

广州洲周光电科技有限公司厂房及某些附属设施建设项目 工程质量控制办法方案

单位(子单位)工程名称: 广州洲周光电科技有限公司厂房及某些附属设施建设项目

工程地点: 广州市南沙区珠江工业园内

总承包施工单位: (法人章) 银广厦集团有限公司

施工单位:(法人章) 银广厦集团有限公司

编制单位: 银广厦集团有限公司

编制人: _____

编制日期: _____年 _____月 _____日

审核人: _____

审批人: _____

审批日期: _____年 _____月 _____日

工程质量控制办法

目 录

第一章：编制根据	3
第二章：工程概况	3
第三章：质量管理体系	3
1、总规定	3
2、文献总规定	3
3、文献控制	3
4、质量记录控制	3
第四章：管理职责	3
1、管理承诺	3
2、以顾客为关注焦点	3
3、质量方针	3
4、质量目的	3
5、质量管理体系策划	3
6、职责和权限	3
第五章：质量管理、流程、质量保证体系	3
第六章：安全管理	3
第七章：检查和实验筹划	3
第八章：质量通病防止办法	3

1、水池、屋面、卫生间渗漏防止办法	3
2、外窗及外窗台渗水防止办法	3
3、砼产生裂缝防止办法	3
4、窗台、窗楣细部防渗防止办法	3
5、抹灰面空鼓和裂缝防止办法	3
6、水泥地面空鼓和起砂防止办法	3
7、立管敷设办法	3

工程质量控制办法方案

第一章：编制根据

- 1、广州洲周光电科技有限公司招标文献、合同书；
- 2、建材广州地质工程勘察院《岩土工程勘察报告》；
- 3、广东城建达设计院有限公司设计任务书和设计图纸；
- 4、现行国家施工规范、质量原则；
- 5、广东省、广州市建委、劳动局关于管理文献；
- 6、关于安全、文明施工方面上级文献，如《建筑施工安全检查原则》；
- 7、广州市建设工程质量、安全监督站关于《广州市建设工程质量通病治理办法》；
- 8、ISO9001：原则及公司质量保证体系（D）版：《质量手册》、《程序文献》；

项目部对项目施工组织和实行过程严格编制《质量筹划》进行系统、科学管理，发扬“团结、进取、敬业、奉献”公司精神，遵循“优质、高效、守约、服务”公司宗旨，努力实现本项目质量目的。

第二章：工程概况

工程地点：广州市南沙区珠江工业园内。

建设单位：广州洲周光电科技有限公司

施工单位：银广厦集团有限公司

监理单位：东莞市粤建监理工程有限公司

设计单位：广东城建达设计院有限公司

建筑规模：总用地面积约 23700m²，总建筑面积：59213.3m²，其中厂房面积：58646.22m²，门卫室两个 55.08m²，设备房 512m²。地上 6 层，檐高 30.8m。

构造形式：框架构造。

本工程地基为桩基本，基本为独立基本，建筑场地类别为III类；

安全监督单位：广州市南沙区建设工程质量安全监督站；

质量监督单位：广州市南沙区建设工程质量安全监督站；

第三章：质量管理体系

1、总规定

项目部按 GB/T19001- idt IS09001：原则及公司质量管理体系，实行工程项目质量管理体系各个过程，并拟定这些过程实行环节和过程之间关系，保持质量管理体系满足持续改进。

(1)通过质量策划将项目部质量管理体系所需所有过程加以辨认，涉及这些过程所需输入、输出及开展活动和应投入资源；

(2)针对项目提供产品特性，拟定过程顺序；通过过程活动职能分派，拟定过程之间互相作用；

(3)通过项目部在各种渠道获得必要信息，并对信息进行分析反馈，保证过程有效运作及进行必要监控；

(4)通过过程测量、监控和数据收集分析，采用必要纠正和防止办法，以实现所策划目的和增进质量管理体系持续改进。

2、文献总规定

(1)总则

项目部根据 GB/T19001 idt ISO9001：原则及集团公司质量管理体系规定建立项目质量管理体系运营所需要文献。项目部建立质量管理体系文献涉及：

- ①公司质量手册（D版）、程序文献（D版）；
- ②项目总承包合同；
- ③施工图纸及设计变更文献；
- ④法令、法规、规程、规范及验收原则；
- ⑤质量筹划、总承包实行方案；
- ⑥ 质量记录：管理性质量记录、工程质量记录

(2)质量手册

本项目部根据《质量手册》D版及公司质量管理体系文献（D版）建立质量管理体系运营所需文献。

3、文献控制

项目部组织编制实行性施工组织设计（方案）及项目质量筹划，项目总工程师审核后，送公司总工程师审批。各科室参加编写作业指引书，负责工程项目设计图纸、实行性施工组织设计（方案）和项目质量筹划等管理。

项目部均应建立本项目受控文献清单，保证文献更改和修订状态得到辨认。

文献受控方式

施工图纸由项目部盖章并编号，发放时要做发放记录。图纸会审和图纸设计变更由项目部及时在图纸上标记出变更某些。

- 工程项目技术性文献(施工规范、验收原则)管理：

技术总负责人控制项目部采用最新版本施工规范和验收原则等。资料员对所使用技术性文献编制一览表，建立台帐。每季度检查一次技术性文献使用状况。

- 项目部应指引督促施工单位使用最新版本技术性文献，避免采用作废规范原则施工。

- 单位施工组织设计和质量筹划由项目部组织关于单位参加评审，并由公司总工程师批准后实行。

- 施工图纸更改由技术负责人组织对施工单位进行交底。

4、质量记录控制

(1)管理性质量记录

重要是质量体系各要素运营形成记录。如：设备和人员鉴定记录、检查和实验记录、施工日记，质量体系运营检查记录等。

(2)工程质量记录

①工程施工质量登记表式采用《广东省建筑安装工程施工质量技术资料统一用表》及广州市关于规定。

②厂区道路排水工程施工质量登记表式采用《广东省市政工程施工质量技术资料统一用表》及广州市关于规定。

③设立专职资料员，工程施工技术档案资料必要与施工进度同步，即在每道工序由总承包项目部、监理公司签认前，必要有自检记

录资料。经认证签字后每道工序技术资料，必要及时交给资料员进行保存管理。

④对工程技术资料规定内容真实，数据精确，不能事后作补、不准擅自修改。

⑤每周由专职资料员对技术资料自检一次，每月由公司组织一次检查，检查施工技术资料真实性和技术档案整顿状况，发现问题及时解决。

第四章：管理职责

1、管理承诺

(1)项目经理将合同及其他规定规定向本项目全体员工及施工单位传达，以保证全体员工理解合同及顾客规定；

(2)制定本项目质量目的；

(3)项目部组织必要资源、材料设备以保证质量管理体系实行。

2、以顾客为关注焦点

项目部依照总承包合同规定保证如下内容得到实行：

(1)业主需求和盼望；

(2)项目部应履行责任和义务；

(3)法律、法规方面规定。

将这些需求转化为项目质量目的规定,并通过过程监控保证业主满意。

3、质量方针

公司质量方针：

凭借科学技术实力，强化全过程管理。不断创立优质工程，实

现对业主承诺。

4、质量目的

(1)按照公司质量目的及合同规定，拟定本工程质量目的。

(2)项目质量目的：

本工程按照国标《建筑施工质量验收统一原则》和施工技术规范进行质量验收。

5、质量管理体系策划

项目部为保证辨认和策划实现项目质量目的所需必要资源，为实现质量目的提供保证。在建立、实行质量管理体系过程中，本项目部开展如下几种方面质量策划：

(1)根据 ISO9001：原则及公司质量管理体系文献（D版），对保证产品实现直接过程及支持过程活动进行策划，明确管理职责，保证必要资源，贯彻测量、分析和改进过程，建立质量管理体系所需文献。

(2)拟定为实现项目质量目的所必须资源及其管理，策划组织机构、职能分工、产品实现过程活动，保证质量管理体系在本项目持续改进。

(3)针对本项目特点编制质量筹划。

(4)当项目实行中某一过程须要更改时，对因而而引起其他相应过程变化做出辨认，并及时策划采用相应办法，以保证质量管理体系在本项目实行持续性及完整性。

6、职责和权限

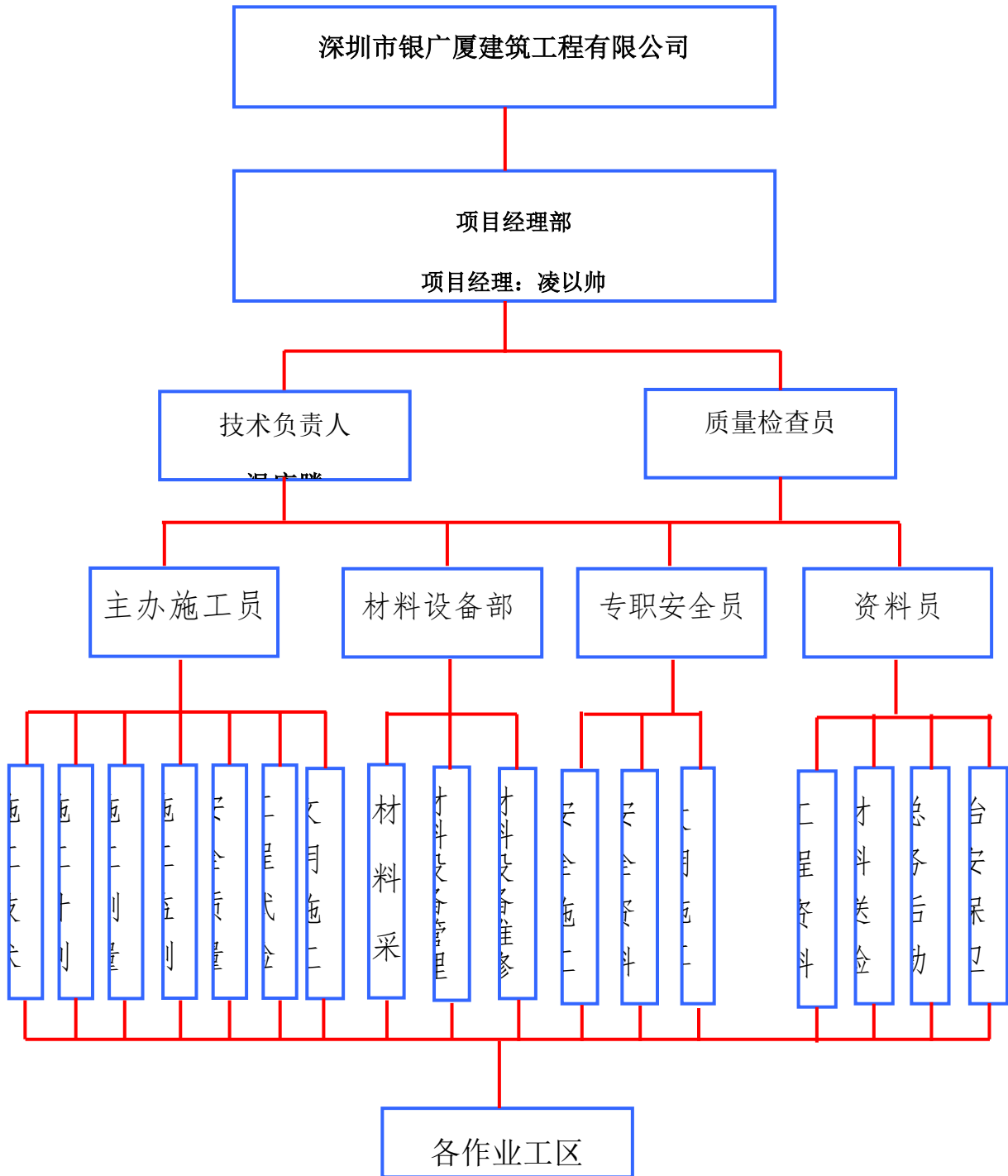
(1)项目组织机构

本项目由银广厦集团有限公司派出各类专业技术人员构成“

广州洲周光电科技有限公司厂房及某些附属设施建设项目”对本项目进行全过程管理。项目部进驻现场办公，并依照工程性质和需要，每个工作层均按专业分工进行专业管理。详见如下《项目管理架构图》、《项目部管理人员职责》。项目部将发扬“团结、进取、敬业、奉献”公司精神，遵循“优质、高效，守约、服务”公司宗旨，努力实现本项目质量目的。

(2)项目管理架构图

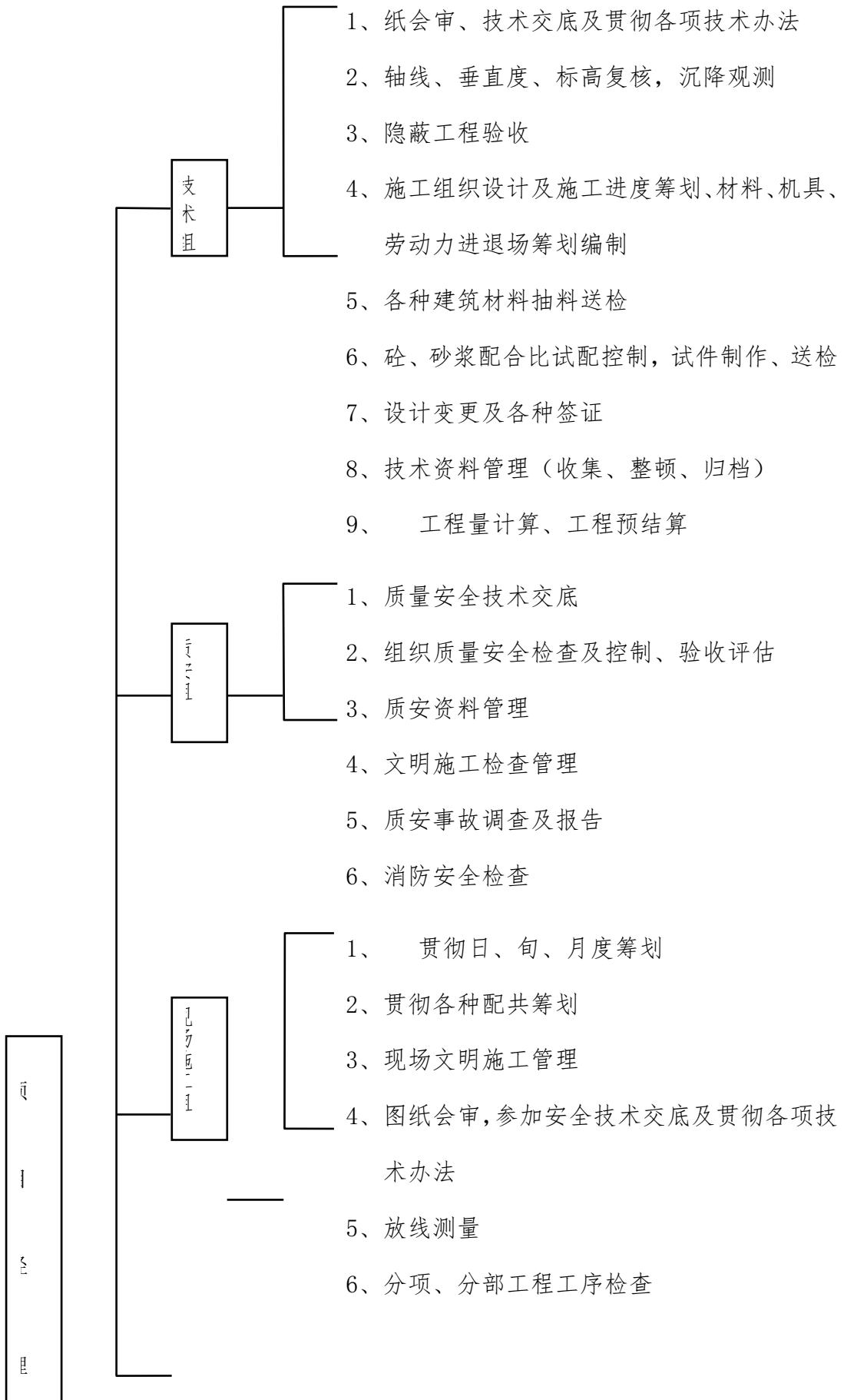
工程项目部施工质量管理组织机构框架图



(3) 项目部质量管理体系过程分派表

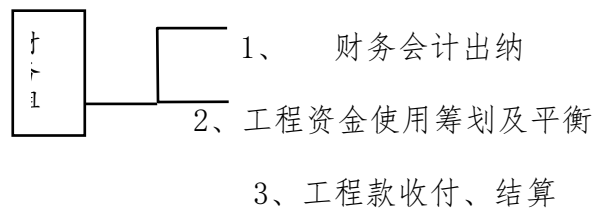
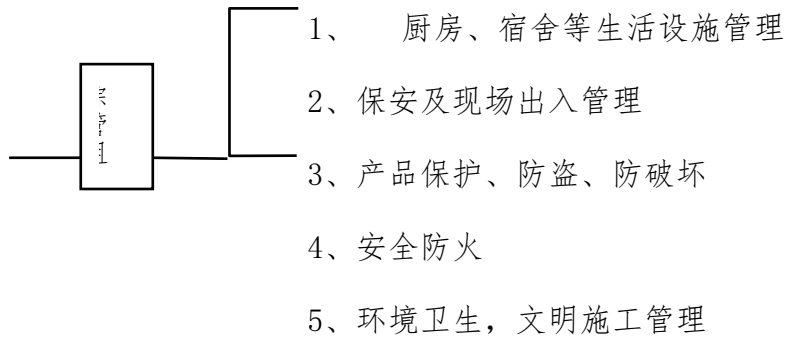
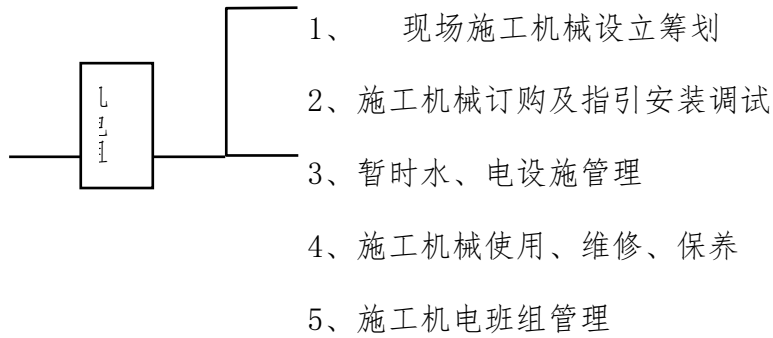
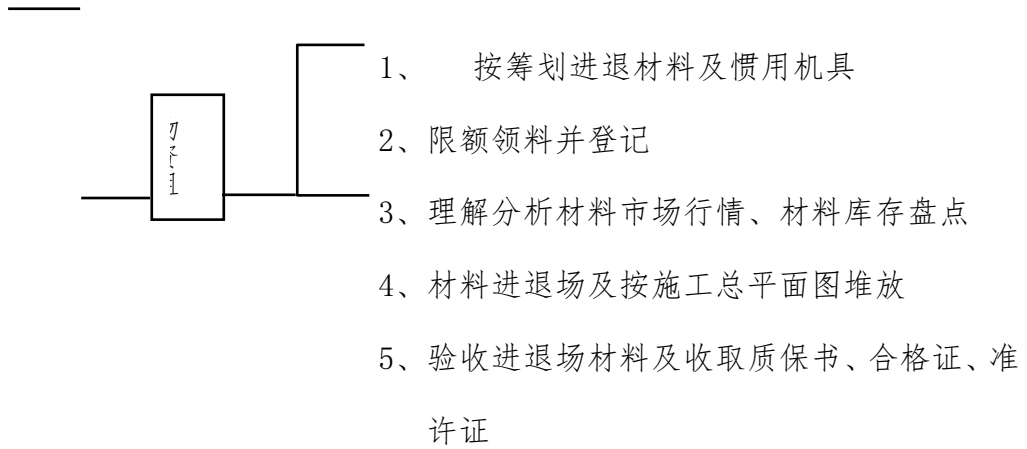
过程章节	归口负责人	备注
质量管理体系	凌以帅	
文献控制	凌以帅	
质量记录控制	张二伟	
工程合同评审工作	凌以帅	
施工过程控制	陈玉岳	
内部审核工作	凌以帅	
不合格品控制	莫志刚	
纠正办法控制	农柏	
防止办法	张二伟	

(4) 项目经理部管理机构职能：



7、参加质量、安全检查及控制

8、填写施工日记



(5) 项目部成员质量体系职能分派表

项目部质量体系职能分派表

GB/T19001-ISO9001:原则		项目经理 凌以帅	技术负责人 温庆滕	施工员 陈玉岳	质安员 宣敏	资料员 张二伟	材料员 莫志刚	实验员 农柏
4. 质量管理体系	质量管理体系	▲	○	○	○	○	○	○
	文献控制	○	○	○	○	▲	○	○
	记录控制		○	○	○	▲	○	○
5 管理职责	管理职责	▲	○		○	○	○	
6 资源管理	人力资源	▲	○	○	○	○		
	基本设施与工作环境	○	▲	○	○			
7 产品实现	产品实现策划	▲	○	○	○	○	○	○
	与顾客关于过程	▲	○	○	○	○	○	
	采购	○	○	○	○	○	▲	○
	生产和服务提供控制	○	▲	○	○		○	○
	生产和服务提供过程确认	▲	○	○	○	○	○	○
	标记和可追溯性		▲	○	○	○	○	○
	顾客财产	○	▲	○	○	○		
	产品防护	○	○	▲	○			
监视和测量装置控制		○	○	▲		○	○	

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。

如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/816051054135010104>