

## 实用的大学工作计划 5 篇

---

### 大学工作计划 篇 1

一、抓好大学区常规教学管理工作，打造优良教风和学风。

1、根据初中课程计划提前一周编排好课程表，并在开课一周内完成任课调整工作。

2、做好新学期教科书的发放工作，尤其要根据大一年级新生报到情况及时进行调配，确保起始年级教材需求。

3、针对大二、大二年级任课教师变动情况及大一年级任课安排，确保跨校老师上课相对集中。

4、学初召开大学区教学工作会议，明确课堂教学要求，进一步规范教学行为。

5、学区教研组合格年级备课组要统筹计划学区教学教研活动，认真落实年级学科集体备课要求。每位任课教师要在集体备课的基础上，结合两校实际和所教学生特点撰写自己的教案。大学区教务处将定期检查教师教案撰写情况，各教研组要每月检查一次。

6、任课教师要认真组织教学。要按照新课程理念，结合现代教育技术进行授课。尤其大一年级教师，在本学期要采用各种

手段，将调动学生学习兴趣作为重点，使学生养成良好的学习习惯。

7、加强作业研究，切实减轻负担。学区各教研组要加强对作业的研究，对作业的内容、数量等都要有指导性意见。要认真布置和批改每一次作业，教师必须根据教材的要求，经过精选向学生布置适当的作业，避免照搬现成的练习册及习题集。

8、通过召开大学区学科教师座谈会、学生座谈会和实施“教学开放周”、“学区高效课堂研究课”等形式，多方征求意见，努力客观公正地对每一位任课教师进行课堂教学量化评估。

9、加强日常监管。教务处每天安排一人值班，自早读开始对日常教学工作的各个环节进行检查，并不定期进行联查，确保教学秩序的健康有序。对每天的检查情况进行认真记录并及时反馈，对严重违反教学常规的教师要进行通报处理。

10、以考促教，在端正考风考纪，重视考试作用，学区教务处认真组织好期中、期末考试，学区年级备课组要做好多种形式的章（节）诊测。

二、细化大学区课堂教学常规要求，确保两校质量稳步提升。

1、大学区老师的备课要求和管理：

大学区对教案的要求：教龄不满五年的教师要求手写教案，

教龄不满三年的教师要求手写详案，且要求每一节课写教学反思。教师上课必须要有教案，要按课时备课，备课的重点应为三维目标的确定与达成，重难点是如何突破的，学生练什么，是如何练的，突出备学生的学习过程，实现高效课堂；不能用 ppt 代替教案。

大学区教案检查，以校为单位，实行分层检查和指导，校长检查指导副校长；副校长检查指导中层领导；教研室主任检查教研员；教研员检查学科教师，教案每月检查一次，由学区教研室督办。同时，学区各年级备课组长每周检查指导一次组内教师教案；年级主任可随时抽查本年级教师备课情况；航天中学大学区将在期中前后举办一次学区两校教案检查评比和奖励。

## 2、大学区老师的上课与听课要求：

学区教务处要指导各年级抓好课前 2 分钟的学生预习或复习活动，教师要按时到班授课，下课铃响尽可能不拖堂，保证学生充分地休息和课间活动。教师上课要求做到两个不，即不上无准备、无教案的课，不上无目的、无要求的课。上课过程中要注意观察了解学生的感受和反应，要充分体现教师的主导地位和学生的主体地位。师生互动得当，信息反馈及时。学区教务处要指导年级组对教师课堂教学和作业布置进行跟踪检查，每周汇总一次并报学区主管教学领导。学校领导和各级管理人员听课后要随

堂检查教案，课后与教师坦诚交流、指导。

听课要常规化，本学期校领导听课要不少于 30 节（教学副校长听课不少于 40 节）；中层领导听课和教龄不满三年的青年教师听课不少于 20 节；其他教师听课不少于 16 节；听课要做到有计划、有目的、有针对性；坚决杜绝期末进行听课记录抄袭等现象。

结对子的新老教师，学校要求师傅每周至少要听徒弟一节课（听课记录后要写下反馈意见），徒弟要听师傅一节课，每月进行检查统计。

### 3、强化学区学科作业管理：

（1）严把教辅选定关。继续坚持由教研员指导下的学科老师集体商议选定教辅资料，再推荐给学生，由学生或学生家长自主购买的制度。

（2）实行月检查制，年级组每月检查一次教师作业批阅情况，检查时既要看批阅次数，也要看批阅质量，看批阅是否及时、是否有适当的评语、是否要求学生有错题的订正，做好统计记录，要继续采取教务处随机点名抽查和召开学生座谈会相结合的方式落实此项工作。作业的批阅量要按学区长学校制定的相关规定执行。

（3）提倡各备课组自编习题，建立学区习题库：新课程实

施以来，老师们有很多的困惑，如课后习题少，配套和适合的教辅资料也少，学生完成新课内容后难以得到有效和针对性很强的巩固和训练，这个问题在教师的教学中经常碰到，因此个别教师根据自己所教学生的情况自编或改编适量的习题。应该说，好的自编习题不但能提高教师的教学效果，激发学生的学习兴趣，而且也在一定程度上促进教师自身教学素养的提高。因此，大学区倡导各备课组积极自编习题并最终形成体系，并对这方面的成果予以大力支持和奖励。

4、大学区早自习与大自习要求。教师上早读和大自习要做到有计划、有安排、有要求、有检查，可采用每次把要求写在黑板上等方式。要提高早读和大自习的效率，大自习、早自习作为教学的部分时间，教师不得随意调换，更不能临时取消，调换要通过学区教务处。

5、大学区教师请假与调换课要求。严格控制调课（包括早读、打仔细、晚自习、周六课），学区教务处每月将对教师调课情况进行统计，并在校长办公会、行政会上进行汇总通报。

6、体育、音乐、美术、计算机、心理教师要认真做好“四定”计划，按计划要求组织教学、测试。

体育课上要严格执行两次点名制度；严格执行慢跑 400 米的制度；严格执行学期体育成绩按期末考试占 40%，平时测试占

30%，出勤占 30%的标准，规范学生体育锻炼，强健学生体魄，保证学区各年级学生体育锻炼水平达到相关要求。大二体育学科要力争在 20\_\_年的基础上，中考体育考试成绩再上新台阶。音乐、美术、心理学科要加强计划性，减少随意性，针对学生特点，要有计划地训练一批音乐、美术爱好者和学有所长的学生，要加强对学生课外辅导与训练，使学生在各种比赛中能脱颖而出，要适当增加教师课上讲解与示范和训练的时间，提高课上效益。

7、实验室要根据任课教师的教学工作计划，按月，具体到周，把全学期各种实验按时间、内容编制计划表，便于听课、检查。实验人员有自己的月计划、周安排和日常规，要及时按周填写工作手册，学区教务处每周检查一次实验室日常规、周常规执行情况，学校每月检查一次。实验室各种账册、资料记录要规范，并按月装订，确保资料的完整及规范。本学期要初步建立实验仪器设备、账目的电子化管理系统，做到动态管理。

8、图书馆、阅览室管理教师要按照各年级教师教学工作计划，制定出阅览室、图书馆月、周工作计划与安排，并及时填写相关记录，要充分发挥图书、杂志以及各种资料的作用，服务于教师和学生。两位管理员要按月统计教师、学生阅读书目及杂志、报刊的种类及数量。要与相关学科组合作，积极组织学生阅

读、猜谜比赛，激发学生的阅读积极性，把学生从电脑旁吸引到图书馆、阅览室中来，促进学生综合文化素质的提高。

### 三、大学区各年级的工作重点

#### 1、非毕业年级

大一年级要狠抓养成教育，形成良好的班风、学风，做好各学科中小学衔接工作，打好各科基础，针对城南分校的办学特点（即小班教学），年级组、课任教师可以进行有计划的教学研究，将学习到的有关新课程的理论知识变成教学行动，采取多种教学方式促进学生学习的整体提高，为今后城南中学的发展创牌子、奠定良好的基础。

大二年级要在现有的学生生源的基础上，采取特殊的办法，有效控制两级分化，提高优秀率，保证合格率，提前做好大二的准备工作，实现“关口前移，重心下移”的教学与管理思路，减轻大二的教学压力，确保教学质量不下滑或少下滑，为大学区长学校航天中学高中生源的稳定做好准备。

#### 2、毕业年级：

①大二年级要严格执行大学区相关规定征订学生复习资料，每个学科原则上只允许订一种资料，要防止教辅资料的滥用，要指导带领学生用好课本，理清概念，构建好知识结构。提倡教师在研究中考试题的基础上自编、整合教辅资料，实现复习备考的

时效性。

②大二年级要对全学年考试做出科学安排，明确时间、内容、命题人和相关要求，提高月考试题的针对性、科学性和效度，要充分利用好周考练，科学安排考练科目，注意时间间隔，督促教师及时批阅，及时纠错与反馈，及时进行月考后的成绩分析。

③着力开好四个研讨会。一是大二（8月26日开）教学沙龙。主要进行新老毕业年级的教学与管理交流，确定毕业年级全学年工作计划，以及各备课组工作安排；二是大二第一次复习备考研讨会，拟安排在十一月底进行，主要研讨、交流复习备考的具体作法、突出问题的有效解决。

④大二工作要突出重点学生，确保两校普高达线率80%，优秀率50%的目标能够顺利完成。

3、本学期仍然实行大学区领导包干年级，指导好本年级教育、教学工作，具体分工为：

大二：丁宝林 大二：缙勇宏 李应强 大一：王鹏飞 陈立

4、大学区个年级组要科学做好阶段性考试与评价工作。大一、大二两个年级实行期中、期末两次大型考试，大二年级根据实际情况另做具体安排。学区教务处对各年级的大型考试要有专人负责，共同做实做细考前、考中、考后的组织工作。主要做好

以下几项工作：

（1）大学区统一命题，试题要有针对性和阶段性，防止随意性，命题不能直接用从网上某的原题，要充分考虑学情和所学内容。要突出学什么、练什么，就考什么的原则。

（2）考试组织工作。严格按《考试组织管理办法》进行管理，以考风促学风，强化对学生的考试管理；

（3）加强评价反馈。注重考试的检测功能，每次考试之后，学区年级组要加强教学质量的监控和跟踪，发现问题及时解决，各年级组要及时召开教学质量分析会（教师会和学生会），研究学情、要不断提高教师的教学反思能力。要引导师生从教与学两个方面反思总结，突出教与学的改进与提高方面的思考。同时注重补标工作的落实，提倡鼓励学生做二次满分卷。

#### 5、进一步丰富两校校园生活，促进学生全面发展

（1）举办大学区学科竞赛活动，力争取得更好的成绩。

（2）完善大学区学生评价体系，减轻学生过重的课业负担，围绕道德品质、公民素养、学习能力、交流与合作能力、运动与健康、审美与表现等内容，改进学生评价标准和评价方法，培养学生的创新精神和实践能力。

（3）规范开展学区大课间体育活动。在每天上午 9：45—10：10 统一安排 25 分钟的大课间体育活动时间，组织学生开展

广播操、冬季长跑等活动。学区每个年级要落实好大学区每周一次的阳光体育。

(4) 开展大学区丰富多彩的文化、艺术、科技、体活、社会实践和团队班会活动，激发兴趣、培养特长、发展个性，让高雅的文化气息在大学区校园流淌。本学期继续开设：英语沙龙、小记者、美术兴趣、科技小发明、音乐欣赏、棋类、球类等，促进学生身心健康发展，提高学生综合素质。

总之，大学区教学工作要细化常规要求，贵在抓落实，从严、从细、从实，做好日常工作，持之以恒做好常规检查和反馈、改进工作，扎扎实实搞好教学与教研工作，实现学校的稳步发展。大学工作计划 篇 2

为了更好地调整新一年的工作状态、增强责任意识、服务意识，充分做好期刊部工作，拟制定\_\_年个人工作计划如下：

#### 一、思想重视，行动到位

\_\_年，我馆员工在馆领导的精心部署下，以学院“评建”工作为中心，以教育部对本科院校图书馆的要求为目标，在20\_\_年的基础上，力求在服务质量、数字化图书馆建设，馆藏资源建设，文献资源建设和队伍建设等方面都有新的突破，为学校教学和科研提供优质高效的文献信息资源保障。为此，作为期刊部一名工作人员，必须从自身着手，提高思想认识，做好本职工作，

为图书馆的发展添砖加瓦。

## 二、总体目标

(一)在4月份之前完成08-11年所有过报的整理订册工作，合理安排报架，做好缺刊漏刊的登记和系统登记。

(二)配合完成4月“读书节活动月”。力求在形式上和内容上有所创新。

(三)力求在今年完成科研论文1篇，攻读继续教育公共管理硕士学位，为评定中级职称做好充分准备。

(四)从个人出发，多读相关书籍，了解时事政治，为更好地开展图书馆政治学习建言献策。

(五)从个人出发，提高业务水平，认真谦虚的向老同志请教，争取在业务上有所提升。

## 三、具体安排

### 四、常规工作：

(一)保证阅览室的正常开放，做好常规的读者阅览与借阅工作。

(二)学习中外文期刊的到刊验收、加工、抄排架号、登到等工作，做到及时加工登到，按排架顺序对号存放，排架整齐、正确，供读者阅览。每天巡架、整架保持期刊对号存放，书刊破损及时修补。

(三)对每日到达的报纸及时上架，不积压，并做好统计及录入系统登到工作。过报在每次下架后都要整理并到月底装订，对装订的报纸妥善管理。

(四)学习对\_\_年报纸数据的核对和汇总。使用系统功能，每次刊物信息有变动的，在系统里作相应的修改。

(五)对过期期刊，按分类排架进行管理，加强责任心，避免丢失，书刊破损及时修补。

(六)认真做好各项业务数据的统计工作。

(七)完成领导交办的其他工作;做好本室的管理工作。

## 五、取长补短

\_\_年，我对新的环境有着陌生感，业务能力还很薄弱，自身素质还有待提高。在\_\_年里，我将认真按照学院的整体部署和对图书馆工作的要求，发扬成绩，找准不足，努力完成上述工作计划。

今年是我第一年踏入学校参加教育工作，非常有幸担任一年级四班的班主任及语文数学老师。我深知班主任在整个班级中的重要作用，有人说，一个好的班主任就是一个好的集体。虽然我经验不多，但我可以比其他老师更努力来做好班主任这个工作。为了让班级充满活力与创新，为了能更好地塑造孩子们的心灵，让他们得到全面的发展，也为了使新学期班级上能有更新的气

息，我特制定班主任计划如下：

### 一、班级基本情况

本班共有 40 名学生，其中有男生 20 人，女生 20 人。由于学生刚进入新的环境，对小学学习没有一个鲜明的概念，再加之年龄比较小，自控能力比较弱，因此需要花比较多的时间去抓纪律和安全问题。

### 二、工作目标

第一：建立完善的管理制度。班级里实行班干部责任制。挑选和培养优秀小干部，形成班集体领导核心，形成正确的集体舆论，形成集体纪律，做好个别教育工作。

第二：狠抓学生的学习，促使良好学习氛围的形成。提高学生学习的主动性。

为了让学生在在学习上充分地展开竞争，提高自我学习的能动性，要多开展相应竞赛活动激发每个学生的学习积极性。

第三：重视主题班会和各种活动的开展，培养学生团结协作的精神。用活动来达到教育的目的，增强班级凝聚力，要开展好主题班会。

第四：保持良好的卫生习惯。班级卫生实行责任到位制，每天小结进行奖惩。个人卫生实行监督。

### 三、具体措施

## 一、常规教育方面

1、良好的开端是成功的一半。开学初重视对学生开展《小学生日常行为规范》养成教育，如在校要尊敬老师，团结同学，要有礼貌，见到老师主动问好，上学时佩戴红领巾和校徽，使孩子们明白怎样做才是一个合格的小学生，努力争做文明达标生，并逐步养成文明习惯。

2、认真开展安全教育。经常教育学生注意交通、饮食、活动等安全，指导管理好中午在校用膳学生，及时处理偶发事件，通过多种途径，提高认识，消除各类安全隐患。

## 二、班级纪律方面

1、制定班规班纪，并根据学生各方面的表现进行奖励，分发奖券，积累一定的奖券后可以向老师兑换奖章，并展示在教师的后墙上，当然，也制定相应的惩罚措施。

2、课间提倡文明休息，学生可根据自己的爱好进行阅读、下棋或跳绳等活动。

3、为了让学生养成良好的行为习惯，适应集体生活，将在班级开展“路队小标兵”评比活动，使学生不仅做到快、齐、静，而且能够进行自主管理。

## 三、卫生方面

1、个人卫生：要求衣着整洁，做好“三勤”，勤洗澡，勤

洗头，勤剪指甲。

2、班级卫生：每天早、中、晚分派值日生和教师一起清扫，设立卫生监督岗，进行检查与监督。对于主动、及时打扫卫生的同学或小组，进行奖励。

#### 四、班干部的培养方面

班级管理光靠班主任一人来管理是不够的，而班干部却是班级管理的小助手。这学期我将采取班干部轮流制(包括班长和组长)，使班级管理再上新台阶，让每个孩子的潜能都得到充分的挖掘，培养有个性的人，使孩子们学会学习，学会生活，学会合作和学会管理。

1、做好对小组长、课代表的指导工作。每月一次班干部竞选，每天两个班干部岗位，开好班干部会议，培养得力的班干部队伍及健康的舆论。

2、美化班级环境，定期更换黑板报;加强对班队干部的培养和指导，不断提高学生干部的工作能力，最大限度地让更多的学生不同的干部岗位上得到有效的锻炼，提高全体学生的主人翁意识，倡导以班级为荣的集体主义精神。

#### 五、学习方面

1、加强后进生管理：面向全体学生，分类施教，加强对后进生的辅导，要从关心、爱护学生的角度出发，了解关心学生。

及时了解学生的心理变化，掌握他们成长道路上的发展情况。

2、及时了解学情：准确把握学生对知识的掌握，因材施教，在重点难点上下工夫，以促进全班成绩的平稳、扎实地上升。

3、经常与任课老师联系，了解学生各学科的学习情况，配合任科教师，深化培优辅困工作，平衡学生的学科发展，努力培养学生乐学善思，刻苦学习的良好品质。

## 六、其他方面

1、关心学生的身心发展和健康成长，教育学生珍惜同学友谊，学会关心人，懂得尊重人，虚心心好学，团结友爱，努力培养学生的合作意识，协作精神，促使学生健全人格的形成。

2、家教结合：经常保持与学生家长联系，使学校教育和家庭教育有机地结合起来，本学期，力争把所有的家长走访一次，甚至多次。要不厌其烦的做好后进生的转化工作，抓两头，促中间，使全班形成一盘棋，真正成为一个团结向上的班集体。

总之，为了孩子更好的发展，也为了自己能够成为优秀的班主任，我将不断努力，不断前进。

## 销售员个人工作计划书

转眼来到公司已经二十多天了，踏足一个新公司，新行业，这二十多天首先我尽快的熟悉了公司的各项管理制度并严格遵

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/768077045055007005>