

**金碧物业XX 分公司XX 工程**  
**XX 年度四害消杀效劳**

**招  
标  
文  
件**



**六、投标单位对招标文件如有疑问要求澄清应在回标截止时间前 \_\_\_\_\_ 天以书面形式向招标单位提出。**

招标单位招标答疑联系人： \_\_\_\_\_ 联系： \_\_\_\_\_ 座机： \_\_\_\_\_。

招标单位技术答疑联系人： \_\_\_\_\_ 联系： \_\_\_\_\_ 座机： \_\_\_\_\_。

现场踏勘联系人：

**XX工程联系人： \_\_\_\_\_ ，联系： \_\_\_\_\_ 。〔填写工程总信息〕**

**XX工程联系人： \_\_\_\_\_ ，联系： \_\_\_\_\_ 。**

**七、敬请各投标单位在参与投标过程中，将招标单位人员明示或示意要求宴请、招待，或索取礼金、礼品、礼券、其他利益，或有意刁难、显失公正现象，向恒大地产集团监察部门进展举报具体举报渠道告知如下：**

举报电话：

9

举报传真： 9

举报邮箱： HDDC110@163.

举报QQ： 2424812091

受理部门： 恒大地产集团监察中心

受理地址： 市天河区黄埔大道西8号恒大中心31楼监察中心

集团公司承诺：对全部举报信息准时调查处理，对举报来源严格保守隐秘，对举报人因举报所可能患病的利益损害实行特别措施予以保护。

欢送举报

## 其次章招标工程简介

**一、招标单位：**金碧物业XX 分公司

**二、招标工程名称：**

XX 工程、XX 工程

**三、招标工程地点：**

XX 工程：市天河区XX

XX 工程：XX

**四、招标工程概况：**

序号	工程名称	根本状况			消杀频次
		消杀种类	消杀围〔分布区域〕	消杀面积〔m <sup>2</sup> 〕	
1	XX工程	蚊、蝇、 蟑、鼠、 蛇	会所、员工食堂、外围〔包含绿化带、道路、人工湖、垃圾中转站、地下车库〕	127958	4-10月每月2次； 11、12、1、2、3 每月一次
		白蚁	会所	5190	每年两次〔4月、10月〕
2	XX工程	蚊、蝇、 蟑、鼠、 蛇	会所、员工食堂、幼儿园、 外围〔包含绿化带、道路、人工湖、垃圾中转站、地下车库〕	146122. 22 3	4-5月每月2次； 6-10月每月4次； 11、12、1、2、 每月一次
		白蚁	会所	5222.22	每年两次〔4月、

由承包方供给消杀防治工具器械、药品、效劳人员等，对承包围区域的蚊、蝇、蟑、鼠、蛇四害及白蚁进展消杀防治效劳。具体消杀时间、消杀方式以工程需求为准。

## 五、投标人要求

具有独立法人资格的国企业，且具有地市级以上爱卫部门或有害生物防治协会核发的灭鼠杀虫资质证书。

## 六、技术要求

1、验收的依据和标准：以全爱卫发1997] 第5号《鼠、蚊、蝇、蟑螂掌握标准》为掌握及验收标准。

2、投标单位选购的药品要求必需环保，室、室外用药要分开，有相关“三证”〔农药登记证、生产许可证、质量合格证〕，主要用药必需符合本次招标的要求并经招标单位现场验收合格前方可使用。

投标单位须科学用药、安全施药，不能破坏防治区域的生态平衡。如药物对业主的人身安全造成影响，或在消杀围造成公害，所产生的责任后果概由投标单位担当。

3、用药未经招标单位验收或消杀未到达验收标准，造成返工及另行购料所引起的一切费用，由投标单位担当，对招标单位造成损失的，投标单位应予以赔偿。

## 七、年度合同效劳期

本年度合同总效劳期为    年，具体时间为  XX  年  XX  月  XX  至  XX  年  XX  月  XX  日，具体时间以招标单位工程物业效劳中心下达的入场通知书为准。

## 八、投标报价及承包方式

### （一）投标报价

各投标单位报价书均应严格按本招标文件第四章的报价表所要求的格式报价。

### （二）投标报价形式

---

(1) 投标单位依照招标单位供给的招标文件消杀面积、消杀频次等，结合消杀现场状况、依据企业定额及市场价格自主报价；投标单位应充分考虑综合包干所包含费用容，漏报错报少报的，均视为其价格已包含在总价中，结算时不予调整。

(2) 投标单位报价按本次招标报价表报价〔具体见招标文件第四章格式〕。

(3) 招标单位供给的报价表未包含的清单项，投标单位可依据实际状况单列补充清单〔原标准清单已包含的容不得拆分单列〕。

(4) 投标报价承受综合包干报价。

(5) 投标单位对报出的报价表完整性负责。

### (三) 报价费用组成说明

(1) 投标报价承受综合包干总价，包含四害防治效劳的药剂费、人工费、机具费、低值易消耗及差旅费、风险、利润、税金〔增值税专用票〕等完成工作容的全部费用在。如有未列出费用，均包含在。

(2) 投标人漏报错报少报的，均视为其价格已包含在总价中，结算时不予调整；

(3) 投标报价包含完成承包围的全部费用和风险。

### (四)、承包方式

包工包料包机械、包质量、包安全、包文明施工、包工期、包验收合格、包税金等含税综合包干总价承包方式。

## 九、投标费用

投标单位应担当其参与本次招标活动自身所发生的一切费用，不管投标结果如何，招标单位对上述费用不负任何责任。

---

### 第三章招标文件综合说明

**一、投标单位应当认真检查招标文件是否完整，假设觉察缺页或附件不全时，应准时向招标单位提出，否则责任由投标单位担当。**

**二、投标单位应认真批阅招标文件中全部的事项、格式、条款和规要求等，充分了解本招标文件中的各项规定和投标单位一旦中标后须担当的合同责任和义务；假设投标单位的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料，或投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由投标单位自行担当。**

#### **三、招标文件的澄清**

1、投标单位对招标文件如有疑点要求澄清，应在投标须知商定的时间前以书面形式向招标单位提出。无论是招标单位依据需要主动对招标文件进展必要的澄清，或是依据投标单位的要求对招标文件做出澄清、进展必要的修改和补充，招标单位都将于回标截止日期前天予以澄清，同时将澄清文件以书面形式向全部投标单位发送。

2、招标文件的澄清、修改、补充等容均以书面形式明确的容为准。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一容上表述不全时，以招标单位最终发出的书面文件为准。

3、招标单位在提交投标文件截止时间之前，以书面形式发出的对招标文件的澄清或修改容均，为招标文件的组成局部，对招标单位和投标单位起约束作用。

#### **四、现场踏勘**

1、投标单位自行进展现场踏勘。投标单位应对该次招标现场和四周环境进展现场踏勘，以便编制投标文件。

2、投标单位的任何人员为了踏勘现场而需要进入招标单位所管辖的场地时，需事先经招标单位同意。除由于招标单位的缘由外，在现场踏勘中所发生的人员伤亡和财产损失应由投标单位自行负责。

3、投标单位现场踏勘所发生的一切费用由投标单位负责。

4、投标单位应充分重视和认真地考察现场，收集编制标书和签订合同所需的有关信息，一旦中标即被认为考察结果已充分表达在投标书中，投标单位在中标后以不清楚现场而提出的增加费用或延长工期的申请将不获批

---

准。

**五、一旦投标单位依据招标文件要求递交了投标文件，则被视为已经认真争论了招标文件，对任何可能存在的疑问都已经得到招标单位的澄清和解答，并对由招标文件所定义的投标单位的工作容到达透彻和充分的理解，并已将这种理解全部反映到投标文件中。**

---

## 第四章投标文件的编制

### 一、投标文件的组成

〔一〕经济标局部包括经济局部和商务局部：

1、经济局部包括以下容：

（1）投标函

（2）投标报价表

（3）公正竞争承诺书

2、商务局部包括以下容：

（1）企业法人营业执照副本或复印件加盖公章

（2）企业资质证书副本或复印件、年审记录加盖公章〔如四害效劳认定证等资料〕

（3）组织机构代码证副本或复印件加盖公章

（4）税务登记证复印件副本或复印件加盖公章

（5）企业法人证明书

（6）法人代表盖章的对参与本次投标的受托付人的有效授权托付书〔须含受托付人的身份证复印件〕

（7）公司近期主要业绩等有关资料〔近一年业绩清单表，一份以上合同复印件〕并加盖公章

（8）投标单位的有效通讯地址、邮政编码、 、电子

### 二、投标报价说明

1、投标报价依据：结合现场状况自主报价；

2、招标单位不承受有任何选择的报价，投标文件中只允许有一个投标报价。

### 三、投标文件的有效期

1、自回标截止日〔开标日〕起90个日历天，投标书应保持有效；在有效期，投标单位不能修改投标文件。

2、在特别状况下，招标单位可与投标单位协商延长投标文件的有效期。这种要求和答复都以书面或 的形式进展。

3、中标单位的投标文件有效期至保修期满为止。

4、投标文件的封面、投标函均应加盖投标单位印章并经法定代表人或其托付代理人签字。由托付代理人签字的在投标文件中须同时提交投标单位签署的授权托付书。投标单位签署授权托付书格式、签字、盖章及容均应符合要求，否则投标单位签署授权托付书无效。

5、全套投标文件应无涂改或行间插字和增删。如投标文件有修改，修改处应有投标单位盖章或签字。

6、投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标单位负责。

#### 四、投标文件的装订、份数、密封及标记

1、投标文件包封外层都应按如下标注：

(1) 投标文件名称：投标书

(2) 招标单位：金碧物业XX 分公司

(3) 投标单位的名称与地址、邮政编码

(4) 包封的封口处须加盖投标单位印章。

2、假设投标文件的包封没有按上述规定密封并加注标志，开标时招标单位有权将投标文件退还给投标单位。

3、投标报价表如下：

工程名称	消杀类别	消杀面积 [m <sup>2</sup> ]	年消杀频次 [次]	单价(元/次)	小计(元/年)	合计(元/年)
XX项目	蚊 蝇 蟑 鼠、蛇	127958.00	19			
	白蚁	5190.00	2			
XX项目	蚊 蝇 蟑 鼠、蛇	146122.22	29			
	白蚁	5222.22	2			
合计	/	/	/	/		

备注：包工包料、包机械、包质量、包安全、包文明施工、包工期、包验收合格、包税金等含税综合包干总价承包方式。

投标单位：〔加盖鲜章〕

投标时间：年 月 日

---

## 第五章 开标、中标资格及定标的相关规定

### 一、开标

由招标单位组织部多个相关部门自行开标，投标单位开标现场进展二次报价，并由授权托付人对承诺书签字认可，作为招标单位评标的最终报价。

### 二、中标资格

1、中标原则：按投标须知的商定执行。

2、开标完毕后，招标单位对符合中标资格的投标单位进展资格及报价核查，觉察有下述状况之一的，招标单位认定其为不合格投标单位，投标书作为**废标处理**：

(1) 投标单位资格条件不符合有关规定及招标单位要求的；其它不能满足法律法规资格性规定的；

(2) 投标单位不能供给合法的、真实的材料证明其为合格投标单位的；

(3) 招标单位觉察投标单位以他人的名义投标的；串通投标的；以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

(4) 投标文件没有按招标文件要求签字或盖章的；

(5) 投标文件未能实质响应招标文件条件和要求的；

(6) 投标文件附有招标单位不能承受的条件；

(7) 经复查投标书的报价消灭错漏,误差超过总价 3%的；

(8) 投标单位拒不依据要求对投标文件进展澄清、说明或者修正的；

3、投标文件的澄清、说明与修正

(1) 招标单位有权就投标文件中模糊之处向投标单位提出询问或澄清要求，投标单位必需依据招标单位通知的时间、地点及方式进展说明和澄清；

---

(2) 投标单位对投标文件的澄清不得转变投标价格及投标文件中包含的实质性内容；

### **三、定标**

1、**在满足招标单位招标要求的前提下，报价最低的投标单位中标。**

2、招标单位有权依据开标状况,打算是否进展其次轮投标。

3、**招标单位保存承受或拒绝任何某一投标或全部投标的权力：**招标单位在发出中标通知书前任何时候有权承受或拒绝任何投标，宣布投标程序无效，或拒绝全部投标，并对由此引起的对投标单位的影响不担当任何责任，也无须将这样做的理由通知受影响的投标单位。

4、招标单位确定中标单位后，向中标单位发出中标通知书。

### **四、签订合同**

1、中标单位应按中标通知书中规定的时间、地点与招标单位依据招标文件所附合同书格式签订合同。

2、当中标单位未按“中标通知书”要求的时间、地点与招标单位签订合同时，招标单位将没收其投标保证金，该投标单位将永久失去在招标单位投标的资格。

3、招标文件及其补充资料〔参考性资料除外〕、中标单位的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为签订合同的依据。

4、原则上本招标文件所附《合同本》为最终签订施工合同的最终版，如有异议，投标单位应在回标截止时间前提出，招标单位的有关答疑、澄清可作为修改合同格式的依据，如投标单位中标后仍提出修改合同，将作为不响应招标文件处理。

### **五、履约保证金**

1、中标单位应按投标须知的规定向招标单位提交履约保证金。

---

履约保证金可以是转帐方式。假设中标单位未能满足本条的要求，则招标单位有充分的理由取消其中标资格。

2、中标单位提交的履约保证金，在合同期满后十五天无息退还给中标单位。

## **六、投标纪律**

1、严禁投标单位对招标单位相关人员实行贿赂；

2、严禁投标单位对招标单位相关人员进展宴请，供给便利、赠送礼品；

3、严禁承受其他任何形式为招标单位相关人员谋取任何利益；

4、有上述行为之一的，一经查实即永久取消该投标单位在招标单位的投标资格，性质严峻的将追究法律责任。

**附件一、投标函及投标报价表**

**附件二、授权托付书**

**附件三、法定代表人资格证明书**

**附件四、公正竞争承诺书**

**附件五、现场踏勘承诺书**

**附件六、举报渠道告知函**

## 附件一

### 投 标 函

金碧物业 XX 分公司：

我方已全面阅读和争论了 XX 工程 XX 年度四害消杀效劳招标文件，并经过现场踏勘，澄清疑问，充分理解并把握了本次招标的全部有关状况。现经我方认真分析争论，同意承受招标文件的全部内容和条件，并按投标报价表中的投标报价人民币 \_\_\_\_\_ 元(大写 \_\_\_\_\_ )，以本投标书向你方发包的 XX 工程 XX 年度四害消杀效劳全部内容进展投标。

我方将严格依据有关招标投标法规及招标文件规定参与投标，并理解贵方不肯定承受最低报价的投标，对定标结果也没有解释的义务。如由我方中标，将严格按你方发出的中标通知书规定的时间、依据招标文件所附的合同样本与你方签订承包合同，履行规定的一切责任和义务。

我方情愿将人民币 \_\_\_\_\_ 元〔大写：\_\_\_\_\_〕的投标保证金按招标方要求的方式准时间递交。

假设我方中标，我方将依据规定提交履约保证金。假设不提交，你方有权取消我方的中标资格，且有权没收投标保证金。

本投标书自递交你方起 90 天有效期，全部条款容对我方具有约束力。在此有效期，我方如消灭以下行为之一者，即无条件支付投标保证金人民币 \_\_\_\_\_ 元〔大写 元〕：

- (1) 撤回投标书；
- (2) 在规定的时间内拒签合同或拒付履约保证金；
- (3) 招标文件规定的其他情形。

投标单位〔盖章〕：

法定代表人或授权代理人〔签字或盖章〕：

：

联系人：

联系：

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## XX 工程 XX 年度四害消杀效劳投标报价表

工程名称	消杀类别	消杀面积 [m <sup>2</sup> ]	年消 杀频 次 [次]	单价 (元/ 次)	小计 (元/ 年)	合计(元 /年)
XX 工程	蚊、蝇、蟑、 鼠、蛇	127958.00	19			
	白蚁	5190.00	2			
XX 工程	蚊、蝇、蟑、 鼠、蛇	146122.22	29			
	白蚁	5222.22	2			
合计	/	/	/	/		
备注：包工包料、包机械、包质量、包安全、包文明施工、包工期、包验收合格、包税金等含税综合包干总价承包方式。						
				投标单位：〔加盖鲜章〕 投标时间： 年 月 日		

## 附件二

### 授权托付书

致金碧物业 XX 分公司:

本授权托付书声明：我司 \_\_\_\_\_ [姓名] 系 \_\_\_\_\_  
[投标单位名称] 的法定代表人，现授权托付 \_\_\_\_\_ [投  
标单位名称] 的 [姓名] 为我公司合法代理人 [代理人无转托付权]，  
以本公司的名义参与金碧物业 XX 分公司的 XX 工程 XX 年度四害消  
杀效劳的投标活动。代理人在开标、议标、合同谈判、合同签订过  
程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我司均以成认  
。

本授权书于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日签字生效,有效期至 \_\_\_\_\_  
年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日为止。

特此声明。

代理人： \_\_\_\_\_ [签字] 性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_

身份证： \_\_\_\_\_

单 位： \_\_\_\_\_ 部 门： \_\_\_\_\_ 职 务： \_\_\_\_\_

投标单位 [盖章]： \_\_\_\_\_

法定代表人 [签字或盖章]： \_\_\_\_\_

---

### 附件三

#### 法人代表资格证明书

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_  
系 \_\_\_\_\_〔投标单位名称〕的法定代表人，为签署 XX 工程 XX 年度四害消杀效劳的投标文件、进展合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

投标单位〔盖章〕：

日 期：年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

附：法定代表人及授权代理人身份证复印件。

## 附件四

### 公正竞争承诺书

致金碧物业 XX 分公司：

本公司愿承受贵司邀请，乐观参与 XX 工程 XX 年度四害消杀效劳的投标/议标。为杜绝商业贿赂现象，维护良好治理秩序，共同营造公正、公正的竞争环境，我司重承诺：

- 1、遵守贵司就前述工程招投标所制定的全部相关流程及要求，并保证所提交《投标文件》中相关资料及描述真实有效。
- 2、坚持投标独立性，保证不以任何手段了解或意图了解其他投标参与人状况及其报价信息。
- 3、保证不私下接触贵司负责招投标组织工作的人员及相关领导。
- 4、保证不对贵司负责招投标组织工作的人员及相关领导进展宴请、招待，或赠送及承诺赠送礼金、礼品、礼券、其他利益。
- 5、除自贵司公开渠道猎取相关信息外，保证不以其它方式刺探或意图刺探贵司评标、议标信息及其进展。
- 6、保证明行部约束措施，制止具体经办人或其他相关人员私自实施前述各项制止性行为，并对其违规后果担当连带责任。
- 7、如消灭违反上述各项承诺状况，自愿承受贵司取消投标资格、没收投标保证金、解除合同等惩罚措施，并对贵司因此所受损失进展全额赔偿。
- 8、如贵司负责招投标组织工作的人员及相关领导，明示或示意要求宴请、招待，或索取礼金、礼品、礼券、其他利益，或有意刁难、显失公正的，保证马上向贵司监察部门进展举报。

此承诺。

承诺单位：〔盖章〕

法定代表人或授权代理人：〔签字或盖章〕

年 月 日

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：  
<https://d.book118.com/848041137017006076>

