

# 采购风险管理与供应商合规培训

汇报人：XX

2024-01-02

| CATALOGUE |

# 目录

- 采购风险管理概述
- 供应商合规性及要求
- 采购过程中风险防范与控制
- 供应商选择与评估策略
- 合同履行过程中风险防范措施
- 采购风险管理与供应商合规培训总结与展望

01

# 采购风险管理概述



# 采购风险定义与分类

## 采购风险定义

---

采购风险是指在采购过程中，由于各种不确定因素导致采购方可能遭受的损失。这些不确定因素可能来自供应商、市场、物流、质量等方面。

## 采购风险分类

---

采购风险可分为供应商风险、市场风险、物流风险、质量风险等。其中，供应商风险包括供应商破产、交货延迟、价格变动等；市场风险包括市场需求变化、汇率波动、政策调整等；物流风险包括运输延误、货物损坏、清关问题等；质量风险包括产品质量不达标、技术标准不符合要求等。



# 采购风险管理重要性

## 保障供应链稳定

通过采购风险管理，可以及时发现并应对潜在风险，确保供应链的稳定运行，避免因供应商问题导致的生产中断或成本增加。



## 提高采购效率

通过采购风险管理，企业可以优化采购流程，提高采购效率，确保采购活动的顺利进行。



## 降低采购成本

有效的采购风险管理可以帮助企业降低采购成本，包括降低价格波动风险、减少物流延误和货物损坏等带来的额外成本。





# 采购风险管理流程

## 风险识别

通过对采购过程进行全面分析，识别潜在的风险因素，包括供应商、市场、物流、质量等方面的不确定因素。

## 风险评估

对识别出的风险因素进行量化和定性评估，确定风险的大小、发生概率和可能造成的损失。

## 风险应对

根据风险评估结果，制定相应的风险应对措施，如选择可靠的供应商、签订详细的合同条款、建立应急预案等。

## 风险监控

定期对采购过程进行风险监控，及时发现并应对潜在风险，确保采购活动的顺利进行。



02

# 供应商合规性及要求

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：  
<https://d.book118.com/838035113004006053>