

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

PERSONAL

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息
 - 1.1 合同双方名称
 - 1.2 合同双方地址
 - 1.3 合同双方联系方式
2. 合同标的
 - 2.1 停车场安全管理内容
 - 2.2 停车场安全培训内容
3. 合同期限
 - 3.1 合同起始时间
 - 3.2 合同终止时间
4. 合同金额
 - 4.1 停车场安全管理费用
 - 4.2 停车场安全培训费用
5. 服务内容
 - 5.1 安全管理服务
 - 5.1.1 制定停车场安全管理方案

5.1.2 落实停车场安全管理制度

5.1.3 定期进行安全检查

5.1.4 处理突发事件

5.2 安全培训服务

5.2.1 制定安全培训计划

5.2.2 组织实施安全培训

5.2.3 考核培训效果

6. 质量要求

6.1 安全管理服务质量

6.2 安全培训服务质量

7. 交付成果

7.1 安全管理方案

7.2 安全管理制度

7.3 安全培训计划

7.4 安全培训记录

8. 保密条款

8.1 保密内容

8.2 保密期限

8.3 违约责任

9. 违约责任

9.1 违约情形

9.2 违约责任承担

10. 争议解决

10.1 争议解决方式

10.2 争议解决机构

11. 合同解除

11.1 合同解除条件

11.2 合同解除程序

12. 合同生效

12.1 合同生效条件

12.2 合同生效时间

13. 合同变更

13.1 合同变更条件

13.2 合同变更程序

14. 其他约定

14.1 合同附件

14.2 合同附件效力

第一部分：合同如下：

1. 合同双方基本信息

1.1 合同双方名称

甲方：有限公司

乙方：停车场管理有限公司

1.2 合同双方地址

甲方地址：市区路号

乙方地址：市区路号

1.3 合同双方联系方式

甲方联系人：

甲方联系电话：138xxxx5678

乙方联系人：

乙方联系电话：139xxxx5678

2. 合同标的

2.1 停车场安全管理内容

- (1) 制定并实施停车场安全管理制度；
- (2) 负责停车场内设施设备的安全检查与维护；

- (3) 负责停车场内消防设施的检查与维护；
- (4) 负责停车场内交通秩序的管理；
- (5) 负责停车场内突发事件的处理；

2.2 停车场安全培训内容

- (1) 制定停车场安全培训计划；
- (2) 组织停车场工作人员进行安全知识培训；
- (3) 对停车场工作人员进行安全技能培训；
- (4) 对停车场工作人员进行安全意识教育。

3. 合同期限

3.1 合同起始时间：2024年1月1日

3.2 合同终止时间：2024年12月31日

4. 合同金额

4.1 停车场安全管理费用：人民币万元整

4.2 停车场安全培训费用：人民币万元整

5. 服务内容

5.1 安全管理服务

5.1.1 制定停车场安全管理方案

5.1.2 落实停车场安全管理制度

5.1.3 定期进行安全检查

5.1.4 处理突发事件

5.2 安全培训服务

5.2.1 制定安全培训计划

5.2.2 组织实施安全培训

5.2.3 考核培训效果

6. 质量要求

6.1 安全管理服务质量

- (1) 确保停车场内设施设备安全可靠；
- (2) 确保停车场内消防设施完好有效；
- (3) 确保停车场内交通秩序井然；
- (4) 确保停车场内突发事件得到及时有效处理；

6.2 安全培训服务质量

- (1) 确保培训内容符合实际需求；
- (2) 确保培训效果达到预期目标；
- (3) 确保培训过程规范有序。

7. 交付成果

7.1 安全管理方案

7.2 安全管理制度

7.3 安全培训计划

7.4 安全培训记录

8. 保密条款

8.1 保密内容

- (1) 甲乙双方在履行合同过程中知悉的对方商业秘密；
- (2) 合同标的的技术秘密；
- (3) 合同履行过程中的其他涉及商业秘密的信息。

8.2 保密期限

本合同项下保密义务的期限自合同签订之日起至合同终止后三年止。

8.3 违约责任

任何一方违反保密义务，泄露对方商业秘密的，应承担相应的法律责任，并赔偿对方因此遭受的损失。

9. 违约责任

9.1 违约情形

- (1) 乙方未按照合同约定提供安全管理服务的；
- (2) 乙方未按照合同约定提供安全培训服务的；

(3) 甲方未按照合同约定支付费用的；

(4) 任何一方违反合同约定的保密义务的。

9.2 违约责任承担

(1) 乙方未提供合格服务的，甲方有权要求乙方进行整改，并承担由此产生的费用；

(2) 甲方未按时支付费用的，乙方有权停止提供服务，并要求甲方支付滞纳金；

(3) 任何一方违反保密义务的，应承担相应的法律责任，并赔偿对方因此遭受的损失。

10. 争议解决

10.1 争议解决方式

双方应友好协商解决合同履行过程中发生的争议。协商不成的，提交仲裁委员会仲裁。

10.2 争议解决机构

仲裁委员会

11. 合同解除

11.1 合同解除条件

(1) 一方违约，经另一方书面通知后，在合理期限内仍未纠正的；

(2) 一方发生严重违约行为，给对方造成重大损失的；

(3) 因不可抗力致使合同无法继续履行的。

11.2 合同解除程序

(1) 一方提出解除合同，应书面通知对方；

(2) 双方应就合同解除后的善后事宜进行协商；

(3) 合同解除后，双方应按照合同约定进行结算。

12. 合同生效

12.1 合同生效条件

本合同自双方签字盖章之日起生效。

12.2 合同生效时间

本合同自 2024 年 1 月 1 日起生效。

13. 合同变更

13.1 合同变更条件

任何一方要求变更合同内容，应书面通知对方，经双方协商一致后，
签订书面变更协议。

13.2 合同变更程序

(1) 变更内容经双方确认后，由双方代表签字盖章；

(2) 变更协议作为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

14. 其他约定

14.1 合同附件

- (1) 停车场安全管理方案；
- (2) 停车场安全管理制度；
- (3) 停车场安全培训计划；
- (4) 双方签字盖章的合同副本。

14.2 合同附件效力

合同附件与本合同具有同等法律效力。

第二部分：第三方介入后的修正

15. 第三方介入概述

15.1 第三方概念

在本合同中，第三方是指除甲乙双方以外的，为合同履行提供协助或服务的第三方机构、个人或其他实体。

15.2 第三方介入目的

第三方介入的目的是为了提高合同履行的效率、保障合同履行质量、解决合同履行中的争议或提供专业服务。

15.3 第三方介入方式

- (1) 中介方协助双方进行沟通和协调；
- (2) 第三方机构提供专业技术服务；
- (3) 第三方个人提供专业咨询或评估；
- (4) 其他双方认可的第三方介入方式。

16. 第三方责任与权利

16.1 第三方责任

- (1) 第三方应按照合同约定或委托事项提供相应的服务；
- (2) 第三方应遵守国家法律法规和行业标准；
- (3) 第三方因自身原因导致合同履行不符合约定的，应承担相应的责任；
- (4) 第三方在介入过程中，如发生任何损害甲乙双方利益的行为，应承担赔偿责任。

16.2 第三方权利

- (1) 第三方有权要求甲乙双方提供必要的协助和配合；
- (2) 第三方有权根据合同约定或委托事项收取相应的服务费用；
- (3) 第三方有权要求甲乙双方在合理期限内履行合同义务。

17. 第三方责任限额

17.1 责任限额定义

本合同中的责任限额是指第三方在履行合同过程中，因自身原因导致合同履行不符合约定，对甲乙双方造成损失的，第三方应承担的最高赔偿金额。

17.2 责任限额约定

- (1) 第三方责任限额为本合同总金额的%；
- (2) 如第三方责任导致合同无法履行，第三方应承担合同总金额的%作为违约金；
- (3) 第三方责任限额不包括因不可抗力导致合同无法履行的情况。

18. 第三方与其他各方的划分说明

18.1 甲乙双方与第三方的责任划分

- (1) 甲方与乙方对合同履行的责任不因第三方介入而免除；
- (2) 第三方在介入过程中，如因自身原因导致合同履行不符合约定，甲方与乙方有权要求第三方承担责任；
- (3) 第三方在介入过程中，如因不可抗力导致合同无法履行，甲乙双方应按照合同约定承担相应责任。

18.2 第三方与其他各方的权利划分

- (1) 第三方有权要求甲乙双方提供必要的协助和配合；
- (2) 甲乙双方有权要求第三方按照合同约定提供相应的服务；

(3) 第三方有权要求甲乙双方在合理期限内履行合同义务。

19. 第三方介入的合同变更

19.1 合同变更条件

(1) 如需第三方介入，甲乙双方应协商一致，并签订书面变更协议；

(2) 变更协议应明确第三方的介入方式、责任、权利等内容。

19.2 合同变更程序

(1) 甲乙双方就第三方介入事项达成一致后，签订书面变更协议；

(2) 变更协议作为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 停车场安全管理方案

详细要求：包括安全管理目标、具体措施、应急预案等。

说明：此方案应具体、可操作，确保停车场安全管理工作的有效性。

2. 停车场安全管理制度

详细要求：包括安全管理制度的具体内容、实施流程、监督考核等。

说明：此制度应涵盖停车场安全管理的各个方面，确保安全管理的规范性和持续性。

3. 停车场安全培训计划

详细要求：包括培训内容、培训时间、培训对象、培训方式等。

说明：此计划应针对不同岗位和不同需求，制定相应的培训内容，确保培训的针对性和实用性。

4. 停车场安全培训记录

详细要求：包括培训时间、培训内容、培训对象、培训效果等。

说明：此记录应详细记录培训过程，作为评估培训效果和改进培训工作的依据。

5. 合同附件

详细要求：包括合同变更协议、第三方介入协议、争议解决协议等。

说明：合同附件是合同的重要组成部分，应与合同具有同等法律效力。

6. 甲方与乙方签字盖章的合同副本

详细要求：包括合同和所有附件的完整副本。

说明：合同副本是双方确认合同内容的重要凭证，应妥善保管。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 违约行为

- (1) 乙方未按照合同约定提供安全管理服务的；
- (2) 乙方未按照合同约定提供安全培训服务的；
- (3) 甲方未按照合同约定支付费用的；
- (4) 任何一方违反合同约定的保密义务的；
- (5) 第三方在介入过程中违反合同约定，导致合同无法履行的。

2. 责任认定标准

(1) 乙方未提供合格服务的，甲方有权要求乙方进行整改，并承担由此产生的费用；

(2) 甲方未按时支付费用的，乙方有权停止提供服务，并要求甲方支付滞纳金；

(3) 任何一方违反保密义务的，应承担相应的法律责任，并赔偿对方因此遭受的损失；

(4) 第三方在介入过程中，如因自身原因导致合同履行不符合约定，应承担相应的责任；

(5) 如第三方责任导致合同无法履行，甲方与乙方有权要求第三方承担责任。

3. 违约责任示例

(1) 示例一：乙方未按照合同约定提供安全管理服务，导致停车场发生安全事故，乙方应承担相应的赔偿责任。

(2) 示例二：甲方未按时支付费用，乙方有权停止提供服务，并要求甲方支付滞纳金，滞纳金按每日万分之五计算。

(3) 示例三：第三方在介入过程中违反合同约定，导致合同无法履行，第三方应承担合同总金额的%作为违约金。

全文完。

本合同目录一览

1. 合同订立与生效
 - 1.1 合同签订日期
 - 1.2 合同生效日期
 - 1.3 合同签订地点
2. 承包方基本信息
 - 2.1 承包方名称
 - 2.2 承包方法定代表人
 - 2.3 承包方注册地址
 - 2.4 承包方联系电话
 - 2.5 承包方电子邮箱

3. 甲方基本信息

3.1 甲方名称

3.2 甲方法定代表人

3.3 甲方注册地址

3.4 甲方联系电话

3.5 甲方电子邮箱

4. 合同标的

4.1 停车场安全管理范围

4.2 停车场安全管理内容

4.3 停车场培训内容

5. 合同期限

5.1 合同起止日期

5.2 合同续约条件

6. 合同金额

6.1 合同总价

6.2 付款方式

6.3 付款期限

7. 停车场安全管理责任

7.1 安全管理制度

7.2 安全设施维护

7.3 事故处理与报告

8. 停车场培训责任

8.1 培训计划制定

8.2 培训内容安排

8.3 培训效果评估

9. 合同履行与监督

9.1 合同履行方式

9.2 合同履行期限

9.3 合同履行监督

10. 违约责任

10.1 违约情形

10.2 违约责任承担

11. 争议解决

11.1 争议解决方式

11.2 争议解决机构

12. 合同解除与终止

12.1 合同解除条件

12.2 合同终止条件

13. 合同附件

13.1 安全管理制度

13.2 培训计划

13.3 其他相关文件

14. 其他约定事项

14.1 合同变更与补充

14.2 合同解除与终止后的责任

14.3 合同附件效力

14.4 合同解释

14.5 合同签署日期

第一部分：合同如下：

1. 合同订立与生效

1.1 本合同自双方签字（或盖章）之日起生效。

1.2 合同签订日期：2024年1月1日。

1.3 合同生效日期：自合同签订之日起。

1.4 合同签订地点：甲方所在地。

2. 承包方基本信息

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/887000102004010016>