



目 录

- 工作分析概述
- 岗位评估概述
- 工作分析方法
- 岗位评估标准与指标
- 工作分析岗位评估实践案例
- 工作分析岗位评估总结与展望

contents





工作分析定义

工作分析是人力资源管理的基础，可以帮助组织了解其职位结构、人员配置和绩效标准，从而为招聘、选拔、培训和绩效管理提供支持。



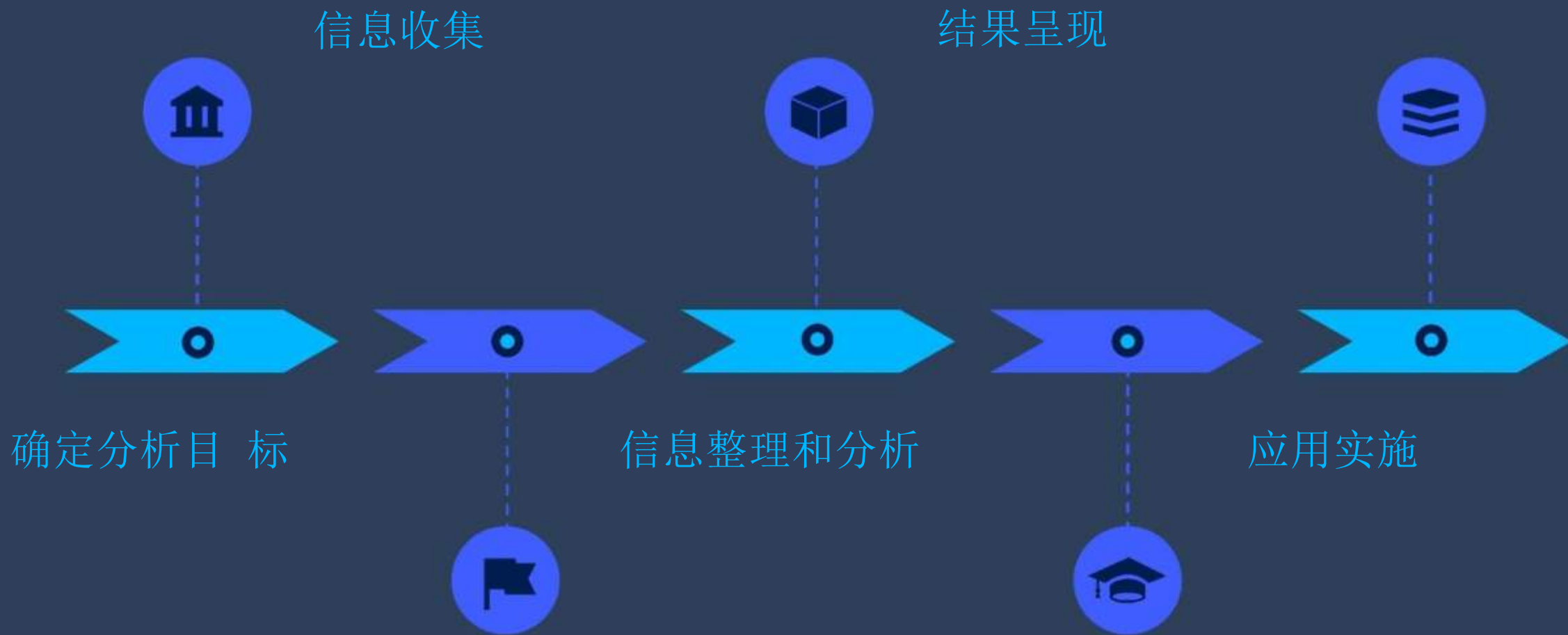


工作分析目的





工作分析流程







岗位评估定义



01



02



岗位评估目的





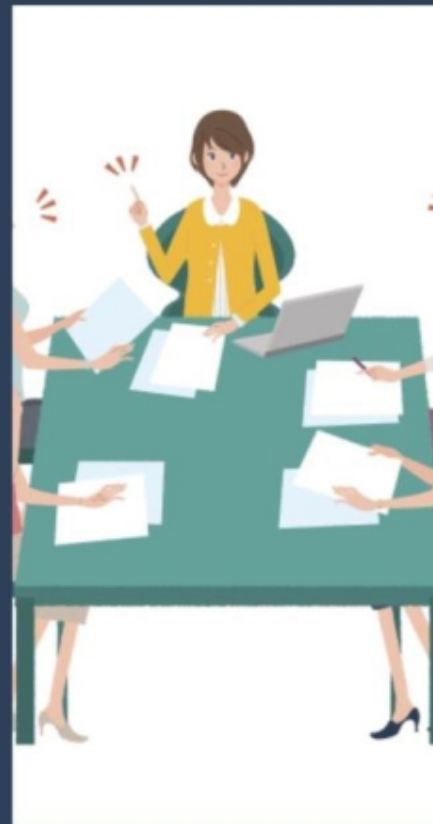
岗位评估流程







访谈法



定义



适用范围



访谈法



步骤

1. 确定访谈对象：选择具有代表性的员工或上级作为访谈对象。



2. 制定访谈计划：确定访谈时间、地点、访谈内容等。



访谈法

3. 进行访谈

4. 整理和分析访谈结果





观察法

定义

适用范围

适用于了解员工实际操作过程和行为，
以及工作环境和流程。





观察法

步骤



1. 确定观察对象：选择具有代表性的员工作为观察对象。

2. 制定观察计划：确定观察时间、地点、观察内容等。





观察法

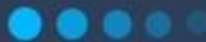


3. 进行观察

观察员工的工作过程和行为，记录关键信息和数据。

4. 整理和分析观察结果

对观察内容进行整理和分析，提取关键信息。



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/918040116075006141>