



设备部门工作总结及计划

汇报人：XXX

汇报时间：2024-01-23

目录



- 引言
- 设备部门工作总结
- 设备部门工作计划
- 设备部门人员配置与培训

目录



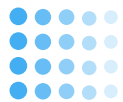
- 设备部门预算与成本控制
- 设备部门与其他部门的协作
- 结论与展望



01

引言



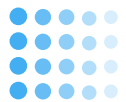


目的和背景

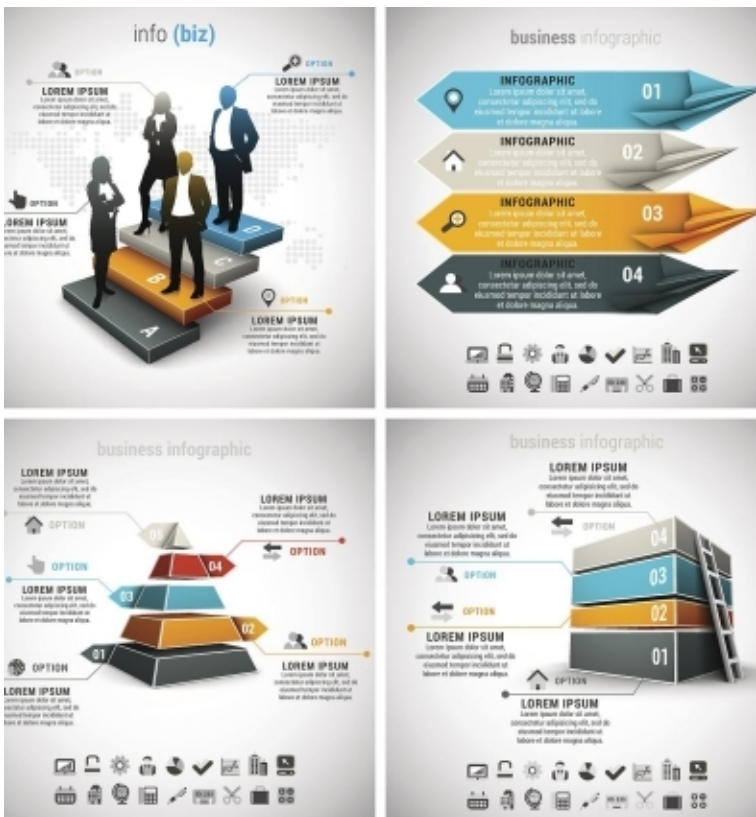


设备部门作为企业运营的重要支撑部门，负责保障企业生产、运营所需的设备正常运转，提高设备使用效率，降低维护成本。

随着企业规模的不断扩大和业务范围的拓展，设备部门面临的工作量和挑战也不断增加，因此需要定期进行工作总结及计划，以更好地应对未来的挑战。



工作总结及计划的意义



提高工作效率

通过对过去一段时间的工作进行总结，找出存在的问题和不足，制定相应的改进措施，可以提高设备部门的工作效率。



优化资源配置

通过工作计划的制定，可以对未来的工作进行合理规划，优化人力资源和物资资源的配置，提高资源利用效率。



提升团队能力

工作总结及计划可以帮助团队成员了解自己的工作表现和团队整体情况，发现自身不足并加以改进，提升团队整体能力。



促进企业发展

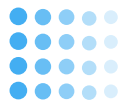
设备部门的工作总结及计划可以为企业战略规划和决策提供支持，促进企业的长期发展。



02

设备部门工作总结





工作完成情况

设备维护与保养

完成了设备的日常维护和定期保养工作，
确保设备正常运行。

设备故障处理

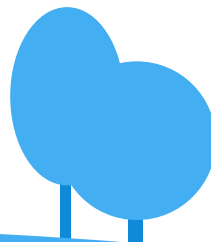
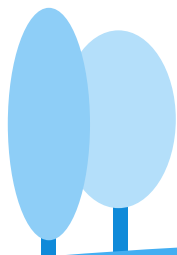
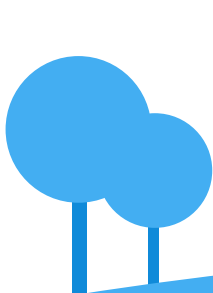
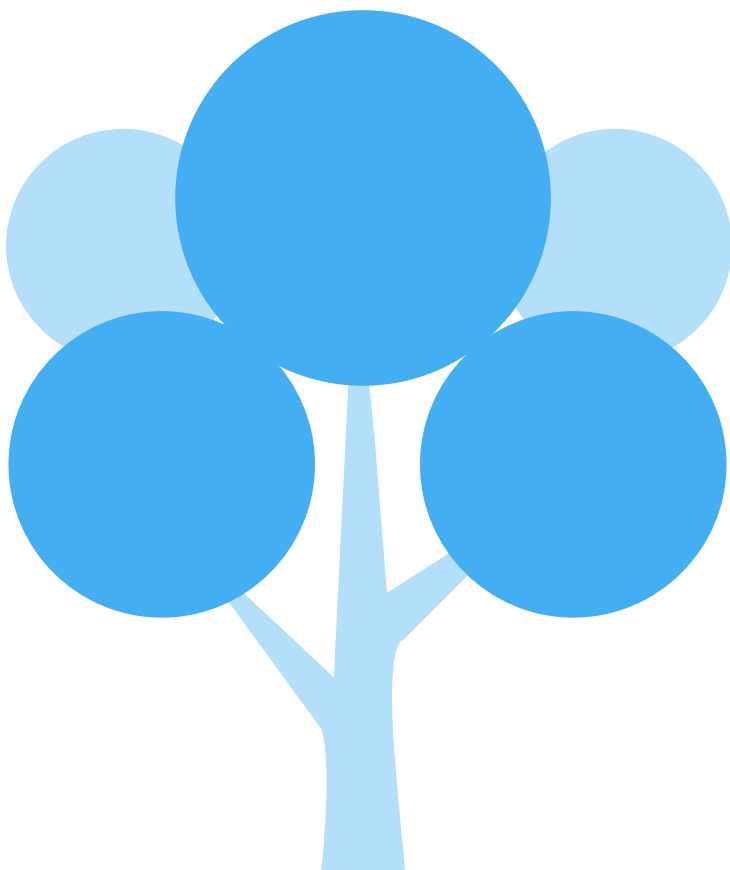
及时处理设备故障，降低设备停机时间，
保障生产线的稳定运行。

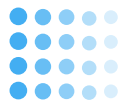
设备采购与更新

根据生产需求，采购新设备并替换老旧
设备，提高生产效率。

设备安全检查

定期进行设备安全检查，及时发现并消
除安全隐患。





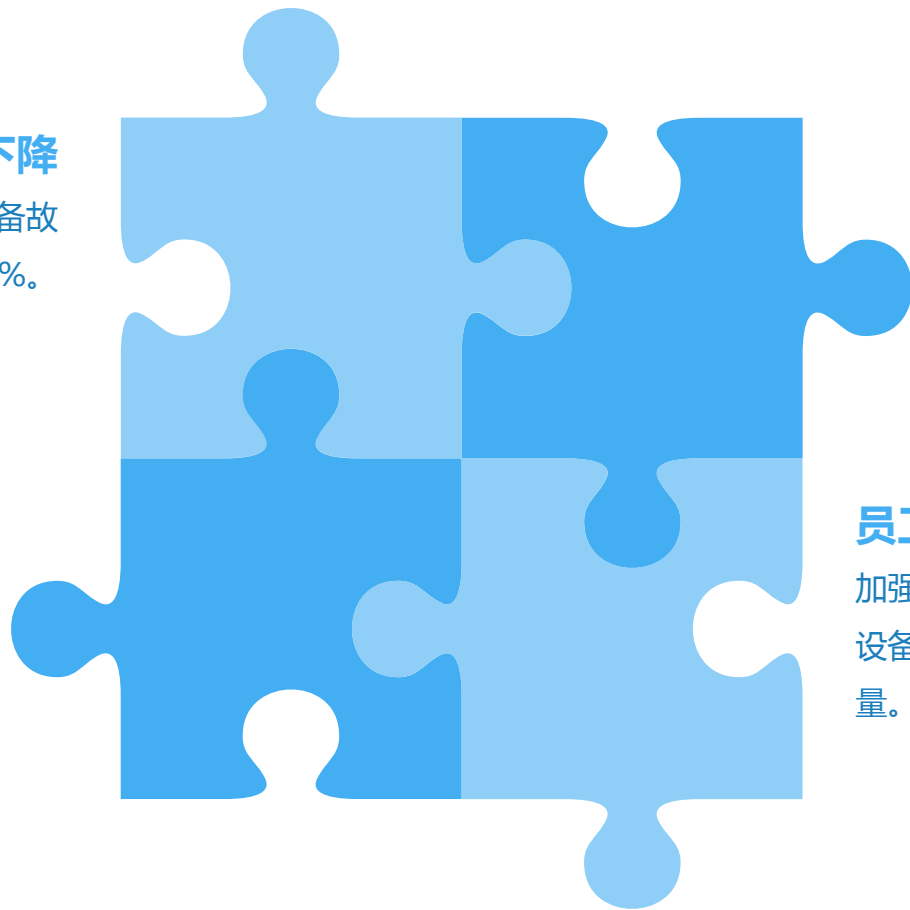
重点成果与亮点

设备故障率下降

通过有效的维护保养措施，设备故障率较往年同期下降了20%。

设备采购成本降低

通过与供应商的谈判和优化采购流程，成功降低了设备采购成本。

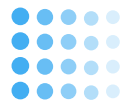


设备安全事故为零

通过严格的安全检查和隐患排查，实现了设备安全事故为零的目标。

员工技能提升

加强员工培训和技能提升，提高了设备部门的整体技术水平和服务质量。



遇到的问题 and 解决方案

01

设备老化问题

部分设备已使用多年，出现老化现象。解决方案：制定老旧设备更新计划，逐步替换老旧设备。

02

备件库存不足问题

部分备件库存不足，影响设备维护保养。解决方案：加强备件库存管理，合理安排备件采购计划。

03

员工技能不匹配问题

部分员工技能与新设备不匹配。解决方案：加强员工培训和技能提升，引进外部专家进行指导交流。



03

设备部门工作计划



总体目标与任务



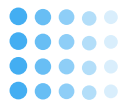
确保设备正常运行，提高设备利用率。



优化设备配置，降低维护成本。



提高设备安全性，预防设备故障。



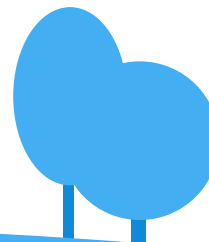
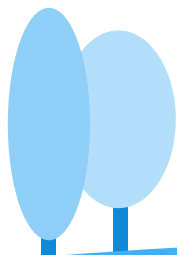
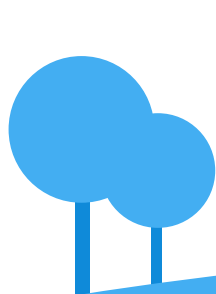
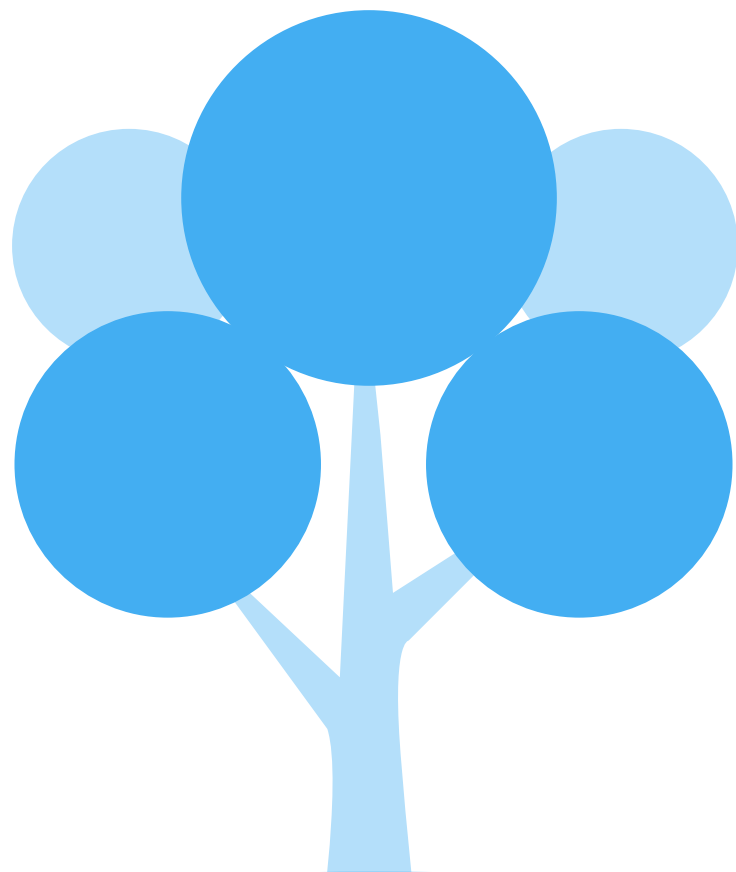
具体工作计划

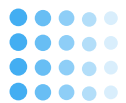
定期检查设备运行状况，及时发现并处理故障。

开展设备操作培训，提高员工操作技能。

制定设备维护计划，定期进行维护保养。

建立设备档案，记录设备使用和维护情况。





时间安排与里程碑

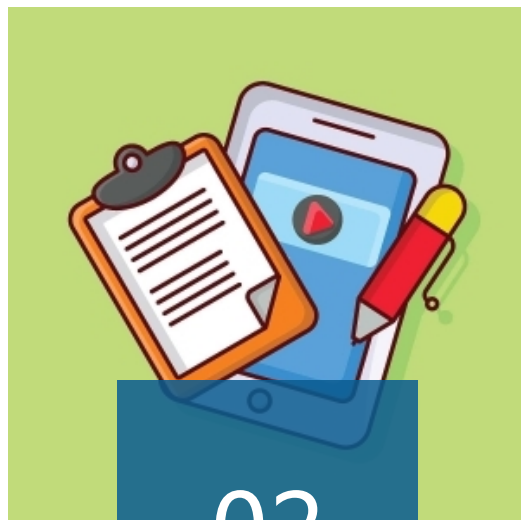


01

第一季度

完成设备检查和故障处理工作

•

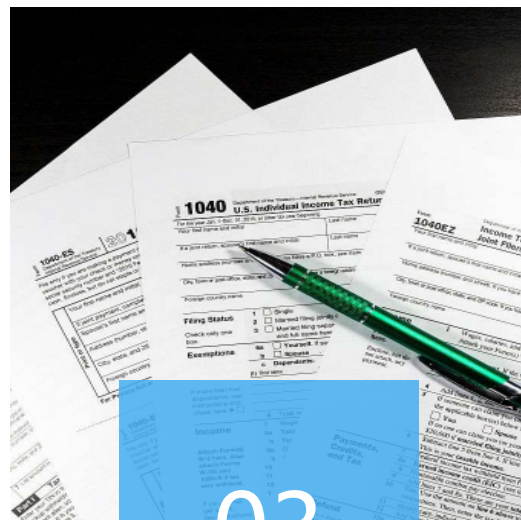


02

第二季度

完成设备维护计划和操作培训

•

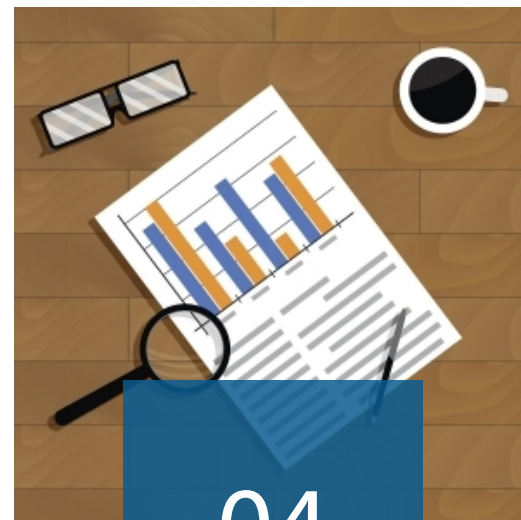


03

第三季度

完成设备档案建立和管理工作

•



04

第四季度

进行工作总结和计划调整。



04

● 设备部门人员配置与培训 ●



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/766032013043010113>