

中职期末工作计划（热门 12 篇）

（实用版）

编制人： _____
审核人： _____
审批人： _____
编制单位： _____
编制时间： ____年 ____月 ____日

序言

下载提示：该文档是本店铺精心编制而成的，希望大家下载后，能够帮助大家解决实际问题。文档下载后可定制修改，请根据实际需要进行调整和使用，谢谢！

并且，本店铺为大家提供各种类型的实用资料，如工作总结、工作报告、党团范文、工作计划、演讲稿、活动总结、行政公文、文秘知识、作文大全、其他资料等等，想了解不同资料格式和写法，敬请关注！

Download tips: This document is carefully compiled by this editor. I hope that after you download it, it can help you solve practical problems. The document can be customized and modified after downloading, please adjust and use it according to actual needs, thank you!

Moreover, our store provides various types of practical materials for everyone, such as work summaries, work reports, Party and Youth League model essays, work plans, speeches, activity summaries, administrative documents, secretarial knowledge, essay summaries, and other materials. If you want to learn about different data formats and writing methods, please stay tuned!

中职期末工作计划（热门 12 篇）

在一个学期即将结束之际，总结过去几个月的学习情况是必要的。以下是本店铺为大家收集的期末总结范文，希望能给大家提供一些写作的灵感。

2024 年中职期末工作计划（热门 12 篇）篇一

1. 100 以内的数的复习。

着重复习 100 以内数的顺序、数位表、数的组成和数的大小。复习时，可以引导学生回忆本学期学习的 100 以内数的相关内容。对于数位表应进行重点复习，它是学习 100 以内加减法计算、理解算理、掌握计算法则的重要基础。复习过程中，对于一些比较简单的问题，可以多让学习有困难的学生说一说，逐渐培养他们学习的自信心。

2. 100 以内的加法和减法的复习。

教材主要从两方面进行复习：100 以内加减法的口算，用计算解决简单的问题。本学期学习的计算主要是 20 以内的退位减法、整十数加、减整十数、两位数加、减一位数和整十数等内容。这些内容不论在计算难度，还是在计算的方法上，都存在一定的差异。教材中虽然把这些内容集中安排复习，但也注意突出各自的特点。注意对比练习，使学生更好的掌握计算的方法。对于 20 以内的退位减法，要求与 20 以内的进位加法相同，学生应熟练掌握。对于其他的一步口算，要求比较熟练。对于连加、连减和加减混合计算，在计算的速度上不作要求，学生能计算正确就可以了。对于计算方法，根据《标准》

的精神，允许学生选择自己喜欢的方法进行计算。

复习时，可以先让学生计算。计算后，可以分小组讨论，这些题可以分为哪几种形式，每一种计算问题可以用什么方法计算。使学生通过讨论、交流，沟通思想，相互学习，达到共同进步的目的。同时，还可以让学生说一说每种计算方法有什么不同点。在学生讨论时，教师要注意巡视，引导、参与学生的讨论，培养学生归纳、整理的意识。

复习解决问题时，先让学生认真看图，说一说图意。然后，引导学生思考：根据图中描述的事情，能提出什么数学问题？可以采用分小组讨论的方式。讨论后，按小组汇报讨论的结果，全班进行交流。

3. 元角、分的复习。

本学期在学习元、角、分时，主要通过大量的操作、活动帮助学生认识元、角、分之间的关系，以及 **RMB** 的应用，使学生对元、角、分有比较丰富的感性认识，并结合具体情境进行应用。

复习时，主要让学生回忆所学的知识。如果学生遗忘了，还可以让学生用学具摆一摆，用实物帮助学生思考。

4. 几时几分的复习。

由于时间的概念比较抽象，所以在教材中只要求学生能看着钟面说是几时几分就可以了。复习时，可以让学生说一说应该怎样看钟面，也可以让学生讨论一下自己是怎么看的。可能每个人看钟的习惯不同，但不论什么方法，只要能说正确即可。复习中，还要注意培养学生估计时间的意识和习惯，即看钟面时，如果一时说不出准确的时间，可以说一说大概是几时几分。多进行这样的练习，对学生建立时间观

念是很有好处的。另外，还要注意在日常生活中结合具体实际多向学生渗透时间的观念。

5. 位置和图形的复习。

复习时，一方面，要结合教材图中所描绘的情境让学生说出每个学生住的位置，另一方面，可以让学生用所学过的有关位置的词语描述整个画面的情境，培养学生综合运用知识的能力。描述时，要特别注意有关左、右相对性的问题。教师还可以根据本班具体情况，创设生活兴趣的情境，提高学生的学习兴趣，达到全面复习的目的。

6. 统计的复习。

复习时，可以根据教材中提供的素材，分小组直接让学生观察统计图，解决问题。另外，还可以先不出填好的统计图，而根据全班的实际情况，经历收集、整理数据的过程，然后，再根据实际情况解决问题。这样就可以把本学期所学的统计的全过程都复习一遍。

100 以内数的认识及加减法计算。

时分、RMB的认识。

1、认真批改作业、督促学生及时订正作业。

2、加强计算训练，提高计算能力。

1、通过总复习，使学生获得的知识更加巩固，计算能力更加提高，能用所学的数学知识解决简单的实际问题，全面达到本学期规定的教学目标。

2、引导学生主动整理知识，回顾自己的学习过程和收获，逐步养成回顾和反思的习惯。

3、通过总复习使学生在本学期学习到的知识系统化。巩固所学的知识，对于缺漏的知识进行加强。

4、通过形式多样化的复习充分调动学生的学习积极性，让学生在生动有趣的复习活动中经历、体验、感受数学学习的乐趣。

5、有针对性的辅导，帮助学生树立数学学习信心，使每个学生都得到不同程度的进一步发展。

2024 年中职期末工作计划（热门 12 篇） 篇二

时间。

负责部门/人员。

第十七周。

12. 19~12. 23、中学第 X 届班主任主题班会比赛（12 月 19 日）。

中学学生处。

小学第 X 届云山群英汇主题班会课比赛（12 月 20 日）。

小学学生处。

初三级体育抽测（12 月 20 日 15: 30）。

林伟忠、黎翔。

初二级体育抽测（12 月 21 日 15:30）。

林伟忠、黎翔。

初一级体育抽测（12 月 22 日 15:30）。

林伟忠、黎翔。

五 3 班美术抽测（12 月 22 日 10:30—11:30）。

余凤、赵煦雅。

完成 20XX年董事会汇报材料。

校办。

第十八周。

12.26~12.30、

学校第五次教职工代表大会一次会议（12月25日）。

工会。

四年级品德抽测（12月27日 14:20--15:00）。

唐龄、宋新蕾。

中学教学处。

初一、初二级生物、地理抽测。

中学教学处。

五年级信息技术、六年级科学抽测抽测。

（12月28日 14:20--15:00）。

吴玉梅、钟慧珍、郑静华。

初一、初二、初三级历史评卷（12月29日 8:00）。

涂筱辉。

初一、初二级生物、地理评卷（12月30日 8:00）。

何宜航、林旭丽。

迎新年文艺汇演（12月30日 14:00）。

艺体部。

元旦放假（12月31日-1月2日）。

校办、总务处。

第二十周。

1.3~1.6、小学期末考试（1月4、5日）。

小学教学处。

六年级语文、数学、英语期末检测（1月4、5日）。

小学教学处。

四年级语文电脑阅卷（1月6日）。

张玉静。

初一、初二、初三年级语文、物理、英语。

中学教学处。

初一、初二、初三年级数学、思品、化学期末检测。

胡琴、吴晓霞。

学生寒假社会实践作业布置。

学生处。

第二十。

一周。

1.9~1.13、收集学校档案资料（1月6日前）部门目标责任制
初评。

校办。

完成20XX年鉴初稿。

校办。

五、六年级英语电脑评卷（1月9日）。

李晓琴、梁海文。

初一、初二、初三年级语文评卷（1月9日8:00）。

徐胜华。

初二、初三年级物理评卷（1月10日8:00）。

吴学斌。

初一、初二、初三思品，初三化学评卷（1月10日8:00）。

姜晓娟、李红海。

初一、初二、初三年级数学、英语评卷（1月11日8:00）。

薛峰、王红梅。

初三年级正常上课（1月9-13日）。

中学教学处。

小学。

中学。

白云区民办教育协会 20XX年会暨表彰会（1月12日上午）。

袁宇迪。

放寒假（1月15日—2月12日）。

校办、总务处。

注：1. 上述安排若有变动，学校将另行通知；

2. 如在放假前擅自离岗，根据缺岗天数按日工资5倍扣减当月工资。

2024年中职期末工作计划（热门12篇）篇三

1、夯实语文基础知识，加强看拼音写词语和生字组词的训练。

以书为主，对学生易错易忘的字词进行比较，增强学生的记忆力。对学生进行字词句的训练，并能根据句子表达的内容填出相应的词语。

2、以课文为本，对每篇课文内容进行梳理概括，了解阅读下载的基本方法。抓住《语文园地》的练习特点，以归类的方式激发学生复习语文的兴趣，紧扣课后练习和综合复习，对学生进行针对性强的查漏补缺的复习工作。

3、根据学生掌握知识的情况，布置自主性作业，满足不同学生的复习需要。复习内容要有阶段性，体现循序渐进的认知规律。

4、阅读下载训练的内容多样，帮学生建构最基本的阅读下载概念，培养学生的阅读下载能力。

5、以看图写话为核心，鼓励尝试想象故事的编写，旨在培养学生各异的思维方式。

复习难点是帮助学生辨析本册要求掌握生字中的形近字、同音字、多音字。指导学生能够用部分生字进行口头或书面的组词，从而达到积累语汇的目的。

(1) 汉语拼音：用部首查字法查字典。

(2) 字：看拼音写字词，形近字辨析组词，多音字（组词，在句子中选择字音）总结易错的字，写出相同偏旁的字（独体字加偏旁组新字，再组词。）复习和掌握一些常用的识字方法（加一加、减一减、换一换、合一合等）。辨析本册要求掌握生字中的形近字、同音字、多音字、音近字。引导学生根据生字的偏旁，来判断它们的用法，重在引导学生在运用和积累的过程中，发现和总结出它们各自的用

结合具体的语境，设计一些练习题，让学生在句子中找出反义词，或者进行一些口答或者书面的填空。

(3) 词语：反义词、近义词、填合适的词（数量词、词语搭配）出现形式有：直接填空、连线、在句子中填写。拓展积累词语：你能写出这样的词语吗？（四字词语、aabb 式，abac 式，abb 式）。

(4) 句子：加标点、造句、被字句和把字句、比喻句。通过把句子写完整的训练，让学生明白什么是完整的一句话，以达到让他们写一句完整话的目的。

(5) 古诗背诵：要求背诵的课文，能填空或会默写。

(6) 阅读下载：数句子和自然段。按要求画有关的句子。（注意画准、画全。）根据短文内容填空。（要找到有关句子注意标画，写正确。）选择文中的多音字的正确读音或正确的字，选择恰当的词。词语搭配、找近义词、反义词。（连线、填空）加标点符号。拓展（如：你想对文中的 XX 说点什么？）注意抓住主要人物说，句子要通顺。

(7) 看图写话：重点指导学生如何看图。单幅图看图写话：抓住图上都有什么，是什么样的。最重要的是抓住谁在干什么，怎么干的？干得怎么样？当时会说什么，神态怎样。（由图展开想象。）[本册的写话复习，重点要指导学生做到以下几点：仔细观察画面，弄懂图意。积累一些句式，如：谁干什么。什么时候，谁在哪里干什么。并能运用指定的句式来写话。根据表达的需要，学会使用逗号、句号、问号和感叹号。认真检查写好的句子，发现错别字及时改正。：立足让学生进一步熟悉和练习巩固。

复习进度：

第一阶段：练习看拼音写词语、根据偏旁写字组词、加偏旁组词、形近字组词、一些基础知识，背诵的课文、会认的字、多音字、课后题。

第二阶段：分单元复习，两个单元为一课。

第三阶段：考前阶段。（归类复习）。

2、句段部分：连词成句、补充句子成分、组词造句、加标点、照样子改写句子等；

3、写话：整理句序、看图写话等；

4、综合练习；

5、模拟试题。

要以课本为基本出发点，重视课本内容和基础知识，在此基础上给学生扩宽知识面，要加强各种句式的训练，使学生能较为熟练地掌握把句子补充完整的方法。注重词语、句子、古诗的积累，提高学生的人文素养，并且要经常设计一些语言迁移的训练，提高学生灵活运用课文语言的能力。加强阅读下载写话的练习，进一步培养学生独立阅读下载的能力，扩大阅读下载量和阅读下载面，努力在教学中落实语文新课程标准。

还应加强学习习惯和主动学习能力的培养。如：注意培养学生先仔细阅读题目，弄清题目的意思后再做题的习惯。学生卷面的整洁性。

总之，在语文复习中教师要把基础、阅读下载、写话同时作为复习重点，让学生多做多练，并且还要教给学生做题的方法，不断培养

2024 年中职期末工作计划（热门 12 篇）篇四

1. 系统的语文基础知识的复习。
2. 加强课内外阅读和写话练习。
3. 鼓励优秀学生多阅读课外书籍，扩大知识面，丰富语言积累。

（复习内容）

1. 全面复习本册书上生字，特别注意多音字、同音字和形声字的用法。进行多种形式的字词句练习，培养学生的语感。
2. 熟练背诵课文，积累语言，进一步理解课文内容。能根据课文内容进行想象，培养书面表达能力。
3. 复习巩固用部首查字法查字典。
4. 结合 8 个练习，针对性地梳理知识，进行拓展练习。
5. 复习阅读和写话的方法，在实践中培养学生阅读和习作的能
力。

1. 为生字或二会字选择正确读音；看拼音写词语；多音字填空或组词；形近字

（音近字）组词；写近义词（反义词）；填上合适的量词、动词或形容词；

2. 照样子，写词语或成语；造句；短句变长；排列词语成句。

3. 查字典，填表；写出带有下列部首的字；换偏旁（去偏旁、加偏旁）组词；

4. 根据课文内容或练习中的内容填空，结合生活，灵活运用。

5. 理解课文的词语和句子，熟练使用句号、问号和叹号，体会不同的语气。阅读片段，完成练习。

6. 看图写一段通顺连贯的话。根据开头续写故事。

1. 以单元复习为主，归类复习为辅，紧扣文本和课后练习，查漏补缺，进行针

对性的复习工作。如同音字、形近字的区分，文本内容的积累和运用等。

2. 渗透良好学习习惯的教育和养成，帮助学生学会认真书写。开展形式多样的、高效有趣的听说读写活动，全面提高学生语文素养。

3. 加强审题指导和阅读练习，丰富练习类型，帮助学生学会举一反三、活学活用，提高学生朗读、理解能力，培养学生自主学习能力。

4. 注重提优，渗透思维训练，布置个性化自主作业，根据学生掌握情况，以多种激励手段激发学生复习的主动性。

5. 做好补差工作，特别要多帮助、多鼓励后进生，并见缝插针地进行个别辅导。采用同伴互助的方法，有重点的复习，树立后进生学习的自信，让复习更加轻松、更加有效。

2024年中职期末工作计划（热门12篇）篇五

期末在即，为了认真做好期末总复习考试、期末阅卷、教师业务考评，双高普九内页整理，安排好寒假生活等工作。现根据市教育局意见，结合我县实际，提出本学期中学期末工作意见，望落实执行。

复习工作至关重要，在进入总复习前教务处要安排好各学科教研组，组织教师学习课程标准，对照课标要求，把握复习要领，有目的、

要下苦功夫、集教师智慧、提出复习意见、计划和要求，使总复习工作有力、有序、有效。教师要针对自己的平时教学实际，编写制定个人的总复习教案。认真上好每一堂复习课，改好每一次的复习练习。学校抓检查、抓落实，校领导要进入总复习课堂，同时作出表率，欢迎邀请老师到自己任教班级听课指导。本学期各校要完成下学期各学科两周的教学任务。

初中期末考试时间 20XX年元月 28 日—30 日，高一期末考试时
间 20XX年元月 30 日—2 月 2 日。考风是教风、学风的体现，严肃考
纪、端正考风，是教风、学风建设的必然。教师监考要认真负责、不
迟到、不早退、不随意离开考场，不做与考试无关的事情；考场布置
按单人单桌，或分场进行。要开好期末复习考试动员大会，调动学生
复习考试的热情，增强学生复习考试的自信心，对极个别不认真、考
场表现不好的学生要事先做好教育帮辅工作，不能剥夺学生的考试
权，对考试仍然作 **bi**、违反考纪的学生以不及格论处，事后学校、
班主任都要及时予以批评教育帮助。

本学期期末考试，仍实行统一阅卷。统考的学科有：思品、语文、
数学、英语、物理、化学、历史、地理、生物共九个学科（参加阅卷
的教师名单另发）。阅卷地点：光泽第三中学。（一中、二中各自阅
卷）。各科考试时间严格按教研室统一时间进行。各学科考试后即按
学生成绩模块的座号安排（从小号到大号）密封装订，以便登分。一
中、二中要填写学生成绩册并于 2 月 2 日前发送到 taoXitang@，以

20XX-20XX学年第一学期高一模块考试成绩统计表，并于2月4日前发送到教研室邮箱。

1、我县今年将迎来省市双高普九的专项指导，巩固率是根本，没有数量就没有质量，没有学生就没有教育，各校要花大力气做好此项带有根本意义的工作。本次质量监控要求一个也不能少，凡流生、或没有参加考试的学生均以零分计算。期末总复习正处大寒季节，学校要格外关心学生的冷暖，保证热水、热汤、热菜，保证食堂、宿舍、教室的卫生，防止流感，坚持两操一活动，保证学生的学习、休息和活动的的时间。期末，学校领导、班主任和教师都要主动关心学生健康和谐的成长，把巩固率工作做好、做实。各校与于期末召开一次学困生、特困生座谈会，对他们进行一学期的总结，并记入档案，同时对他们提出具体细致的要求。

2、各校要在本学期结束前，由校长负责，认真组织对本校的双高普九各项材料进行检查验收，并填写好验收登记表，于2月1日前发送到 taoXitang@。（验收登记表及验收要求另行通知。）

各校必须如实规范填写教师的成绩、工作成效、发表论文、获奖、指导学生、出勤等情况。初一、初二、初三教学成绩必须是本次期末质量监控的成绩，不能随意变动，各校教务处要先行审核并签名，私自变动的学校，应由教务处承担责任，同时退回去重填。各校教师业务登记表务必于新学期开学一个月内填写、审核、校长评价盖印毕，送教研室。

各校要认真贯彻中办国办通知，切实办好实事，反对铺张浪费过一个欢乐祥和平安的春节。加强值班工作，安排教师护校，做好防火、防盗的安全工作。对学生进行假期遵纪守法和安全教育。寒假期间，严格执行省市规定的校历和作息时间安排，不得提前放假推后开学，禁止补课。学生要完成适当的寒假作业，教师在新学期开学时予以检查。班级填写好成绩册和学籍卡等有关项目，成绩报告单要及时发放给学生，寒假带回给家长，新学期收回后，了解家长的意见和要求。鼓励学生积极参加社会公益活动，教师要为人师表，不参加迷信活动、不酗酒、不赌博。春节前要对困难教师、退休教师进行慰问。学生离校要做好交通安全教育工作，学校的财务要结账清算，公布账目、民主管理。

2024 年中职期末工作计划（热门 12 篇）篇六

城乡各小学、幼儿园：

学期即将结束，为做好期末及寒假工作，现提出如下意见，望贯彻执行。

1、20XX年 1 月 21 日语文、数学新授课结束，同时结束常识技能科的考查。

2、20XX年 1 月 21—28 日语数学科期末复习。

3、20XX年 1 月 29 日语、数学科期末考试，上午 9:00 开考语文，下午 2:00 开考数学。答卷时间见试卷。

4、20XX年 1 月 30 日—2 月 3 日为期末工作时间。2 月 4 日寒假开始。2 月 28 日寒假结束，教师报到。3 月 1 日学生注册。3 月 2 日

正式上课。20XX年7月4日学期结束，7月5日暑期开始，20XX年8月31日暑假结束。

5、幼儿离园时间为20XX年1月29日，1月30日—2月4日为各园期末结束工作时间。

1、学期末笔试科目为语文、数学；其它学科可根据学科特点采取过程性考核、实践操作或口试+适量笔试等方式进行考查评定。

2、语、数学科期末考试试卷由县初教教研室组织人员统一命题，统一印制。

3、本学期县局不采取统一抽考，一至六年级语、数学科均由各校自行监控。农村以中心小学为单位，城区以校为单位，严格遵照县局规定考试时间组织本校的质量监控，妥善安排好考务、阅卷、登分工作。

4、领卷时间：城区小学安排1月28日下午，农村中小1月28日上午。

5、各校要组织教师认真做好各学科质量分析和期末成绩统计工作，并填写好XX县小学期末各科成绩统计表。城区以学校为单位，农村以中小为单位在期末结束前将各科成绩统计表报初教教研室。

1、各校期末期间要做好学额巩固工作，特别关注留守儿童学习、生活、思想等情况，要通过各种方式帮助、关心留守儿童完成学期末考试。

2、各校严格按照县局规定的双高普九流程，在规定时间内完成普及程度备查材料的各项收集、整理、填写报等工作。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/866121235144010201>