

物资管理培训学习心得体会

第一篇：物资管理培训学习心得体会

物资管理培训学习心得体会

2016年3月18日至3月30日，我有幸参加了由集团公司组织的第三期物资部长培训班。本次培训开设了工程识图、工程项目物资管理手册、施工企业物资与财务、项目工程管理知识、项目财务管理及“营改增”、项目物资管理及环节管控、成本分析和综合系统及统计报表、电子商务平台和采购管理系统等八余项内容。此次培训学习，使我受益匪浅、收获颇丰。不仅拓宽了视野、增长了知识、结识了朋友，也增强了责任、激发了干劲。现将个人心得体会总结如下：

一、通过对《工程识图》知识的学习，加强了对图纸的认识，为读懂施工图纸打下了基础。本次物资培训要求物资管理人员要学会看图纸，通过图纸了解工程结构，通过纵断面图了解工程线路的标高，总体趋势，统计工程材料需求用量等，这些以往都是工程部统计核算的，平时工程部总是很忙不能及时准确的提供材料需用量、及相关技术规范等，对前期物资材料调查、采购方案的确定等材料招标基础工作带来很大的影响，使得我们物资从业人员要学会看图纸，不等不靠，掌握工作的主动性，提高业务整体素质。看图纸是项目所有工作首要环节，即项目所有工作的开展都是围绕工程图纸开展的，物资部可以在图纸上看到很多需用相关的知识，如项目的整体结构、人文环境、地理条件、交通物流、物资资源等项目的总体概况，及材料的设计结构、技术规范、参数等都是做好物资采购管理的基础。

二、通过对《工程项目物资管理手册》知识的学习，充实了自己在物资管理方面的理论知识。该课程包括物资管理岗位责任、物资计划管理、物资采购、物资运输、材料库的建设和仓库管理、物资供应管理、作业队物资管理、顾客财产管理、物资监察、岗位职责与工作要求十章内容基本囊括了物资管理的业务流程全部内容。并详细讲解了工程项目物资管理应从计划、采购、现场管理到物资核算的整个过程。每章内容涵盖了物资管理每个模块的概念、作用、重要性和具体

做法，从而为在项目实际物资管理工作中起到理论指引作用。

三、通过对《施工企业物资与财务》知识的学习，加强了对财务知识的认识。该课程包括：财务结算管理、施工企业材料核算、施工企业材料的内部控制、物资审计、工程成本分析与控制等五章内容。在实际工作中物资部门与财务部门接触是最多的，对于两个部门间的金额往来也是要求相当严格的。通过该门课程的学习，深入了解到财务部门关于物资账务的处理方式，特别是会计科目的设置与核算。通过知己知彼才能在实际的工作中，做到两个部门间业务无差错衔接，规范项目物资帐管理。

四、通过对《项目工程管理知识》知识的学习，增强了对工程管理的认识，明确了物资部门与相关部门的协作直接关系到物资管理工作的成败。该课程主要讲解了在进场、施工准备、施工、收尾和竣工阶段，物资部门应协同计划部、工程部、财务部和试验室等部门做好在每个阶段内的沟通协助工作。授课老师特地分享了的方法，分别是想、看、算、问、讲和管，虽然方法概况下来只有六个字，但形象、生动的体现了提高能力和技巧的精髓，深深触动了我的心灵，对我在今后的工作和学习中将起到积极的作用。

五、通过对《项目财务管理及“营改增”》知识的学习，让我深刻意识到“营改增”后物资部门的工作对企业利润影响非常大，同时也学习到物资部门应该如何应对企业“营改增”。该课程包括：营改增基本情况、建筑业“营改增”政策、增值税专用发票、物资管理影响及应对等。“营改增”对企业的影响是致命的，这样也倒逼着企业进行改革，物资部门的改革肯定是首当其冲的。企业“营改增”后影响应纳税额最大的就是进项税额的取得，项目物资占施工成本约 60-70%，因此采购物资取得的进项税额对项目整个应纳税额的影响是巨大的。进项税额的唯一抵扣凭证是增值税专用发票，能开具增值税专用发票的供应商是一般纳税人和小规模纳税人(代开)，个人是不能开具增值税专用发票的。因此如何选择供应商必须综合考虑单价、纳税人身份、信誉等因素，并征求企业税务管理人员的建议理性选择。如选择一般纳税人和小规模纳税人的供应商，物资采购合同应增加关于涉

税的条款，并约定专用发票的开具、递交、认证日期方面的限制。增值税专用发票等同货币，物资部门应加强法律法规方面的认识，不能触动法律的底线，实际工作中确保货物、发票和资金流向一致，特别是目前新老项目面对“营改增”政策如何选择，就是按3%上建安税还是执行3%的税率简易增值税亦或是使用一般计税方法，需要项目部集体进行综合成本分析后才能确定。

六、通过对《项目物资管理及环节管控》知识的学习，让我明白了物资管理的重点和细节，物资工作的每一个环节都抓住了，管好了，项目物资管理工作也就做好了，该课程包括：熟悉和掌握工程实际情况，编制物资管理策划方案、人员管理、计算工程材料数量、物资管理制度、采购环节、合同签订、验收与保管、结算、主要管控环节和具体管控方法、废旧物资处理、周转材料、内业档案管理等内容，使我懂得了开工前物资人员也要认真查看施工图纸通过总平面图了解工程结构；通过纵断面图了解工程线路的标高，总体趋势，针对前边掌握的工程实际情况，形成一个系统的、全面，综合的整体思路，结合实际情况来管物资，策划物资管理方案，包括：总体管控目标、机构人员配置、物资总需求计划、物资采购方案、物资管理细则等，按照管理方案做好物资的各个环节。

七、通过对《成本分析和综合系统及统计报表》知识的学习，增强了成本管控意识，强化了成本管控手段。该门课程讲述了通过对管理过程中形成各类数据进行统计分析，并结合施工过程中的实际情况，研究影响成本升降的各种因素及其变动原因，寻找降低成本的途径的分析方法。揭示成本升降变动的的原因，为成本管控提供决策依据，最终达到降本增效的目的。综合信息化的管理要求统一、规范各项统计数据真实、准确，有追溯性。好物资的成本控制，应从“3量3价”入手，把好“九关”控制，从“九个途径”降低物资成本。3量分别是：设计量、损耗量、消耗量；3价分别是：投标价、采购价、市场价。九个途径分别是：制定严密准确材料计划，合理储备、减少资金占用；节约采购成本，选择运费低、质量好、价格低的供应商；认真计量验收；实行主要材料限额制度；严格月度盘点制度，做到日清月结，账、

卡、物、资金四对口；正确核算材料消耗量—坚持余料回收；加强现场管理，合理堆放，减少搬运，减少仓储和堆积损耗；定期进行经济分析，节奖超罚兑现，对上期整改措施进行追踪；改进施工技术，优化施工方案。成本分析的原则是实事求是用、数据说话、注重时效性、为生产经营服务；只有通过准确的数据分析，查找原因，加以改进，策划应对，才能不断地降低工程成本。

八、通过对《电子商务平台和采购管理系统》的学习，使我懂得以后集团公司物资采购的发展方向，“构筑平台、整合创新、综合服务、创造价值”加强规范物资采购，做到公开化、透明化，按照相应程序和流程规避不必要的风险。

愉快而充实的培训时光弹指间就过去了，在这短短的 13 个培训的日子里，我学习着，感悟着，怀着感恩的心努力掌握每一个知识点，这次培训让我认识到，施工现场的物资管理是确保工程质量、工程进度、提高企业经济效益的重要环节，为适应新常态对物资管理的新要求，在今后的工作中我将继续坚决执行公司规定，主动学习，不断提高自己的业务知识，踏踏实实地做好每一件小事，时刻保持谦卑的态度和踏实的作风。我也会不断提升自身水平，踏踏实实的工作，为公司的明天做出自己最大的贡献。

学员：

2016 年 4 月 6 日

第二篇：物资培训心得体会

物资管理人员培训心得体会

金秋十月，丹桂飘香，由建安公司物资部组织的为期 15 天的第一期物资人员培训班即将结束。我有幸成为培训班中的一员，首先感谢公司领导给了我这样一次珍贵的学习、提升自己、加强自己的业务水平的机会；感谢公司带队刘老师和我们同甘共苦、风雨无阻的一路走来，当然还有那花甲之年仍对工作孜孜不倦的班主任老师；也感谢石家庄铁道大学的老师们对我们毫不保留、倾囊相授的无私。通过这次的物资培训，作为物资管理工作人员，我深感责任重大。面对施工企业日趋激烈的市场竞争，施工企业的物资管理扮演着举足轻重的作用，

那么物资管理工作人员应该怎样做才能够厉兵秣马、怎样做才能够未雨绸缪、怎样做才能降低成本使企业的利益最大化呢？现将此次培训的心得体会总结如下：

一、学习内容概述

此次培训班时间很短，但培训的内容十分丰富，主要都是针对施工企业在实际的物资管理过程中存在的一些问题，对症下药，理论联系实际，大家能够更深刻的体会到物资管理的重要性与必要性。在有限的的时间里，我们系统的学习了施工企业物资管理的基础知识、物资活动绩效管理、物资储备及仓库管理、物资核算管理、物资消耗定额管理、物资采购管理、建筑工程材料、物资成本管理以及市场调查与预测等几门课程和物资内业资料的标准化。每一门课程都与物资管理息息相关，都将为我们的职业生涯指明方向。

二、学习感想与体会

课堂上石家庄铁道大学经管学院的老师们谈笑风生，以栩栩如生的案例结合施工生产实际把施工企业物资管理的理论知识给我们娓娓道来。这对于我们来说非常重要，可以说是醍醐灌顶一样，因为我们在施工一线，很多事情都知其然而不知其所以然。比如说：

（1）物资需求计划的重要性。我们物资部门提前根据工程技术部门提供的数据及物料消耗定额对下月使用、消耗物料进行统计和根据物资需求计划及现库存材料规格数量目标明确的制定工作任务，确保物料的按时、按质、按量送达，避免停工待料的现象发生。此外我认为优秀的物资人员应该还要懂技术、会看图纸、会算工程量，做到每一个单项工程的工程量心中有数。

（2）严格执行物资采购度，控制物资采购成本。物资的采购是一项系统工程，之所以这样讲，是因为从调查和评选供应方开始，到选好供应方、谈价、签定合同、组织进料直至验收入库，每一个环节都是十分重要的，都直接影响到今后成本的大小和项目工程的效益。特别是采购回的物资在点验入库过程中，必须认真核对其名称、数量、规格型号等信息，做好验收入库单据，并要对材料性质、性能、使用方法、施工工艺。这就要求我要熟悉掌握各种工程材料组成、功能和熟知各

种施工验收规范。

(3) 现场物资管理。我认为物资人员必须参与工程开工时施工总平面图的布置。因为合理的场地布置是创造精品工程，建设标准化文明工地的前提条件。不合理的场地布置会给后期施工带来极大麻烦，不能图一时方便造成得不偿失的后果。现场物资管理紧密联系着物资进，出，存三大环节，是企业物资管理中的重要命脉，收料过程中，材料员应本着公平合理的原则，进行材料的计量验收，注意量差的出现，遇到材料外观质量严重不合格时，应该理直气壮的拒收，把眼光放远一点。

(4) 通过强化项目内部考核机制，实行物资成本节超奖罚制度，增强物资管理人员的责任感，促进各项物资管理制度的真正落实和物资管理水平的全面提高物资成本管理人员是决定物资管理水平的关键因素。充分调动物资管理人员的积极性和主动性，是搞好物资成本管理的前提和基础，而项目内部考核机制和物资成本节超奖罚制度则是调动物资成本管理人员积极性的重要保障。

时光如梭，培训班即将结束，但我们的使命并没有完，学以致用，我们任务就是为施工生产服务。本次的物资培训为我们以后的工作指明了方向，我们受益匪浅。有了目标和方法，我相信“业精于勤，行成于思而荒于嬉”的格言，只要我们坚持，我们学习，定不负公司领导的期望；定能为公司的发展做出我们力所能及的贡献；定能为公司的健康发展撑起一片天。

第三篇：物资管理心得体会

物资部长培训心得体会

中铁十七局集团电气化工程有限公司合肥地铁项目

孙文娟

纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行！10天紧张而有意义的培训对我受益匪浅，不仅纠正了对物资管理工作思想上错误的认识，而且对以后的工作在很大程度上起到了指导作用。

毕业前夕我对自己将要从从事的工作是这样认识的：身着蓝色工作服，头戴黄色安全帽，佩带白色安全带，不是行走在铁路沿线攀爬电

杆就是爬上通信铁塔处理很专业的问题。来到电气化公司我渐渐的对我们的工作有了初步认识，最后由浅入深，由业余到专业。

首次接触物资设备管理工作是在2014年中旬的武汉地铁项目。那会我对物资工作的认识大致如下：领导给我们配备一部好手机，每月定期充值足额话费，约厂家谈判、签合同、买材料、收发货、付款。这样的过程足以诠释我们物资人员的全部工作使命。这样的认识一直延续到此次物资部长培训的前夕。

通过此次培训，我对自己的工作职责有了更加全面的认识。物资管理工作并非单纯的采购和收发料，它还涉及好多环节，例如工程开始人员进场后首先要进行物资管理策划工作，因为物资管理策划的成败，直接关系到工程项目的工期、质量安全、经济目标能否顺利实现。但是在此之前，我们的物资管理工作并非如此。工程开工之前待工程部人员拿到施工蓝图后核算工程量后提供物资申请计划，物资人员才开始市场调查展开材料采购工作。待材料进场后便是全部交由施工队，限额发料也便是一纸空文无从做起。目前我所在项目为地铁风、水、电系统机电设备安装施工项目，主要涉及材料大致为各种水管、通风空调风管、中央空调、风机、配电箱环控柜等各种大设备，单台设备不仅体积大、重量沉，而且涉及金额也较大。像诸如风机、中央空调、环空电控柜等设备为加工物资材料，甲控乙购材料主要涵盖电力电缆、矿物质绝缘电缆、配电箱、阀门水管等材料。这就要求我们物资管理人员在工程进场后需要配合项目计划人员、技术员进行材料类别的划分，在第一时间确定物资总需求计划。在接下来的时间里，我们物资人员需要对物资供货商进行调查，对接下来的物资采购工作做好准备。伴随着建筑行业营改增的逐步开展，我们物资人员对供货商的选择也应慎重，重点考虑一般纳税人。

城市轨道交通项目关系到民生问题，在供货商的选择上就要求我们从多方面考虑，这就要求我们不仅仅单纯考虑价格因素，还应考虑到供货商的供货业绩等。

在物资采购中，大宗物资应招标采购，所以我们物资管理人员对物资招标工作理应做到心中有数。物资招标要做到公平、公正，面对

人情料、政治料我们应秉公办事，时刻将企业的利益放在第一位。

城市轨道交通机电安装项目牵扯专业多，涉及物资繁杂，这也要求我们物资管理人员具备一定的技术，熟悉相关设备的技术参数和相关常识问题。例如，应熟悉给排水系统用什么样的水管，消防水系统用什么样材质的水管，水管颜色如何标识，熟悉配电箱图纸，在物资询价和设备进场后能一眼看出箱体材质、安全防护等级和箱内元器件搭接原理，不被部分心怀鬼胎的供货商所蒙蔽。机电安装设备一般体积庞大、质量沉重，所以在设备吊装之前应编制设备吊装方案，以确保人身财产安全。根据武汉地铁经验，尤其是精密电力材料设备到场时应提前查看天气预报，严禁材料受潮淋雨。专业而富有经验的吊装人员对确保设备的顺利吊装也起到至关重要的作用。对于大的设备我们一般不设置料库，来料之前设备基础大都砌筑完毕，为了避免二次搬运我们在卸车后需要立即安装就位。

物资材料设备成本一般占据整个工程造价的60%-70%，这就要求我们物资管理人员定期核算物资成本，做到心中有数。在整个工程进展阶段要分别核算投标材料成本、设计材料成本、施工预算成本、实际施工成本以及这些成本之比，对动态的物资成本力求做到心中有数。机电安装项目也涉及部分钢材，例如二次砌筑所用直筋，水管、风管支吊架作用角钢、槽钢。相比较之下，钢材数量不比其他设备好控制，这就要求物资人员在此体现限额发料，控制损耗，节约成本。对于部分结构件辅材等三类材料，不建议我们项目部采购，因为这些材料的量相当难控制，不好合算成本，建议由劳务队自己采购。

目前我们身边对普遍存在这样一种说法：好的物资管理人员就是在不花一分钱的基础上使材料进场，对于货款也是能拖则托，不付最好。通过此次培训，宁部长的“与供货商建立长期战略合作伙伴关系”的理念对我影响尤其深刻。所谓的不签合同不付款便取得材料的做法实际上是以丧失企业信誉为代价而获取短暂的虚幻的利益。作为央企我们应该率先讲究信誉，时刻树立良好的企业形象，以合法合理的手段建立与供货商互惠互利的合作关系，降低成本换取利润。

俗话说师傅领进门，修行在个人。此次培训的内容对于我们日后

的工作在很大的程度上可以起到指导作用，尤其是宁部长的“物资管理策划”，无论在哪个项目都需要展开此项工作，因为这是我们后期展开工作的一个开头一个铺垫。各项目施工情况均有不同，希望我自己能结合此次培训，可以制定具有合肥地铁特色的物资设备管理办法，为我项目节约成本、创效增收起到良好的效果。

第四篇：物资管理培训总结

篇一：物资培训学习心得 物资培训学习心得

“兵马未动，粮草先行。”通过这次的物资管理培训，我更加深刻的认识到了作为一个企业，物资管理水平的高低对企业经济利润的影响，作为物资管理工作人员我们一定要不断的学习加强自己的业务水平，让企业的“第三利润源泉”发挥出他最大的作用。

随着科学技术急速发展和行业竞争日趋激烈,施工企业生产对现代化的机械设备和先进工艺的各类材料的依赖性也越见增强,施工机械的种类和数量越来越多,施工生产中所需的物资材料种类也越来越多。因此对施工物资及机械设备管理的要求也都越来越高,而一个企业物资设备管理水平的高低则直接决定了企业物资设备的管理状况和运行状态,在这之中,加强物资与机械设备的管理就显示了巨大的作用。

企业物资管理标准化是标准化建设中的核心问题，如何加强与搞好企业物资管理工作，降低企业物资购储成本，管理成本是企业物资管理中的一个重要任务。认真贯彻落实“管理制度标准化，现场管理标准化，过程管理标准化，人员配备标准化。”四个标准化是我们物资管理工作中的导向标，通过标准化建设，我们物资工作人员要做到行事有依据，事事有方针，即生产资料从流通领域进入使用领域直到消耗这样一个过程，包括编制物资计划，询价、采购、运输、验收、保管、发放以及账务处理等各个环节中，做到精细化管理，标准化管理，最大限度地压缩成本，节能降耗，才能促进企业的经济效益，使企业永葆生机，立于不败之地。

一、物资管理人员配备项目经理部通常设置五部一室，而我们物资设备部就是其中之一，物设部通常设，物设部长、材料员、资料员、采购员，物资设备部人员在物资设备部长的带领下负责具体物资工作

的实施与经办。作为物资管理人员，思想觉悟一定要高，我们通常是从头到尾都在忙碌中度过的，不能因为工作强度大而有思想上的放松，思想上要做到正直、正派，必须有高度的责任心，各个岗位必须精诚合作，互相监督，将工作做到实处，不给项目拖后腿。物资工作是整个项目生产活动的基础，所以我们也于其他各个部门有着密切的业务联系，尤其是财务部、计划部、工程部，我们要经常与各个部门沟通，规整我们工作中所需要的各种信息，从而保证我们的工作顺利有序的进行。所以，企业生产工作中要有一个高效率，高素质的管理团队，在项目领导的带领下，我们物资管理队伍要不断的发展不断的进步，才能保证项目管理工作有序有质的进行。

二、物资需求计划

物资计划的编制是企业物资管理的首要环节。物资计划是企业进行订货采购工作和组织企业内部物资供应工作的依据。提前根据工程技术部门提供的数据及物料消耗定额对下月使用、消耗物料进行统计，物资工作人员根据物资需求计划及现库存材料结构情况制定工作任务，确保物料的按时、按质、完备送达，保证生产工作的顺利进行。

三、物资采购管理

物资采购工作在物资管理工作中占有很大的比例，是物资管理工作的重点，物资管理工作的核心是根据施工生产的任务的需要，及时、按质、按量、齐备的组织货物供应，保证生产物资的供应，其核心就是购进物资，但又不是简单的买，它涵盖了我们物资管理人员的责任心和正义感。是很值得我们去思考的。在物资采购中我们始终贯彻“货比三家，物有所值。”的方针，不以次充好，不以质量的代价换取成本的节约。大宗物资的采购我们要尽可能的进行招投标采购，以此方法来确定质优价廉的供应商，签订采购合同。实现了“公开、公平、公正和择优”的原则，大宗材料进行招标采购，经理部各部门都参与到采购活动中，明确采购管理上的责权，相互制约、相互监督，避免了采购的随意性。对于小批量多次数的零星采购，我们也应遵守择优选购的原则，多动、多想、多比，也可以同有信誉有实力的供应商达成长期合作关系，实行暂时赊欠，按时或按量付款的合作方式，

增强物资管理的机动性、灵活性。同时更应加强自身的思想教育和互相监督防止与供应商里应外合，对项目造成损失。采购回的物资在点验入库过程中，必须认真核对其名称、数量、规格型号等信息，做好验收入库单据，并要对材料性质、性能、使用方法有一定的了解。采购员，收料员、发料员必须相互独立，各司其职，彼此之间应相互监督，减少在采购过程中的猫腻行为。

四、物资内业管理

在物资管理中，内业资料以及账务处理贯穿着整个物资管理的全过程，内业资料直接能体现出一个项目物资管理的好坏，材料分类不明，业务处理不清，帐物不符，不能准确及时反映成本。内业资料是物资管理最原始的凭证，做好材料账是项目物资管理最基础的工作，良好的内业资料有效的反映了材料管理水平的高低。项目刚进场时，现场材料人员就应该熟读公司物资管理相关规章制度，执行公司所下达的相关表格，做到规范化、标准化，这样便有利于内业工作的开展。物资管理人员在展开各项具体的物资业务前，应组织学习公司的各项物资管理的规章制度，做什么，怎么做都要了熟于心，在工作中严格执行公司制定的各种表格，做到规范化、标准化，这样有利于物资管理工作的顺利由于的进行。

五、现场物资管理

现场物资管理紧密联系着物资进，出，存三大环节，是企业物资管理中的重要命脉，收料过程中，材料员应本着公平合理的原则，进行材料的计量验收，注意量差的出现，遇到材料外观质量严重不合格时，尤其要注意拒收。

六、材料的盘点和核算

材料盘点在每月月末进行，由物资设备部和财务部协同进行，对库存材料进行现场盘点及账面盘点，盘点完毕进行现场及账务盘点的核对，并对盘点结果做出合理的分析。对材料进行盘点，以盘定耗，达到材料消耗的事中控制，对施工队行节奖超罚，做到有理有据，项目材料只有在坚持永续盘点，按期核算的原则下，才能处于可控状态，材料盘点是项目经营管理的需要，更是项目核算盈亏的基础。

总之，物资管理工作没有很大的技术性难题，作为物资管理人员无论在哪个岗位上，我们都要积极主动，勤学多问，胆大心细，我们做的就是繁复的工作，放眼在企业利益的基础上，我们物资管理工作人员一定能无愧于国家，无愧于公司，更无愧于自己。篇二：物资培训工作总结

2014 年培训资料

一、整体情况

为满足地铁运营逐年发展的需要，高效做好物资保障工作，2014年物资部培训工作紧密围绕分公司职工教育工作安排，以不断提升员工业务知识和工作技能为目标，结合部门的实际情况，有计划地组织部门员工、各部门材料员进行培训，组织供货厂家对各部门技术人员进行专业培训，有效地推动了物资部整体工作水平的提高。

二、培训形式包括

外部取证培训、内部培训、技能比武和师徒带教四种形式。

三、主要培训内容与成果

（一）加强特种车辆学习，积极做好外部取证培训

针对部门特种设备的种类，分批次组织业务能力和上进心强的员工参加省技术监督局的特种设备培训班。部门特种设备取证类型有三种，分别是叉车、电瓶车、天车和天车指挥。截止目前仓储库管员均取得了一至四项相应的证书，共计 12 人取得 25 项特种设备的操作证，培训覆盖率 100% 。

（二）组织开展内部培训，提高员工技能

1、消防全员培训

为提升部门员工的消防安全意识，增强全员消防知识及操作技能，使消防工作真正做到“防患于未然”，确保消防工作按照“以防为主，防消结合”落到实处，部门先后在一、二号线组织员工进行消防器材的实际操作及演练，讲解防火安全知识，共计 21 人参加培训。通过现场消防培训使部门消防安全管理工作得到进一步提高。

2、立体仓库操作培训

结合 2014 年一号线立体化仓库验收工作，为确保在验收后减少系

统隐性故障的发生，部门多次邀请厂家技术人员对立体化仓库维保人员和使用人员进行培训。并有计划性的安排每天有两名库管员就立体仓库进行入库、出库反复操作，不断提高发现问题和处理问题的能力。二号线积极组织对每一名新到员工进行立体化仓库日常操作培训和老员工故障处理能力的培训。

通过部门大力重视立体化仓库的培训工作使一号线立体化仓库验收工作顺利进行，一、二号线立体化仓库运用率得到了大力的提升。

3、账务培训

2014 年年初，应分公司财务报表需求，要求物资部每月收集、汇总和上报各生产部门《物资出入库金额汇总表》，部门先后在 1 月份和 4 月份两次对物资部仓储全员和各生产部门材料专兼职人员和各车间材料员进行了集中培训。两次培训共计 76 人次。通过培训不仅使各部门及车间物资管理水平有了明显提高，而且使相关人员账务水平有了明显提高，报表错误率明显减少，提高了上报报表的准确率。

4、物资管理系统的培训

结合 2014 年 7 月份至 10 月份物资管理系统升级与创新实际情况，部门组织各生产部门材料专兼职管理人员和各车间材料员就新系统的使用方法和操作流程进行了两次培训。确保了新系统的顺利使用。两次培训共计 60 人次。

5、培训资料编制工作

为方便员工学习，部门集中业务骨干汇编了《仓储制度汇编》和《库管员应知应会》两本学习教材。使仓库管理人员有了系统、全面的学习资料，有效提高了部门的职工教育水平。

6、参加分公司各类知识讲座

部门积极配合分公司培训中心、工会，协调组织部门管理人员参加安全管理培训及考试、部门人员参加反恐、急救知识、女性生活知识及人际沟通技能提升等培训讲座。

7、师徒带教

物资部新员工较多，为使新员工迅速了解、融入部门工作环境中，掌握部门的基本工作内容与要求，采取“一对一”“师徒带教的方式，

让新员工“边学边干”，使新员工很快介入实际工作当中。

（三）开展技能比武、增强员工技能

进一步提高职工工作技能和工作热情，部门成立了技能比武小组，负责比武活动的开展及组织工作。先后在9月和10月组织了仓储全员理论考试、实物管理、账务管理三大模块的技能竞赛活动，共有18名员工参加比赛，为鼓励成绩优秀的员工，每个模块最终取前三名进行奖励。通过此次技能比武不仅提高了员工的技能水平，而且激发了全体员工“比、学、赶、帮、超”的学习兴趣，使优秀员工的技能得到了充分的展现。

（四）积极组织厂家，开展专业技术培训物资部计划采购室多次积极组织产品技术培训会，在西咸、渭河车辆段各生产部门组织开展特种劳动防护用品安全使用知识培训、仪器仪表培训、专用工器具培训，对提高各部劳动防护用品、仪器仪表、专用工器具的使用管理水平及加强安全生产管理起到了实际有效的促进作用。

2014年物资部培训工作紧跟分公司的培训要求，积极开展各项培训活动。通过培训，更好地贯彻分公司的培训精神，更好更快地将新技术、新要求传递给每一位员工。

随着现代化物流技术地不断更新和应用，物资种类和数量越来越多，物资部的培训压力也越来越大。因此在今后的工作中，物资部将不断优化培训工作，建立完善的部门培训体系，更快更好地提高部门物资管理水平，以满足地铁运营发展的需要。篇三：物流管理培训总结 物流管理上海培训总结 保障部物流何明早

人的一生就像城市中的公交车，有许许多多的驿站，每到一个驿站就意味着一个新的征程。作为一名刚从学校毕业的大学生能有幸接受如此系统的培训对我以后在物流专业管理工作乃至整个职业生涯的规划都是有着重要意义的。走下列车一阵热浪随之迎面扑来，从四季如春的春城昆明来到了这充满现代化气息的国际大都市申城上海，我和曾经的同学如今的同事即将开始职前培训：上海站为期两个月的培训。在这两个月时间里说短不短说长不长，但我所学到了很多东西，使我受益匪浅，感触良多。这对我以后的工作还是生活都有着积极的

作用。在物资和后勤公司的培训实习中我学习了上海地铁的企业文化，组织结构和相关职责，先进的企业管理模式，以及地铁运营的物资供应流程及整个物流的业务范围和业务流程。企业文化

企业文化是一种已确立企业价值理念为核心，以搞好经营管理、激发员工积极性为手段，以树立企业良好形象提高经济效益为目的的现代化管理理念，它以一种文化力量体现在员工的思想和行动之中，有作为一种文化氛围深刻影响这企业的经营方式，以及在此基础上形成的企业经营哲学和理念、经营战略和策略等，它们是企业的物质、制度或行为层面得到表征性体现，企业文化也是企业文明企业政治低声轨道交通服务功能、服务水平，促进企业文化对员工的凝聚、引导、激励作用，推进地铁文明引领城市文明，促进集团持续、快捷、健康发展，建设地铁一流网络综合集成的能力，实现城市、企业、员工的共同和谐发展具有更深远的意义；企业文化建设的基本原则：企业文明建设要与企业特征和企业发展的意愿相结合，要与企业的精神文明相结合，要与继承和创新相结合，要与城市发展、市民参与相结合；核心价值观：社会责任第一、安全质量第一、团队协作第一。社会责任第一：始终把社会效益放在首位，明确运营畅通有序、市民出行便捷，努力为社会提供最优质的服务，始终坚持一民为本，服务社会的理念，主动发挥地铁文明引导城市文明的先导作用，把地铁建成展示城市先进文明的实践基地，必须高度重视人与自然和谐发展，注重生态保护，为建设资源节约型，环境友好型社会做出不懈努力；安全质量第一：按照“管理并举”的指导思想，坚持以管理为重、以安全运营为本，强化安全质量意识，树立脚踏实地，一丝不苟的科学态度，严格规范制度和操作程序，广泛采用高新技术和先进管理手段，努力向社会和公众提供优质的工程和优良的服务，确保运营安全、资金安全、施工安全和队伍安全；团队协作第一：大力倡导培育集团内部单位之间的团队合作精神，依靠集体的智慧和力量，攻克轨道交通基本网络管理过程中的困难和矛盾，大力提倡培育集团和其他行业、周边地区的同创联建精神，恪守诚信，坚持公平、公正、公开，与工作伙伴和协作伙伴单位建立良好的合作关系，主动服务，实现互利共

赢；经营理念：以人为本；精细管理；以诚取信；和谐共赢。以人为本就是坚持服务至上，乘客为先的理念，从最大可能满足乘客大众的需求出发，提高乘客的舒适度和满意度，坚持员工就是企业主人的理念，激发员工的主体意识，将以人为本的观念贯彻落实到各项具体工作中，渗透到管理、服务的各个环节上。精细管理即牢固树立精细管理的意识，把握好每个管理环节，力争服务高质量，管理高水平，工作高效率，队伍高素质；确立诚信是企业发展的生命理念，严守诚信，保证在社会公众层面的良好形象，促进企业健康发展，为社会大众提供快速准时的安全运营服务，真诚对待同事、对待合作伙伴和服务对象，以诚信态度和行为取得社会各方的信任和支持。和谐共赢这是和谐社会的主题，和谐共赢是达到和谐社会的最有力的杠杆；企业精神：敬业、奉献、求实、创新；员工行为准则：严字当头、爱岗敬业、忠于职守，严格履行职责，自觉且出色地做好本职工作，同事间相互信任，相互补台，发现问题勇于承担责任，自我查找原因，自觉遵守法律法规和职业道德操守。爱岗敬业，尊崇热爱自己的工作，以认真负责的态度、孜孜不倦的精神，兢兢业业，勤奋好学，全身心投入工作的工程中找到快乐，在快乐的工作中实现个人价值与企业进步协同发展。养成职业的责任感和对事业的高度忠诚，自觉遵守职业操守和职业规范，学习并掌握新技术、新工艺，每一项工作不仅做到合格、规范，而且注重细节，追求卓越；企业文化建设的主要途径：理念的倡导、制度的规范、文明创建、典型示范、品牌塑造、员工参与。组织结构

领导组织结构为：三+五+五，即三综合、五专业、五生产，三综合指综合办公室、人事组织部、计划财务部，五专业就是后勤、技术管理部、协调管理部、安保部、贸易部，五生产是物业、膳食、采购、储运环境部。岗位设置为行政、文化、企业管理、通信联络总务、宣传等。人事组织部的任务有负责新员工的职前培训，在职员工的技能培训，职业健康的培训和保护，组织纪检，劳动合同的签订等。各部门的职责

技术管理部的主要职责是专业的技术管理，物流信息的采集，供

应商管理，技术支持，定额进行技术审核，配合仓库物质数量的确定和质量管理，进口件和国产替代件的确定，采购入库物资质量监控，制定采购流程，负责新线采购谈判交流，委外合同谈判和技术的审核；采购部负是公司物资采购供应部门，固定资产、备品备料的采购，根据各专业公司报批的需求计划和资金周转计划编制采购计划，根据资金周转计划对物资进行询价比价，开发潜在的供应商，开展商务谈判，以及对采购员的考核。储运部设有车辆设备和仓储两个部门，仓储主要负责物资台账、盘点、收发料、仓库管理、领料、定期不定期盘点，建立好台账和单据，确保帐、卡、物一致，配合采购员对所采购的物资进行验收入库，制定相关的库存的规章制度，充分利用计算机对出入库的管理，配送相关物资备件，分存调拨设备物资，对员工进行考核，制定相应的应急措施。

后勤一词源出希腊文 *logistikos* 意为计算的科学。19 世纪 30 年代,拿破仑·波拿巴的政史官 a. h.若米尼在总结征俄失败的经验教训时最先使用“后勤”概念,并以此作为军事术语.可见,后勤先出于军事上的用途.后勤工作最先是战争艺术中重要部分之一。主要表现在:① 物资消耗数量增多,品种,结构发生极大变化,弹药,油料和工程器材代替粮草成为主要物资; ②卫生保障随着医疗科学技术和交通运输工具的发展,逐步成为系列化的工作; ③交通运输也成为军队的一项专门勤务: ①军队武器装备逐渐由机器产品代替了手工制品。。

后勤在汉典里指后方对前方的一切供应工作。亦指机关、团体等的行政事务工作。其后勤涉及物业、管网、辅助设施（供电、给水、照明、电梯）、设备设施、特种设备如锅炉、基地的建设和管理：环境的清洁绿化、后勤服务（员工食堂、宿舍）、固定资产的评估。协调管理部主要是协调各专业生产部门的生产任务，生产计划的制定和跟踪。在技术管理部的实习及体会

在技术管理部的培训学习中充分地了解轨道交通物资供应链特征，包括需求特征和供应市场状况；轨道交通供应系统的组织体系和运营模式；轨道交通物资供应物流网络布局；轨道交通供应物资供应的未来发展趋势。供应链的定义是：围绕核心企业，通过对信息流，物流，

资金流的控制，从采购原材料开始，制成中间产品及最终产品，最后由销售网络把产品送到消费者手中。它是将供应商,制造商，分销商，零售商,直到最终用户连成一个整体的功能网链模式。

供应链管理就是指对整个供应链系统进行计划、协调、操作、控制和优化的各种活动和过程，其目标是要将顾客所需的正确的产品（right product）能够在正确的时间（right time）、按照正确的数量（right quantity）、正确的质量（right quality）和正确的状态（right status）送到正确的地点（right place），并使总成本达到最佳化。

第五篇：管理培训学习心得体会

管理培训学习心得体会

我们从一些事情上得到感悟后，往往会写一篇心得体会，这样能够培养人思考的习惯。很多人都十分头疼怎么写一篇精彩的心得体会，下面是小编收集整理的管理培训学习心得体会，仅供参考，欢迎大家阅读。

管理培训学习心得体会 1

10月20日，我有幸参加单位为我们安排的学习培训，培训内容是关于成本管理会计的知识。虽然牺牲了周六休息时间，但是学习之后，我受益匪浅。

成本是商品经济中的一个经济范畴，是商品价值的主要组成部分。成本的内容往往要服从于管理的需要。此外，由于从事经济活动的内容不同，成本含义也不同。随着社会经济的发展，企业管理要求的提高，成本概念和内涵都在不断的发展、变化，人们所能感受到的成本范围逐渐地扩大。

不同的经济环境，不同的行业特点，对成本的内涵有不同的理解。但是，成本的经济内容归纳起来有两点是共同的：一是成本的形成是以某种目标为对象的。目标可以是有形的产品或无形的产品，如新技术、新工艺；也可以是某种服务，如教育、卫生系统的服务目标。二是成本是为实现一定的目标而发生的耗费，没有目标的支出则是一种损失，不能叫作成本。

成本与费用是一组既有紧密联系又有一定区别的概念。正确区分成本与费用成本会计的重要前提。成本会计关注的是成本而不是费用。

成本会计的职能，是指成本会计作为一种管理经济的活动，在生产经营过程中所能发挥的作用。由于现代成本会计与管理紧密结合，因此，它实际上包括了成本管理的各个环节。现代成本会计的主要职能有：成本预测、成本决策、成本计划、成本控制、成本核算、成本分析和成本考核。

在成本会计的各个职能中，成本核算是最基本的职能，没有成本核算就没有成本会计。成本会计的各个职能是相互联系，互为条件的，并贯穿于企业生产经营活动的全过程，在全过程中发挥作用。

成本会计在企业管理中具有重要的作用。首先，会计有助于提供决策有用的信息，提高企业透明度，规范企业行为。企业会计通过其反映职能，提供有关企业财务状况、经营成果和现金流量方面的信息，是包括投资者和债权人在内的各方面进行决策的依据。其次，会计有助于企业加强经营管理，提高经济效益，促进企业可持续发展。企业经营管理水平的高低直接影响着企业的经济效益、经营成果、竞争能力和发展前景，在一定程度上决定着企业的前途和命运。再则，会计有助于考核企业管理层经济责任的履行情况。企业接受了包括国家在内的所有投资者和债权人的投资，就有责任按照其预定的发展目标和要求，合理利用资源，加强经营管理，提高经济效益，接受考核和评价。正是由于其在企业日常生产经营活动中扮演重要角色，因此把会计学学好，学透成为从事财经方面学习的人的不可逃避的任务。

会计的学习特别需要细心和专注，容不得半点马虎和懈怠。所以学习会计要踏踏实实，一丝不苟，还要考虑全面防止对一些问题的忽略。如果坚持下去，那么长此以往就会减少出差错的次数，养成一个严谨的好习惯。这样才会在学习工作上表现出色，受人赏识，才能够被人信任去做重要的项目。

课程中间老师还让我们分组做了沙盘练习，为期一年的公司，根据给定的条件进行经营。虽然是练习，还是尽可能加入了各种市场因素，让练习尽可能实战化。练习结果虽然我们小组的成绩不尽如人意，

单让我学到一些东西。面对市场，任何小公司都不容易，更何况像我们这样的大企业。

幽默博学的著名讲师，轻松地学习环境中结束了一天的学习，感谢单位给予这样的学习机会，希望以后还有机会进行学习。

管理培训学习心得体会 2

在这金秋收获的季节我有幸参加了全省电教机构人员全员培训——技术管理者培训班。我非常珍惜本次培训机会，认真聆听，做好记录，并及时完成作业。培训期间我聆听了新鲜的理念，为更好的开展电化教育打下了良好的基础。

聆听了费龙博士的《我国教育信息化技术服务的任务和新进展》，聆听了张向东老师的《信息化素养与专业能力发展》、聆听了黑龙江省电化就与管技术室主任常冬讲解了新形势下电教人员应具备的信息化素养与提升路径和新形势下电教人员应具备的专业能力与发展路径。很好的了解了电教人员应具备的基本素质和发展路径。聆听了原北京电化教育馆馆长潘克明馆长的《电教管理领导力与提升路径》全面透彻的讲解让我受益匪浅。聆听了常冬关于信息技术发展的状况及其在基础教育教学中的应用和信息技术未来的发展趋势和信息技术化在教学中的应用的期待，让我对未来学校教育充满了期待。领会了常冬主任关于“三通”工作的解析“三通”工作推进策略、困难和对策使我们对“三通”工作有了明确的认识。省电教化总工程师姚德明的国际国内教育信息化装备发展新进展和我省基础教育信息化装备现状及信息化的环境和要求。了解到，电化教育对教育发展具有革命性影响，必须予以高度重视。这就对我们电化教育教师有了更高的要求，同时也觉得自己肩上的担子更重了。所以，我们电教教师要具备良好的信息素养，终身学习，不断完善时代的需求。及时更新教育理念，具有现代化教育思想，掌握现代化的教学方法和教学手段，熟练运用信息工具，把优质资源带进课堂，达到信息技术与教育实践的深度融合。真正实现教育信息化带动教育现代化。现阶段，我省正推进“三通两平台”工程，即：宽带网络校校通、优质资源班班通、网络学习空间人人通；资源公共服务平台、管理公共服务平台。目前我校“三通两平台”

工作面临很大困难，主要原因是经费投入不足，刚刚能实现宽带校校通，班班通还未能实现，更不用说人人通了。但我想随着电化教育的推进，这些问题都会迎刃而解，我校教育信息化终将逐步广泛开展起来。

通过本次学习不但了解到了国家的大政策同时了解到了省里的实现信息现代化的现状和政策知识，明确了我们作为技术管理者的职责，为今后更好的开展好本地区本学校的信息化工作打下了坚实的基础，我有信心做好自己本职的工作，做一个合格的电教人。

管理培训学习心得体会 3

2月25~26日，处对项目经理和各级管理人员进行了集中培训，从管理理念到提高制度的执行力以及安全管理、工程技术管理到经营管理分别进行了深入透彻的讲解。通过学习我受益非浅。特别是处长所作的《企业经营管理理念》讲座更使我感悟很深。

首先，做为一名企业员工，带着感恩的心情去工作这在以前是没有这个意识。以前总以为我在这个单位工作，就应该把工作做好，完成上级领导交给的工作是作为一个员工必须做到的，一来是对得起领导的信任，二来是对得起自己的薪水，这样工作是被动的。如果带着感恩的心情去工作就会使自己去主动工作，做每件事就会追求更高的境界，就会充分发挥自己的主观能动性、创造性地去工作，就会体会到工作着是最美好的。

一个人一般都会感到自己所言所行都是正确的，自己的判断是准确的。当别人有不同意见时往往不能接受，包括领导的批评。因为出发点不同，观念不同，看问题的方法也不相同，所以工作中就会出现失误等不到之处。所谓工作失误一是直观的，一是隐性的。直观的失误当有人指出时或许能够接受，而隐性的失误当时反映不出来，或自己没有感受到就不易被接受。所以“坦率承认工作失误，诚恳接受批评”就要有勇气。别人指出来就会使自己能有机会及时地审视自己，提高自己感悟能力和综合素质。

“精益求精”是我们工作时的要求。但要想做到这一点是非常不易的。在钱处长的这个报告里也指出了“精益求精重在一个求

字” “精益求精是一种精神，一种态度，更是一条道路”这就要求我们做事要有恒心，要去克服困难，有一种做不到最好决不罢休的韧性。

诚信和自信是在商品经济的今天必备的两件法宝。只有诚信才能在社会中立住脚。只有自信才能在经济大潮中生存，如果有一个机会，自己没有信心做好，就会失去这个机会，就会给自己的信心又一次打击，以后更没有信心去做。机会一次一次的丢掉，自己就不能在这个社会中存在下去。

诚信和自信是每个人应具备的素质，而团结是整个团队的灵魂。现在由于分工越来越细，每做成一件事都需要团队的合作才能完成。象以前一个人就有多么伟大的发明和创造的事现在不多了。一个好汉三个帮，只有团队团结了才能集思广益战胜困难。要做到这一点就要象钱处长在文章中说的“要有理解、宽容的待人态度”“要与人为善”“要配合默契、热情有度”“要真诚待人”。

处长在这个报告中还对管理人员讲解了在工作中应注意的行为举止、应养成的好习惯，讲解了在社交中应肯有的素质和修养。这对我们在今后的工作都有很大的帮助。

有些习惯是长期养成的，有些习惯自己或许没有意识到是不当的。通过钱处长的报告，使我们知道了什么是对的，什么是不当的。在今后的工作中我们要克服缺点，把所有工作做得更好。

管理培训学习心得体会 4

9月2日至4日，按照宝塔石化集团**区总裁办的统一安排，我参加了集团**区第二批中石油**石化公司 HSE 安全管理培训，这次学习培训的主题是：引进先进理念，提升安全管理。

一、学习培训的主要认识

20xx年，中石油**石化公司引进 HSE（健康、安全、环境）先进的管理理念，始终坚持“以人为本、构建和谐，清洁生产、环境友好，作业规范、运行可靠，全员参与、持续改进”的 HSE 体系管理方针，做到安全“五严”，即思想上严肃、制度上严谨、组织上严密、管理上严格、纪律上严明。着力在安全管理“五个方面狠下功夫”，即在安全科学管理理念上下功夫，在全面提高管理者素质和操作人员技能

上下功夫，在落实操作规程和岗位责任制上下功夫，在整改消除安全隐患上下功夫，在健全应对突发事件防范措施上下功夫。逐步将 HSE 先进的安全管理文化，点滴渗透到员工学习生活工作家庭习惯的方方面面，变成了全员安全生产的自觉行动。

管理理念深入人心，员工实现自主管理。

引进 HSE 管理体系，**石化公司推广运行分为改进和提升两个阶段，历经 6 年的时间持续改进和提升目标发展。20xx 年**石化公司又与杜邦续签三年的合作发展合同。

第一阶段（20xx 年--20xx 年）：这三年为改进期，HSE 体系管理改进的主要内容：

1、引进先进安全理念。对企业高管和员工进行集中培训，迫使全员参与学习培训，被动接受 HSE 先进的管理理念，这是一个全员被动“洗脑”的过程，一个全员排斥“阵痛”的过程，也是企业推行 HES 管理体系必须经历的过程。

2、升级安全管理标准。对企业原有的安全管理制度进行修订完善，梳理标准和流程，提交基层员工讨论实践，结合企业发展的实际，逐步升级安全标准 92 个，在实际运行中逐年修订完善。

3、引入安全管理工具。**石化公司先后引入 HSE 管理体系 8 项安全管理工具，即：安全观察与沟通、安全分析（JSA）、工作循环检查（JCC）、工艺危害分析（PHA）、上锁挂签测试管理、事故树管理、安全目视化管理、RACI 方法发挥职能处室作用。这些安全管理工具历经了时间和人员的历练，变成了企业安全管理的基本手段。

4、改进安全管理组织。结合推进 HES 管理体系，设立 HSE 安全委员会，明确安全生产一体化责任制，管理者的责权利更加清晰。

5、提高安全管理技能。通过培训考核，建立健全企业安全内训师、风险评价分析师队伍，安全管理向专业化管理队伍迈进。

第二阶段（20xx 年至 20xx 年）：这三年为 HSE 管理提升期，提升目标：

1、持续提高执行能力。全员签订安全承诺，并自觉践行安全承诺。

2、健全自我完善机制。领导带头参加安全活动，组织开展安全培训。

3、建设安全专家队伍。实行属地管理，属地内任何单位和个人有违章行为，属地员工有权制止。

4、养成员工安全习惯。按规定着装，并将安全习惯渗透到日常行为中。

5、实现全员自主管理。建立 HSE 分委员会，多方面、多角度进行安全管理。

通过 HSE 持续改进和提升两个阶段的宣贯实施，企业全员树立了“三个观念”，即以人为本抓安全的观念，“一切事故都是可以控制和避免的”观念，“安全源于责任心、源于设计、源于质量、源于防范”的观念。企业全员参与安全管理的积极性、自觉性不断提升。逐步实现了“要我安全、我要安全，大家安全”理念的阶段性蜕变，实现了由强制管理向员工自主管理的奋斗目标，实现了**石化安全管理阶段性、历史性的跨越。

目视化管理经常化，现场管理规范化的

1、区域目视化。利用地面标识、警戒围栏、安全标签等将工作或作业区域进行标识，规范了员工行为。

2、人员目视化。利用工作服的颜色、工作证、安全帽标签等区别作业人员的资质，便于人员管理。

3、工器具目视化。利用工器具季度检查标签，确认工器具是否完好。

4、设备目视化。利用色标、色环等对设备仪表管线进行标识。

5、办公室目视化。利用目视化标识，对办公室用电、用水进行提示。

**石化目视化管理分三批，制作 46 类、10000 个安全标识，投入资金 400 万元，使员工身在厂区，处处都能感受到企业安全文化的熏陶。同时，借鉴 5S 管理（整理、整顿、清扫、清洁、素养）先进管理模式，从改变员工行为习惯入手，使得作业环境、员工素养和企业形象得到大幅提升，科学管理的执行力不断提高。

开展风险评价，推行上锁挂签

20xx 年，**石化完成工艺危害分析（PHA）项目 16 个。有效地利用安全管理工具，进行安全观察与沟通，对工作步骤安全分析、开展工作循环检查、工艺危害分析、上锁挂签测试管理。这些风险评估分析，看似程序繁杂，浪费检维修时间，实质上是从源头上对风险进行控制，有效地预防事故的发生。事故树管理等管理工具，必须有专业机构进行培训指导。

高危作业许可，重视安全培训

目前，**石化公司根据本企业现有作业项目划定高危作业 7 项（动火作业、吊装作业、高处作业、管线打开、临时用电、有限空间、破土作业），每项高危作业必须实行严格的许可证制度，审核评估必须有生产、工艺、仪表、电气、安全专业技术人员参与方案制定和作业许可审批。对非计划性检维修，承包商在厂区工作、偏离安全标准、交叉作业等，必须进行作业许可审核。严格落实“三级安全教育”，即厂级安全教育、车间安全教育、班组安全教育，所有员工（包括承包商员工）必须接受严格的安全培训，保证全员的安全意识和技能能够满足安全生产的需要。安全培训实行矩阵式管理，每年 12 个月的安全主题月活动，计划周密、重点突出，效果明显。

通过 HES 管理体系的延伸，实现了“四个转变”，即从单纯强调领导负责向强化全员责任意识转变，由被动防范、事后处置向强化源头、预防优先转变，从集中整治检查向制度化、程序化管理转变，由偏重伤亡事故控制向全面落实 HES 体系的转变。

二、学习培训的主要体会

第一，领导重视。安全生产管理是“一把手工程”，企业的“一把手”必须亲自部署安全生产，亲自参加安全活动，亲自组织安全培训，把安全列入企业管理重要的议事日程，带头参加宣贯学习，带头参与评估分析，带头执行 HSE 体系管理，坚持常年常抓不懈，才能取得实际效果。

第二，加强培训。全面推行 HSE 管理体系，是一项深入持久的系统性工程。必须通过全员 HSE 系统的学习培训，真正让管理体系入脑

入心，才能提高各级人员的思想认识，这是解决人的认识问题的首要，也是推行 HSE 管理体系的关键点。

第三，经费投入。石化投入 HSE 管理体系建设的经费在几个亿，这是一项投入大，见效慢的安全生产力工程。安全没有经费保障，也是一纸空谈。必须结合企业生产经营运行的特点，将安全投入纳入资金预算，有计划、按比例逐年投入安全专项资金，使之逐步转化为企业的生产力和生产能力。

第四，持续改进。全面推行 HSE 管理体系，必须找准切入点，既不可生搬硬套，也不可照猫画虎，更不能一蹴而就。要在提高企业全员思想认识和改进习惯上下功夫，在规范安全作业流程审核上下功夫，在提高管理能力和操作技能上下功夫，在维护设施设备质量运行上下功夫，在企业员工安全文化渗透上下功夫。

第五，全员参与。企业安全管理是一个动态管理的过程，涉及生产经营诸多环节，必须结合自身生产经营特点，把握生产、经营、运输、人员管理的关键点。引导全员参与企业全天候、全方位的安全管理。只有长此以往，点滴灌输，才能变为员工的自觉行动，才能成为团队共同的安全目标。

第六，加大考核。在企业全员 HSE 管理体系宣贯培训的基础上，结合生产经营运输管理的实际，逐项逐条梳理现行的规章制度和执行标准，纳入生产经营运行的实际工作加以适应完善，是全体员工都认可的，行之有效的标准制度，才能指导员工的思想行为。在标准实施过程中，必须加大现场员工行为纠错的力度，养成正确的操作行为习惯。建立健全 HSE 员工奖惩激励机制，并逐步推行月度、季度、考核，促使全体员工一以贯之。

管理培训学习心得体会 5

最新整理《新课标》中指出，动手实践、自主探索与合作交流是学习数学的重要方式。每个学生的个性发展都有独特性，每个学生都有自己的需要、兴趣和特长，都有自己的认知方式和学习方式，小组合作学习为满足每一个学生的个性发展的需要创造了广阔的空间。因此开展小组间的合作学习，能够实现优势互补，培养学生的合作意识，

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/758016122106007004>