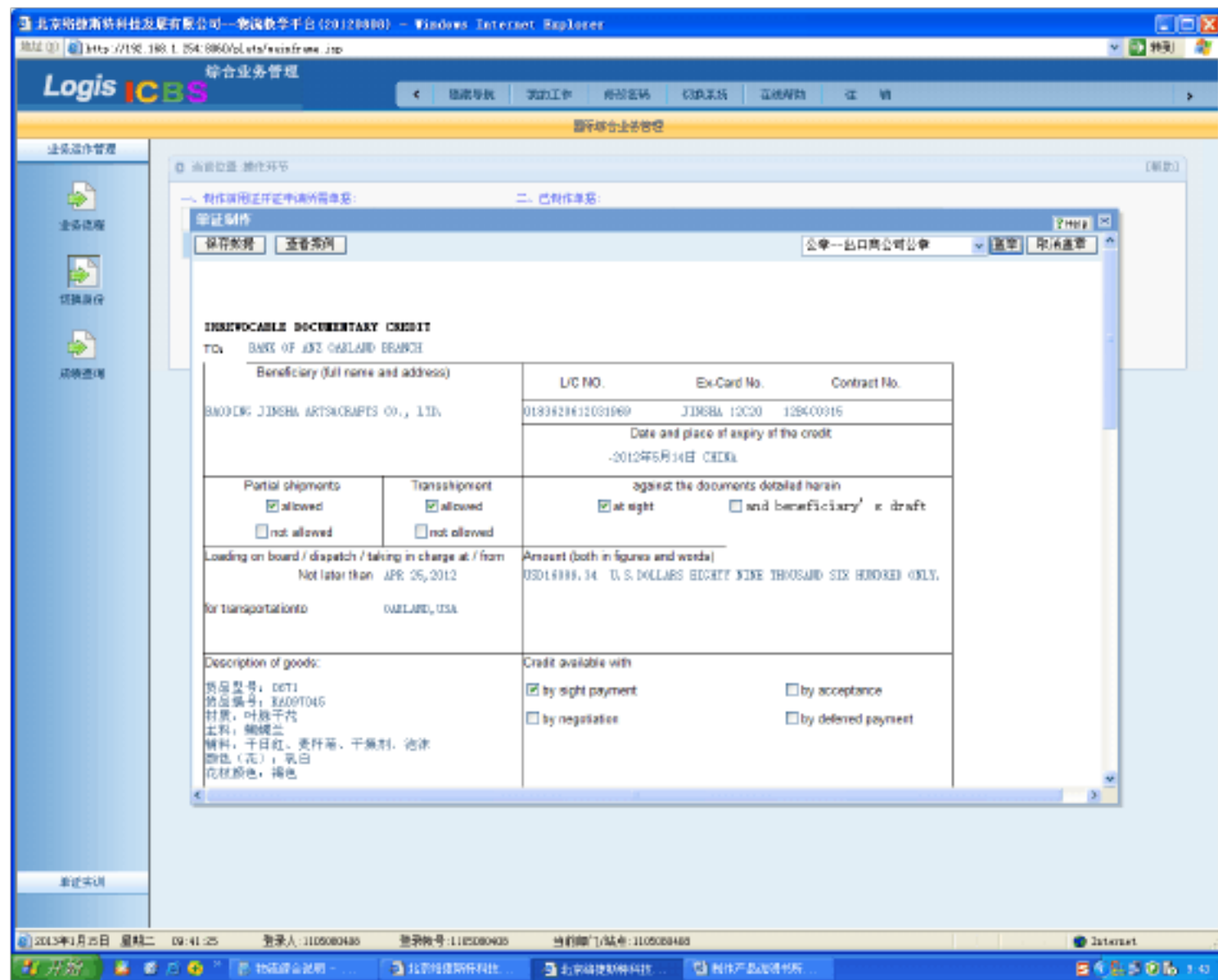


制作销售确认书所需单据

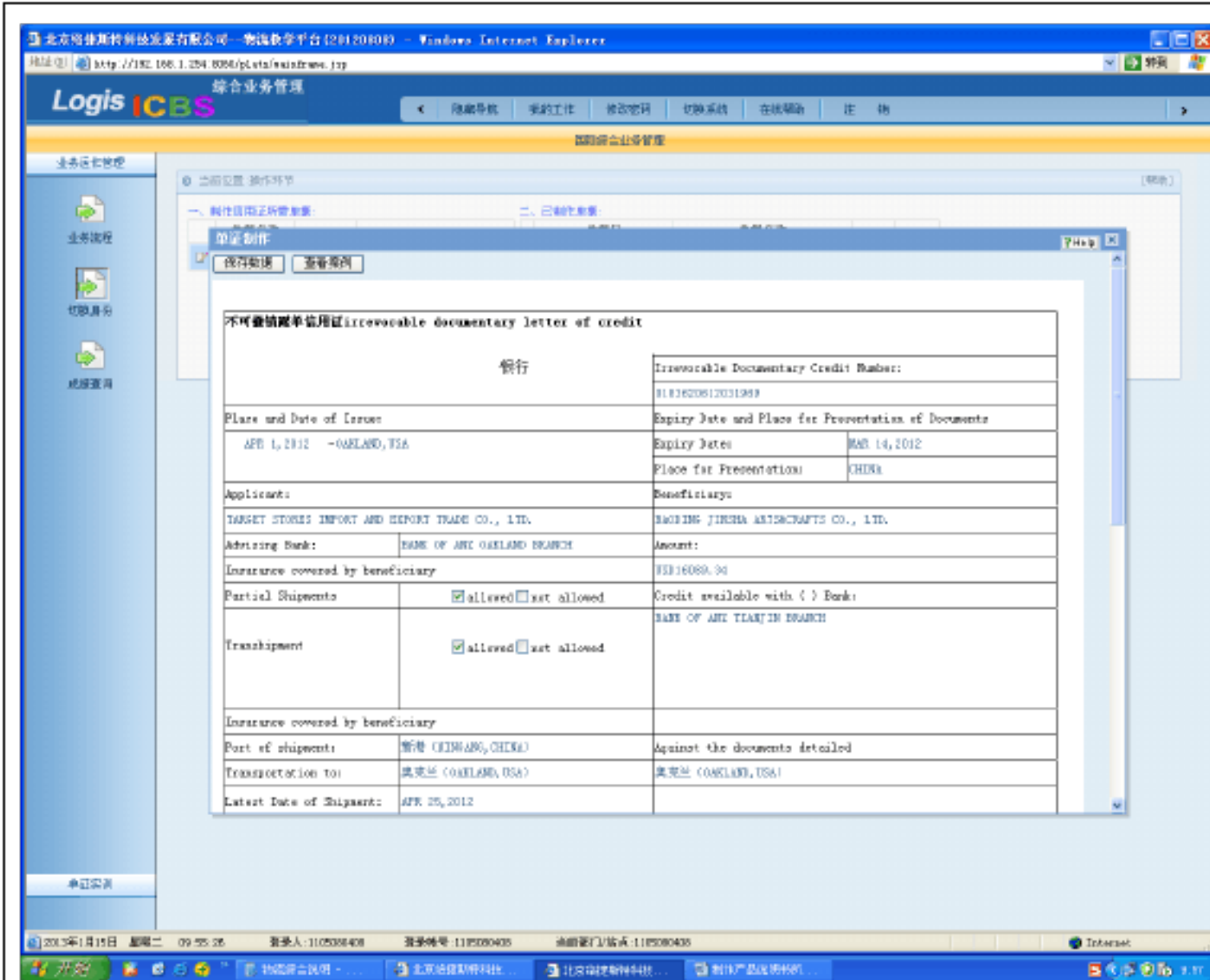




制作信用证开证申请所需单据



制作信用证所需单据



制作发票所需单据



制作装箱单所需单据

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/746242033200010043>