

对师德师风的奖惩制度

对师德师风的奖惩制度（精选 14 篇）

在日新月异的现代社会中，我们每个人都可能会接触到制度，制度是维护公平、公正的有效手段，是我们做事的底线要求。我敢肯定，大部分人都对拟定制度很是头疼的，下面是店铺收集整理的对师德师风的奖惩制度，仅供参考，大家一起来看看吧。

对师德师风的奖惩制度 篇 1

为了正确评价教职工在师德师风建设工作中的成绩和作用，激励督促教职工重视和加强师德师风建设，推动和确保行风建设的顺利进行，并为其年终考核奖惩、职称晋级、聘任等提供依据，特制定本制度。

第一条、考核的对象：全体教职工。考核的结果分为“优秀”“良好”“合格”“不合格”四个等次。

第二条、考核内容：依法执教、政治立场、爱岗敬业、严谨治学、热爱学生、为人师表、团结协作、廉洁从教等内容。

第三条、此项工作归于校长和师德考评领导小组综合平衡和审定。

第四条、考核实行领导与群众相结合，平时与定期相结合，自评与互评相结合。

第五条、教职工有下列情况者，考核为不合格：

1、有违反《教育法》、《义务教育法》、《中小学教师职业道德规范》行为的。

2、工作懒散，不负责任，拒绝接受学校安排的教育工作任务，对学生出现的问题不闻不问，一推了之。

3、歧视、辱骂、体罚和变相体罚学生，造成不良影响。

4、举止粗俗，出言不逊，搬弄是非，闹不团结，在师生中造成不良影响。

5、行为失检，教育教学活动中存在有损师德要求的行为，如：

（1）让学生或通过学生家长为自己谋私利。

（2）以捞取钱财为目的，私自或相互介绍迫使学生接受家教。

- (3) 侮辱猥亵学生。
- (4) 违反规定，私定复习资料。
- (5) 参与赌博和搞封建迷信活动。

5、在工作中玩忽职守，造成严重失误。

第六条、教师基本要求

1、教师结合课内外教学活动，对学生进行规范教育、道德品质教育和心理素质教育培养。

2、所教班级的学生能遵守纪律，培养学生良好的学习态度、方法和学习习惯，严谨而亲切的教风受到学生的称赞。

3、经常与班主任、学生家长联系，主动对学生进行针对性的教育，班主任、家长的评价好。

4、关心爱护后进生，重点帮教的学生进步明显，效果好，并有记载。

5、随时随地制止和纠正学生的不良行为，并能及时向学校、班主任反映情况，协助处理。

第七条、考核结果处理

1、学校在教师评比先进、职务评聘、年度考核、晋级提薪、培训学习时，要充分利用师德考核结果。

2、师德考核不合格者实行一票否决，该年度取消各类评先评优资格，两年内不得申报高一级教师职务；教师师德师风考核为优秀，在评优、晋升时优先。

3、对师德优秀者，在同等条件下优先，并提名“师德标兵”候选人；对师德考核不合格的教师除实行一票否决外，学校要对其进行及时劝诫，经劝诫不改正的，解除聘用合同。

4、如严重违犯师德师风者，按上级有关文件严肃处理，直至待岗、解聘。

对师德师风的奖惩制度 篇2

为了贯彻落实上级党委、政府及教育行政部门关于加强教师职业道德建设的文件精神，进一步促进教师以身立教，为人师表，全面提高教师职业道德水平，树立教师的良好形象，建设一支师德高尚、爱

岗敬业的教师队伍，特制订本考核制度。

一、组织机构

成立教师师德师风考核小组，组长由陈智校长担任，学校全体行政人员及各教研组长构成小组成员。

二、考核细则

1、劳动纪律

①按时参加学校组织的各种政治学习及各种教师会议等学校具体要求到会的场合。每无故缺席一次扣1分，迟到或早退一次扣0.5分，事假或不守会议制度每次扣0.2分。

②每旷课一节扣1分，每旷工一天扣3分。

③未经许可，擅自调课，每调课一节次扣主动调课者1分，扣被动调课者0.5分。

④每年事假不超过5天，病假不越过30天(法定假日除外)，事假、病假每越过一天扣0.5分。

⑤自觉参加每周一的升旗仪式(以到达大操坪为准)，每无故缺席一次扣0.5分。

⑥上班时间在教室内抽烟或在办公室进行文娱活动的，每次扣1分。

2、政治理论学习

①凡学校组织的政治理论培训或学习，每次都必须有笔记，每缺少一扣1分。

②凡学校要求上交的政治理论学习心得或论文，每缺交一次扣1分。

3、思想道德素质

①凡体罚学生(动手动脚打学生)，驱赶学生出教室，拒绝学生进教室等现象的每次扣5分。

②歧视排挤后进生，从而造成其逃学退学等不良现象的每次扣5分。

③道德败坏，男女作风、猥亵玩弄异性学生的每次扣10分。

④利用打牌打麻将，参与赌博和变相赌博等活动的每次扣5分。

⑤未经学校许可，以营利为目的的，擅自在校外办班或兼职的，每次扣5分。

⑥教职工个人乱收费，乱替学生订学习和生活用品的，每次扣5分。

三、补充规定

①本考订制度总分为100分，各小项扣分均不封顶。

②凡考核结果在60分以下者，该教师的年度考核则视为不合格。

③凡考核结果得出在90分以下者，年度考核不能评为优岗，也不能参与其他评优评先。

④本制度解释权为学校行政。

对师德师风的奖惩制度 篇3

为提高教师素质，塑造教师形象，造就一支“思想坚定、业务精通，勤于奉献、富于创新”的适应新时期教育发展需要的高素质教师队伍，学校特建立个人师德档案，以监督教师行为，培养教师美德，促进师德行风建设，提升教育教学质量。

一、为切实加强教师师德档案的建设、管理，确保教师师德档案制度建设的长期化、管理的规范化，特制定本制度。

二、教师师德档案的管理由学校党政办公室负责，归入学校综合档案室设专柜管理。

三、教师师德档案管理员要定期收集如下资料，并装入教师师德档案：

- 1、教师师德总结。
- 2、师德考评记录表。
- 3、教师师德师风档案卡。
- 4、师德标兵荣誉资料。
- 5、师德重大问题的说明等相关资料。

四、加强库房管理，做好防盗、避光、防高温、防火、防潮、防尘、防虫等工作。

五、严格履行档案移交、接收等手续。

六、认真做好档案的鉴定工作，不得擅自修改和销毁档案。如需

修改或销毁，必须首先填写修改或销毁情况记载，并由考评小组全体成员签名方可。

对师德师风的奖惩制度 篇 4

教育是一项宏伟的育人系统工程。要教育出具有高道德素质的学生，就必须有一支道德素质高的教育队伍。因此，教师对教育事业的改革与发展起着关键的作用。为进一步规范教师的教育教学行为，促进我校教师良好的师德师风的形成，特制定师德师风检查制度如下：

一、检查内容：

1、教师必须按时参加师德学习，不迟到，不早退，不旷职。学校将按此要求检查师德的学习情况。

2、教师通过学习后，应联系自己的学习、思想和工作实际写体会、写心得。学校将检查心得体会的质量并评出等级。

3、教师的行为是否符合师德规范的要求，学校将采取听、看、查等方法进行量化评分。

二、检查方法：

1、“听”。听取学生、家长、社会和教师对该教师的评价。

2、“看”。看学习记载，学习心得的质量，教学方面的情况。

3、“查”。调查教师职业道德的实施情况，采取自查、互查相结合，对照“八要”、“十不”的具体内容，组织教师向社会、向家长公开承诺，接受社会和家长的监督。

4、每学期末集中检查一次，并公布检查结果，记入教师个人档案。

对师德师风的奖惩制度 篇 5

一、每学期末进行一次教职工师德考核，师德考核由教导处具体组织实施。

二、师德分由教职工民主测评、学校行政领导评议和扣分三部分组成。其中教职工民主测评占 60% ，学校领导评议占 40% 。

三、教职工民主测评：任课教师由教研组长组织本组全体教师打分，行政领导和未任课的行政后勤人员由全校教师打分。

四、学校领导评分：由学校全体行政领导，包括工会、少先队负责人，对全校教职工进行打分测评。

五、在教职工民主测评和学校领导评分两项合计得分的基础上，再按以下几方面实施扣分后，为教职工师德考核最后得分。

1、体罚或变相体罚学生在校内造成影响扣 2 分，在县内造成影响记零分。

2、教职工出现违法违纪事件被公安机关处罚，视其情节和影响扣 1 至 5 分。

3、教职工由于工作失职出现问题受到学校通报批评扣 1 至 2 分，受到县通报批评扣 2 至 5 分。

4、由于失职造成学生较大安全事故，责任人视其责任扣 2 至 5 分。

5、全学期迟到早退超过五次，超一次扣 0.5 分，有一次无故旷工旷课扣 2 分。

6、不服从学校合理工作安排，有一次扣 1 至 2 分，情节严重者加倍扣分。

7、在校内挑拨是非，扯筋闹架视其情况扣 1 至 3 分。

8、师生反映的其它违背教师职业道德和上级有关规定的问题，一经查实，酌情扣分。

六、根据教职工师德考核最后得分，按 40% 的名额，从高分到低分取够优秀人数。

七、师德考核总分为 15 分，低于 5 分者为不合格，其余为良好。

八、师德考核得分作为教职工年度考核与评优、评先的重要依据。
对师德师风的奖惩制度 篇 6

为提高我部教师的业务水平，促进教学的顺利开展，督促、激励教师积极向上和自我约束的工作作风，深化教学改革，提高教学质量，特对我部教师制定基础科学部教师奖惩制度。

奖励制度：

1、对积极参加政治学习，做到教书育人、为人师表，且教学效果优秀者，每学期评 2—3 人给予表彰和奖励。

2、积极参加学院、教学部组织的各项活动，工作业绩突出者，给予表彰和奖励。

3、为了鼓励教研室教师进行课程建设，我部对于在课程建设方面

取得成绩的教师和教研室将给予适当的奖励。

4、对获国家、省、市级有关教学成果的教师上报学院，同时给予表彰和奖励。

5、对认真备课、主动积极地开展教学、科研活动且教案书写工整清晰细致、教学效果优秀者，给予表彰和奖励。

6、青年教师讲课竞赛奖励制度，我部不定期进行 35 岁以下青年教师讲课竞赛活动，对于在活动中表现突出的青年教师，设立奖项以资鼓励，评出一等奖 1 名，二等奖 2 名，三等奖 3 名；基础科学部将给予不同程度的物质奖励。一等奖获得者将被推荐到全校的讲课大赛中去。

惩罚制度：

1、对无故不参加学校、部教学会议和政治学习一次者批评教育，多次者大会检讨、并取消学年评优资格。

2、上课迟到或提前下课累计多次者，其本人在教学部大会检讨、并取消学年评优资格。

3、无故出现误课者，取消学年评优资格和罚款，并上报学校教务处，通报批评。

4、对不维护教师形象，不积极和配合教研部工作、屡教不改的教师，上报学校，并建议给予相应的处分。

对师德师风的奖惩制度 篇 7

为进一步深化和完善学校内部管理体制，增强办学活力，调动教职工教书育人、管理育人、服务育人的积极性，鼓励教职工在本职岗位上创造性地工作，促进学校管理的科学化、规范化，努力构建多劳多得、优劳优得的分配机制，特制订本制度

第一章：奖励

1、开课奖

注：（1）同一论文多级评选获奖，按最高级别计算。

（2）教师论文交流均按级别三等奖计算。

（3）教师论文发表，按稿费的 5 倍奖励，无稿费的按同级别三等奖的 80% 计算。

(4) 教师文学作品有等第的，按同级论文级别奖励；文学作品发表有稿费的，按稿费的 5 倍奖励。

三、新闻、消息奖

注：(1) 达到达标奖节数，每超过 1 节奖 5 元，该项封顶奖 80 元。

(2) 未达标者每少一节倒扣 2 元。

五、指导奖（个人奖）

(1) 学生团体奖

注：1、团体优秀奖、鼓励奖按同级三等奖 80% 奖励。

2、团体、个人奖只取一次，一个学期内取最高奖。

3、学生作品等第同个人级别奖励，学生作品发表视为三等奖 50% 奖励。

六、教师先进奖

注：(1) 教师先进指：优秀教师、班主任、教育工作者等。

(2) 学区以上先进由上级奖励。

(3) 多级先进奖按最高级奖计算，上级没有奖金学校按低一级加 200 元奖励。

(4) 线上集体先进，奖线上负责人，具体奖励方法同教师先进奖。

七、教师荣誉称号奖

注：(1) 教师能力指：教坛新秀、教坛新苗等。

(2) 多级荣誉按最高级奖计算。

八、教育科研奖

1、课题立项、结题奖

注：(1) 教师个人立项奖个人。

(2) 小组立项奖小组，小组少于等于 4 人按上述奖，多于 5 人按人均平均数递增。

(3) 以课题结题以局文件为准。

九、教育成果奖

(一) 体育类

1、学生田径运动会（团体）

2、学生篮球、乒乓球（男女团体）

（二）艺术类

3、文艺辅导奖（团体）

（三）教学类

另见教导处奖励办法。

十、文明卫生办公室奖

以校长室组织不定期抽查，以实际在办公室办公的教师为基数，每人 20 元。抽查对象包括全校各个科室、办公室、图书室、实验室、仪器室、电脑室等等

十一、工会活动奖（团体、个人）

1、团体奖：

十二、常规奖励：

月全勤奖：200 元，包括坐班、教研活动。每月可以自主调课 2 节，不影响月勤奖。

会议录检查每次 30 元，由校长室组织不定期检查。

教育随笔每篇 20 元，以校长室查阅登记为准。

教学反思每篇 20 元，教学月查每次分等次以教导处检查记录为主。

第二章：处罚

一、重大责任事故、严重失职，罚款 200 元，涉及公共财物损失，另照价赔偿，并作校级责任事故或失职情况书面检讨。年度考核为不称职。

二、对学生进行体罚或变相体罚者，按情节轻重给予批评教育和必要的行政处罚；伤害学生身体，除负责支付医药费外，还要写上书面检讨，批评教育，年度考核为不称职。

三、未经学校批准，在校内擅自向学生收费者，罚款 200 元，并向学生退还收费款，年度考核为不称职。

四、出现该项规定以外的其他重大情况，由校委会或全体教师会无记名投票表决。

对师德师风的奖惩制度 篇 8

1、优秀教师条件：

(1)坚持四项基本原则，认真学习邓小平理论，坚持改革开放，积极支持学校、学院部、教研室工作，有集体观念，有较强的事业心，对工作认真负责，具有无私奉献精神。

(2)热爱教育事业，积极参加教学工作。长期在教学第一线，承担研究生、本科生、成人教育学生教学，工作量较多，教学效果好，受到学生的赞誉。

(3)重视教书育人，模范地遵守教师职业道德规范，为人师表，有良好的师德师风。正确指导学生德智体全面发展。积极主动担任辅导教师工作，经常深入到学生中去，做学生的政治思想工作，并帮助解决思想、学习等方面的问题，受到学生好评。

(4)积极参加学校、教研室的教学研究，撰写发表教学研究论文，争取教学成果，在各教学环节中精心组织教学，积极探索教学内容和教学方法的改革，不断提高教学质量。

(5)严格要求自己，具有进取精神，不断提高自己全面素质。

(6)模范遵守学校的规章制度，无教学差错和教学事故。

(7)积极参加教研室的建设及日常工作，并起到积极的作用。

2、优秀教学实验人员条件：

(1)坚持四项基本原则，积极支持学校、学院部、教研室工作，团结同志，有较强的事业心，对工作认真负责。

(2)重视实验实习教学，刻苦钻研业务，技术熟练，实验设备管理好，长期在实验教学第一线工作，积极承担研究生、本科生及成人教育学生实验教学任务。

(3)积极参加学校、教研室的教学改革，本人或配合教师提出实验教学的改革方案，并取得一定成果，在实验室建设上做出突出贡献。

(4)具有良好的科学作风，为人师表，积极主动的解决学生在实验教学中存在的问题。

(5)遵守学校的规章制度，无教学差错和教学事故。

(6)积极参加教研室的建设及日常工作，并起到积极的作用。

3、优秀教学秘书条件

(1)坚持四项基本原则，积极支持学校、学院部、教研室工作，团

结同志，关心集体，事业心强，工作认真负责。

(2)忠诚党的教育事业，热爱教学秘书工作，担任脱产或半脱产教学秘书一年以上。

(3)服从领导，积极完成学院(部)领导交给的各项工作。

(4)深入课堂，认真听课，积极支持、协助教研室、教师进行教学改革，为提高教学质量做出努力，积极组织完成教学各环节工作。积极协助教研室搞好学科建设及师资培训工作。

(5)对教师业务技术档案、教学资料、教学设备等认真管理，制度健全，井然有序。

(6)作风正派，原则性强，工作主动细致。

(7)积极参加教研室的建设和日常工作，并起到积极的作用。

4、教学优质教师评选与奖励

教学优质教师奖是学校教学最高荣誉奖，每两年评选一次，表彰教学业绩突出，全校师生公认，具有示范作用的教学优质教师。教学优质教师评选在优秀教师条件的基础上，承担教学工作量平均每年达144学时；学生、同行和教学督导对授课质量评价均为优秀的教师，经学生评选，学院推荐，学校审核，

可获得教学优质教师称号。每次评选教学优质教师名额不超过20名。教学优质教师奖按学校有关规定颁发证书和资金。

措施：

1、教学差错

教师在教学过程中，发生下列问题之一者，定为教学差错。

(1)上课期间对在迟到、早退或有其他违纪行为的学生不批评教育；实验课不清点出诗人舒，对缺课学生不查询原因，不想教研室报告。

(2)上课(包括理论、石岩)期间迟到、早退或压堂。

(3)无教案或使用未经教研室主任组织审定的教案(或讲课提纲)授课。

(4)授课过程中，理论或技能的传授出现明显错误，不实事求是地纠正。

(5)不认真批改实验报告，对明显错误不做纠正。

(6)执行监考任务不负责任，做与监考指责不相干的事情。

(7)判卷评分失误率达 1% 。

(8)不按时上报学生考试成绩单。

教学差错的处理

(1)教师在教学过程中发生教学差错，本人写出书面检查，有教研室提出处理意见报告主管部门，视其情节和态度给予院、校通报批评或警告处分。

(2)扣发当月奖金。

(3)取消当年评选优秀教师资格。

2、教学事故

(1)学期内发生四次教学差错。

(2)上课迟到、早退或压堂长达 15 分钟。

(3)上课时间内因办私事，擅离职守。

(4)执行监考任务严重失职，对舞弊学生不予制止，不按规定处理，不想主管部门报告、或向学生暗示答案。

(5)泄露试题。

(6)判卷评分弄虚作假，压分或提分。

(7)擅自给考生不及格或为学生提分。

(8)未经主管部门批准，擅自串课、停课或找他人代课。

(9)未经预实验即上课，致使实验课出现问题，教学秩序混乱，学生意见强烈。

教学事故的处理

(1)教师在教学过程中发生教学事故，本人写出书面检查，由教研室提出处理意见，并逐级上报主管部门，视其情节和态度给予警告直至记大过处分。

(2)扣发一季度或半年奖金。

(3)受严重警告以下处分者，一年内取消提职晋级资格；受严重警告(含严重警告)以上处分者，二年内取消提职晋级资格。

(4)情节严重者除给予处分外，调离教学岗位。

(5)对学期内发生四次教学差错或二次教学事故的教研室主要负责

人，予以通报批评或警告处分，扣发一个季度奖金。

对师德师风的奖惩制度 篇 9

为进一步完善学校内部管理体制，建立一个健康的导向和合理的激励机制，来调动全体教师的工作积极性，提高教师的整体素质，全面推进素质教育，推动学校可持续发展。特制订本校教师奖惩制度如下：

一、考德（20 分）

遵纪守法，为人师表，有良好的职业道德。全面贯彻国家的教育方针，有团结协作精神。热爱教育事业，关心爱护全体学生，尊重学生人格，批评和抵制有害于学生的行为。完成学校分配的任务。计基本分 20 分。

本学年内，有下列情形的予以扣分：

1、无故不参加政治业务学习或校内集体活动的一次扣 1 分，扣完基本分为止。

2、乱定学习资料、私自向学生收费的按有关规定执行。

3、歧视差生经查属实一次扣 2 分，造成严重后果的可作为师德规范不合格处理。

4、受教体局通报批评的每次扣 2 分。

5、体罚（变相体罚）学生经查属实一次扣 1.5 分（造成严重后果的一票否决）。

6、推卸教育责任，无故把家长叫到学校告状的。每人次扣 2 分。

7、经提醒不服从学校分配的每次扣 4 分，消极怠工的每次扣 1 分，未完成学校布置工作任务的每次扣 2 分。

二、考能（30 分）

1、学历、计算机、普通话（3 分），每一项不达标扣 1 分。

2、继续教育（2 分）。能按规定要求参加继续教育的记 1 分。完成作业的记 1 分。

3、备课（6 分）。以教务处检查结果记分。

4、上课（8 分）。按教学业务能力分成 a、b、c 三级，a 级记 8 分、b 级记 7 分、c 级记 6 分。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/915304243231012010>