

现场复核记录 (表 1-1)		编 号	
工程名称			
设计文件（原形制、原结构、原材料、原工艺、工程量）：			
现场复核：			
主要问题：			
签 字 栏	复核人员		项目负责人

工程定位测量记录 (表 1-2)			编号	
工程名称		测量单位		
图纸编号		施测日期		
坐标依据		复测日期		
高程依据		使用仪器		
闭合差		仪器校验日期		
定位抄测示意图：				
抄测结果：				
签字栏	项目负责人	专业负责人	复测人	施测人

图纸会审记录 (表 1-3)		编号	
工程名称		日期	
工程地点		专业名称	
序号	图号	图纸问题	
签字栏	业主单位	监理单位	施工单位

业主单位、施工单位由项目负责人签字，监理单位由项目总监理工程师签字确认。

设计交底记录 (表 1-4)		编号		
工程名称			日期	
工程地点			专业名称	
序号	图号	图纸问题	图纸问题交底	
签字栏	业主单位	监理单位	设计单位	施工单位

业主单位、设计单位、施工单位由项目负责人签字，监理单位由项目总监理工程师签字确认。

<p style="text-align: center;">施工组织设计报审表 (表 1-5)</p>	<p style="text-align: center;">编号</p>	
<p>工程名称:</p>	<p style="text-align: center;">日期</p>	
<p>致_____ (监理单位):</p> <p>我方已根据施工合同的有关规定完成了_____工程施工组织设计的编制, 并已经我单位技术负责人审查批准, 请予以审查。</p> <p>附件: 施工组织设计</p> <p style="text-align: right;"> 施工单位(章) _____ 项目负责人(签字) _____ 日 期 _____ </p>		
<p>审核意见:</p> <p style="text-align: right;"> 监理工程师(签字) _____ 日 期 _____ </p>		
<p>审定意见:</p> <p style="text-align: right;"> 监理单位(章) _____ 总监理工程师(签字) _____ 日 期 _____ </p>		

工程进度计划报审表 (表 1-6)		编 号	
工程名称		日 期	年 月 日
<p>致_____ (监理单位):</p> <p>现报上_____工程施工进度计划, 请予以审查和批准。</p> <p>附件: 1. <input type="checkbox"/> 施工进度计划(说明、图表、工程量、工作量、资源配备)_____份</p> <p style="padding-left: 40px;">2. <input type="checkbox"/></p>			
施工单位名称:		项目负责人(签字):	
<p>审查意见:</p> <p style="text-align: right;"> 监理工程师(签字): _____ 日期: _____ </p>			
<p> 审批结论: <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 修改后再报 <input type="checkbox"/> 重新编制 </p>			
监理单位名称:		总监理工程师(签字): _____ 日期: _____	

其它文物记录 (表 1-7)			编 号	
工程名称				
文物名称	位置	数量	保存状况	保护措施
签 字 栏	施工单位		业主单位	监理单位
	记录人员	项目负责人		

业主单位由项目负责人签字，监理单位由项目总监理工程师签字确认。

安全交底记录 (表 1-9)		编号	
工程名称		交底日期	
施工单位		分项工程名称	
交底提要			
交底内容:			
签字栏	审核人	交底人	接受交底人

施工技术交底记录 (表 1-10)		编号	
工程名称		交底日期	
施工单位		分项工程名称	
交底提要			
交底内容:			
签字栏	审核人	交底人	接受交底人

施工安全技术交底记录 (表 1-11)		编号	
工程名称		交底日期	
施工单位		分项工程名称	
交底提要			
交底内容:			
签字栏	审核人	交底人	接受交底人

主要材料类别、性能与质量要求 (表 1-12)			编号
工程名称			
序号	材料名称	材料性能	原材料质量要求 材料调配工艺与质量要求
签字栏	监理单位		施工单位

施工单位由项目负责人签字，监理单位由项目总监理工程师签字确认。

主要材料供应数量与计划 (表 1-14)		编 号		
工程名称				
序号	材料名称	计划进场数量	计划进场时间	是否甲供
签 字 栏	监理单位		施工单位	

施工单位由项目负责人签字，监理单位由项目总监理工程师签字确认。

主要机具供应数量与计划 (表 1-15)		编 号	
工程名称			
序号	机具名称	计划进场数量	计划进场时间
签 字 栏	监理单位		施工单位

施工单位由项目负责人签字，监理单位由项目总监理工程师签字确认。

分包单位资格报审表

(表 1-16)

编 号

工程名称

日 期

致_____：

经考察，我方认为拟选择的_____（分包单位）具有承担下列工程的施工资质和施工能力，可以保证本工程项目按合同的约定进行施工。分包后，我方仍然承担总承包单位的责任。请予以审查和批准。

附：

1. 分包单位资质材料
2. 分包单位业绩材料
3. 中标通知书

分包工程名称（部位）

单 位

工程数量

其他说明

施工单位名称：

项目负责人（签字）：

日期：

监理工程师审查意见：

监理工程师（签字）：

日期：

总监理工程师审批意见：

监理单位名称：

总监理工程师（签字）：

日期：

业主单位意见：

业主单位名称：

项目负责人（签字）：

日期：

工程开工报告表 (表 1-17)		编 号	
工程名称		日 期	
业主单位		勘察设计单位	
建筑面积		古建筑类型	
供料办法		资金来源	
业主单位开户行及账号			
工程(概)预算值			
计划开工日期		计划竣工日期	
施工单位执照号码			
施工单位资质等级			
施工单位(章) _____ 项目负责人(签字) _____ 日 期 _____		监理单位(章) _____ 总监理工程师(签字) _____ 日 期 _____	

工程开工报审表 (表 1-18)		编 号	
工程名 称		日 期	2018 年 9 月 8 日
致_____ (监理单位): 根据合同约定, 业主单位已取得主管单位审批的施工许可证, 我方也完成了开工前的各项准备工作, 计划于 2018 年 9 月 ____ 日开工, 请审批。 已完成报审的条件有: <ol style="list-style-type: none"> 1. <input type="checkbox"/> 开工报告 2. <input type="checkbox"/> 施工组织设计 (含主要管理人员和特殊工种资格证明) 3. <input type="checkbox"/> 施工测量放线 4. <input type="checkbox"/> 主要人员、材料、设备进场 5. <input type="checkbox"/> 施工现场道路、水、电、通讯等已达到开工条件 6. <input type="checkbox"/> 			
施工单位名称: _____		项目负责人 (签字): _____	
监理工程师意见: <div style="text-align: right;"> 监理工程师 (签字): _____ 日期: _____ </div>			
总监理工程师审核意见: <div style="text-align: right;"> 监理单位 (章): _____ 总监理工程师 (签字): _____ 日期: _____ </div>			

材料、构件进场检验记录

(表 2-1)

编 号

材料、构件进场检验记录 (表 2-1)					编 号		
工程名称					审查日期		
序 号	名 称	规格型号	进场数量	生产厂家 合格证号	检验项目	检验结果	备注
检验结论：							
签 字 栏	监 理 单 位	施 工 单 位					
		质 检 员	专 业 负 责 人			材 料 员	

监理单位由总监理工程师签字确认。

<h2 style="margin: 0;">材料、构件进场报审表</h2> <p style="margin: 0;">(表 2-2)</p>		编 号	
工程名称		日期	年 月 日
<p>致_____ (监理单位):</p> <p>我方于_____年_____月_____日进场的工程材料、构件数量登记如下 (见附表)。现将质量证明文件及自检结果报上, 拟用于下列部位:</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 10px 0;"/> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 10px 0;"/> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 10px 0;"/>			
<p>请予以审核。</p> <p>附件: 1. 数量清单 2. 质量证明文件 3. 自检结果</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 施工单位 (章) _____ 项目负责人 (签字) _____ 日 期 _____ </div>			
<p>审查意见:</p> <p>经检查上述内容, 符合/不符合设计文件和规范要求, 准许/不准许进场, 同意/不同意使用与拟定部位。</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 监理单位 (章) _____ 总监理工程师 (签字) _____ 日 期 _____ </div>			

材料、构件进场报验表 (表 2-3)		编 号																																							
工程名称			日 期	年 月 日																																					
现报上关于_____工程的材料、构件进场检验记录，该批物资经我方检验符合设计、规范及合约要求，请予以批准使用。																																									
物资名称	主要规格	单位	数量	选样报审表编号	使用部位																																				
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 10%;">附件：</td> <td style="width: 40%;">名称</td> <td style="width: 20%;">页数</td> <td style="width: 30%;">编号</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td><input type="checkbox"/> 出厂合格证</td> <td>_____页</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td><input type="checkbox"/> 厂家质量检验报告</td> <td>_____页</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td><input type="checkbox"/> 厂家质量保证书</td> <td>_____页</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td><input type="checkbox"/> 商检证</td> <td>_____页</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td><input type="checkbox"/> 进场复试报告</td> <td>_____页</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td><input type="checkbox"/> 备案情况</td> <td>_____页</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>_____页</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8.</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>_____页</td> <td></td> </tr> </table>						附件：	名称	页数	编号	1.	<input type="checkbox"/> 出厂合格证	_____页		2.	<input type="checkbox"/> 厂家质量检验报告	_____页		3.	<input type="checkbox"/> 厂家质量保证书	_____页		4.	<input type="checkbox"/> 商检证	_____页		5.	<input type="checkbox"/> 进场复试报告	_____页		6.	<input type="checkbox"/> 备案情况	_____页		7.	<input type="checkbox"/>	_____页		8.	<input type="checkbox"/>	_____页	
附件：	名称	页数	编号																																						
1.	<input type="checkbox"/> 出厂合格证	_____页																																							
2.	<input type="checkbox"/> 厂家质量检验报告	_____页																																							
3.	<input type="checkbox"/> 厂家质量保证书	_____页																																							
4.	<input type="checkbox"/> 商检证	_____页																																							
5.	<input type="checkbox"/> 进场复试报告	_____页																																							
6.	<input type="checkbox"/> 备案情况	_____页																																							
7.	<input type="checkbox"/>	_____页																																							
8.	<input type="checkbox"/>	_____页																																							
申报单位名称：			申报人（签字）：																																						
施工单位检验意见： <input type="checkbox"/> 有/ <input type="checkbox"/> 无 附页																																									
施工单位名称：		项目负责人（签字）：		审核日期：																																					
验收意见： 																																									
审批结论： <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 补报资料 <input type="checkbox"/> 重新检验 <input type="checkbox"/> 退场																																									
监理单位名称：		监理工程师（签字）：		日期：																																					

拆卸构件登记一览表 (表 2-4)					编 号	
工程名称					日 期	
序 号	构件分类	构件名称	构件编号	规格	残损情况	初步处理意见
业主单位检查结果：		监理工程师复查意见：			施工单位自检结果：	
项目负责人（签字）		监理工程师（签字）：			项目负责人（签字）：	
年 月 日		年 月 日			年 月 日	

工程样板报验表		编 号		
(表 2-5)				
工程名称		报验日期		
分部/分项工程		样板名称		
材料、规格、做法等：				
加工/安装流程、工艺要求、质量标准：				
验收意见：				
签 字 栏	业主单位	监理单位	设计单位	施工单位

业主单位、设计单位、施工单位由项目负责人签字，监理单位由项目总监理工程师签字确认。

工程试验记录 (表 2-6)		资料编号	
		试验编号	
工程名称		试验部位	
材质、规格		试验日期	
试验项目： 			
试验内容： 			
结论： <div style="text-align: right;"> 试验人员： 审核（专业负责人）： </div>			
签 字 栏	设计单位	监理单位	施工单位

施工单位、设计单位由项目负责人签字，监理单位由项目总监理工程师签字。

大木构架吊直拨正测量记录 (表 2-7)		编号	
工程名称		日 期	
测量部位		测量内容	
测量依据：			
测量说明：			
施测人：			
检查意见：			
质检员：			
签 字 栏	监理单位		施工单位

施工单位由项目负责人签字，监理单位由项目总监理工程师签字确认。

构件更换、维修、加固登记一览表 (表 2-8)				编号	
工程名称				日期	
序号	构件名称	构件编号	构件更换、维修或加固	规格	备注
签字栏	监理单位			施工单位	

施工单位由项目负责人签字，监理单位由监理工程师签字确认。

工程检查记录（通用） （表 2-9）		编 号	
工程名称		检查项目	
检查部位		检查日期	
检查依据：			
检查内容：			
检查结论：			
检查人：			
复查意见：			
复查人：		复查日期：	
签字 栏	项目负责人		专业负责人

预检记录 （表 2-10）	编 号	
------------------	-----	--

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/925204304004012010>